



Előterjesztés
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Oktatási, Művelődés, Ifjúsági és Sport Bizottság Elnökétől
Képviselő-testület 2019. május hónap 30. napján tartandó ülésére

Tárgy: Berettyóújfalui Szakképzés Centrummal kötendő vagyonnevelési szerződés elfogadása

Illetékes bizottság: Oktatási, Művelődés, Ifjúsági és Sport Bizottság

Döntési dokumentumok száma: 1 db

Döntési dokumentumok típusa: határozati javaslat

Nyílt/zárt ülés: Nyílt ülés

Szavazás módja: nyílt, minősített többség

Névszerinti szavazás: nem

Költségvetést érint: nem

Mellékletek: -

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények

248/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete 248/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozatában elfogadta a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása érdekében a Berettyóújfalui Szakképzési Centrummal kötendő megállapodást, vagyonnevelési szerződést és átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

II. Irányadó jogszabályok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Az Nkt. – 2017. január 1. napjától hatályos - 74. § (4) bekezdése alapján a szakképzési centrum feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyona vonatkozóan **a szakképzési centrumot ingyenes vagyonnevelési jog illeti meg** mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a szakképzési centrum részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A szakképzési centrum ingyenes vagyonnevelési jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont a települési önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.

III. Döntési lehetőség(ek) bemutatása; döntés indoklása

A Berettyóújfalui Szakképzés Centrummal történt egyeztetés eredményeként elkészült Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint tulajdonos és a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum, mint vagyonkezelő között a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása érdekében létrejövő vagyonkezelési szerződés tervezete, amely a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal által is véleményezésre és jóváhagyásra került.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete szíveskedjen jóváhagyni a határozat 1. számú mellékletét képező Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint tulajdonos és a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum között létrejövő vagyonkezelési szerződést.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

.../2019. (V.30.) HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása érdekében a Berettyóújfalui Szakképzési Centrummal kötendő - az előterjesztés 1. számú mellékletét képező - vagyonkezelési szerződést és úgy döntött, hogy azt elfogadja.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Sörös Erika jogi referens

Hajdúhadház, 2019. május 15.

Tisztelettel:

Vargáné Sörös Ilona
Bizottság Elnöke

Az előterjesztést összeállította:

Dr. Sörös Erika
jogi referens

Az előterjesztést véleményezte és jóváhagyta:

Dr. Tóth Judit
hatósági irodavezető

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

Hajdúhadház Város Önkormányzata

székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

képviseli: Csáfordi Dénes polgármester

törzsszáma: 728537

adóigazgatási azonosító száma: 15728537-2-09

bankszámlaszáma: 60600149-14000106

statisztikai számjele: 15728537-8411-321-09

mint Átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

a fenntartó Innovációs és Technológiai Minisztérium nevében és képviselőjében eljáró

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

képviseli: Kucsák László elnök

adószáma: 15830731-2-42

mint Ellenjegyző,

a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum

székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Eötvös u. 1.

képviseli: Pelyhéné Bartha Irén főigazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15831842-2-09

ÁHT azonosítója: 354439

statisztikai számjele: 15831842-8532-312-09

mint Átvevő (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból a kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint 2015. július 1. hatállyal szakképzési

centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. – 2017. január 1. napjától hatályos - 74. § (4) bekezdése alapján a szakképzési centrum feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyronra vonatkozóan **a szakképzési centrumot ingyenes vagyronkezelői jog illeti meg** mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a szakképzési centrum részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Fentiekre tekintettel Hajdúhadház Város Önkormányzatának a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatai 2016. december 31. napjával megszűntek. A 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek az átvevő szakképzési centrumot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik. A köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyron és vagyroni értékű jog (a továbbiakban: vagyron) leltár szerint 2017. január 1-jén a Centrum ingyenes vagyronkezelésébe került. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyron alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyront is érteni kell.

A szerződés tárgyat képező vagyronelemek vagyronkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyronkezelésbe adja, a Centrum vagyronkezelésbe veszi
 - a; az 1. sz. melléklet szerinti Hajdúhadház, 12074/3 hrsz-ú, a természetben a Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám alatt található és
 - b; a Hajdúhadház 12125 hrsz-ú, a természetben Hajdúhadház, Kazinczy utca 8. szám alatti, a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája elhelyezésére szolgáló önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat
 - c; és jelen megállapodás 2. számú mellékletében foglalt ingóvagyront.

Felek jogai és kötelezettségei

2. A Centrum az átadott ingatlanokat kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására/a Centrum feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra, a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja. A Centrum az átadott ingóságokat kizárólag a hajdúhadházi oktatási intézményben, a helyi oktatási feladatok ellátására használhatja.
3. A használat során a Centrumnak tiszteletben kell tartania a Hajdúhadház 12125/A helyrajzi számú ingatlan tulajdonosát – a Hajdúhadház 12125 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan 300 m²-re - megillető földhasználati jogot.

4. A Centrum ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
5. A Centrum a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvviteli és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékJog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - c) a vagyonton osztott tulajdon nem létesíthető,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonnal vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz történő hozzájárulást.
6. A pedagógiai programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat az átadás tárgyát képező ingatlant – a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja.
7. A Centrum a használatában álló ingó és ingatlanvagyont nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
8. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
9. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Centrum az ingatlan(ok) címét az intézmény(ek), telephelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
10. A Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonnal vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások, különösen a Tulajdonos jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, hasznait szedni.
11. Amennyiben a Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel, és egyidejűleg írásban köteles erről az Önkormányzatot, mint tulajdonost tájékoztatni.
12. A Centrum viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti,

hogyan az Önkormányzat tulajdonát képező, de a Centrum vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyongra 2016. december 31. napjáig rendelkezik vagyongbiztosítással. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum vagyonkezelésében lévő vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. 2017. január 1. napjától a Centrum a részére vagyonkezelésbe adott ingatlan és ingó vagyong vonatkozásában biztosítási szerződés megkötötte.

13. A szerződés időtartama alatt a Centrum felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
14. A Centrum köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonggal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
15. A vagyonkezelésre átadott eszközöket a Centrum az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Centrum Számviteli Politikájában rögzített leírasi kulcsok alapján kell elszámolni.
16. A Centrum köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenéséről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről és halmozott értékcsökkenéséről.
17. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Centrum végzi.
18. A selejtezés 500.000,- Ft egyedi érték alatti eszközök esetén a Centrum – az Önkormányzattól előzetesen beszerzett írásbeli jóváhagyás alapján - saját hatáskörben elvégezheti. A vagyonkezelésben lévő vagyonelemek selejtezése esetén az Önkormányzat minden esetben 1 főt delegál a Selejtezési Bizottságba.
19. Az 500.000,- Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezés – a Centrum javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. A Centrum gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
20. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyong elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
21. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
22. A Centrum a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
23. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyong rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyong nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

24. A Centrum saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

25. A 23. pontban a Centrum számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is a Centrum köteles viselni.

26. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.

27. Az Önkormányzat a Centrum-tól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

28. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

29. Tekintettel arra, hogy a Centrum olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben dönt arról, hogy a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi-e a Centrumnak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. A Centrum az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb tárgyévét követő év január 31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére az általa elszámolt, illetve a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

30. A Centrum a saját költségén, az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

- a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával járó műveletet,
- b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

31. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 20. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. A Centrum az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

32. Az állagmegőváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a Centrum jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.

33. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Ezekről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. A Centrum az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya

alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

34. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

35. A Centrum köteles pótolni azt az átadott ingó vagyont, amely megsemmisült. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra az esetre, ha a vagyonelem vis maior következtében semmisült meg. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni a Centrum a vagyontárgy pótlásáról.

36. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, a Centrum vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

37. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a Centrum vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni, a Centrum képviselőjének jelenlétében.
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingatlan és ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni, szükség esetén teljes körű helyszíni leltárt felvenni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

38. 2015. július 1-től az intézmény fenntartási költségeit az Önkormányzat finanszírozta.

A Centrum a vagyonkezelésben lévő ingatlan vagyon használatával kapcsolatos közüzemi díjakat, a működési költségeket, az üzemeltetési költségeket 2017. január 1-jétől – vagyonkezelőként- egyedül viseli.

Az 1. mellékletben megjelölt ingatlanok tekintetében valamennyi szolgáltatóval (víz, gáz, áram, stb.) az Önkormányzat nevére szóló szerződés átírásra került a Centrum nevére.

A szerződés hatálya, megszűnése

39. Jelen szerződést a Felek határozatlan időtartamra kötik. Jelen megállapodás a valamennyi Fél általi aláírás napján lép hatályba, azzal, hogy az a Felek között 2015. július 1. napja óta fennálló jogi helyzet rendezésére is irányul. Tekintettel arra, hogy a Centrum a Sztv. 92/B. § (4) bekezdése alapján 2015. július 1. napjától az 1. pontban körülírt vagyon törvényben kijelölt vagyonkezelője, Felek a jelen megállapodásban foglalt rendelkezéseket 2015. július 1. napjától a jelen szerződés hatályba lépéséig keletkezett jogaikra és kötelezettségeikre és az azzal kapcsolatos egymással szembeni követeléseikre is alkalmazni rendelik. A szerződés megszűnik, ha

- a) a Centrum megszűnik,
- b) a Centrum feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
- c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
- d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

Amennyiben a jelen szerződésben körülírt vagyonkezelése adott vagyon egy része nem szükséges a Centrum feladatellátásához, a Centrum vagyonkezelői joga e vagyon tekintetében megszűnik.

40. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

41. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrum a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

42. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.

43. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

44. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

45. Kapcsolattartók kijelölése:

Hajdúhadház Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Dr. Sörös Erika jogi referens

Tel.: 06-52-277-512

e-mail: titkarsag@hajduhadhaz.hu

Berettyóújfalui Szakképzési Centrum:

Papp Gábor kancellár

4100 Berettyóújfalu, Eötvös u. 1.

e-mail: papp.gabor@berettyoujfaluiszc.hu

46. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
47. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
48. Felek a Centrum által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító 2015. évi vagyonhasználati szerződést e vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a továbbiakban nem alkalmazzák.
49. Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány a Centrumot, 2 példány az Ellenjegyzőt és 2 példány az Önkormányzatot illeti meg.
50. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
51. Jelen vagyonkezelési szerződést Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019. (.....) HÖ. számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Vagyonkezelésbe adott ingatlanok tulajdoni lapjai
2. számú melléklet: Vagyonkezelésbe adott ingó vagyon
3. számú melléklet: alaprajz
4. számú melléklet: térkép másolat

Budapest, 2019.

.....

Kucsák László
elnök
Nemzeti Szakképzési és
Felnőttképzési Hivatal
Ellenjegyző

.....
Tölcsér Beáta
gazdasági elnökhelyettes
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
pénzügyi ellenjegyző

.....
Dr. Butsy Krisztina
főosztályvezető
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal
jogi ellenjegyző

Budapest, 2019. _____

Budapest, 2019. _____

Hajdúhadház, 2019.

.....
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Csáfordi Dénes
polgármester

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Hajdúhadház, 2019.

.....
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Suhaj Enikő
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Hajdúhadház, 2019.

.....
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Dr. Kiss Katalin
jegyző

Berettyóújfalu, 2019.

.....
Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
Pelyhéné Bartha Iren
Főigazgató

.....
Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
Papp Gábor
Kancellár

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Berettyóújfalu, 2019.

.....
Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
Hagymásiné Szőke Katalin
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Berettyóújfalu, 2019.

.....
Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
Nagyné dr. Jónás Anita
jogász

1. számú melléklet

Vagyongkezelésbe adott ingatlanok

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma
1.	Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám	Hajdúhadház 12074/3
2.	Hajdúhadház, Kazinczy utca 8. szám alatti ingatlanon lévő térképen megjelölt épület	Hajdúhadház 12125