



Előterjesztés
Hajdúhadház Város Önkormányzat
Jegyzőjétől
Képviselő-testület 2022. május hó 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

Illetékes Bizottság: Ügyrendi és Etikai Bizottság

Döntési dokumentumok száma: 1 db

Döntési dokumentumok típusa: határozat

Nyílt ülés

Szavazás módja: egyszerű többség

Névszerinti szavazás: nem

Költségvetést érint: nem

Melléklet: 2021. évről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022.(V..) sz. határozata
a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal beszámolója

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2021-ben, a településsel kapcsolatban végzett munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

Hajdúhadház, 2022. 05. 12.

Tisztelettel:

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

Az előterjesztést összeállította:

Szaniszló Tamás
aljegyző

Véleményezte és jóváhagyta:

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2021. évi beszámolója

Irányadó jogszabályok:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

103/2021.(VI.14.) határozata Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

18/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről.

Polgármesteri Hivatal feladatai:

Közfeladata: Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, valamint a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatok ellátása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátása.

Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége:

A költségvetési szerv ellátja az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Ezen belül a Polgármesteri Hivatal alapvető feladata a hatályos jogszabályokban foglalt tevékenységek ellátása, az azzal kapcsolatos jogi, szervezési, gazdálkodási, végrehajtási, ellenőrzési és nyilvántartási tennivalók végzése, a döntések szakmai előkészítése, valamint a döntések végrehajtásának szervezése.

1. Működési feltételek

1.1. Személyi feltételek:

	2017	2018	2019	2020	2021
Statisztikai létszám (fő)	40,54	44,23	43,96	44,22	44,58
december 31. állapot	41	45	46	47	45
ebből férfi	9	13	11	11	14
ebből nő	32	32	35	36	31
Felsőfokú végzettségű	22	23	22	21	20
Középfokú végzettségű	17	22	24	26	25
szakmunkás	1	0	0	0	0
Alapfokú	1	0	0	0	0
Átlag életkor	44	41	40	41	40

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei az irodák:

- Kommunikációs Iroda.
- Jegyzői Iroda
- Hatósági Iroda
- Gazdasági és Pénzügyi Iroda
- Városüzemeltetési Iroda.
- Humánszolgáltató és közbiztonsági Iroda.

2021. év vonatkozásában:

- | | |
|---------------------------|------------|
| - Ügyintéző I. átlagbér: | 354 434 Ft |
| - Ügyintéző II. átlagbér: | 258 656 Ft |
| -Vezetői átlagbér: | 625.906 Ft |
|
 | |
| - Hivatali átlagbér: | 412.999 Ft |

1.2. Tárgyi feltételek:

- 11 gépnél ki lett cserélve a régi 15"-17"-os 4:3 -as arányú monitor 24"-os szélesvásznú monitorra.
- A 2020-ban elkezdett hálózatzelújítás 2021-ben befejeződött a főépületben is. A régi cat5-ös passzív hálózati struktúra le lett cserélve egy cat6-os aktív menedzselhető hálózatra.
- Az analóg telefonos rendszer le lett cserélve egy modernebb internet alapú VOIP rendszerre.

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

1.3. Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási és munka rendje:

Általános ügyfélfogadási rend:

- | | |
|-------------|---------------------|
| hétfőn | 8.00 - 10.00 óráig |
| kedden | 8.00 - 12.00 óráig |
| szerdán | 14.00 - 18.00 óráig |
| csütörtökön | nincs ügyfélfogadás |
| pénteken | 8.00 - 11.00 óráig. |

Az anyakönyvvezető a haláleset bejelentést teljes munkaidőben fogadja.

Polgármesteri Hivatal munka rendje

A munkaidő heti 40 óra: kedden és csütörtökön 8.00 – 16.00 óra, szerdán 8.00 – 18.00 óra, pénteken 8.00 – 14.00 óra.

2. Képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítése

2021. évben 12 testületi, 34 polgármesteri ülés és 15 bizottsági ülés előkészítésére és adminisztrációjára került sor.

A testületi ülésen 17 rendelet és 77 határozat került elfogadásra. Bizottsági üléseken összesen 95 határozat került elfogadásra.

Polgármesteri hatáskörben hozott döntések száma 103 db határozat 21 db rendelet.

3. Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok:

Szociális és hatósági feladatok

3.1. Támogatások

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda szervezeti egységen belül (4242 Hajdúhadház, Mester utca 26. szám) a szociális és gyermekvédelmi ügyeket 4 fő ügyintéző dolgozza fel és készíti elő döntésre, vezeti az ezzel összefüggő nyilvántartásokat.

3.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Hajdúhadházon 2021. december 31. napján 826 család 2360 gyermeke volt jogosult a Gyvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.

A 2021. évben 260 volt az ellátást kérők száma, melyből 8 kérelmet kellett elutasítani.

Az elutasítás okai:

- 6 fő esetében az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban előírt jövedelemhatárt,
- 2 fő esetében azért kellett a kérelmet elutasítani, mert a kérelem idő előttinek minősült, (a vonatkozó jogszabály által a kérelem benyújtása legkorábbi időpontjaként meghatározott időpont előtt került sor a kérelem benyújtására),

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 38 esetben került sor, az alábbi okok miatt:

- gyámság miatt: 8
- nagykorúvá válás miatt: 8
- ügyfél kérelmére: 11
- gyámság megszűnése miatt: 5
- nevelésbe vétel miatt 6

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2021. évben havonta átlagosan 2316 fő részesült, melyből havonta átlagosan 125 fő részesült a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alap összegű pénzbeli támogatásban és havonta átlagosan 2191 fő részesült a Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű pénzbeli támogatásban.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásra felhasznált összeg 2021-ben 29.983.000,- Ft volt (ebből 1.500.000,- Ft alapösszegű pénzbeli támogatásra, 28.483.000,- Ft emelt összegű pénzbeli támogatásra).

A 2021. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül 27 gyermek tartósan beteg, fogyatékos. 2021. december 31. napján összesen 472 egyedülálló szülő gyermeke részesült az ellátásban.

3.1.2. Hátrányos/halmazottan hátrányos helyzet megállapítása

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője 2021. évben 132 gyermek (ebből 7 nagykorú) esetében állapította meg, hogy hátrányos helyzetű, 2103 gyermek (ebből 160 nagykorú) esetében, hogy halmazottan hátrányos helyzetű.

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője 2021. ében 38 gyermek esetében állapította meg, hogy hátrányos helyzetű, 197 gyermek esetében, hogy halmazottan hátrányos helyzetű.

A 2021. évben 1 esetben került sor hátrányos helyzet, halmazottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelem elutasítására, tekintettel arra, hogy a kérelem egy jogosultsági feltételnek sem felelt meg.

A 2021. évben 31 esetben került megszüntetésre a hátrányos, a halmazottan hátrányos helyzet, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megszüntetése miatt.

3.1.3. Szünidei gyermekétkeztetés

2021. évben négyszer volt Hajdúhadházon jogszabály alapján történő szünidei gyermekétkeztetés. A tavaszi szünidőben 1093 fő, a nyári szünidőben 1334 fő, az őszi szünidőben 898 fő, míg a téli szünidőben 859 fő kapott ingyenes meleg főétkeztést.

3.1.4. Települési támogatás és települési támogatáson kívüli egyéb önkormányzati támogatások adatai

I. Települési támogatás

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait a 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendeletében állapította meg.

Az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a települési támogatás keretében igényelhető támogatások:

- a) Lakhatási támogatás
- b) Gyógyszertámogatás
- c) Rendkívüli települési támogatás.

a) Lakhatási (fűtési) támogatást fizettünk a fűtési szezon idejére.

2021. december 31-ig **814** fő részére lett kifizetve lakhatási (fűtési) támogatás (8.000.-Ft/hó összegben) a fűtési szezon idejére, **összesen 32.072.000,-** ft összegben.

Összesen 52 fő kérelmét kellett elutasítani, ebből:

- 19 fő kérelmét a magasabb jövedelem miatt,
- 2 fő kérelmét azért, mert a támogatást a tartózkodási helyre kérte,
- 24 főt a lakókörnyezet rendezetlensége miatt,

- 2 főt azért kellett elutasítani, mert ugyanarra az ingatlanra kétszer adták be.
- 3 fő üres, lakatlan ingatlanra adta be kérelmét
- 2 fő nem a benyújtott kérelmen szereplő címen lakik életvitelszerűen

A lakhatási támogatás iránti kérelmét 2 fő visszavonta.

b) Gyógyszertámogatást 52 fő igényelt és kapott maximum 8.000.-Ft/hó összegben. Az erre kifizetett összeg 2021. évben **2.814.925,-Ft**. Elutasításra 2 fő esetében került sor, mert rendelkeztek közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal.

c) A rendkívüli települési támogatások részletes adatai a 2021. évben:

1. Rendkívüli települési támogatás (eseti támogatás)

A rendkívüli települési támogatásban részesülők közül 742 fő kapott **eseti pénzbeli támogatást** (felhasznált összeg: 12.624.800, Ft) a következő okok miatt:

- gyógykezelés költsége
- gyógyszerköltség
- gyógyszerműveg kiváltása
- elmaradt közüzemi számlák kifizetéséhez
- születendő gyermek fogadásához szükséges kelengye megvásárlására
- gyógyászati segédeszköz megvásárlására
- jövedelem hiánya
- elhunyt hozzátartozó eltemettetése.

A 2021. évben összesen 39 fő rendkívüli (eseti) települési támogatás iránti kérelmét kellett elutasítani. Az elutasítások oka, hogy a beadott dokumentumok alapján nem volt megállapítható a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, vagy a kérelmező egyáltalán nem mellékelte igazolást, valamint az egy főre jutó jövedelem meghaladta a rendeletben foglalt jövedelemhatárt.

A rendkívüli (eseti) települési támogatást kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adat a rossz anyagi helyzet. Hajdúhadházon a támogatott családok több mint felében a szülők munkanélküli ellátásokból élnek illetve nem rendelkeznek semmilyen jövedelemmel, ezért egy-egy váratlan kiadás, betegség, magasabb közüzemi számla létfenntartási gondokat okozhat.

2. A 65. év felettiek (idősek) támogatása

Az önkormányzati rendelet 7. § (15) bekezdése alapján, a rendkívüli települési támogatás keretében 2021. évben egy alkalommal, a rászorultságot megalapozó nyilatkozat alapján 10.000.-Ft összegű támogatásban részesültek azok a 65. életévüket a tárgyévben betöltött személyek, akik

- a) Hajdúhadházon érvényes lakóhellyel rendelkeznek, de más településen nincs bejelentett tartózkodási helyük, vagy
- b) más településen érvényes lakóhellyel rendelkeznek, de Hajdúhadházon - tárgyév október 31. napjáig - legalább egy éve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek.

A támogatásban a 2021. évben 1546 fő részesült. A felhasznált összeg: 15.460.000,- Ft.

3. Ebek oltása, chippelése, ivartalanításának támogatása (természetben nyújtott rendkívüli települési támogatás)

A rendkívüli települési támogatás keretében **természetben nyújtott** ellátást lehetett kérni az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosának az oltás és a transzponder beültetés költségére, valamint az ebek ivartalanítására.

Ebek oltására, transzponder beültetés költségére a 2021. évben összesen 22 db kérelem érkezett be, 42 eb kapott oltást és chipet.

Ebek ivartalanítására a 2021. évben nem érkezett be kérelem.

Az ebek oltására, chippelésére, ivartalanítására a 2021. évben összesen 217.000,- Ft került felhasználásra. Elutasító döntés nem volt.

4. Közművesítési támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében nyújtott közművesítési támogatásban (ivóvíz/szennyvíz bekötéséhez) a 2021. évben 12 fő részesült, összesen 1.200.000,- Ft került kifizetésre. Elutasításra 8 fő esetében került sor, ebből:

- 3 fő esetében azért, mert a kérelmező nem volt tulajdonosa az ingatlannak,
- 1 fő esetében azért, mert az ingatlan közműbekötésre nem alkalmas,
- 3 fő esetében azért mert nem a kérelmező valósította meg a bekötést,
- 1 fő esetében azért, mert az ingatlanon nem található lakóépület

5. Járdaépítési- és felújítási támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében nyújtott **járdaépítési- és felújítási támogatásban** a 2021. évben 2 fő részesült. A támogatással összefüggésben a 2021. évben összesen 860.000,- Ft került kifizetésre, mert több 2020. évben benyújtott kérelem kifizetésére a 2021. évben került sor.

Elutasításra nem került sor. A járdaépítési- és felújítási támogatás 2021. január 31. napjáig volt hatályban.

6. Kerítésépítési- és felújítási támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretében a **kerítésépítési- és felújítási támogatásban** a 2021. évben 1 fő részesült. A támogatással összefüggésben a 2021. évben összesen 825.750,- Ft került kifizetésre, mert több 2020. évben benyújtott kérelem kifizetésére a 2021. évben került sor.

Elutasításra összesen 1 fő esetében került sor, azért, mert nem volt rossz állapotú a kerítés.

A kerítésépítési- és felújítási támogatás 2021. január 31. napjáig volt hatályban.

7. Gyógyfürdő támogatás

A rendkívüli települési támogatás keretein belül - a koronavírus járvány miatt csak rövid ideig - lehetőség volt a **Hajdúnánási Gyógyfürdőben reumatológiai kezelések igénybevételére**. A 2021. évben 82 hajdúhadházi lakos számára volt lehetőség problémái gyógyászati orvoslására. A támogatásra 902.400,- Ft került felhasználásra.

8. Vis maior támogatás

A rendkívüli települési támogatás új formájaként 2021. május 1. napjától bevezetésre került a

vis maior támogatás.

Pénzbeli ellátásként vis maior támogatás adható annak a természetes személynek, akinek a tulajdonában álló és általa életvitelszerűen lakott, bejelentett lakóhelyül vagy tartózkodási helyül szolgáló Hajdúhadház közigazgatási területén lévő lakásában vagy lakóházában vis maior miatt anyagi kár keletkezett, mely káresemény miatt a lakás vagy lakóház

- a) megsemmisült vagy lakhatásra alkalmatlanná vált, vagy
- b) oly mértékben károsodott, ami azonnali helyreállítást igényel.

Vis maior támogatásban a 2021. évben 2 fő részesült, összesen 185.500 - Ft került kifizetésre. Kérelem elutasítására nem került sor.

II. Köztemetés

Köztemetést hozzátartozójának eltemettetésére az elmúlt évben 8 fő igényelt. A kifizetett összeg: 1.120.891,-Ft.

III. Fiatalok lakáshoz jutásának helyi támogatása

Fiatalok lakáshoz jutása helyi támogatásában a 2021. évben 34 fő kérelmét támogattuk. Elutasításra 6 fő esetében került sor, 2 fő fellebbezése után a Képviselő-testület a kérelmet mindkét esetben támogatta, 2 fő hozzátartozójától vásárolta az ingatlant, 2 fő pedig 120 napot meghaladóan nyújtotta be kérelmét.

Fiatalok lakáshoz jutása helyi támogatására a 2021. évben összesen 14.500.000,- Ft került kifizetésre.

IV. Családi Portaprogram-Szociális Földprogram

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi Családi Portaprogram-Szociális földprogramról szóló 25/2020.(XI.05.) önkormányzati rendelete alapján Hajdúhadház Város Önkormányzata a szociálisan rászoruló személyek részére természetbeni ellátásként a 2021. évben is megvalósította a Családi Portaprogram-Szociális földprogramot. **A Családi Portaprogram-Szociális földprogram célja,** hogy elősegítse a szociálisan hátrányos helyzetű, rászoruló emberek, családok konyhakertjeinek megművelését, hozzájáruljon a kisállattartási gyakorlat megerősítéséhez, ezáltal az érintett személyek, családok megélhetésének elősegítéséhez, életminőségének javulásához, az önellátás alapjainak megszilárdulásához, önálló egzisztenciateremtési esélyeinek növeléséhez.

A Családi Portaprogram-Szociális földprogram keretében a 2021. évben 327 kérelmet nyújtottak be. Az előírásnak **305 fő** kérelmező felelt meg, részükre **40 db előnevelt csirkét, 4 zsák csirkenevelő tápot, 2 zsák vetőburgonyát, és 1 zsák műtrágyát, valamint 1 kg dughagymát biztosítottunk.** A szociális földprogram keretében felhasznált támogatás összesen: **13.589.630,- Ft.**

Összesen 22 kérelem került elutasításra, mert nem volt előkészítve veteményezésre a földterület, illetve kisállat tartására alkalmatlanok voltak a körülmények.

V. Kistermelővé válás támogatása

Kistermelővé válás támogatásában a 2021. évben 1 fő, összesen 350.000,- Ft összegű támogatásban részesült. Elutasító döntés nem volt.

VI. Vállalkozóvá válás támogatása iránti kérelem a 2021. évben nem érkezett.

VII. Veszélyhelyzeti krízistámogatás

A veszélyhelyzeti krízistámogatás célja, a kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggésben, a Hajdúhadház Város Önkormányzata közigazgatási területén élő szociálisan rászoruló egyének és családok szociális biztonságának megőrzése, elősegítése, gondjainak enyhítése.

Veszélyhelyzeti krízistámogatásban a 2021. évben 24 fő részesült (70.000,- Ft), összesen 1.610.000,-Ft került kifizetésre.

A kérelem elutasítására 8 fő esetében került sor, ebből:

- 3 fő esetében azért, mert a határozott idejű munkaszerződés járt le.
- 3 fő esetében a munkavállaló felmondása miatt szűnt meg a munkaviszonya,
- 1 fő esetében a megszűnés oka GKI kártya hiánya,
- 1 fő esetében nem rendelkezett a munkaviszony megszűnése előtt legalább 6 hónapig hajdúhadházi lakcímmel.

VIII. Bursa Hungarica

Bursa Hungarica támogatásban a 2021. évben 11 fő részesült, összesen 880.000,- Ft került kifizetésre.

IX. A 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatása

A 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatásához kapcsolódóan a 2021. évben 54 fő esetében került hatósági bizonyítvány kiállításra, így a korábbi években megállapított jogosultságokkal együtt a 2021. évben mindösszesen 540 fő volt jogosult a 65. éven felüliek hulladékszállításának támogatására. A támogatásra a 2021. évben 4.742.489,- Ft került felhasználásra.

X. Tűzifa vásárlása kedvezményes áron:

A 2021. évben 12 család vásárolt kedvezményes áron tűzifát. Elutasításra nem került sor.

A szociális feladat- és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodája gondoskodik.

3.2. Parlagfű elleni védekezés

„Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről” szóló 2008. évi XLVI. törvény 17. § (4) bekezdése alapján a földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.

Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a hivatkozott jogszabály értelmében a kötelezettség elmulasztása esetén rendelheti el az Önkormányzat a közérdekű védekezést.

2021. évben nem került sor eljárás indítására.

3.3. Ebtartással kapcsolatos ügyek:

Ebtartással kapcsolatosan 2021. évben 5 esetben indult eljárás. Egy esetben az eljárás megszüntetésre került. A 2021. évben 2 esetben bírság kiszabására került sor összesen 97.500. Ft összegben,

Ebtartással kapcsolatosan a 2021. évben 2 esetben került sor kötelezést tartalmazó döntés meghozatalára, ebből:

- 1 esetben az ügyfél arra lett kötelezve, hogy a kerítés megjavításáról gondoskodjon, az eb tartási helye úgy legyen kialakítva, hogy az állat a szomszédos ingatlan területére, valamint az ingatlanon kívülre ne juthasson ki;
- 1 esetben a kötelezés arra vonatkozott, hogy az ebek oltását és transzponderrel való ellátását biztosítsák, továbbá gondoskodjanak az ebek részére az időjárás káros hatásainak ellenálló kutyaház létesítéséről, valamint a kutyaház szalmával, hungarocellel vagy egyéb, az időjárás káros hatásainak ellenálló módon történő téliesítéséről.

3.4. Ipar-Kereskedelemmel összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működési engedély, illetve igazolás adataiban bekövetkezett változást kötelező bejelenteni a kereskedőnek az adatváltozásnak megfelelő eljárás lefolytatása érdekében. Ha ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy az üzlet, vagy az üzletben kereskedelmi tevékenységet folytatók a jogszabályokban foglalt előírásoknak nem felelnek meg, azokat nem tartják be, az észlelt hiányosság megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra ideiglenes bezárását elrendelő határozattal bezárásra kerül az üzlet. Határozattal kerül visszavonásra a működési engedély, pl: ha a működési engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn. Határozattal azonnali bezárásra kerül az üzlet, ha az üzletre a kereskedő működési engedéllyel, igazolással nem rendelkezik. A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és félévente statisztikai jelentést kell készíteni a Központi Statisztikai Hivatal felé.

A 2021. évben a bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételének száma: 15 db. Ipari tevékenység bejelentése 0 esetben volt. Emellett 0 db működési engedély, illetve 0 db telepengedély került kiadásra.

3.5. Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halottvizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát postai úton vagy helyi anyakönyvezés esetén személyesen, iktatásra beküldi, beadja. Az illetékesség megállapítása után az ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont(ok) megadásával.

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy az elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

A 2021. évben 480 hagyatéki eljárás volt folyamatban, melyből 297 volt póthagyaték.

3.6. Anyakönyvi ügyintézés

Egy anyakönyvvezető látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti elektronikus anyakönyvet. E feladatokon túl közreműködik a házasságkötéseknél, a névadóknál és a jelesebb házassági évfordulóknál. Intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

Az állampolgárok születésének, házasságkötésének és elhalálozásának nyilvántartása az egyik legösszetettebb és legnagyobb pontosságot kívánó közigazgatási munka.

A születés és a haláleset az elektronikus anyakönyvi rendszerbe bejelentésre, papíralapú és/vagy elektronikusan az EESZT rendszeren keresztül az orvos által felrögzített halottvizsgálati bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre - 30 napos várakozási idő után - az esemény napján kerül bejegyzésre az elektronikus anyakönyvi rendszerbe.

Külföldi állampolgár és magyar állampolgár Magyarországon történő házasságkötésénél az anyakönyvvezető 2021-ben 1 alkalommal működött közre.

Születés anyakönyvezésére Hajdúhadházon a tavalyi esztendőben 3 esetben került sor.

Házasságkötéseknél 2021. évben 97 alkalommal, családi eseményeken 3 alkalommal működött közre a helyi anyakönyvvezető.

Haláleset anyakönyvezése során az elektronikus anyakönyvi rendszerbe 2021-ben 63 bejegyzés történt.

Házassági névviselési forma megváltoztatása iránt 30 alkalommal, születési név megváltoztatására pedig 6 esetben került kérelem benyújtásra.

Külföldön történt születés hazai anyakönyveztetése ügyében nem fordultak ez évben hivatalunkhoz kérelemmel.

Házasságkötés hazai anyakönyvezésének kérésével sem fordultak hozzánk.

Honosítási eljárás 2021-ben nem történt.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat megszületendő gyerek esetében 2021-ben 36 esetben került sor. Születési anyakönyvi kivonat 349 esetben, házassági anyakönyvi kivonat 193 esetben és halotti anyakönyvi kivonat kiállítása 174 esetben történt. Egyéb ügyek intézése kapcsán 102 (népességi feladatok, elektronikus anyakönyvben történő rögzítések) alkalommal nyújtottunk segítséget.

A központi címregiszterben történő címkezelési eljárások száma 143 volt 2021-ben.

Ezenkívül 2021. január 01. után érkezett rendezetlen családi jogállású gyermekekről szóló értesítések száma 118 db volt. 2021. évben 59 esetben tettek teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot megszületett gyermekre, valamint 59 esetben zártuk le az ügyet a családi jogállás rendezése nélkül.

3.7. Birtokvédelmi ügyek

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője részére a birtokvédelmi hatáskört a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet állapítja meg.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 5:5.§ (1) bekezdése alapján, a birtokost birtokvédelem illeti meg, ha birtokától jogalap nélkül megfosztják, vagy birtoklásában jogalap nélkül háborítják (tilos önhatalom). A Ptk. 5:5. § (2) bekezdése alapján a birtokost a birtokvédelem mindenkiel szemben megilleti, annak kivételével, akitől a birtokot tilos önhatalommal szerezte meg.

A Ptk. 5:7. § (1)-(2) bekezdései szerint tilos önhatalom esetén a birtokos az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését kérheti a bíróságtól. A bíróság a birtokláshoz való jogosultság alapján dönt.

A Ptk. 5:8.§ (1)-(2) bekezdései alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. A jegyző elrendeli az eredeti birtokállapot helyreállítását és a birtoksértőt a birtoksértő magatartástól eltiltja; kivéve, ha nyilvánvaló, hogy az, aki birtokvédelmet kért, nem jogosult a birtoklásra vagy birtoklásának megzavarását tűrni volt köteles. A jegyző - kérelemre - jogosult a hasznok, a károk és a költségek kérdésében is határozni.

Az eljárás kizárólag kérelemre indul a jogszabályban meghatározott tartalmi elemekkel ellátott kérelem benyújtásával.

2021. évben beérkezett kérelmek száma	Birtokvédelmi eljárásban született döntések			A birtokvédelmi határozatok végrehajtására vonatkozó adatok	
	Határozatok			Végrehajtás iránt benyújtott kérelmek száma	Megindított végrehajtási eljárások száma
	Birtokvédelmi kérelemnek helyt adó határozatok száma	Birtokvédelmi kérelmet elutasító határozatok száma			
		17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján történő elutasítás	17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés b)-g) pontja alapján történő elutasítás		
3	1	2	0	1	0

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez a 2021. évben 3 birtokvédelmi kérelem érkezett be, mely kérelmek közül 1 esetben a birtokvédelmi kérelemnek helyt adó határozat született, 2 esetben a kérelem a 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján elutasításra került, tekintettel arra, hogy, a kérelemben foglaltak a megismert bizonyítékok alapján nem voltak megalapozottak.

Birtokvédelmi határozat végrehajtása iránt 1 kérelmet nyújtottak be, mely kérelem a végrehajtási jog elévülése miatt visszautasításra került.

A 2021. évben birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránti kereset benyújtására nem került sor.

3.8. Községi együttélés alapvető szabályainak megsértésével kapcsolatos ügyek

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 30/2015. (X.01.) önkormányzati rendeletében rendelkezett a községi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről.

A 2021. évben 68 esetben indult eljárás a községi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás elkövetése miatt.

A 2021. évben indult eljárások nagyrészt a köztisztasággal kapcsolatos magatartási szabályok megszegése községi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás elkövetése miatt indultak.

Az eljárás 2 esetben figyelmeztetés szankcióval zárult, 56 esetben közigazgatási bírság kiszabása volt indokolt, melynek összege összesen 5.465.000. Ft.

2021. évben 10 ügyben az eljárás megszüntetésre került.

3.9. Hozzá tartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatok

A hozzá tartozók közötti erőszak visszaszorítása érdekében a Kormány a hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény 2009. évi LXXII. törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként a települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki.

A hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény (továbbiakban: Hke. tv.) 1. § (1) bekezdése alapján hozzá tartozók közötti erőszaknak minősül

- a) a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, a szexuális önrendelkezéshez való jogot, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető tevékenység,
- b) a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető mulasztás (a továbbiakban együtt: hozzá tartozók közötti erőszak).

A Hke. tv. 1. § (2) bekezdés szerint bántalmazott az a hozzá tartozó, akinek a sérelmére a hozzá tartozók közötti erőszakot megvalósítják. A Hke. tv. 1. § (3) bekezdése alapján bántalmazó az a cselekvőképes hozzá tartozó, aki a hozzá tartozók közötti erőszakot megvalósítja, vagy akire tekintettel a hozzá tartozók közötti erőszakot más megvalósítja, feltéve, hogy ezzel a bántalmazó egyetért.

A Hke. tv. 2. § (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek jelezni a családvédelmi koordinációért felelős szervnek, ha hozzá tartozók közötti erőszak veszélyét észlelik. Ezen intézményeken túl más is tehet jelzést.

A Hke. tv. 3. § (1) bekezdése szerint a családvédelmi koordinációért felelős szerv a bántalmazottat kérelmére személyesen meghallgatja. Ebben az esetben a bántalmazó meghallgatására is sor kerül azzal, hogy a bántalmazott kérelmére a bántalmazót és a bántalmazottat külön-külön kell meghallgatni. A bántalmazott kérelmére arról is megfelelően gondoskodni kell, hogy a bántalmazó a személyes meghallgatást közvetlenül megelőző és azt közvetlenül követő időben se léphessen kapcsolatba bántalmazottal.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a hozzá tartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően - figyelemmel a hozzá tartozók közötti erőszak kiemelkedő súlyára - a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében

történő megjelenésre hívhatja fel. A bántalmazó és a bántalmazott köteles a családvédelmi koordinációért felelős szerv felhívásában megjelölt helyen és időpontban megjeleni. A bántalmazott védelmére a Hke. tv. 3. § (1) bekezdésében írt szabályok a személyes meghallgatásra történő megjelenésre felhívás esetén megfelelően irányadóak.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazottnak a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható intézkedésekről, a bántalmazottat megillető jogosultságokról, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerről és szolgáltatásokról, valamint arról, hogy a hozzátartozók közötti erőszak miatt helye van-e büntető- vagy szabálysértési eljárás megindításának, továbbá a hamis vád következményeiről. A bántalmazott kérelmére a családvédelmi koordinációért felelős szerv gondoskodik arról, hogy a bántalmazott jogi, egészségügyi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget kapjon.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazónak a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának következményeiről.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatja a bántalmazottat és a bántalmazót az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről. Ezek eléréséhez igény szerint segítséget ad.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és - a bántalmazott akaratának figyelembevételével - megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzátartozók közötti erőszak megelőzése vagy megszakítása érdekében.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv az eljárásáról és a feltárt tényekről haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget.

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője előtt a 2021. évben 22 eljárás volt folyamatban hozzátartozók közötti erőszak miatt, ebből 6 eljárás a 2020. évben indult és 2021. évben került lezárásra, 16 eljárás a 2021. évben érkezett jelzés alapján indult.

A közterület felügyelet 2021. évi tevékenységéről

A fenti tevékenységet 3 fő közterület-felügyelővel látja el az önkormányzat.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete a közterületek használatáról és a közterületek rendjéről:

- Közterületek jogszerű használatának ellenőrzése közterület használati engedélyek érvényességének ellenőrzése.

Építőanyagok, tüzelőanyagok esetében a figyelmeztetést követő 48 órán belül az ott tárolt anyagok elszállításra kerültek, ezért ezekben az esetekben közterület foglalási engedélyre nem volt szükség.

- A város területéről, valamint a városi piacról az engedély nélkül termékeket árusító egyének (elsősorban román állampolgárokat) kitiltása.

- A városi piac rendjének rendszeres, időnként rendőrséggel közösen tartott ellenőrzése.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2015.(X.01.) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről:

A közösségi együttélés szabályainak betartásának, elsősorban az ingatlanok rendezettségének, a köztisztasággal kapcsolatos szabályok megszegésének folyamatos ellenőrzése.
Ezzel kapcsolatban 95 esetben került sor felszólító levél kiküldésére, melynek hatására a határidő lejártáig az esetek nagytöbbségében ingatlan tulajdonosai megszüntették a jogsértő állapotot.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól

A fűtéstámogatással kapcsolatban 814 fő részesült támogatásban. Minden esetben sor került helyszíni ellenőrzésre, mely során a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó előírások kerültek ellenőrzésre, melyről helyszíni jegyzőkönyv készült. 29 esetben nem felelt meg az ingatlan a feltételeknek.

- A szociális iroda munkatársaival együttműködve a helyszínen a pályázati feltételek megléte került ellenőrzésre a szociális földprogramra pályázók esetében (327 - helyszín). A támogatott pályázók (305 fő támogatott) részére kiszállításra kerültek a zöldség szaporító anyagok.

Ellenőrzésre került a város területén kihelyezett, a város kezelésében lévő közutak mentén kihelyezett KRESZ táblák megléte, állapota.

A hiányzó, illetve a megrongált táblákról a helyszínek megjelölésével feljegyzés készült, hogy a hiányzó, vagy megrongált táblák pótlását időben elvégezhessek.

A Szabálysértési törvény 224.§ a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése és a KRESZ 1988.évi I. törvény alapján 33 esetben intézkedés keretein belül, bírság kiszabására került sor.

KRESZ 14. § (1) bek. n) pontja - 25 esetben került bírság kiszabásra.

KRESZ 15. § (1) bek. a) pontja (7) bek. - 6 esetben került bírság kiszabásra.

2012. évi II. törvény 200/A. § alapján helyszíni bírság 50.000 Ft - 2 esetben

A kiszabott helyszíni bírságok összege: 910.000 ezer forint.

3.4 Pályázatok:

2021. évben a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal által generált pályázatok:

- NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.—vel konzorciumban a KEHOP-2.2.1 felhívás keretében megvalósítandó derogációs kötelezettség teljesítését szolgáló – szennyvíztisztító-telepének rekonstrukciója és csatorzásának bővítése projekt – 2020.12.31 zárt volna, de költség átcsoportosítás folyamatban van ezért a zárás 2022 évre tolódott.

- TOP-2.1.3 kódszámú Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések felhívás keretében Belvíz elvezetése Hajdúhadházon II ütem címmel 121 633 360 Ft összegű pályázat Hajdúhadház település szintű a pályázat megvalósítása folyamatos. A 2020.08.29-én záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásra került, de a Covid-19 járvány miatt a záró

helyszíni ellenőrzést 2021. április 28.-án folytatta le a Közreműködő szerv mindent rendben talált, így sikeresen lezárult a pályázat, minden költség elszámolásra került.

- TOP-1.1.3 kódszámú Helyi gazdaság fejlesztés felhívás keretében Hűtőház építése Hajdúhadházon címmel 170 000 000 Ft összegű pályázat Hajdúhadház belterület 11908/54 11908/56 helyrajzi számokon hűtőkamrás mezőgazdasági raktár kialakítására. A pályázatban vállalt tevékenységeket teljesítettük 2020.12.09 zárt, így a záró szakmai és pénzügyi beszámoló beadása 2021 évben megtörtént. A Covid-19 járvány miatt a záró helyszíni ellenőrzést 2021. május 04-én folytatta le a Közreműködő szerv mindent rendben talált, így sikeresen lezárult a pályázat, minden költség elszámolásra került.

-TOP-1.2.1 kódszámú Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés keretében. Gáborkert: interaktív boros pince, prэшáz kialakítása, zártkerti szőlőtermesztés bemutatása interaktív eszközökkel. Közbeszerzési eljárás sikeresen lezajlott, a kivitelezési megkötésre került a kivitelezői szerződés. A beruházás az év második felében folyamatos volt, 2019. decemberében a műszaki átadás átvétel megtörtént. A pályázat még nem zárult le, mivel módosítási kérelem került benyújtásra a teljes költség elszámolhatósága miatt, elbírálása folyamatban van, jóváhagyás után benyújtásra kerül a záró szakmai és pénzügyi beszámoló, jóváhagyása folyamatban van.

- Emberi Erőforrások Minisztériuma által megjelentetett, EFIT-21 kódszámú, a „Nem központi fenntartású Egészségfejlesztési Irodák támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra benyújtott, OKFÖ/60987-3/2021 számú pályázati azonosítón nyilvántartásba vett Egészségfejlesztő Iroda Működtetése című 25 200 000 Ft vissza nem térítendő támogatást kaptunk. Az elszámolása 2022.évben megtörtént.

-Belügyminisztérium által kiírt „önkormányzatok feladatellátásának támogatása” 518444 azonosítószámú pályázat keretében Arany János utca fejlesztésére 34.078.711 forint összegű támogatás megkaptuk. A beruházás folyamatban van.

- Az Emberi Erőforrások Minisztériumától Konyhakerti és kisállattartási Szociális Földprogram megvalósításra pályázatot nyújtottunk be 2020.12.17-én az elbírása megtörtént, elnyert összeg 1.520.000 Forintot. A megvalósítása folyamatban van.

- Az Agrárminisztériumhoz 2020. március 23. napján a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására meghirdetett HUNG-2020 kódjelű pályázati felhívás keretében pályázatot nyújtottunk be, 3.500.000 támogatási összeget ítél meg a minisztérium, megvalósítása megtörtént elszámolása folyamatban van.

-Magyarország felelős kormánybiztosa a Magyar Kerékpáros turisztikai Szövetség bevonásával kiírta az Aktív Magyarország Program részeként Országos Bringapark Programot hirdetett. A pályázat 2020.04.24. benyújtásra került. A pályázatot erdei kerékpáros egynyomos pályára adtuk be. A pályázat elbírálása után, 15.749.512 Ft-ot ítéltek meg a megvalósításra. A kivitelezése befejeződött, elszámolás megtörtént.

- Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül kiírásra került Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése című felhívásra pályázat 2019.06.25 benyújtásra került, amelyet a Támogató 2020.05.08. napon kelt támogató döntés alapján szerint támogatásban részesült. A támogatási összeg: 223.039.999 Ft. A kivitelezésre vonatkozóan a közbeszerzés lezajlott. A kivitelezés elkezdődött.

- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül TOP-4.3.1-16 Leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú felhívást tett közzé, 2020.09.28. napon támogatási

kérelmet nyújtattunk be, amelyet a Támogató 2021.01.22. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 500.000.000 Ft. A Támogatási szerződés kötése folyamatban van.

- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretein belül TOP-5.2.1-16 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívást tett közzé, 2020.09.28. napon támogatási kérelmet nyújtattunk be, amelyet a Támogató 2021.01.22. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 150.000.000 Ft. A Támogatási szerződés kötése folyamatban van.

- A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2020.10.02. napján meghirdetett, Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívás alapján, 2021.06.17 támogatási kérelmet nyújtottunk be, amelyet a Támogató 2021.09.13. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 108.446.344 Ft. A pályázat előkészítési szakaszban van.

- A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület - Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése című felhívás alapján 2021.05.05 támogatási kérelmet nyújtottunk be, amelyet a Támogató 2022.03.09. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A támogatási összeg: 15.108.098 Ft. A pályázat előkészítési szakaszban van.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A törvénynek köszönhetően a településen biztosítani kell egy közbiztonsági referenst, amely kapcsolatot teremt az önkormányzat és a Katasztrófavédelmi Igazgatóság között.

Pénzügyi feladatok

A pénzügyi iroda fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek (polgármesteri hivatal, óvoda, bölcsőde, családsegítő, szociális gondozó, nemzetiségi önkormányzat) pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A Gazdasági és Pénzügyi Iroda személyi állománya: 2021. évben: 8 fő (1 fő irodavezető, 1 fő főkönyvelő, 5 pénzügyi ügyintéző és 1 fő pénztáros).

Az iroda munkáját az éves költségvetés határozza meg, mely a költségvetési koncepció készítésével kezdődik. A tervezéshez figyelembe kell venni a várható bevételi forrásokat és azokat a kiadásokat, amelyekre kötelezettségvállalás történt. Ezen túlmenően az intézmények következő évi igényeinek összegyűjtése, az előző évi felhasználások, tényadatok áttekintése történik. A Pénzügyi Bizottság által megtárgyalt rendelet-tervezet a Képviselő-testület elé kerül. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérjük és előkészítjük a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságán keresztül. Havonta költségvetési jelentési, negyedévenként mérlegjelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk.

Az iroda az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a polgármesteri hivatal, a Társulás valamint az intézmények könyvelését, beszámoló készítése és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségét végzi.

Az intézmények saját bevételből, állami támogatásból és önkormányzati támogatásból biztosítják kiadásaik fedezetét. Az intézmények önállóan működő költségvetési szervek, de gazdasági szervezettel nem rendelkeznek, a polgármesteri hivatal látja el az intézmények számviteli feladatait.

Hajdúhadház Város Önkormányzata és intézményei számlavezető pénzügyintézete a Takarékbank Zrt, illetve az európai uniós projektek lebonyolításához használt számlákat a Magyar Államkincstár vezeti.

A beérkezett számlák - tartalmi és számszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után.

A főkönyvi könyvelés és a Kincstár felé történő beszámolók készítése a Magyar Államkincstár által biztosított és folyamatosan karbantartott programokkal történik.

Az illetmények számfejtését a Magyar Államkincstár Megyei Igazgatósága végzi, helyben csak a változó bérek és a tiszteletdíjak számfejtése történik.

Az iroda végzi az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl az iroda analitikus nyilvántartást vezet az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves ingatlanvagyon statisztikát készít.

Hajdúhadház Város Önkormányzata bevételeinek és kiadásainak alakulását mutatja ezer forintban az alábbi táblázat:

<i>Megnevezés</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Működési bevétel	2.372.112	2.300.258	2.571.783	2.414.273	2.303.719
Felhalmozási bevétel	939.723	1.221.611	800.291	383.862	1.078.533
Finanszírozási bevétel	384.655	1.130.914	1.657.430	782.547	1.115.282
<i>Költségvetési összes bevétel</i>	<i>3.696.490</i>	<i>4.652.783</i>	<i>5.029.504</i>	<i>3.580.682</i>	<i>4.497.534</i>
Működési kiadások	1.568.260	1.493.999	1.726.181	1.646.574	1.622.749
Felhalmozási kiadások	385.978	894.959	1.804.931	597.971	538.418
Finanszírozási kiadások	672.753	736.229	794.556	855.384	1.483.169
<i>Költségvetési összes kiadás</i>	<i>2.626.991</i>	<i>3.125.187</i>	<i>4.325.678</i>	<i>3.099.929</i>	<i>3.644.336</i>

Az adóügyi feladatok

Az adóügyi feladatok ellátását a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodájához tartozó adóügyi ügyintézők végzik. Az adóügyi ügyintézők száma 2021. január 01. napjától 2021. január 31-ig 5 fő, 2021. február 1. napjától – 2021. augusztus 31. napjáig 4 fő, 2021. szeptember 01. napjától – 2021. december 31. napjáig 3 fő volt.

E tevékenység keretében az adóügyi ügyintézők ellátták az önkormányzat által bevezetett adók, díjak, járulékok, (építményadó, magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, talajterhelési díj, mezőöri járulék) adók módjára behajtandó köztartozások előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszédésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, adó- és értékbizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatos feladatokat.

Adókievetés

A helyi iparüzési adóbevallást az adóév utolsó napját követő ötödik hónap utolsó napjáig kell benyújtani.

2021. január 1-jétől a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál lehet benyújtani az esedékes és megelőző években esedékessé vált helyi iparüzési adó bevallásokat, javításokat és önellenőrzéseket. Az ehhez szükséges nyomtatványok a NAV honlapján <https://www.nav.gov.hu/> ÁNYK formátumban fellelhetők.

Az állami adóhatóság a hozzá beérkezett, számszaki hibát, ellentmondást nem tartalmazó adóbevallást - az adóbevallás-benyújtásra kötelezett azonosítását követően, a befogadó nyugta kiadása mellett - az adóalany által a bevallási nyomtatványon megjelölt székhely, telephely(ek) szerinti önkormányzati adóhatóság részére haladéktalanul továbbítja.

A Kormány a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 2021. december 31. napjáig hatályos 639/2020. (XII. 22.) Korm. rendelettel írta elő, hogy azon mikro-, kis- és középvállalkozások esetén, amelyeknek a 2021. évben végződő adóévben a nettó árbevételük vagy mérlegfőösszegük nem haladja meg a 4 milliárd forintot, a 2021-ben végződő adóévben az alkalmazandó helyi iparüzési adómérték (Hajdúhadházon 2%) nem lehet több, mint 1 %, még akkor sem, ha az egyébként alkalmazandó önkormányzati rendeletben szereplő adómérték ennél magasabb lenne. E szabályt a 2021. évben kezdő, naptári évtől eltérő mikro kis és középvállalkozásnak a 2021-ben induló adóévében kell alkalmaznia.

A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a (3) bekezdésben meghatározott adatok alapján a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozónak a 2021. évben, az adott előlegfizetési időpontban esedékes - a Htv. szerint bevallott és a 2021. évben az önkormányzati adórendelet szerinti adómértékkel bevallandó - adóelőleg 50 százalékát kell az egyes esedékességi időpontokban megfizetni.

Az adóelőleg felezésének lehetőségével azonban csak abban az esetben lehetett élni a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő adózóknak, ha 2021. február 25-ig az erre vonatkozó nyilatkozatot elektronikus úton a NAV felé megtette. Amely kkv vállalkozó 2021. évben a nyilatkozatot benyújtotta a NAV útján, annak 2022-ben nem kell ezt megtennie, automatikusan érvényes 2022. évre is.

Az építményadó, kommunális adó bevallásának leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 napon belül van.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.) 2021.01.01-től hatályos rendelkezései alapján a belföldi gépjárművek adója esetében az adóhatósági feladatokat az állami adó-és vámhatóság látja el.

2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben (2020. december 31-ig terjedő időszak adókötelezettségének megállapítása, ezen időszak adójának beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása) az adóhatósági feladatokat - a Gjt. 2020. december 31-ig hatályos szövege alapján - továbbra is az önkormányzati adóhatóság végzi.

A 2021. évben beszedett gépjárműadó 100%-a a központi költségvetést illette meg.

A bevallások, adatbejelentések beérkezése után az előadók az adóbevallások adatait egyeztetik a számítógépes törzsadattári nyilvántartásban a már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalnak a változásokat átvezetik. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, számítógépes nyilvántartásba veszik.

Amennyiben az adókötelezettség a bejelentéssel, illetve a bevallással egyidejűleg keletkezik, akkor az adómentesség feltételeinek vizsgálatára kerül sor. A feltételek fennállása esetén az adózó az adófizetési kötelezettség alól mentesül.

A tértivevény visszaérkezését követően megtörténik az ügyiratba szerelés, a határozatok alapján az adó összegének előírása, illetve törlése és az esedékesség időpontjának rögzítése a számítógépes nyilvántartásban.

Adóbefizetések

Az adófizetések feldolgozása az adóügyi előadók által történik. A postán érkező befizetési lapok pdf formátumban kerülnek az adócsoporthoz, melyeket az Electra programból van lehetőségük letölteni. A pénzügyintéztől naponta beérkező számlakivonatokat (adónemenként) és a mellékleteiket képező bizonylatok ellenőrzésre kerülnek. A kivonatokról számlakivonat-nyilvántartás készül. A tételes pénzforgalom és a számlakivonat adatai közötti egyezés megállapítása után történik a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi számláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárul a folyamat. A befizetési határidő eredménytelen eltelte után a hátralékkal rendelkező adózókról hátralékos lista készül, és megindul az adóbehajtási eljárás.

Az adóbevételek az egyes években az alábbiak szerint alakultak:

adatok E Ft-ban

<i>Adónem</i>	<i>2019.</i>	<i>2020.</i>	<i>2021.</i>
építményadó	17.651	28.978	22.071
iparüzési adó	185.148	157.827	161.925
magánszemélyek kommunális adója	38.240	36.575	35.778
helyi adók összesen	241.039	233.380	219.774
gépjárműadó	26.289	0	0
talajterhelési díj	1.016	911	1.431
mezőéri járulék	3.182	3.196	3.522

Adóbehajtás

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás kerül kiküldésre, melyben tájékoztatást kap az adófizetésre kötelezett személy a hátralék összegéről. A felhívással készpénz átutalási megbízás kerül kiküldésre Téglás és Hajdúhadház települések kivételével, mivel a fent említett településeken a felhívással van lehetőség a fizetési kötelezettség teljesítésére a Takarékbank Zrt. fiókjában.

Az illetékességi területen kívüli végrehajtási eljárás lefolytatása céljából magánszemély esetében a lakóhely szerinti területileg illetékes önkormányzathoz, jogi szerv és egyéb szervezet esetében az illetékes állami adóhatósághoz hátraléki kimutatás kerül megküldésre.

A gépjárműadóval rendelkező hátralékosok egy évet meghaladó gépjárműadó tartozása esetében intézkedés történik a gépjármű forgalomból való kivonására.

A felszólítást követően az adóhátralék rendezésének vizsgálata után, amennyiben a felhívás eredménytelen, a végrehajtási eljárás megindítására kerül sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlája ellen azonnali beszédési megbízást, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérre irányuló fizetési letiltás kibocsátása történik. Amennyiben az eddig foganatosított intézkedések nem vezettek eredményre, illetve a hátralékosok bankszámlával, vagy munkabérrel nem rendelkeznek, akkor az adós tulajdonában lévő ingatlan felkutatására kerül sor, amelyre jogosult az adóhatóság végrehajtási, illetve jelzálogjogot bejegyeztetni. A hatályos végrehajtási törvény alapján ingó dolgok végrehajtására is sor kerülhet.

Amennyiben az adózó nem rendelkezik lefoglalható ingó-és ingatlan vagyontárggyal, valamint a végrehajtási eljárás nem jár eredménnyel, akkor az adótartozás 4 év alatt évül el.

A meg nem fizetett adótartozás rendezésére az adózó adómérséklési, illetve fizetési könnyítés iránti kérelmet terjeszthet elő. Az indokok egyedi mérlegelése, a kérelemben leírtak alátámasztását szolgáló tények meglétének, valamint a jövedelmi- és vagyoni viszonyok, továbbá a gazdálkodási tevékenység eredményességének vizsgálata után sor kerül az adó törlésére, mérséklésére, részletfizetés engedélyezésére, illetve a kérelem elutasítására.

A természetes személy adózó - ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató és az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett természetes személyt is - kérelmére az adóhatóság az általa nyilvántartott, legfeljebb egymillió forint összegű adótartozásra évente egy alkalommal legfeljebb tizenkettő havi pótlékmentes részletfizetést engedélyez a jövedelmi- és vagyoni viszonyok vizsgálata nélkül.

A kérelem elutasítása esetén, amennyiben az adózó tartozását nem rendezi, a behajtási eljárás folytatódik.

Amennyiben adó mérséklése, részletfizetés, fizetési halasztás engedélyezése történik, figyelemmel kísérik az adózó határidőben történő befizetéseinek teljesítését a tartozás rendezéséig, ellenkező esetben a végrehajtási eljárás folytatódik.

Adóellenőrzés

Az adóellenőrzés az adóalanyok kiválasztása alkalmasszerűen történik, általában abban az esetben, ha feltételezhető, hogy az adóalany a bevallásában valótlan adatot közöl, illetve tevékenységét közigazgatási területünkön már nem folytatja és nagyobb összegű adótúlfizetés visszaaladási kérelmet nyújt be adóhatóságunkhoz.

Építményadónál helyszíni ellenőrzéssel, illetve az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján az építési előadó haladéktalanul megküldi az adóhatósághoz az építésügyi hatósághoz beadott építési engedélyt, illetve az általuk kibocsátott használatba-vételi engedélyt. A szolgáltatott adatok és a benyújtott adatbejelentések összevetése alapján végezzük az ellenőrzéseket.

Az adóügyi előadók egyéb feladatai

- Adóigazolások, vagyoni bizonyítványok kiállítása:
Az adózó kérelmére annak igazolására, hogy rendelkezik-e adótartozással, adóigazolás kiadására kerül sor.
- Adó-és értékbizonyítvány kiállítása:
Megkeresésre az ingatlanok forgalmi értékéről adó-és értékbizonyítvány kiadása történik, hatósági felhasználás céljából.
- Pénzbírság nyilvántartása, kezelése:
A szabálysértési hatóság, amennyiben a pénzbírság megfizetésére kötelezett személy a pénzüsszeget nem fizeti meg - a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül megkeresi adóhatóságunkat.

A szabálysértést elkövető terhére megállapított pénzbírság, elővezetési költség, eljárási költség az idegen adóbeszedési számlán kerül előírásra.

A munkáltató által történt átutalásokról, befizetésekről, valamint a letiltás eredménytelenségéről a szabálysértési hatóságot értesítjük.

A tartozás törlésre kerül, ha a szabálysértési hatóság a megkeresést visszavonja.

Az adók módjára behajtandó köztartozások beszedése

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátraléki kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtást kérve.

Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül. A végrehajtás eredményéről a kimutató hatóság tájékoztatást kap.

Az adóügyi előadók által vezetett számlákról történő utalások

Az adóügyi előadók minden adófajtáról (építményadó, iparűzési adó, gépjárműadó, magánszemélyek kommunális adója), talajterhelési díjról, mezőőri járulékról, késedelmi pótlékról, bírságról, idegen bevételekről, egyéb bevételekről és illetékekről számlákat vezetnek. Az adóhatóság által kezelt számlákról az utalások a költségvetési elszámolási számla, Magyar Államkincstár, túlfizetés esetén az adózók részére vagy adószámláik között történnek.

Az idegen bevételek elszámolási számláról a behajtásra kimutatott tartozásra teljesített befizetések utalásra kerülnek a kimutató szerv felé.

Városüzemeltetési feladatok:

Zöldterület gondozásában ellátott feladatok:

- Játsszóterek zöldterületeinek gondozása (gyepfenntartás, metszések, hiánypótlások)
- A település játszóterein telepített játékok ellenőrzése, a felmért hiányosságok pótlása, állag megőrzése (elhasználódott fa elemek pótlása, festése, esési zónával ellátott játék elemek (hinták, mászóakák) homok ágyának feltöltése)
- Bocskai téri park folyamatos zöldterületi gondozása, virágosítása

- Zászló tér, csillagterek folyamatos gondozása
- Köztéri szobrok környezetének gondozása, virágosítása (Trianoni emlékmű, Szilágyi Dániel szobor)
- Dr. Földi János út mindkét oldalán, valamint a Dr. Földi János út – Arany János út kereszteződésében virágültetés,
- Bevezető utak zöldterületi munkái (fűnyírás, fűkaszálás, bozótirtás, alakító metszések)
- Aktuális, indokolt fakivágások, ezek feldolgozása szociális tűzifa kiosztáshoz
- A zöldterület fenntartással érintett területekről a zöldhulladék folyamatos elszállítása, ezen munkák közben feltárt és felhalmozott törmelék elszállítása
- Korábban telepített sövény nyírása (Béke útja, Kossuth utca)
- Zöldterületek tavaszi indító és őszi telettető műtrágyázása
- Szelektív gyomirtások, parlagfű mentesítés a település belterületi részein és a kivezető főutak és mezőgazdasági utak vonatkozásában
- külterületi utak kézi gallyazása, utat határoló árokparti sáv fűkaszás vágása, az itt keletkező zöldhulladék, ágnyesedék elszállítása
- Vásártér bekerített zöld területének gondozása, folyamatos felülvetése, öntözése, őszi avar folyamatos gyűjtése és elszállítása
- Település központjában és a hozzá csatlakozó főbb útvonalak, csomópontok avar és téli időszakban történő jég és hó mentesítése
- A főbb utakat (Dr. Földi János utca, Kossuth utca, Bocskai tér, Hunyadi utca) szegélyező virágágyások előkészítése (földdel történő feltöltése, tápanyag kijuttatása), ültethető állapotba hozása
- Veszprémi tér koros fájnak folyamatos ellenőrzése, új fák telepítése, zöld területének (gyep, cserjék) gondozása, a keletkező zöld hulladék elszállítása, egy úttal az ott található szemét gyűjtése
- Intézmények (iskolák, óvodák, bölcsődék) udvarain található növényzet időszakos ellenőrzése (különös tekintettel koros fák), balesetvédelmi szempontból indokolt munkák azonnali elvégzése
- Zöldterület kezelés, hulladék mentesítése és ezek folyamatos elszállítása.
- Záportározó tó környezetében zöldfelület gondozás
- a Temető területének rendezése, K parcella tuskózása, tereprendezeése, a zöldfelületek gondozása.

Hajdúhadház, 2022. 05. 10.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző