

## ÜTEMTERV

az elektronikus ügyintézés biztosítása érdekében

az önkormányzati ASP-hez 2019. január 1-jéig rendszercsatlakozással csatlakozó  
önkormányzatok számára

Önkormányzat neve: [Hajdúhadház Város Önkormányzata](#)

Címe: [4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám](#)

Telefon/ E-mail cím: [06-52-583-411](tel:06-52-583-411); [titkarsag@hajduhadhaz.hu](mailto:titkarsag@hajduhadhaz.hu)

- 1.) Annak felmérése, hogy önkormányzati rendelet, szabályzat, utasítás tartalmaz-e az elektronikus ügyintézés korlátozó vagy kizáró, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény rendelkezéseire tekintettel 2018. január 1-től fenn nem tartható rendelkezést; ha van ilyen rendelkezés, intézkedés ennek hatályon kívül helyezése érdekében.

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** a felmérésre: 2017. augusztus 31.

a hatályon kívül helyezésre: 2017. december 15.

- 2.) Az elektronikus ügyintézés és az informatikai együttműködés 2018. január 1-től történő megvalósítása érdekében az önkormányzat által igénybe veendő SZEÜSZ, KEÜSZ szolgáltatások körének meghatározása.

Törölt: <#>¶  
<#>¶

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2017. június 30.

- 3.) Annak felmérése, hogy az önkormányzatnál mely ügyeket lehet elektronikus űrlap benyújtásával kezdeményezni, a 2015. évi CCXXII. törvényben foglaltaknak megfelelően.

Törölt: <#>¶  
<#>¶

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2017. július 10.

- 4.) Egyeztetés a SZEÜSZ, KEÜSZ szolgáltatások szolgáltatóival a szolgáltatásokhoz történő csatlakozás ütemezéséről.

Törölt: <#>¶  
<#>¶

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2017. július 10.

- 5.) Annak felmérése, hogy mely munkatársaknak kell elektronikus aláírást biztosítani.

Törölt: <#>¶  
<#>¶

**Felelős:** jegyző

**Határidő:** 2017. július 10.

6.) Az önkormányzatnál ügyindításra rendszeresített űrlapok elektronikus változatának elkészítése és a személyre szabott ügyintézési felületen történő közzététele.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: az űrlapok elkészítésére: 2017. december 1.**

**az űrlapok közzétételére a személyre szabott ügyintézési felületen: 2017. december 15.**

7.) Az elektronikus ügyintézés bevezetésének következtében az ügyintézés folyamatát érintő változásokról oktatás a teljes személyi állomány részére

**Felelős: jegyző**

**Határidő: 2017. december 15.**

8.) Az elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos tájékoztatások közzététele.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: 2017. december 29.**

9.) Csatlakozás a SZEÜSZ, KEÜSZ szolgáltatásokhoz.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: a szolgáltatóval történt egyeztetés szerinti időpontban, legkésőbb 2017. december 31.**

10.) Az eljárási terhek elektronikus megfizetésének lehetővé tétele, a minimális megfeleléshez szükséges bankszámlaszám feltüntetésével, az elektronikus űrlapokra, és nyomtatványokra.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: 2017. december 31.**

11.) Az önkormányzat az E-ügyintézési törvény szerinti elektronikus ügyintézésének megvalósulása.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: 2018. január 1.**

Dátum: Hajdúhadház, 2017. június 29.

P.H.

Jegyző aláírása

Dr. Kiss Katalin

Jegyző neve

Törölt: ¶  
¶

Törölt: ¶  
¶

Törölt:

Törölt:

Törölt: <#>¶

Törölt: <#>¶  
<#>¶

Törölt: <#>¶  
<#>¶

Törölt: ¶  
¶

Törölt: .....

Törölt: .....

Törölt: ¶  
¶  
¶

Formázott: Betűtípus: Nem  
Félkövér

Törölt: ¶

Törölt: .

Törölt: \_\_\_\_\_