

Óvodavezetői munkaterv 2017/2018. nevelési év

ARANYKAPU



Készítette: Kulcsárné Kun Katalin
óvodavezető

TARTALOMJEGYZÉK

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	3
2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok	8
3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	10
4. A vezetői feladatmegosztás tervezése	12
5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése.....	12
6. Tanköteles gyermekek ellátása	13
7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	13
8. A nevelési év kiemelt feladatai	14
9. Belső ellenőrzési terv	15

Mellékletek:

1. Legitimációs záradék
2. Gyermekvédelmi koncepció
3. Zöld óvoda munkaterv
4. Szülői Szervezet Munkaterve
5. Óvodai-Egészségügyi ellátás munkaterve
6. EFOP 3.1.3. Esélyteremtő Óvoda- hátránycsökkentés
7. EFOP 3. 1. 1.Kisgyermekkorai nevelés támogatása- környezettudatosság, környezetvédelem

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.1. adattábla

Feladat ellátási helyenként kell kitölteni

1	Feladat ellátási hely neve, címe (telephely vagy tagintézmény)	ARANYKAPU ÓVODA HAJDÚHADHÁZ BERCSÉNYI U. 23.	
3	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	0652/583-068	
4	TELEFONSZÁM MOBIL	0630-5915508	
5	E-MAIL	kulcsarnekatilincitromail.hu aranykapuovoda.hadhaz@gmail.com	
6	ÓVODA-VEZETŐ NEVE	Kulcsárné Kun Katalin	
7	ÓVODATITKÁR vagy ÜGYVITELI ALKALMAZOTT NEVE:	Kévésné Baranyi Ibolya	
	NAPONTA HÁNY ÓRÁBAN LÁTJA EL A FELADATOT?	8óra	
	ELÉRHETŐSÉGE	Telefon: 0670/3281907	e-mail: ibolyakevesne@citromail.hu
8	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI (csak a csoportok darabszámát kell beírni, nem a gyermekek létszámát)		
	Maci csoport	Katica csoport	
	Süni csoport	Manó csoport	
	Csillag csoport	Napsugár csoport	
	VEGYES CSOPORT	6	
	Az óvoda engedélyezett csoportszáma 2013. 09. 01-től	6	
9	ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	13	
10	DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	6	
11			
	MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE	LÉTSZÁM (FŐ)	FOGLALKOZTATÁSI IDŐ heti hány óra
	Pedagógiai asszisztens	2	40
	MOSÓNŐ/KISEGÍTŐ	1	40
	UDVAROS	-	közcélú foglalkoztatásban

1.2. adattábla Humánerőforrás

Ssz.	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	EGYÉB MEGBÍZÁSAI
1	Kulcsárné Kun Katalin	óvodavezető	
2	Grezsú Erika	óvodavezető helyettes	szociálpedagógus BECS vezető

3	Demjén Krisztina	óvodapedagógus	Zöld óvoda munkaközösség vezető
4	Enyedi Zsuzsanna	óvodapedagógus	fejlesztő pedagógus
5	Fekete Lászlóné	óvodapedagógus	fejlesztőpedagógus, szociálpedagógus
6	Györfyné Hajdu Gabriella	óvodapedagógus	fejlesztőpedagógus, BECS tag
7	Hadháziné Nagy Éva	óvodapedagógus	nyelvfejlesztő pedagógus
8	Szabó Imréné	óvodapedagógus	óvodai zenei pedagógus, BECS tag
9	Szabóné Jablonczay Juhász Ágnes	óvodapedagógus	fejlesztő pedagógus
10	Szilágyi Lászlóné	óvodapedagógus	fejlesztő pedagógus
11	Nagy Mária	óvodapedagógus	Gyakornok, csoportvezető óvónő
12	Gábor Flóra	óvodapedagógus	Gyakornok, csoportvezető óvónő
13	Tömöri Kitti	óvodapedagógus	Gyakornok, csoportvezető óvónő

1.3. adattábla Óvodapedagógusok által ellátott feladat ellátási órák adatai

Ssz.	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	óvodapedagógus		csoportban 32+4/hét
2	óvodavezető, helyettes		10 -24+4/hét
3	gyakornok óvodapedagógus		csoportban 26+4/hét

1.4. adattábla Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

ssz	A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Katica	27 Fő	heterogén/ vegyes életkorú	X Hadháziné Nagy Éva Gábor Flóra gyakornok	32 +4 Közalkalmazotti T.2 óra kedv. 26+4	Birta Istvánné
2	Süni	26Fő	heterogén/ vegyes életkorú	X Demjén Krisztina Györfyné Hajdu Gabriella	32+4 2 óra munk. vez. kedvezmény 32+4	Vékony Bálintné Közalkalmazotti T. 26 kedv. Juhász Zsuzsanna pedagógiai asszisztens
3	Csillag	26Fő	heterogén/ vegyes életkorú	X Szabó Imréné Tömöri Kitti gyakornok	32+4 26+4	Molnár Főrizs Judith
4	Maci	26Fő	heterogén/ vegyes életkorú	x Szilágyi Lászlóné Nagy Mária gyakornok	32+4 26+4	Balogh Sándorné Közalkalmazotti T. 26.kedv.
5	Manó	26Fő		Grezsú Erika vez.hely.	24+4	Sipos Judit

			heterogén/ vegyes életkorú	X	Szabóné Jablonczai Ágnes	32+4	Farkasné Dancsi Anikó ped. assz.
6	Napsugár	25 Fő			Enyedi Zsuzsanna	32+4	Illyés Imre Csabáné
			heterogén/ vegyes életkorú	X	Fekete Lászlóné	32+4	

1.5. adattábla Helyettesítési rend

Ssz.	HELYETTESÍTÉS	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Hétfő	Kötött munkaidő 4 óra :Süni csoport –Manó csoport
2	Kedd	Katica csoport
3	Szerda	Napsugár csoport
4	Csütörtök	Csillag csoport
5	Péntek	Maci csoport

1.6 adattábla MUNKAIIDŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

(Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel! Ez jelenjen meg a munkaidő beosztásban!) Minden dolgozónak napi 0.30 perc munkaközi szünet biztosítva a munkaidőn felül, a jelenléti ívek alapján

Az óvodavezető és az óvodapedagógusok fogadó órája a szülőkkel előzetes megbeszélés, egyeztetés alapján történik.

Ebben a tanévben a nevelésnélküli munkanapok:

1. Szakmai nap 2017. november 22-24.- Hátránycsökkentés
2. Alkalmazotti szakmai nap: 2017. december 22.
3. Tavaszi nevelési értekezlet: 2018. március.29.

A téli szünet tervezett időpontja 2017.december 2017-2018. január 02-ig tart, mely előtt igényfelmérést végzünk és 10 fő gyereknel ügyeletet biztosítunk.

A tervezett nyári ügyelet 2018. július 01- 2018.július20-ig lesz óvodánkban.

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (no) órakedvezmény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Katica 36	Hadháziné Nagy Éva	32+4	6.30-13 7-13.30 9.30-16	6.30- 15.30 7-16 8-17	6.30-13 7-13.30 9-16	6.30-13.30 7-14 9-16	6.30-13.30 7-14 9-16
	Gábor Flóra	26+4	7-12.30	7-15	7-12.30	7-12.30	7-12.30

A téli szünet tervezett időpontja 2017. december 22 -től - 2018. január 02-ig tart, mely előtt igényfelmérést végzünk és 10 fő gyereknel ügyeletet biztosítunk.

A tervezett nyári ügyelet 2018. július 01- 2018.július20-ig lesz óvodánkban.

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (no) órakezdemény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Katica 36	Hadháziné Nagy Éva	32+ 	6.30-13 7-13.30 9.30-16	6.30-15.30 7-16 8-17	6.30-13 7-13.30 9-16	6.30-13.30 7-14 9-16	6.30-13.30 7-14 9-16
	Gábor Flóra	26+ 	7-12.30 10.30-16	7-15 9-17	7-12.30 10.30-16	7-12.30 10.30-16	7-12.30 10.30-16
Süni	Demjén Krisztina	32+ 	7-16	7-13.30	7-13.30	7-14	7-14
	Györfyné Hajdu Gabriella	32+ 	8-17	9.30-16	9.30-16	9-16	9-16
	Juhász Zsuzsánna	40	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
Csillag	Szabó Imréné	32+ 	7.30-13.30	7.30-16	7.30-15.30	7.30-12.30	7.30-16
	Tömöri Kitti	26+ 	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
Maci	Szilágyi Lászlóné	32+ 	7-13.30 9.30-16	7-14 9.30-16	7-14 9-16	7-13.30 9-16	7-16 8-17
	Nagy Mária	26+ 	7-12.30 10.30-16	7-12.30 10.30-16	7-12.30 10.30-16	7-12.30 10.30-16	7-15 9-17
Manó	Grezsú Erika	24+ 	8-15.30 11.30-16	8-12.30 10-16	8-13 11-16	8-14 11-16	8-14 11-16
	Szabóné J. J. Ágnes	32+ 	7-16 8-17	7-13.30 9.30-16	7-13.30 9.30-16	7-14 9-16	7-14 9-16
	Farkasné Dancsi Anikó	40	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
Napsugár	Fekete Lászlóné	32+ 	6.30-13 7-13.30	6.30-13 7-13.30	6.30-15.30 7-16	6.30-13.30 7-14	6.30-13.30 7-14
	Enyedi Zsuzsánna	32+ 	9.30-16	9.30-16	8-17	9-16	9-16
	Kulcsárné Kun Katalin	10	Maci 11-13	Süni 11-13	Csillag 11-13	Katica 11-13	Napsugár 11-13
Ssz.	Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által ellátott feladatok az óvodába		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK

1Katica	Birta Istvánné	6-13.30	8.30-17	6-13.30	8.30-17	6-13.30
2Süni	Vékony Bálintné	8.30-17	6-13.30	8.30-17	6-13.30	8.30-17
3Csillag	Molnárné Főrizs Judit	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30
4Maci	Balogh Sándorné	6-13.30	8.30-17	6-13.30	8.30-17	6-13.30
5.Manó	Sipos Judit	8.30-17	6-13.30	8.30-17	6-13.30	8.30-17
6Napsugár	Illyés Imre Csabáné	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30	8.30-16.30
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK						
Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1Csillag	Farkasné Dancsi Anikó	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
2Maci	Juhász Zsuzsánna	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
3						
KONYHÁSOK						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
UDVAROS						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
EGYÉB TECHNIKAI DOLGOZÓ						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Sörös Ilona	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

1.7 adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Az óvoda belső kommunikációs rendszere		
1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	óvodapedagógusok, minden hónap első hétfője 13-14ig
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	dajkák, pedagógiai asszisztens , egyéb dolgozóknak minden hónap első kedd délután 13.30-14.30ig

1.8. adattábla (Várható létszám október 1-én)

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás től-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma

		óvodai nevelése fő						
Aranykapu Óvoda	156fő	3fő		150+ 20%=180	101%	6-17ig	11óra	6

2. Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok

2.1. adattábla

Óvodásgyermek várható létszám mutatói			
A feladat ellátási hely megnevezése	Aranykapu Óvoda		
Felvehető maximális gyermeklétszám	150fő+20%		
Óvodai csoportok száma	6		
Várható adatok	01.szept	01.okt	31. dec
Óvodás gyermekek létszáma	156		
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	26.1		
SNI-vel felszorozott létszám	160		
sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	26.6		
Étkező gyermekek létszáma	157		
Félnapos óvodás	0		
Veszélyeztetett gy létszáma	5		
A tényleges összlétszáma %	0,3		
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	1		
A tényleges összlétszáma %	0,06		
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	116		
A tényleges összlétszáma %	73		
A nemzetiséghez tartozók létszáma			
A tényleges összlétszáma %			

2.2. adattábla (Várható létszám adatok október 1-én)

adat	Nem magyar állampolgárságú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
		fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
Katica csoport: 27fő	0	15	12	6	10	5	5	1
Süni csoport: 26fő	0	12	14	8	8	8	2	0
Csillag csoport: 26fő	0	9	17	10	9	7	0	0
Maci csoport: 26fő	0	13	13	10	6	5	4	0
Manó csoport: 26fő	0	15	11	8	7	7	3	1

Napsugár csoport: 25fő	0	15	10	8	7	7	3	0
Összesen:		79	78	50	47	39	18	2

2.3. adattábla Gyermeccsoport adatok

adat	Telephely, feladat ellátási hely neve, címe	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes	szept 1 létszám	október 1 várható létszám	december 31 várható létszám	SNI fő	Nemzetiségi fő
óvodai csoport neve Napsugár			25	26	26	1	
óvodai csoport neve Katica		vegyes	27	27	27	0	
óvodai csoport neve Süni		vegyes	26	26	26	0	
óvodai csoport neve Csillag		vegyes	26	26	26	1	
óvodai csoport neve Maci		vegyes	26	26	26	0	
óvodai csoport neve Manó		vegyes	26	26	26	1	

2.4. adattábla A 2017/2018 nevelési évre beiratkozási adatok

adat	A.2017/2018. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A.2017/2018. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A.2017/2018. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
				fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
Aranykapu Óvoda	50	0	50	25	25	42	8	0	0	0

3. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

3.1. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő			Nő	Férfi	
Aranykapu Óvoda	13	9	12	13	12	0	11

3.2. adattábla

adat	Óvodavezetés			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Aranykapu Óvoda	Kulcsárné Kun Katalin	Grezsú Erika		

3.3 adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	egyéb (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens					
Aranykapu Óvoda	6	2	0	1	0	0	1

3.4. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
Aranykapu Óvoda	2 fő	8 fő	2	8	3	3

3.5. adattábla

adat	Minősítő vizsga		
	Érintett gyakornok neve	Mentor neve	A vizsga időpontja
Aranykapu Óvoda	Nagy Mária	Szilágyi Lászlóné	2018. február
	Gábor Flóra	Hadháziné Nagy Éva	2018. július
	Tömöri Kitti	Szabó Imréné	2018. augusztus

3.6. adattábla

adat	Önértékelés/Tanfelügyelet/Minősítő eljárás		
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Aranykapu Óvoda	Önértékelés: Bereczki Krisztina Grezsú Erika	2017. szeptembertől-decemberig 2017.szeptembertől- decemberig	Pedagógus I.
	Enyedi Zsuzsanna	2018 januártól -júniusig	
	Szabóné Jablonczay J. Ágnes	2018. januártól-júniusig	
	Tanfelügyeleti ellenőrzés: Intézményi	2017. szeptember 28.	
	Gyakornokok minősítése: Gábor Flóra Nagy Mária Tömöri Kitti	2018. július 2018.február 2018.augusztus	

--	--	--	--

4. A vezetői feladatmegosztás tervezése

4.1. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Aranykapu Óvoda	10óra	24óra		

5. Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése

5.1. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működési terve					
	Megnevezése	várható létszáma	munkaközösségi foglalkozások tervezett száma	tervezett bemutató foglalkozások száma	hospitáláson résztvevők várható létszáma	Intézményen kívüli résztvevők várható létszáma
Aranykapu Óvoda						

5.2. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés					
	Megnevezése	Létszáma	munkaközösségi foglalkozások száma	bemutató foglalkozások száma	hospitáláson résztvevők száma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
Aranykapu Óvoda	Zöld Óvoda Munkaközösség	5fő	10	2	10	4

6. Tanköteles gyermekek ellátása

6.1. adattábla

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.	DIFER mérésben résztvevők várható létszáma
Aranykapu Óvoda	9	12	1	22

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

7.1. adattábla

Ssz	Dátum			Terület	Tartalom	Helye	Felelős
	hó	nap	időpont				
1				Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	az óvoda egész épülete	Kévésné Baranyi Ibolya
2	09	07	2017	udvari játékok állapotának figyelemmel kísérése	folyamatosan, balesetveszélyes játékok megszüntetése	udvar	vezető óvónő
3	09	22	2017	csoportszobai bútorok rögzítése, sérült játékok selejtezése, leltárív készítése csoportonként	szeptember	csoportszoba	óvodapedagógus
4	10	01	2017	a kezdeményezéseken használt eszközök megfelelő használata	folyamatos	csoportszoba	Csoportban dolgozó felnőttek

7.2. adattábla

Adat	Pedagógus felelős	Technikai dolgozó felelős
Aranykapu Óvoda	Szabó Imréné	Vékony Bálintné,

Minden dolgozó felelőssége és kötelessége a balesetveszélyes helyzetek megszüntetése és haladéktalan jelentése a megbízott felelősöknek, vagy az intézményvezetőnek.

A nevelési év kiemelt feladatai

A tanév kiemelt feladatai:

1. Intézményi Tanfelügyelet- 2017. szeptember 28.

Az ellenőrzéshez szükséges dokumentumok előkészítése

-Munkatervek, munkaközösségi tervek(belső ellenőrzési terv)

-Beszámolók

-Mérési és egyéb eredmények elemzése, intézkedési tervek

-Vezetői önértékelés jegyzőkönyve

-Csoportnaplók, Hiányzási napló, Fejlődési naplók stb

2. Önértékelés tovább folytatása

- Önértékelési munkacsoport feladatai

- Önértékelési munkaterv elkészítése

- Önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok feladatai

- Tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevő óvodapedagógusok feladatai

- Minősítésben résztvevő óvodapedagógusok feladatai

3.Továbbképzéseken való részvétel- Projekt módszer alkalmazása

- EFOP 3.1.3. -16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása (Esélyteremtő Óvoda) kiemelt projektben való részvétel, továbbképzések kiválasztása.

- EFOP 3.1.1-14-2015-00001 Kisgyermekkorai nevelés támogatása kiemelt projekt szakmai munkájában való részvétel.

4.Megbízatások ellenőrzése

Szakmai munkaközösségek működtetése:

- Zöld óvoda Munkaközösség
- Önértékelés, Minősítések
- Szülői közösség, Gyermekvédelmi munkaterv

(A szakmai munkaközösségek éves munkatervei a mellékletekben olvashatóak.)

Belső ellenőrzési terv

1. A felvett gyermekek rendszeres óvodába járásának ellenőrzése csoportonként (havonta)
2. A tanköteles korú gyermekek rendszeres óvodába járásának ellenőrzése (havonta)
3. A csoportdokumentációk ellenőrzése (október, január, április, június)
4. A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentációk ellenőrzése (DIFER- mérés is)

1. Nevelési oktatási feladatok

Ellenőrzés területe	Ideje	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
<i>Törzskönyv aktualizálása</i>	Okt. 31.	Dokumentum kitöltés	Dokumentum	Vezető	Naprakész vezetés
<i>Felvételi mulasztási naplók</i>	Okt. 15.	Elemzés, megbeszélés, egyeztetés	Naplók	Óvónők, vezető	Pontosan vezetett dokumentum
<i>Csoportnaplók ellenőrzése A fejlesztési tervek elkészítése</i>	Okt. 20. Jan. 15. Ápr. 15. Jún. 30	Elemzés, megbeszélés	Naplók Egyéni fejlesztési lap	Vezető	Az elvárásnak megfelelő naplóvezetés
<i>Beiskolázás dokumentumai, iskolaérettségi vizsgálatok</i>	Jan.	Vizsgálatkérő lapok kitöltése, megbeszélés	Nyomtatvány	Óvónők, szülők, fejl. ped.	Körültekintő beiskolázás, szülők megerősítése
<i>Óvodai szakvélemények előkészítése</i>	Márc. 31-ig	Megbeszélés, dokumentumok ellenőrzése	Nyomtatvány	Óvónők, fejl. ped., vezető	Dokumentum kiadása a szülőknek
<i>Óvodai felvétel</i>	Ápr.15-ig	Dokumentum előkészítése, pontos kitöltése	Nyomtatvány	Vezető	Gördülékeny csoport beosztás

2. Szakmai- pedagógiai feladatok

Ellenőrzés területe	Ideje	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
<i>Pedagógiai program megvalósulása a csoportokban, különös tekintettel a projekt módszer</i>	Október 1- folyamatos	Megfigyelés Dokumentumok ellenőrzése	Csoportlátogatás	Óvónők, vezető óvónő	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás

<i>gyakorlati megvalósulása</i>					
<i>Projektek tervezése és megvalósulásának elemzése</i>	Folyamat os	Dokumentum ok elemzése	Csoportnaplók	Óvónők, vezető óvónő	Szóbeli, írásbeli visszacsatol ás
<i>Szabad játék megvalósulása a csoportokban a projekt megvalósulása során</i>	Nov.-Dec. Jan.- Febr. Márc.- Ápr.	Megfigyelés, dokumentumok elemzése	Csoportlátogat ás	Óvónők, vezető óvónő, havonta csoportban	Szóbeli, írásbeli visszacsatol ás
<i>Szocializáció a játékokban</i>	Január 21-26.	Megfigyelés, Dokumentum ok elemzése	Csoportlátogat ás	Óvónők, vezető óvónő	Szóbeli, írásbeli visszacsatol ás
<i>Gyermekek fejlődésének megfigyelése</i>	Február	Megfigyelés, dokumentumok elemzése	Csoportlátogat ás	Óvónők, vezető óvónő	Szóbeli, írásbeli visszacsatol ás
<i>DIFER mérés Gyermekek fejlődésének nyomon követése</i>	Április 15.	Dokumentum ok elemzése /Új dok. vezetése/	Csoportnaplók, fejlődési naplók	Óvónők, vezető óvónő	Szóbeli, írásbeli visszacsatol ás

3.Dajkák munkájának ellenőrzése

Folyamatos ellenőrzés az óvónők, vezető helyettesek és vezető feladata.
Szempontok:

- Tisztaság a csoportszobában és a kiszolgáló helyiségekben
- Munkaidő pontos betartása
- Kapcsolattartás a gyerekekkel
- Kapcsolat az óvónőkkel
- Gyermekszerető magatartás
- Pozitív példaadás
- Tapintat és elfogadás a kapcsolataiban
- Környezetvédő magatartás

4.Gyermekvédelmi feladatok

Az óvodapedagógusok folyamatosan nyomon követik a csoportokban a gyerekek életét, hiányzásait. Ha szükséges, jelzéssel élnek a családsegítő szolgálat felé.

A családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget biztosító feladatok, családlátogatás, beszélgetés a szülőkkel, fogadóórák megtartása, szülői értekezletek, előadások szervezése a szülőknek. A családsegítő szolgálat által nyilvántartott vagy védelmébe vett gyerekek folyamatos nyomon követése.

Tervezett szülői értekezletek időpontjai:

1. 2017.szeptember 14. Minden csoportban
2. 2018. január 8-9. Csoportonként a tanköteles gyerekek szüleinek
3. 2018. április 26. Minden csoportban.

Rendkívüli szülőértekeztet a szülők nagyobb csoportjának, ill. a vezetők, óvodapedagógusok kezdeményezésére bármikor összehívható.

A szülői munkaközösség munkaterv alapján működik, részt vesz a programok megvalósításában folyamatosan az egész nevelési év során.

A munkatervünk mellékletét képezi még az Óvodai Egészségügyi Ellátás Munkaterv is, amit a védőnői szolgálat készített el, havonkénti bontásban.

A szülők részére hasznos, nevelési tanácsadásokat tartalmazó előadások szervezése a Szülői Klub szervezésén belül

Szülői Klub témái:

- | | | |
|----------------|--|----------------------------|
| 1. 2017. 10.hó | - Iskolakészültség- | vezető-pszichológus |
| 2. 2017. 11.hó | -Egészséges életmód- | vez.h-védőnő |
| 3. 2018. 01.hó | -Toleranciára nevelés- | meghívott előadó |
| 4. 2018. 02.hó | -Nevelési nehézségek
3-6-7 éves gyerekeknél | pszichológus, vezető óvónő |

5.A gyermekek fejlődésének értékelése

Feladat megnevezése	Tervezett intézkedések	Ellenőrzés gyakorisága	Ellenőrzést végző személy(ek)
<i>A gyermekek fejlődése értékelésének módja (DIFER)</i>	A fejlődés objektív értékelése	Folyamatos	Pedagógusok Vezető
	Minősítésről, értékelésről a szülők tájékoztatása	Fél évente	Pedagógusok Vezető
<i>Egyéni fejlesztés (DIFER alapján a területek meghatározása)</i>	Minél korábbi felismerés a gyermek fejlesztésre szorulása esetén	Folyamatos	Pedagógusok Vezető
<i>Továbbhaladás, iskolakezdés (különösen a HHH gyerekeknél)</i>	Az esélyegyenlőségi és egyenlő bánásmód követelményeinek betartása	Folyamatos	Pedagógusok Vezető
	A szülők tájékoztatása	Folyamatos	Pedagógusok Vezető
	A szülők jogainak tiszteltetésben tartása	Folyamatos	Vezető

6. Eseménynaptár

Megvalósítás ideje	Tervezett esemény	Felelős személy (ek)
SZEPTEMBER	Munkavédelem, tűzvédelmi oktatás	Vezető helyettes
	Nevelői értekezlet	Vezető óvónő
	Fejlesztési tervek elkészítése, fejlesztések beosztása a szakvélemények, Difer mérés alapján	Csoportvezető óvónők
	Ingyenes étkezők- HHH gyermekek meghatározása	Óvodatitkár, pedagógiai asszisztens
	Szülői értekezlet	Vezető óvónő, csoportvezető óvónők
	Logopédiai felmérés, szűrés	Logopédus
	Dokumentumok elkészítése	Vezető óvónő
	Szülői szervezet névsorának leadása	Csoportvezető óvónők
	Egészségügyi könyvek ellenőrzése	Óvodatitkár
	Intézményi önértékelés folytatása, terv elkészítése	Önértékelési csoport

	Vezetői megbeszélés	Vezető óvónő
	Továbbképzésen való részvétel	Nagy Mária EFOP 3.1.3.
	Költségvetés elkészítése, hiányszágok felmérése	Vezető óvónő
	Dajkák, óvónők munkájának ellenőrzése	Vezető óvónő, vezető helyettes, munkaközösség vezető
NOVEMBER	Tisztaság ellenőrzése	Vezető óvónő, Védőnői szolgálat
	Konyha ellenőrzése; adagszám, ételkiosztás	
	Egészséges hónap	Vezető óvónő
	SZMSZ- Házi rend változások bevezetése	Vezető óvónő
	Költségvetési koncepció elkészítése	Vezető óvónő, óvodatitkár
DECEMBER	Egyéni Bánásmód	Vezető helyettes, Csoportvezető óvónők
	Zöld Mikulás ünnepség a csoportokban	Csoportvezető óvónők
	Luca-napi kézműves foglalkozás	Csoportvezető óvónők

	Nevelés nélküli munkanap (22-én)	Vezető óvónő
	Közös karácsonyi ünnepség	Csoportvezető óvó
	Fejlődési naplók ellenőrzése	Vezető óvónő
	Felvételi és hiányzási napló ellenőrzése	Vezető óvónő
	Vezetői értekezlet	Vezető óvónő
	Nevelőtestületi értekezlet (tervezett időpont:12-én)	Vezető óvónő
	Környezettudatosság (24-26ig)	Vezető helyettes óvónő
JANUÁR	Nagycsoportosok iskolaérettségi vizsgálata- Szülői értekezlet	Vezető óvónő, csoportvezető óvónők
	Differenciált fejlesztések megvalósulásának ellenőrzése	Vezető óvónő
	Készülődés a farsangra- kézműves foglalkozás	Süni csoport
	Iskolai beíratáshoz szükséges dokumentumok előkészítése, beiskolázási terv készítése	Vezető óvónő, óvodatitkár
FEBRUÁR	Vezetői ellenőrzés: dajkai munka	Vezető óvónő, vezető helyettes
	Nyílt nap (nyílt hét 16-20-ig)	Csoportvezető óvónők, vezető óvónő
MÁRCIUS		

	A három éves korú gyermekek beíratásának előkészítése az új nevelési évre (2015/16)	Vezető óvónő, gyermekvédelmi felelősök
	Március 15-ei megemlékezések- Projektterv	Csoportvezető óvónők
	Húsvéti kézműves foglalkozás	Csoportvezető óvónők
	Víz világnapja	Csillag csoport
	Tanító nénik látogatása az óvodába a nyílt hét keretén belül	Vezető óvónő, csoportvezető óvónők
ÁPRILIS	Nevelőtestületi értekezlet	Vezető óvónő
	Óvodai beíratás	Vezető óvónő
	Föld napja- Környezettudatosság	Maci csoport
	DIFER mérés (április 20-ától)	Csoportvezető óvónők
	Anyák napi ünnepségek csoportonként	Csoportvezető óvónők
MÁJUS	Szabadságolási terv elkészítése	Vezető óvónő, vezető helyettes, óvodatitkár
	Gyermeknap- Sportnap a szülőkkel közösen	Manó csoport
	Madarak és fák napja- Fellépés a szabadtéri színpadon	

			Enyedi Zsuzsánna- Szilágyi Lászlóné óvodapedagógus
	Nyári ügyeleti névsor kialakítása		Óvodatitkár
	Fejlődési naplók ellenőrzése		Vezető óvónő
	Ballagások, évzárók csoportonként		Csoportvezető óvónők
	Nemzeti összetartozás napja		Csoportvezető óvónők
	Kirándulás		Vezető óvónő
	Pedagógusnap		Vezető óvónő
JÚNIUS	Óvodapedagógusok évvértékelése		Vezető óvónő, vezető helyettes, munkaközösség vezető
	Csoportnaplók, hiányzási naplók leadása		Vezető helyettes
	Nyári ügyelet (július2- 20-ig)		Vezető helyettes
	Szünet- takarítás		Vezető óvónő
AU GU SZ TU S	JÚLIUS		

	Tanévzáró-Augusztus 24-től készülődés az új tanévre	Vezető óvónő, helyettes vezető
--	---	--------------------------------

26 Intézmény neve **Aranykapu Óvoda**
Cím: **4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.**
OM azonosítója **030842**

MELLÉKLETEK

Intézmény neve **Aranykapu Óvoda**
28. sz. ne: **4242Hajdúhadház, Bercsényiu.23.**
OM azonosítója **030842**

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

Az **ARANYKAPU Óvoda** irattárában ...**278/2017**... iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték **2017/2018** nevelési év munkatervét

Kelt: Hajdúhadház, 2017.szeptember 29.

.....
szülői szervezet vezetője

A fenntartó megismerte és véleményezte az **ARANYKAPU ÓVODA 2015/2016** nevelési év munkatervét

Kelt:, 201.

.....
fenntartó

A Óvoda nevelőtestülete: 100%-os arányban, a 2017 szeptember 29. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2017/2018. nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Hajdúhadház, 2015. szeptember. 29.

.....
intézményvezető

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell eltenni..

Adatlap
ARANYKAPU ÓVODA HAJDÚHADHÁZ, BERCSÉNYI UTCA 23.
Hajdúhadház gyermekvédelmi koncepciójához

1. A fenntartó:

Állami fenntartó

Helyi önkormányzat

Helyi önkormányzati társulás: intézményi, intézményfenntartó, települési, többcélú kistérségi
Egyház

Egyházi jogi személy

Civil szervezet: alapítvány, egyesület, egyéb:

Vállalkozás: Kft., nonprofit Kft., nonprofit Bt., egyéb:

egyéb:*

2. A fenntartó adatai:

A fenntartó neve: Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhelye: Hajdúhadház

postacíme: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

elérhetősége:

Telefon:

e-mail:

honlap:

a fenntartó képviselője:

beosztása:

elérhetősége:

3. A szolgáltató adatai:

A székhelyen nyújtott szolgáltatás/ellátás esetén

a szolgáltató/intézmény neve:

címe:

postacíme:

elérhetősége:

telefon:

e-mail:

honlap:

képviselője:

beosztása:

elérhetősége:

a szolgáltatás/intézmény törvény szerinti típusa:

jogi státusza:

a működés kezdete:

a működési /ellátási terület:

a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés a szolgáltatás/ellátás tekintetében: -
határozatlan idejű,
- határozott idejű, ideiglenes,
ennek oka:
-hatósági szerződéssel működik,*
ennek oka:

4. Telephelyen nyújtott szolgáltatás/ellátás esetén

a székhely szolgáltató/intézmény neve:

a telephely neve: címe:

postacíme:

elérhetősége:

telefon:

e-mail:

honlap:

képviselője:

beosztása:

elérhetősége:

5. Tevékenység ágazati besorolása:

6. A szolgáltatás/ellátás:

önállóan biztosított

társulás keretében biztosított

megállapodás keretében biztosított

szerződő fél megnevezése:

ellátási szerződés keretében biztosított

szerződő fél megnevezése:

7. A szolgáltatás/ellátás rövid bemutatása:

Gyermekvédelem az óvodában

Helyzetelemzés

Hajdúhadház Hajdú – Bihar megye egyik leghátrányosabb helyzetű kisvárosa. A közel 13 000 fős településen nincs jelentősebb ipari létesítmény, mely egyrészt oka a súlyos munkanélküliségnek, másrészt az önkormányzat gazdálkodása szempontjából is igen kedvezőtlen helyzetet teremt. Sajnos Debrecen közelsége miatt kevés az esélye annak, hogy ez a tendencia megváltozzon.

A tartós munkanélküliség főként a közel 30% -nyi roma lakosságot sújtja. A munkaképes romák majdnem 80% - a nem rendelkezik állandó munkahellyel, a többgyermekes családok jövedelemforrása az alkalmi munkából, a gyermekek után járó családi pótlékból és egyéb transzferjövödelmekből tevődik össze. Körükben a szegénység egyre szélesebb és mélyebb, a magyar és roma réteg közötti szakadék egyre áthidalhatatlanabb. A munkanélküliség legdeterminánsabb oka a képzetlenség illetve alacsony iskolai végzettség vagy a nem piacképes szakma.

E réteg kiemelkedésének alapfeltétele a megfelelő tudástőke megszerzése, mely segítségével képesek belépni a munka világába, életesélyük, társadalmi egyenlőségük nő, lehetőségük nyí-

lik életminőségük javítására. Mindez hasznos mind a roma mind a magyar lakosság számára. Egy értelmiségi roma réteg megjelenésével lehetővé válna a társadalmi konszenzus megvalósítása.

Ebből következően a köznevelési intézmények alapvető feladata – természetesen a család támogatásával együtt – a gyermekek megfelelő nevelése oly módon, hogy alkalmassá váljanak a továbbtanulásra. Intézményünk feladata az, hogy megfelelő nevelési programmal - a gyermek számára leghatékonyabb és legmegfelelőbb módon –közvetett segítséget nyújt az iskolai beilleszkedéshez.

Alapelvünk marad mindezek mellett a gyermek és személyiségközpontú szemléletmód, az „iskolásítás” számunkra elfogadhatatlan módszer. Pedagógiai koncepciónk középpontjában a kompetencia alapú nevelés megismerése illetve elemeinek alkalmazása áll.

Az óvodai fejlesztő program, a 20/2012. EMMI rendelet 98 § alapján a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység, a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket és a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentésére szolgáló speciális fejlesztő tevékenység megszervezése

Az óvoda a hátrányos helyzetű gyermekek számára az oktatásért felelős miniszter által kiadott személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató program szerint óvodai fejlesztő programot szervez. Az óvodai fejlesztő programban az a gyermek vehet részt, aki a Gyvt. 67/A. § alapján, figyelemmel a Gyvt. 161/Q. §-ában foglaltakra hátrányos helyzetűnek minősül.

(2) Az óvodai fejlesztő program keretében - a gyermek igényéhez igazodva - biztosítja az óvoda

a) a gyermek fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatokat,

b) a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet,

c) az együttműködések kialakítását azokkal a szolgálatokkal, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyermekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.

(3) Az óvodai fejlesztő program szervezésének feltétele, hogy az adott nevelési évben az óvoda, felvételi körzetében élő, óvodás korú hátrányos helyzetű gyermekeknek korcsoportonként legalább hetven százaléka részt vesz az óvodai nevelésben, továbbá az óvodában, a hátrányos helyzetű gyermekek aránya - tört létszám esetén felfelé kerekítve - eléri a tíz százalékot.

(4) Amennyiben az óvodában, az adott feladat ellátási helyen korcsoportonként több párhuzamos csoport működik, a hátrányos helyzetű gyermekek létszámának a csoportba járó gyermekek létszámához viszonyított aránya és a párhuzamos csoport ugyanezen aránya közti eltérés nem haladhatja meg a huszonöt százalékpontot. E rendelkezést vegyes csoportok között is alkalmazni kell abban az esetben, amennyiben az adott feladat ellátási helyen több vegyes csoport működik. Vegyes csoport esetében a vegyes csoportba járó hátrányos helyzetű gyermekek aránya és az óvoda, egészében a hátrányos helyzetű gyermekek aránya közötti eltérés nem haladhatja meg - tört létszám esetén felfelé kerekítve - a huszonöt százalékpontot.

(5) Az óvodai fejlesztő programban részt vevő gyermek - az oktatásért felelős miniszter által kiadott program szerinti egyéni fejlesztési terv alapján történő - haladását, fejlődését, to-

vább az ezeket hátráltató okokat az egyéni fejlesztésben részt vevő pedagógusok legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a gyermek szülőjét és indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, valamint a nevelési tanácsadást végző pedagógiai szakszolgálat képviselőjét.

(6) Az óvodai fejlesztő programot az intézmény a külön jogszabályban erre kijelölt szervezettel kötött együttműködési megállapodás alapján, a szervezet szakmai támogatásával szervezi meg. E szakmai szolgáltatás kiterjed az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti önkormányzati intézkedési terv közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terve elkészítésének támogatására is. A szervezet az óvodai fejlesztő program vonatkozásában a 172. § (2) bekezdésében foglaltak szerint nyújt szakmai támogatást.

Alapvető jogszabályok:

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-a rendelkezik.

A gyermekek joga mindenek feletti, ezért azok tisztelete, betartása és betartatása minden dolgozónkra nézve kötelező érvényű.

Alapelveink a család tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése illetve a gyermek iránti felelősség ébrentartása. A gyermekvédelmi munkát a humánus, segítőkészség, a megértés és a támaszkodás jelenti. Fő célunk a prevenció, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és intézményi hatások az érték és normaválság valamint az ezen tényezők indukálta, egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt nő a feszültség szintje, csökken a feszültségtűrő képesség, ami a családban érezteti hatását és a leggyakrabban a gyerekeken vezetődik le. A fentiek káros hatása megjelenik az óvodában is, a gyermekek teljesítmény-, magatartás-, és kapcsolatzavarainak formájában.

Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a *hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre* és családjaikra. Amennyiben a hátrányok halmozódnak és a család nem tud kiemelkedni helyzetéből, a gyermek halmozottan hátrányos helyzetűvé válik, ami gyakran a veszélyeztetettséghez vezet.

Az 1997. évi XXXI. tv. szerint minden gyermeknek joga van a családjában nevelkedni, még a veszélyeztetett gyermeket is csak akkor szabad elszakítani a szüleitől, ha az éppen a gyermek érdekében végképp elkerülhetetlen.

A veszélyeztetettség gyanúja már elegendő ok a folyamat beindítására a gyermek biztonsága érdekében. A tünetek halmozott előfordulása arra utalhat, hogy a gyermek veszélyeztetett helyzetben van.

A Gyermekvédelmi Törvény értelmében a sérült gyermek joga, hogy megfelelő fejlesztésben részesüljön, tehát 3-tól 7 éves koráig óvodai nevelésben vehet részt. A sérültség mértékének megállapítása a Szakértői Bizottság feladata. Óvodánk gyógypedagógussal nem rendelkezik, csupán utazó gyógypedagógus segítségét vehetjük igénybe.

Az óvodai nevelésben részvételre köteles gyermekek igazolatlan hiányzása esetén feladataink

- családlátogatás,
- írásbeli felszólítás küldése a szülőnek 2 alkalommal,

- ha a gyermek egy nevelési évben igazolatlanul 5 nevelési napnál többet mulaszt, akkor értesítés küldése a gyámhatóságnak és a Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központnak,
- ha a gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz nevelési napot, akkor tájékoztatás küldése az általános szabálysértési hatóságnak.
- ha a gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, haladéktalanul értesítés küldése a gyámhatóságnak.

Az igazolatlan hiányzások minimalizálása érdekében:

- érzelemgazdag, családi óvodai légkör kialakítása,
- konstruktív, bizalomra épülő kapcsolat kialakítása a szülőkkel,
- napi konzultáció a szülőkkel, hozzátartozókkal,
- minél több családi rendezvény, kézműves délelőtti szervezése,
- a hiányzások okának folyamatos figyelemmel kísérése,
- szükség esetén családlátogatás a családsegítő, gyermekjóléti szolgálat segítségével.

A 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet alapján a jelzőrendszer feladatai a kialakult veszélyeztettség esetén: " a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény köteles hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén."

Az óvoda elsődleges jelzőrendszerként funkcionál a segítő intézmények felé.

Szakmai kötelezettségünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében való részvétel:

- a családokkal segítő, támogató, bizalomra épülő kapcsolat kialakítása, odafigyelő, probléma érzékeny attitűd,
- befogadó környezet megteremtésével a kialakult előítéletek lebontásához való hozzájárulás, az újabb előítéletek kialakulásának megelőzése és az esélyegyenlőtlenségek csökkentése,
- a gyermek környezetének, családban elfoglalt helyének, háttérének megismerése,
- adjunk lehetőséget a szülőknek esetleges problémái, nehézségei megbeszélésére (tanácsadás, segítő beszélgetés),
- segítsük elő a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülését, járását,
- biztosítsuk a gyermeki jogok érvényesülését,
- ismerjük fel a problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket, és ha szükséges, kérjük szakember segítségét,
- kísérjük figyelemmel a rendszeres óvodalátogatást, szükség esetén jelezzük a hiányzást,
- minden rendelkezésre álló eszközzel segítsük a gyermekek családban történő nevelését,
- a titoktartási kötelezettség minden családot érintő kérdésben valósuljon meg,
- szükség esetén jelzési kötelezettség a Hajdúhadházi Család és Gyermekjóléti Központ felé, az általuk rendszeresített problémajelző adatlap segítségével,
- együttműködés a segítő szakemberekkel, nyomon követés,
- a helyettes szülőkkel és a nevelőszülőkkel intenzív kapcsolatot tartunk, kiemelten figyelünk minden problémára,
- a gyermekjogi képviselővel folyamatos kapcsolatot tartunk,

- egymás munkájának támogatása,
- kötelesek vagyunk hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos, veszélyeztető magatartása esetén,
- a családon belüli erőszak gyanúját, jeleit kiemelten kezelni,
- a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek vagyunk egymással és a társintézményekkel együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni,
- a családdal kapcsolatos bejegyzések a fejlődési naplóba kerülnek.

A gyermekvédelmi feladatok az éves programunk részét képezi.

8. A szolgáltatás/ellátás személyi és tárgyi feltételeinek rövid bemutatása:

Az óvodapedagógus nyomon követi a csoportokban a gyermekek életét, hiányzásait. Ha szükséges, jelzéssel él a Hajdúhadházi Család-, és Gyermekjóléti Központ felé. A jelzés elvégzéséhez szükséges nyomtatványokkal, eszközökkel rendelkezünk.

9. Mutassa be az intézmény/szervezet 2015. évi szakmai tevékenységét (Közoktatási intézmények esetében a 2015/2016-os tanévben végzett szakmai munkát):

Az óvodapedagógus az intézményvezetője folyamatosan nyomon követi a csoportokban a gyermekek életét, hiányzásait. Ha szükséges, jelzéssel él a Hajdúhadházi Család-, és Gyermekjóléti Központ felé.

Ebben a nevelési évben 12 alkalommal jeleztünk a Gyermekjóléti Szolgálat felé óvodásaink ügyében. Az esetek nagy részében a tartós, indokolatlan hiányzás jelentette a legégetőbb problémát. A kolléganők élnek a megkeresés, beszélgetés, családlátogatás, esetmegbeszélés lehetőségeivel. Erre nagyon sok időt fordítanak, s mivel csak ígéreteket kapnak a szülőktől a családgondozókhoz kell fordulni. Az esetek nagy részében az ügymenet lassú, hosszadalmas és a kisgyermek továbbra is távol marad az óvodától.

Esetkonferencián vettünk részt egy család két óvodás gyermeke ügyében a túlzott mértékű hiányzás, és az elhanyagoltságuk, bőrfertőzöttségük miatt. Annak ellenére, hogy határidőket szabott a családgondozó, melyet vállaltak a család felnőttei, javulást nem tapasztaltak a kolléganők.

A Gyermekjóléti Szolgálat Szakmaközi megbeszélésén vetünk részt melyen a helyi járási hivatal „A gyermekek elhanyagolásának és bántalmazásának tünetei, a problémák felismerése és a megoldásával kapcsolatos teendők” témában kaptunk hasznos ismereteket, melyet írásos formában továbbítottam a kolléganők felé. Fontos megállapítás volt: mennyire körültekintőnek és figyelmesnek kell lennünk ezen ügyekben, a ránk bízott gyermeke érdekében.

A beszámolóban részletes tájékoztatást kaptunk városunk jelenlegi helyzetéről, a gyermekeket illetően, a rendőrség szakértőjétől is, gyámügyi vezetőtől is.

Minden lehetőséget kihasználunk annak érdekében, hogy a ránk bízott gyerekeknek a lehető legtöbb lehetőséget biztosítsuk a harmonikus fejlődésükhöz, a biztonságérzetük növeléséhez.

10. Mutassa be az intézmény/szervezet gyermekvédelmi felelősének munkáját:

Óvodánkban függetlenített gyermekvédelmi felelős nincs. A jelen szabályozás értelmében minden óvodapedagógus munkaköri kötelessége a gyermekvédelmi feladatok ellátása. Meg-

kérdőjelezhető kompetenciájuk, hiszen szakképzettséggel nem rendelkeznek pedagógusaink (két főnek van szociálpedagógus végzettsége).

11. Ismertesse, hogy milyen prevenciós munkát végez a 0-18 éves korosztállyal:

- Egészséges életmódra nevelés,
- családlátogatás,
- többszöri személyes beszélgetés a szülőkkel,
- esélyegyenlőség biztosítása.

Számos programot szervezünk melyen a szülők is részt vesznek:

- Hulladékcsökkentési hét,
- Karácsonyi kézműves délelőtt,
- Víz Világnapja alkalmából látogatás a Tűzoltóságra,
- Majálison játszótér vezetése,
- Anyák napja alkalmából játékos délelőtt,
- Madarak és Fák napja – szekerelés a Csemetekertbe,
- Évzáró - Ballagó Ünnepe,
- Fellépés a Művelődési Házban.

12. Mutassa be, hogy milyen felmerült szükségletre nincs adekvát válasza:

Alapvetően tisztában vagyunk a rendszer működésével, az intézményünket érintő feladatokkal, kötelezettségekkel. Nehezíti a hatékonyságot az, hogy az óvodapedagógusok nem szociális szakemberek, teljesen másként értelmezhetnek problémákat, helyzeteket illetve a kommunikációjuk sem mindig a legmegfelelőbb. Szemléletüket lehet formálni, de nyilvánvalóan szakmai képzetlenségüket nem lehet pótolni. Célszerűbb lenne szociális szakember bevonása bizonyos helyzetekben.

13. Milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések:

- kihelyezett fogadóóra a szakemberekkel a szülők és akár pedagógusok számára is,
- a jelzőrendszer hatékonyabb működtetése, a visszajelzések nem mindig érkeznek meg (már jelentős a javulás!),
- Szülői Klub szervezése szociális szakemberek illetve egyéb szakemberek bevonásával a felmerülő igényeknek megfelelően.

14. Mutassa be, milyen az együttműködése más szervezetekkel és intézményekkel:

- az iskolával Óvoda - Iskola átmenet munkaközösség működik, melynek keretében nyílt napokat tartunk a tanító nének számára, „rég” óvodásainkat is visszahívjuk,
- a védőnők havi rendszerességgel jönnek a gyerekeket vizsgálni (tisztasági vizsgálat),
- együttműködünk a Pedagógiai Szakszolgálattal,
- folyamatos kapcsolatot tartunk a Hajdúhadházi Család-, és Gyermekjóléti Központ munkatársaival.

15. Elemezze stratégiai szempontból a legfontosabb feladatokat a 0-18 éves korosztály vonatkozásában:

Gyengeségek: belső tényezők: olyan dolgok, amik nem jól működnek, de lehet rá befolyás, hogy jobb legyen. • a szülők hatékonyabb bevonása az óvodai életbe,	Veszélyek: külső tényezők: olyan korlátok, negatív tényezők, amelyeket nem tudunk befolyásolni, és csökkentik a siker esélyeit, kockázatot is jelentenek.
--	--

• a jelzőrendszer nem mindig hatékony.	• nem megfelelő vagy rossz otthoni körülmények, melyekből nehéz kikerülni, a kilátástalanság érzése rányomja bélyegét a szülők hangulatára, • szenvedélybetegségek jelenléte a családban: dohányzás, alkoholizmus, drog.
Erősségek: belső tényezők: pozitív dolgok, amik jól működnek, és lehet rá befolyás, hogy még jobban működjenek • beszoktatás-visszafogadás folyamata, • munkatársak elkötelezettsége, • a gyermek érdekeinek figyelembevétele, • gyermekközpontúság, • elfogadó szeretetteljes csoportok, • meghallgatjuk egymás jó gyakorlatait és beépítjük azokat, • IPR program.	Lehetőségek: külső tényezők: olyan adottságok, amelyeket nem tudunk befolyásolni, de kedvezőek, és rájuk építve kihasználhatjuk az erősségeinket. • már létezik egy szülői mag, akiktől tudunk támogatást, segítséget kérni.

16. A szervezete/intézménye milyen belső erőforrásait tudja mozgósítani a gyermekek jólétének érdekében?

- a már kipróbált és bevált problémamegoldások átadása, konfliktuskezelésre adott jó válaszok alkalmazása,
- jól bevált a szokás és szabályrendszer működtetése,
- a szülőkkel való kapcsolattartás folyamatos javítása,
- elfogadó, előítélet-mentes légkör kialakítása,
- szükség szerint szakmai képzések szervezése,
- esetmegbeszélések koordinálás.

Kulcsárné Kun Katalin
óvodavezető

Hajdúhadház, 2017. szeptember 25.

Zöld Óvoda Munkaterv

2017/2018

1. Helyzetelemzés:

Óvodánk 2014. évben kapta meg a Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda címet. Mindig is kiemelt figyelmet kapott a környezeti nevelés, a természet megismerése, a környezeti magatartásformák megalapozása, az egészséges életmódra nevelés. A Zöld Óvoda cím elnyerése óta még hangsúlyosabban foglalkozunk ezen területekkel. Igyekszünk minél közelebb vinni gyermekeinket a természethez, vagy valamilyen formában azt közelebb hozni hozzájuk.

Hatalmas udvarunk elősegíti a sokrétű tapasztalatszerzést, (veteményes ágyasok, virágos kertek, sokféle fa, bokor) igényes játékaink biztosítják gyermekink mozgásigényének kielégítését, harmonikus, összerendezett mozgásuk kialakulását.

A környezettudatos nevelés célja, a természeti, az épített környezet fenntarthatósága érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása.

Az óvodai környezeti nevelés, alapozó jellegű, így meghatározható szerepet játszik az egyén környezetkultúrájának alakításában. A környezeti nevelés „játszani hív” hiszen az óvodás, életkori sajátossága az, hogy játszik, és a körülötte lévő világgal így ismerkedik. Játékos feladatokkal, szituációkkal, becsalogatjuk a környezettudatosság világába.

A környezeti nevelés során az érzelmi és értelmi adottságok fejlesztése egyaránt fontos. A nevelés a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően történik. Segítséget kell adni ahhoz, hogy az óvodások nevelésekor a szokásrendszer és az életvitel kialakításakor a környezettel kapcsolatos szempontok kellő súllyal szerepeljenek. Fontos az óvodások élményszerű tapasztalatszerzése, amely elősegíti a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását.

Szeretnénk, hogy gyermekeink:

- Érdeklődők, kiegyensúlyozottak legyenek,
- Képességeik megfelelően fejlődjenek,
- Fogadják el egymást, legyenek képesek baráti kapcsolatokat kialakítani,
- Fedezzék fel az ismeretszerzés örömét, élvezzék a játékos tanulást,
- Legyenek kommunikatívok, merjenek és tudjanak beszélni, kérdezni,
- Egészséges emberek váljanak belőlük,
- Becsüljék, óvják természeti környezetüket, annak sokrétűségét, ápoltságát, tisztaságát maguk is elősegíténék.
- Adják meg a tiszteletet gyermektársaiknak és a felnőtteknek egyaránt, szeressenek óvodába járni, bízzanak óvodapedagógusainkban.

Céljaink:

- A környezettel való együttélésre nevelés, amely magában foglalja a környezet védelmét, a természetes- és mesterséges, ember által létrehozott környezetet is.
- Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, valamint azon képességek tudatos fejlesztése, amelyek szükségesek a környezettel való harmonikus kapcsolat, a környezeti problémák iránti érzékenység, a helyes értékrendszer és a környezettudatos életvitel kialakításához.
- Az óvodás korosztálynak szóló, környezeti nevelési kezdeményezések tervezése nagy körültekintést igényel, mivel ennek a korosztálynak az igényeit kielégíteni, már csak az életkori sajátosságaikból kifolyólag sem egyszerű. A gyermeki érdeklődés felkeltése és a figyelem fenntartása játékos,

élményközpontú, cselekedtetve tanító formában valósítható meg leginkább, így a gyerekek maradandó élményekkel gazdagodhatnak. Nagy hangsúlyt fektetünk a közös és egyéni alkotás, valamint a játék örömére.

- Az egészséges életmódra nevelés illetve az egészség-megőrzési szokások megalapozása, alakítása.

Külső szakmai kapcsolataink:

- Re'lem Nonprofit Kft. (hasznátelelem gyűjtőedény- szelektív gyűjtés)
- Hajdúhadház Város Önkormányzata
- Nyírerdő Kft. (Csemetekerti foglalkozások)
- Debreceni Szellőrózsák
- Zöld Kör

2. Célok:

- Pályázás a „Zöld Óvoda” címre
- Szakmai továbbképzések
- A nevelőtestület, óvodai dolgozók, szülők környezettudatos szemléletének alakítása, formálása
- Partnerkapcsolatok ápolása

3. Feladatok:

- Zöld Óvoda pályázat elkészítése, benyújtása
- Továbbképzések lebonyolítása koordinálása: „Környezettudatosságra nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodákban, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba” címmel.
- A Zöld Jeles napokhoz kapcsolódó óvodai programok lebonyolítása
- Akvárium, achát csigák folyamatos gondozása
- Gyógynövényes kert bővítése

4. Zöld Óvoda ütemterv:

4.1. Folyamatosan megvalósuló feladatok:

Nevelési terület	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
Egészséges életmód alakítása	Az egészséges életmódra nevelés az egészséges életvitel igényének kialakítását, megalapozását jelenti. Célunk egészséges, kiegyensúlyozott gyermekek nevelése. Az egészségnevelés fő feladatainak tekintjük: - a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, - mozgásigényének kielégítése, - a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, - a gyermeki testi képességek	Feladataink: - a gyermekek gondozása egyéni szükségleteiknek és képességeiknek megfelelően, - mozgásigényük kielégítése, - neveljük önállóságra gyermekeinket mind a testápolás, mind az étkezés, mind az öltözködés terén, - a különböző táplálkozási szokások ismeretében ösztönözzük a gyermekeket a változatos, számukra új ételek elfogadására, megszeretésére, - heti vagy havi gyümölcsnap	Óvoda-vezető, óvoda-pedagógusok, dajkák	Teljes nevelési évet átölelő

Nevelési terület	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
	(kondicionális, koordinációs képességek, téri tájékozódás képessége) fejlődésének elősegítése, - a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése - az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, - a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet kialakítása, - a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, - megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel és az óvodapedagógussal együttműködve – speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása (gyógytestnevelés, drámajáték). Az egészségnevelés fő feladatai nemcsak egymással vannak szoros kapcsolatban, de kihatnak a nevelés egyéb feladataira is. Az egészségnevelést a személyiségformálás részének tekintjük	megvalósítása, - névnapok, születésnapok ünneplésekor főként gyümölcsök-zöldségek felhasználása, - alapozzuk meg tisztaságigényük kialakulását, - csoportban figyeljünk az időjárásnak megfelelő, praktikus öltözködés alkalmazására, - a gyermekek nyugodt pihenésének feltételeit teremtsük meg, - minden nap biztosítsuk gyermekek egészségének védelmét, edzettségét a szabad levegőn történő játékkal, mozgással, - az óvodában megbetegedett gyermeket lássuk el (elkülönítés, szülő illetve orvos értesítése), - terveink között szerepel szőszoba kialakítása, - használjuk ki a téli mozgáslehetőségeket: szánkózás, csúszkálás, hóemberépítés, - sportnapok szervezése évente több alkalommal.		
Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés	Óvodánkra jellemző az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, kiegyensúlyozott családi légkör. Meggyőződésünk, hogy az érzelmek ösztönző erejére építve vagyunk leghatékonyabbak a gyermek személyiségének fejlesztésében. A gyermek erkölcsi tulajdonságainak (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség) és az akaratának (önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat, szabálytudat) fejlődése, szokás és normarendszer megalapozása. A gyermeki önkifejezésnek teret	A szocializáció szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő közös tevékenységek gyakorlása, ezért olyan óvodai élet szervezése kívánatos, mely segíti a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak / együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség / és akaratának / önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat, szabálytudat / fejlődését, az egyéni igényeknek megfelelő, folyamatos beszoktatás, - a gyermeknek kedves, érzelmi biztonságot nyújtó játéknak	Óvoda-vezető, óvodapedagógusok	Teljes nevelési évet átölelő

Nevelési terület	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
	adó szemléletünk megnyilvánul az önérvényesítő törekvések támogatásában, tevékenységek szervezésében, az óvodai élet minden szegmensében.	biztosítsunk állandó helyet, - ismerjük meg a gyermek személyiségét, legyünk el-és befogadóak, érzelmi megnyilvánulásai folyamán, - egyéni szükségleteiből kiindulva, képességei és haladási tempójához igazodva fejlesszük érzelmeit, - legyünk minden helyzetben modellértékűek - a szülők, családok bevonása az óvodai tevékenységekbe, programokba (séták, gazdasági udvar-, kertek megfigyelése, kiállítások)		
<i>nyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés</i>	Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása, ösztönzése a beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabálykövetéssel – a javítgatás elkerülésével – az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. A természetes beszéd és kommunikációs kedv fenntartása, a gyermek meghallgatása, a gyermeki kérdések támogatása és a válaszok igénylése kiemelt feladata pedagógusainknak. A nevelés alapja a szeretetteljes, szóbeli közlést kiváltó légkör. Mivel minden gyermek beszédét meghatározza az otthoni nyelvi környezet, mindig az család, a környezet megismeréséből kell kiindulni és a gyermek megismerésén át kell hatást kifejteni.	Feladataink: - teremtsünk nyugodt, életszerű természetes beszédhelyzeteket, amelyben a gyermek szívesen megnyilvánul, - a nap folyamán bármikor adjunk lehetőséget a beszélgetésre, élményeik elmesélésére, megosztására - a fejlesztés mindig a gyermek élményeire, tapasztalataira épüljön, - tervezzünk minél több, nyelvi képességeket fejlesztő játékokat, ehhez használjuk az anyanyelvi munkaközösség által összeállított segédanyagokat: Anyanyelvi fejlesztő játékok gyűjteménye, Játék a hangokkal. - soha ne legyünk intoleránsak, a gyermeket mindig hallgassuk végig, kérdéseikre válaszoljunk, a válaszok igénylésére kiemelt hangsúlyt fektessünk, - tegyük képessé a gyermekeket arra, hogy egymást végighallgassák - fektessünk nagy hangsúlyt a szókincsük bővítésére, - nagy figyelmet fordítsunk a beszédgátlás oldására, a beszédkedv felkeltésére és fenntartására, fogadjuk el a tájnyelvi fordulatokat - gyermekeinknek sokszínű,	Óvoda-vezető, óvoda-pedagógusok	Teljes nevelési évet átölelő

Nevelési terület	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
		változatos, ösztönző élményeket biztosítsunk, - a gyerekek már meglévő tapasztalataira építve teremtsünk lehetőséget az élethelyzetekben történő alkalmazásra, - tervezzünk minél több képességfejlesztő játékot, a tervezés alapja legyen a játék- és tevékenységközpontúság és az egyéni fejlettségi szint - szülőkkel való együttműködés kezdeményezése, játékörtekek gyűjtése, cseréje		

„Zöld Cseménynaptár” 2017/2018-as nevelési évre

Program neve	Célja	Feladata	Ajánlott megvalósítási időszak	Felelős	Bevontak köre
Káposztás napok	Helyi hagyományok megismerése	A városi rendezvénysorozatban való részvétel, játszóház szervezése, lebonyolítása. Termésbábok készítése, kiállítása	szeptember 22-23-24.	Kulcsárné Kun Katalin óvodavezető	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
Egészséges Hét	Az egészségmegőrzésnek, megtartásnak módjaival, eljárásaival, eszközeivel való ismerkedés, gyakorlás. Őszi gyümölcsök, zöldek megismerése, sokrétű felhasználása	Kirándulás a Csemetekerbe. Gyógy-, gyümölcsstea, saláta és savanyúság készítése. Közös mozgás, sokféle mozgáslehetőség megismerése, kipróbálása. Teddy Maci kórház, orvostanhallgatók ellátogatása óvodánkba. Kertészeti kiállítás megtekintése. Helyben termesztett zöldek, gyümölcsök felhasználásának, feldolgozásának megismerése.	szeptember 25-29.	Napsugár csoport Enyedi Zsuzsanna Fekete Lászlóné	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők, családok,
Állatok világnapja	Házi-, ház körül élő-, vadon élő állatok megismerése	Állatok szeretete, életmódja, állatvédelem tudatosítása a gyerekekben, szülőkben.	október	csoportvezető óvónők	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák
Helyi továbbképzés	Az egyéni bánásmód és a hátránycsökkentés speciális módszertana az óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba.	Továbbképzés lebonyolítása, koordinálása.	november 22-24.	Kulcsárné Kun Katalin Grezsú Erika	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák
Zöld Óvoda pályázat		Pályázat megírása, benyújtása a Zöld Óvoda címért.	november	Grezsú Erika, Bereczki Krisztina	óvodavezető, óvodapedagógusok

Program neve	Célja	Feladata	Ajánlott megvalósítási időszak	Felelős	Bevontak köre
Zöld-Mikulás	Hagyományápolás, újrahazsnosítás	Többreű felhasználás, egészséges élelmiszerek felhasználásával Mikulás csomag összeállítás.	december	Csoportvezető óvónők	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
Öko-Karácsony	Hagyományápolás, környezet-, és természetvédelem	Természetes anyagok felhasználása. Csoportonkénti közös ünneplés a Szülőkkel	december	Csoportvezető óvónők	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
Helyi továbbképzés	Környezettudatosságra nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodákban, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba	Továbbképzés lebonyolítása, koordinálása.	január 24-26.	Kulcsárné Kun Katalin Grezsú Erika	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák
Farsang, kislezés	Hagyományápolás	Farsangi mulatozás-bál, arcfestés. Farsangra hangolódás, készüldés, hagyományok felelevenítése. Kislezés készítése csak természetes anyagokból, kislezés az udvaron.	február-március eleje	Süni csoport Györfyné Hajdu Gabriella, Bereczki Krisztina	gyerekek, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
Víz világnapja	Víz fontosságának tudatosítása, tapasztalatszerzés	Az élet nélkülözhetetlen elemének megismertetése, óvása, megbecsülése. A víz fontosságának megóvásának szerepe. Vizes kísérletek.	március	Csillag csoport Szabó Imréné Tömöri Kitti	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
Föld Napja	A föld fontosságának tudatosítása. Parkosítás, ültetés az óvoda udvarán	Az óvoda udvarának rendbetétele. Virágültetés, kiskert beültetése, gyógynövényes kert gondozása.	április	Maci csoport Nagy Mária Szilágyi Lászlóné	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők

Program neve	Célja	Feladata	Ajánlott megvalósítási időszak	Felelős	Bevontak köre
<i>Gyereknapsportnap</i>		Szülő-gyermek részvételével közös, változatos mozgásos feladatok, versenyjátékok szervezése az óvoda udvarán. A leendő óvodásaink megismerése.	május	Manó csoport Grezsú Erika Szabóné Jabloneczay- Juhász Ágnes	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
<i>Kirándulás</i>	Környezettudatosság, környezet- és természetvédelem	Közös óvodai kirándulás szervezése a közeli Natura 2000 területek egyikére.	június	Katica csoport Hadháziné Nagy Éva Gábor Flóra	gyerekek, óvodavezető, óvodapedagógusok, dajkák,

5. Előre dátummal nem tervezhető, de a lehetőség függvényében óvodai csoportok részt vesznek például:

- Látogatás az erdőbe (Csemetekertbe) évszakonként
- Kirándulás a nyíregyházi, debreceni állatkertbe
- Kirándulás a közeli Natura2000 területre

6. Fejlesztések – tárgyi eszközök (csoportban, óvodaudvaron):

- Gyermek mikroszkóp vásárlása
- Szelektív hulladékgyűjtő edények a csoporton belül
- Gyógynövényes kert bővítése
- Virágöntözés, kiskert gondozása folyamatosan

7. További feladatok:

- Továbbképzések lebonyolítása „Környezettudatosságra nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodákban, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba” és „Az egyéni bánásmód és a hátránycsökkentés speciális módszertana az óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba.” címmel.
- Zöld Óvoda munkaközösség további működtetése
- Pályázat másodszori benyújtása a „Zöld Óvoda” címért
- Az óvoda mindennapi életében törekszünk a természetes- és vegyszermentes anyagok használatára illetve az újrahasznosításra.
- A szülők ismereteinek bővítése a környezettudatosság, környezetünk megóvásának, megbecsülésének, és egészségesebbé tételének érdekében.

Hajdúhadház, 2017. szeptember 1.

Bereczki Krisztina
munkacsoport vezető

Az Aranykapu Óvoda Szülői Szervezetének 2017/18. nevelési évre szóló munkaterve

Kiemelt témánk: „Zöld Óvoda” Programunk megvalósítása

Célunk: Gyerekek, felnőttek környezettudatos magatartásának tudatosítása. Az Ökológiai lábnyomunk kisebbítése.

A tervezett programok, feladatok

<i>megnevezése</i>	<i>helyszíne</i>	<i>határideje</i>	<i>felelőse(i)</i>
1. Beszoktatás- Szülői értekezlet- Szülői munkaközösségi tagok megválasztása csoportonként	Óvoda	2017. szeptember hónap	Csoportvezető óvónők
2. Egészséges hét	Óvoda	2017. szeptember hónap	Napsugár csoport: Jeremiás Irma Kolompár Mária Rostás Katalin Balog Zsoltné
3. Zöld Mikulás	Óvoda	2017. december hónap	Óvodavezető, Csoportvezető óvónők
4. Karácsony	Műsor az óvodában	2017. december hónap	Szülői Munkaközösség tagjai
5. Farsang	Óvoda	2017. Február hónap	Süni csoport: Lakatos Balogh Zsuzsa Balogh Anita Sarkadi Sándor Józsefné
6. Víz Világnapja	Óvoda	2017. Március hónap	Csillag csoport: Antoni Dóra Pető Piroska Pankotai Ábrahám
7. A Föld Napja	Óvoda	2017. Április hónap	Maci csoport: Májinka Viktória Szabó Ágnes Beatrix Kolompárné Lakatos Kinga
8. „Tavaszi zsongás” színpadi fellépés	Szabadtéri Színpad Hajdúhadház	2017. Április vége Május eleje	Óvodavezető, Manó csoport: Nánási Klára Balogh Julianna Lakatos Erzsébet

9. Kirándulás, Állatkert	Nyíregyháza vagy Debrecen	2017. Június hónap	óvodavezető, Katica csoport: Lakatos Sándorné Török Edit Takácsné Juhász Szabina Veres Erzsébet

A szülők részére hasznos, nevelési tanácsokat tartalmazó előadások szervezése a szülői KLUB szervezésén belül. A szülői Klub tagjai a csoportokban megválasztott szülői munkaközösségi tagok, kiknek feladata a szülők beszerzése a programokba.

Tervezett Témák:

2017.10.hó	Egészséges életmód	vezh. óvónő, védőnő előadása
2017. 11 hó	Nevelési nehézségek a 3-4-6 éveseknél	vez. óvónő, pszichológus
2018. 01.hó	Iskolakészültség	vez.h.óvónő, pszichológus
2018. 02. hó	Tiszta, homogén csoportok alakítása az óvodában	vez. óvónő, meghívott előadó

Összeállította: Kulcsárné Kun Katalin Óvodavezető

Jóváhagyta:.....
Szülői munkaközösség nevében

Dátum: 2017. október. 10.



ARANYKAPU ÓVODA

OM azonosító: 030842

4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

Telefon-Fax: 52/583-068 06-30/5915508

Weboldal: www.aranykapuovoda.hu E-mail: kulcsarnekatatalin@citromail.hu

Szülői Szervezet Tagjai

2017/2018 Nevelési évben

Elnök:

Katica csoport:

1. Lakatos Gáborné Török Edit
2. Takácsné Juhász Erzsébet
3. Kőrös Erzsébet

Telefon:

06-70/511-75-37
06-20/616-12-18
06-30/516-38-87

Süni csoport:

4. Lakatos Balogh Zsuzsa
5. Balogh Anikó
6. Serkedi István Péter

06-30/341 6075 (apu)
06-20/4903320
06-30/3576921

Csillag csoport:

7. Lakatos Dóra
8. Pék Anikó
9. Puskás Zoltán

06-30 296 - 1488
06-30 616 - 7196
06-30 288 - 4793

Maci csoport:

10. Majnák Viktória
11. Szabó Agnes Beatrix
12. Kolompárné Lakatos Kinga

06-20/259-9878
06-20/1189-1908
06-30/283-1750

Manó csoport:

13. Nánási Klára
14. Balog Julianna
15. Lakatos Erzsébet

06/20 2724517
06/20 2739407
06/30 6875427

Napsugár csoport:

16. Jeremias Irma
17. Kolompár Mária
18. Rosta Katalin
- Balog Zsuzsanna

30/651-28-34
30/880-46-03
30/436-51-96
70/255-63-15

ÓVODAI- EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS MUNKATERVE

2017/2018

Aranykapu Óvoda

4242 Hajdúhadház, Bercsényi út 23

Pistainé Osikóczy Mónika
Pórné Pistai Erzsébet

Pistainé Osikóczy Mónika
Védőnő

Kulcsárné Kun Katalin

Kulcsárné Kun Katalin
Óvodavezető

SZEPTEMBER

- Megbeszélés az óvoda vezetőjével az óvoda látogatás rendjéről, végzett vizsgálatok fontosságáról
- Névsorok begyűjtése
- Személyi higiéné ellenőrzése
- Pediculosis szűrés

OKTÓBER

Egészségnevelő előadás tartása(személyi higiénia fontossága betegség megelőző szerepe)

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéné ellenőrzése

NOVEMBER

Egészség fejlesztő előadás tartása(egészséges táplálkozás, egészséges ételek készítése)

- Személyi higiéné ellenőrzése, tisztasági vizsgálat
- Általános tisztasági vizsgálat (bőr, haj, köröm ellenőrzése, fogak épsége)

DECEMBER

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéné ellenőrzése

JANUÁR

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéné ellenőrzése

FEBRUÁR

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéné ellenőrzése

MÁRCIUS

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéne ellenőrzése

ÁPRILIS

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéne ellenőrzése

MÁJUS

- Pediculosis szűrés
- Személyi higiéne ellenőrzése

JÚNIUS

- Beiskolázott gyermekek státuszlapjának és védőoltásainak átadása az iskolavédőnőnek

SZAKMAI ADATLAP

1.) Melyik képzési tématerületre fókuszál a bemutatandó jó gyakorlat/tevékenység/foglalkozás?
(A megfelelő aláhúzendő, csak egyet húzzon alá!) Amennyiben az Ön intézménye több tematikát vállalt, úgy minden tematikához külön szakmai adatlapot töltsön ki!

- játék
- mozgás,
- hátránycsökkentés,
- különleges bánásmód,
- környezettudatosság,
- tehetségfelismerés,
- egészségfejlesztés,
- művészeti nevelés

2.) Kérjük, hogy maximum 1 oldal terjedelemben (Ariel betűtípus 10 betűnagyság) adjon átfogó képet a bemutatni kívánt tevékenységről, amelyben:

- A. Indokolja, hogy miért tartja alkalmasnak az adott jó gyakorlat/tevékenység/foglalkozás bemutatását egy 15-20 fős óvodapedagógus csoportnak!
- B. Igazolja azokat a sajátosságokat, amelyek alátámasztják, hogy a vállalt bemutató tevékenység hozzájárul a résztvevők hátránycsökkentő nevelőmunkájához, a pedagógiai folyamatokhoz minőségi többletet nyújt!
- C. Mutassa be, milyen kihívás indokolta a bemutatandó jó gyakorlat/tevékenység/foglalkozás alkalmazását intézményükben! Térjen ki arra is, hogy azt mióta alkalmazzák!

Óvodánk a városunk peremkerületén helyezkedik el. Körzetünk, így óvodánk gyermekeinek nagy része roma származású. Intézményünk 1981 óta működik és a kialakult sajátosságaink miatt 2004-ben ezek figyelembevételével dolgoztuk ki Aranykapu Nevelési Programunkat.

A 2016/17-es tanévben hat csoportban 168 gyereket nevelünk, ebből 116 fő halmozottan hátrányos helyzetű, 140 fő roma származású, 168 fő gyermekvédelmi támogatásban részesül. A szülők 95%-nak nyolc általános iskolai végzettsége van, vagy ennél kevesebb. Sokan munkanélküliként, jövedelem nélkül élnek, egyetlen jövedelemforrás a családi pótlék, és egyéb gyermekek után járó támogatás. Ez a helyzet a 2015-től javulást mutat, a szülők 70 %-a időközönként közcélú foglalkoztatásban vesz részt.

Az eredményes óvoda-iskola átmenet, esélyteremtés, hátránycsökkentés miatt hoztuk létre 2010-ben az Óvoda-Iskola átmenet munkaközösségünket, mely több éven keresztül eredményesen végezte munkáját.

Az esélyteremtés kiemelt feladat óvodánkban. A Nemzeti Köznevelési Törvény ide vonatkozó rendeletei alapján 3 éves kortól kötelező óvodába járni. A szabályozás célja, hogy a gyermekek a lehető legtöbb esélyt és segítséget megkapjanak ahhoz, hogy képességeik –melyek iskolai sikerességük egyik alapköve– a leghatékosabban mértékben fejlődjenek.

Jó gyakorlatunk a **Szülői klub** működtetése és a **Beszélgetőkör** alkalmazása a napi munka során. Programunk alappillérei a szocializáció segítése, a differenciálás megvalósítása és az iskolaérettség kérdésköre.

Ennek érdekében nagy hangsúlyt fektetünk pedagógusaink képzésére, szakmai megújulásukra. Továbbképzéseket szervezünk, melyek nyitottak a környező óvodák pedagógusai számára is.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtésének biztosítása érdekében kirándulásokat szervezünk, programjainkba rendszeresen meghívjuk és bevonjuk a szülőket, családot, bábelőadásokat szervezünk, egyéni fejlesztést valósítunk meg megfelelő szakemberek alkalmazásával (logopédus, pszichológus, fejlesztő pedagógus), konstruktív szakmai kapcsolatot alakítottunk ki a szakmai szolgáltatókkal.

A projekt szemlélet, projekt módszer fokozatos bevezetésével a tapasztalatokon alapuló ismeretszerzés, az együttműködés, a problémamegoldó képesség illetve ehhez kapcsolódóan az egyéni fejlesztés, egyéni törődés vált hangsúlyosabbá.

Ezt bizonyítja a szorosabb partneri kapcsolat kialakítása a társintézményekkel (védőnői szolgálat, családsegítő szolgálat, óvodák, bölcsőde). A szülőkkel, családdal szorosabb együttműködést tudunk kialakítani.

A rugalmas iskolakezdés megvalósításához alapvető, hogy mindig a szülővel közösen beszéljük meg, előadást tartunk az iskolaérettség kritériumairól, ahová meghívjuk a leendő elsős pedagógusokat is. Ha szakmailag indokolt és a gyermek érdekét szolgálja, maradhat még egy évet óvodában.

2010-től bevezetésre került óvodánkban az IPR.

Eredményei:

- Mélyültek a partneri kapcsolatok a családdal, a szülők bevonása programjainkba.

A tevékenység feladatai:

- Anyanyelvi fejlesztés
- Mesehallgatás
- Mondókázás
- Szókincs fejlesztés
- Dramatizálás

Nevelési feladatok: Egymás meghallgatása, együttműködés, egymás gondolatainak elfogadása.

Képesség- és készségfejlesztés:

Ismeretek bővülnek, tájékozódásuk az időben fejlődik, anyanyelvi-fogalmi szókincsük gyarapszik. Elvont fogalmakat konkrétabbá tesszük. Megfigyelőképesség és memóriafejlesztés

Kapcsolat más területekkel;

A napi tevékenységekhez szorosan kapcsolódik

Alkalmazott módszerek, eljárások :

Beszélgetés, bemutatás, dramatizálás, bemutató foglalkozások, hospitálás

A tevékenység szervezési formája :

Kötött, egész csoportra vonatkozik.

Eszközök:

- Játékok
- Kommunikációs eszközök
- Taneszközök, berendezések

Kelt:

Magyarharsány 2017.01.24. Kulcsár Kálmán Katalin

intézményvezető



Óvodánkban már évek óta kiemelt figyelmet kap a környezettudatosság, környezetvédelem, ezen belül is a szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, komposztálás. 2014. decemberében megkaptuk a Zöld Óvoda és a Madárbarát Kert címet, így az óvodai programjainkat a Zöld Jeles Napokhoz igazítva szervezzük és minden programunkban megjelennek a Zöld jegyek. A pályázat részeként vállaltuk, hogy szelektív gyűjtőedényeket szerzünk be, amit már meg is tettük és a gyerekekkel közösen használjuk. Évek óta van használatom gyűjtőnk, ahová az otthonról hozott elemeiket is tehetik és komposztálunk. Igyekszünk a szülők számára olyan programokat szervezni, ahol számos új információt szerezhetnek olyan dolgokról, amit meg tudnak valósítani otthon is saját maguknak. 2015-ben és 2016-ban is csatlakoztunk az Európai Hulladékcsoökkentési Héthez. Számos program került megvalósításra mindkét évben; de a legnagyobb hangsúlyt az újrahasznosítás, újrahasználat kapta.

Napi szinten újrahasznosítunk, felhasználjuk a keletkezett hulladékot. Gyűjtőmunka keretében számos műanyag kupakot, PET palackot, papírdobozt, papír hengereket, használt elemeket stb. hoznak a gyerekek, aminek nagy részét az adott témához kapcsolódóan kezdeményezéseink alkalmával fel is dolgozzuk. Ami pedig nem került felhasználásra azt a szelektív hulladékgyűjtő edényekbe, konténerekbe helyezzük. Játékeszközöket, hangszereket, társas játékokat, dekorációt és különböző mindennapi dolgokat készítünk kézműves tevékenységeink során.

Az óvodánkban magas a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (kb. 70-80%). Hátránnyal indulnak minden téren. Igyekszünk olyan lehetőségeket nyújtani gyerekeink számára, ahol megtapasztalhatják, megtanulhatják azokat a dolgokat, amelyeket a mindennapokban tudnak hasznosítani. Ezáltal ötleteket adunk a kezdeményezés résztvevőinek, hogy mi milyen módon dolgozzunk ezt a témát fel. Meséket, verseket, játékötleleteket, kézműves tevékenységhez segítséget tudunk nyújtani az újrahasznosítás jegyében.

- 3.) Kérjük, pár mondatban vázolja, hogy jelenlegi elképzelése szerint (a tématerületen belüli változtatás lehetősége mellett) mit és hogyan mutatna be a pedagógus-továbbképzésben részt vevő óvodapedagógusoknak:

A tevékenység tartalma/témája:

„Másnak szemét, nekünk gyerekjáték!” – játékeszközök készítése hulladékból.
Környezettudatos szemlélet formálása, környezetvédelem, ezen belül a szelektív gyűjtés és újrahasznosítás

A tevékenység célja:

A környezet védelméhez és megővéséhez kapcsolódó szokások alakítása,
A helyes hulladékkezelési és környezetvédelmi szemléletformálás. A szelektív hulladékgyűjtést a hulladéktípusonkénti újrahasznosítás folyamatának megismerése.

A tevékenység feladatai:

A környezettel való együttélésre nevelés, amely magában foglalja a környezet védelmét, a természetes (élő és élettelen) és mesterséges környezetet is. Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, fejlesztése, amelyek szükségesek a környezettel való harmonikus kapcsolat, a helyes értékrendszer és a környezettudatos életvitel kialakításához.

Nevelési feladatok:

A környezet védelméhez és megővéséhez kapcsolódó szokások alakítása, szelektív hulladékgyűjtés fontosságának megalapozása, hulladék újrahasznosítás, újrahasználat megalapozása.

Képesség- és készségfejlesztés:

Logikus gondolkodás és koncentráció képesség, kifejező készség, kreativitás, finommotorika, együttműködésre való képesség fejlesztése, környezettudatos szemlélet formálása.

Kapcsolat más területekkel;

Anyanyelvi nevelés - Mikola Klára: Palackok az erdőben című mese meghallgatása

Alkalmazott módszerek, eljárások:

Beszélgetés

„Nem minden hulladék szeméti társasjáték - értelemfejlesztő szabályjáték

Alkotás (hulladékból játékeszközök)

A tevékenység szervezési formája:

Kötetlen, mikrocsoportos

Eszközök:

Társasjáték, bábuk, kártyák
Szelektív hulladék, olló, ragasztó

Kelt: Kézjelenővel 2017. 01. 24.

Kudorcsi Kálmán

Intézményvezető

p.h.



ARANYKAPU ÓVODA

OM azonosító: 030842

4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

Telefon-Fax: 52/583-068 06-30/5915508

Weboldal: www.aranykapuovoda.hu E-mail: kulcsarnekatalin@citromail.hu

Jelenléti Ív

Helyszín: Aranykapu Óvoda nevelői szoba

Téma: Tanévnyitó

Név:

1. Balogh Sándorné
2. Bereczki Krisztina
3. Birta Istvánné
4. Enyedi Zsuzsánna
5. Farkasné Dancsi Anikó
6. Fekete Lászlóné
7. Gábor Flóra
8. Grezsu Erika
9. Györffyné Hajdu Gabriella
10. Hadháziné Nagy Éva
11. Ilyés Imréné
12. Juhász Zsuzsánna
13. Kévésné Baranyi Ibolya
14. Kulcsárné Kun Katalin
15. Molnárné Főrizs Judit
16. Nagy Mária
17. Sipos Judit
18. Sörös Ilona
19. Szabó Imréné
20. Szabóné Jablonczay J. Ágnes
21. Szilágyi Lászlóné
22. Tömöri Kitti
23. Vékony Bálintné

Aláírás:

Balogh Sándorné
Bereczki Krisztina
Birta Istvánné
Enyedi Zsuzsánna
Fekete Lászlóné
Gábor Flóra
Grezsu Erika
Györffyné Hajdu Gabriella
Hadháziné Nagy Éva
Ilyés Imréné
Juhász Zsuzsánna
Kévésné Baranyi Ibolya
Kulcsárné Kun Katalin
Molnárné Főrizs Judit
Nagy Mária
Sipos Judit
Sörös Ilona
Szabó Imréné
Szabóné Jablonczay J. Ágnes
Szilágyi Lászlóné
Tömöri Kitti
Vékony Bálintné

Hajdúhadház, 2017. augusztus 31.



Kulcsárné Kun Katalin

Kulcsárné Kun Katalin
óvodavezető

Jegyzőkönyv

Dátum: 2017. aug. 31

Téma: Néből és egyéb érkezők

Rezárvók: jelenléti ív meabick

1. Hódolt vagy koronát kezdő ütemezés - kezdő.
2. Szoposor aláírás, felvett zsebk. Érkezői felvétel, ú.m.e.
Ruhaidő al.e. Várható ellenőrzés, pályasabak.

Nev. utáni napok várhatóan:

2017 nov. 22-24 - Békéscsaba köz. k. - várhatóan

2017. dec. 21 - Békéscsaba köz. k. - várhatóan

2018. márc. 23 - Táv. utáni idő.

2018. júl. 23 - Táv. utáni idő.

Utazás: 2018. júl. 1- júl. 21 (utazás)

2017. dec. 27 - jan. 2 (idő)

3. Utazás, programok ideje, feladatok

Néből érkezők időpontja: 2017. szept. 14 15³⁰

Fogadás: 2017. szept. 16-20

Nov. 22-24 - tav. köz. k. (várhatóan) Fel: János E. k.

Karácsonyi ünnepség: nézők

Kisbörzs, szoposor aláírás (zöld) / meg. hint valószínűs.

Luce vagy kisbörzs fogl.

2018 jan. - nézők érkezők, is. érkezők (8-9)

Jan. 24-26 - tav. köz. k.

Táv. utáni - felvétel: sűrű csop.

гидролог : марс. 19-20 - сан, марс.
марс.

Üz 11. ábráján - márc. 22 - csillag csop. - jelölés

thruout. dgs. 1-2

Apr. 22 - födel begy - - mac:

May - aziz uopje

- sporadyczny = mieloblast (gr. uap) - mawia ciępot

- nokkeltin riipasti Jelli'je's.

John - hallo! eteas op. k'at

Kirándulók a gyerekekkel: 10 pót. a Cserebácsié.

günışık - fel. kahice yaz.

haben ist: dfr. kon. 26-27 (eigenes Gut!)

Formi nazov: H - stl, maso

K - katica

h - 

Cs - Crillag

φ - maci

kötelező nev. i. után kiegészítésként az alapítványi bünyőgátló.

1. "Öröds gyümölcs felfődtéu szomjűkűt" dr. kűkűkűt,
kűkűkűt megfűtűt.

Pande Pehis dobor megkérdezi.

6. Isoprostanojlo-k elluonzeisiner tapantalahe: - H2.

7. Dokumentiert neptunische - eis. Str.: oft 15-ig

8. Ekezele ugukwile

A valduneyfingur minn hefur verið kominn af völdum hjólaforstara
töskun.

Stjórnuneyfingur, 2017. aug. 31

Gættur Stjórnuneyfingur
j. h. 12.

Gábor Flóra
líklegur