

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
212/2019.(XI. 14.) határozata
a Közfoglalkoztatási program keretében megvalósuló képzések indításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához közfoglalkoztatási pályázati kérelmet nyújt be Közfoglalkoztatási program keretében megvalósuló képzések indítására az alábbiak szerint:

1. Konyhai kisegítő képzés:

A program részletes leírása:

A részt vevők a képzés során elsajátíthatják azokat az alapismereteket, melyek birtokában képessé válnak a szakács munkájának segítésére; a tevékenységéhez szükséges helyiségek, gépek, berendezések, eszközök szakszerű használatára. Képessé válnak az ételek jellegének megfelelően előkészíteni a nyers- és feldolgozott élelmiszereket, alkalmazni tudják a konyhatechnológiai műveleteket.

A részt vevők elméleti és gyakorlati oktatásban is részesülnek. A gyakorlati képzéshez szükséges munka- és védőruhát a képző intézmény biztosítja.

Időtartama: 2019. november 8. - 2020. március 2.

Tervezett létszám: 22 fő

A program költségvetése elkészült, amely az alábbiakban kerül részletezésre:

22 fő álláskereső munkabére:	6 829 108 Ft
<u>munkabért terhelő járulékok:</u>	<u>597 542 Ft</u>
Összes költség:	7 426 650 Ft

A program 100%-ban támogatott, a megvalósításhoz saját forrás biztosítására nincs szükség.

2. Élelmiszer- és vegyi áru eladó képzés:

A program részletes leírása:

A képzésen részt vevők elsajátíthatják azokat az ismereteket, melyek birtokában képessé válnak az eladásra kerülő áruk raktározásával, állagmegóvásával, értékesítésre történő előkészítésével, eladótéri kihelyezésével, értékesítésével, a kereskedelmi egység szabályszerű működésével kapcsolatos feladatok ellátására.

A részt vevők elméleti és gyakorlati oktatásban is részesülnek. A gyakorlati képzéshez szükséges munka- és védőruhát a képző intézmény biztosítja.

Időtartama: 2019. november 12. - 2020. február 18.

Tervezett létszám: 21 fő

A program költségvetése elkészült, amely az alábbiakban kerül részletezésre:

21 fő álláskereső munkabére:	5 592 951 Ft
<u>munkabért terhelő járulékok:</u>	<u>489 384 Ft</u>
Összes költség:	6 082 335 Ft

A program 100%-ban támogatott, a megvalósításhoz saját forrás biztosítására nincs szükség.

3. Személy- és vagyonőr képzés:

A program részletes leírása:

A képzésen részt vevők elsajátíthatják azokat az ismereteket, melyek birtokában képesek őrzést végezni létesítményekben, ellátni belső és közterületi járőrszolgálatot, szállítmánykísérési feladatokat végezni, biztosítani a pénz-, értékszállítást, eltávolítani a rendezvényt zavaró személyeket, kezelni a biztonságtechnikai eszközöket, szállítmányok, csomagok, okmányok ellenőrzését végezni, elsősegélynyújtást és újraélesztést végezni, együttműködni a feladat végrehajtásban érintett hatóságokkal.

A részt vevők elméleti és gyakorlati oktatásban is részesülnek. A gyakorlati képzéshez szükséges munka- és védőruhát a képző intézmény biztosítja.

Időtartama: 2019. november 20. - 2020. április 29.

Tervezett létszám: 19 fő

A program költségvetése elkészült, amely az alábbiakban kerül részletezésre:

19 fő álláskereső munkabére:	8 265 057 Ft
<u>munkabért terhelő járulékok:</u>	<u>723 216 Ft</u>
Összes költség:	8 988 273 Ft

A program 100%-ban támogatott, a megvalósításhoz saját forrás biztosítására nincs szükség.

Felkéri Asztalos Péter alpolgármestert a fenti képzések vonatkozásában a kérelmek benyújtására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Asztalos Péter alpolgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdu Zsoltné közfoglalkoztatási koordinátor

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
213/2019.(XI.14.) határozata
támogató szolgálat által ellátott szállításhoz új gépjármű vásárlásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a támogató szolgálat ellátásához szükséges új gépjármű vásárlásról szóló előterjesztést és úgy döntött, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ által ellátott támogató szolgálat szállító szolgáltatásának biztosításához szükséges új gépjárműre vonatkozó Ford Vagép Nyíregyháza (4400 Nyíregyháza, Debreceni út 233/c.) árajánlatát elfogadja és megvásárolja a Ford Transit Kombi Középmagas Tető FWD Trend 2.0 TDCi DPF (130 LE) L3H2 (1.2/3.50) típusú gépjárművet, amelyre a szociális feladatok ellátására fordítható állami támogatásból 6.000.000 forintot fordít.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Suhaj Enikő gazdasági és pénzügyi irodavezető

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
214/2019.(XI.14.) határozata
szociális bérlakás kialakításához ingatlan vásárlásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a szociális bérlakás kialakításról szóló előterjesztést és úgy döntött, hogy a fiatalok lakáshoz jutásának támogatására a költségvetésben elkülönítésre került összegből fennmaradó 16.000.000 forintot ingatlanvásárlásra fordítja annak érdekében, hogy az ingatlanból szociális bérlakást alakítson ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Szöllős László Agrárgazdasági, város-és gazdaságfejlesztési tanácsnok

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
215/2019.(XI.14.) határozata
Csáfordi Dénes polgármester szabadságának megváltásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy Csáfordi Dénes polgármester 50 nap szabadság megváltásához 1.604.641 Ft + munkáltatói járuléka kifizetéséhez hozzájárul. Tudomásul veszi, hogy 16 nap szabadság a jelenlegi jogviszonyba kerül átvezetésre.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: dr. Kiss Katalin jegyző

Végrehajtásért felelős: Suhaj Enikő gazdasági és pénzügyi irodavezető,
Tóth Zsuzsa munkaügyi előadó

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
216/2019.(XI.14.) határozata
Térfigyelő kamerarendszer bővítéséről**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a térfigyelő kamerarendszert - az Irinyi utca – Virág utca, illetve az Irinyi utca – Lehel utca kereszteződésénél - egy-egy kamerával bővíti. Az áramellátást biztosító villanyszekrény kiépítését támogatja. A kivitelezés költségét – bruttó 870.326 Ft-ot - a 2019. évi költségvetés dologi kiadások terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 15.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Garda Szabolcs műszaki referens

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
217/2019.(XI.14.) határozata
Képviselők számára laptop vásárlásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy az önkormányzati képviselők munkájának végzéséhez 11 db 8. generációs, vagy azzal egyenértékű laptopot vásároljon az alábbi műszaki tartalommal:

Processzor: Intel Core i5-8250U (4 x 1,60GHz / 3,40GHz Turbo, 6 MB Cache)

Háttértár: 512 GB PCIe SSD

Memória: 16GB DDR4 2400MHz

Grafikus kártya: nVidia Geforce MX130 2GB GDDR5

Operációs rendszer: Microsoft Windows 10 Home 64bit

Üzemidő: 10 óra (4 cella)

Érintőkijelző

A fedezetet az önkormányzat költségvetésének beruházási előirányzata terhére, – nyolcszázhatvanezer forintot a költségvetés dologi kiadások terhére átcsoportosítással – összesen kettőmillió-nyolcszázhatvanezer forint összeghatárig biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Suhaj Enikő gazdasági és pénzügyi irodavezető
Tóth Tamás rendszergazda

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
218/2019.(XI.14.) határozata
a 190/2019.(X.03.) számú határozat módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a 190/2019.(X.03.) számú, a „Három generációval az egészségért” pályázat megvalósítására létrejövő konzorciumi együttműködési megállapodás jóváhagyására elnevezésű határozatot az alábbiaknak megfelelően módosítja:

190/2019.(X.03.) határozata számú

Hajdúhadház Város Önkormányzata	24 840 800.- Ft.
AESCULAPIUS-2000 Bt.	20 902 250.- Ft.

támogatási összegeket az alábbi összegekre módosítja:

Hajdúhadház Város Önkormányzata	28 720 800.- Ft.
AESCULAPIUS-2000 Bt.	17 022 250.- Ft.

A 190/2019.(X.03.) határozat módosítással nem érintett részei változatlan formában hatályában fenntartja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Fórián Albert elnök

Végrehajtásért felelős: dr. Kiss Katalin jegyző

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
219/2019.(XI.14.) határozata
tulajdonosi hozzájárulásról parkoló használatához**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdúhadházi Református Egyházközség kérésére és részére a Hajdúhadház 12084/1.hrsz.-ú az önkormányzat tulajdonában lévő területen található parkolókból (szabadtéri színpad parkoló) 11 db parkoló ingyenes használatához, mint tulajdonos hozzájárul.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Nagy Imre műsz. vezető főtanácsos

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
220/2019.(XI.14.) határozata
Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési
megállapodás felülvizsgálatáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött – a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2019.(I.23.) HÖ. sz. határozatával jóváhagyott, valamint a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2019.(I.22.) HRNÖ. számú határozatával jóváhagyott – megállapodást felülvizsgálta és úgy döntött, hogy a határozat 1. számú melléklete szerinti együttműködési megállapodást elfogadja. A korábbi megállapodás az új megállapodás aláírásával hatályát veszti.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

dr. Kiss Katalin jegyző

Bernáth Bálint HRNÖ elnök

Suhaj Enikő gazd. és pü. irodavezető

Dr. Sörös Erika jogi referens

A kivonat hitelül:

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a **Hajdúhadház Város Önkormányzata** (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Csáfordi Dénes polgármester) valamint a **Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. képviselő: Bernáth Bálint elnök) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1./ Felek megállapodnak abban, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: HRNÖ) részére a nemzetiségi önkormányzati működés feltételeit ingyenes irodahelyiség használatával biztosítja, továbbá a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal szakmai segítséget nyújt és gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Ennek keretében Hajdúhadház Város Önkormányzata biztosítja a:

a./ Hajdúhadház Város Önkormányzata a HRNÖ részére a nemzetiségi közügyek zavartalan intézése érdekében munkanapokon napi nyolc óra időtartamban, azaz heti 40 órában ingyenes helyiség használatot biztosít, oly módon, hogy havi bruttó 60.000.- forintot – bérleti díjként – közvetlenül a bérbeadónak fizet ki. Ezen összeget az Önkormányzat költségvetésében kell megtervezni és elszámolni. A HRNÖ döntése szerint szabadon választhat helyiséget a nemzetiségi közügyek intézésére. A havi bruttó 60.000.-Forint összeg magában foglalja a helyiség bérleti díját, valamint a helyiség használatához, fenntartásához kapcsolódó költségeket (rezsi, telefon használat, takarítás, tisztítószer). Az Önkormányzat által ingyenesen biztosított helyiség, valamint az abban lévő berendezési tárgyak, eszközök rendeltetésszerű használatáért a HRNÖ tartozik felelősséggel. A helyiségben és az eszközökben okozott kárért a HRNÖ a Ptk. szerint tartozik felelősséggel. A HRNÖ az Önkormányzat által havi rendszerességgel nyújtott bruttó 60.000.- Forint összeg jogszerű felhasználását köteles bérleti szerződéssel, valamint számlával igazolni a tárgyhoz 15. napjáig Hajdúhadház Város Polgármesteri Hivatala Gazdasági és Pénzügyi Irodájában.

Hajdúhadház Város Önkormányzata ingyenesen biztosítja szerdai napokon a Községi Épület (Hajdúhadház, Vásártér u. 22-24) használatát reggel 8 és délután 16 óra között a nemzetiségi önkormányzat képviselői számára.

A helyi önkormányzat előzetes egyeztetés alapján biztosítja a HRNÖ részére a Polgármesteri Hivatal épületében az ún. képviselői iroda, illetve Díszterem ingyenes használatát testületi ülések, közmeghallgatások bonyolítása céljából. Az erre vonatkozó előzetes egyeztetést a HRNÖ elnöke a jegyzővel folytatja le. Rendezvények, ülések időpont összeütközése esetén elsőbbséget a helyi önkormányzat élvez.

b./A Jegyzői Iroda gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatok ellátásáról, a határozatok nyilvántartásáról, az elkészült jegyzőkönyvek aláírásáról, hitelesítéséről, a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz való megküldéséről. A HRNÖ testületi ülésein a jegyző vagy az aljegyző, vagy a jegyzői képesítési követelményeknek megfelelő köztisztviselő részt vesz.

c./ Az Önkormányzat papír-, írószer-, bélyegző, egyéb irodaszer-, költségre havi szinten bruttó 5.000.- Ft összegig biztosítja az ellátmányt, melyet a Polgármesteri Hivatal erre kialakított külön helyiségében átadó-átvételi bizonylaton az elnök, vagy az elnök által megbízott HRNÖ tag jogosult átvenni érték megjelölése mellett a beszerzést bonyolító hivatali dolgozótól. A költségek a Polgármesteri Hivatal költségvetését terhelik, abban kerülnek kimutatásra. A HRNÖ leveleinek kézbesítését a Polgármesteri Hivatal végzi.

A közpénzek takarékos felhasználásának érvényesülése érdekében a keretösszeg nem jelent felhasználási kötelezettséget a HRNÖ részére.

d./ A HRNÖ jogosult a Polgármesteri Hivatal internethálózatát és levelező-rendszerét használni.

2./ A HRNÖ a saját vagyonával önállóan rendelkezik.

3./ A HRNÖ a Hajdúhadház Városi Önkormányzat által választott pénzügyi intézménynél, azaz a Hajdú Takarékszövetkezetnél nyitott önálló fizetési számlával rendelkezik, melynek száma: 6060014914000120, önálló adószámmal rendelkezik: 15788447-1-09. A HRNÖ törzskönyvi nyilvántartásba vétele a Magyar Államkincstárnál megtörtént. A pénzügyi műveleteket, a HRNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, a Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodájának ezekkel a feladatokkal megbízott köztisztviselője intézi. Az önálló fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi költségeket a Polgármesteri Hivatal költségvetéséből kell biztosítani.

4./ A HRNÖ számlájáról a Gazdasági és Pénzügyi Iroda csak a HRNÖ testületének érvényes határozata alapján szabályosan aláírt, kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, szakmai teljesítés igazolás alapján, érvényesítés után, utalványozással ellátott bizonylat alapján teljesít kifizetést.

5./ Amennyiben a HRNÖ fizetési számláján jóváírás történik, a Gazdasági és Pénzügyi Iroda a HRNÖ elnökét 3 napon belül tájékoztatja.

6./ Házipénztárral a HRNÖ nem rendelkezik, a készpénzkezelés a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül történik.

7./ Gazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendje:

a./ A kötelezettségvállalásra csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult a pénzügyi ellenjegyzés után. A szerződések, megállapodások jogi ellenjegyzését (törvényességének ellenőrzését) az önkormányzat jegyzője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt köztisztviselő végzi.

b./ A pénzügyi ellenjegyzést a polgármesteri hivatal Gazdasági és Pénzügyi Irodavezetője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén a jegyző által írásban kijelölt, külön jogszabályban előírt pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkező polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

c./ A bevételek és kiadások – a HRNÖ kötelezettségvállalásaira beérkező számlák – szakmai teljesítés igazolásának végzésére a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által írásban megbízott személy jogosult. A szakmai teljesítés igazolásával megbízott személy köteles a számlán, egyéb bizonylaton lévő áru, szolgáltatás valóságban megtörtént leszállítását, átvételét, szolgáltatás teljesítését leellenőrizni és azt a bizonylaton aláírásával igazolni.

Nem kell szakmai teljesítést igazolni a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség esetén.

d./ A szakmai teljesítés igazolása után a jegyző által írásban megbízott megfelelő szakképességgel rendelkező dolgozó végzi el az érvényesítést.

e./ Utalványozásra csak a HRNÖ elnöke, vagy az általa írásban meghatalmazott HRNÖ tag jogosult.

Ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző személye nem lehet azonos. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyekről, és aláírás-mintájukról a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája vezeti a naprakész nyilvántartást.

8./ Gazdálkodási feladatok ellátása:

a./Az érvényesítést követő utalványozás után történhet csak a számlákon vagy egyéb követelményeknek megfelelő bizonylatokon szereplő Ft összegek pénztári vagy bankszámlaforgalmi úton való kiegyenlítése.

b./ A HRNÖ írásbeli kötelezettségvállalásainak (szerződések, megállapodások, megrendelések) elkészítéséről a Jegyzői Iroda gondoskodik. A kifizetések teljesítéséhez írásbeli kötelezettségvállalás kötelező. Nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás a pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó, illetve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előírason alapuló fizetési kötelezettség esetén. A HRNÖ kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Gazdasági Iroda ezzel megbízott munkatársa gondoskodik.

9./ A HRNÖ a költségvetés, zárszámadás elkészítésében együttműködik az alábbiak szerint:

a./ A HRNÖ költségvetési koncepciójának előkészítése előtt a jegyző, vagy általa ezzel megbízott hivatali dolgozó áttekinti a HRNÖ feladatait és az ehhez szükséges bevételi forrásait, különösen az állami támogatást és az egyéb államháztartáson belülről származó bevételeket. A lehetséges önkormányzati támogatásról az egyeztetést a polgármester, vagy az általa megbízott személy végzi a HRNÖ elnökével.

(Határidő: a költségvetési évet megelőző év XI. 20-a., a választások évében XII. 5.)

b./ A következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót, a költségvetési határozatot a jegyző, illetve az általa kijelölt dolgozó készíti el. A koncepció és a költségvetés összeállításához a felek egymással kötelesek együttműködni, egymásnak adatot szolgáltatni.

c./ A helyi önkormányzat elkészült koncepciójának HRNÖ-re vonatkozó részéről a jegyző a HRNÖ elnökét tájékoztatja.

d./ A HRNÖ költségvetési határozata tartalmazza a HRNÖ-nek juttatott állami támogatást és egyéb államháztartáson belülről, illetve kívülről származó bevételeket. (Határideje: a Költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül.)

e./ A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt - HRNÖ-t érintő előirányzatokról a polgármester a költségvetési rendelet HRNÖ-re vonatkozó kivonatának megküldésével tájékoztatja az elnököt.

f./ Az előirányzatok módosításának rendje: Amennyiben a HRNÖ az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre - ideértve az átruházott hatáskörben végrehajtott átcsoportosításokat is - a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete, az első negyedévet kivéve negyedévenként, de legkésőbb december 31-i hatállyal módosítja a költségvetéséről szóló határozatát.

10./ A HRNÖ bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hajdúhadház Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírásokat a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési terve tartalmazza.

Az önkormányzat és a HRNÖ közötti adatszolgáltatás elektronikus úton bernath.balint@hajduhadhaz.hu, valamint a titkarsag@hajduhadhaz.hu e-mail címen történik.

11.) Hajdúhadház Város Önkormányzata amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat részére az éves költségvetésében támogatást biztosít, - annak folyósítása az alábbi rendben történik:

A költségvetési rendelet elfogadása után 5 napon belül az I. negyedévi időarányos támogatást átutalja a HRNÖ számlájára. A támogatás fennmaradó részét időarányosan minden negyedév első hónapjának 25-ig utalja át. A HRNÖ Elnökének kérelme alapján az I. negyedévi támogatás megelőlegezését a Polgármester engedélyezi, amennyiben a város koncepciójában a HRNÖ támogatása szerepel, vagy a képviselő-testület külön határozott a HRNÖ támogatásáról, illetve a HRNÖ a saját költségvetését elfogadta.

A támogatás átutalásának feltétele, hogy a HRNÖ rendelkezzen elfogadott saját költségvetéssel. Elfogadott költségvetés hiányában támogatás nem folyósítható.

Jelen megállapodást Hajdúhadház Város Önkormányzatának Polgármestere a Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 220/2019.(XI.14.) számú határozata, a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a Hajdúhadházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2019.(X.22.) számú határozata felhatalmazása alapján írta alá.

Hajdúhadház, 2019. év

.....
Bernáth Bálint
elnök

.....
Csáfordi Dénes
polgármester

.....
Suhaj Enikő
Pénzügyi ellenjegyző

.....
dr. Kiss Katalin
jegyző

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

221/2019.(XI.14.) határozata

Kedvezményes áru tűzifa értékesítéséről

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a kedvezményes áru tűzifa értékesítésével kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület úgy döntött, hogy a Hajdúhadház Város Önkormányzata tulajdonában álló 450-500 q vegyes, kuglizott tűzifát a 2. pontban meghatározott személyek részére kedvezményes áron értékesíti.

2. Az 1. pontban megjelölt mennyiségű vegyes tűzifát az önkormányzat bruttó 2.000,-Ft/q vételáron nyújtja a létminimum közelében élő, Hajdúhadház városban állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező rászorulóknak részére.

A létminimum közelében élő rászoruló személynek az a kérelmező minősül, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem

- egyszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át,

- kétszemélyes háztartás esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át,

- három vagy többszemélyes háztartás esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át

nem haladja meg.

3. A Képviselő-testület az egy háztartás részére kedvezményesen juttatható tűzifa mennyiségét 10 q mennyiségben határozza meg.

4. A kedvezményes tűzifa vásárlása iránti kérelmet az e célra rendszeresített formanyomtatványon, a jogosultsági feltételeket alátámasztó iratokkal együtt a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájához kell benyújtani. A kérelmek benyújtására legfeljebb a rendelkezésre álló tűzifa mennyiségének erejéig van lehetőség.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a rendelkezésre álló tűzifa keretből a jogosultsági feltételeknek megfelelő kérelmezők részére, a kérelmek beérkezési sorrendje alapján juttasson kedvezményes áron tűzifát.

6. A vételárát Hajdúhadház Város Önkormányzata Pénztárába kell befizetni, készpénzes befizetéssel, mely befizetést követően Hajdúhadház Város Önkormányzata a vételár megfizetéséről számlát állít ki.

A Képviselő-testület úgy döntött, hogy a tűzifa jogosult lakóhelyére történő szállításáról - a vételár és az 500,-Ft/jogosult szállítási díj befizetését követően - Hajdúhadház Város Önkormányzata gondoskodik.

A kedvezményes áru tűzifa házhoz szállítása díjtalan azon kérelmezők részére, akik az Önkormányzattal és intézményeivel foglalkoztatási jogviszonyban álló dolgozók, függetlenül a foglalkoztatási jogviszonytól.

Határidő: döntés hirdetőtáblán történő közzétételére: azonnal

kérelmezők kiértesítése a döntésről: 8 nap

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda (Szociális Iroda),
Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Iroda
(Pénztár)

Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Iroda

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
222/2019.(XI.14.) határozata
az általános iskolák felvételi körzetének véleményezéséről, valamint a hátrányos
helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek
létszámáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az általános iskolák felvételi körzetének véleményezésével kapcsolatos előterjesztést és a 2019. október 1-jei statisztikai adatok alapján megállapította, hogy a Hajdúhadházon lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma intézményi és tagintézményi bontásban:

Földi János Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola		
	Hátrányos helyzetű gyermekek száma (2H)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (3H)
Hajdúhadház, Bocskai tér 14. szám alatti székhelyen	16	462
Hajdúhadház, Szilágyi Dániel u. 2-4. szám alatti intézményegységben	6	368
Hajdúhadház, Rákóczi u. 50. szám alatti intézményegységben	1	30
Összesen:	23	860

Rózsai Tivadar Református Általános Iskola és Óvoda		
	Hátrányos helyzetű gyermekek száma (2H)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (3H)
Hajdúhadház, Kossuth u. 3. szám alatti székhelyen	8	54
Összesen:	8	54

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete véleménye szerint, az oktatási intézmények felvételi körzetét célszerű Hajdúhadház Város közigazgatási területében megállapítani.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Hatósági Főosztály Hatósági Osztályát.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Sörös Erika jogi referens

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
223/2019.(XI.14.) határozata
Tulajdonosi hozzájárulás fakivágáshoz**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi jogkörében eljárva hozzájárul a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2 db fűzfa és 1 db gesztenyefa kivágásához a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2019. évi dologi kiadásainak terhére.

Hozzájárulását adja továbbá Hajdúhadház, Rákóczi utcán található 12 db tölgyfa, Dr. Földi János utca 30-32. szám előtt található 1-1 db fa, Dr. Földi János utca 40. szám előtt található 2 db fa, Széchényi utca-Béke útja kereszteződésében található 3 db fa, valamint Petőfi utca 1. szám előtt található 1 db fa kivágásához Hajdúhadház Város Önkormányzatának a 2019. évi zöldterület karbantartás költségeinek terhére.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a munkálatokat elvégeztesse.

Az Önkormányzat a Bercsényi u 13. szám alá beszállított fát - szociális tűzifa készlet mennyiségét növelve - értékesíti.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Garda Szabolcs műszaki referens

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
224/2019.(XI.14.) határozata
Polgármesteri életbiztosítás összegének felhasználásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a 2019. évben lejáró polgármesteri életbiztosítás 5.950.000 Ft összegét, mint 2019. évi többletbevételt az alábbi célra használja fel:

mobil lelátó építése Hajdúhadház Szilágyi Dániel u. 2-4. szám alatti tornaterembe.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Garda Szabolcs műszaki referens

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
225/2019.(XI.14.) határozata
11908/53; 11908/54; 11908/55 hrsz-ú ingatlanrészek értékesítéséből származó bevétel
felhasználásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy az ingatan részek értékesítéséből származó 23.637.000 Ft összegű többletbevételt

- Kossuth utca Kazinczy utca sarkán építendő társasház megkezdésére,
- a Sallai ház felújítására különít el.

A képviselő-testület a többletbevételösszegszerű megosztáshoz szükséges műszaki felmérésekről és az aktualizált tervekről tájékoztatást kér.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Társasház: Nagy Imre, Sallai ház: Garda Szabolcs

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
226/2019.(XI.14.) határozata
Helyi Építésügyi Szabályzat (HÉSZ) módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elindítja a többszörösen módosított 21/2011. (VIII.18.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott Helyi Építésügyi Szabályzat (HÉSZ) újabb módosítását az alábbi témában.

- A Hajdúhadház 11908/8 és 11908/9.hrsz.-ú területet érintő szabályozási tervlapján bejelölt „KÖu-2 és KÖu-3” szervizutat megszünteti. Helyette 11908/8.hrsz.-ú terület középső területének megközelítéséhez belső feltáró szervizút betervezését javasolja. A módosítási folyamatot a 148/2019.(VI.20.)HÖ sz. határozatban elfogadott „Ev-1” védőerdő törlései folyamattal együtt kell elvégezni.

A tervezési munkáival a „PALOTÁS Számítástechnikai és Területrendezési BT.”-t (Palotás Lajos) bizza meg, míg főépítésként Biró-Balogh Anikó részére ad megbízást. A 11908/8 és 11908/9.hrsz.-ú terület érintő szervizút törlésével és új belső feltáró szervizút betervezésével felmerülő összes költség a településrendezési szerződés alapján a KLARTEX-SYSTEM KFT.-t (telephely: 4220. Hajdúböszörmény, Csaba királyfi u. 11.sz.) terheli.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: szerződés aláírására 2019. december 31.
módosítás végrehajtására 2020. június 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Biró-Balogh Anikó főépítész

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
227/2019.(XI.14.) határozata
a háziorvos, védőnő vállalkozók által fizetendő helyi iparűzési adóról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a háziorvos, védőnő vállalkozók által fizetendő helyi iparűzési adóról szóló előterjesztést és – a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy a háziorvos, védőnő vállalkozók részére helyi iparűzési adómentességet, adókedvezményt nem állapít meg.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a kérelmet benyújtó orvosokat értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
228/2019.(XI.14.) határozata
a HADÉP Kft. Felügyelő Bizottság tagjainak kijelöléséről

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete, alapítói jogkörében eljárva úgy határozott, hogy 2019. november 14. napjától 2024. október 31. napjáig az alábbi személyeket jelöli ki a HADÉP Hadházi Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottságának tagjaivá:

Oroszné Hadházi Zsuzsánna (születési hely, idő: Debrecen II. 1969.04.23, anyja neve: Zeke Zsuzsánna, lakóhelye: 4242 Hajdúhadház, Honvéd u. 11. szám)

Szőllős László (születési hely, idő: Hajdúböszörmény, 1962.08.07. anyja neve: Varga Ilona, lakóhelye: 4242 Hajdúhadház, Táncsics Mihály u. 2. szám)

Farkas Zsolt (születési hely, idő: Debrecen, 1982.04.23, anyja neve: Baji Mária, lakóhelye: 4242 Hajdúhadház, Katona u. 9. szám)

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, a döntésnek megfelelő alapító okirat módosításra és a cégbírószági eljáráshoz szükséges alapítói döntés aláírására, cégbírószági eljárás kezdeményezésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelesül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
229/2019.(XI.14.) határozata
a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság tagjainak visszahívásáról és
kijelöléséről

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, alapítói jogkörében eljárva úgy határozott, hogy Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsági tagságából a jelenlegi tagokat visszahívja, 2019.11.30. nappal.

2019. december 1. napjától 2024. október 31. napjáig az alábbi személyeket jelöli ki a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottságának tagjaivá:

Biró István (születés helye és ideje: Debrecen, 1976.07.23, anyja neve: Kovács Margit, lakcíme: 4242 Hajdúhadház, Lázár Vilmos u. 6. szám)

Fórián Albert (születés helye és ideje: Debrecen, 1966.02.11, anyja neve: Nagy Irén, lakcíme: 4242 Hajdúhadház, Földi J. u. 27. szám)

Szőllős László (születési hely, idő: Hajdúböszörmény, 1962.08.07. anyja neve: Varga Ilona, lakóhelye: 4242 Hajdúhadház, Táncsics Mihály u. 2. szám)

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, a döntésnek megfelelő alapító okirat módosításra és a cégbírószági eljáráshoz szükséges alapítói döntés aláírására, cégbírószági eljárás kezdeményezésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
230/2019.(XI.14.) határozata
EFOP 1.5.3-16-2017-00121 „Humán szolgáltatások fejlesztése települések összefogásával” azonosító számú és elnevezésű projekten belül Csáfordi Dénes polgármester felhatalmazása a rendezvényekre (marketing, kommunikációs szolgáltatások) irányuló 2. konzorciumi közbeszerzési eljárás megindításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő testülete megbízza Csáfordi Dénes polgármestert az EFOP 1.5.3-16-2017-00121 „Humán szolgáltatások fejlesztése települések összefogásával azonosító számú és elnevezésű projekt megvalósítása érdekében Kbt. Harmadik rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárás indítására a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont alapján (5. rész Egészségnevelési és egészségfejlesztési programok költségviselő: Létavértes)

Az eljáráshoz kapcsolódó Bíráló Bizottsági feladatokkal az alábbi személyeket bízza meg:

Galamb Csaba (közbeszerzési szakértelem)
Erdei Katalin (szakmai vezető)
Berencsiné Veres Mónika (pénzügyi szakértelem)
Dr. Tóth Judit (jogi szakértelem)

Bíráló Bizottság Létavértes által delegált tagja:
Sós Tibor

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert Egészségnevelési és egészségfejlesztési programok költségviselő: Létavértes a rendezvényekre irányuló ismételt eljárás megindítására, a Bíráló Bizottsági tagok megbízására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Erdei Katalin szakmai vezető

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
231/2019.(XI.14.) határozata
a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás
Társulási Tanácsába történő delegálásról, delegált tag helyettesítéséről**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése alapján – úgy döntött, hogy a **Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás** (4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. szám) **Társulási Tanácsába** 2019. november 14. napjától 2024.09.30. napjáig:

- 1. Csáfordi Dénes polgármestert tagként delegálja,**
- 2. a Társulási Tanácsba delegált Csáfordi Dénes polgármestert akadályoztatása esetén Asztalos Péter alpolgármester helyettesíti,**
- 3. a Társulási Tanácsba delegált Csáfordi Dénes polgármester és a helyettesítését ellátó Asztalos Péter alpolgármester együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanácsban Szöllős László önkormányzati képviselő, Agrárgazdasági, város- és gazdaságfejlesztési tanácsnok helyettesíti.**

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulást értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
232/2019.(XI.14.) határozata
a polgármesteri hatáskörben adható helyi kulturális önszerveződések támogatására
rendelkezésre álló keretösszeg megemeléséről**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy a polgármesteri hatáskörben adható helyi kulturális önszerveződések támogatására rendelkezésre álló keret összegét 500.000 Ft – azaz ötszázezer forint – összeggel megemeli, mely a város 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.14.) önkormányzati rendeletén is átvezetésre kerül.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Suhaj Enikő gazdasági és pénzügyi irodavezető

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 14-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
233/2019.(XI.14.) határozata
a Dr. Földi János u. 4. szám alatti beruházáshoz történő tulajdonosi hozzájárulás
megadásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi jogkörében eljárva hozzájárul az Önkormányzat tulajdonát képező, a Debreceni Járási Hivatal által vezetett ingatlan-nyilvántartásban 12046 helyrajzi szám alatt felvett, természetben Hajdúhadház Dr. Földi János u. 4. szám alatti, Kormányhivatal használatában lévő ingatlanon 1 db mono split klíma felszereléséhez.

Felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező tulajdonosi hozzájáruló szándéknyilatkozat aláírására és a Kormányhivatalnak történő megküldésére.

Határidő: 2019. november 22.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Szaniszló Tamás aljegyző

A kivonat hitelül: