

Hajdúhadház Város Önkormányzat Polgármesterétől

4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
Tel:52/384-103 Fax:52/384-295 e-mail:szocial@hajduhadhaz.hu

E l ő t e r j e s z t é s **„Téli-átmeneti” hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban való részvétel** **tárgyában**

Hajdúhadházi Városi Önkormányzat **Képviselő-testületének**

2011. december 08-án tartandó rendkívüli ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központhoz kérelem benyújtására van lehetőség a „téli-átmeneti” hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás: a helyi önkormányzatok közfeladat ellátását segítő 2011. évi támogatására.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás:

A támogatás célja:

A támogatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, elsősorban bérpótló támogatásra jogosult álláskeresőkre részére hosszabb időtartamú foglalkoztatási lehetőséget nyújtson a települési önkormányzatok közfeladatainak ellátásában való részvétel útján 2011. december 09. és 2011 február 08. között a téli átmeneti időszakra..

A kérelem benyújtására jogosult:

Kérelmet nyújthat be

- **helyi és kisebbségi önkormányzat**, valamint azok jogi személyiséggel rendelkező társulása,
- közfeladatot ellátó, önkormányzat által fenntartott intézmények,
- önkormányzati részesedéssel működő, közfeladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság, ha a közfeladat ellátására nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében kerül sor,
- jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén, vagy a helyi önkormányzattal kötött megállapodás alapján az egyház, vagy az általa fenntartott intézmény, amennyiben a foglalkoztatás nem hitéleti tevékenység keretében történik,
- jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén, vagy a helyi önkormányzattal kötött megállapodás alapján a civil szervezet.

A támogatás megállapításának feltételei:

A támogatás segítségével a regisztrált álláskereső, elsősorban a foglalkoztatás helyettesítő támogatásra jogosultak foglalkoztatásához nyújtható támogatás. A foglalkoztatás csak a kirendeltség munkaközvetítésével jöhet létre.

A támogatást igénylő foglalkoztató vállalja, hogy:

- **a kirendeltség által kiközvetített álláskeresőt 2 hónap időtartamra szóló határozott idejű munkaviszony keretében napi 6 órában foglalkoztatja,**
- a támogatás időtartama alatt a támogatással érintettel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát működési okból rendes felmondással nem szünteti meg.

A támogatás időtartama, mértéke:

Az aktív korú munkaképes, a felhívásban megjelölt feltételeknek megfelelő álláskereső napi 6 órás munkaidőben 2 hónap időtartamú foglalkoztatásához a minimálbér, illetve garantált bérminimum és járulékaihoz 70-100% mértékű támogatás nyújtható, valamint a foglalkoztatással összefüggő közvetlen költségek is igényelhetők a bér- és járulék támogatás összegének legfeljebb 20%-ig.

A támogatás alapja:

1. a minimálbér, illetve garantált bérminimum munkaidő arányos részének 70-100%-a,
2. a munkáltató által a minimálbér, illetve garantált bérminimum után ténylegesen befizetésre kerülő járulékok 70-100%-a,

A Pftv. 8/A. § (1) bekezdés alapján költségvetési szerv által történő közfoglalkoztatás esetén a munkaadó mentesül a Tbj. 19. §-ának (1) bekezdésében meghatározott társadalombiztosítási járulék 50%-ának megfizetése alól.

3. közvetlen költségek:

- **a munkaruha és egyéni védőeszköz költsége:** a munka- és védőruházat beszerzési kiadásai. (Pl: munkavédelmi bakancs),
- **a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök, továbbá a munkavégzés során közvetlenül felmerülő anyagok, segédanyagok költsége, a kirendeltséggel történő előzetes egyeztetés szerint** (Pl: lapátok, gereblyék, seprű,),
- **munkába járással kapcsolatos utazási költség:** utazási költségtérítésről szóló jogszabály szerint a munkaadót terhelő utazási költség,
- **munkásszállítás költségei.**

Amennyiben a foglalkoztató általános forgalmi adó (ÁFA) levonási joggal rendelkezik, és azt érvényesíti, úgy a dologi költségek ÁFA nélküli összege számolható el.

A kérelem benyújtása:

A kérelmet minden esetben a foglalkoztató nyújtja be. A kérelem tartalmáért a kérelmező vállalja a felelősséget.

A kérelemnek részletes leírást kell tartalmaznia arról, hogy milyen költségekkel, milyen feladatot kívánnak megvalósítani. A foglalkoztatónak munkatervet és ezt megalapozó költségvetést kell kidolgoznia.

A kérelemben meg kell jelölni:

- az ellátandó feladatot,
- az ellátandó feladathoz kapcsolódó munkaköröket,
- a feladat elvégzésének várható hasznát, eredményét
- a munkakörönkénti létszámot,
- létszámhoz kapcsolódó bérköltség, valamint a közvetlen költség összegét,
- a foglalkoztatás tervezett időtartamait, kezdő és befejező időpontjait, munkakörönként, létszámhoz kapcsolódóan,
- az igényelt támogatás összegét, időtartamát.

A kérelem adatlapot egy eredeti példányban legkésőbb **2011. december 07. 12.00 óráig** lehet benyújtani személyesen a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjához (4024 Debrecen, Piac u. 42-48.).

A kérelmek elbírálása:

A kérelmeket a Munkaügyi Központ 2011. december 08-ig bírálja el.

A bírálathat eredményeként a kirendeltség a kérelmet elutasítja, vagy a döntéstől számított 5 napon belül írásban értesíti a kérelmezőt a támogatás elnyeréséről.

A támogatott foglalkoztatás a hatósági szerződés megkötését követően kezdődhet, legkorábban 2011. december 9. napjával. A foglalkoztatás csak a kirendeltség közvetítésével jöhet létre.

A kiközvetített álláskereső foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra történő beutalását a foglalkoztató kezdeményezi, az önkormányzaton keresztül bonyolítja, a vizsgálat költségét a munkaügyi központ finanszírozza.

A kérelmezőnek a munkaerőigényét a kérelmével egyidejűleg, de legkésőbb 15 nappal a tervezett foglalkoztatást megelőzően kell bejelentenie. A kirendeltség a közvetítést a hatósági szerződés megkötését követően haladéktalanul megkezdi.

A támogatás folyósítása:

A támogatás elszámolásának és folyósításának részletes szabályait a hatósági szerződés tartalmazza. A foglalkoztató köteles értesíteni az illetékes kirendeltséget a munkaszerződés megkötéséről azzal, hogy a munkaszerződést a hatósági szerződés megkötését követő 10 napon belül, de legkésőbb az első elszámolással egyidejűleg benyújtja.

A bérköltség elszámolása havonta utólag történik, a munkáltató által leadott elszámoló lap, valamint a kifizetést igazoló bizonylat alapján.

A közvetlen költség elszámolása a hatósági szerződésben meghatározott bizonylatok alapján, utólag történik, legkésőbb a bérköltség utolsó elszámolásával egyidejűleg. A bizonylat kelte nem lehet korábbi a hatósági szerződés megkötésének dátumánál.

Előleg igénylése:

A kérelmezők egy alkalommal előleget igényelhetnek. Az előleg folyósításáról a kirendeltség mérlegelési jogkörben dönt.

Az előleg összege legfeljebb a megítélt bér és járulék támogatás 1 hónapra vetített összege lehet, melyet a munkaügyi központ a szerződés megkötését követő 15 napon belül utal a munkaadó részére.

Hajdúhadház városban a „**téli-átmeneti**” hosszabb távú közmunkaprogramban 28 fő foglalkoztatását kívánjuk megvalósítani 2011. december 09-étől 2012. február 08-ig.

Kommunális feladatok ellátására, illetve szükség szerint közterületen végzendő síktalanítási, hó eltakarítási munkálatokra 15 fő 6 órás közmunkás kerülne felvételre. Az önkormányzat intézményeiben 13 fő 6 órás munkavállaló alkalmazására kerülne sor, 3 középfokú végzettségű ügyintéző munkakörben és 10 kiegészítő segédmunkás munkakörökben.

A „téli-átmeneti” hosszabb időtartamú foglalkoztatás költségvetése elkészült:

Saját erő (20 %):	568.563 Ft.
Bér- és járuléktámogatás (80%):	2.274.225 Ft.
Eszköz támogatás (100 %):	453.850 Ft.
Teljes támogatás:	2.728.075 Ft.
Teljes projekt költség:	3.296.638 Ft.

Ezek az összegek 20%-os saját forrás igénybe vételével képződtek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat tárgyalja meg, és hozza meg döntését:

...../2011 (.....) HÖ. számú határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy részt vesz a **Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által meghirdetett közfoglalkoztatási támogatás keretében a „téli-átmeneti” hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban.**

A projekt kertén belül Hajdúhadház Város Önkormányzata összesen 28 fő 6 órás munka-időbeosztású közmunkást biztosít, akik településüzemeltetési önkormányzati közfeladatokat látnak el.

A kérelem tárgya: 2011. december 09. és 2012. február 08. között, elsősorban a foglalkoztatás helyettesítő támogatásra jogosult, regisztrált álláskereső személyek foglalkoztatása.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a program kapcsán felmerülő önrészt, 600.000 Ft. összeget a 2012 évi költségvetésének terhére fedezi. A saját forrás összegét a 2012 évi költségvetési rendeletbe be kell tervezni.

Megbízza a Polgármestert, hogy gondoskodjon a saját forrás 2012 évi költségvetési rendeletbe történő beépítéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes
polgármester

Hajdúhadház, 2011. december 7.

Csáfordi Dénes s.k.
polgármester

Az előterjesztés összeállította: Kovács Tamás
általános igazgatási csoportvezető