

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

243/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A kivonat hitelesül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

244/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a 2017. évi finanszírozásról szóló tájékoztatást elfogadja.

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének összeállításához az alábbi alapelveket fogalmazza meg:

1. A Képviselő-testület a 2017. évi költségvetésben alapvető célként határozza meg az önkormányzati gazdálkodás egyensúlyának megtartását, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, az intézmények biztonságos működését, figyelemmel a feladatfinanszírozásra.
2. A 2017. évi költségvetésben a bevételek nagyságrendje meghatározza az intézmények kiadásának tervezhető mértékét. Az önkormányzat által önként vállalt feladatok finanszírozása csak saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges. Törekedni kell új bevételi források felkutatására.
3. A helyi adóbevételek mértékét felül kell vizsgálni, a lakosság teherbíró képességének figyelembevételével. A pénzügyi egyensúly megtartása érdekében törekedni kell a reális tervezésre. Az adóbevételek realizálásához továbbra is hatékony adófelderítési munkára van szükség, ezen belül kiemelt jelentőségű feladat az új adóalanyok felderítése.
4. Az önkormányzat működési és sajátos működési bevételei tekintetében a kintlévőségek, tartozások, hátralékok hatékony beszedésére intézkedéseket kell tenni, azok végrehajtását figyelemmel kell kísérni.
5. A 2014-2020. közötti európai uniós fejlesztési időszakban a pályázati lehetőségek további feltárásához, valamint a pályázatok előkészítéséhez forrás szükséges. A fejlesztések megvalósításához szükséges önerőt a 2017. évi költségvetésben meg kell tervezni.
6. A Kormányzat által indított közfoglalkoztatási programok pályázati lehetőségeinek kihasználásával, valamint a programok saját bevételeinek visszaforgatásával kell a hatékonyabb, magasabb színvonalú és költségtakarékos megvalósítására kell törekedni.
7. A közfoglalkoztatási pályázatban nem szereplő, de a megvalósításhoz szükséges dologi és felhalmozási kiadásokat az önkormányzat költségvetésében úgy kell megtervezni, hogy az magasabb szintű értékteremtést valósítson meg.
8. A létszámgazdálkodás területén érvényesülnie kell a maximális hatékonyság elvének. megüresedő álláshelyek betöltésénél az intézményvezetők legyenek figyelemmel a megváltozott finanszírozási körülményekre. A foglalkoztatás bővítése érdekében minden költségvetési szervnek az alapító okiratában meghatározott feladatai humán erőforrás szükségletének kiegészítésére a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása nyújtotta lehetőséget ki kell használni a rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettség kiváltása érdekében.
9. A központi költségvetés hozzájárulást biztosít a helyi önkormányzatok részére a feladatellátás ésszerű megszervezése folytán felszabaduló létszám miatt keletkezett többletköltségekre, amennyiben a település saját bevételeiből nem tudja biztosítani ezek fedezetét. A támogatási feltétel fennállása esetén a pályázat benyújtása szükséges a központi forrás igénylésére.
10. A dologi kiadások tervezésénél elsődlegesen és minden más kiadást megelőzően meg kell tervezni a 12 havi, az intézmény működéséhez szükséges közüzemi díjak fedezetét.

11. A felhalmozási kiadások tervezésénél minden esetben meg kell vizsgálni, hogy az adott beruházás vagy felújítás pályázati forrásból megvalósítható-e, és annak megfelelően szükséges tervezni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

245/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi járási Startmunka programok kérelmének tervezetét, és úgy határozott, hogy felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a Startmunka program tekintetében a kérelem benyújtására az alábbi program elemekre:

Belvízelvezető rendszer karbantartása (ráépülő program):

Létszám: 22 fő

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

Illegális hulladéklerakók felszámolása (ráépülő program):

Létszám: 55 fő

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

Közúthálózat karbantartása (ráépülő program):

Létszám:30

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

Mezőgazdasági utak karbantartása (ráépülő program):

Létszám: 44 fő

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

Helyi sajátosságokra épülő program (ráépülő program):

Létszám: 100 fő

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

Mezőgazdasági projektelem (ráépülő program):

Létszám: 120 fő

Időszak: 2017.03.01-2018.02.28.

A start mintaprogram benyújtására szükséges kötelező és önként vállalt 40.000.000 Ft önerőt a 2017. évi feladatlapú támogatás szociális feladatainak egyéb támogatása jogcím terhére biztosítja. Az önerőt a 2017. évi költségvetésbe betervezi.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

246/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Startmunka magas hozzáadott értékű program (Varroda üzem kialakítása) kérelmének tervezetét, és úgy határozott, hogy felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a program kérelmének kidolgozását, és benyújtását a későbbiekben tervezettek alapján.

Kérelem pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

247/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által meghirdetett hosszabb időtartamú közfoglalkoztatást, és úgy határozott, hogy 45+5 fő foglalkoztatására 2016 év december hónap 22 naptól 2017 év február hónap 28 napig közfoglalkoztatási pályázatot nyújt be.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a közfoglalkoztatási program tekintetében a kérelem benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

248/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Szilágyi Dániel Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. szám) működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása érdekében a Berettyóújfalui Szakképzési Centrummal kötendő - az előterjesztés 1. számú mellékletét képező – megállapodást, - az előterjesztés 2. számú mellékletét képező - vagyonkezelési szerződést és az előterjesztés 3. számú mellékletét képező – átadás-átvételi jegyzőkönyvet, és úgy döntött, hogy azokat elfogadja.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a megállapodás és a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

249/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a
Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM. rendelet alapján

a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerint módosítja és a határozat 2. számú melléklete szerinti egységes szerkezetű Alapító Okiratot adja ki.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

249/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat 1. számú melléklete

Okirat száma:

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2016. február 18. napján kiadott 2150-2/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2016. (XII.15.) HÖ. számú határozatában foglaltakra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2. pontja a következő 1.2.2. ponttal egészül ki:

1.2.2. telephelye:		
	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Szociális Iroda	4242 Hajdúhadház, Mester utca 26. szám

2. Az alapító okirat 3.2. pontja (a költségvetési szerv fenntartójának megnevezése, székhelye) elhagyásra kerül.

3. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik Hajdúhadház Város Önkormányzata és a helyi nemzeti önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények és a Hajdúhadházi székhelyű Társulások gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja más költségvetési szerv részére az irányító szerv kijelölése alapján végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési vagy egyéb szolgáltatásokkal összefüggő feladatokat.

Ellátja a Hajdúhadház Város Önkormányzata vagyona – ingatlanok és más vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok – üzleti célú használatba, haszonbérbe adásával, más módon történő hasznosításával, kezelésével, állagmegóvásával összefüggő feladatokat.

Ellátja az építésügy, a lakáspolitikát, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodik a közterület rendjének fenntartásáról.

Jelen módosító okiratot 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2016.

P.H.

Csáfordi Dénes

polgármester

249/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat 2. számú melléklete

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Szociális Iroda	4242 Hajdúhadház, Mester utca 26. szám

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott feladatok ellátásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik Hajdúhadház Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Ellátja az önkormányzati fenntartású intézmények és a Hajdúhadházi székhelyű Társulások gazdálkodásával, költségvetési tervezéssel és végrehajtással, beszámolással kapcsolatos feladatait.

Ellátja más költségvetési szerv részére az irányító szerv kijelölése alapján végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési vagy egyéb szolgáltatásokkal összefüggő feladatokat.

Ellátja a Hajdúhadház Város Önkormányzata vagyona – ingatlanok és más vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok – üzleti célú használatba, haszonbérbe adásával, más módon történő hasznosításával, kezelésével, állagmegóvásával összefüggő feladatokat.

Ellátja az építésügy, a lakáspolitikát, az egészségügy, a kultúra, az oktatás és a szociális szolgáltatások igazgatásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodik a közterület rendjének fenntartásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3.	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	016030	Állampolgársági ügyek
9.	044310	Építésügy igazgatása
10.	061010	Lakáspolitikai igazgatása
11.	076010	Egészségügy igazgatása
12.	031030	Közterület rendjének fenntartása
13.	082010	Kultúra igazgatása
14.	098010	Oktatás igazgatása
15.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hajdúhadház Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-a, valamint a közszerzőkati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Hajdúhadház város polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - nevezi ki a jegyzőt és gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közszerzőkati jogviszony	A közszerzőkati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény
2.	Munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3.	Meqbízási jogviszony	A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. március 06. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Hajdúhadház, 2016.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal 2016. december..... napján kelt, napjától alkalmazandó okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

250/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, közterületi térfigyelő rendszer adatvédelmi, üzemeltetési és adatbiztonsági szabályzatát elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a szabályzat aláírására.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

251/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta a 2017. évi munkatervét a határozat mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelélül:

251/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat melléklete

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Január 26

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről.
2. Létszám megállapítása 2017. évi költségvetéshez
3. Városi rendezvénynaptár összeállítása
5. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek 2017. évi bérleti díj megállapítása.
6. Közterület használati díjak, piaci helypénz díjmegállapítása
7. Helyi adó ellenőrzési terv
8. A Hajdúhadházi Bölcsőde 2017. évi nyári nyitvatartási rendjének jóváhagyása.
9. Az óvodák 2017. évi nyári zárva tartása és ügyeleti rendje.
10. Egészségügyi ellátási körzetek megállapításáról szóló rendeletek felülvizsgálata.
11. Vagyongazdálkodási terv és vagyonrendelet felülvizsgálata
12. Adósságot keletkeztető ügyletekről szóló határozat elfogadása
13. 2017. évi költségvetés elfogadása.

Február 15

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
3. Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása
5. Településrendezési tervmódosítás – törvényességi észrevételeket és egyéb igényeket kielégítő módosítások indítása.
6. Polgármester 2017. évre vonatkozó szabadság ütemezésének jóváhagyása
7. 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása
8. Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata
9. Civil szervezetek működésének 2016. évi elszámolása.
10. A 2017/2018. nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása.

Március 30

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. Hajdúhadházi Város Önkormányzat jegyzőjének beszámolója a Hivatal 2016. évi tevékenységéről
4. Hajdúhadházi Rendőrkapitányság tájékoztatója a 2016. évben végzett munkáról, a közrend közbiztonság helyzetéről
5. Hajdúhadházi Polgárőr Egyesület tájékoztatója a 2016. évben végzett munkáról.
6. Munkanélküliség alakulása Hajdúhadházon 2016. évben
7. Közművelődési beszámoló
8. Civil szervezetek 2017. évi támogatása.
9. A Hajdúhadházi Bölcsőde által nyújtott ellátások 2017. évi önköltségének és intézményi térítési díjának meghatározása (április 1-jéig kell megállapítani).

Április 27

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. Beszámoló Hajdúhadház Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének teljesítéséről, zárszámadási rendelet megtárgyalása
3. Beszámoló a folyamatban lévő közmunka programok alakulásáról.
4. 2016. évi belső ellenőrzésről szóló jelentés megtárgyalása.

Május 25

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. Hajdúhadház Város Önkormányzata 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása
3. Hajdúhadház Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
4. Üdülő szabályzat 2017.
5. A maximális csoportlétszám átlépésének engedélyezése az önkormányzat fenntartásában működő óvodákban
6. A 2016/2017. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
7. Hajdúvitéz Kft 2016. évi beszámolója
8. Hajdúvitéz Kft 2017. évi üzleti terve
9. Beszámoló Hajdúhadház Város Önkormányzat 2016. évi adóbevételeiről, adó hátralékairól
10. Beszámoló óvodai beiratkozásról.

Szeptember 21

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. Hajdúhadház Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
3. Beszámoló a folyamatban lévő közmunka programok alakulásáról.

Október 26

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről.
2. Önkormányzati és intézményi gazdálkodási beszámoló.

November 30

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. 2018. évi belső ellenőrzési terv.
3. Iskolai körzethatárok véleményezése.
4. Kitüntetések adományozása

December 21

1. Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
2. Gazdálkodás átmeneti szabályainak elfogadása.
3. Hajdúhadház Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.
4. Védőnői beszámoló a 2017. évi tevékenységről.
5. HÉSZ módosítás végleges jóváhagyása.

2017. évi közmeghallgatás időpontja: 2017. október 12

Ünnepi testületi ülés: 2017. december 12.

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

252/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a
Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága
megszüntető okiratát

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet (XII.31.) 14 § (2)-(3) bekezdése szerint

2016. december 31-i hatállyal a határozat 1. számú melléklete szerint fogadja el.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a megszüntető okirat elfogadása következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

Megszüntető okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján a Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: 4242 Hajdúhadház, Mester utca 26. szám
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma: 373247
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma: 15373247-2-09

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma: 2016. december 31.

2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadház Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (1) bekezdése alapján jogutód nélküli megszüntetés.

2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka:

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 144/2016. (VI.21.) HÖ. számú határozatában úgy döntött, hogy a Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnokságát 2016. december 31. napjával jogutód nélkül megszünteti, tekintettel arra, hogy a költségvetési szerv által ellátott feladatok más módon, más szervezetben hatékonyabban elláthatók.

2.5. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja:

A megszűnő költségvetési szerv által ellátott városüzemeltetési közfeladatot és az egészségügyi alapellátás biztosítása közfeladatot 2017. január 1. napjától Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) látja el.

A megszűnő költségvetési szerv által ellátott önkormányzati fenntartású intézmények pénzügyi gazdálkodási feladatainak az ellátása közfeladatot 2017. január 1. napjától a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) látja el.

A megszűnő költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek Hajdúhadház Város Önkormányzatához (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám), a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalhoz (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) az Önkormányzat által alapított HADÉP Hadházi Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasághoz (4242 Hajdúhadház, Mester

utca 26. szám), a Hajdúböszörményi Tankerületi Központhoz (4220 Hajdúböszörmény, Mester utca 9. szám), és a Berettyóújfalui Szakképzési Centrumhoz (4100 Berettyóújfalu, Eötvös utca 1. szám) kerülnek át.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

3.1. A kötelezettségvállalás rendje

3.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke:

A megszűnő költségvetési szerv a napi működést meghaladó költségeket csak a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének az engedélyével vállalhatja.

3.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje:

2016. december 31.

3.2. A költségvetési szerv fennálló magánjogi jogai és kötelezettségei – ideértve a vagyonkezelői jogot is - további gyakorlója: Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám)

Kelt: **Hajdúhadház, 2016.**

P.H.

Csáfordi Dénes

polgármester

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

253/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal a HADÉP KFT Felügyelőbizottság Ügyrendjét jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Hadép Kft. ügyvezetője

A kivonat hitelül:

HADÉP Hadházi Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

4242 Hajdúhadház Mester utca 26. szám

HADÉP Kft.
Felügyelőbizottság
Ügyrendje

HADÉP Hadházi Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
(továbbiakban társaság) Felügyelőbizottsága az ügyrendjét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szól 2009. évi CXXII. törvény és a társaság Alapító Okiratának keretei alapján az alábbiak szerint alkotja meg:

I. Működésének általános szabályai

1. A Felügyelőbizottság működését a 2013. évi V. törvény, a 2009. évi CXXII. törvény a Társaság Alapító okiratának rá vonatkozó rendelkezései és a saját ügyrendje szerint folytatja.
2. A Felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg és a Ptk. 3:122 §. (3) bekezdése értelmében a Társaság legfőbb szerve hagyja jóvá.
3. A Felügyelőbizottság 3 tagból áll, akiket a társaság legfőbb döntéshozó szerve választ meg 2019. október 31-ig szóló időtartamra. A Felügyelőbizottság tagja újraválasztható és a társaság legfőbb döntéshozó szerve által visszahívható. A Felügyelőbizottsági tagok díjazásának megállapítása az Alapító hatáskörébe tartozik.
4. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma három alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében a Társaság ügyvezetője köteles kezdeményezni a társaság legfőbb szerve ülésének összehívását.
5. A Felügyelőbizottság tagjai sorából - egyszerű szótöbbséggel - elnököt választ. Az elnök személyére bármely tag javaslatot tehet, melyről a tagok nyílt szavazással döntenek.
6. Legalább félévente ülést tart. Üléseit az elnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével, amelyekre indokolt esetben a Kft. ügyvezetőjét, a könyvvizsgálót vagy szakértőt, illetőleg a legfőbb szerve képviselőjét meg kell hívni. Az üléseket az elnök vezeti.
7. Az ülés napirendjére vonatkozó írásos anyagokat legalább 5 nappal az ülés előtt, elektronikus úton meg kell küldeni a tagoknak, illetve a meghívottak részére.
8. Az üléseket a társaság székhelyén vagy esetenként az elnök által megjelölt helyen tartja.
9. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 5 napon belül köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
10. A Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden Felügyelőbizottság tagnak egy szavazata van. Az a Felügyelőbizottság tag, aki nem ért egyet a Felügyelőbizottság többségi határozattal vagy álláspontjával, ellenvéleményét jegyzőkönyvbe vetetheti. Minden Felügyelőbizottság határozatot írásba kell foglalni.
11. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha arra minden tagot szabályszerűen meghívtak és az Felügyelőbizottság mindhárom tagja jelen van. Kivételes esetben a tagok az elnök kivételével, a személyes jelenlét helyett elektronikus hírközlő eszköz (telefon, web camera) közvetítésével vehetnek részt az ülésen abban az esetben, ha előre nem látható, halaszthatatlan okok miatt a személyes megjelenésben akadályozva vannak. Ha kevesebb mint három tag van

jelen, az ülést elnapolják és az elnök újra összehívja az eredetileg tervezett ülés időpontjától számított ötödik munkanapra.

12. A Felügyelőbizottság tagjává megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a társaságokat, ahol már felügyelő bizottsági tag, köteles írásban tájékoztatni.

13. A Felügyelőbizottság tagjai a Kft. üzleti ügyeiről szerzett értesüléseiket, mint üzleti titkot kötelesek kezelni és megőrizni.

14. A Felügyelőbizottság a társaság legfőbb szerve részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését A Felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.

15. Az ellenőrzést szükség esetén könyvvizsgáló, vagy szakértőnek adott megbízás alapján végzi. A Felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja a tagjai között.

16. Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell

- az ülés helyét, időpontját,

- a jelenlévők névsorát,

- minden olyan véleményt és eseményt, amelynek rögzítését az elnök elrendeli, illetve bármelyik tag szükségesnek tart,

- a határozatokat a szavazás eredményének feltüntetésével.

A jegyzőkönyv vezetésével a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal vezetőjét bízta meg.

Az üléstől számított 15 napon belül elkészített jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti. Az ügyvezető kötelezettségét képezi az aláírt jegyzőkönyvek érintetteknek történő elektronikus megküldése.

17. A Bizottság tevékenységével kapcsolatos iratok, elkészítését, kezelését, irattárazását, megőrzését a Kft. munkaszervezete elkülönítetten, az iratkezelésre érvényes szabályok betartásával végzi.

II. Feladatai

1. A Felügyelőbizottság megvizsgálja a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról írásbeli jelentést készít, amelyet az Alapító elé terjeszt.

2. A nettó 1 millió Ft értékhatárt meghaladó kötelezettségvállalásokat szűrőpróbaszerűen, véletlen mintavétellel ellenőrzi félévente, az ellenőrzésről minden esetben jegyzőkönyvet készít.

3. A Felügyelőbizottság jogosult véleményt nyilvánítani- a megválasztással és kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben az Alapító döntésének meghozatalát megelőzően.

4. A Felügyelőbizottság félévente tájékoztatót kér az ügyvezetőtől:

- A tényleges árbevétel és költségek alakulását, eredményét és ennek felhasználását,
- Megvizsgálja és értékeli az elkészült, illetve a módosított társasági szabályzatokat a jogszabályok betartásával,
- A társaság pénzforgalmának és likviditási helyzetének alakulását, ezen belül esetleg a hitelfelvételeket, törlesztéseket, kamatköltségeket,
- A befektetésekkel, beruházásokkal kapcsolatos gazdasági számításokat, pénzügyi fedezetét, megvalósulását,
- A társaság tevékenységével összefüggő minden, a vagyon és osztalék szempontjából lényeges döntést, intézkedést, előterjesztést és azok várható hatását.

III. Jogok és kötelezettségek

Az Felügyelőbizottság mint a Kft ügyvezetésének ellenőre, az ügyvezetőtől a jelentést vagy felvilágosítás kérhet, amelyet írásban, ésszerű határidőn belül, de legfeljebb 30 napon belül kell teljesíteni. A Felügyelőbizottság a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetve külsős szakértővel megvizsgáltathatja. A vizsgálat eredményéről tájékoztatja az alapítót. A Felügyelőbizottság évente legalább 2 alkalommal ülést tart.

IV. Egyéb rendelkezések

A Felügyelőbizottság ügyrendjét az alapító 253/2016.(XII.15.)HÖ számú határozatával hagyja jóvá.

Az ügyrendet a Felügyelőbizottság módosíthatja. Erről az Alapítót értesíti, ezt követően a módosítást az Alapító hagyja jóvá.

A jelen ügyrendi szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

A jelen ügyrendi szabályzatot a Felügyelőbizottság 2016. december hó 12. napján, 2/2016. sz. (Hadép Kft.) Felügyelő Bizottsági határozat léptette hatályba.

Hajdúhadház, 2016. december 15.

Fekete György

Fórián Albert

Kiss Sándor Mátyás

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

254/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint a **Cg.09-09-025078** cégjegyzékszámú **Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövid cégneve: Hajdúvitéz Kft., székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 13., továbbiakban Társaság) alapítója úgy határoz, hogy a társaság a továbbiakban nonprofit gazdasági társaságként működik tovább.

A nonprofit gazdasági társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok (részvényesek) között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

Alapító Képviselő-testület a változásra tekintettel a felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, a módosításhoz szükséges, az előterjesztéshez mellékelte egységes szerkezetű létesítő okirat aláírására.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

255/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta 173/2016.(IX.08.) HÖ - fürdőgyógyászati szolgáltatások önrészenek biztosítása a Hajdúnánási Gyógyfürdőben – határozat módosításáról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy azt támogatja.

A szolgáltatás igénylésének lehetőségét a legalább 1 éve bejelentett hajdúhadházi tartózkodási hellyel rendelkezők számára is kiterjeszti.

2017-től az e célra adott támogatás összegét a költségvetési rendeletében állapítja meg. A határozat többi része változatlan formában hatályban marad.

Felhatalmazza a Polgármestert a mellékelt – fentiekkel módosított - megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Szaniszló Tamás aljegyző

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

256/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2016. december 31-ig a Városgondnokság alkalmazásában álló, az egészségügy területén dolgozó közalkalmazottak foglalkoztatásáról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy

- az orvos ügyelet vonatkozásában 3 gépkocsivezető, 1 takarító,
- a háziorvosi szolgálat tekintetében 1 takarító,
- a védőnői szolgálat vonatkozásában 6 védőnő, 1 takarító,
- az iskola védőnői szolgálat tekintetében 2 iskolavédőnő
- piac üzemeltetés tekintetében 1 fő
- más költségvetési szerv vonatkozásában 1 fő 2017. január 31-ig

2017. január 01-től Hajdúhadház Város Önkormányzatánál történő közalkalmazotti kinevezéséhez hozzájárul.

Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

257/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Álmosdon található, Bocskai-emplékműhöz vezető út melletti őshonos fákkal történő faültetéssel kapcsolatos előterjesztést. „A győztes Bocskai-szabadságharc zárandokútja” elnevezésű – Bocskai-emplékműhöz vezető – út melletti faültetést 10.000 forinttal támogatja.

Felkéri a polgármestert, hogy Álmosd Község Önkormányzatát a fenti döntésről tájékoztassa.

Határidő: 2017. január 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelesül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

258/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által 2016. november 18. napján a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § (1) bekezdése** alapján „Hajdúhadház közigazgatási területén lévő közvilágítási hálózat aktív elemeinek - fényforrások és lámpatestek tartozékaikkal együtt történő – javítása, karbantartása, szükség esetén cseréje vállalkozási szerződés keretében” tárgyában indított **nyílt eljárás szabályai szerinti hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok értékelését** követően a Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

- **HENVILL Kft. (4242 Hajdúhadház, Rákóczi u. 5.) ajánlattevő ajánlata:**

- Az Ajánlattételi felhívás III.1.4. pontjában, valamint a Kbt. 65.§ (7) bekezdésében foglaltak ellenére **hiányzik** az Ajánlattételi felhívás III.1.4. M1) pontjában előírt alkalmassági követelmény vonatkozásában a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő kérte, hogy ezt pótolja.

Az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak az előírt határidőig nem tett eleget, ezért **az ajánlata érvénytelen a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján.**

2. Érvényes ajánlattevő neve, címe és ajánlatuknak a bírálati szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei:

- **E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. (4024 Debrecen, Kossuth Lajos u. 41.) ajánlattevő ajánlata:**

- **a Közbeszerzési dokumentumok és a Kbt-ben foglaltak alapján érvényes ajánlatot nyújtott be, pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai szempontból is alkalmas a szerződés teljesítésére.**

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. (4024 Debrecen, Kossuth Lajos u. 41.)	
Nettó ajánlati ár (Ft/hó)	Nettó ajánlati ár 3 évre (Ft)
221 692 Ft	7 980 912 Ft

4. Az elbírálás szempontja: a legalacsonyabb ár.

5. Az érvényes ajánlatot figyelembe véve a legalacsonyabb ár alapján a legkedvezőbb ajánlatot

- az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. (4024 Debrecen, Kossuth Lajos u. 41.) ajánlattevő nyújtotta be.

Tekintettel arra, hogy az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. (4024 Debrecen, Kossuth Lajos u. 41.) ajánlattevő már az ajánlatában igazolta a kizáró okok fenn nem állását, továbbá igazolta mind a gazdasági és pénzügyi alkalmasságát, mind a műszaki, illetve szakmai alkalmasságát, a Kbt. 114.§ (2) bekezdése alapján az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásának az alkalmazására nem volt szükség.

5. Döntés:

Nyertes Ajánlattevő		Nyertes ajánlat
Neve	Címe	Nettó ajánlati ár (Ft/hó)
E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.	4024 Debrecen, Kossuth Lajos u. 41.	221 692 Ft

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

259/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által „Hajdúhadház közigazgatási területén lévő közvilágítási hálózat aktív elemeinek üzemeltetése villamos energia biztosításával” tárgyában 2015. évi CXLI. törvény 113. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli, összefoglaló tájékoztatás közzétételével és 2016. november 18. napján az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított Kbt. Harmadik rész szerinti, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok értékelését követően a Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján az alábbi eljárást lezáró döntéseket hozza:

1. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka: -----

2. Érvényes ajánlattevő neve, címe és ajánlatuknak a bírálati szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei:

- **E.ON Energiakereskedelmi Kft. (1134 Budapest Váci út 17.) ajánlattevő ajánlata:**
 - **a Közbeszerzési dokumentumok és a Kbt-ben foglaltak alapján érvényes ajánlatot nyújtott be, pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai szempontból is alkalmas a szerződés teljesítésére.**

E.ON Energiakereskedelmi Kft. (1134 Budapest Váci út 17.)
KWh-kénti nettó ár (Ft/KWh)
11,80

3. Az érvényes ajánlatot figyelembe véve a legalacsonyabb ár alapján a legkedvezőbb ajánlatot

- **az E.ON Energiakereskedelmi Kft. (1134 Budapest Váci út 17.) ajánlattevő nyújtotta be.**

4. A Kbt. 114.§ (2) bekezdése alapján a Kbt. 69. (4) bekezdés szerinti öt munkanapos határidő kitűzésével

- **az E.ON Energiakereskedelmi Kft. (1134 Budapest Váci út 17.) ajánlattevő**

került felhívásra az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására 2016. december 1. napján.

5. Az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására az előírt határidő 2016. december 8. 16:00 óra volt, mely előírt határidőig

- **az E.ON Energiakereskedelmi Kft. (1134 Budapest Váci út 17.) ajánlattevő**

az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokat benyújtotta.

6. Eljárást lezáró döntés:

Nyertes Ajánlattevő		Nyertes ajánlat
Neve	Címe	KWh-kénti nettó ár (Ft/KWh)
E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1134 Budapest Váci út 17.	11,80

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

260/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Földi János Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 14. szám) működtetésének átadásával kapcsolatosan a 224/2016. (XII.01.) HÖ. számú határozatával elfogadott megállapodás és vagyonkezelési szerződés tervezethez a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ által küldött módosítási javaslatot és úgy döntött, hogy a 224/2016. (XII.01.) HÖ. számú határozatának mellékleteit az alábbiak szerint módosítja:

1. számú mellékletet képező Megállapodás:

- Az intézményi gyermekékeztetésre vonatkozó rész: az intézményi gyermekékeztetés állami támogatásának igényléséhez, továbbá elszámolásához az átvevő köteles napi adatot szolgáltatni a tanügyi nyilvántartások alapján. az adatszolgáltatás helyességéért felelősséget vállal.

2. sz. mellékletet képező Vagyonkezelési szerződés:

- III/7. pont kiegészül, az önkormányzat évi 1,5 millió forint összegű használati díjat fizet, mely összeget a hajdúhadházi intézmények működtetésére fordít az átvevő.

- 26-os pont: a képviselő-testület minden évben dönt arról, hogy a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az átadónak az önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét

A Képviselő-testület úgy határozott, felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a megállapodás és a vagyonkezelési szerződés aláírásához szükséges egyeztetésre az intézményfenntartó központtal jelen határozatban rögzített módosítások elvi beépítésének figyelembevételével.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a módosított megállapodás és a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

261/2016.(XII.15.)HÖ sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester illetményének módosításáról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy 224/2014.(X.20.)HÖ sz. határozatát az alábbiaknak megfelelően módosítja:

Csáfordi Dénes polgármester illetményét 2017. január. 1-től havi bruttó, 698 019 - Ft-ban, a költségátalányát bruttó 104 703,- Ft-ban állapítja meg.

Fenti összegeket a 2017. évi költségvetésbe be kell tervezni. A korábbi és a megemelt illetmény közötti különbözet, a mindenkor költségvetési törvényben kerül biztosításra.

Felhatalmazza dr. Kiss Katalin jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kiss Katalin jegyzőt

A kivonat hitelül: