

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

42/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

43/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi, Etikai, Közrendvédelmi és Nemzetiségi Bizottság vagyonyilatkozatok benyújtásával kapcsolatos tájékoztatását megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: 2016. február 20.

Felelős: Kiss Sándor Mátyás ÜEKNB elnöke

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

44/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből (hitelből) fennálló kötelezettségeiről az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének a végéig, illetve a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeiről 2016-2020. évekre vonatkozóan az alábbi határozatot hozza:

**Hajdúhadház Városi Önkormányzatnak a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből (hitelből) fennálló kötelezettségeiről az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének a végéig, illetve a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeiről
2016-2020. évekre vonatkozóan**

ezer forintban

MEGNEVEZÉS							Össz.
		2016	2017	2018	2019	2020	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>11</i>
Helyi adók	1	193 000	193 000	193 000	193 000	193 000	965 000
Osztalék, koncessziós díjak	2						0
Díjak, pótlékok, bírságok	3	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	40 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4						0
Részvények, részesedések értékesítése	5						0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6						0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7						0
Saját bevételek (01+...+07)	8	201 000	201 000	201 000	201 000	201 000	1 005 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9	100 500	100 500	100 500	100 500	100 500	502 500
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	0	33 075	33 075	33 075	0	99 225
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11	0	33 075	33 075	33 075		99 225
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12						0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13						0
Adott váltó	14						0
Pénzügyi lízing	15						0
Halasztott fizetés	16						0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17						0

Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19						0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20						0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21						0
Adott váltó	22						0
Pénzügyi lízing	23						0
Halasztott fizetés	24						0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25						0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	33 075	33 075	33 075	0	99 225
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	100 500	67 425	67 425	67 425	100 500	403 275

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

45/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a civil szervezetek részére 2015. évben nyújtott működési támogatás az előterjesztés mellékletét képező elszámolások alapján, az alábbi szervezetek és összegek vonatkozásában jóváhagyja:

	Nyújtott támogatás összege (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)	Visszafizetendő összeg (Ft)
Hajdúhadházi Kosárlabda Klub	3 000 000,00	3 003 320,00	0
HAJDÚVITÉZ Kulturális és Sportegyesület	1 000 000,00	1 002 518,00	0
Hajdúhadházi Futball Klub Közhasznú Sportegyesület	3 500 000,00	3 501 809,00	0
Hajdúhadházi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület	700 000,00	702 155,00	0
Kisebbségi Közösségi Ház KE	200 000,00	200 060,00	0
Hajdú Speciális Kutató-Mentő Egyesület	100 000,00	100 570,00	0
összesen	8 500 000,00		

Felhatalmazza a polgármestert a civilszervezetek 2015. évi működési támogatásának elfogadására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

46/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata nem ért egyet a közgyűlés tartás nélküli döntéshozatallal. A csomagban szavazás nem szolgálja a tulajdonos önkormányzatok érdekeit, mivel a 3 határozati javaslatról együttesen lehetett szavazni, tudomásul veszi, hogy a 3 napirendi pont vonatkozásában „nem” szavazat került leadásra.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

47/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a HRNÖ-vel történő együttműködési megállapodás megkötésére a szegregátumokban lévő közterületek tisztántartására.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a HRNÖ tájékoztatására.

Határidő: 2016. március 01.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

48/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezésekre – úgy döntött, hogy a 2016/2017. nevelési évre az óvodai általános beiratkozás időpontját

2016. április 25 – április 27. (8:00 – 16:00 óráig)

határozza meg.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy gondoskodjon a beiratkozással kapcsolatos hirdetmény közzétételéről.

Határidő: a hirdetmény közzétételére azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

49/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének b) pontja alapján - a Hajdúhadház Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodák 2016. évi nyári zárva tartását és ügyeleti rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

	Zárva tartás	Ügyelet
Aranykapu Óvoda Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.	2016. június 16 – 2016. augusztus 12. és 2016. augusztus 31.	2016. augusztus 15 – 2016. augusztus 30.
Három Szirom Óvoda Hajdúhadház, Petőfi u. 1/A.	2016. július 4 – 2016. augusztus 31.	2016. június 16 – 2016. július 1.
Szivárvány Óvoda Hajdúhadház, Szilágyi Dániel u. 2-4.	2016. június 16 – 2016. július 1. és 2016. július 25 – 2016. augusztus 31.	2016. július 4 – 2016. július 22.

Úgy döntött továbbá, hogy a Hajdúhadházi Református Egyházközség által fenntartott **Rózsai Tivadar Református Általános Iskola és Óvoda** (4242 Hajdúhadház, Óvoda utca 4. szám) nyári ügyeletben – **2016. július 25. napjától 2016. augusztus 12. napjáig** - való részvételét elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről az óvodák vezetőit tájékoztassa. Felkéri továbbá az óvodák vezetőit, hogy a nyári zárva tartás időpontjáról és az ügyelet rendjéről a szülőket tájékoztassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kulcsárné Kun Katalin – Aranykapu Óvoda vezetője

Égerházi Katalin – Három Szirom Óvoda vezetője

Pur Mihály – Szivárvány Óvoda vezetője

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

50/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szociális, Családvédelmi és Egészségügyi Bizottság szünidei gyermekétkeztetésről szóló tájékoztatását megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: 2016. március 23.

Felelős: Szaniszló Tamás aljegyző

Kiss Lajosné, a Városgondnokság vezetője

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

51/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött – 13/2015. (I.29.) HÖ.sz. határozatával jóváhagyott – megállapodást felülvizsgálta és úgy döntött, hogy azt az 1. számú melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

A felülvizsgált megállapodás az új megállapodás aláírásával hatályát veszti.

Felhatalmazza a polgármestert a mellékletben szereplő megállapodás aláírására.

Határidő: 2016. február 28.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Dr. Kiss Katalin jegyző

A kivonat hitelül:

1. számú melléklet

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Csáfordi Dénes polgármester) valamint a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Bernáth Bálint elnök) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1./ Felek megállapodnak abban, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: HRNÖ) részére a nemzetiségi önkormányzati működés feltételeit ingyenes irodahelyiség használatával biztosítja, továbbá a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ennek keretében a Hajdúhadház Városi Önkormányzat biztosítja a:

a./ Hajdúhadház Város Önkormányzata a HRNÖ részére a nemzetiségi közügyek zavartalan intézése érdekében munkanapokon napi nyolc óra időtartamban, azaz heti 40 órában ingyenes helyiség használatot biztosít, oly módon, hogy havi nettó 40.000.- forintot – bérleti díjként – közvetlenül a bérbeadónak fizet ki. Ezen összeget az Önkormányzat költségvetésében kell megtervezni és elszámolni. A HRNÖ döntése szerint szabadon választhat helyiséget a nemzetiségi közügyek intézésére. A havi nettó 40.000.-Forint összeg magában foglalja a helyiség bérleti díját, valamint a helyiség használatához, fenntartásához kapcsolódó költségeket (rezszi, telefon használat, takarítás, tisztítószeres). Az Önkormányzat által ingyenesen biztosított helyiség, valamint az abban lévő berendezési tárgyak, eszközök rendeltetészerű használatáért a HRNÖ tartozik felelősséggel. A helyiségben és az eszközökben okozott kárért a HRNÖ a Ptk. szerint tartozik felelősséggel. A HRNÖ az Önkormányzat által havi rendszerességgel nyújtott nettó 40.000.- Forint összeg jogszerű felhasználását köteles bérleti szerződéssel, valamint számlával igazolni a tárgyhó 15. napjáig Hajdúhadház Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Irodájában.

A helyi önkormányzat előzetes egyeztetés alapján biztosítja a HRNÖ részére a Polgármesteri Hivatal épületében az ún. képviselői iroda, illetve Díszterem ingyenes használatát testületi ülések, közmeghallgatások bonyolítása céljából. Az erre vonatkozó előzetes egyeztetést a HRNÖ elnöke a jegyzővel folytatja le. Rendezvények, ülések időpont összeütközése esetén elsőbbséget a helyi önkormányzat élvez.

b./A Jegyzői Iroda gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatok ellátásáról, a határozatok nyilvántartásáról, az elkészült jegyzőkönyvek aláírásáról, hitelesítéséről, a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz való megküldéséről. A HRNÖ testületi ülésein a jegyző, vagy megbízása alapján az aljegyző, vagy a jegyzői képesítési követelményeknek megfelelő köztisztviselő részt vesz.

c./ Az Önkormányzat papír-, írószer-, bélyegző, egyéb irodaszer-, költségre havi szinten bruttó 5.000.- Ft összegig biztosítja az ellátmányt, melyet a Polgármesteri Hivatal erre kialakított külön helyiségében átadó-átvételi bizonylaton az elnök, vagy az elnök által megbízott HRNÖ tag jogosult átvenni érték megjelölése mellett a beszerzést bonyolító hivatali dolgozótól. Az átadás-átvételt bizonylatoló nyilvántartást a jegyző negyedévente köteles ellenőrizni. Maradvány érték következő évre nem vihető át. Törédék évben a megállapodás aláírásának hónapjától kell számolni a havi ellátmány összegét. A keret felhasználásról a kimutatást a Jegyzői Iroda beszerzési referense végzi. A költségek a

Polgármesteri Hivatal költségvetését terhelik, abban kerülnek kimutatásra. A HRNÖ leveleinek kézbesítését a Polgármesteri Hivatal végzi.

A közpénzek takarékos felhasználásának érvényesülése érdekében a keretösszeg nem jelent felhasználási kötelezettséget a HRNÖ részére.

d./ A HRNÖ jogosult a Polgármesteri Hivatal internethálózatát és levelező-rendszerét használni a jegyzővel egyeztetett módon.

2./ A HRNÖ a saját vagyonával önállóan rendelkezik.

3./ A HRNÖ a Hajdúhadház Városi Önkormányzat által választott pénzügyintézetnél, azaz a Hajdú Takarékszövetkezetnél nyitott önálló fizetési számlával rendelkezik, melynek száma: 6060014914000120, önálló adószámmal rendelkezik: 15788447-1-09. A HRNÖ törzskönyvi nyilvántartásba vétele a Magyar Államkincstárnál megtörtént. A pénzügyi műveleteket, a HRNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, a Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodájának ezekkel a feladatokkal megbízott köztisztviselője intézi. Az önálló fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi költségeket a Polgármesteri Hivatal költségvetéséből kell biztosítani.

4./ A HRNÖ számlájáról a Gazdasági és Pénzügyi Iroda csak a HRNÖ testületének érvényes határozata alapján szabályosan aláírt, kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, a jegyző, illetve távollétében, vagy akadályoztatása esetén az aljegyző jogi ellenjegyzésével, szakmai teljesítés igazolás alapján, érvényesítés után, utalványozással ellátott bizonylat alapján teljesít kifizetést.

5./ Amennyiben a HRNÖ fizetési számláján jóváírás történik, a Gazdasági és Pénzügyi Iroda a HRNÖ elnökét 3 napon belül tájékoztatja.

6./ Házipénztárral a HRNÖ nem rendelkezik, a készpénzkezelés a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül történik.

7./ Gazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendje:

a./ A kötelezettségvállalásra csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult a pénzügyi ellenjegyzés után. A szerződések, megállapodások jogi ellenjegyzését (törvényességének ellenőrzését) az önkormányzat jegyzője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt köztisztviselő végzi.

b./ A pénzügyi ellenjegyzést a polgármesteri hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodavezetője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén a jegyző által írásban kijelölt, külön jogszabályban előírt pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkező polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

c/ A bevételek és kiadások – a HRNÖ kötelezettségvállalásaira beérkező számlák – szakmai teljesítés igazolásának végzésére a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által írásban megbízott személy jogosult. A szakmai teljesítés igazolásával megbízott személy köteles a számlán, egyéb bizonylaton lévő áru, szolgáltatás valóságban megtörtént leszállítását, átvételét, szolgáltatás teljesítését leellenőrizni és azt a bizonylaton aláírásával igazolni.

Nem kell szakmai teljesítést igazolni a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetén.

d./ A szakmai teljesítés igazolása után a jegyző által írásban megbízott megfelelő szakképesítéssel rendelkező dolgozó végzi el az érvényesítést.

e./ Utalványozásra csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult.

Ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző személye nem lehet azonos. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről, és aláírás-mintájukról a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája vezeti a naprakész nyilvántartást.

8./ Gazdálkodási feladatok ellátása:

a./Az érvényesítést követő utalványozás után történhet csak a számlákon vagy egyéb követelményeknek megfelelő bizonylatokon szereplő Ft összegek pénztári vagy bankszámlaforgalmi úton való kiegyenlítése.

b./ A HRNÖ írásbeli kötelezettségvállalásainak (szerződések, megállapodások, megrendelések) elkészítéséről a Jegyzői Iroda gondoskodik. A kifizetések teljesítéséhez írásbeli kötelezettségvállalás kötelező. Nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás a pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó, illetve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetén. A HRNÖ kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Gazdasági Iroda ezzel megbízott munkatársa gondoskodik.

9./ A HRNÖ a költségvetés, zárszámadás elkészítésében együttműködik az alábbiak szerint:

a./ A HRNÖ költségvetési koncepciójának előkészítése előtt a jegyző, vagy általa ezzel megbízott hivatali dolgozó áttekinti a HRNÖ feladatait és az ehhez szükséges bevételi forrásait, különösen az állami támogatást és az egyéb államháztartáson belülről származó bevételeket. A lehetséges önkormányzati támogatásról az egyeztetést a polgármester, vagy az általa megbízott személy végzi a HRNÖ elnökével.

(Határidő: a költségvetési évet megelőző év XI. 20-a., a választások évében XII. 5.)

b./ A következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót, a költségvetési határozatot a jegyző, illetve az általa kijelölt dolgozó készíti el. A koncepció és a költségvetés összeállításához a felek egymással kötelesek együttműködni, egymásnak adatot szolgáltatni.

c./ A helyi önkormányzat elkészült koncepciójának HRNÖ-re vonatkozó részéről a jegyző a HRNÖ elnökét tájékoztatja.

d./ A HRNÖ költségvetési határozata tartalmazza a HRNÖ-nek juttatott állami támogatást és egyéb államháztartáson belülről, illetve kívülről származó bevételeket. (Határideje: a Költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül.)

e./ A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt - HRNÖ-t érintő előirányzatokról a polgármester a költségvetési rendelet HRNÖ-re vonatkozó kivonatának megküldésével tájékoztatja az elnököt.

f./ Az előirányzatok módosításának rendje: Amennyiben a HRNÖ az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre - ideértve az átruházott hatáskörben végrehajtott átcsoportosításokat is -, a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete, az első negyedévet kivéve negyedévenként, de legkésőbb december 31-i hatállyal módosítja a költségvetéséről szóló határozatát.

10./ A HRNÖ bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hajdúhadház Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

Az önkormányzat és a HRNÖ közötti adatszolgáltatás elektronikus úton hrno@hajduhadhaz.hu, illetve bernath.balint@hajduhadhaz.hu, valamint jegyzo@hajduhadhaz.hu, csafordi.denes@hajduhadhaz.hu – e-mail címen történik.

11.) Hajdúhadház Városi Önkormányzat amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat részére az éves költségvetésében támogatást biztosít, - annak folyósítása az alábbi rendben történik:

A költségvetési rendelet elfogadása után 5 napon belül az I. negyedévi időarányos támogatást átutalja a HRNÖ számlájára. A támogatás fennmaradó részét időarányosan minden negyedév első hónapjának 25-ig utalja át. A HRNÖ Elnökének kérelme alapján az I. negyedévi támogatás megelőlegezését a Polgármester engedélyezi, amennyiben a város koncepciójában a HRNÖ támogatása szerepel, vagy a képviselő-testület külön határozott a HRNÖ támogatásáról, illetve a HRNÖ a saját költségvetését elfogadta.

A támogatás átutalásának feltétele, hogy a HRNÖ rendelkezzen elfogadott saját költségvetéssel. Elfogadott költségvetés hiányában támogatás nem folyósítható.

Jelen megállapodást Hajdúhadház Város Önkormányzatának Polgármestere a Hajdúhadház Városi Önkormányzat 51/2016.(II.18.)HÖ. sz. határozata, a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a ../2016. () HRNÖ sz. határozat felhatalmazása alapján írta alá.

Hajdúhadház, 2016. év február hó.....nap

.....
Bernáth Bálint
elnök

.....
Csáfordi Dénes
polgármester

.....
Suhaj Enikő
Pénzügyi ellenjegyző

.....
Dr Kiss Katalin
jegyző

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

52/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat által fenntartott heti piac és állatvásár díjszabályzatát és úgy döntött, hogy a Képviselő-testület 344/2004. (XII.02.) HÖ. sz. határozatával elfogadott vásár és piacsabályzat 1. számú mellékletét képező piaci helypénz díjszabását változatlanul hatályában fenntartja. A piaci helypénz díjakat 2016. évre nem emeli.

A Képviselő-testület felkéri a Városgondnokság vezetőjét, hogy a piaci helypénz változatlan összegben történő beszédéséről gondoskodjon.

Határidő: 2016. február 26.

Felelős: Kiss Lajosné a Városgondnokság vezetője

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

53/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati fenntartású piaci illemhely használati díját és úgy döntött, hogy a megállapított 100.- Ft díjat 2016. évre nem emeli.

A Képviselő-testület felkéri a Városgondnokság vezetőjét, hogy határozat végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2016. február 26.

Felelős: Kiss Lajosné a Városgondnokság vezetője

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

54/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a
Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerint módosítja és a határozat 2. számú melléklete szerinti egységes szerkezetű Alapító Okiratot adja ki.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

A Képviselő-testület felkéri továbbá Karap Mária intézményvezetőt, hogy az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az alapító okiratnak megfelelően 2016. március 31. napjáig dolgozza át.

Határidő: azonnal illetve 2016. március 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Karap Mária intézményvezető

A kivonat hitelül:

54/2016.(II.18.)HÖ. sz. határozat 1. számú melléklete

Okirat száma:

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központ a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2015. október 29. napján kiadott, 9292-1/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.18.) HÖ. számú határozatában foglaltakra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1.	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
2.	104043	Család és gyermekjóléti központ

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában a „Munkaviszony A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke utca 54/B. szám

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	4243 Téglás, Liget utca 1. szám

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátások biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	889900	Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-a szerinti családsegítés keretében szociális, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. §-a, 40. § (2) bekezdése és 40/A. § (2) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatásokat biztosít.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1.	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
2.	104043	Család és gyermekjóléti központ

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Települési szintű feladatok vonatkozásában: Hajdúhadház Város közigazgatási területe.

Járási szintű feladatok vonatkozásában: Bocskaikert Község, Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 5 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója Hajdúhadház Város Önkormányzata Polgármestere.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Hajdúhadházi Család- és Gyermekjóléti Központ 2016. napján kelt, napjától alkalmazandó okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

55/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **jóváhagyja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának**

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

történő - a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - **módosítását és** - a határozat 2. számú melléklete szerinti - **egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását**, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának módosítását jóváhagyó - 201/2014. (IX.04.) HÖ. számú határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által 2014. szeptember 16. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (II.....) HMSZGIT. számú határozatában, Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.....) HÖ. számú határozatában és Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.....) számú határozatában foglaltakra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:”

2. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. pontja a következő 2.1. ponttal egészül ki:

„2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2009.01.01.”

3. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. pontja a következő 2.2. ponttal egészül ki:

„2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”

4. Az alapító okirat 5. pontja – mely a módosított okiratban a 4.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít.

5. Az alapító okirat 6. pontja – mely a módosított okiratban a 4.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére: Jogszabályban meghatározottak szerint a fogyatékos személyek lakóközösségben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett

a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását magában foglaló támogató szolgáltatással, annak támogatásával összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Idősek nappali ellátása: Jogszabályban meghatározottak szerint ellátja az idősek nappali ellátásával (idősek klubja) kapcsolatos feladatokat.

Szociális étkeztetés: A koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezés biztosítására nem képes személyeknek nyújtott legalább napi egyszeri meleg étkezésével összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Házi segítségnyújtás: A legfeljebb napi 4 órás gondozási igényű személy részére nyújtott, alapvető gondozási, ápolási feladatokat, önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást magában foglaló házi segítségnyújtással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, segélyhívó készülék megfelelő használatára képes személyek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

6. Az alapító okirat 8. pontja – mely a módosított okiratban 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:”

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
2.	102031	Idősek nappali ellátása
3.	107051	Szociális étkeztetés
4.	107052	Házi segítségnyújtás
5.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

7. Az alapító okirat 12. pontja – mely a módosított okiratban az 5.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által - pályázat alapján határozatlan időre - kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményének figyelembevételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

8. Az alapító okirat 13. pontjában – mely a módosított okiratban 5.2. pont alatt szerepel - a „Munkaviszony” elhagyásra kerül.

9. Az alapító okirat 14. pontja (A feladatellátást szolgáló vagyon) elhagyásra kerül.

10. Az alapító okirat 15. pontja (Vagyon feletti rendelkezés joga) elhagyásra kerül.

11. Az alapító okirat záradéka – mely a módosított okiratban 6. pont alatt szerepel – helyébe a következő záró rendelkezés lép:

„Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. szeptember 16. napján kelt alapító okiratát visszavonom.”

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

55/2016.(II.18.)HÖ. sz. határozat 2. számú melléklete

Okirat száma:

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.		4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2. sz. (ellátottak számára nyitva álló helyiség)
2.	Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye	4243 Téglás, Sipos S. u. 3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2009.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó
Társulás

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Hajdúhadház Városi Önkormányzat	4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11.

	Szociális Gondozási Központ	
2.	Városi Szociális Gondozási Központ	4243 Téglás, Sipos S. utca 3.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idők nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére: Jogszabályban meghatározottak szerint a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását magában foglaló támogató szolgáltatással, annak támogatásával összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Idősek nappali ellátása: Jogszabályban meghatározottak szerint ellátja az idősek nappali ellátásával (idősek klubja) kapcsolatos feladatokat.

Szociális étkeztetés: A koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezés biztosítására nem képes személyeknek nyújtott legalább napi egyszeri meleg étkezésével összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Házi segítségnyújtás: A legfeljebb napi 4 órás gondozási igényű személy részére nyújtott, alapvető gondozási, ápolási feladatokat, önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást magában foglaló házi segítségnyújtással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, segélyhívó készülék megfelelő használatára képes személyek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
2.	102031	Idősek nappali ellátása
3.	107051	Szociális étkeztetés
4.	107052	Házi segítségnyújtás
5.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területén: étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása.

Téglás Város, Hajdúhadház Város és Bocskai kert Község közigazgatási területén: támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által - pályázat alapján határozatlan időre - kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményének figyelembevételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. szeptember 16. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

56/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **jóváhagyja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának**

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

történő - a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - **módosítását és** - a határozat 2. számú melléklete szerinti - **egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását**, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a - Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának módosítását jóváhagyó - 65/2015. (III.26.) HÖ. számú határozatát.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

56/2016.(II.18.)HÖ. sz. határozat 1. számú melléklete

Okirat száma:

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás által 2015. április 29. napján kiadott, 138-9/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (II.....) HMBIT. számú határozatában, Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.....) HÖ. számú határozatában, Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.....) számú határozatában és Bocskai kert Községi Önkormányzat .../2016. (II....) KT. számú határozatában foglaltakra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1.	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
2.	104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
3.	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában a „Munkaviszony A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” elhagyásra kerül.

3. Az alapító okirat 6. pontjából a „4/2014. (IX.16.) HMBIT. okiratszámú” szövegrész elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

56/2016.(II.18.)HÖ. sz. határozat 2. számú melléklete

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke utca 54/A.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye	4243 Téglás, Fényes utca 9-13. szám

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2008.03.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Hajdúhadház Városi Önkormányzat Bölcsőde	4242 Hajdúhadház, Bercsényi utca 23. szám
2.	Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde	4243 Téglás, Fényes utca 16. szám

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

6. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Gyermekek bölcsődei ellátása, gondozása és nevelése

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	889110	Bölcsődei ellátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást biztosít.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1.	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
2.	104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
3.	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Bocskai kert Község, Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe

7. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. szeptember 16. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Hajdúhadház, 2016.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde 2016. napján kelt, napjától alkalmazandó okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

57/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a 263/2014.(XII.18.)HÖ. számú határozatát hatályon kívül helyezi.

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

58/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Hajdúhadház víziközmű rendszer 2016.-2030. évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyására irányuló előterjesztést megtárgyalt és úgy határozott, hogy

- mint ivóvíz és szennyvíz ellátásáért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§-a szerinti felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével HBVSZ ZRt-t hatalmazza meg,
- mint ellátásáért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§-a szerinti, a HBVSZ ZRt. által 2016-2030 időszakra elkészített gördülő fejlesztési tervet a határozat melléklete szerinti tartalommal és formában elfogadja,
- felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a gördülő fejlesztési terv elfogadtatásához szükséges intézkedések megtételére

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

59/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a
Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerint módosítja és a határozat 2. számú melléklete szerinti egységes szerkezetű Alapító Okiratot adja ki.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. március 06. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (II.18.) HÖ. számú határozatában foglaltakra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:”

2. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. pontja a következő 2.1. ponttal egészül ki:

„2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.”

3. Az alapító okirat 3. pontja (Alapításról rendelkező jogszabály teljes megjelölése) elhagyásra kerül.

4. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. pontja a következő 2.2. ponttal egészül ki:

„2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”

5. Az alapító okirat 4. pontja – mely a módosított okiratban a 4.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátásában.

6. Az alapító okirat 8. pontja – mely a módosított okiratban 3.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”

7. Az alapító okirat új számozás szerinti 3. pontja a következő 3.2. ponttal egészül ki:

„3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám”

8. Az alapító okirat új számozás szerinti 4. pontja a következő 4.3 ponttal egészül ki:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik Hajdúhadház Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények és a Hajdúhadházi székhelyű Társulások gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait. Ellátja az építésügy, a lakáspolitikát, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodik a közterület rendjének fenntartásáról.

9. Az alapító okirat 6. pontja – mely a módosított okiratban 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3.	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016030	Állampolgársági ügyek
9.	044310	Építésügy igazgatása
10.	061010	Lakáspolitikai igazgatása
11.	076010	Egészségügy igazgatása
12.	031030	Közterület rendjének fenntartása
13.	082010	Kultúra igazgatása
14.	098010	Oktatás igazgatása
15.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

10. Az alapító okirat 9. pontja – mely a módosított okiratban az 5.1. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Hajdúhadház város polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

11. Az alapító okirat 11. pontja (Jogi személyiségű szervezeti egysége) elhagyásra kerül.

12. Az alapító okirat 12. pontja (Tevékenységeinek forrása) elhagyásra kerül.

13. Az alapító okirat 13. pontja (A feladat ellátását szolgáló vagyon) elhagyásra kerül.

14. Az alapító okirat 14. pontja (Az intézmény vagyonkezelése) elhagyásra kerül.

15. Az alapító okirat záradéka – mely a módosított okiratban 6. pont alatt szerepel – helyébe a következő záró rendelkezés lép:

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. március 06. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

5. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik Hajdúhadház Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények és a Hajdúhadházi székhelyű Társulások gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait. Ellátja az építésügy, a lakáspolitiká, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodik a közterület rendjének fenntartásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3.	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016030	Állampolgársági ügyek
9.	044310	Építésügy igazgatása
10.	061010	Lakáspolitiká igazgatása
11.	076010	Egészségügy igazgatása
12.	031030	Közterület rendjének fenntartása
13.	082010	Kultúra igazgatása
14.	098010	Oktatás igazgatása
15.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Hajdúhadház Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Hajdúhadház város polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2.	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3.	Megbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. március 06. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes
polgármester

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

60/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy

2016.03.01-napjától az Aranykapu Óvoda intézményben konyhai feladatokat nem lát el.

Az egyéb konyhai kisegítő feladatok ellátásával foglalkozó közalkalmazott áthelyezésre kerül a Városgondnokságra, az Aranykapu Óvodánál megüresedő álláshelyen óvodapedagógus kerül foglalkoztatásra az 5/2016.(I.28.)HÖ sz. határozat előterjesztésében szereplő intézményi létszámok változatlanul tartása mellett.

Határidő: a költségvetési rendelettervezet elkészítéséig

Felelős: Intézményvezetők, Dr. Kiss Katalin jegyző

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 18-án megtartott – zárt - ülésének jegyzőkönyvéből:

61/2016.(II.18.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének 50 %-át a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 2016. évi működési bevételeiből biztosítja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a kereset kiegészítésre vonatkozó kinevezés módosítás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül: