

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
234/2019.(XI.28.) határozata
2020. évi belsőellenőrzési tervről és kockázat elemzésről

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Rebron Kft.-vel belső ellenőri megbízási szerződés köt, belső ellenőri feladatok ellátására.

Az előterjesztés mellékletét képező, 2020. évi belső ellenőrzési tervet és a kockázat elemzést elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert és dr. Kiss Katalin jegyzőt a belső ellenőrzés tevékenységet biztosító megbízási szerződés aláírására.

Felkéri Varga Péter belső ellenőrt az ellenőrzések lefolytatására.

Határidő: 2020. december 31.

Felélős: dr. Kiss Katalin jegyző, Suhaj Enikő gazd. és pü. irodavezető

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
235/2019.(XI.28.) határozata
Bercsényi utca 13. sz alatti telephelyen fedett géptároló építésének hatályon kívül
helyezéséről

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 191/2019.(X.03.) sz. határozatát hatályon kívül helyezi.

A 4242 Hajdúhadház, Bercsényi utca 13. szám alatti telephelyen géptároló építési és tervezési díját a 2020 évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Garda Szabolcs műszaki referens

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
236/2019.(XI. 28) határozata a
Vágóhíd épületére napelemes rendszer telepítése

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához közfoglalkoztatási pályázati kérelmet nyújt be a Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 59/a. szám alatti, saját tulajdonú Vágóhíd épületén napelemes rendszer telepítésére az alábbiak szerint:

A program bemutatása:

Az önkormányzat a létesítmény villamos energia ellátását környezetkímélő, jelentős megtakarítást eredményező, hálózatra tápláló napelemes rendszer telepítésével szándékozik korszerűsíteni.

Jelenleg a Vágóhíd épületének hálózati áramellátása: 3x160 A.

Annak érdekében, hogy a napelemes rendszer hatékonyan tudjon működni, az árajánlatot adó kivitelező cégek helyszíni szemléje alapján 84 db 340 W teljesítményű napelem telepítésre van szükség, melyek összteljesítménye 28,56 kW.

A kialakított rendszerrel az éves energia költségek jelentősen csökkenhetnek, így megtakarítások jelentkezhetnek a számlákban, pár éven belül a rendszer beszerzése, felszerelése megtérül.

Időtartam: 2019. december 10. - 2020. február 29.

Tervezett létszám: 1 fő

A program költségvetése elkészült, amely az alábbiakban kerül részletezésre:

A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása

Sorszám	Költségneve megnevezése	Elszámolható költség (Ft)			Források		
		2019. Évi	2020. évi	Összesen	Igényelt támogatás		Összesen
					Ft	%	
1.	Bér- és járulékköltség	88 664	149 117	237 781	237 781	100,00%	237 781
2.	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	34 075	0	34 075			
3.	Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0	0			
4.	Munkásszállítás költsége	0	0	0			
5.	Szervezési költség	0	0	0			
6.	Foglalkozás egészségügyi vizsgálat térítési díja	0	0	0			
7.	Működési célú anyagköltség	0	0	0			
8.	Felhalmozási célú költség	6 417 959	0	6 417 959			
9.	Egyéb működési célú költség	3 618 866	0	3 618 866			
Közvetlen költségek összesen		10 070 900	0	10 070 900	10 070 900	100,00%	10 070 900
Program összköltsége		10 159 564	149 117	10 308 681	10 308 681	100,00%	10 308 681

Kötelező önerő: 0

A program 100%-ban támogatott, a megvalósításhoz saját forrás biztosítására nincs szükség.

Felkéri Asztalos Péter alpolgármestert a fenti képzések vonatkozásában a kérelmek benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Asztalos Péter alpolgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdu Zsoltné közfoglalkoztatási koordinátor

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
237/2019. (XI.28.) határozata
a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodásának módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának - a határozat *1. számú mellékletét* képező módosító okirat szerinti - módosítását elfogadja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat *2. számú mellékletét* képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelül:

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó
Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött és a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 4/2014. (IX.16.) HMSZGIT. számú, az 1/2015. (II.05.) HMSZGIT. számú és a 7/2019. (III.28.) HMSZGIT. számú határozatokkal módosított Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás Preambulumában a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámának adatai és Téglás Város Önkormányzata képviselőjének neve az alábbiak szerint módosul:

Hajdúhadház Város Önkormányzata tekintetében a „lakosságszám: 13394 fő”.

Téglás Város Önkormányzata „képviselője: Szabó Csaba polgármester”, a „lakosságszám: 6449 fő”.

2./ A Társulási megállapodás 21. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„21. § (4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött megállapodás alapján biztosított működési támogatást.”

3./ A Társulási megállapodás 21. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„21. § (5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó működési támogatás felhasználását és elszámolását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött megállapodás szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a működési támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.”

4./ A Társulási megállapodás 27. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„27. § (4) Jelen Társulási megállapodás 2019. december 15. napján lép hatályba.”

5./ A Társulási megállapodást Téglás Város Önkormányzata képviselőjének aláíró polgármester neve „Szabó Csaba”-ra módosul.

6./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzatot Téglás Város Önkormányzata képviselőjének aláíró polgármester neve „Szabó Csaba”-ra módosul.

7./ A Társulási megállapodás és a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

8./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 237/2019.(XI.28.) számú, Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../2019. (...) számú minősített többséggel elfogadott határozatait és a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának ../2019. (...) számú határozata alapján 2019. december 15. napján lép hatályba.

Hajdúhadház, 2019.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

237/2019. (XI.28.) határozat 2. számú melléklete

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 4/2014. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 1/2015. (II.05.) HMSZGIT. számú, a 7/2019.(III.28.) HMSZGIT. számú és a/2019. (....) határozatokkal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13394 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.

Képviselője: Szabó Csaba polgármester

Lakosságszám: 6449 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) támogató szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) nappali ellátás (idősek klubja)

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) szociális étkeztetés szociális konyhán

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. Fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás)

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A Társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon (4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.)**, keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést szociális konyhán Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

(3) A Társulás megállapodást köthet más településsel a fenti ellátások biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az ellátás biztosításának és igénybevételenek feltételeit.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselő-testületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács nyílt szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább három alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselő-testületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője, mint a munkaszervezet vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkeztetés szociális konyhán, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ - megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ

- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. sz.

- Telephelyei:

a) Telephelye: 4243 Téglás, Liget u. 1. sz.

Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye

b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet

Támogató Szolgáltatás

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, Hajdúhadház város és Téglás

város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Az Ellátott településeken pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a (SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043) pályázati azonosítón, illetőleg a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel a 2012-2013-2014-es évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást.

(2) A 2012-2013-2014-es évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. Fejezet

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata,

melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevitelével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött megállapodás alapján biztosított működési támogatást.

(5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó működési támogatás felhasználását és elszámolását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött megállapodás szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a működési támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés szociális konyhán

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata,

melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

24/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja - pályázati támogatásból finanszírozott ellátások kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, szociális étkeztetés szociális konyhán feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás 2019. december 15. napján lép hatályba.

Hajdúhadház, 2019.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínnre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondo­zók riasztása mobiltelefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotér­ségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helytestet, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotér­ségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségét, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkésztségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja. Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőköt és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet

Szociális étkeztetés szociális konyhán

21. §

A szociális étkeztetés szociális konyhán alapszolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

A szociális étkeztetés szociális konyhán alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

(1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakóköznyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

(3) Szociális segítség keretében biztosítani kell

a) a lakóköznyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,

b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,

c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

(4) Személyi gondozás keretében biztosítani kell

a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,

b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,
a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban, gyermekek otthongondozási díjában vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkor évi költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a *SZOC-II-ALT-TSZ-I-0043* pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a *JHS/000246/09* pályázati azonosítón, illetőleg *JHS-SZ-067/0-2010* finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatokként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

a./ a mindenkor költségvetési törvényben biztosított állami támogatás

b./ az intézmények saját bevétele,

c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímenen biztosított támogatások,

d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások

e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás, Liget u. 1. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzata

fele-fele arányban biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhelyönkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladatellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg.

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2019.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
vezetője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskai kert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskai kert közigazgatási területén 4 darab jelzőkészülékkel biztosítja (1 darab SH-401 típusú készülék, 3 darab SH-402 típusú készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók) helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy az **Ellátott** által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 4 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2018. január 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az **Ellátó** a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevitelével kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság meglétét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén Bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az **Ellátó** a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, tárgyévre megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az **Ellátott** az **Ellátó** felé folyamatosan a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó – adatokat.

10.) Az **Ellátott** az **Ellátó** e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgyévre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskai kert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a tárgyévre a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból biztosítható összeget, úgy annak

fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a tárgyévről a zárszámadási határozat elfogadásával egyidejűleg, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskaikert ellátási területre jutó összege és annak lekönyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskaikertre eső részét az **Ellátott** (Bocskaikert Községi Önkormányzat) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az **Ellátó** (Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2018. január 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2019.

Szóllós Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban ***Ellátó***,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (4241 Bocskaikert, Poroszlai u. 20.)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban ***Ellátott***

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az ***Ellátó*** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” keretében a tanácsadás, információs szolgálat igénybevételevel kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az ***Ellátó***:

a.) Az ***Ellátó*** a támogató szolgáltatás keretében a tanácsadást, az információs szolgálatot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján – biztosítja és gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az ***Ellátott*** rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételben segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2019. január 01. napjától 2019. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2019.

Szőllős Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
238/2019. (XI.28.) határozata
támogató szolgálat által ellátott szállításhoz új gépjármű vásárlásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a támogató szolgálat ellátásához szükséges új gépjármű vásárlásáról szóló előterjesztést és úgy döntött, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ által ellátott támogató szolgálat szállító szolgáltatásának biztosításához szükséges új gépjárműre vonatkozó Ford Vagép Nyíregyháza (4400 Nyíregyháza, Debreceni út 233/c.) bruttó **11.904.980,- Ft** ajánlatát elfogadja és a beszerzéshez szükséges összeg lakkosságszamarányos részét, 7.976.337 Ft összeget 2019. évi költségvetése terhére a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ rendelkezésére bocsátja, annak érdekében, hogy az megvásárolja a Ford Transit Kombi Középmagas Tető FWD Trend 2.0 TDCi DPF (130 LE) L3H2 (1.2/3.50) típusú gépjárművet.

A megvásárláshoz szükséges további 3.928.643 Ft-ot Téglás város Önkormányzata biztosítja.

A határozat elfogadásával hatályát veszti Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a támogató szolgálat által ellátott szállításhoz új gépjármű vásárlásáról szóló 213/2019. (XI.14.) számú határozata.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Suhaj Enikő gazdasági irodavezető

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
239/2019. (XI.28.) határozata

Hajdúhadház város településrendezési eszközének, a 0211/16-20 hrsz.-ú ingatlanokat érintő kiemelt fejlesztési területrészt érintő módosítása kapcsán a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos tájékoztatás és a 218/2009. (X.6.) Korm. rendelet szerinti övezeti érintettséggel kapcsolatos adatszolgáltatás, vélemények elfogadásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a külterületi 0211/16-20. hrsz.-ú szántó és magánút kiemelt fejlesztési terület településszerkezeti terv, valamint a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításával összefüggő **218/2009. (X.6.) Korm. rendelet szerinti megkeresés kapcsán beérkezett véleményeket, valamint a partnerségi egyeztetés keretében adott tájékoztatást, mely szerint partneri bejelentkezés nem történt, észrevétel, ellenvélemény nem érkezett.**

Felkéri a főépítést az érintett szervek döntésről történő tájékoztatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Biró-Balogh Anikó főépítész

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
240/2019. (XI.28.) határozata

Hajdúhadház város településrendezési eszközének, a 0211/16-20 hrsz.-ú ingatlanokat érintő kiemelt fejlesztési területrészt érintő módosítása kapcsán a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Hajdúhadház külterületi 0211/16-20. hrsz.-ú szántó és magánút kiemelt fejlesztési területre vonatkozó településszerkezeti terv, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási tervmódosítás a környezeti vizsgálat szükségességének eseti eldöntésre kötelezett körbe tartozik.

A szabályzat és terv megvalósítása esetén a várható környezeti hatás jelentőségére figyelemmel **nem tartja indokoltnak a környezeti vizsgálat elvégzését az érintett területre, továbbá a tervezett módosításokkal egyetért.**

Felkéri a főépítést az érintett szervek döntésről történő tájékoztatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Biró-Balogh Anikó főépítész

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő testületének
241/2019.(XI.28.) határozata
az „EFOP 1.5.3-16-2017-00121” azonosító számú „Humán szolgáltatások fejlesztése
települések összefogásával” című projekttel kapcsolatos képzési feladatok ellátása
tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő által a Közbeszerzési Értesítőben 2019. október 16-án K.É.-20090/2019 számon megjelent Ajánlattételi felhívás közzétételével **”EFOP-1.5.3.-16-2017-00121 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése települések összefogásával” című projekttel kapcsolatos képzési feladatok ellátása”** tárgyában a Kbt. Harmadik rész 112. § (1) bekezdés a) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok értékelését követően a Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

2. rész: Szociális asszisztens képzés

- **Matéria Oktatási Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (3530 Miskolc Széchenyi Út 88., Adószám: 21241855-2 05) ajánlattevő ajánlata:**
 - Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás III.1.15. pontjában előírta, hogy a szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott, továbbá a VI.3.4.3 pontjában felhívta a figyelmet arra, hogy a Kbt. 114. § (11) bekezdés tekintetében Ajánlatkérő a 2018. évi, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel veszi figyelembe.
Az ajánlattevőnek az általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az előző évben (2018. évben) a százmillió forintot meghaladta, ezért az ajánlata érvénytelen a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján (egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit).

4. rész Tanácsadások a humán közszolgáltatók részére

- **AR-Treatment Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (4032 Debrecen Gyimes Utca 3/A., Adószám: 22767802-2-09 ajánlattevő ajánlata:**
 - **A 4. rész vonatkozásában az Ajánlattételi felhívás VI.3.4.11. pontja alapján becsatolt, a Kbt. 66.§ (6) bekezdés b) pontja szerinti (6. sz. iratminta) nyilatkozatában úgy nyilatkozott, hogy „az ajánlat benyújtásakor még nem kívánunk megnevezni alvállalkozót, a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződés megkötésének időpontjában kívánjuk megnevezni”.**
A Szakmai ajánlatban (2. sz. iratminta) bemutatott, megajánlott, teljesítésbe bevonni kívánt szakember jogviszonya vállalkozási szerződés, így ebben az esetben a szakember az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozónak minősül.

Ajánlatkérő kérte, hogy a fenti ellentmondást hiánypótlás keretében feloldani szíveskedjen, és pótoljon a Kbt. 66.§ (6) bekezdés b) pontja szerinti (6. sz. iratminta) módosított nyilatkozatot.

- **A 4. rész vonatkozásában** a Szakmai ajánlatban (2. sz. iratminta) bemutatott, a megajánlott, teljesítésbe bevonni kívánt szakember az Ajánlattevővel a nyilatkozata szerint „vállalkozási” fog részt venni a teljesítésben. A bemutatott szakember tehát az ajánlattétel időpontjában már ismert alvállalkozónak minősül.

Az alvállalkozó rögzítése ugyanakkor az EKR rendszerben nem történt meg a gazdasági szereplőknél.

Ajánlatkérő kérte, az EKR rendszerben a gazdasági szereplők között a már ismert alvállalkozót is rögzíteni szíveskedjen.

- **A 4. rész vonatkozásában** a referencianyilatkozatból (14. sz. iratminta) **nem derül ki egyértelműen, hogy szaktudás hiány enyhítését célzó jelleggel tanácsadás szolgáltatás az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M1) pontja alapján előírt referencia tárgya.**

Ajánlatkérő kérte, hogy pótoljon a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 évben teljesített, legjelentősebb, az alkalmassági minimum követelményben meghatározott tárgyú szolgáltatásainak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23.§ szerint meghatározott formában benyújtott nyilatkozat vagy igazolás szerint, az Ajánlattételi felhívás III.1.3. M1) pontjában meghatározott tartalommal (14. vagy 15. sz. iratminta), melyből az előírt alkalmassági minimumkövetelmény egyértelműen megállapítható.

- **A 4. rész vonatkozásában** a Közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott Műszaki leírásban foglaltak ellenére **hiányzik a képzési program.**

Ajánlatkérő kérte, hogy ezt pótolja.

- **A 4. rész vonatkozásában** az Ajánlattételi dokumentáció IV. fejezetben foglaltak ellenére **hiányzik az ajánlatban megnevezésre került alvállalkozó 2018. évi, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételeéről szóló nyilatkozata** (17. sz. iratminta).

Ajánlatkérő kérte, hogy ezt pótolja.

Az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak az előírt határidő lejártáig nem tett eleget, ezért az ajánlata érvénytelen a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján (egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit).

2. Érvényes ajánlattevő neve, címe és ajánlatuknak a bírálati szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei:

1. rész: ECDL képzés

- **Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21., Adószám: 18812435-1-15) ajánlattevő ajánlata:**

- **a Közbeszerzési dokumentumok és a Kbt-ben foglaltak alapján** érvényes ajánlatot nyújtott be, pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai szempontból is alkalmas a szerződés teljesítésére.

2. rész: Szociális asszisztens képzés
Nem érkezett érvényes ajánlat.

3. rész: Zöldség-gyümölcs feldolgozó képzés

- **Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21., Adószám: 18812435-1-15) ajánlattevő ajánlata:**
 - **a Közbeszerzési dokumentumok és a Kbt-ben foglaltak alapján** érvényes ajánlatot nyújtott be, pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai szempontból is alkalmas a szerződés teljesítésére.

4. rész Tanácsadások a humán közszolgáltatók részére

- **"OFK" Oktatásfejlesztési Szolgáltató Kft. (4765 Csenger Rákóczi Utca 66., Adószám: 25127030-2-15) ajánlattevő ajánlata:**
 - **a Közbeszerzési dokumentumok és a Kbt-ben foglaltak alapján** érvényes ajánlatot nyújtott be, pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai szempontból is alkalmas a szerződés teljesítésére.

1. rész: ECDL képzés

S.sz.	Részszempont	Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21.)
		Ajánlat
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	10 560 000 Ft
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember alkalmazott számítástechnika (ECDL) képzés területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	5

2. rész: Szociális asszisztens képzés
Nem érkezett érvényes ajánlat.

3. rész: Zöldség-gyümölcs feldolgozó képzés

S.sz.	Részszempont	Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21.)
		Ajánlat
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	9 288 000 Ft
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó OKJ-S képzés területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	3

4. rész Tanácsadások a humán közszolgáltatók részére

S.sz.	Részszempont	"OFK" Oktatásfejlesztési Szolgáltató Kft. (4765 Csenger Rákóczi Utca 66.)
		Ajánlat
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	6 307 722 Ft
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember szaktudás hiány enyhítését célzó jelleggel tanácsadás területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	5

3. Az érvényes ajánlatok értékelése táblázatba foglalva a következő:

1. rész: ECDL képzés

S.sz	Bírálati szempont	Súlyszám	Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21.)		
			Ajánlat	Értékelési pontszám	É. pont és súlyszám szorzata
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	90	10 560 000 Ft	10,00	900,00
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember alkalmazott számítástechnika (ECDL) képzés területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	10	5	10,00	100,00
	A súlyszámmal szorzott értékelési pontok összegei:				1000,00

2. rész: Szociális asszisztens képzés
Nem érkezett érvényes ajánlat.

3. rész: Zöldség-gyümölcs feldolgozó képzés

S.sz	Bírálati szempont	Súlyszám	Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21.)			
			Ajánlat	Értékelési pontszám	Szorzata	É. pont és súlyszá
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	90	9 288 000 Ft	10,00		900,00
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó OKJ-S képzés területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	10	3	10,00		100,00
	A súlyszámmal szorzott értékelési pontok összegei:					1000,00

4. rész Tanácsadások a humán közszolgáltatók részére

S.sz	Bírálati szempont	Súlyszám	"OFK" Oktatásfejlesztési Szolgáltató Kft. (4765 Csenger Rákóczi Utca 66.)			
			Ajánlat	Értékelési pontszám	Szorzata	É. pont és súlyszá
1	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)	90	6 307 722 Ft	10,00		900,00
2	Szakmai ajánlat: a szerződés teljesítésében részt vevő szakember szaktudás hiány enyhítését célzó jelleggel tanácsadás területen szerzett szakmai tapasztalata db (minimum 0, maximum 5 db)	10	5	10,00		100,00
	A súlyszámmal szorzott értékelési pontok összegei:					1000,00

4. Az érvényes ajánlatokat figyelembe véve a legjobb ár-érték arány alapján a legkedvezőbb ajánlatot

- az 1. rész vonatkozásában a(z) Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21., Adószám: 18812435-1-15) ajánlattevő nyújtotta be
- a 2. rész vonatkozásában Nem érkezett érvényes ajánlat
- a 3. rész vonatkozásában a(z) Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola, Középiskola, Kollégium és AMI (4235 Biri Mező Utca 21., Adószám: 18812435-1-15) ajánlattevő nyújtotta be
- a 4. rész vonatkozásában a(z) "OFK" Oktatásfejlesztési Szolgáltató Kft. (4765 Csenger Rákóczi Utca 66., Adószám: 25127030-2-15) ajánlattevő nyújtotta be

5. Az Ajánlattételi felhívás VI.3.4.1. 3. alpontjában az Ajánlatkérő a következőket írta elő:

„Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdéseit nem alkalmazza, az ajánlatok bírálata egy lépcsőben, az ajánlatok részeként csatolt és adott esetben hiánypótoló dokumentumok alapján történik. Erre tekintettel az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására előírt dokumentumokat kérjük az ajánlat részeként, az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtani.”

A fentiek értelmében a Kbt. 114.§ (2) bekezdése szerinti, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásának az alkalmazására nem volt szükség.

6. Döntés:

1. rész: ECDL képzés

Az eljárás eredménytelen a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján (nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot, tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő előírta, hogy a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza, azaz az eljárást az adott rész vonatkozásában eredménytelenné nyilvánítja, amennyiben nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eredmény kihirdetésére és az új közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: a közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően haladéktalanul.

2. rész: Szociális asszisztens képzés

Az eljárás eredménytelen a Kbt. 75.§ (1) bekezdés b) pontja alapján (kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eredmény kihirdetésére és az új közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: a közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően haladéktalanul.

3. rész: Zöldség-gyümölcs feldolgozó képzés

Az eljárás eredménytelen a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontja alapján (nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot, tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő előírta, hogy a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza, azaz az eljárást az adott rész vonatkozásában eredménytelenné nyilvánítja, amennyiben nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eredmény kihirdetésére és az új közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: a közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően haladéktalanul.

4. rész Tanácsadások a humán közszolgáltatók részére

Nyertes Ajánlattevő		Nyertes ajánlat
Neve	Címe és Adószáma	Teljes bruttó ajánlati ár (Ft)
"OFK" Oktatásfejlesztési Szolgáltató Kft.	4765 Csenger Rákóczi Utca 66., Adószám: 25127030-2-15	6 307 722 Ft

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eredmény kihirdetésére és a nyertes ajánlattevővel való, a közbeszerzési törvényben foglalt határidők betartásával, vállalkozási szerződés megkötésére.

Jelen határozat abban az esetben lép hatályba, ha a konzorciumi tagtelepülések Képviselő-testületei a rájuk vonatkozó részokról határozatot hoznak.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: a közbeszerzési törvényben foglalt határidők betartásával

A kivonat hitelélül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő testületének

242/2019.(XI.28.) határozata

az „EFOP 1.5.3-16-2017-00121” azonosító számú „Humán szolgáltatások fejlesztése települések összefogásával” című projekttel kapcsolatos képzési feladatok ellátása 2” tárgyú, nemzeti eljárásrendben, a Kbt. Harmadik rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárás indítása

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő testülete megbízza Csáfordi Dénes polgármestert az EFOP 1.5.3-16-2017-00121 „Humán szolgáltatások fejlesztése települések összefogásával azonosító számú és elnevezésű projekt megvalósítása érdekében Kbt. Harmadik rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárás indítására a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont alapján (képzési feladatok ellátása 2), az előterjesztés mellékletében szereplő eljárást megindító felhívásban foglaltak szerint.

Az eljáráshoz kapcsolódó Bíráló Bizottsági feladatokkal az alábbi személyeket bízta meg:

Galamb Csaba (közbeszerzési szakértelem)

Erdei Katalin (szakmai vezető)

Berencsiné Veres Mónika (pénzügyi szakértelem)

Dr. Tóth Judit (jogi szakértelem)

Bíráló Bizottság települések által delegált tagjai:

Létavértes: Sós Tibor

Téglás: Szilágyi József László

Jelen határozat abban az esetben lép hatályba, ha az érintett települések (Téglás, Létavértes) konzorciumi tagtelepülések Képviselő-testületei a rájuk vonatkozó részekről határozatot hoznak.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert az eljárás megindítására, a Bíráló Bizottsági tagok megbízására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Erdei Katalin szakmai vezető

A kivonat hitelkéül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
243/2019.(XI.28.) határozata
„Földi János kitüntető cím” adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy a 2019. évi Városháza

„Földi János kitüntető címet” díjat adományoz:

- **Vargáné Sörös Ilona**
részére.

A „Földi János Kitüntető cím” tulajdonosa jogosult díjtalanul látogatni az alapító önkormányzat művészeti és közművelődési létesítményeit, intézményeit.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnap ünnepi képviselő-testületi ülésen az emléklappal együtt adja át a kitüntetést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelesül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
244/2019. (XI.28.) határozata
„Város kiváló Pedagógusa” díj adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy a 2019. évi Városháza Ünnepén

„Város Kiváló Pedagógusa” díjat adományoz:

- **Bara Sándorné**
- **Gábor Lászlóné**
- **Szabó Sándor Józsefné**
- **Fenyvesné Fekete Judit**
- **Deák Imre**
- **Égerházi Katalin**
- **Munkácsi Zsuzsanna**

részére.

A „Város Kiváló Pedagógusa” díjjal pénzjutalom jár, melynek összege bruttó 50.000 forint. Fenti összeget Hajdúhadház Város Önkormányzata a 2019. évi költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnapi ünnepi képviselő-testületi ülésen az emlékplakettal és a pénzjutalommal együtt adja át a kitüntetést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
245/2019. (XI.28.) határozata
„Elismerő oklevél” adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete –a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy a 2019. évi Városháza napján

„Elismerő Oklevél” díjat adományoz:

- **Szentesiné Sipos Erzsébet**
 - **Czibere Istvánné**
- részére.

Az „Elismerő Oklevél” díjjal pénzjutalom jár, melynek összege bruttó 10.000 forint. Fenti összeget Hajdúhadház Város Önkormányzata a 2019. évi költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnap ünnepi képviselő-testületi ülésen a pénzjutalommal együtt adja át a kitüntetést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
246/2019. (XI.28.) határozata
„Elismerés Szociális Munkért” oklevél adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy

„Elismerés Szociális Munkért” oklevelet adományoz:

- **Komjáthiné Boros Márta**
 - **Szilágyi Miklósné**
- részére.

Az „Elismerés Szociális Munkért” oklevéllel pénzjutalom jár, melynek összege bruttó 60.000 forint. Fenti összeget Hajdúhadház Város Önkormányzata a 2019. évi költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnap i ünnepi képviselő-testületi ülésen a pénzjutalommal együtt adja át az elismerést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
247/2019. (XI.28.) határozata
„Hajdúhadház Városért Egészségügyi Elismerő Oklevél” adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy

„Hajdúhadház Városért Egészségügyi Elismerő Oklevelet” adományoz:

- **Hodosánné Czibere Marianna**
 - **Pórné Pistai Erzsébet**
 - **Ludmány Imréné**
 - **Nagy Sándorné**
- részére.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnap ünnepi képviselő-testületi ülésen adja át az elismerést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
248/2019. (XI.28.) határozata
„Bocskai István kitüntető cím” adományozásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Szociális, Családvédelmi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – úgy döntött, hogy

„Bocskai István kitüntető címet” adományoz:

- **Kiss Sándor Mátyás**
részére.

A „Bocskai István kitüntető cím” tulajdonosa jogosult díjtalanul látogatni az alapító önkormányzat művészeti és közművelődési létesítményeit, intézményeit.

A képviselő testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a kitüntetett részére állítsa ki a díszoklevelet, és a 2019. december 12-i városnapi ünnepi képviselő-testületi ülésen az emléklappal együtt adja át a kitüntetést.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Csáfordi Dénes polgármester

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
249/2019.(XI.28.) határozata
Hajdúvitéz Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság vonatkozásában

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete, alapítói jogkörében eljárva úgy határozott, hogy a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának ügyrendjét elfogadja.

A Felügyelő Bizottság elnökének személyéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Az FB ügyrendjét változatlan formában hatályában fenntartja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: dr. Kiss Katalin FB munkaszervezet vezetője

A kivonat hitelül:

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
250/2019.(XI.28.) határozata
a HADÉP Kft. Felügyelő Bizottság vonatkozásában

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete, alapítói jogkörében eljárva úgy határozott, hogy HADÉP Hadházi Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottságának ügyrendjét változatlan formában hatályában fenntartja.

A Felügyelő Bizottság elnökének személyéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: dr. Kiss Katalin FB munkaszervezet vezetője

A kivonat hitelesül: