

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

186/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta tulajdonjog átadási megállapodás Hajdúhadház Város Önkormányzata és a Hajdúhadházi Futball Klub Közhasznú Sportegyesület között tárgyú előterjesztést és úgy döntött, hogy a 2014 évi költségvetési rendelet 16. számú mellékletében biztosított, sportpálya felújítására szánt előirányzat terhére a Hajdúhadházi Futball Klub Közhasznú Sportegyesület részére az MLSZ országos sporttelep felújítási program előminősítési eljárására benyújtott pályázat során szükséges önerőt, a határozati javaslat 1. számú melléklete szerint biztosítja.

Határidő: 2014. október 10.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelélül:

1. számú melléklet a 186/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozathoz

MEGÁLLAPODÁS TULAJDONJOG ÁTRUHÁZÁSÁRÓL

Amely létrejött egyrészről

Hajdúhadházi Futball Klub Közhasznú Sportegyesület (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6.; képviseli: Asztalos Péter elnök) a továbbiakban: Építető

másrészről

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.; képviseli: Csáfordi Dénes polgármester) a továbbiakban: Önkormányzat

között a mai napon az alábbiak szerint:

1. A megállapodás létrejöttének előzménye

Hajdúhadház Város Önkormányzat az 5/2014. (II.14.) önkormányzati költségvetési rendelet 16. számú mellékletében döntött a Hajdúhadház belterület, 11224 hrsz ingatlanon megvalósuló labdarúgó pálya felújítási beruházás **2.999.550 Ft**, azaz forint összeggel történő támogatásáról.

A fenti beruházás megvalósítására az Építető nyert a Magyar labdarúgó Szövetség által kiírt pályázat keretében, be/EMHP01-3542/2013 számon vissza nem térítendő támogatást játéktér felújítás, talajcsere tekintetében.

2. A megállapodás tárgya

2.1 Az Önkormányzat, mint az 1. pontban megjelölt ingatlan tulajdonosa összesen 3.000.000 Ft-ot, azaz hárommillió forintot átutalással megfizet az Építetőt részére a ----- Banknál vezetett ----- számú bankszámlájára.

2.2 Építető ezen összeget kizárólag a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt beruházás keretében használhatja fel.

2.3 **Az Építető jelen szerződés keretében arra vállal kötelezettséget, hogy az 1. pontban megjelölt beruházás következtében kialakuló új sportpálya, valamint annak alkotórészei, mint ingóságok tulajdonjogát a 2.1 pontban rögzített összeg megfizetésére való tekintettel átruházza az Önkormányzatra.** A tulajdonjog átszállásának időpontja a beruházás maradéktalan befejeződését követő nap, illetve amennyiben illet az Építető köteles vállalni, úgy a projekt fenntartási idő utolsó napját követő nap.

2.4 Abban a nem várt esetben ha az 1. pont szerinti beruházás részben vagy egészben bármely okból nem valósulna meg, úgy az Építető köteles a teljes 2.1 pontban megjelölt összeget haladéktalanul visszafizetni az Önkormányzat részére.

2.5 Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik (1. és 2. sz. mellékletek) az Építető és a beruházást végző vállalkozók között létrejött vállalkozási szerződéseket, amelyeket az Építető tájékoztatásul adott át az Önkormányzat részére.

3. Az Építtető kötelezettségei

3.1 Az Építtető vállalja, hogy jelen megállapodásban foglaltaknak, valamint a csatolt vállalkozási szerződéseknek megfelelően használja fel a rendelkezésére bocsátott összeget.

3.2 Építtető az Önkormányzat kérése alapján folyamatosan tájékoztatást ad a kivitelezés előrehaladásáról, annak befejeződéséről. Felek rögzítik, amennyiben az 1. pont szerinti beruházás megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve bármely körülmény megváltozik, ezt az Építtető 3 munkanapon belül írásban köteles bejelenteni az Önkormányzat részére.

4. Az együttműködési megállapodás megszűnése

4. 1 Jelen megállapodás rendes felmondással nem szüntethető meg.

4.3 Jelen megállapodást bármely fél rendkívüli felmondással felmondhatja, amennyiben a másik fél a jelen megállapodásban rögzítetteket súlyosan, vagy szándékosan megszegi. A szerződés rendkívüli felmondására okot adó körülményről az azt észlelő fél írásban, követett küldeményként köteles felhívni a másik fél figyelmét, egyúttal felszólítani arra, hogy ezen körülményt haladéktalanul szüntesse meg és ennek megtörténtéről írásban adjon tájékoztatást. Abban az esetben ha a szerződés rendkívüli felmondására okot adó körülményt az érintett fél a másik fél fenti felszólításától számított 15 napon belül nem szünteti meg, a felmondásra jogosult fél gyakorolhatja a rendkívüli felmondás jogát.

Szerződő felek jelen megállapodást, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Hajdúhadház, 2014. augusztus 28.

Hajdúhadházi Futball Klub Közhasznú Sportegyesület
(Építtető)

Csáfordi Dénes polgármester Dr. Kiss Katalin jegyző
Hajdúhadház Város Önkormányzata (Önkormányzat)

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

187/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati fenntartású óvodákban a logopédia és gyógytestnevelés ellátásának módját, és úgy döntött, hogy azt megbízásos jogviszonyban biztosítja az arra rászoruló óvodai nevelésben részt vevő gyermekek részére.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a gyógytestnevelőkkel és logopédusokkal a megbízási szerződést 2000.- Ft + járulékal órabér alkalmazásával kössék meg 2014. október 01-től 2014. november 30-ig terjedő időszakra az alább felsorolt óraszámokkal.

LOGOPÉDIA

Szivárvány Óvoda	heti 10 óra
Három Szirom Óvoda	heti 10 óra

GYÓGYTESTNEVELÉS

Szivárvány Óvoda	heti 4 óra
Három Szirom Óvoda	heti 4 óra
Aranykapu Óvoda	heti 4 óra

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Óvodák vezetői

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

188/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán működő szavazatszámláló bizottság tagjainak megválasztásáról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24.§ (1) bekezdése alapján a 2014. évi nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának lebonyolítására, a helyi választási iroda vezetőjének indítványa alapján, a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán működő szavazatszámláló bizottság tagjainak az alább felsorolt személyeket választja meg.

10. számú szavazóköör:

Földi János Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

4242 Hajdúhadház, Szilágyi Dániel utca 2.-4. szám

A Szavazatszámláló Bizottság tagjai:

Bede Gyöngyi	4242 Hajdúhadház, Kinizsi u. 28.
Burai Sarolta	4242 Hajdúhadház, Festő u. 2.
Szabó Margit	4242 Hajdúhadház, Virág u. 3.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a bizottsági tagoktól az esküt vagy fogadalmat vegye ki.

Felkéri a jegyzőt, hogy a megválasztott szavazatszámláló bizottság tagjai eskütételének megszervezéséről, valamint felkészítésükről gondoskodjon.

Határidő: Eskütételre: legkésőbb a szavazást megelőző második nap

Felkészítésük: Folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Dr. Kiss Katalin jegyző

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

189/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata megtárgyalta az előterjesztést, támogatja a rendkívüli önkormányzati támogatás c. pályázat elkészítését.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelesül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

190/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi hozzájárulást az alábbi területeken a fák kivágásához illetve visszavágásához:

- 13914/73 hrsz. Vendégház előtti terület – 1 db nyírfa kivágása 1 db nyírfa visszavágása
- 13916/2 hrsz. Vendégház területe – 1 db nyírfa kivágása – 1 db akác visszavágása
- 11216/1 hrsz. Weszprémy téren - 1 db csonkolt akác kivágása
- 11339 hrsz. Táncsics utca – 1 db kiszáradt fa kivágása
- 11332/1 hrsz. Vadas csárda körüli fák visszavágása
- 11224 hrsz. sportpályán - juharfák gallyazása – 2 db juharfa kivágása
- 12067/2 hrsz. Bocskai téren – visszavágása
- 10775 hrsz. Bocskai iskola udvarán – 1 db fűz és 2 db nyírfa kivágása
- 10888/2 hrsz. Mester u. 26. – 1 db fenyő kivágása
- 12046. Városi játszótéren – 1 db nyírfa és 2 db fenyő kivágása – 3 db gesztenye visszavágása

Kivágandó fák mennyisége kb. 15 m³, mely mennyiség a Bercsényi utca 13. alatti telephelyre kerül beszállításra, fűtési szezonban tűzifa segélyként kiosztható.

A fák kivágásának költsége: nettó 340 ezer forint, mely a 2014. évi költségvetés terhére biztosítható.

A képviselő-testület kéri, hogy amely fák esetében lehetséges, várják meg a vegetációs időszak végét.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Városüzemeltetési irodát a munkálatok elvégzésére.

Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: Városüzemeltetési iroda

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

191/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Hajdúhadház 12046 hrsz.-on található köztéri wc elektromos betápláló kábelének kiépítését önerőből megvalósítja. A kábel kiépítéshez szükséges bruttó 381.333 Ft saját forrást a 2014. évi általános tartalék terhére biztosítja. Felkéri a Városgondnokságot a kábelkiépítés elvégzésére.

Határidő: 2014. szeptember 20.

Felelős: Városüzemeltetési iroda

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

192/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi hozzájárulást ad a Hajdúhadház 13914/73, 13914/11-13, valamint 13914/80 hrsz.-okra (Vásártér) a közvilágítás kiépítéséhez. Az ehhez szükséges bruttó 1.870.335 Ft-ot a 2014. évi költségvetés terhére biztosítja, melyet a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Határidő: 2014. szeptember 20.

Felelős: Városüzemeltetési iroda

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

193/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi hozzájárulást ad a Hajdúhadház 10856/3 hrsz.-ú (Hunyadi u.) járda Dr. Földi János utca – Munkaügyi Központ közötti szakaszának rehabilitációjára.

Az anyagköltséghez szükséges bruttó 1.699 eFt -ot a 2014. évi költségvetés terhére biztosítja, melyet a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

A munkálatokat az önkormányzat saját dolgozóival végezteti el.

Határidő: 2014. október 1.

Felelős: Városüzemeltetési iroda

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

194/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Asztalos János r. őrnagy Úr személyét és munkáját pozitívan értékeli, kinevezését támogatja a Hajdúhadházi Rendőrkapitányság vezetői pozíciójába.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdú-Bihar megyei rendőrfőkapitányt.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

195/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének d) pontja alapján - a 2014/2015. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát az alábbiak szerint határozza meg:

- Aranykapu Óvoda: 6 óvodai csoport
- Három Szirom Óvoda: 7 óvodai csoport
- Szivárvány Óvoda: 7 óvodai csoport

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az intézmények vezetőit.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

196/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy a Szilágyi Dániel Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola által indított szakképzés gyakorlati helyének biztosítása céljából Használati szerződést köt a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal.

A képviselő testület felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a határozat 1. számú mellékletét képező használati szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Hajdúhadház Város Önkormányzata

székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

képviseli: Csáfordi Dénes polgármester

törzsszáma: 728537

adóigazgatási azonosító száma: 15728537-2-09

bankszámlaszáma: 60600149-14000106

statisztikai számjele: 15728537-8411-321-09

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

székhelye: 1051 Budapest, Nádor u. 32.

képviseli: Pappné Gyulai Katalin tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvevő (a továbbiakban: KLIK)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmények) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményekben levő eszközöket, felszereléseket –, valamint a 10.§ (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmények fenntartói feladatainak ellátását, (a továbbiakban: Tankerület) szolgálja, a KLIK ingyenes használatába került.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat működteti. A Felek az Nkt. 74.§ (6a) bekezdése alapján, 2013. január 31. napján használati szerződést kötöttek egymással.

A Szilágyi Dániel Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) a 2014/2015. tanévtől kezdődően szakképzést indít, mely képzéshez gyakorlati hely biztosítását kérték. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2014. (I.13.) HÖ. számú határozatában hozzájárult a tulajdonában álló Hajdúhadház, 12125 helyrajzi számú ingatlan (a valóságban 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 8. szám) gyakorlati órák megtartása céljából történő használatba adásához.

A szerződés tárgyát képező épület ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. A Szilágyi Dániel Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola által 2014/2015. tanévtől indított szakképzés gyakorlati helyének biztosítása céljából az Önkormányzat használatba adja, a KLIK használatba veszi a Hajdúhadház, 12125 helyrajzi számú (a valóságban 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 8. szám, kivett iroda és szociális létesítmény), önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon lévő – a használati szerződés 1. számú mellékletét képező térképen megjelölt - épületet. A használat tárgyát képező épület egy nagy oktató teremből, két szertárból és egy mosdó helyiségből áll.

Felek Jogai és kötelezettségei

2. A KLIK a használat tárgyát képező épületet kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására a Tankerület feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
3. A KLIK-nek a használat során tiszteletben kell tartania a Hajdúhadház, 12125/A helyrajzi számú ingatlan tulajdonosát - a Hajdúhadház 12125 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan 300 m²-re - megillető földhasználati jogot.
4. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
5. A KLIK a használatában álló ingatlanvagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
6. A KLIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a KLIK által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
7. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a KLIK az ingatlan címét az intézmény telephelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
8. A KLIK köteles a szerződés tárgyát képező kizárólagos használatába kerülő épületet, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra

vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.

9. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a KLIK a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a KLIK kapcsolattartójához fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik, az Önkormányzat a KLIK elnökéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén az Önkormányzat a Ptk. 5:152. § (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet a KLIK-től.
10. A szerződés időtartama alatt a KLIK felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
11. A KLIK jogosult az épületet saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
12. A KLIK az épületben riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. A távközlési szolgáltatóval a KLIK az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére és költségére távközlési vonalat beköttetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni.
13. Az Önkormányzat az épületben lévő, a KLIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A KLIK e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
14. A használatba adott vagyont az Önkormányzat működteti.
15. Az Önkormányzat gondoskodik a használatba adott, az intézmény elhelyezését szolgáló épület rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
16. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott vagyon állagának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az épületben levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
17. Az Önkormányzat köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott épület vagyonvédelméről.
18. Az Önkormányzat köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az épületben a köznevelési feladatok megfelelő színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
19. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az iskola igazgatójának javaslata alapján a KLIK – a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig – finanszírozza.

20. **Az Önkormányzat gondoskodik a köznevelési feladat ellátásához szükséges technikai berendezések működtetéséről, a tulajdonában levő taneszközök javításáról, karbantartásáról, beszerzéséről.**
21. **Felek megállapodnak abban, hogy az épület rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek.**
22. **A KLIK az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló épületet átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek a KLIK-et terhelik.**
23. **Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az Önkormányzat koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.**
24. **A KLIK az Önkormányzat felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. KLIK az épület egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, és köteles tűrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.**
25. **A KLIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KLIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.**
26. **Amennyiben a KLIK tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az épület rendeltetésszerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles erről haladéktalanul az Önkormányzatot értesíteni. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KLIK köteles viselni.**
27. **Tulajdonosi ellenőrzés**

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a KLIK működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott vagyon tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a KLIK használatában álló ingatlan területére, illetve KLIK által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a KLIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

A szerződés megszűnése

28. **A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatást ráutaló magatartással, kölcsönös tudomásuk alapján 2014. szeptember 01. kezdő nappal átadó végzi. A szerződést a Felek határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása az épületben megszűnik.**
29. **A KLIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az épületet kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.**
30. **Amennyiben a KLIK az épületet az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KLIK a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KLIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.**
31. **Amennyiben a KLIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KLIK-nek az épületben lévő vagyontárgyait a KLIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KLIK költségén gondoskodni.**
32. **A szerződés megszűnése esetén a KLIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.**

Egyéb rendelkezések

33. **A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.**
34. **Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:**

Önkormányzat részéről: Dr. Tóth Judit jogi referens

Elérhetősége: 06-52-583-417

KLIK részéről: Fekete Lászlóné pénzügyi referens

Elérhetősége:

35. **Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Debreceni Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.**
36. **A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.**
37. **Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.**

Kelt:

Csáfordi Dénes
polgármester

Pappné Gyulai Katalin
Tankerületi igazgató

Önkormányzat részéről

KLIK részéről

ellenjegyzem:

ellenjegyzem:

.....

.....

Önkormányzat részéről

KLIK részéről

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

197/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Aranykapu Óvoda vezetőjének bölcsődei épületrész átadására irányuló kérelmét és úgy döntött engedélyezi, hogy az óvoda épületében a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde által korábban használt csoportszobát (tornaszoba kialakítása céljából) és a hozzá tartozó kiszolgáló helyiségeket az Aranykapu Óvoda 2014. szeptember 1. napjától használatba vegye.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy az Aranykapu Óvoda vezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

198/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának - a határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat szerinti - módosítását elfogadja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

**Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött és a 8/2013. (IX.16.) HMBIT. számú határozattal módosított Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 18. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„18. § (4) A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A. szám; Telephelye: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. szám (Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Téglási Telephelye).”

2./ A Társulási megállapodás 18. § (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„18. § (6) A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde hajdúhadházi feladatait a hajdúhadházi székhelyén, téglási feladatait téglási telephelyén keresztül látja el. A téglási telephely szakmai vezetője feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde szakmai vezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.”

3./ A Társulási megállapodás 19. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“19. § (1) A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde szakmai egységei:

- székhely: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

- telephely: Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Téglási Telephelye

4243 Téglás, Fényes u. 9-13.”

4./ A Társulási megállapodás 21. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“21. § (3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, telephely ingatlanaira, épületeire, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.”

5./ A Társulási megállapodás 21. § (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“21. § (6) A székhelyen, telephelyen foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.”

6./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 1. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„1. § (1) A bölcsőde a családban nevelkedő három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.”

7./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 2. §-a az alábbiak szerint módosul:

„2. § A gyermekek napközbeni ellátását (bölcsőde) a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde biztosítja. Az intézménynek Tégláson a feladatellátás érdekében telephelye működik. Bocskai kert Község vonatkozásában a feladatellátást a hajdúhadházi székhely- és a téglási telephely egyaránt biztosítja. “

8./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 3. §-a az alábbiak szerint módosul:

„3. § Az intézményvezető, a téglási telephely szakmai vezetője, valamint a gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.”

9./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 4. §-a az alábbiak szerint módosul:

„4. § Az intézményvezető, szakmai vezető és a gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a téglási telephely szakmai vezetőjét az intézményvezető, a családgondozókat a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a téglási telephely szakmai vezetője) készíti el.”

10./ A Társulási megállapodás és a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

11./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 198/2014.(IX.04.)HÖ. számú, Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2014. (...) számú és Bocskai kert Község Önkormányzata/2014. (.....) KT. számú minősített többséggel elfogadott határozatainak és a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának/2014. (.....) HMBIT. számú határozata alapján, az aláírását követő napon válik hatályossá.

Hajdúhadház, 2014.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

.....
Szöllős Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**a 8/2013. (IX. 16.) HMBIT. számú és a .../2014. (...) HMBIT. számú határozatokkal
elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben**

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Bocskaiert Község Önkormányzata

Székhely: Bocskaiert, Poroszlai u. 20.

Képviselője: Szöllős Sándor polgármester

Lakosságszám: 3135 fő

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi gyermekjóléti alapszolgáltatást.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladat

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

- a.) gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatás
ellátási terület: Bocskaiert, Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe.

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás).

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődén (4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.) keresztül látja el:

- gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatást Bocskaikert, Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkor alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkor alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a gyermekek napközbeni ellátása feladatot a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődével látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A. szám; Telephelye: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. szám (Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye).

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde hajdúhadházi feladatait a hajdúhadházi székhelyén, téglási feladatait téglási telephelyén keresztül látja el. A téglási telephely szakmai vezetője feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde szakmai vezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett gyermekjóléti alapszolgáltatás ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődére, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Tégláson foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a szakmai vezetőre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. fejezet

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde szakmai egységei:

- székhely: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

- telephely: Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Téglási Telephelye

4243 Téglás, Fényes u. 9-13.

(2) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 41-42. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 35.-36. §-ában rögzített „bölcsőde” igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el, Bocskai kert község, Hajdúhadház, város és Téglás város területén. Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a gyermekgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata,

melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

Közös szabályok

20. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

20/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a gyermekek napközbeni ellátásáról (bölcsődei ellátás), annak igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

21. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a gyermekek napközbeni ellátás feladatra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Bocskai kert Község Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, telephely ingatlanaira, épületeire, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot

biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

22. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

23. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Hajdúhadház, 2014.

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a gyermekek napközbeni ellátására (bölcsőde) működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

1.§

(1) A bölcsőde a családban nevelkedő három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében a Kt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt.

(3) A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.

(4) A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a) a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évét betöltötte,**
- b) ha a gyermek az (1), illetve (2) bekezdés szerinti életkort elérte.**

(5) A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

2. §

A gyermekek napközbeni ellátását (bölcsőde) a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde biztosítja. Az intézménynek Tégláson a feladatellátás érdekében telephelye működik. Bocskai kert Község vonatkozásában a feladatellátást a hajdúhadházi székhely- és a téglási telephely egyaránt biztosítja.

3. §

Az intézményvezető, a téglási telephely szakmai vezetője, valamint a gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

4. §

Az intézményvezető, szakmai vezető és a gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a téglási telephely szakmai vezetőjét az

intézményvezető, a családgondozókét a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a téglási telephely szakmai vezetője) készíti el.

5. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkor költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túl lépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

6. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

7. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

8. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője utasítása szerint kell eljárni.

Hajdúhadház, 2014.....

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Kecsediné Molnár Anikó
Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

199/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **jóváhagyja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának**

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

történő - a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - **módosítását és** - a határozat 2. számú melléklete szerinti - **egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását**, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának módosítását jóváhagyó - 27/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozatát és az azt módosító 92/2013. (IV.25.) HÖ. sz. határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a 3/2013. (V.02.) HMBIT. sz. határozatát – melyben a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde** egységes szerkezetű **alapító okiratát** fogadta el – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése alapján **az alábbiak szerint módosítja:**

1. A költségvetési szerv „Telephely címe, megnevezése” tartalmi elemből törlésre kerül a „4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.” telephely.
2. A költségvetési szerv „Alaptevékenysége” tartalmi elem helyébe „Szakmai alaptevékenysége” lép, az elem tartalma nem változik.
3. Az „Intézmény férőhelyeinek száma” az alábbiak szerint módosul: „96”
4. A költségvetési szerv „Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:” tartalmi elem helyébe „Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése: ” lép.
5. A költségvetési szerv „Gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe” tartalmi elem törlésre kerül.
6. A költségvetési szerv „Gazdálkodási besorolása” tartalmi elem törlésre kerül.
7. A költségvetési szerv „Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:
„- *közalkalmazotti jogviszony,*
- *munkaviszony.*”
8. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek újraszámozásra kerülnek 1-17-ig és az alapító okirat oldalszámozást kap 1-2. oldalig.
10. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:
„Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó – 3/2013. (V.02.) HMBIT. számú határozata.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2014.(.....) számú határozatával hagyta jóvá.”

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző
a munkaszervezet vezetője

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

1. Megnevezése: **Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde**
2. Székhelye: **4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.**
3. Telephely címe, megnevezése: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz. Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Téglási Telephelye
4. Jogelődjének megnevezése székhelye: Hajdúhadház Városi Önkormányzat Bölcsőde
4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.
Téglás Városi Önkormányzat Családsegítő- Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde
4243 Téglás, Fényes u. 9-13.
5. Közfeladata: Gyermekek bölcsődei ellátása, gondozása és nevelése
6. Szakmai alaptevékenysége: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást biztosít.
7. Államháztartási szakágazati besorolása: 889110 BÖLCŐDEI ELLÁTÁS (GYERMEKEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA)
8. Intézmény férőhelyeinek száma: **96**
9. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése: **104030** Gyermekek napközbeni ellátása
10. Illetékessége, működési köre: Bocskai kert község, Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe

11. Irányító szerv neve, székhelye: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
12. Fenntartó neve és székhelye: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)
13. Vezetőjének megbízási rendje: Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
14. Foglalkoztatott-jaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése: - közalkalmazotti jogviszony,
- munkaviszony.
15. A feladatellátást szolgáló vagyon: Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.
16. Vagyon feletti rendelkezés joga: Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

17. Záradék:

Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó – 3/2013. (V.02.) HMBIT. számú határozata.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2014.(.....) számú határozatával hagyta jóvá.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

200/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának - a határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat szerinti - módosítását elfogadja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását módosító okirat

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött és a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú határozattal módosított Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 2. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„2. § (2) A Társulás a *Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ*on (4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.), keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.”

2./ A Társulási megállapodás 18. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„18. § (4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. sz.

- Telephelyei:

a) Tagintézménye: 4243 Téglás, Sipos S. u. 3. sz.

Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Központ Téglási Telephelye

b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.”

3./ A Társulási megállapodás 21. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“21. § (4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatósággal kötött finanszírozási szerződés alapján biztosított szolgáltatási díjat.”

4./ A Társulási megállapodás 21. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“21. § (5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási díj felhasználását és elszámolását a Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatósággal kötött finanszírozási szerződés szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi

segítségnyújtási rendszer működtetése a szolgáltatási díj felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.”

5./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 33. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

*„33. § (1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,
a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
c) tizennyolcadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek
részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.”*

6./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 41. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„41. § (1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.”

7./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 41. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„41. § (2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzata fele-fele arányban biztosítja.”

8./ A Társulási megállapodás és a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

9./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 200/2014.(IX.04.)HÖ. számú és Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2014. (...) számú minősített többséggel elfogadott határozatai és a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának/2014. (.....) HMSZGIT. számú határozata alapján, az aláírását követő napon válik hatályossá.

Hajdúhadház, 2014.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

200/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat 2. számú melléklete

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú és a/2014. (.....) HMSZGIT. számú határozatokkal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) *támogató szolgáltatás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) *házi segítségnyújtás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) *jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) *nappali ellátás (idősek klubja)*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) *szociális étkeztetés*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. Fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás)

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A Társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon (4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.),** keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

(3) A Társulás megállapodást köthet más településsel a fenti ellátások biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az ellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább három alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központjával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ - megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ

- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. sz.

- Telephelyei:

a) Tagintézménye: 4243 Téglás, Sipos S. u. 3. sz.

Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye

b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet

Támogató Szolgáltatás

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskaiakert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Az Ellátott Településeken Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a (SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043) pályázati azonosítón, illetőleg a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel a 2012-2013-2014-es évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást.

(2) A 2012-2013-2014-es évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. Fejezet

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időszerű, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatósággal kötött finanszírozási szerződés alapján biztosított szolgáltatási díjat.

(5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási díj felhasználását és elszámolását a Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatósággal kötött finanszírozási szerződés szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a szolgáltatási díj felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

24/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja - pályázati támogatásból finanszírozott ellátások kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszedési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben

meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Hajdúhadház, 2014.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínrre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobil telefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakóköznyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),

b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,

d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,

f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevitelének elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális

Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja.

Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.),

akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőköt és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet

Étkeztetés

21. §

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

a) koruk,

b) egészségi állapotuk,

c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,

d) szenvedélybetegségük, vagy

e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

Az étkeztetés szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

(1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakóköznyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

a.) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,

b.) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókönyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,

c.) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
c) tizennyolcadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek
részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkor évi költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043 pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg JHS-SZ-067/0-2010 finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatonként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

- a./ a mindenkori költségvetési törvényben biztosított állami támogatás
- b./ az intézmények saját bevétele,
- c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímenen biztosított támogatások,
- d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások
- e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzata fele-fele arányban biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhelyönkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2014.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
vezetője

Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSEGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskaikert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29 §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételevel kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskaikert közigazgatási területén 10 jelzőkészülékkel biztosítja (6 darab SH-401, 4 darab SH-402 típusú saját készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók) helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy az **Ellátott** által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 10 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2013. május 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az **Ellátó** a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételevel kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság megléviségét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az **Ellátó** a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, tárgyév megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az **Ellátott** az **Ellátó** felé folyamatosan a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó – adatokat.

10.) Az **Ellátott** az **Ellátó** e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgy évre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskai kert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a tárgyévra a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő

10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, biztosítható összeget, úgy annak fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a tárgyévről a tárgyévet követő év február 28-ig a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskaikert ellátási területre jutó összege és annak lekönyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskaikertre eső részét az **Ellátott** (Bocskaikert Község Önkormányzata) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az **Ellátó** (Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2013. május 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szőllős Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

A Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskai kert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Az ellátó a támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján - gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról tanácsadás, információs szolgálat vonatkozásában.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételben segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2013. május 01. napjától 2014. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

201/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **jóváhagyja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának**

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

történő - a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - **módosítását és** - a határozat 2. számú melléklete szerinti - **egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását**, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának módosítását jóváhagyó - 23/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozatát és az azt módosító 88/2013. (IV.25.) HÖ. sz. határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a 2/2013. (V.02.) HMSZGIT. sz. határozatát – melyben a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** egységes szerkezetű **alapító okiratát** fogadta el – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése alapján **az alábbiak szerint módosítja:**

1. A költségvetési szerv „Székhelye” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:

„4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11./A.”

2. A költségvetési szerv „Jogelődjének megnevezése, székhelye” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:

„- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Szociális Gondozási Központ

4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11.

- Városi Szociális Gondozási Központ

4243 Téglás, Sipos S. utca 3.”

3. A költségvetési szerv „Alaptevékenysége” tartalmi elem helyébe „Szakmai alaptevékenysége” lép, az elem tartalma nem változik.

4. A költségvetési szerv „Alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:” tartalmi elem helyébe „Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése: ” lép.

5. A költségvetési szerv „Gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe” tartalmi elem törlésre kerül.

6. A költségvetési szerv „Gazdálkodási besorolása” tartalmi elem törlésre kerül.

7. A költségvetési szerv „Vezetőjének megbízási rendje” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:

„Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján kinevezett – magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményének figyelembevételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.”

8. A költségvetési szerv „Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:

„- közalkalmazotti jogviszony,
- munkaviszony.”

9. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek újraszámozásra kerülnek 1-16-ig és az alapító okirat oldalszámozást kap 1-3. oldalig.

10. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:

„Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó – 2/2013. (V.02.) HMSZGIT. számú határozata.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2014.(.....) számú határozatával hagyta jóvá.”

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző
a munkaszervezet vezetője

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 1. Megnevezése:** **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ**
- 2. Székhelye:** 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.
- 3. Telephelye címe, megnevezése:** 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2. sz. ellátottak számára nyitva álló helyisége,
4243 Téglás, Sipos S. u. 3.
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
Téglási Telephelye
- 4. Jogelődjének megnevezése, székhelye:** - Hajdúhadház Városi Önkormányzat Szociális Gondozási Központ
4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11.
- Városi Szociális Gondozási Központ
4243 Téglás, Sipos S. utca 3.
- 5. Közfeladata:** Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Bentlakás nélküli szociális ellátás
- 6. Szakmai alaptevékenysége:** A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idősök nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít.
- 7. Államháztartási szakágazati besorolása:** 881000 Idősök, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8.Szakmai
alaptevékenységek
kormányzati funkció
szerinti megjelölése:

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása

107051 Szociális étkeztetés

107052 Házi segítségnyújtás

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

9. Illetékessége,
működési köre:

Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területén: étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása.

Téglás Város, Hajdúhadház Város és Bocskai kert község közigazgatási területén: támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

10. Irányító szerv
neve, székhelye:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

11. Fenntartó neve
és székhelye:

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás
(4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

12. Vezetőjének
megbízási
rendje:

Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján kinevezett – magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményének figyelembevételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

13. Foglalkoztatott-
jaira vonatkozó
foglalkoztatási
jogviszonyok
megjelölése:

- közalkalmazotti jogviszony,
- munkaviszony

14. A feladatellátást
szolgáló vagyon:

Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.

15. Vagyon feletti
rendelkezés
joga:

Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

16. Záradék:

Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó – 2/2013. (V.02.) HMSZGIT. számú határozata.

Az alapító okiratot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a/2014.(.....) számú határozatával hagyta jóvá.

P. H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

202/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Szoták Mihályné, 4242 Hajdúhadház, Földi János utca 49. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelmét és úgy döntött, hogy a bérleti díjat nem csökkenti.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőt a döntésről tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

203/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Három Szirom Óvoda** alapító okiratát

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. (3) bekezdésében,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései,
- a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerint módosítja és a határozat 2. számú melléklete szerinti egységes szerkezetű Alapító Okiratot adja ki.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

A Képviselő-testület felkéri továbbá az intézmény vezetőjét, hogy az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az alapító okiratnak megfelelően 2014. szeptember 30-ig dolgozza át.

Határidő: azonnal illetve szeptember 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Égerházi Katalin intézményvezető

Kivonat hitelül:

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 67/2013. (III.28.) HÖ. számú határozatát – melyben a **Három Szirom Óvoda egységes szerkezetű alapító okiratát** fogadta el – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése alapján **az alábbiak szerint módosítja:**

1. Az alapító okirat „preambuluma” az alábbiak szerint módosul:
„Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (3) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2. Az alapító okiratban meghatározott egyes tartalmi elemek újraszámozásra kerülnek 1-20-ig és az alapító okirat oldalszámozást kap 1-3. oldalig.

3. A költségvetési szerv „Neve” tartalmi elem helyébe „Megnevezése” lép.

4. A költségvetési szerv „Székhelye” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:
„4242 Hajdúhadház, Petőfi u. 1/a. sz.”

5. A költségvetési szerv „Telephelyei” tartalmi elem helyébe „Telephelye” lép, az elem tartalma az alábbiak szerint módosul:
„4242 Hajdúhadház, Mester u. 35. sz.”

6. A „Fenntartó neve, címe” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:
„Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”

7. Az alapító okirat a költségvetés szerv „Szakmai alaptevékenysége” tartalmi elemmel egészül ki, mely

„- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

- Az óvoda ellátja

- az iskolai életmódra felkészítést,
- az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek cigány kulturális nevelését magyar nyelven,
- a beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek kis létszámú óvodai csoportban való nevelését,
- a bejáró gyermek ellátását.

- Az óvoda ellátja

- az enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek óvodai nevelését,

- az enyhe fokban hallássérült (nagyothalló) gyermekek integrált nevelését,
- az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai nevelését integráltan.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

- Óvodai fejlesztő program (IPR)”

8. A költségvetési szerv „Szakágazati besorolása” tartalmi elem helyébe „Államháztartási szakágazati besorolása:” lép, az elem tartalma nem változik.

9. A „Férőhelyek száma” 175 fő-re módosul.

10. „Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám” 210 fő-re módosul.

11. A költségvetési szerv „Alaptevékenysége:” tartalmi elem helyébe „Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése” lép.

12. A „Működési köre:” tartalmi elem helyébe „Illetékessége, működési köre:” tartalmi megjelölés lép.

13. Az „Irányító szerv neve, székhelye:” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:
*„Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete
 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”*

14. A költségvetési szerv „Besorolása” tartalmi elem törlésre kerül.

15. A „Vezetőjének kinevezési rendje:” tartalmi elem helyébe „Vezetőjének megbízási rendje” lép, az elem tartalma az alábbiak szerint módosul:

„Az intézmény vezetőjét Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet alapján pályázat útján 5 évre, határozott időre bízta meg.”

16. A „Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok” tartalmi elem helyébe „Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése” lép, az elem tartalma az alábbiak szerint módosul:

„A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak tekintetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény alapján munkaviszony. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.”

17. „A feladat ellátását szolgáló vagyon” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyai közül a vagyontásteri nyilvántartás szerint a Petőfi u. 1/a. sz. (Hrsz. 10599). és a Mester u. 35. sz. (Hrsz. 10003) alatti ingatlanok.”

18. „A vagyon feletti rendelkezés joga:” tartalmi elem az alábbiak szerint módosul:
„ A tevékenység ellátásának tárgyi feltételeként az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.”

16. A „Záradék” az alábbiak szerint módosul:
„Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének - a Három Szirom Óvoda egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó - 67/2013. (III.28.) HÖ. számú határozata.

Az alapító okiratot Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 203/2014.(IX.04.)HÖ. számú határozatával hagyta jóvá.”

P.H.

Dr. Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (3) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 1./ **Megnevezése:** Három Szirom Óvoda
- 2./ **Székhelye:** 4242 Hajdúhadház, Petőfi u. 1/a. sz.
- 3./ **Telephelye:** 4242 Hajdúhadház, Mester u. 35.sz.
- 4./ **Alapító neve, címe:** Hajdúhadház Nagyközségi Tanács VB, 1971.
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
- 5./ **Fenntartó neve, címe:** Hajdúhadház Város Önkormányzata,
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
- 6./ **Jogszámban meghatározott közfeladata:** óvodai nevelés, ellátás
- 7./ **Szakmai alaptevékenysége:**
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.
 - Az óvoda ellátja
 - az iskolai életmódra felkészítést,
 - az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek cigány kulturális nevelését magyar nyelven,
 - a beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyermekek kis létszámú óvodai csoportban való nevelését,
 - a bejáró gyermek ellátását.
 - Az óvoda ellátja
 - az enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek óvodai nevelését,
 - az enyhe fokban hallássérült (nagyothalló) gyermekek integrált nevelését,

- az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai nevelését integráltan.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

- Óvodai fejlesztő program (IPR)

8./ **Államháztartási
szakágazati besorolása:** 851020

9./ **OM azonosítója:** 030839

10./ **Az intézmény típusa:** óvoda

11./ **Férőhelyek száma:** 175 fő

12./ **Az intézménybe
felvehető maximális
gyermeklétszám:** 210 fő

13./ **Szakmai
alaptevékenységek
kormányzati funkció
szerinti megjelölése:**

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

**091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének,
ellátásának szakmai feladatai**

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

**107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és
programok**

14./ **Illetékessége,
működési köre:** Hajdúhadház Város közigazgatási területe

15./ **Irányító szerv neve,
székhelye:** Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.szám

16./ **Vezetőjének
megbízási rendje:**

Az intézmény vezetőjét Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet alapján pályázat útján 5 évre, határozott időre bízta meg.

17./ **Foglalkoztatottjaira
vonatkozó foglalkoztatási
jogviszonyok
megjelölése:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak tekintetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény alapján munkaviszony. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

18./ **A feladat ellátását
szolgáló vagyon:**

Hajdúhadház Város Önkormányzata tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyai közül a vagyonkataszteri nyilvántartás szerint a Petőfi u. 1/a. sz. (Hrsz. 10599) és a Mester u. 35. sz. (Hrsz. 10003) alatti ingatlanok.

19./ **A vagyon feletti
rendelkezés joga:**

A tevékenység ellátásának tárgyi feltételeként az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.

20./ **Záradék:**

Jelen alapító okirat **a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba**, ezzel egyidejűleg hatályát veszti Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének - a Három Szirom Óvoda egységes szerkezetű alapító okiratát jóváhagyó - 67/2013. (III.28.) HÖ. számú határozata.

Az alapító okiratot Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 203/2014.(IX.04.)HÖ. számú határozatával hagyta jóvá.

Hajdúhadház, 2014.

P.H.

Csáfordi Dénes
polgármester

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

204/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete úgy döntött, hogy pályázatot hirdet a Szivárvány Óvoda óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére. A pályázati felhívást az alábbiak szerint határozza meg:

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

**A „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet**

Szivárvány Óvoda

Óvodavezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. február 01. - 2020. július 01.

A munkavégzés helye:

Hajdú-Bihar megye, 4242 Hajdúhadház, Szilágyi Dániel utca 2-4. szám

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az óvoda irányítási, ellenőrzési és munkáltatói feladatainak ellátása, az intézmény alapító okirata szerinti alap- és kiegészítő tevékenységek ellátásának biztosítása, kapcsolattartás a fenntartóval és a többi városi intézménnyel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, felsőfokú óvodapedagógusi végzettség és szakképzettség,
- Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- Legalább 5 év - óvodapedagógus munkakörben szerzett - szakmai gyakorlat,
- az intézményben óvodapedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg óvodapedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás,
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevél másolata,
- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- nyilatkozat arról, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinthetnek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2015. február 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

Az NKI (Közigállás) internetes honlapján történő megjelenéstől számított 30 nap.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Tóth Judit nyújt, a 06-52-583-417 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete címére (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:/2014, valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető (magasabb vezető).
- Személyesen Csáfordi Dénes polgármester, Hajdú-Bihar megye, 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám.

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. január 23.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- NKI (Közigállás) internetes honlap
- Oktatási és Kulturális Közlöny 2014. évi száma
- Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája

A Képviselő-testület felkéri Dr. Kiss Katalin jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről és a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő előkészítő feladatok ellátásáról.

Határidő: a pályázat közzétételére azonnal

Felelős: Dr. Kiss Katalin jegyző

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

205/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 78/2014.(III.27.)HÖ. számú határozata alapján - a Szivárvány Óvoda óvodavezetői álláshelyére - kiírt pályázati eljárás eredménytelen, ezért úgy döntött, hogy a **Szivárvány Óvoda vezetésével kapcsolatos feladatokat** - az óvodavezetői (magasabb vezetői) megbízásra irányuló pályázat alapján megbízott vezető kinevezéséig - **az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint Kökényesiné Mocsár Erika vezető helyettes óvónő látja el** illetményének változatlanul hagyása mellett.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről Kökényesiné Mocsár Erikát tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. szeptember 4-én megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből:

206/2014.(IX.04.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és úgy határozott, hogy a 2014. július 29.-én Hajdúhadház belterületén heves, nagy mennyiségű hirtelen lezúduló esőzés következtében szükségessé vált helyreállítási, védekezési feladatok finanszírozására, az önkormányzat 9/2011.(II.15.) Korm. rendelet alapján vis maior pályázatot nyújt be.

A heves esőzés következtében felmerült összes költség:	329.200.-Ft
Pályázott összeg , a felmerült összes költség 90%-a, azaz	296.280.-Ft
Önerő:	32.920.-Ft

A Képviselő-testület a 2014. július 29.-én heves esőzés következtében szükségessé vált védekezési feladatokat saját forrásból nem tudja ellátni.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül: