

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

48/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *a közösségi pszichiátriai ellátás szociális alapszolgáltatás* 2009. április 1.-től történő felhagyásával kapcsolatos előterjesztést és úgy határozott, hogy *a közösségi pszichiátriai ellátás* szociális alapszolgáltatást 2009. április 1.-től nem kívánja ellátni.

Ennek megfelelően a Társulási Megállapodás és a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat elfogadásról szóló 285/2008.(XII.18.)HÖ. számú határozatból a közösségi pszichiátriai ellátásáról szóló rendelkezéseket a mai nappal hatályon kívül helyezi. Egyben a határozathoz mellékelt Társulási Megállapodást, valamint a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzatot (1-2. számú melléklet) együtt elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: 2009. március 31.
Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül működő **Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás** **Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ közös fenntartására**

mely létrejött a Magyar Köztársaság alkotmányáról szóló 1949. évi XX tv 44/A § (1) bekezdés h) pontja, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. Tv. 3 §. (2) bekezdés j) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok társulásairól és együtt működéséről szóló 1997. évi CXXXV. Tv. (a továbbiakban: Ttv.) 9. § -ában foglaltak szerint.

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.

Képviselője: Béres László polgármester

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

mint tagok megállapodnak intézményfenntartó társulás létrehozásáról az alábbi szociális alapszolgáltatások, úgy mint

a.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

b.) támogató szolgáltatás

ellátási terület: Bocskaikert, Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) étkeztetés

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

d.) házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) idősek nappali ellátása (idősek klubja)

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

céljából.

A tagönkormányzatok közös döntéshozó szerv – Társulási Tanács – létrehozásával megállapodnak a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézmény közös fenntartásában. A Társulási Tanács a Ttv. 9. §-a alapján a tagok által átruházott hatáskörben gyakorolja az alapítói jogokat.

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: **Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ közös fenntartására**

(2) A **Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás** székhelye: **4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.**

2. §

(1) A tagönkormányzatok a **Ttv 9. § - ában** foglaltak, valamint **a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. m.) pont, ma.) alpontja és 91. § b) pontja** szerint jelen **intézményfenntartó társulás útján közösen látják el** a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a fenti szociális alapszolgáltatásokat a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központtal** látja el.

(3) A Társulás a szociális alapszolgáltatások ellátása érdekében a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapítói jogainak gyakorlását a Ttv. 9. § második fordulója alapján az alapító Hajdúhadház Város Önkormányzatától és az alapító Téglás Város Önkormányzatától, mint alapító szervektől 2009. január 1. napjával átveszi.

3. §

Jelen Intézményfenntartó Társulás létrehozása a résztvevő önkormányzatok feladatellátási kötelezettségét nem érinti.

4.§

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

5.§

A tagok mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához
- módosításához
- megszüntetéséhez
- más tagok csatlakozásához való hozzájáruláshoz
- év közbeni felmondásához.

6.§

(1) A Társuláshoz a Hajdúhadházi Kistérség települései bármikor csatlakozhatnak. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testülete határozatban nyilatkozik csatlakozási szándékáról, valamint arról, hogy a Társulási megállapodást elfogadja, a pénzügyi hozzájárulás viselését vállalja. A nyilatkozatot meg kell küldeni minden tagönkormányzatnak, valamint az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának.

(2) A csatlakozás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes testületi ülésen.

7.§

(1) A társulásban részt vevő képviselő-testületek (a továbbiakban: a társulás tagja) mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
- e) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

(2) A társulási megállapodást felmondani - kivéve, ha a felmondás az (1) bekezdésben foglalt úton történik, vagy ha a felmondás a társulási megállapodás alapján ellátott államigazgatási hatósági hatáskör ellátásához szükséges, jogszabályban előírt feltétel teljesülésének megszűnése folytán bekövetkező hatáskörmegszűnés miatt válik év közben szükségessé - a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló - az (1) bekezdésben meghatározott szavazataránnyal hozott - döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.

(3) A felmondási idő mind az év közbeni mind az év végére szóló felmondás esetén legalább három hónap: a képviselőtestület a felmondásról szóló döntést legalább három hónappal korábban köteles írásban közölni a Társulási Tanáccsal és valamennyi tagönkormányzattal.

(4) A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. Ilyen fontos oknak minősül a Társulás döntésétől függően, ha a tagönkormányzat a vállalt pénzügyi hozzájárulását nem teljesíti.

(5) A megállapodás módosítását, megszüntetését, felmondását bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a többi tagönkormányzat felé írásban- az erről szóló indokolást tartalmazó képviselő-testületi határozat megküldésével. A kezdeményezést valamennyi tagnak meg kell küldeni.

Az ilyen kezdeményezésről a tagok a megküldéstől számított hatvan napon belül döntenek.

8.§

Jelen társulás megszűnik:

- ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a társulás megszüntetését
- bíróság jogerős döntése alapján

A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás közös vagyonát hozzájárulás arányosan kell a tagok között megosztani.

9.§

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a tagönkormányzatok mindenkori polgármesterei.

10.§

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11.§

A Társulási Tanács tagjai 1-1 szavazati joggal rendelkeznek. Szavazni személyesen, vagy a tagönkormányzat által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. Egyik tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint felével. A tagot megillető 50%-ot **meghaladó** szavazat-érték esetén az adott tag szavazatát 50%-ként kell figyelembe venni.

12.§

A Társulási Tanács a Társulási Megállapodás valamennyi tag által történt aláírását követő 8 napon belül alakuló ülésen mondja ki megalakulását.

Az alakuló ülést a Többcélú Kistérségi Társulás elnöke hívja össze.

Az Intézményfenntartó Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni.

A tisztújító ülést a Többcélú Kistérségi Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje az Intézményfenntartó Társulás elnökének megválasztása.

13.§

Az elnök képviseli az Intézményfenntartó Társulást.

Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács korelnöke helyettesíti.

14.§

A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti. Mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által felhatalmazott Társulási Tanács tag hívja össze és vezeti.

Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább két alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának –napirendet tartalmazó indítványára
- a Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére

A Társulási Tanács döntéseit **ülésein, határozattal hozza.**

15.§

A Társulási Tanács határozatképes, ha az ülésén legalább az **összes tagok** több mint fele jelen van.

16.§

A Javaslát elfogadott, ha legalább a **jelenlévő** tagok több mint fele támogatja.

17.§

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselő-testületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által esetenként felhatalmazott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

18.§

(1) A Társulási Tanács látja el -a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon **feladatellátási célú** használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is. A Társulási Tanács döntései a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervre (Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága) kötelezőek.

(2) A Társulás a feladatokat a **Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával** látja el.

(3) A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11.. Telephelye (tagintézménye): 4243 Téglás, Sipos S. u. 3. Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.**

(4) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetője látja el. A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetője gyakorolja a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ**ra, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A **Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör** gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

II. fejezet

19. §

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központtal kapcsolatos gazdálkodási jogkörök

(1) A biztosított szociális alapszolgáltatások személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak. A továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés által biztosított normatívát, pályázati úton megszerzett forrásokat, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központtal kapcsolatos gazdálkodási feladatokat Hajdúhadház Város Önkormányzata a költségvetési szervén keresztül (Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága) látja el.

(3) A tagönkormányzatok további források befizetésére is vállalhatnak kötelezettséget, melynek nem teljesítése esetén az irányadó eljárásról - a Társulás döntésétől függően az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) alkalmazásáról - a Társulási Tanács esetileg dönt. A tagok kötelezettséget vállalnak – inkasszó velük szemben történő alkalmazásáról szóló döntés esetén - az inkasszóhoz szükséges okmányok rendelkezésre bocsátására.

(4) Jelen megállapodás megszűnése esetén a tagok közötti részletes elszámolás szabályait e Megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat tartalmazza.

III. Fejezet

20. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos feladatokat ellátja. Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra

Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot.

Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat

Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyar Köztársaság mindenkor költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése normatíva felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik. A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó költségvetési normatívák igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkor költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a normatívát biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. fejezet

21. §

Támogató Szolgáltatás

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** Bocskai kert község, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Biztosítja az ellátás intézményi székhelyén jelentkező tárgyi feltételeket. Igény esetén biztosítja a gépkocsit az Ellátott Települések területén. Biztosítja a támogató szolgálat vezetője, a személyi segítők és a gépkocsivezető képzését, továbbképzését, és az Ellátott Települések területén működő személyi segítők szakmai felügyeletét ellátja. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével. A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a **SZOC-BF-08-T-022** pályázati azonosítón, illetőleg **T-168-2008** befogadási számon 2009-2010 -2011 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást. 2009-2010-2011 évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közvetlen feladata, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. fejezet

22. §

Étkeztetés

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyar Köztársaság mindenkorai költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó költségvetési normatíva igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkorai költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a normatívát biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. fejezet

23. §

Házi segítségnyújtás

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyar Köztársaság mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A házi segítségnyújtás működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó költségvetési normatívák igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a normatívát biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. fejezet

24. §

Idősek nappali ellátása

(Idősek klubja)

A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74. §-ában meghatározott „idősek nappali ellátása” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével. A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyar Köztársaság mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az idősek nappali ellátása működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó költségvetési normatíva igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartói Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a normatívát biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

25.§

Jelen megállapodás mellékletét képezi az Intézményfenntartói Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

26.§

(1) **Tagönkormányzatok:** a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik.

(2) **Többcélú Kistérségi Társulás:** teljes körű ellenőrzési jogot gyakorol Intézményfenntartó Társulásának működése felett.

(3) **Észak-alföldi Regionális Államigazgatás Hivatal vezetője:** törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a többcélú kistérségi társulás intézményfenntartó társulásának döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, és a társulási megállapodásban foglaltaknak. A hivatalvezető kezdeményezésére a Társulási Tanácsot össze kell hívni.

(4) **Állami Számvevőszék:** a többcélú kistérségi társulás intézményfenntartó társulása gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) ellenőrzi.

Európai Számvevőszék, Európai Bizottság illetékes szervei, Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, Kincstár, Uniós támogatások irányító hatóságai és kifizető hatóság képviselői: az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználásának ellenőrzését végzi.

(5) **Egyéb hatóságok:** a rájuk vonatkozó külön jogszabályokban kapott felhatalmazás alapján végezhetnek ellenőrzést.

(6) Az ellenőrzésre feljogosított szervek és személyek ellenőrzési jogosultságukat meghatalmazott útján is elláthatják.

Az ellenőrzési jogosultság magában foglalja a teljes körű irat-betekintési jogot. Az ellenőrzött köteles az ellenőrzés során együttműködni, a kért adatokat szolgáltatni.

Az ellenőrzött és ellenőrzést lefolytató egyaránt köteles az adatvédelem szabályainak betartására.

27.§

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról a tagönkormányzat képviselője (a polgármester) legalább évente egyszer beszámol képviselő-testülete előtt.

28.§

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések eldöntésére a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásában foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

29.§

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

(2) A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A jogvita eldöntésére a Debreceni Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

Hajdúhadház, 2009. március 31.

Béres László
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

**A Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül működő
Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás
által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás,
étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális
alapszolgáltatások
Működési és Elszámolási Szabályzata**

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére 2008. december -..n napján megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) Az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínrre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) A segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) Szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** vezetője jelöli ki, a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg **Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobil telefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzat, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

- 1.) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.
- 2.) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

- 1.) **Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ** szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.
- 2.) A megbeszélés állandó témakörei:
 - a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
 - b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
 - c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- 3.) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:
 - a.) A Társulási Tanácsot
 - b.) A rendszergazdát
 - c.) A diszpécserközpont képviselőjét.
- 4.) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult Települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetőjének, utasítása szerint kell eljárni.

II. fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

1.) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségét, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást

2.) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Bocskai kert községben, Hajdúhadház városban és Téglás városban a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője gyakorolja.

Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartói Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

- 1.) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.
- 2.) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

- 1.) **Hajdúhadházi Mikrotársasági Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőt és a gépkocsivezetőt.
- 2.) A megbeszélés állandó témakörei:
 - a. településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
 - b. értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
 - c. jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- 3.) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.
- 4.) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott Települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a **Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. fejezet

Étkeztetés

21. §

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
 - b) egészségi állapotuk,
 - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
 - d) szenvedélybetegségük, vagy
 - e) hajléktalanságuk
- miatt.

22. §

Az étkeztetés szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a **Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

1.) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a **Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

2.) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott Települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

1.) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

2.) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

1.) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

2.) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott Települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

- 1.) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,
 - a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
 - b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
 - c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyekrészére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.
- 2.) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

- 1.) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

2.) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott Települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. fejezet

Közös szabályok

39. §

1.) A **Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás** keretein belül működő **Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartói Társulás**, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével** látja el a társult települések közigazgatási területén. A támogató szolgáltatás esetében az ellátási terület Bocskai kert községre is kiterjed.

- 1.) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Magyar Köztársaság mindenkor érvényes költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.
- 2.) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a **SZOC-BF-08-T-022** pályázati azonosítón, illetőleg **T-168-2008** befogadási számon 2009 - 2010 - 2011 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

40. §

- 1.) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a **Hajdúhadházi**

Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatokként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak. A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

- a./ a mindenkori költségvetési törvényben biztosított
- 3. sz. mellékletben megállapított alapszabály, és
- a 8. sz. mellékletben megállapított normatív kötött támogatás,
- b./ a kistérség által támogatásértéktől bevételeként biztosított ún. kiegészítő kistérségi normatív, és
- c./ az intézmény/ek saját bevétele,
- d./ az államháztartáson belülről származó támogatásértéktől és egyéb jogcímenek biztosított támogatások,
- e./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások
- f./ a települések által a pszichiátriai betegek közösségi ellátásának működtetésre lakosság számuk arányában biztosított támogatás
- g./ egyéb bevételek.

2.) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

3.) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

4.) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

5.) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzügyi maradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

- 1.) Hajdúhadház Városi Önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti

ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

- 2.) A közös feladat ellátás kezdeti időpontján, azaz 2008. január 31-én el kell végezni a feladat ellátására rendelkezésre bocsátott eszközök leltározását.
- 3.) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.
- 4.) Az intézmény mind székhelye, mind telephelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen, illetőleg telephelyen lévő valamennyi eszköz, valamint a 2009. január 31-e után az intézmény székhelye, illetve telephelye szerinti önkormányzat önerejéből beszerezett valamennyi eszköz.
- 5.) A 2009. január 31-e után keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhely önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.
- 6.) A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 1-i lakosságszámuk arányában osztják meg

42. §

- 1.) A **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a **teljes intézmény** számára megbeszélést tart.
- 2.) A megbeszélés állandó témakörei:
 - a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
 - b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
 - c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
 - d.) különfélék
- 3.) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az **Intézményfenntartói Társulás** Társulási Tanácsát.
- 4.) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2009. március 31.

Béres László
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

49/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratát a határozat melléklete szerint. Egyben a 286/2008 (XII.18.)HÖ. számú határozatának a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának elfogadásról rendelkező mondatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: 2009. március 31.

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az intézmény neve:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ

Székhelye:

4242. Hajdúhadház, Kossuth u. 11. sz.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2

Telephely, az ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4243 Téglás, Sipos S. u. 3.

Létrehozásának időpontja: 2009. január 1.

A működést engedélyező, szakmai felügyeleti szerv:

Vámospércs Városi Önkormányzat Jegyzője a 188/1999.(XII.16.) Korm. rendelet alapján.

Alapító szerv: Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás tagjaiként Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzata

A létrehozást elrendelő határozat:

Hajdúhadház Város Önkormányzat 286/2008. (XII.18.) H.Ö. számú határozata és Téglás Város Önkormányzata 127/2008. (XII.22.) sz. határozata

Ellátási területe:

-étkeztetés biztosítása

Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén;

- házi segítségnyújtás biztosítása

Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén;

- idősek nappali ellátása nyújtása

Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén;

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén;

- támogató szolgáltatás

Bocskai kert község, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén;

Fenntartó, Felügyeleti szerv: Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa

Az intézmény jogállása: önálló jogi személy

Szolgáltatás típusa: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások szállásnyújtás nélkül

Az intézmény alaptevékenysége:

- Étkeztetés biztosítása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 62. §-a alapján;

- Házi segítségnyújtás nyújtása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 63. §-a alapján;
- Nappali ellátás biztosítása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/F. §-a alapján;
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás nyújtása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65. §-a alapján;
- Támogató szolgáltatás biztosítása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/C. §-a alapján.

Alaptevékenységi szakágazat: 889900

Alaptevékenységi TEÁOR: 8899

Az alaptevékenységgel összefüggő tevékenységek, szolgáltatások:

- Ellátási területen jelentkező igények felmérése;
- A gondozás megszervezése;
- Más szolgáltatási formákhoz történő hozzáférés segítése.

Az intézmény vagyonkezelése:

A működés, az alap- és az azzal összefüggő tevékenységek ellátásának tárgyi feltételeként az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 3/2006.(I.24.) HÖ. sz. rendelet 9. §-a, valamint Téglás Város Önkormányzata 15/2006 (VI.28.) sz rendelete alapján az intézmény SZMSZ-ében felsorolt önkormányzati tulajdonú ingatlan vagyon kezelője.

Tevékenységeinek forrása:

Hajdúhadház Város Önkormányzatának, valamint Téglás Város Önkormányzatának saját költségvetéséből biztosított támogatás, az intézmény saját bevétele, átvett pénzeszközök, valamint támogatásértékű bevételek.

Gazdálkodási jogkör:

Az intézmény részben önállóan gazdálkodó, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv, melynek pénzügyi, gazdasági feladatait Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az intézmény adóköteles tevékenységet nem folytat.

Az intézmény felépítése:

Az intézmény két önálló szakmai, szervezeti egységből áll:

- 1.) Gondozási Központ Szakmai Egység (étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása);
- 2.) Támogató Szolgálat Szakmai Egység (támogató szolgáltatás)

Az intézmény vezetőjének kinevezése:

Az intézmény egyszemélyi felelős vezetője az intézményvezető. Kinevezésről a Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartói Társulás Társulási Tanácsa dönt, illetve gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója: Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartói Társulás Elnöke

Vincze András
címzetes főjegyző

Béres László
polgármester

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

50/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a „A hajdúhadházi Központi Orvosi Rendelő fizikai és info-kommunikációs akadálymentesítése” témában a kivitelezési munkálatok során felmerült nehézségekkel kapcsolatosan készített előterjesztést, és az alábbiak szerint határozott:

- A Polyp'93 Bt-vel fennálló vállalkozási szerződés módosítja 2009. április 08. végső teljesítési dátum meghatározásával, melybe beletartozik a lift, és az épület üzembehelyezéséhez valamint a használatba vételi engedélyhez szükséges valamennyi dokumentum eredeti példányainak átadása és átvétele is.
- A műszaki átadás-átvétel legvégső dátuma 2009.április 08. A műszaki átadás-átvételnél ki kell terjednie a lift, és az épület üzembehelyezéséhez valamint a használatba vételi engedélyhez szükséges valamennyi dokumentum eredeti példányainak átadására és átvételére is, e feltételeket tartalmaznia kell a műszaki átadás átvételi dokumentációnak is.
- Az Opus Team megbízási szerződését kedvezőbb árajánlat miatt megszünteti, és helyette az Opus Team árajánlatának megfelelő bruttó 750.000 Ft megbízási díjat tartalmazó új szerződést köt 2009.március 25-ei dátummal az ajánlat megtételének napjával
- A VÁTI felé támogatási szerződés módosítása iránti kérelmet nyújt be az elszámolási határidő 2009.május 04-ére történő módosítására.

Felhatalmazza Béres László polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a szerződésmódosítások aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

51/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a **„Hajdúhadház, Nap utca északi rész (3-2-3 jelű csatorna) csapadékvíz-elvezetésének módosítása tárgyában vízjogi engedélyes tervdokumentáció megrendelése”** című előterjesztést és az alábbiak szerint határozott:

- Hajdúhadház, Nap utca északi rész (3-2-3 jelű csatorna) csapadékvíz-elvezetésének módosítása tárgyában a vízjogi engedélyes tervdokumentáció elkészítését a KEVI Kft-től (4034 Debrecen, Nógrádi Mátyás u. 3. sz.) 150.000,-Ft + Áfa, azaz 180.000,-Ft áron megrendeli.
- Felkéri Béres László polgármestert, hogy a vállalkozási szerződést a **KEVI Kft-vel** (4034 Debrecen, Nógrádi Mátyás u. 3. sz.) kösse meg.

Határidő: A vállalkozási szerződés megkötésére: 2009. március 31.

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

52/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 4/2004.(II.20.)NKÖM rendelet alapján a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria állománygyarapítási pályázatához szükséges saját forrást 500.000 Ft összegben az önkormányzat 2009.évi költségvetése működési tartalék keretének terhére biztosítja.

Nyertes pályázat esetén a saját forrás összegét az önkormányzat költségvetési rendeletén át kell vezetni.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázaton elnyert és az önkormányzat által felajánlott összegeket a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria rendelkezésére bocsátja.

Határidő: 2009. április 3.

Felelős: Béres László polgármester
Szabó Margit intézményvezető

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

53/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 4/2004.(II.20.)NKÖM rendelet alapján a Csokonai Művelődési Ház érdekeltségnövelő pályázatához szükséges saját forrást 600.000 Ft összegben az önkormányzat 2009.évi költségvetése működési tartalék keretének terhére biztosítja.

Nyertes pályázat esetén a saját forrás összegét az önkormányzat költségvetési rendeletén át kell vezetni.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázaton elnyert és az önkormányzat által felajánlott összegeket a Csokonai Művelődési Ház rendelkezésére bocsátja.

Határidő: 2009. március 27.

Felelős: Béres László polgármester
Csősz Klára intézményvezető

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

54/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete 2009. április 1-től a Hajdúhadházi Lapok hirdetési tarifáit a következők szerint állapítja meg:

1/1 oldal	bruttó	33.400,- Ft
1/2 oldal	bruttó	16.700,- Ft
1/4 oldal	bruttó	8.400,- Ft
1/8 oldal	bruttó	4.200,- Ft
1/16 oldal	bruttó	2.100,- Ft
Apróhirdetés: szavanként 10,- Ft		

Felkérte Béres László polgármestert, hogy a változásnak az áprilisi Hajdúhadházi Lapokban való közléséről gondoskodjon.

Határidő: 2009. április 1.

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

55/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta „**Hajdúhadház déli városrész bel- és külterületi vízrendezés (belvíz, csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése) tárgyában a feltételes közbeszerzési eljárás lefolytatásához bonyolító kiválasztása**” című előterjesztést és az alábbiak szerint döntött:

- Mivel a Hajdúhadház déli városrész bel- és külterületi vízrendezés (belvíz, csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése) építési beruházás megvalósítása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) hatálya alá tartozik, a kivitelező kiválasztásához Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő, **feltételes közbeszerzési eljárást folytat le.**
- A feltételes közbeszerzési eljárás lefolytatására, a bonyolítói feladatok ellátására a **CSEMBI Bt.** (4273 Hajdúbagosa, Tag tanya 23. sz.) ajánlatát elfogadja **bruttó 3.600.000,-Ft összegben**, és vele a szerződést megkötí.
- Felkéri Béres László polgármestert, hogy a bonyolítói szerződést a **CSEMBI Bt.-vel** (4273 Hajdúbagosa, Tag tanya 23. sz.) kösse meg.

Határidő: Az eljárás megindítására: azonnal.

A közbeszerzési eljárás lefolytatására: Kbt. szerint.

A bonyolítóval való szerződés megkötése: azonnal.

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2009. március 26-án megtartott – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvéből:

56/2009.(III.26.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és gazdaságossági szempontból indokoltnak tartotta az Önkormányzat tulajdonában lévő szederjesi részen beépítetlen építési telekként nyilvántartott területen álló fák (nyár, szil, fűzfa, tölgy) kivágását, gyérítését és érékesítését.

A fák kitermelésére és megvásárlására beadott pályázók közül Nagy Gábor Hajdúhadház Béke utca 147. szám alatti vállalkozó árajánlatát elfogadja 415.500 Ft + ÁFA értékben – mely összeget az önkormányzat számlájára köteles befizetni - azzal, hogy a vásártér mögött lévő területről levágott, illetve kitermelt nyárfák tuskózását, valamint a volt gázcseretelep épülete előtt levő erdőből a tuskózást térítés mentesen elvégzi az önkormányzat részére. A területen a gallyfákat megsemmisíti (égetéssel, vagy elszállítással).

Határidő: szerződéskötésre: azonnal
fakitermelésre: 2009. április 15.

Felelős: Béres László polgármester

Kivonat hitelül: