

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

22/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központot fenntartó Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezetében foglalt rendelkezéseknek megfelelően – 2013. március 01. napjával jogi személyiségű társulássá alakítja át, és a társulás elnevezését **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás – ra változtatja.**

A képviselő-testület jóváhagyja – a határozat *1. számú mellékletét* képező - Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását és Működési és Elszámolási Szabályzatát. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2011. április 21-én kelt társulási megállapodás.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást aláírja és a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) támogató szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) nappali ellátás (idősek klubja)

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) szociális étkeztetés

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. Fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás)

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A Társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**, keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

(3) A Társulás megállapodást köthet más településsel a fenti ellátások biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az ellátás biztosításának és igénybevételeinek feltételeit.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az

alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább három alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyron feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ - megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyron jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ

- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11. sz.

- Telephelyei:

- a) Tagintézménye: 4243 Téglás, Sipos S. u. 3. sz.

- Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye

- b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A

Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

II. Fejezet

Támogató Szolgáltatás

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Az Ellátott Településeken Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a (SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043) pályázati azonosítón, illetőleg a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel a 2012-2013-2014-es évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást.

(2) A 2012-2013-2014-es évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béréit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. Fejezet

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg a JHS-SZ-067/0-2010 számú finanszírozási szerződéssel 2010-2011-2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A 2010-2011-2012-2013 évek vonatkozásában a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a jelzőkészülékek fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(5) A Társulás a társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a pályázati támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi

III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja - pályázati támogatásból finanszírozott ellátások kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

Jelen szakaszban meghatározott fizetési kötelezettségeket biztosító inkasszóra jogosító felhatalmazó levelet jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése

esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási Megállapodás 2013. március 01. napján lép hatályba.

Hajdúhadház, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére 2013. napján megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobil telefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakóköznyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhez,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételeinek elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskaikert községben a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskaikert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja. Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális

Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőket és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet

Étkeztetés

21. §

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy

e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

Az étkeztetés szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

(1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a.) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b.) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókönyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c.) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,

b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek
részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043 pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg JHS-SZ-067/0-2010 finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatokként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

a./ a mindenkori költségvetési törvényben biztosított állami támogatás

b./ az intézmények saját bevétele,

c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímenek biztosított támogatások,

d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások

e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében rögzített kiegészítő normatívából Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint székhely önkormányzat biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhelyönkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2013

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
vezetője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

HAJDÚHADHÁZI SZOCIÁLIS MIKROTÉRSÉGI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29 §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat BOCSKAIKERT KÖZSÉG közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskai kert közigazgatási területén 11 jelzőkészülékkel biztosítja (6 darab SH-401, 4 darab SH-402 típusú saját és 1 darab SH-402 típusú bérelt készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az *Ellátó* biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az *Ellátott* vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók) helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az *Ellátó* vállalja, hogy az *Ellátott* által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 11 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2013. január 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az *Ellátó* a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevitelével kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság meglétét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az *Ellátott* vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az *Ellátó* a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, **tárgy évre** megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 11 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az *Ellátott* az *Ellátó* felé folyamatosan a tárgy hónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó – adatokat.

10.) Az *Ellátott* az *Ellátó* e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgy évre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskaikertre jutó támogatási összegéből, a Bocskaikert községben működő 11 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskaikert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskaikert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a **tárgy évre** a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskaikertre jutó támogatási összegéből, a Bocskaikert községben működő 11 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, biztosítható összeget, úgy annak fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a tárgyévről a tárgyévet követő év február 28-ig a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskaikert ellátási területre jutó összege és annak lekönyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskaikertre eső részét az **Ellátott** (Bocskaikert Község Önkormányzata) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az **Ellátó** (Hajdúhadházi Szociális Mikrotérési Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2013. január 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szöllős Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Szociális Mikrotérési
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

HAJDÚHADHÁZI SZOCIÁLIS MIKROTÉRSÉGI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” igénybevételevel kapcsolatos feladatokat BOCSKAIKERT KÖZSÉG közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Az ellátó a támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján - gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról tanácsadás, információs szolgálat vonatkozásában.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételen segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2013. január 01. napjától 2014. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szőllös Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

23/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** alapító okiratának

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM. rendelet szerinti

2013. március 01-től történő – a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - módosítását, és a - határozat 2. számú melléklete szerinti - egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását jóváhagyja, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratát elfogadó - 264/2012.(XII.14.)HÖ. sz. határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2013. március 01.

Felelős: polgármester

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa - Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete 264/2012.(XII.14.) HÖ. sz. határozatával és Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 120/2010. (XI. 23.) számú határozatával elfogadott - **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** egységes szerkezetű **alapító okiratát** – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal **az alábbiak szerint módosítja:**

1. Az alapító okirat „preambulummal” egészül ki a kiadó megjelölésével, és a kiadására vonatkozó jogszabályokra történő utalással:

„A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek sorszámozásra kerülnek 1 – 18-ig, és az alapító okirat oldalszámozást kap 1– 3. oldalig.

3. A költségvetési szerv „Neve” tartalmi elem helyébe „Megnevezése” lép.

4. A költségvetési szerv „Telephelye, ellátottak számára nyitva álló helyisége” tartalmi elem helyébe „Telephelye címe, megnevezése ” lép, az elem tartalma az alábbira módosul:

*„4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2. sz. ellátottak számára nyitva álló helyisége
4243 Téglás, Sipos S. u. 3.sz. Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye.*

5. A költségvetési szerv „Létrehozásáról rendelkező jogszabály” tartalmi elem törlésre került.

6. A költségvetési szerv „Közvetlen jogelődjének neve, székhelye:” tartalmi megjelölés helyébe „Jogelődjének megnevezése, székhelye:” kerül, az elem tartalma nem változik.

7. A költségvetési szerv „Jogszabályban meghatározott közfeladata:” tartalmi megjelölés helyébe a „Közfeladata:” lép, az elem tartalma nem változik.

8. Kiegészül az „Alaptevékenysége:” tartalmi elemmel, mely az alábbiak szerint kerül rögzítésre:

„A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít.”

9. Az „Alaptevékenységei” és azok „Szakfeladat szám és megnevezés” tartalmi elem megjelölés *„Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:”*-ra módosul.

10. A költségvetési szerv „Vállalkozási tevékenysége” tartalmi elem törlésre került.

11. A „Működési köre:” tartalmi megjelölés helyébe „Illetékessége, működési köre:” tartalmi megjelölés lép.

12. Az „Irányító szerv neve, címe:” tartalmi elem megjelölés helyébe „Irányító szerv neve, székhelye:” megjelölés lép, az elem tartalma az alábbira módosul:

„Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)”

13. A „Fenntartó szerveinek neve és címe” tartalmi elem megjelölés helyébe „Fenntartó neve és székhelye” megjelölés lép az elem tartalma az alábbira módosul:

„Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)”

14. A gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe *Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. számra* módosul.

15. A gazdálkodási jogköre tartalmi elnevezés *„Gazdálkodási besorolása:”* elnevezésre módosul mely: *„Önállóan működő költségvetési szerv.”*

16. A „Vezetőjének kinevezési rendje:” tartalmi elem megjelölés helyébe: „Vezetőjének megbízási rendje:” lép, az elem tartalma az alábbira módosul:

„Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével.

Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.”

17. „A feladatellátást szolgáló vagyon” tartalma az alábbira módosul:

„Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.”

18. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:

*„Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.*

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2013. ...számú határozatával fogadta el.”

Hajdúhadház, 2013.

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző
mint a munkaszervezet vezetője

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv megnevezése

- | | |
|---|--|
| 1. Megnevezése: | Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ |
| 2. Székhelye: | 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11. |
| 3. Telephelye címe, megnevezése: | 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2. sz. ellátottak számára nyitva álló helyisége,
4243 Téglás, Sipos S. u. 3.,
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
Téglási Telephelye |
| 4. Jogelődjének megnevezése, székhelye: | nincs jogelőd |
| 5. Közfeladata: | Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Bentlakás nélküli szociális ellátás |
| 6. Alaptevékenysége: | A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít. |
| 7. Államháztartási szakágazati besorolása: | 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül |

- 8. Alaptevékenységek**
szakfeladatrend szerinti besorolása: **889921** Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
881011 Idősek nappali ellátása
889925 Támogató szolgáltatás
- 9. Illetékessége,** **Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területén:**
működési köre: Étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása.
Téglás Város, Hajdúhadház Város és Bocskai kert község közigazgatási területén: támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 10. Irányító szerv** Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó
neve, székhelye: Társulás Társulási Tanácsa
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
- 11. Fenntartó neve** Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó
és székhelye: Társulás
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
- 12. Gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe:** Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
- 13. Gazdálkodási besorolása:** Önállóan működő költségvetési szerv
- 14. Vezetőjének megbízási rendje:** Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével.
Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 15. Foglalkoztatott-jaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazottak, és a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók.

16. A feladatellátást szolgáló vagyon: Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.

17. Vagyon feletti rendelkezés joga: Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

18. Záradék:

Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2013. ...számú határozatával fogadta el.

Hajdúhadház 2013.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

24/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot fenntartó Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezetében foglalt rendelkezéseknek megfelelően – 2013. március 01. napjával jogi személyiségű társulássá alakítja át, és a társulás elnevezését **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás**-ra változtatja.

A képviselő-testület jóváhagyja – a határozat 1. számú mellékletét képező – Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását és Működési és Elszámolási Szabályzatát. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2011. április 21-én kelt társulási megállapodás.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást aláírja és a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kivonat hitelül:

24/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat 1. számú melléklete

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és
Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.
Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester
Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.
Képviselője: Czibere Béla polgármester
Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) családsegítés

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

b.) gyermekjóléti szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás).**

(2) A Társulás székhelye: 4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott, jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálaton (4243 Téglás, Liget. u 1.),** keresztül látja el:

- családsegítést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- gyermekjóléti szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkor alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkor alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is. A Társulási Tanács döntései a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervre (Téglás Városi Önkormányzat Városellátó Szervezete) kötelezőek.

(2) A Társulás a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat székhelye: 4243 Téglás, Liget u. 1., Területi Irodája és ellátottak számára nyitva álló helyisége: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(7) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat hajdúhadházi feladatait a Területi Irodáján és Ellátottak számára nyitva álló helyiségén keresztül látja el.

(8) A Területi Irodavezető feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodavezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(9) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatra, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a Területi Irodavezetőre.

II. Fejezet

Családsegítés

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 30. §-ában meghatározott „családsegítés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A családsegítés működtetése állami támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen dolgozó alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. fejezet

Gyermekjóléti szolgáltatás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 39. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 6. §-ában rögzített „gyermekjóléti szolgáltatás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás működtetése állami támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

Közös szabályok

21. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

22. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha a társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

Jelen szakaszban meghatározott fizetési kötelezettségeket biztosító inkasszóra jogosító felhatalmazó levelet jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, ellátottak számára nyitva álló helyiség, területi iroda ingatlanaira, épületeire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, területi irodában, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

23. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

24. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási Megállapodás 2013. március 01. napján lép hatályba.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
Működési és Elszámolási Szabályzata**

Hivatkozással a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére 2013. napján megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

**I. fejezet
Családsegítés**

1.§

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés olyan szociális alapszolgáltatás, amely biztosítja:

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

**II. fejezet
Gyermekjóléti Szolgáltatás**

2.§

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- c) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c) az egészségügyi és a szociális ellátás - különösen a családsegítő szolgáltatás -, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- d) javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

(5) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- a) a családgondozás biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- b) utógondozó szociális munka (a továbbiakban: utógondozás) biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

III. fejezet

Közös rendelkezések

3. §

A családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja. Az intézménynek Hajdúhadházon a feladatellátás érdekében tagintézménye működik.

4. §

Az intézményvezető, a területi irodavezető, valamint a családsegítést, illetőleg a gyermekjóléti szolgáltatást végző családgondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

5. §

Az intézményvezető, területi irodavezető és a családgondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a területi irodavezető az intézményvezető, a családgondozóké a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a területi irodavezető) készíti el.

6. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkori költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túllépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések

a.) családsegítés esetében lakosságszámuk;

b.) a gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának

arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

7. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

8. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

9. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője utasítása szerint kell eljárni.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Gerencsérné Fazekas Márta
Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

25/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** alapító okiratának

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM. rendelet szerinti

2013. március 01-től történő – a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - módosítását, és a - határozat 2. számú melléklete szerinti - egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását jóváhagyja, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat alapító okiratát elfogadó - 205/2012.(X.19.)HÖ sz. határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2013. március 01.

Felelős: polgármester

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa - Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete 205/2012. (X.19.) HÖ. számú határozatával és Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 117/2012. (X. 25.) számú határozatával elfogadott - **Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** egységes szerkezetű **alapító okiratát** – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal **az alábbiak szerint módosítja:**

1. Az alapító okirat „preambulummal” egészül ki a kiadó megjelölésével, és a kiadására vonatkozó jogszabályokra történő utalással:

„A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek sorszámozásra kerülnek 1 – 18-ig, és az alapító okirat oldalszámozást kap 1 – 2. oldalig.

3. A költségvetési szerv „Neve” tartalmi elem helyébe „Megnevezése” lép, az elem tartalma az alábbira módosul:

„Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat”

4. A költségvetési szerv „Területi irodája, ellátottak számára nyitva álló helyisége” tartalmi elem helyébe „Telephelye címe, megnevezése ” lép.

5. A költségvetési szerv „Létrehozásáról rendelkező jogszabály” tartalmi elem törlésre került.

6. A költségvetési szerv „Közvetlen jogelődjének neve, székhelye:” tartalmi megjelölés helyébe „Jogelődjének megnevezése, székhelye:” kerül, az elem tartalma nem változik.

7. A költségvetési szerv „Jogszabályban meghatározott közfeladata:” tartalmi megjelölés helyébe a „Közfeladata:” lép, az elem tartalma nem változik.

8. Kiegészül az „Alaptevékenysége:” tartalmi elemmel, mely az alábbiak szerint kerül rögzítésre: *„A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 56. § e) pontja szerinti családsegítés keretében szociális, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (1) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatást biztosít.”*

9. Az „Alaptevékenységei” és azok „Szakfeladat szám és megnevezés” tartalmi elem megjelölés *„Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:”*-ra módosul.

10. A költségvetési szerv „Vállalkozási tevékenysége” tartalmi elem törlésre került.

11. Az „Működési köre:” tartalmi megjelölés helyébe „Illetékessége, működési köre:” tartalmi megjelölés lép.

12. Az „Irányító szerv neve, címe:” tartalmi elem megjelölés helyébe „Irányító szerv neve, székhelye:” megjelölés lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:

„Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Családsegítő és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa

(4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)”

13. A „Fenntartó szerveinek neve és címe” tartalmi elem megjelölés helyébe „Fenntartó neve és székhelye” megjelölés lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:

„Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Családsegítő és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás
(4244 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)”

14. A gazdálkodási jogköre tartalmi elnevezése „Gazdálkodási besorolása:” elnevezésre módosul mely: „*Önállóan működő költségvetési szerv.*”

15. A „Vezetőjének kinevezési rendje:” tartalmi elem megjelölés helyébe „Vezetőjének megbízási rendje:” lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:

„Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre megbízott magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Családsegítő és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.”

16. „A feladatellátást szolgáló vagyon” tartalmi elem az alábbira módosul:

„Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Családsegítő és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.”

17. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:

*„Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.*

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Családsegítő és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2013. ...számú határozatával fogadta el.”

Téglás, 2013.

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző helyett
mint a munkaszervezet vezetője

Czibere Béla
Társulás elnöke

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 1. Megnevezése:** Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- 2. Székhelye:** 4243 Téglás, Liget u. 1. sz.
- 3. Telephelye címe, megnevezése:** 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B. sz.
Területi irodája, ellátottak számára nyitva álló helyisége
- 4. Jogelődjének megnevezése, székhelye:**
 - Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde (4243 Téglás, Fényes u. 16. sz.)
 - Hajdúhadház Városi Önkormányzat Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat (4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 8. sz.)
- 5. Közfeladata:** Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátások biztosítása
- 6. Alaptevékenysége:** A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 56. § e) pontja szerinti családsegítés keretében szociális, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (1) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatást biztosít.
- 7. Államháztartási szakágazati besorolása:** 889900 – Más hová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

- 8. Alaptevékenységek
szakfeladatrend
szerinti
besorolása:** 889924 Családsegítés
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
- 9. Illetékessége,
működési köre:** Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe
- 10. Irányító szerv
neve, székhelye:** Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa
4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.
- 11. Fenntartó neve és
székhelye:** Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.
- 12. Gazdálkodási
feladatait ellátó
szerv neve, címe:** Téglás Város Önkormányzatának Városellátó Szervezete
4243 Téglás, Liget u. 1. sz.
- 13. Gazdálkodási
besorolása:** Önállóan működő költségvetési szerv
- 14. Vezetőjének
megbízási rendje:** Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre megbízott magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 15. Foglalkoztatottjai-
ra vonatkozó
foglalkoztatási
jogviszonyok
megjelölése:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazottak, és a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók.
- 16. A feladatellátást
szolgáló vagyon:** Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.
- 17. Vagyon feletti
rendelkezés joga:** Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés

jogát a társulási megállapodás szabályozza.

18. Záradék:

Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2013. ...számú határozatával fogadta el.

Téglás, 2013.

P.H.

Czibere Béla
Társulás Elnöke

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

26/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Mikrotérségi Bölcsődét fenntartó Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezetében foglalt rendelkezéseknek megfelelően – 2013. március 01. napjával jogi személyiségű társulássá alakítja át, és a társulás elnevezését **Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás**-ra változtatja.

A képviselő-testület jóváhagyja – a határozat 1. számú mellékletét képező – Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását és Működési és Elszámolási Szabályzatát. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2011. április 21-én kelt társulási megállapodás.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást aláírja és a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kivonat hitelül:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Bocskaikert Község Önkormányzata

Székhely: Bocskaikert, Poroszlai u. 20.

Képviselője: Szöllős Sándor polgármester

Lakosságszám: 3135 fő

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi gyermekjóléti alapszolgáltatást.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladat

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

- a.) gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatás
ellátási terület: Bocskaikert, Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe.

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás).

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődén (4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.) keresztül látja el:

- gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatást Bocskai kert, Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkor alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkor alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyoni feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a gyermekek napközbeni ellátása feladatát a Hajdúhadház székhelyű Mikrotérségi Bölcsődével látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A; Telephelyei: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23. és 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. szám (Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye).

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde hajdúhadházi feladatait a hajdúhadházi székhelyén és telephelyén, téglási feladatait téglási telephelyén keresztül látja el. A téglási telephely szakmai vezetője feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde szakmai vezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett gyermekjóléti alapszolgáltatás ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődére, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Tégláson foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a szakmai vezetőre.

II. fejezet

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde szakmai egységei:

- székhely: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

- telephely: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

4243 Téglás, Fényes u. 9-13. a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye

(2) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 41-42. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 35.-36. §-ában rögzített „bölcsőde” igénybevételevel kapcsolatos feladatokat látja el, Bocskai kert község, Hajdúhadház, város és Téglás város területén. Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a gyermekgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

Közös szabályok

20. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

21. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a gyermekek napközbeni ellátás feladatára biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Bocskai kert Község Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

Jelen szakaszban meghatározott fizetési kötelezettségeket biztosító inkasszóra jogosító felhatalmazó levelet jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, ellátottak számára nyitva álló helyiség, területi iroda ingatlanaira, épületeire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, területi irodában, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

22. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

23. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási Megállapodás 2013. március 01. napján lép hatályba.

Hajdúhadház, 2013.

Szöllős Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a **gyermekek napközbeni ellátására (bölcsőde)** működtetésére 2013. napján megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

1.§

(1) A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében a Kt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt.

(3) A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.

(4) A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a) a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évét betöltötte,
- b) ha a gyermek az (1), illetve (2) bekezdés szerinti életkort elérte.

(5) A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

2. §

A gyermekek napközbeni ellátását (bölcsőde) a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde biztosítja. Az intézménynek Tégláson a feladatellátás érdekében tagintézménye működik. Bocskai kert Község vonatkozásában a feladatellátást a hajdúhadházi székhely- és a téglási tagintézmény egyaránt biztosítja.

3. §

Az intézményvezető, a tagintézmény szakmai vezetője, valamint a gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

4. §

Az intézményvezető, szakmai vezető és a gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a tagintézmény szakmai vezetőjét az intézményvezető, a családgondozóké a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a tagintézmény szakmai vezetője) készíti el.

5. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túl lépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

6. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

7. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésekről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

8. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Bölcsöde Vezetöje utasítása szerint kell eljárni.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllös Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Kecsediné Molnár Anikó
Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Bölcsöde Vezetöje

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

27/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Mikrotérségi Bölcsőde** alapító okiratának

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM. rendelet szerinti

2013. március 01-től történő – a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - módosítását, és a - határozat 2. számú melléklete szerinti - egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását jóváhagyja, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratát elfogadó - 263/2012.(XII.14.) HÖ. sz. határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2013. március 01.

Felelős: polgármester

Kivonat hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa - Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete 263/2012.(XII.14.) HÖ. sz. határozatával, Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 97/2011. (XI. 17.) számú határozatával, valamint Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 93/2012. (IX. 27.) KT. határozatával elfogadott - **Mikrotérségi Bölcsőde** egységes szerkezetű **alapító okiratát** – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal **az alábbiak szerint módosítja:**

1. Az alapító okirat „preambulummal” egészül ki a kiadó megjelölésével, és a kiadására vonatkozó jogszabályokra történő utalással:

„A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek sorszámozásra kerülnek 1 – 19-ig, és az alapító okirat oldalszámozást kap 1 – 2. oldalig.

3. A költségvetési szerv „Neve” tartalmi elem helyébe „Megnevezése” lép. A költségvetési szerv megnevezése *Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődre* módosul.

4. A költségvetési szerv „Telephelye, ellátottak számára nyitva álló helyisége” tartalmi elem helyébe „Telephelye címe, megnevezése ” lép, az elem tartalma az alábbiak szerint módosul:
4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz. Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye

5. A költségvetési szerv „Létrehozásáról rendelkező jogszabály” tartalmi elem törlésre került.

6. A költségvetési szerv „Közvetlen jogelődjének neve, székhelye:” tartalmi megjelölés helyébe „Jogelődjének megnevezése, székhelye:” kerül, az elem tartalma nem változik.

7. A költségvetési szerv „Jogszabályban meghatározott közfeladata:” tartalmi megjelölés helyébe a „Közfeladata:” lép, az elem tartalma nem változik.

8. Kiegészül az „Alaptevékenysége:” tartalmi elemmel, mely az alábbiak szerint kerül rögzítésre: *„A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást biztosít.”*

9. Az „Alaptevékenységei” és azok „Szakfeladat szám és megnevezés” tartalmi elem megjelölés *„Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:”*-ra módosul.

10. A költségvetési szerv „Vállalkozási tevékenysége” tartalmi elem törlésre került.

11. Az „Működési köre:” tartalmi megjelölés helyébe „Illetékessége, működési köre:” tartalmi megjelölés lép.

12. Az „Irányító szerv neve, címe:” tartalmi elem megjelölés helyébe „Irányító szerv neve, székhelye:” megjelölés lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:.

„Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)”

13. A „Fenntartó szerveinek neve és címe” tartalmi elem megjelölés helyébe „Fenntartó neve és székhelye” megjelölés lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:.

„Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)”

14. A gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe *Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1. szám* módosul.

15. A gazdálkodási jogköre tartalmi elnevezése „Gazdálkodási besorolása:” elnevezésre módosul mely: „*Önállóan működő költségvetési szerv.*”

16. A „Vezetőjének kinevezési rendje:” tartalmi elem megjelölés helyébe: „Vezetőjének megbízási rendje:” lép, a tartalmi elem az alábbira módosul:

„Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.”

17. „A feladatellátást szolgáló vagyon:” tartalmi eleme az alábbira módosul:

„Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.”

18. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:

„Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a .../2013. ...számú határozatával fogadta el.”

Hajdúhadház, 2013.

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző
mint a munkaszervezet vezetője

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- | | |
|--|---|
| 1. Megnevezése: | Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde |
| 2. Székhelye: | 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A. |
| 3. Telephely címe, megnevezése: | 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.
4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz. Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye |
| 4. Jogelődjének megnevezése székhelye: | Hajdúhadház Városi Önkormányzat Bölcsődéje
4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.
Téglás Városi Önkormányzat Családsegítő- Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde
4243 Téglás, Fényes u. 9-13 |
| 5. Közfeladata: | Gyermekek bölcsődei ellátása, gondozása és nevelése |
| 6. Alaptevékenysége: | A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást biztosít. |
| 7. Államháztartási szakágazati besorolása: | 889110 bölcsődei ellátás (gyermekek napközbeni ellátása) |
| 8. Intézmény férőhelyeinek száma: | 110 |
| | Szakfeladat száma és megnevezése |
| 9. Alaptevékenységek szakfeladat szerinti besorolása: | 889101 Bölcsődei ellátás
889109 Gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások
- speciális tanácsadás
- időszakos gyermekfelügyelet
- játékkölcsönzés |

- 10. Illetékessége, működési köre:** Bocskai kert község, Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe
- 11. Irányító szerv neve, székhelye:** Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
- 12. Fenntartó neve és székhelye:** Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
- 13. Gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe:** Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
- 14. Gazdálkodási besorolása:** Önállóan működő költségvetési szerv
- 15. Vezetőjének megbízási rendje:** Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 16. Foglalkoztatott-jaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazottak, és a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók.
- 17. A feladatellátást szolgáló vagyon:** Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.
- 18. Vagyon feletti rendelkezés joga:** Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti

rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

19. Záradék:

Jelen alapító okirat **2013. március 01-jén** lép hatályba.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2013. ...számú határozatával fogadta el.

Hajdúhadház, 2013.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

28/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **kivitelező kiválasztására (Vendégház felújítására) irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás indítása** tárgyú előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy jelen javaslat 1. számú mellékletét képező ajánlattételi felhívás, az alábbi cégek részére kerüljön megküldésre:

- | | |
|---------------------|--|
| - Inprobau Kft. | 4030 Debrecen, Ildikó u. 3/b |
| - Dryvit Profi Bt. | 4033 Debrecen, Kőműves u. 36. |
| - HCE Transker Kft. | 4030 Debrecen, Diószegi út 32-34. |
| - Anna 95 Bt. | 4242 Hajdúhadház Vadas utca 11. |
| - Két Ács Kft. | 4251 Hajdúsámson - Sámsonkert, Heveder u. 20. sz |

A Képviselő-testület megbízza a **kivitelező kiválasztására (Vendégház felújítására) irányuló hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás** Bíráló Bizottsági feladatainak ellátásával a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal munkavállalóit:

- Nagyházi Barnabás
- Dr. Tóth Judit
- Molnár Ildikó

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert az ajánlattételi felhívások megküldésére, a Bíráló Bizottsági tagok megbízására.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: folyamatos

Kivonat hitelül:

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás

1.) Ajánlatkérő neve: Hajdúhadház Város Önkormányzata

Címe: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Kapcsolattartó: Csáfordi Dénes polgármester

Telefon: 52/583-420

Fax: 52/384-295

E-mail: titkarsag@hajduhadhaz.hu

2.) Az ajánlatkérő nevében eljáró:

neve:

Kapcsolattartó:

Címe:

Telefon:

Fax:

E-mail:

3.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala a *Hajdúhadház 13916/2 hrsz.-ú ingatlanon lévő főépület felújítását határozta el. Az épület jelenleg is szálláshelyként üzemel. A beruházás elsődleges célja a szállás korszerűsítése funkcionálisan. Másodlagos, de az üzemeltetés szempontjából legfontosabb cél az energiatakarékos üzemeltetés feltételeinek megteremtése.*

Jelenleg az épület belső kialakítása gazdaságtalan, fenntartási költsége magas. A külső határoló fal B30-as szerkezete régen nem felel meg a hőtechnikai előírásoknak.

„Hajdúhadház 13916/2 hrsz.-ú ingatlanon lévő főépület felújítása”

- Homlokzatképzés**
- Külső nyílászárók**
- Héjazat**
- Bádogos szerkezetek**
- Parkolók**
- Kerítés**
- Belső nyílászárók**
- Belső burkolat**
- Elektromosság**
- Gyengeáram**
- Gépészet**

A pontos mennyiségi meghatározást a dokumentáció részeként kiadott Műszaki leírás és a tételes költségvetés tartalmazza.

Ahol a felhívás a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 26.§ (3) bekezdése alapján meghatározott szabványra, műszaki engedélyre illetve meghatározott eredetű, típusú, gyártmányú dologra való hivatkozást tartalmaz, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Ajánlatkérő azzal egyenértékű teljesítést elfogad.

Ajánlatkérő által az építési beruházásra rendelkezésre álló fedezet: nettó 26.946.457.-Ft

4.) A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

5.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Kezdés: a szerződés hatályba lépését követően a munkaterület azonnal átadásra kerül

Befejezés: 2013. május 30.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

6.) A teljesítés helye: Hajdúhadház, 13916/2 hrsz

7.) Többváltozatú ajánlat, rész ajánlattétel lehetősége

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat, illetve a rész ajánlattétel lehetőségét kizárja. Ajánlattevő csak és kizárólag a Műszaki dokumentációban meghatározott minőségi és mennyiségi meghatározások szerinti tartalmú ajánlatot terjeszthet elő.

8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Ajánlattevő a Kbt. 131. § (1) pontjában, valamint a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 12.§- ban leírtaknak megfelelően előleget kérhet. Az előleg alapja szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. Amennyiben ajánlattevő előleg kifizetését kéri, az előleg összegének megfelelő előleg-visszafizetési biztosíték nyújtását írja elő, melynek határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján. A munka elszámolása egyösszegű átalányár alapján történik. **Az elszámolás során 1 db végszámla benyújtására van lehetőség.** A beruházás pénzügyi fedezetét **Az önkormányzati felzárkóztatási támogatás igénybevételeinek részletes feltételeiről szóló 5/2012. (III.1.) BM rendelet alapján benyújtott – pályázat során** elnyert támogatás biztosítja.

A teljeskörűen igazolt (rész)teljesítés(eket) követően kiállított számlák ellenében kerül kifizetésre. A fizetés a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14.§- ra tekintettel a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő

teljesítése alapján a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően utófinanszírozás keretében történik.

A kifizetés az Art. 36/A. § hatálya alá tartozik.

9.) Részekre történő ajánlattétel: nem lehetséges.

10.) Kizáró okok:

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

Az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel), alvállalkozójával vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplővel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében és az 57.§ (1) bekezdésében, valamint az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel) az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

11.) Kizáró okok megkövetelt igazolási mód:

1. Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön), a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 12. §-a szerint köteles nyilatkozni, valamint igazolni, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

2. Az alvállalkozó, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kr. 10. § szerint kell eljárnia ajánlattevőnek.

12.) Pénzügyi-gazdasági alkalmasság:

P.1. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszszámított 3 (három) lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben a beszámolók a céginformációs szolgálat honlapján elérhető, elegendő az erről szóló nyilatkozat benyújtása; ebben az esetben ajánlatkérő a pénzügyi alkalmasságot maga ellenőrzi, beszámolók csatolása nem szükséges.

Amennyiben ajánlattevő a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzés tárgyából származó (magasépítés) - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

Amennyiben Ajánlattevő a beszámolóval azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges,

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az alább megfogalmazott módon nem felel meg, ha:

P.1. Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők): Az ajánlattevőnek vagy jogelődjének az eljárást megindító felhívás megküldésének napjától visszszámított 3 (három) lezárt üzleti év üzemi/üzleti eredménye egynél több évben negatív volt.

Amennyiben ajánlattevő a P.1. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az előírt teljesítési időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, alkalmatlan ajánlattevő, ha saját nyilatkozata alapján megállapítható, hogy működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó (magasépítési építési vagy felújítási munkák) nettó árbevétele nem éri el, vagy nem haladja meg a nettó 5 millió Ft-ot.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő (közös ajánlattevő) a 2011. évi CVIII. törvény 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint is megfelelhet.

13.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie:

M.1. A 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 15.§ (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben befejezett, a közbeszerzés tárgyával azonos (magasépítési építési vagy felújítási) munkák rövid ismertetése, az alapterületnek, a teljesítés helyének, idejének, a másik szerződő fél nevének, címének és/vagy telefonszámának megadása, és igazolása a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 16.§ (5) bekezdés szerint, amely a jogszabályi előírásokon túl tartalmazza azokat az információkat is, amelyből a műszaki alkalmasság minimum követelményei egyértelműen megállapíthatók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az alább megfogalmazott módon nem felel meg, ha:

M.1. Amennyiben az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben nem rendelkezik a közbeszerzés tárgyával azonos (magasépítési építés vagy felújítás) összesen 1 db 100 m2 alapterületű, befejezett, sikeres műszaki átadás-átvétellel zárult magasépítési építési vagy felújítási referencia munkával.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő (közös ajánlattevő) a 2011. évi CVIII. törvény 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint is megfelelehet.

14.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

- **Késedelmi kötbér:** a nettó vállalási ár 0,1 %- a/nap de maximum 30 nap késedelem lehetséges.

- **Jólteljesítési biztosíték:** a műszaki átadást követően teljes körű garancia biztosítása a nettó vállalási összeg 2 %- a vállalt jótállás időtartamának erejéig, a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja szerint.

- **Jótállási idő:** 36 hónap

- **Előleg visszafizetési biztosíték:** a biztosított (igénybe vett) előleg összegének megfelelően.

A Kbt. 126.§ (5) bekezdés alapján a biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásától az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell

15.) Az ajánlatok elbírálásának szempontjai

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

16.) A dokumentáció beszerzésének feltételei:

Kell-e fizetni a dokumentációért? Nem.

Ajánlatkérő a Kbt. 52.§ (3) bekezdés alapján a dokumentációt teljes terjedelemben térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére.

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

17.) Ajánlattételi határidő:

Dátum: 2013/.../...

Időpont: 10.00 óra

18.) Az ajánlat benyújtásának címe:

Helyszín :

19.) Az ajánlattétel nyelve: magyar

20.) Az ajánlat felbontásának helye, ideje:

Dátum: 2013/.../...

Időpont: 10.00 óra

Helyszín :

21.) Az ajánlatok felbontásán jelen lévő személyek:

A Kbt. 62.§. (2) bekezdésében meghatározott szervek és személyek lehetnek jelen az ajánlatok bontásánál külön meghívás nélkül.

22.) Az eljárás tárgyalásos-e? Igen.

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel a Kbt 92. § (3) bekezdés alapján egyenként tárgyal. A tárgyalások, az ajánlatok benyújtási időpontjának fordított sorrendjében, egymást követően, azonos napon egy fordulóban kerülnek lebonyolításra.

A tárgyalás arra irányul, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel kösse meg a szerződést a bírálati szempontokra vonatkozóan. A tárgyaláson ajánlattevő nevében az a személy vehet részt, aki jogosult ajánlattevő képviselőként jognyilatkozatot tenni és e jogosultságát a tárgyalás kezdetekor hitelt érdemlő módon (okirattal) igazolja. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás első fordulójára **2013.-án 10.00-tól** kerül sor Ajánlatkérő nevében eljáró székhelyén.

23.) Az ajánlati kötöttség időtartama:

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartamát ajánlatkérő a tárgyalások befejezésétől számított 60 nap időtartamban határozza meg.

A Kbt. 124. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

24.) Ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését: nem.

25.) Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéséről:

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről - az írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével - a Kbt. 77. § (1)-2) bekezdése szerint írásban tájékoztatja.

26.) A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződéskötés időpontja az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap.

27.) Hiánypótlás lehetőségének biztosítása:

Ajánlatkérő a Kbt. 67.§ szerint biztosít hiánypótlási lehetőséget.

28.) Az ajánlatok benyújtásának módja, és formai előírások

1.) Az ajánlatokat 1 (egy) eredeti és 2 (kettő) másolati példányban (példányonként külön fűzve) zárt, sértetlen borítékban, illetve digitálisan CD vagy DVD-n (az eredeti ajánlat beszkenelve) kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A példányokon meg kell jelölni, hogy „eredeti” illetve „másolat”. A példányok esetleges eltérése esetén az eredeti példány számít mértékadónak.

Ajánlattevőnek cégszerűen kell nyilatkoznia arra vonatkozóan, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.

2.) A csomagolást és a borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni: **„Ajánlat – Hajdúhadház 13916/2 hrsz.-ú ingatlanon lévő főépület felújítása” - Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig.**”

3.) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen.

4.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.

5.) Az ajánlatot oldalszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani. A tartalomjegyzék az ajánlat elején kerüljön becsatolásra.

6.) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet vagy gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosultak.

7.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat esetleges elirányításából, elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

9.) Az ajánlat felbontásakor a Kbt. 62. § (3) és (4) bekezdése szerinti adatok kerülnek ismertetésre.

29.) Egyéb információk:

1.) Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. §-ban foglaltak - Kbt. 122.§. (5) bekezdésben foglalt eltérésekkel - valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók.

2.) Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

3.) Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia.

4.) Tájékozódási kötelezettség: Az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelnie. A dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. (Kbt. 54. § (1) bekezdés)

5.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) bekezdésére vonatkozóan.

6.) Az ajánlatban ajánlattevő nyilatkozzon a Kbt. 60. § (5) bekezdésére vonatkozóan, mely a következő: Az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben továbbá az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

7.) Alvállalkozók megjelölése:

A Kbt. 40.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatban meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

A megjelölés és igénybe vétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 26.§ rendelkezéseire.

8.) Az idegen nyelvű okiratok magyar nyelvű fordításban is csatolandók. (Kbt. 36.§ (3) bek.)

9.) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a dokumentáció mellékleteként szereplő szerződéstervezet elfogadására vonatkozóan.

10.) Jelen felhívás 12.) P.1. és 13.) M.1. pontjai szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen pontok tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (4) bekezdése szerint a minősített ajánlattevőknek szintén külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságát.

11.). Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.

12.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 58.§ (4) és (5) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.

13.) Az ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró, továbbá – adott esetben - az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozót és/vagy kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját. Ha az iratokat nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, a meghatalmazását csatolni kell.
- Folyamatban lévő változás bejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott meghatalmazást.

14.) A Kbt. 60.§ (6) bekezdés szerint az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolni ajánlatához, amely tartalmazza az ajánlattevő nevét, címét, valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

16.) Ajánlatkérő nyertesség esetére nem írja elő gazdálkodó szervezet alapítását.

17.) Jelen ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

18.) Nyertes ajánlattevő a 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 9. §-nak megfelelően köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - minimum 10 000 000 HUF/év és minimum 5 000 000 HUF/káreseményenkénti értékű kivitelezői felelősségbiztosítást (CAR-Contractors'ALL Risk, vagyon és felelősségbiztosítás) kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni, melyről az ajánlatban nyilatkozni szükséges.

19.)A Kivitelező, aki vállalkozó kivitelezői tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a névjegyzéket vezető szervnek bejelenteni. Építőipari kivitelezési tevékenységet az a vállalkozó (egyéni vállalkozó) kivitelező folytathat, akit a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara névjegyzékbe vett, és akinek erre

jogosultságot adott. Ajánlatkérő az ajánlattevő és alvállalkozója névjegyzékben szereplését a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara honlapján található ONLINE Építőipari Kivitelezői nyilvántartásból ellenőrzi.

20.) Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: Nem.

21.) Ajánlattevőnek ajánlatában be kell adni a dokumentáció tartalmaként meghatározott költségvetést beárazva.

22.) Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges az ajánlati kötöttségre vonatkozóan.

20.) **Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2013.**

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

29/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége, **által meghirdetett közfoglalkoztatási támogatás keretében a 2013. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra kérelmet nyújt be.**

A projekt kertén belül Hajdúhadház Város Önkormányzata összesen 285 fő 6 órás munkaidőbeosztású közmunkást biztosít, akik településüzemeltetési önkormányzati közfeladatokat látnak el.

A kérelem tárgya: 2013. március 01 és 2013. június 30., 2013. július 01 és 2013. augusztus 31., illetve 2013 szeptember 01. és 2013 november 30. között 1x4 havi, 1x2 havi és 1x3 havi bontásban - a három időszak foglalkoztatottjainak cseréjével - foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult és a közfoglalkoztatás napjáig az aktív korúak ellátása vonatkozásában az előző felülvizsgálat és a soron következő felülvizsgálat közötti időtartam alatt a 30 napos foglalkoztatási időtartamot nem teljesítő álláskereső személyek foglalkoztatása.

A kérelem költségvetése:

Saját erő (20%): 11.437.482 Ft.

Bér- és járuléktámogatás (80%): 45.749.929 Ft

Egyéb költségek: 5.718.741 Ft

Teljes támogatás: 51.468.670 Ft

Teljes projekt költség: 62.906.152 Ft.

Ezek az összegek 20%-os saját forrás igénybe vételével képződtek.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a program kapcsán felmerülő önrészt, 11.437.482 Ft összeget a 2013. évi költségvetésének terhére fedezi. A saját forrás összegét a 2013. évi költségvetésbe betervezi.

Megbízza a Polgármestert, hogy gondoskodjon a saját forrás 2013. évi költségvetési rendeletbe történő beépítéséről és a kérelem benyújtásáról.

Határidő: 2013. február 11.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

30/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő testülete megtárgyalta a mezőőrök áthelyezését és az alábbiak szerint döntött:

A képviselő testület kéri a Hajdúhadház Város Önkormányzata Városgondnokságát (Hajdúhadház, Mester u. 26.) mint munkáltatót, hogy a mellékelt megállapodásoknak megfelelően járuljon hozzá

Nyíri István sz: Nyírbátor, 1972.03.16. Hajdúhadház, Festő u. 12/A sz. alatti lakos
Takács Lajos sz: Debrecen, 1972.07.06. Hajdúhadház, Szabó G. u. 15.sz.alatti lakos

mezőőrök közalkalmazotti jogviszonyba történő végleges áthelyezéséhez Hajdúhadház Város Önkormányzatához (Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 26. § (1) – (3) bekezdésében valamint 83/A §-ában foglaltak alapján 2013. február 15-i hatállyal.

A képviselő testület felkéri a polgármestert a határozat végrehajtására.

Határidő: 2013. február 15.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

MEGÁLLAPODÁS

Közalkalmazotti jogviszonyból közalkalmazotti jogviszonyban történő áthelyezésről

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 26.§ (1)-(3) bekezdése alapján

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
Csáfordi Dénes polgármester, valamint

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokság Megbízott Vezetője
(4242 Hajdúhadház, Mester u. 26.) Kiss Lajosné MB. vezető, valamint

Nyíri István születési név: Nyíri István
születési helye, ideje: Nyírbátor, 1972.03.16.
lakcíme: 4242 Hajdúhadház, Festő u. 12/A.
közalkalmazott megállapodnak abban, hogy

2013. február 15. napi hatállyal

Nyíri István közalkalmazott áthelyezésre kerül Hajdúhadház Város Önkormányzatához, határozatlan időre kinevezett közalkalmazottként – mezőőri munkakörbe.

Az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban állókra vonatkozó eltérő szabályként a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 83/A. § (1)-(2) bekezdését kell alkalmazni.

A munkavégzés helye: Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Garantált illetmény:	83.738.- Ft
Garantált illetmény összesen kerekítve:	83.700.- Ft
Garantált bérminimumra való kiegészítés:	30.300.- Ft
Illetmény összesen:	114.000.- Ft
Határozott időre szóló keresetkieg. (2013.01.01-2013.12.31.)	42.000.- Ft
Járandóságok összesen:	156.000.- Ft

Az áthelyező szerv vezetője gondoskodik az utolsó munkában töltött napon a közalkalmazott illetményének és egyéb járandóságainak kifizetéséről, az időarányos szabadság kifizetéséről a közalkalmazotti, közszolgálati igazolás kiadásáról.

A felek kijelentik, hogy a 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. § szerinti tájékoztatás törvény által előírt módon megtörtént.

Nyíri István közalkalmazott hozzájárul közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetéséhez, egyidejűleg új közalkalmazotti jogviszonyának létesítéséhez a fenti feltételek szerint.

A fenti megállapodást, elolvasást követően, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írjuk alá.

Hajdúhadház,

áthelyező szerv vezetője

fogadó szerv vezetője

Közalkalmazott

MEGÁLLAPODÁS

Közalkalmazotti jogviszonyból közalkalmazotti jogviszonyban történő áthelyezésről

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 26.§ (1)-(3) bekezdése alapján

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
Csáfordi Dénes polgármester, valamint

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokság Megbízott Vezetője
(4242 Hajdúhadház, Mester u. 26.) Kiss Lajosné MB. vezető, valamint

Takács Lajos születési név: Takács Lajos
születési helye, ideje: Debrecen, 1972.07.06.
lakcíme: 4242 Hajdúhadház, Szabó G. u. 15.

közalkalmazott megállapodnak abban, hogy

2013. február 15. napi hatállyal

Takács Lajos közalkalmazott áthelyezésre kerül Hajdúhadház Város Önkormányzatához, határozatlan időre kinevezett közalkalmazottként – mezőőri munkakörbe.

Az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban állókra vonatkozó eltérő szabályként a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 83/A. § (1)-(2) bekezdését kell alkalmazni.

A munkavégzés helye: Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Garantált illetmény: 85.278.- Ft

Garantált illetmény összesen kerekítve: 85.300.- Ft

Garantált bérminimumra való kiegészítés: 28.700.- Ft

Illetmény összesen: 114.000.- Ft

Járandóságok összesen: 114.000.- Ft

Az áthelyező szerv vezetője gondoskodik az utolsó munkában töltött napon a közalkalmazott illetményének és egyéb járandóságainak kifizetéséről, az időarányos szabadság kifizetéséről a közalkalmazotti, közszolgálati igazolás kiadásáról.

A felek kijelentik, hogy a 1992. évi XXXIII. törvény 25/A. § szerinti tájékoztatás törvény által előírt módon megtörtént.

Takács Lajos közalkalmazott hozzájárul közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetéséhez, egyidejűleg új közalkalmazotti jogviszonyának létesítéséhez a fenti feltételek szerint.

A fenti megállapodást, elolvasást követően, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írjuk alá.

Hajdúhadház,

áthelyező szerv vezetője

fogadó szerv vezetője

Közalkalmazott

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. február 11-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

31/2013.(II.11.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta az óvodák nyári ügyeletével kapcsolatosan a Hajdúhadházi Református Óvoda és Általános Iskola vezetőjének kérelmét és úgy döntött, hogy az ügyeleti időszakban a Református Óvodába járó gyermekek részére napi 490.- Ft/fő összegben az étkeztetést biztosítja.

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő testület döntéséről kérelmezőt és Hajdúhadház Város Önkormányzata Városgondnoksága vezetőjét tájékoztassa.

Határidő: 2013. február 20.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül: