

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
151/2021.(XI.11.) határozata
a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
alapító okiratának módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy jóváhagyja a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ** alapító okiratának

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései, valamint
- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján

történő - a határozat 1. számú mellékletét képező Módosító Okirat szerinti - módosítását és - a határozat 2. számú melléklete szerinti - egységes szerkezetű Alapító Okirat kiadását.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a módosítás következtében szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelül: 2021. november



151/2021.(XI.11.) határozat 1. számú melléklete

Okirat száma: PH/...../2021.

Módosító okirat

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által 2019. április 17. napján kiadott, PH/3609-2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának ../2021. (XI....) számú határozatában, Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../2021. (XI...) számú határozatában és Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../2021. (XI....) számú határozatában foglaltakra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.3. pontja a következő szöveggel egészül ki:

„Ellátja a szociális szakképzésben tanulmányokat folytató tanulók szakmai gyakorlati oktatásával kapcsolatos feladatokat.”

2. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat a következő 1. sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

1.	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
----	--------	---

3. Az alapító okirat 4.5. pontja a következő szöveggel egészül ki:

„Hajdúhadház Város közigazgatási területén: Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok.”

4. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat a következő 2. sorral egészül ki:

2.	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
----	--------------	--

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúhadház, 2021.

P.H.

Csáfordi Dénes
Társulás Elnöke

151/2021.(XI.11.) határozat 2. számú melléklete

Okirat száma: PH/...../2021.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11/A.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.		4242 Hajdúhadház, Kazinczy utca 2. (ellátottak számára nyitva álló helyiség)
2.	Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye	4243 Téglás, Liget utca 1.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2009.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

2.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Hajdúhadház Városi Önkormányzat Szociális Gondozási Központ	4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11.
2.	Városi Szociális Gondozási Központ	4243 Téglás, Sipos S. utca 3.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

3.2.2. székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-a szerinti támogató szolgáltatás, 63. §-a szerinti házi segítségnyújtás, 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/F. §-a szerinti idősek nappali ellátása, 62. §-a szerinti szociális étkeztetés keretében szociális szolgáltatást biztosít.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1.	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére: Jogszabályban meghatározottak szerint a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását magában foglaló támogató szolgáltatással, annak támogatásával összefüggő feladatok ellátása.

Idősek nappali ellátása: Jogszabályban meghatározottak szerint ellátja az idősek nappali ellátásával (idősek klubja) kapcsolatos feladatokat.

Szociális étkeztetés: A koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezés biztosítására nem képes személyeknek nyújtott legalább napi egyszeri meleg étkezésével összefüggő feladatok ellátása.

Házi segítségnyújtás: A szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosított – az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátás –, mely keretében szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást nyújt.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, segélyhívó készülék megfelelő használatára képes személyek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátással összefüggő feladatok ellátása.

Ellátja a szociális szakképzésben tanulmányokat folytató tanulók szakmai gyakorlati oktatásával kapcsolatos feladatokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1.	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2.	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
3.	102031	Idősek nappali ellátása
4.	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
5.	107052	Házi segítségnyújtás
6.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területén: étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása.

Téglás Város, Hajdúhadház Város és Bocskai kert Község közigazgatási területén: támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

Hajdúhadház Város közigazgatási területén: Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által - pályázat alapján 5 év határozott időre - közalkalmazotti jogviszonyba kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményének figyelembevételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2.	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 2021. napján kelt, napjától alkalmazandó PH/...../2021. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
152/2021.(XI.11.) határozata
a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodásának módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának - a határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat szerinti - módosítását elfogadja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelülül:

2021. november



**Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó
Társulás**

Társulási megállapodását módosító okirat

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött és a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 4/2014. (IX.16.) HMSZGIT. számú, az 1/2015. (II.05.) HMSZGIT. számú, a 7/2019. (III.28.) HMSZGIT. számú és a 17/2019. (XII.03.) számú határozatokkal módosított Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás Preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13447 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.

Képviselője: Szabó Csaba polgármester

Lakosságszám: 6442 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) támogató szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) nappali ellátás (idősek klubja)

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) szociális étkeztetés szociális konyhán

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

A közös fenntartású intézmény által – a fenntartó hozzájárulásával – ellátott egyéb feladat:

a.) szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok:

ellátási terület: Hajdúhadház közigazgatási területe "

2./ A Társulási megállapodás 2. § (2) bekezdése a következő szöveggel egészül ki:

„- a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatokat Hajdúhadház ellátási területtel.”

3./ A Társulási megállapodás 18. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkeztetés szociális konyhán, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás és a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával látja el.”

4./ A Társulási megállapodás 21. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatói okirata alapján biztosított működési támogatást.”

5./ A Társulási megállapodás 21. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó működési támogatás felhasználását és elszámolását a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatói okirata szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a működési támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.”

6./ A Társulási megállapodás a következő VI/A. Fejezettel egészül ki:

„VI/A. Fejezet

23/A. §

Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város közigazgatási területén ellátja a BSZC Szilágyi Dániel Szakképző Iskola szociális gondozó és ápoló tanulóinak szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatokat. Az intézmény a hallgatókkal a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szt.) előírásai szerinti szakképzési munkaszerződést köt.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ az (1) bekezdés szerinti szakmai gyakorlati oktatással összefüggő feladatok ellátásához Hajdúhadház Város Önkormányzatától pénzügyi hozzájárulásban nem részesül, a feladatellátásra és a hallgatók munkabérének

kifizetésére kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól igényelt szakképzési hozzájárulást használja fel.”

7./ A Társulási megállapodás 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja – a pályázati támogatásból finanszírozott ellátások és a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásához kapcsolódó szakképzési hozzájárulás kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés szociális konyhán feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.”

8./ A Társulási megállapodás 25. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott illetményt, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.”

9./ A Társulási megállapodás 27. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma illetékességét kötik ki.”

10./ A Társulási megállapodás 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Jelen Társulási megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.”

11./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat a következő V/A. Fejezettel egészül ki:

„V/A. Fejezet

Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatása

38/A. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város közigazgatási területén ellátja a BSZC Szilágyi Dániel Szakképző Iskola szociális gondozó és ápoló tanulóinak szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatokat.

(2) A gyakorlati képzés a tanuló és az intézmény között a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szt.) előírásai szerinti szakképzési munkaszerződés alapján folyik.

(3) A gyakorlat - jellegétől függően - külsős teljesítési megbízott bevonásával valósul meg. Feladatok: gyakorlatvezetés, adminisztrációs munka, foglalkozási napló vezetés, gyakorlati napló vezetés, pénzügyi és munkaügyi adminisztráció előkészítése, folyamatos értékelés. A hallgatók a munkát az intézményvezető által kiadott munkaköri szabályok betartásával kötelesek elvégezni.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatok ellátásához Hajdúhadház Város Önkormányzatától pénzügyi hozzájárulásban nem részesül, a feladatellátásra és a hallgatók munkabérének kifizetésére kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól igényelt szakképzési hozzájárulást használja fel.

(5) A hallgatók munkabérének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig - a hallgató által megadott bankszámlaszámra történő átutalással - történik meg.”

12./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat 2. számú melléklete helyébe jelen módosító okirat 1. számú melléklete lép.

13./ A Társulási megállapodás és a mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

14./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (XI....) számú, Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (XI....) számú minősített többséggel elfogadott határozatai és a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának/2021. (XI....) számú határozata alapján a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.

Hajdúhadház, 2021.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

Társulási megállapodást módosító okirat 1. számú melléklete

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban *Ellátó*,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban *Ellátott*

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az *Ellátó* a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” keretében a tanácsadás, információs szolgálat igénybevitelével kapcsolatos feladatokat Bocskai kert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az *Ellátó*:

a.) Az *Ellátó* a támogató szolgáltatás keretében a tanácsadást, az információs szolgálatot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján – biztosítja és gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az *Ellátott* rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgáltatásnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételben segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai-kerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai-kerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2021. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2021.04.08.

Szóllós Sándor
Bocskai-kerti Község Önkormányzata
Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

152/2021.(XI.11.) határozat 2. számú melléklete

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

a 11/2013. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 4/2014. (IX.16.) HMSZGIT. számú, a 1/2015. (II.05.) HMSZGIT. számú, a 7/2019.(III.28.) HMSZGIT. számú, a 17/2019. (XII.03.) számú és a/2021. (XI...) számú határozatokkal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.
Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester
Lakosságszám: 13447 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.
Képviselője: Szabó Csaba polgármester
Lakosságszám: 6442 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) támogató szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) nappali ellátás (idősek klubja)

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) szociális étkeztetés szociális konyhán

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

A közös fenntartású intézmény által – a fenntartó hozzájárulásával – ellátott egyéb feladat:

a.) szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok:

ellátási terület: Hajdúhadház közigazgatási területe

I. Fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás)

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A Társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon (4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A.),** keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést szociális konyhán Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.
- a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatokat Hajdúhadház ellátási területtel.

(3) A Társulás megállapodást köthet más településsel a fenti ellátások biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az ellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselő-testületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapról hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács nyílt szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább három alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselő-testületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Jegyzője, mint a munkaszervezet vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkeztetés szociális konyhán, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás és a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ - megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ

- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. sz.

- Telephelyei:

a) Telephelye: 4243 Téglás, Liget u. 1. sz.

Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye

b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik. A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet

Támogató Szolgáltatás

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Az Ellátott településeken pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a (SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043) pályázati azonosítón, illetőleg a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel a 2012-2013-2014-es évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást.

(2) A 2012-2013-2014-es évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. Fejezet

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás

igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatói okirata alapján biztosított működési támogatást.

(5) A Társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó működési támogatás felhasználását és elszámolását a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatói okirata szerint végzi.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a működési támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók

munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés szociális konyhán

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI/A. Fejezet

23/A. §

Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város közigazgatási területén ellátja a BSZC Szilágyi Dániel Szakképző Iskola szociális gondozó és ápoló tanulóinak szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatokat. Az intézmény a hallgatókkal a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) és a

szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) előírásai szerinti szakképzési munkaszerződést köt.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ az (1) bekezdés szerinti szakmai gyakorlati oktatással összefüggő feladatok ellátásához Hajdúhadház Város Önkormányzatától pénzügyi hozzájárulásban nem részesül, a feladatellátásra és a hallgatók munkabérének kifizetésére kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól igényelt szakképzési hozzájárulást használja fel.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

24/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja – a pályázati támogatásból finanszírozott ellátások és a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásához kapcsolódó szakképzési hozzájárulás kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés szociális konyhán feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott illetményt, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.

Záradék

A Társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács számú határozatával, Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete..../2021. (XI....) számú és Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testülete..../2021. (XI....) számú határozatával jóváhagyta.

Hajdúhadház, 2021.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobiltelefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),

b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,

d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszegítő csoportokban való részvételükhöz,

f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevitelének elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja.

Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőköt és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet

Szociális étkeztetés szociális konyhán

21. §

A szociális étkeztetés szociális konyhán alapszolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

A szociális étkeztetés szociális konyhán alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

(1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

(3) Szociális segítség keretében biztosítani kell

a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,

b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,

c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

(4) Személyi gondozás keretében biztosítani kell

a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,

b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,
a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is

biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban, gyermekek otthongondozási díjában vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V/A. Fejezet

Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatása

38/A. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város közigazgatási területén ellátja a BSZC Szilágyi Dániel Szakképző Iskola szociális gondozó és ápoló tanulóinak szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatokat.

(2) A gyakorlati képzés a tanuló és az intézmény között a munka törvénykönyvéről szóló 2012.

évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) előírásai szerinti szakképzési munkaszerződés alapján folyik.

(3) A gyakorlat - jellegétől függően - külsős teljesítési megbízott bevonásával valósul meg. Feladatok: gyakorlatvezetés, adminisztrációs munka, foglalkozási napló vezetés, gyakorlati napló vezetés, pénzügyi és munkaügyi adminisztráció előkészítése, folyamatos értékelés. A hallgatók a munkát az intézményvezető által kiadott munkaköri szabályok betartásával kötelesek elvégezni.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő feladatok ellátásához Hajdúhadház Város Önkormányzatától pénzügyi hozzájárulásban nem részesül, a feladatellátásra és a hallgatók munkabérének kifizetésére kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól igényelt szakképzési hozzájárulást használja fel.

(5) A hallgatók munkabérének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig - a hallgató által megadott bankszámlaszámra történő átutalással - történik meg.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősök nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkori költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a SZOC-II-ALT-TSZ-1-0043 pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának

rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg JHS-SZ-067/0-2010 finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatonként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

a./ a mindenkori költségvetési törvényben biztosított állami támogatás

b./ az intézmények saját bevétele,

c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímenek biztosított támogatások,

d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások

e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11/A. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás, Liget u. 1. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzata fele-fele arányban biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhelyönkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladatellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg.

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2021.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Szabó Csaba
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ
vezetője

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSGÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (Bocskaikert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételeivel kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskaikert közigazgatási területén 4 darab jelzőkészülékkel biztosítja (1 darab SH-401 típusú készülék, 3 darab SH-402 típusú készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók) helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy az **Ellátott** által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 4 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2018. január 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az **Ellátó** a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételevel kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság meglétét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén Bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az **Ellátó** a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, tárgyévre megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az **Ellátott** az **Ellátó** felé folyamatosan a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó – adatokat.

10.) Az **Ellátott** az **Ellátó** e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgyévre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskaikert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a tárgyévre a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskaikertre jutó támogatási összegéből, a Bocskaikert községben működő 4 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból biztosítható összeget, úgy annak fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a tárgyévről a zárszámadási határozat elfogadásával egyidejűleg, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskaikert ellátási területre jutó összege és annak lekönnyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskaikertre eső részét az **Ellátott** (Bocskaikert Községi Önkormányzat) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az **Ellátó** (Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2018. január 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2018.

Szöllős Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban *Ellátó*,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (4241 Bocskaikert, Poroszlai u. 20.)

Képviseli: Szöllös Sándor Polgármester, a továbbiakban *Ellátott*

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az *Ellátó* a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” keretében a tanácsadás, információs szolgálat igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az *Ellátó*:

a.) Az *Ellátó* a támogató szolgáltatás keretében a tanácsadást, az információs szolgálatot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban: Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján – biztosítja és gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az *Ellátott* rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételen segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskaikerti Humánszolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2021. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2021.04.08.

Szőllős Sándor
Bocskaikert Község Önkormányzata
Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
153/2021.(XI.11.) határozata**

**Hajdúvitéz Nonprofit Kft alapító okirat módosításáról szóló 146/2021.(X.22.) határozat
hatályon kívül helyezéséről**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzék szám: 09-09-025078) alapítója és egyszemélyi tulajdonosa, alapítói jogkörében eljárva a Társaság Alapító Okiratának módosításáról szóló 146/2021.(X.22.) határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

A kivonat hitelül: 2021. november 11.



K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
154/2021.(XI.11.) határozata
Hajdúvitéz Nonprofit Kft alapító okirat módosítása**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzék szám: 09-09-025078) alapítója és egyszemélyi tulajdonosa, alapítói jogkörében eljárva a Társaság Alapító Okiratának egyes pontjait az alábbiak szerint módosítja:

2) A Társaság székhelye és telephelyei

A Társaság székhelye:	4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 51/A.
-----------------------	---

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

A Társaság telephelyei:

	költségviselő	cím	hrszt.
1.	Játsszóházt	4242 Hajdúhadházt, Dr. Földi J. u. 4.	12046
2.	Égerházt Emlékházt	4242 Hajdúhadházt, Dr. Földi J. út. 23.	10914
3.	Bocskai Konyha	4242 Hajdúhadházt Szilágyi Dániel u. 2/a	10775/2
4.	Központi Konyha	4242 Hajdúhadházt, Bocskai tér 7-9.	12071
5.	Földi Konyha	4242 Hajdúhadházt, Bocskai tér 14.	12030/1
6.	Közsségi Épület	4242 Hajdúhadházt, Vásártér u. 24	13914/23
7.	Vívóterem	4242 Hajdúhadházt, Vásártér u. 22	13914/82
8.	Szabadtéri Színpad	4242 Hajdúhadházt, Kossuth u. 8.	12086
9.	Dr. Földi János Könyvtár	4242 Hajdúhadházt, Dr. Földi J. u. 8.	12044
10.	Csokonai Művelődési Házt	4242 Hajdúhadházt, Bocskai tér 3.	12082
11.	Mérlegházt	4242 Hajdúhadházt, Dr. Földi János u. 51.	13914/73

(...)

5) A Társaság tevékenységi köre

Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése - főtevékenység

Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

Könyvkiadás

Film-, video-, televízióműsor-gyártás

Televízióműsor összeállítás, szolgáltatása

M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Rendezvényi étkeztetés

Egyéb vendéglátás

Italszolgáltatás

Építményüzemeltetés

Általános épülettakarítás

Zöldterület-kezelés
Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
Villamos háztartási készülék kiskereskedelme
Sportszer-kiskereskedelem
Egyéb gépjármű-kereskedelem
Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
Személygépjármű-, könnyűgépjármű-kereskedelem
Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
Hús-, húсарu kiskereskedelme
Hal kiskereskedelme
Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
Ital-kiskereskedelem
Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme
Telekommunikációs termék kiskereskedelme
Audio-, videoberendezés kiskereskedelme
Könyv-kiskereskedelem
Újság-, papíráru-kiskereskedelem
Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
Szállodai szolgáltatás
Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
Világháló-portál szolgáltatás
Sport, szabadidős képzés
Kulturális képzés
Járművezető-oktatás
M.n.s. egyéb oktatás
Oktatást kiegészítő tevékenység
Sportlétesítmény működtetése
Burgonyafeldolgozás, -tartósítás
Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás
Háztartási kerámia gyártása
Nem veszélyes hulladék gyűjtése
Lakó- és nem lakó épület építése
Sportszer-kiskereskedelem
Játék-kiskereskedelem
Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
Egyéb postai, futárpostai tevékenység
Egyéb takarítás
Művészeti létesítmények működtetése
Könyvtári, Levéltári tevékenység
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
PR, kommunikáció
Egyéb humán-egészségügyi ellátás
Egyéb sporttevékenység
Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
Nyomás (kivéve: napilap)
Nyomdai előkészítő tevékenység
Gyógyászati termék kiskereskedelme
Múzeumi tevékenység
Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése

Vasár-, festék-, üveg-kereskedelem
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Étterem, mozgó vendéglátás
Személygépjármű kölcsönzése
Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
(...)

16) Felügyelő Bizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelő bizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

Fórián Albert (születés helye és ideje: Debrecen, 1966.02.11, anyja neve: Földi, Zsuzsanna, 1948.12.14)

Szöllős László (születés helye és ideje: Budapest, 1958.05.11, anyja neve: Szöllős, Zsuzsanna, 1948.12.14)

Oroszné Hadházi Zsuzsanna (születés helye és ideje: Budapest, 1958.05.11, anyja neve: Orosz, Zsuzsanna, 1948.12.14)

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2019. december 1. napjától 2024. október 31. napjáig szól.

Id. a 2019. 11. 14. napján kelt alapítói határozatot

Az alapító által megválasztott felügyelő bizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság főbb tevékenységi köre:

- a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
- indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
- az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
- az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja vagy a Társaság érdeke azt
- megkívánja.

A Felügyelő Bizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelő Bizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelő Bizottság tagjait is megilleti.”

Az alapító az Alapító Okirat fenti módosítással nem érintett szövegét változatlan formában fenntartja.

Képviselő-testület felhatalmazza Kacsuk István ügyvezetőt a határozatnak és a szükséges változásbejegyzési dokumentációnak a cégbírósághoz történő benyújtására.

Melléklet: egységes szerkezetű Alapító Okirat

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kacsuk István ügyvezető

A kivonat hitelül: 2021. november 11.



**Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság
ALAPÍTÓ OKIRATA**

A 2021. november 11. napján kelt jegyzőkönyvbe foglalt alapítói határozattal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben.

1) A Társaság cégneve

A Társaság elnevezése: **Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A Társaság rövid elnevezése: **Hajdúvitéz Nonprofit Kft.**

2) A Társaság székhelye és telephelyei

A Társaság székhelye:	4242 Hajdúbadház, Dr. Földi János u. 51/A.
-----------------------	---

A Társaság székhelye a központi ügyintézés helye, amelyet a Társaságnak cégtáblával kell megjelölnie.

A Társaság telephelyei:

	költségviselő	cím	hrs.
1.	Játzóház	4242 Hajdúbadház, Dr. Földi J. u. 4.	12046
2.	Égerházi Emlékház	4242 Hajdúbadház, Dr. Földi J. út. 23.	10914
3.	Bocskai Konyha	4242 Hajdúbadház Szilágyi Dániel u. 2/a	10775/2
4.	Központi Konyha	4242 Hajdúbadház, Bocskai tér 7-9.	12071
5.	Földi Konyha	4242 Hajdúbadház, Bocskai tér 14.	12030/1
6.	Közösségi Épület	4242 Hajdúbadház, Vásártér u. 24	13914/23
7.	Vivóterem	4242 Hajdúbadház, Vásártér u. 22	13914/82
8.	Szabadtéri Színpad	4242 Hajdúbadház, Kossuth u. 8.	12086
9.	Dr. Földi János Könyvtár	4242 Hajdúbadház, Dr. Földi J. u. 8.	12044
10.	Csokonai Művelődési Ház	4242 Hajdúbadház, Bocskai tér 3.	12082
11.	Mérlegház	4242 Hajdúbadház, Dr. Földi János u. 51.	13914/73

3) A Társaság jogállása

A Társaság jogi személy. A Társaság saját cégnév alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető.

4) A Társaság alapítója

A Társaság alapítója:

Hajdúhadház Város Önkormányzata

törzskönyvi azonosító szám: 728537

KSH statisztikai számjel: 15728537-8411-321-09

adószám: 15728537-2-09

Székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Képviselőre jogosult: Csáfordi Dénes polgármester

5) A Társaság tevékenységi köre

Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése - főtevékenység

Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

Könyvkiadás

Film-, video-, televízióműsor-gyártás

Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Rendezvényi étkeztetés

Egyéb vendéglátás

Italszolgáltatás

Építményüzemeltetés

Általános épülettakarítás

Zöldterület-kezelés

Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme

Villamos háztartási készülék kiskereskedelme

Sportszer-kiskereskedelem

Egyéb gépjármű-kereskedelem

Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

Személygépjármű-, könnyűgépjármű-kereskedelem

Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem

Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem

Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

Hús-, húсарu kiskereskedelme

Hal kiskereskedelme

Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

Ital-kiskereskedelem

Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme

Telekommunikációs termék kiskereskedelme

Audio-, videoberendezés kiskereskedelme

Könyv-kiskereskedelem

Újság-, papíráru-kiskereskedelem

Zene-, videofelvétel kiskereskedelme

Szállodai szolgáltatás

Üdülési, egyéb átmeneti szállásbely-szolgáltatás

Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás

Világháló-portál szolgáltatás

Sport, szabadidős képzés
 Kulturális képzés
 Járművezető-oktatás
 M.n.s. egyéb oktatás
 Oktatást kiegészítő tevékenység
 Sportlétesítmény működtetése
 Burgonyafeldolgozás, -tartósítás
 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás
 Háztartási kerámia gyártása
 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 Lakó- és nem lakó épület építése
 Sportszer-kiskereskedelem
 Játék-kiskereskedelem
 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
 Egyéb postai, futárpostai tevékenység
 Egyéb takarítás
 Művészeti létesítmények működtetése
 Könyvtári, Levéltári tevékenység
 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 PR, kommunikáció
 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 Egyéb sporttevékenység
 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
 Nyomás (kivéve: napilap)
 Nyomdai előkészítő tevékenység
 Gyógyászati termék kiskereskedelme
 Múzeumi tevékenység
 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése
 Vásár-, festék-, üveg-kiskereskedelem
 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 Éttermi, mozgó vendéglátás
 Személygépjármű kölcsönzése
 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

6) A Társaság időtartama

A Társaság határozatlan időre jön létre. A Társaság üzleti éve a naptári év. Az alapító tag tudomásul veszi, hogy jelen alapító okirattal létrehozott társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre.

7) A Társaság törzstőkéje, az alapító törzsbetéte

A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) összesen: **7.000.000 Ft, azaz hétmillió forint**. A törzstőke teljes egészében pénzbeli betétből áll. A Társaság törzstőkéje az alapító tag törzsbetétjéből áll. A törzsbetét az alapító tag vagyoni hozzájárulása. Az alapító tagnak egy törzsbetéte van.

A Társaság törzstőkéjéhez az alapító tag az alábbiak szerint járul hozzá:

Hajdúhadház Város Önkormányzata tag törzsbetéte:

3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás. Alapító a teljes pénzbeli vagyoni hozzájárulását a jelen alapító okirat aláírását megelőzően a Társaság rendelkezésére bocsátotta.

4.000.000 Ft, azaz négymillió forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás megnevezése: FORD TRANSIT KOMBI TREND típusú gépjármű (Rendszám MJY-418 Motorszám: DU74175), amelynek szolgáltatására 2015. augusztus 28. napján köteles.

8) Az alapító tag kötelezettségei

A Társaság kötelezettségeiért a Társaság felel vagyonával. Az alapító tag kötelezettsége a Társasággal szemben csak törzsbetétjének szolgáltatására és a jelen Alapító Okiratban esetleg megállapított egyéb vagyoni hozzájárulás szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért - törvényben meghatározott kivétellel - a tag nem felel.

9) Mellékszolgáltatás

A Társaság alapító tagja a jelen Alapító Okiratban a törzsbetétje szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatás (mellékszolgáltatás) teljesítésére nem vállal kötelezettséget.

10) Pótbefizetés

Az alapító a veszteségek fedezésére pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 60.000.000 Ft (azaz hatvanmillió forint).

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal, a számviteli törvény szerinti éves beszámolót jóváhagyó taggyűlésen írható elő (pótbefizetés gyakorisága).

A pótbefizetés teljesítésének módját, ütemezését és teljesítésének határidejét a pótbefizetés elrendeléséről szóló alapítói határozatban kell meghatározni. A pótbefizetés összege a tag törzsbetétjét nem növeli. A pótbefizetés a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásokkal szemben érvényesülő követelményeknek megfelelő nem pénzbeli szolgáltatás útján is teljesíthető.

11) Az üzletrész

A Társaság bejegyzését követően az alapító tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Alapító tagnak egy üzletrésze van. Az üzletrészt kívülálló személyre - törvényben meghatározott eseteket kivéve - csak akkor lehet átruházni, ha az alapító tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette.

Az üzletrésznek - kívülálló személy részére történő - adásvételi szerződésen kívüli jogcímen történő átruházásához alapítói határozat szükséges. Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

12) A nyereség felosztása

A nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

13) Az alapítói döntés

Az alapító hatáskörébe tartozik – a nonprofit gazdasági társaság sajátosságainak megfelelően - minden olyan döntés meghozatala, amelyet törvény a taggyűlés hatáskörébe utal.

Az alapító döntéséről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói döntés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá az alapítói döntéskor lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat.

Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

14) Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseltét az alapító által kijelölt ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van.

A Társaság kijelölt ügyvezetője **önálló cégjegyzési joggal**, a 2013. augusztus 12. napjától számított határozatlan időtartamra **Kazsuk István** [REDACTED]

Ügyvezető e tisztségét határozatlan idejű munkaviszony keretében látja el.

15) A könyvvizsgáló

A könyvvizsgáló **2018. október 26. napjától öt éves határozott időtartamra a Big-Audit Kft.** (cégjegyzékszám: Cg. 09-09-002613, székhely: 4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.), a könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Nagy Csaba [REDACTED]

16) Felügyelő Bizottság

Az alapító a társaság ügyeinek, gazdasági tevékenységének folyamatos ellenőrzésére 3 tagú felügyelő bizottságot hozott létre. A felügyelő bizottság tagjai

Fórián Albert

Szöllős László

Oroszné Hadházi Zsuzsánna

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása **2019. december 1. napjától 2024. október 31. napjáig** szól.

ld. a 2019. 11. 14. napján kelt alapítói határozatot

Az alapító által megválasztott felügyelő bizottsági tagok végzik az ügyvezetés által irányított gazdasági tevékenység ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság főbb tevékenységi köre:

- a Társaság gazdasági tevékenységével összefüggő iratok ellenőrzése,
- indokolt esetben jelentés kérése és értékelése, esetleg szakértő bevonása,
- az alapító elé terjesztett jelentések vizsgálata, ellenőrzése,
- az alapító tájékoztatása, ha azt az ügyvezető elmulasztja vagy a Társaság érdeke azt megkívánja.

A Felügyelő Bizottság az alapító által jóváhagyott ügyrend szerint működik. A Felügyelő Bizottság kötelezettségeinek megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az alapító által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálásának kezdeményezése a Felügyelő Bizottság tagjait is megilleti.

16) A Társaság törvényes képvisellete

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

Az alapító tag, az általa kijelölt munkavállalót általános jellegű képviseleti joggal ruházhatja fel (cégvezető). Cégvezető az a munkavállaló jelölhető ki, aki egyébként megfelel a vezető tisztségviselőkre vonatkozó követelményeinek. A cégvezető a feladatát önállóan — az ügyvezető utasításainak megfelelően — látja el. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel. A cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló képviseleti jogát másra nem ruházhatja át.

17) A tagjegyzék

Az ügyvezető a Társaság alapító tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

- az alapítói tag nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétét; - a törzstőke mértékét;
- az Alapító Okiratban az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseit

Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a Cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

18) Záró rendelkezések

A Társaság feletti törvényességi felügyelet a Társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. törvény szabályai szerint.

A Társaság cégjegyzékbe bejegyzett adataiban bekövetkezett változás bejegyzése iránti kérelmet törvény eltérő rendelkezése hiányában a változástól számított harminc napon belül kell előterjeszteni a Cégbíróságnál.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Alulírott alapító jelen Alapító Okiratot elolvasás után az ellenjegyző ügyvéd előtt, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírta.

Hajdúhadház, 2021. november 11.

Hajdúhadház Város Önkormányzata
alapító

Képviselőre jogosult: Csáfordi Dénes polgármester

Záradék:

Alulírott Dr. Helmeczi András ügyvéd – a Ctv. 51.§ (3) bekezdése szerint – igazolom, hogy az egységes szerkezetű létesítő okirat szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, és elkészítésére a **2021. november 11. napján** kelt módosítás (székhely és telephely, tevékenységi körök, felügyelő bizottság) adott okot.

A szövegmódosítás(ok) *dőlt* betűvel, a cégjegyzéket érintő változások keretezéssel került(ek) jelölésre.

Ellenjegyzem:

Debrecen, 2021. november 11.

DR. HELMECZI ANDRÁS

ügyvéd

KASZ: 36061426

iroda: 4026 Debrecen, Csemete u. 5. fsz. 2.

mobil: +36-30-3700727

e-mail: dr.helmeczi.andras@gmail.com

K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
155/2021.(XI.11.) határozata
Szociális bérlakások kialakításához ingatlanok vásárlásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata a 2021. évi költségvetéséből a szociális normatíva terhére összesen legfeljebb 40.000.000,- Ft-ot több – Hajdúhadházon a 3. és 4. szegregátum területén belül található – lakóingatlan megvásárlására fordít, annak érdekében, hogy a megvásárolt ingatlanokból szociális bérlakásokat alakítson ki.

Hajdúhadház Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésében a szociális normatíva terhére, a fenti célra 40.000.000,- Ft-ot elkülönít.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Ölveti Zsolt gazdasági és pénzügyi irodavezető

A kivonat hitelül: 2021. november 11.



K i v o n a t Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
156/2021.(XI.11.) határozata**

**Fedor Tamás 4242 Hajdúhadház, Erdő u. 41. szám alatti lakos
homlokzat hőszigetelési- és felújítási támogatása ügyében benyújtott keresetlevél
Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma részére történő továbbításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta **Fedor Tamás** (szn.: Fedor Tamás, szül: Debrecen, 1986.10.19., anyja neve: Tóth Erzsébet) **4242 Hajdúhadház, Erdő u. 41. szám** alatti lakos által – a Képviselő-testület homlokzat hőszigetelési-és felújítási támogatás visszafizetéséről szóló 138/2021. (IX.23.) határozata ellen - benyújtott keresetlevelét és úgy döntött, hogy a támogatást visszakövetelő határozatát visszavonni nem kívánja, ezért Fedor Tamás keresetlevelében foglaltakra a határozat 1. számú mellékletét képező védíratot terjeszti elő.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a keresetlevelet az ügy irataival és a védíráttal együtt a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma részére küldje meg.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről Fedor Tamást írásban értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

A kivonat hitelül: 2021. november 11.



156/2021.(XI.11.) határozat 1. számú melléklete

Tisztelt Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma!

Alulírott **Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete** alperes (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám; képviseli: Csáfordi Dénes polgármester) a **Fedor Tamás** felperes (**4242 Hajdúhadház, Erdő utca 41. szám**) által a Képviselő-testület homlokzat hőszigetelési- és felújítási támogatás visszafizetésével kapcsolatos **138/2021. (IX.23.)** számú határozatának felülvizsgálata iránt kezdeményezett eljárásban az alábbi

VÉDIRATOT

terjesztjük elő.

Hivatkozással a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 42. § (1) és (4) bekezdésére, előadjuk, hogy Fedor Tamás keresetlevele nem felel meg a Kp. 37. §-ban meghatározott követelményeknek.

Hajdúhadház, 2021. november

Tisztelettel:

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

alperes

képviselőtében: Csáfordi Dénes polgármester