

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 2011. november 25-én reggel 8 órakor a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal nagytanácstermében megtartott üléséről.

Jelen voltak: Képviselők a jelenléti ív szerint

Dr. Suba Tamás jegyző
Dr. Horváth Edit aljegyző
Baloghné Kiss Judit gazdasági irodavez.
Kovács Tamás ált.igazg.csop.v.
Dr. Tóth Judit jogi referens
Patóné Cziván Zsuzsanna belsőell.vez.
Bodnár Milán pályázati referens
Nagyházi Barnabás műszaki referens
Kiss Katalin pályázati referens
Kiss Lajosné Városgond.mb. vez.
Hajdu Marianna Bocskai Iskola igazg.
Kecsediné Molnár Anikó Bölcsőde vez.
Gerencsérné Fazekas Márta M.Családs.GyJ.Szolg.vez.
Kissné Bereczki Judit jkv.vez.

Csáfordi Dénes köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy Borsi István és Csonka István képviselők nincsenek jelen, az ülés határozatképes (9 szavazó). A napirendet a meghívóban foglaltakat módosítva úgy javasolta elfogadásra, hogy a 9. és 10. pontokat vegyék előre 3. és 4. pontnak - hogy a hitel lehívással kapcsolatos ügyintézkést a döntést követően azonnal megkezdhesék -, ezután pedig 5. é 6. pontként vegyék fel a Pénzügyi Bizottság által ma reggel tárgyalt két témát: 5.) Kisebbségi Közösségi Ház támogatási kérelme; 6.) Bocskai Iskola átcsoportosítási kérelme nyílászárók cseréjére.

Fekete György kérte, hozzanak döntést arról, hogy testületi ülések előtt ne tartsanak bizottsági ülést, mert a maihoz hasonlóan máskor is előfordult, hogy a testületi ülést csak késve tudták elkezdeni a bizottsági ülés elhúzódása miatt. Hozzátette, azért kérték a korai kezdést, mert többüknek el kell menni egyéb elfoglaltságuk miatt.

Csáfordi Dénes helyt adott az észrevételnek. Javasolta, hogy ezt a döntést a támogatási kérelmek után, a 7. napirendi pont keretében hozzák meg. Szavazásra bocsátotta a napirendet a fenti módosításokkal együtt, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett – határozathozatal nélkül – elfogadott az alábbiak szerint:

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 2.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 13/2011.(IV.21.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

- 3.) Fejlesztési hitel lehívása
Előadó: Csáfordi Dénes, Fórián Albert PB. elnök
- 4.) Likvid hitel felvétele
Előadó: Csáfordi Dénes, Fórián Albert PB. elnök
- 5.) Kisebbségi Községi Ház támogatási kérelme
Előadó: Fórián Albert PB. elnöke
- 6.) Bocskai Iskola átcsoportosítási kérelme nyílászárók cseréjére
Előadó: Fórián Albert PB. elnöke
- 7.) Testületi ülések kezdési időpontjának betartása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 8.) Szabálysértési tényállást megállapító helyi rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 9.) Szociális földprogramra vonatkozó helyi rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző
- 10.) A víziközművekből biztosított szolgáltatások díjainak megállapításáról szóló 28/2010.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 11.) Közérdekű önkéntes tevékenységet ellátó személyek alkalmazása az önkormányzat intézményeiben
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 12.) Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 13.) Hajdúhadház Városi Önkormányzat 2012. évi belsőellenőrzési terve
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB. elnök
- 14.) Béke u. – Földi J. u. vízjogi engedélyes terv felülvizsgálatára fedezet biztosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 15.) Hajdú u. piac kerítésének átépítése és parkoló felújítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 16.) Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretein belül működő Családsegítő Szolgálat Hajdúhadházi Területi Irodája 2011. évben végzett szakmai tevékenységének értékelése
Előadó: Antal Ferenc SZCSEB. elnök
- 17.) Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának módosítása, férőhelyszám és szakmai létszám meghatározása 2012. január 1-től
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

- 18.) Mikrotérsgéi Szociális Gondozási Központ házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás 2012. január 1-től biztosításra kerülő férőhelyszám és szakmai létszám meghatározása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 19.) Természetben nyújtandó lakásfenntartási támogatás érdekében megállapodás kötése az E-On Energiaszolgáltató Kft-vel és TIGÁZ Zrt-vel
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 20.) Cigány Kisebbségi Bizottság által tárgyalt témák
- Keleti Temetővel kapcsolatos problémák
- Kerti pavilon építése a sportpályán
- 21.) Belterületi bel- és csapadékvíz-védelmi fejlesztések, ÉAOP-5.1.2/D2-11 pályázati felhívásra pályázati anyag benyújtása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 22.) Városgondnokság vezetői álláshely betöltésére pályázati kiírás elfogadása
Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző
- 23.) Az „Iskola – hátrány helyett haszon” projekt támogatásának megtárgyalása
Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző
- 24.) Tulajdonosi hozzájárulás a Hajdúhadház, béke u. 54. sz. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon található lakóépület elbontásához
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 25.) Fellebbezések szociális segély ügyben
Előadó: Antal Ferenc SZCSEB elnöke

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes nem kívánta kiegészíteni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót, melyet - kérdés, észrevétel híján – szavazásra bocsátott.

A képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatót és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: C5)

222/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatót.

- 2.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 13/2011.(IV.21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

(előterjesztés, rendelettervezet a jkv-höz mellékelve)

Kovács Tamás ismertette az előterjesztést.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a rendelettervezetet, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és megalkotta Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 30/2011.(XI.25.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2011. (IV.21.) sz. önkormányzati rendelete módosításáról
(tárgykód: L3)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2011.(XI.25.) önkormányzati rendelete**

**A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott
személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló
Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2011. (IV.21.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 80. §. (2) bekezdésében 115. §. (3) bekezdésében és 138. §-ában kapott felhatalmazás alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól az egyének, a családok működőképességének elősegítése és megőrzése érdekében *a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól* szóló rendeletét (továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 4 sz. melléklete helyébe e rendelet 1 sz. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2011. december 1-én lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék:

Kihirdetve, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve:

Hajdúhadház, 2011. november 25. 9 óra 45 perc

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

1. számú melléklet 30/2011.(XI.25.) önkormányzati rendelethez

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 4242 Hajdúhadház, Kossuth 11. sz. alatti székhelyén igénybe vehető ellátásokért fizetendő 2011. évi intézményi térítési díjak:

Sorszám	„A” Szolgáltatások megnevezése:	„B” Szolgáltatásokért fizetendő intézményi térítési díj:
1	Étkeztetés	240,-Ft/nap (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)
2	Házi segítségnyújtás	0,-Ft/óra
3	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	0 Ft/nap
4	Ebéd kiszállítás	80,-Ft/nap (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)
5	Nappali ellátás szabadidő eltöltésével, étkeztetés igénybevétele nélkül	0,-Ft/nap
6	Nappali ellátás szabadidő eltöltésével és ebéd igénybevételével	240,-Ft/nap (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)
7	Nappali ellátás szabadidő eltöltésével és háromszori étkezés igénybevételével	560,-Ft/nap (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)
8.	Személyi segítség	0.- Ft./óra
9.	Személyi segítség nem rászorulók esetén	800 Ft/óra (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)
10.	Szállítás	0.- Ft/km
11.	Szállítás nem rászorulók esetében	200 Ft/km (az intézményi térítési díj 25% Áfa-t tartalmaz)

3.) Fejlesztési hitel lehívása

Előadó: Csáfordi Dénes, Fórián Albert PB. elnök
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján elfogadásra javasolta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Fekete György jelezte, hogy az előterjesztés III. pontjában a Déli városrész bel- és külterületi vízrendezés I. ütemnél felsorolt 4 tétel összegzése számszakilag nem megfelelő. Kérte ennek kiigazítását. Megkérdezte továbbá, hogy milyen formában merül fel a projekt menedzsment díja, és milyen tevékenység tartozik ebbe?

Kiss Katalin elnézést kért, valóban kimaradt egy sor az előterjesztésből, de ez a határozati javaslatot nem érinti. A költségvetési számla megelőlegezett a beruházáshoz 26.511 eFt-ot, aminek az önerő részét vissza kell fizetni. Erről kör email-t fog küldeni a képviselőknek. Fekete György kérdésére válaszolva elmondta, a projekt menedzsment díjnak az önereje merül fel (10 %), amit az önkormányzatnak kell viselni. Ebbe a tevékenységbe az egész projekt menedzselése, a műszaki, jogi vezetés, tanácsadás, kapcsolattartás a közreműködő

szervvel, kifizetési kérelmek véglegesítése, műszaki ellenőri nyilatkozatok begyűjtése tartozik bele.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozott:
(tárgykód: Z1)

223/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatnál folyamatban lévő EU-s projektek önerő részének finanszírozására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint döntött:

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a fejlesztési hitelkeret terhére 67.514 e Ft hitel lehívásáról gondoskodjon, az ehhez a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

4.) Likvid hitel felvétele

Előadó: Csáfordi Dénes, Fórián Albert PB. elnök
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes röviden összefoglalta az előterjesztés lényegét.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján a határozati javaslatot elfogadásra ajánlotta.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

224/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatnál folyamatban lévő EU-s projektek utófinanszírozott támogatás részének önkormányzati megelőlegezésére vonatkozó előterjesztést és az önkormányzat finanszírozhatósága, likviditásának biztosítása érdekében az alábbiak szerint döntött:

Az alábbi EU-s projektek utófinanszírozott támogatás részének önkormányzati megelőlegezése céljából összesen 137.118 eFt összegű rövid lejáratú (éven belüli) **megelőlegezési hitel** felvételére gyorsított tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít.

A megelőlegezési hitelfelvétel felhasználásának jogcímét a határozat 1. számú melléklete tartalmazza, pályázatokra vonatkozóan.

A tárgyalásos közbeszerzés az alábbiaknak megfelelően kerüljön kiírásra:

A megelőlegezési hitel összege: 137.118 e Ft

A megelőlegezett hitel lehívásának ideje: 2011. december 15.

A hitel visszafizetésének ideje: 2012. május 31

Bírálati szempont: a legalacsonyabb szolgáltatás (THM legalacsonyabb),

Egyéb feltételek: határidő előtti törlesztés, szerződésmódosítás lehetősége külön eljárási díj nélkül.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármester, hogy a közbeszerzés lefolytatására a megbízási szerződést kösse meg a Mátrix Audit Kft-vel.

A gyorsított tárgyalásos közbeszerzési eljárást megindításához hozzájárul.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

1. számú melléklet

**ÉAOP-4.1.3/A-2008-0023. „MIKROTÉRSÉGI CSALÁDSEGÍTŐ ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT INFRASTRUKTÚRÁLIS FEJLESZTÉS”
utófinanszírozású projekt elemeire 35.863 e Ft**

Ssz.	utófinanszírozású projektelelem megnevezése
------	--

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | Kivitelezés |
| 2 | Eszközbeszerzés |
| 3 | Projektmenedzsment |
| 4 | Műszaki ellenőrzés |
| 5 | Könyvvizsgálat |
| 6 | Nyilvánosság |

ÉAOP-4.1.3/B-09-2009-0011 „Új Bölcsőde” utófinanszírozású projekt elemeire **33.884 e Ft**

Ssz.	utófinanszírozású projektelelem megnevezése
------	--

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | Projektmenedzsment |
| 2 | Műszaki ellenőrzés |
| 3 | Nyilvánosság bizt. |
| 4 | Könyvvizsgálat |
| 5 | szállítói áfa |

**ÉAOP-5.1.2/D-2F-2009-0013 „HAJDÚHADHÁZ DÉLI VÁROSRÉSZ BEL-ÉS
KÜLTERÜLETI VÍZRENDEZÉS I. ÜTEM”
utófinanszírozású projekt elemeire 39.651 e Ft**

Ssz. utófinanszírozású projektelem megnevezése

- 1 Műszaki ellenőrzés
- 2 Nyilvánosság biztosítása
- 3 Könyvvizsgálat
- 4 Projektmenedzsment

5.) Kisebbségi Községi Ház támogatási kérelme
Előadó: Fórián Albert PB. elnöke
 (kérelem a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes tájékoztatása szerint Rostás Zsigmond a Kisebbségi Községi Ház Közhasznú Egyesület elnökeként kérelemmel fordult a Pénzügyi Bizottsághoz, melyben a Ház működési költségeire illetve a Kisebbségek Napjához kapcsolódó – az önkormányzattal közösen szervezendő - rendezvények költségeire kért támogatást.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján javasolta a képviselő-testületnek, hogy a Községi Ház működési költségeire biztosítsák a kért 200 eFt támogatást a többlet adóbevételek terhére, tekintettel arra, hogy az említett rendezvény szervezésébe az önkormányzat is besegít. Javasolta továbbá, hogy hatalmazzák fel a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére, illetve a támogatás összegét a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Fekete György egyetértett a támogatás biztosításával, de javasolta, feltételként kössék ki, hogy abból elsősorban a Ház elektromos árammal való ellátásának a visszaállítást valósítsák meg, a fennmaradó részt pedig az egyéb fenntartási költségekre fordítsák.

Rostás Zsigmond – ahogy a kérelemben is leírta –a kikapcsolt szolgáltatások visszaállításán túl a banki költségek kifizetésére illetve a kétnapos rendezvényhez kapcsolódó költségekre szeretné fordítani a támogatást.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatát azzal a kiegészítéssel, hogy a támogatást elsődlegesen az elektromos áramszolgáltatás visszaállítására és további működési jellegű kiadásokra lehet fordítani.

A képviselő-testület 8 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett elfogadta a fenti javaslatot, melyről a következő határozatot hozta:
 (tárgykód: Z1)

225/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta Rostás Zsigmondnak, a Kisebbségi Községi Ház Közhasznú Egyesület elnökének támogatási kérelmét és – a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján - úgy döntött, hogy a Kisebbségi Községi Ház működési költségeinek támogatására 200.000,- Ft-ot biztosít az önkormányzat 2011. évi többlet adóbevétele terhére.

A támogatást elsődlegesen az elektromos áramszolgáltatás visszaállítására és további működési jellegű kiadásokra lehet fordítani.

Felhatalmazta a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Fenti összeget a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Határidő: 2011. november 30. (támogatási szerződés megkötésére)

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

6.) Bocskai Iskola átcsoportosítási kérelme nyílászárók cseréjére

Előadó: Fórián Albert PB. elnöke

(kérelem a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes tájékoztatása szerint a Bocskai Iskolának a dologi kiadásai terén 3 millió forint megtakarítást sikerült elérnie, melynek átcsoportosítását kéri a az iskolaépület belső udvar felőli első és második emeleti tantermeinek nyílászáró cseréjére. A kérelmet megtárgyalta a Pénzügyi Bizottság.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján javasolta az átcsoportosítás engedélyezését, mivel – az iskola által elért megtakarításnak köszönhetően - az önkormányzatnak ez külön költséget nem jelent. Az összeget a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a Pénzügyi Bizottság javaslatát, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

226/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Bocskai István Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola átcsoportosítási kérelmét és – a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján – engedélyezte az intézmény dologi kiadásai terén elért 3.000.000,- Ft-os megtakarításának átcsoportosítását az iskolaépület belső udvar felőli I. és II. emeleti tantermeinek nyílászáró (ablak) cseréjére.

Fenti összeget a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Határidő: 2011. december 31.

Felelős: Hajdu Marianna iskolaigazgató

7.) Testületi ülések kezdési időpontjának betartása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

Csáfordi Dénes jogosnak tartotta Fekete György felvetését, valóban nem célszerű a reggel ½ 8-ra vagy 8-ra meghirdetett testületi ülések előtt bizottsági ülést tartani, mert az a maihoz hasonlóan elhúzódhat, s így a testületi ülést sem tudják pontosan kezdeni. Ha később kezdődik a testületi ülés, szerinte lehet előtte bizottsági ülést tartani.

Fekete György utóbbira vonatkozóan javasolta, ha a bizottsági ülés nem fejeződik be a testületi ülés kezdési időpontjáig, akkor azt rekesszék be.

Vargáné Sörös Ilona javasolta, hogy a ½ 8-kor kezdődő testületi ülés előtt ne tartsanak bizottsági ülést, egyéb esetekben – különösen ha csak egy technikai jellegű bizottsági döntésre van szükség – tarthatnak, de csatlakozva Fekete György véleményéhez legyen alapszabály, hogy a bizottsági ülés nem írhatja felül a testületi ülés kezdési időpontját.

Bozsányi Ferenc ezt egyszerűen úgy fogalmazná meg, hogy a képviselő-testületi ülések kezdési időpontját be kell tartani.

Dr. Horváth Edit hangsúlyozta, hogy az ülések időpontjának összehangolásáról a jegyzőnek kell gondoskodnia.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb hozzászólás nem volt – javasolta hozzanak olyan döntést, hogy a képviselő-testületi ülések kezdési időpontját pontosan be kell tartani és kérjék fel a jegyzőt, hogy ennek a Szervezeti és Működési Szabályzaton való átvezetését készítse elő és a következő testületi ülésen terjessze elő.

A képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadta a fenti javaslatot és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

227/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete - képviselői jelzés - alapján úgy döntött, hogy a képviselő-testületi ülések kezdési időpontját pontosan be kell tartani.

Felkérte a jegyzőt, hogy a döntés Szervezeti- és Működési Szabályzaton való átvezetését készítse elő és a képviselő-testület következő ülésén terjessze elő.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Dr. Suba Tamás jegyző

8.) Szabálysértési tényállást megállapító helyi rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

(előterjesztés, rendeletervezetek a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit – Csáfordi Dénes kérdésére válaszolva – nem kívánta szóban kiegészíteni az írásos előterjesztést.

Rostás Zsigmond alapvető hibának tartotta, hogy az érvényben lévő rendeleteket nem tartják, nem tartatják be. Pl. a kis élelmiszer üzletek előtt tömegesen fogyasztanak alkoholt – büntetlenül. Ezen a téren szigorítani kellene.

Dr. Horváth Edit ezzel nem értett egyet, mert a rendőrség részéről nagyon sok szabálysértési feljelentés érkezik a közterületen történő italozás miatt.

Kiss Sándor Mátyás javasolta, hogy a szeszesital fogyasztással kapcsolatos rendeletet küldjék meg a rendőrségnek, mert a városban kocsmát üzemeltetők részéről sok a panasz, hogy a kis élelmiszerboltok egyre inkább üzemelnek kocsmaként és ezt senki sem ellenőrzi.

Bozsányi Ferenc szerint is jó ha a rendőrség tud erről a rendeletről. Tapasztalata szerint a kisboltok előtti italozás leginkább a városszéli egységeknél jellemző, a Debrecenből csoportosan szállított munkások érkezésekor.

Csáfordi Dénes megköszönte az észrevételt, ígérete szerint a betartatás terén fokozzák az aktivitást. Mivel egyéb észrevétel nem volt, egyenként szavazásra bocsátotta az előterjesztésben szereplő rendelettervezeteket.

A képviselő-testület

- 9 igen szavazat mellett elfogadta a parlagfű irtásról szóló helyi rendelet hatály kívül helyezéséről,
 - 9 igen szavazat mellett elfogadta a szeszesital közterületen és egyéb helyeken történő fogyasztásának korlátozásáról szóló helyi rendelet módosításáról,
 - 9 igen szavazat mellett elfogadta a közterület rendjéről, használatáról, köztisztaság fenntartásáról szóló helyi rendelet módosításáról
- szóló rendelettervezetet és az alábbi önkormányzati rendeleteket alkotta:
(Rendeletek a jkv-höz mellékelve.)
(tárgykód: J3)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
31/2011.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

a parlagfű irtásáról szóló 31/1999.(IX.15.)HÖ. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányát megállapító 1949. évi XX. tv. 44/A § (2) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv. 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a parlagfű irtásról szóló Hajdúhadház Város Önkormányzatának 31/1999.(IX.15.)HÖ. sz. rendeletét hatályon kívül helyezi.

2. §

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve.
Hajdúhadház, 2011. november 28.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

(tárgykód: Z0)

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
32/2011.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

**a szeszesital közterületen és egyéb helyeken történő fogyasztásának korlátozásáról szóló
23/2003.(IX.19.)HÖ. sz. rendelet módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányát megállapító 1949. évi XX. tv. 44/A § (2) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv. 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 4. § -a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4. § Aki a jelen rendelet 1. §-ában foglalt tilalmat megsérti az egyes szabálysértésekről szóló 218/1999. (XII.28.) Korm.rendeletben meghatározott „szeszesital –árusítás, -kiszolgálás és – fogyasztás tilalmának megszegése” szabálysértést követi el.

2. §

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve.
Hajdúhadház, 2011. november 28.
Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

(tárgykód: D5)

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete
33/2011.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

**a város közterületeinek rendjéről, a közterület használatáról, valamint a köztisztaság
fenntartásáról szóló 9/2002.(VI.26.)HÖ. sz. rendelet módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányát megállapító 1949. évi XX. tv. 44/A § (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv. 16. § (1) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (6) bekezdésében, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 31. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet az alábbi 18/A §-al egészül ki:

18/A § Aki ezen rendelet 3. § (2) bekezdésében, 5. §-ában, 14. §-ában 15. §. (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseket megsérti „a város közterületeinek rendjéről, a közterület használatáról, valamint a köztisztaság fenntartásáról szóló rendelkezések megsértése” szabálysértést követi el és ötvenezer forintig terjedő pénzbírsággal sújtható.

2. §

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2011. november 28.

Dr. Suba Tamás sk.

jegyző”

9.) Szociális földprogramra vonatkozó helyi rendelet hatályon kívül helyezése

Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző

(előterjesztés, rendelettervezet a jkv-höz mellékelve)

Dr. Suba Tamás röviden ismertette az előterjesztést.

Bozsányi Ferenc javasolta, széles körűen hirdessék ki a rendelet hatályon kívül helyezését, mert elég érdekes piaci híresztelések kaptak szárnyra ezzel kapcsolatosan. Dr. Suba Tamás érdeklődésére elmondta, olyan hírek terjedtek, hogy magántulajdonú területeket vontak be ebbe a programba. Csáfordi Dénes közbeszólására – hogy a helyi újságban helyre lehet tenni a pletykákat – reagálva hatásosabbnak tartaná ha közmeghallgatáson vagy lakossági fórumokon oszlatná el az ilyen félreértéseket.

Csáfordi Dénes felhívta a figyelmet, hogy a helyi újság szerkesztője szívesen fogad minden megjelentetésre vonatkozó témajavaslatot, amibe beletartozhat akár a tévhírek helyreigazítása is. Kérte, ilyen esetben keressék Tóthné Ilyés Editet.

Rostás Zsigmond szerint akár hatályban is hagyhatnák a szociális földprogramra elfogadott helyi rendeletet, mert valószínűleg lesz még ilyen pályázat. A továbbiakban a pályázat sikertelenségének okáról érdeklődött.

Dr. Suba Tamás elmondta, azért kell a rendeletet hatályon kívül helyezni, mert kifejezetten a Wekerle Alap kiírásához lett igazítva konkrét helyrajzi számokkal, tehát egy újabb pályázatnál már nem alkalmazható.

Csáfordi Dénes a pályázat sikertelenségének okát abban látta, hogy számítási hibát vétettek a pályázat hiánypótlása során. Ha lesz még ilyen kiírás, igyekeznek kihasználni a lehetőséget. Mivel egyéb kérdés nem volt, szavazásra bocsátotta a rendelet hatályon kívül helyezésére vonatkozó rendelettervezetet, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és megalkotta Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 34/2011.(XI.28.) önkormányzati rendeletét a szociális földprogram működtetéséről szóló 19/2011. (VIII.16.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletét. (Rendelet a jkv-höz mellékelve.)
(tárgykód: L6)

**„Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testületének
34/2011.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

**a szociális földprogram működtetéséről szóló 19/2011. (VIII.16.) önkormányzati
rendelete hatályon kívül helyezéséről**

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében, a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testületének 19/2011.(VIII.16.) önkormányzati rendelete a szociális földprogram működtetéséről.

2. §

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve.
Hajdúhadház, 2011. november 28.
Dr. Suba Tamás sk.
jegyző”

- 10.) A víziközművekből biztosított szolgáltatások díjainak megállapításáról szóló 28/2010.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés, rendelettervezet a jkv-höz mellékelve)

Kiss Katalin röviden ismertette a technikai jellegű módosítást tartalmazó rendelettervezetet, ami a lakosság felé semmilyen mértékű díjemelést sem tartalmaz.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a rendeletervezetet, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és megalkotta Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testületének 35/2011.(XI.28.) önkormányzati rendeletét a vízi közművekből biztosított szolgáltatások díjának megállapításáról szóló 28/2010.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról. (Rendelet a jkv-höz mellékelve.)
(tárgykód: M0)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének
35/2011.(XI.28.) önkormányzati rendelete**

**a vízi közművekből biztosított szolgáltatások díjának megállapításáról szóló
28/2010.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Tv 16§ (1) bekezdése biztosított jogkörében eljárva, az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. Tv-ben kapott felhatalmazás alapján, valamint a közműves ivóvíz ellátásról és közműves csatornaszolgáltatásról szóló többször módosított 38/1995 (IV.15) kormányrendelet 24 § (4) bekezdésében foglaltak szerint a vízközművekből biztosított szolgáltatások díjainak megállapításáról - mint árhatalóság - az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A 28/2010 (XII.20) önkormányzati rendelet (továbbiakban a Rendelet) 1. § (4) egészül ki az alábbiakkal megfelelően

1§ (4) 2011 évre vonatkozó bérleti díj:

- lakossági ivóvíz bérleti díj 14 Ft/m³+ ÁFA
- közületi ivóvíz bérleti díj 15Ft /m³+ÁFA
- lakossági szennyvíz bérleti díj 8 Ft/m³+ÁFA
- közületi szennyvíz bérleti díj 10 Ft/m³+ÁFA

2. §

A Rendelet 2 § (1) helyébe az alábbi rendelet lép:

2 § (1) A megállapított ívó vízdíj a vízmérők alapján történő számlázás és díjbeszedés költségeit és a bérleti díjat is tartalmazza.

3. §

A Rendelet 2. § (4) szakasz helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2 § (4) A csatornadíj alapja a mért szennyvízmennyiség. Mérés hiányában a csatornába bekötött ingatlanon felhasznált teljes vízmennyiség, függetlenül attól, hogy annak beszerzése honnan történik. A csatornadíj a számlázás és díjbeszedés költségeit és 5% bérleti díjat is tartalmaz.

4. §

Ezen rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került. Hajdúhadház, 2011. november 28.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző”

- 11.) Közérdekű önkéntes tevékenységet ellátó személyek alkalmazása az önkormányzat intézményeiben
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kovács Tamás ismertette az előterjesztést.

Vargáné Sörös Ilona tudomása szerint komoly gondot jelent az intézményekben, hogy a hosszú távú közmunkaprogram keretében való foglalkoztatás november 30-cal lejár, így lesznek olyan feladatkörök, amiket nem tudnak ellátni a rendelkezésre álló létszámmal. Egyetértett az előterjesztéssel azzal a kiegészítéssel, hogy az önkéntes munkánál figyelembe kell venni a végzettséget, képzettséget (bizonyos helyeken erkölcsi bizonyítvány is szükséges), tehát nem lehet bárhol, bárkit foglalkoztatni.

Rostás Zsigmond jónak tartotta a kezdeményezést, így legalább a segélyezettek is tesznek valamit a köz érdekében.

Dr. Suba Tamás alpolgármester asszony hozzászólásához kapcsolódva elmondta, hogy az önkéntes munkát végzőkre – azt leszámítva, hogy a munkájukért nem kapnak bért - ugyanolyan szabályok vonatkoznak, mint a normál munkavállalókra, tehát nem végezhetnek olyan munkát, amihez nincs képzettségük.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb hozzászólás nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

228/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat intézményeiben történő közérdekű önkéntes tevékenységet ellátó személyek alkalmazását és úgy határozott, hogy mint fogadó szervezet bejelenti a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter által vezetett minisztériumnak, hogy önkénteseket kíván foglalkoztatni.

Az önkéntesek közreműködésével az alábbi feladatköröket kívánja ellátni: kézbesítés, ügykezelési feladatok, takarítás, konyhai kisegítés, karbantartás, udvarosi feladatok, kommunális feladatok, parkgondozás, hó eltakarítás, dajka feladatok, portai szolgálattal kapcsolatos feladatok.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közérdekű tevékenység bejelentéséről szóló adatlapot írja alá, és gondoskodjon annak a hatáskörrel rendelkező minisztérium felé történő megküldéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

12.)Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Suba Tamás röviden ismertette az előterjesztést.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: E7)

229/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a „Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás” módosítását és úgy döntött, hogy a „Hajdúhadházi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás” szövegét egységes szerkezetbe foglalva jelen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

A képviselő testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2011.december 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

HAJDÚHADHÁZI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA (A 2011. november 17-i módosításokkal egységes szerkezetben)

Hajdúhadházi kistérség települési önkormányzati képviselő-testületei – a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés h) pontja, **a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv.**, valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft.) alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térségben a közösen felvállalt feladatellátás intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közigazgatási feladat- és hatáskörök ellátására,

a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében többcélú kistérségi társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoznak létre.

A Társulási Megállapodás 2012. év december hó 31. napjáig van hatályban.

A KISTÉRSÉGET ALKOTÓ TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK :

Önkormányzat neve	Címe	Lakosságszám
Bocskai kert Község Önkormányzata	4241 Bocskai kert Poroszlai u.20	3.129 fő
Fülöp Község Önkormányzata	4266 Fülöp Arany János u.19.	1.784 fő
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház Bocskai tér 1.	13. 198 fő
Hajdúsámson Város Önkormányzata	4251 Hajdúsámson Szabadság tér 5.	13.348 fő
Nyíradony Város Önkormányzata	4254 Nyíradony Árpád tér 1.	7.988 fő
Nyírácsád Község Önkormányzata	4262 Nyírácsád Petőfi tér 1.	4.012 fő
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	4264 Nyírábrány Ábrányi Kornél tér 6.	4.000 fő
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata	4263 Nyírmártonfalva Kossuth u.38.	2.058 fő
Téglás Város Önkormányzata	4243 Téglás Kossuth u.61	6.557 fő

Újléta Község Önkormányzata	4288 Újléta Kossuth u.20.	1.069 fő
Vámospércs Város Önkormányzata	4287 Vámospércs Béke u.1.	5.546 fő
Összesen:		62.689 fő

1.) A Társulás neve: Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás)

2.) A Társulás székhelye (továbbiakban: székhely): Hajdúhadház
4242 Bocskai tér 1.

3.) A társulás alapítói:

Bocskai kert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő- testülete
Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő- testülete
Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő- testülete
Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő- testülete
Nyíracsd Község Önkormányzatának Képviselő- testülete
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete
Nyírmártonfalva Község Önkormányzatának Képviselő- testülete
Téglás Város Önkormányzatának Képviselő- testülete
Újléta Község Önkormányzatának Képviselő- testülete
Vámospércs Város Önkormányzatának Képviselő- testülete

4.) A Társuláson belül 3 mikrotérség működik.

Mikrotérségek, tagjainak neve és székhelye:

1. mikrotérség: Hajdúhadház (székhely) 4242 Bocskai tér 1.
Bocskai kert
Téglás
2. mikrotérség: Nyíradony (székhely) 4254 Árpád tér 1.
Hajdúsámson
3. mikrotérség: Vámospércs (székhely) 4287 Béke u.1.
Fülöp
Nyíracsd
Nyírábrány
Nyírmártonfalva
Újléta

A mikrotérség a többcélú kistérségi társulás egyes funkcióiról, egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen társulási megállapodás keretei között ill. külön megállapodásba foglaltan gondoskodhat.

5.) A Társulás működési területe: a kistérséget alkotó települési önkormányzatok közigazgatási területe.

6.) A társulás jogállása: a Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogát tekintve teljes jogkörű, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik.

A társulás pecsétje körpecsét, közepén a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén körbefutó felirattal: **Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás.**

7.) A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el. A munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét az SZMSZ tartalmazza.

8.) A Társulás szakágazati besorolása, szakfeladatai:

a.) szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

b.) szakfeladatai:

841112 Önkormányzati jogalkotás

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

841354 Területpolitikai támogatások és tevékenységek

841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

841902 Központi költségvetési befizetések

852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)

852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)

856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység

856020 Pedagógiai szakmai szolgáltatások

889101 Bölcsődei ellátás

889201 Gyermekjóléti szolgáltatás

889922 Házi segítségnyújtás

881000 Idősek nappali intézményi ellátása

889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

889924 Családsegítés

889925 Támogató szolgáltatás

889912 Szenvedélybetegek nappali ellátása

889926 Szenvedélybetegek közösségi ellátása

889929 Utcai szociális munka

890411 Hátrányos helyzetű kistérségek speciális komplex felzárkóztató programjai

890443 Közmunka

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk

910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

949900 Máshová nem sorolható egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

9.) Társulás képviselőjét a Társulási Tanács elnöke látja el.

10.) A Társulás tagsági nyilvántartása:

A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a **munkaszervezet** feladatát képezi.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1.) A Társulás célja,

- szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése
- egyes önkormányzati hatáskörbe tartozó feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),
- térségfejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, **közigazgatási szolgáltatást**, fejlesztési tevékenységet.

2.) A Társulás hármas funkciót lát el:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- közigazgatási feladat- és hatáskör,
- térségfejlesztés:
 - területfejlesztés: a kistérség területének összehangolt fejlesztése, (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
 - településfejlesztés összehangolása.

A Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket.

A társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.

3.) A Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházhatják, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa, és emberközeli közigazgatással szolgálja ki a térség lakosságát.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

A Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

Az átruházott feladat- és hatáskör törvény eltérő rendelkezése hiányában tovább nem ruházható.

A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja. A kinevezési jogkör magába foglalja a felmentési és fegyelmi jogkört.

A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével külön megállapodást kötnek, amely e megállapodás mellékletét képezi.

4.) A feladatellátás módja:

A Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás keretében, külön társulási megállapodás keretében (hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás),
- saját intézmény,
- a társulás székhely (város) intézmény útján,
- mikrotérség (községi) intézmény,
- ellátási szerződés,
- feladatellátási szerződés,
- közszolgáltatási szerződés,
- vállalkozási szerződés,
- kistérség, székhely, város polgármesteri hivatala,
- mikrotérség polgármesteri hivatala útján,
- valamint egyéb módon.

III.

FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

1.) Feladatellátás rendszere:

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulhatnak, adhatnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, és melynek forrásai pályázati és saját forrásból tevődhetnek össze.

Térségi feladatellátás: (Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően.)

A feladatokat a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulás a társulási megállapodásban rögzített térségi feladatokat a térség egészére kiterjedően, térségi szinten látja el.

Önkormányzati hatáskörbe tartozó feladatellátás: a Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzat képviselő-testülete jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátását átruházhatja a Társulásra.

2.) A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

A) közoktatási feladatok

a.) Pedagógiai szakmai szolgáltatás nyújtása.

- pedagógiai értékelés,
- szaktanácsadás,
- igazgatási, pedagógiai szolgáltatás,
 - térségi továbbképzések, konferenciák szervezése, rendezése.
 - térségi tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, rendezése,
 - tanuló tájékoztatási, tanácsadó szolgálat.

b.) Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység:

- logopédiai ellátás,
- gyógy-testnevelés
- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás.

c.) Közoktatási intézményi feladat

B.) Szociális feladatok

- a.) Támogató szolgálat
- b.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás összehangolása, szervezése
- c.) Utcai szociális munka
- d.) Családsegítés
- e.) Gyermekjóléti szolgáltatás
- f.) Gyermek napközbeni ellátása (bölcsőde)
- g.) Házi segítségnyújtás
- h.) Idősek nappali intézményi ellátása
- i.) Szenvedélybetegek közösségi ellátása
- j.) Szenvedélybetegek nappali ellátása

C.) Területfejlesztési, településfejlesztési, rendezési feladatok

- a.) Kistérségi területfejlesztési koncepció, program és területfejlesztési terv készítése
- b.) Kistérségi területfejlesztési koncepció és területrendezési tervek egyeztetése
- c.) Az önkormányzatokat, a vállalati és a civil szférát érintő fejlesztésekre kiterjedő koncepciók, programok készítése, projektek előkészítése
- d.) A kistérség települései településrendezési tervei összhangjának megteremtése

D.) Belső ellenőrzési feladatok**E.) Közművelődési, közgyűjteményi tevékenység**

A Társulás szervező tevékenységével a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi feladatellátásról.

A Kistérség által ellátott feladatokat mikrotérségekre és településszintre lebontva az alábbiak:

Szociális, gyermekjóléti feladatok:

Feladat megnevezése	Hajdúhadházi Mikrotérség	Nyíradonyi Mikrotérség	Vámospércsi Mikrotérség
támogató szolgálat	Hajdúhadház* Téglás	Nyíradony* Nyíracsád Fülöp Hajdúsámson	
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Hajdúhadház* Téglás Bocskai kert	Hajdúsámson* Nyíracsád Nyíradony	Vámospércs* Fülöp Nyírmártonfalva Újléta
házi segítségnyújtás	Hajdúhadház Téglás	Hajdúsámson* Nyíracsád Nyíradony Nyírábrány	Vámospércs* Fülöp Nyírmártonfalva Újléta
idősek nappali intézményi ellátása	Hajdúhadház* Téglás	Hajdúsámson* Nyíracsád Nyíradony Fülöp Nyírábrány	

családsegítés és gyermekjóléti szolgálat	Téglás* Hajdúhadház	Nyíradony* Fülöp Hajdúsámson Nyírábrány	Vámospércs* Nyírmártonfalva Nyíracsd Újléta
Bölcsőde	Hajdúhadház* Bocskai kert Téglás	Nyíradony* Fülöp Nyírmártonfalva Nyírábrány Újléta Vámospércs Hajdúsámson Nyíracsd	

Feladat megnevezése	Feladatot ellátó	Ellátott települések
utcai szociális munka	Hajdú Gondoskodó Nonprofit Kft.	Bocskai kert
szenvedélybetegek közösségi ellátása		Fülöp
fogyatékosok nappali ellátása		Hajdúhadház
szenvedélybetegek nappali ellátása		Hajdúsámson
		Nyíracsd
		Nyíradony
		Nyírábrány
		Nyírmártonfalva
		Téglás
		Vámospércs
		Újléta

Közüktatási feladatok:

Feladat megnevezése	Hajdúhadházi Mikrotérség	Nyíradonyi Mikrotérség	Vámospércsi Mikrotérség
Logopédia	Hajdúhadház* Téglás Bocskai kert	Hajdúsámson* Nyíradony	Vámospércs* Fülöp Nyírmártonfalva Újléta Nyíracsd Nyírábrány
gyógytestnevelés	Hajdúhadház* Téglás Bocskai kert	Nyíradony* Hajdúsámson	Vámospércs* Fülöp Nyírmártonfalva Újléta Nyíracsd Nyírábrány

Feladat megnevezése	Feladatot ellátó	Ellátott települések
továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet és Továbbtanulási és Pályaválasztási Tanácsadó	Bocskai kert Fülöp Hajdúhadház Hajdúsámson Nyíradony Nyíracsa Nyírábrány Nyírmártonfalva Téglás Vámospércs Újléta

* Feladatellátás szempontjából székhelytelepülés

Belső ellenőrzés

Feladat megnevezése	Feladatot ellátó	Ellátott települések
Belső Ellenőrzés	Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás	Hajdúhadházi kistérség települései

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE:

- 1.) A kistérséghez tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)
- 2.) A Társulás akkor tekintendő megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják a 2004. évi CVII törvény 1. § (2) bekezdés a)-c) pontjai szerint.
- 3.) A Tanács elnöke a 2004. évi CVII. tv. 1§ (2) bekezdés a) b) és c) pontjában meghatározott szabályok szerinti a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalnak.
- 4.) A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
- 5.) A Társulás tagjai:
 - a társulási megállapodásban meghatározott térségi feladatra, és
 - külön megállapodásban ágazati/ fakultatív feladatra társulhatnak.

- 6.) A Társuláshoz a Hajdúhadházi Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei bármikor csatlakozhatnak.

A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint Hajdúhadházi Kistérség Társulási Tanácsának meg kell küldeni.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy - a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el, - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek.

- 7.) A Társulás tagja a társulásból a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal – válhat ki a 2004. évi CVII. törvény 1 § (4) bekezdése szerint.

A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat képviselő testülete **6 hónappal korábban** köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulással közölni.

- 8.) A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 9.) A többcélú kistérségi társulás megszűnik, amennyiben lecsökken tagjainak száma és nem éri el a kistérségbe tartozó települések számának több mint felét vagy a megállapodást jóváhagyó települések lakosság száma a kistérséghez tartozó települések lakosság számának 50% alá csökken a 2004. évi CVII. törvény 1§ (2) bekezdés a)-b) pontja szerint.
- 10.) A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a) a többcélú kistérségi társulási megállapodás jóváhagyásához;
 - b) a többcélú kistérségi társulási megállapodás módosításához;
 - c) a többcélú kistérségi társulás megszüntetéséhez;
 - d) a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.
- 11.) A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
- 12.) A többcélú kistérségi társulás megszűnése esetén a vagyont – eltérő megállapodás hiányában- a társulás tagjai között kell felosztani. A vagyonmegosztás módját a társulási megállapodás rögzíti.(VIII/5/c)
- 13.) A többcélú kistérségi társulásból történő kiválás , kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a többcélú

kistérségi társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg a 2004. évi CVII. törvény 4§ (6)-(7) pontja szerint.

V.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1.

A társulás szervei

A Társulási Tanács, a Társulási Tanács elnöke, a Társulási Tanács elnökhelyettesei, a Társulási Tanács bizottságai.

2.

A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács).

A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.

A Tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, ill. távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét és terjedelmét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

3.

TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE

(A Társulás Elnöke)

A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Elnöke jelenleg Nyíradony Város Polgármestere.

Megbízatása a polgármesteri megbízatásának idejére szól.

A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az elnök általános helyettesítésére kijelölt elnökhelyettes látja el.

4.

A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKHELYETTESEI

(A Társulás Elnökhelyettesei)

A társulási tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából az elnök munkájának segítésére 2 fő elnökhelyettest választ.

Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot.

5.

BIZOTTSÁGOK

A társulási tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a társulási tanács tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből.

A bizottság tagjainak számát, összetételét, feladatát és működési rendjét a Társulási Tanács határozza meg.

A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.

A bizottság tagjait a Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

A bizottság tagjainak megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács a többcélú kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából **3 fős Pénzügyi Bizottságot** hoz létre. A pénzügyi bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

6.

MUNKASZERVEZET

A Tanács *munkaszervezetet* működtet.

A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítését és végrehajtását, valamint feladatainak végrehajtását a többcélú kistérségi társulás székhely települése önkormányzata képviselő-testületének hivatala, a Hajdúhadház Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala közreműködésével látja el.

A munkáltatói jogkört a munkaszervezet tagjai felett a Többcélú Kistérségi Társulás székhely településének jegyzője gyakorolja.

A **munkaszervezet** a kistérségi társulási székhely településének jegyzőjén keresztül a Tanács elnöke irányítja.

A **munkaszervezet** feladatait, működését részletesen a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

VI.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.

A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

Alakuló ülés összehívása:

A Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.

A társulási tanács az alakuló ülésén mondja ki a többcélú kistérségi társulás megalakulását.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a tisztségviselők megválasztása,
- a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

Az ülések összehívása:

A Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása ill. távolléte esetén az általános elnökhelyettes, ill. a második elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

A Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára, **annak kézhezvételétől számított 15 napon belül**,
- a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, **annak kézhezvételétől számított 15 napon belül**.

A tagok szavazati joga:

Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

Szavazni személyesen vagy a tagönkormányzat képviselő-testületének rendelkezése szerint felhatalmazott képviselő útján lehet.

Döntéshozatal, határozatok:

A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.

Ülések nyilvánossága - zárt ülés esetei:

A Tanács ülése nyilvános.

A Társulási Tanács

- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás indítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

Ülések dokumentálása – jegyzőkönyv vezetés szabályai:

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a települési önkormányzat képviselő-testülete üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és Tanács által felhatalmazott tagja (jegyzőkönyvhitelesítő) írja alá.

A Tanács elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére és a társulás tagjainak.

Határozatképesség:

A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.

Döntéshozatal - egyszerű többség, minősített többség:Egyszerű többség:

A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

Minősített többség szükséges:

- minősített többség szükséges a zárt ülés elrendezéséhez, ha az ülésen a tárgyalt napirend a társulás vagyonával való rendelkezés vagy a társulás által kiírt pályázat megtárgyalása és a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
- a kistérség fejlesztését szolgáló –pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, ill. a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI

A Társulás tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

A Társulás tagját képviselő polgármester (mint a Társulási Tanács tagja)

- választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire,
- teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit,
- kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni,
- betekinthez a Társulás dokumentumaiba, irataiba,
- joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK KÖTELESSÉGEI

A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

A Társulás határozatainak végrehajtása.

A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információ szolgáltatás.

Befizetési kötelezettségek teljesítése.

A települést képviselő polgármester, mint a Társulási Tanács tagja, köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

VIII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1.) A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb vagyon

A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A többcélú kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése a Pénzügyi Bizottság feladatkörébe tartozik.

Feladata: a Társulás költségvetésének figyelemmel kísérése, valamint a Társulás és költségvetési belső ellenőrzési rendszerének működtetése.

A gazdálkodás biztonságaért a Tanács, a szabályszerűségért a Tanács elnöke a felelős, a törvényességért a munkaszervezet vezetője a felelős.

2.) A Társulás pénzügyi forrása:

A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- a.) Saját bevételek
- b.) települési önkormányzatok által a társulásnak átadott hozzájárulások és egyéb támogatások (támogatásértékű bevételek),
- c.) átvett pénzeszköz (államháztartáson kívülről)
- d.) Európai Unió forrásból származó bevételek
- e.) központi költségvetési támogatások: a mindenkor érvényes Költségvetési törvény szerint alanyi jogon járó, illetve pályázati úton biztosított támogatások
- f.) egyéb bevételek biztosítják.

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik: - az első részlet: február 28.

- a második részlet augusztus 31. napjáig.

Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

A kistérség működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.

Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

Költségvetési pénzeszköz:

A Társulás a működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/ kormányzati hozzájárulást igényelhet.

A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

3.) A Társulás költségvetése:

A Tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, féléves, háromnegyedéves és éves beszámolót készít a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A Társulás a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal közreműködésével látja el a költségvetési-pénzügyi-gazdálkodási feladatokat.

4.) Közös intézmények fenntartása és finanszírozása

A közös intézmények fenntartása finanszírozása forrásai biztosítása állami költségvetési normatívákból történik a normatívák és azok igénylésére és felhasználásra, tervezésére vonatkozó jogszabályi előírások alapján.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a társulásban résztvevők a társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg.

A közös fenntartású intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai forrásul az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok befizetései szolgálnak.

5.) A vagyoni kérdések rendezése

- a) A többcélú kistérségi társulás működési költségeihez a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.
- b) A többcélú kistérségi társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a többcélú kistérségi társulást illeti meg.
- c) A többcélú kistérségi társulás megszűnése esetén a vagyont a társulás tagjai között azok hozzájárulása arányában kell felosztani.
- d) A többcélú kistérségi társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a többcélú kistérségi társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
- e.) **az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárást** – a társulás döntésétől függően azonnali beszédési megbízás (inkasszó) alkalmazását- **a társulási tanács esetileg dönti el.**
- f.) A Társulás a vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól Társulási Tanács által hozott határozatban dönt.

IX.

ADATSZOLGÁLTATÁSI-TÁJÉKOZTATÁSI-INFORMÁCIÓS RENDSZER

A Társulás térségi feladat-ellátási feladatkörébe tartozó programozási, tervezési feladatainak ellátásához, az ágazati, szakmai programok, tervek megalapozása érdekében információs térségi adatbázist alakít ki, tart karban, működtet folyamatosan.

Az adatbázis alap/törzsadattárának kialakításához, folyamatos karbantartásához, adatgyűjtéséhez, adatfeldolgozásához, adatelemzéséhez a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.

A Társulás térségi informatikai rendszere keretében:

- a társulás tájékoztatási rendszerét
- ágazati információs rendszereket működtet.

A térségi és ágazati tájékoztatási és információs rendszerek szolgáltatást nyújtanak a települési önkormányzatok képviselő-testületeinek.

Ágazati információs rendszerek:

- intézményi (közoktatási, szociális) információs rendszer,
- közigazgatási információs rendszer (hatósági statisztikai adatszolgáltatási, egyéb)
- elektronikus ügyfél tájékoztatási rendszer
- településrendezési, településfejlesztési, területfejlesztési információs rendszer,
- környezetvédelmi információs rendszer,
- pályázatfigyelési rendszer,
- közművelődési, könyvtár-informatikai rendszer.

Társulási tájékoztatási rendszer:

A Társulás tájékoztatási rendszere keretében biztosítja a nyilvánosságot.

A Tanács folyamatosan közzé ill. nyilvánossá teszi:

- a társulás alapidokumentumait (Társulási Megállapodás, SZMSZ, külön megállapodások),
- a társulási előterjesztéseket, ülés jegyzőkönyveket, döntéseket (határozatok, ajánlások)
- egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló)

X.

KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.

A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.

Folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen de legalább évente kétszer tájékoztatást adnak.

- A Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Tanácsban végzett tevékenysükről a lakosságnak.

Kistérségi tájékoztatási rendszer működtetése:

A Tanács a társulás tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

XI.

KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI TANÁCS

A Társulási Tanács az 1996. évi XXI. Törvény 10/G § felhatalmazása alapján a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében **kistérségi fejlesztési tanácsként** jár el. (Tft. 10/A §-10/G §-ig) pontja).

(1) A kistérségi fejlesztési tanács feladatainak ellátásában együttműködik a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervezetekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel.

A kistérségi fejlesztési tanács munkájában szavazati joggal rendelkező tag a kistérség valamennyi települési önkormányzatának polgármestere.

A kistérségi fejlesztési tanács munkájában tanácskozási joggal rendelkező tagok

- a gazdasági kamaráknak a kistérségben működő egy-egy képviselője,
- a megyei területfejlesztési tanács képviselője,
- a megyei munkaügyi tanácsba delegálási joggal rendelkező munkaadói és munkavállalói szervezetek egy-egy kistérségi illetékességű képviselője,
- az iparosok és kiskereskedők országos szakmai érdekvédelmi szervezeteinek egy kistérségi illetékességű képviselője,
- a társadalmi szervezetek fóruma által delegált, a civil szervezetek egy képviselője,
- a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve képviselője,
- a kincstár képviselője;
- meghívottként az e szervezeteket (személyeket) érintő napirendek tárgyalásán tanácskozási joggal vesznek részt mindazon gazdasági, társadalmi és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a kistérségi fejlesztési tanács döntése közvetlenül érint vagy amelyeket (akit) az ülésen való részvételre felkérnek.

(2) A kistérségi fejlesztési tanács a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

- a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
- c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről

benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;

e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;

f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;

g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;

h) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;

i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;

j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

k) megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni;

l) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;

m) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;

n) véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;

o) szakmai munkaszervezetet működtethet;

p) a h) és l) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

Döntéshozatal szabályai:

A kistérségi fejlesztési tanács minden szavazati joggal rendelkező tagja *egy szavazattal* rendelkezik.

Határozatképesség:

A kistérségi fejlesztési tanács határozatképes, ha az ülésein a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A tagokat megillető jogokat ide értve a szavazás jogát is csak jelenlevő tag gyakorolhatja.

A tag helyettesítése: A képviselt szerv vezetője által írásban felhatalmazott, az ülésen jelenlevő személy helyettesíthet.

A kistérségi fejlesztési tanács polgármester tagjai jogosultak egymás képviseletére az alábbi módon: Egy polgármester külön – az érintett képviselőtestületek által adott állandó vagy eseti - meghatalmazással több polgármestert is képviselhet. A többi szavazati joggal nem rendelkező tagot delegáló szerv képviselője személyéről annak megváltoztatásáról szabadon dönthet.

Döntéshozatal:

A tanács a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza meg. A titkos szavazás eseteit az SZMSZ tartalmazza.

Egyszerű többség: a jelenlevő tagok többségének támogató szavazata. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Minősített többség: a szavazati joggal rendelkező tagok 2/3 –ának támogató szavazata.

Egyhangú döntéssel:

A b), c), e), k), m) pontjaiban meghatározott ügyekben illetőleg az SZMSZ elfogadásáról a tanács *egyhangúlag* dönt. Ennek hiányában a tanács 30 napon belül megismételt ülésen a tanács szavazati joggal rendelkező tagjai *minősített többségének* támogató szavazatával dönt.

Döntések előkészítése és végrehajtása:

Az 1996. évi XXI. Törvény 10/G § (1) bekezdés felhatalmazása alapján a kistérségi fejlesztési tanács feladatait a többcélú kistérségi társulás látja el, melynek során biztosítja a munkaszervezetét.

A Tanács fórumrendszere:

A Tanács térségi fórumrendszert működtet:

- Térségi Civil Fórum
- Együttes ülés

-Térségi civil fórumrendszer működtetése, konzultációs jog biztosítása:

A Tanács konzultációs jogot biztosít a kistérség területén működő bejegyzett társadalmi szervezeteknek, a kistérség fejlesztését érintő kérdések megvitatására térségi civil fórumrendszert működtet.

A fórum véleményét a Tanács ülésén az adott napirend tárgyalásakor ismertetni kell.

Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ):

A kistérségi fejlesztési tanács szervezeti és működési szabályzatát maga állapítja meg. Az SZMSZ elfogadásához a tanács tagjainak egyhangú támogató szavazata szükséges. Ennek hiányában az SZMSZ a tanács 30 napon belül megismételt ülésén a tanács tagjai minősített többségének támogató szavazatával elfogadható.

A jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. Tv. rendelkezései az irányadóak.

Kistérségi fejlesztési tanács elnöke

A kistérségi fejlesztési tanács szavazati joggal rendelkező tagjai az alakuló ülésén a polgármester tagok közül elnököt választanak. Az elnök megválasztásához a szavazásra jogosult összes tag több mint felének támogató szavazatára van szükség. Az elnök képviseli a kistérségi fejlesztési tanácsot. Akadályoztatása esetén a tanács képviseletét az SZMSZ-ben megjelölt személy látja el. A kistérségi fejlesztési tanács elnöke jelenleg Nyíradony Város Polgármestere.

XII.**FELÜGYELETI SZERVEK**

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal: törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a többcélú kistérségi társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárás megfelel-e a jogszabályoknak, a többcélú kistérségi társulási megállapodásban, valamint a társulás szervezeti és működési szabályzatában foglaltaknak. A **Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal** összehívja a társulási tanács ülését, ha a 2004. évi CVII. Tv. 7.§ (3) bekezdés c.) pontja szerint tett indítványnak a társulási tanács elnöke tizenöt napon belül nem tesz eleget.

Állami Számvevőszék: a többcélú kistérségi társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) ellenőrzi.

Európai Számvevőszék, Európai Bizottság illetékes szervei, Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, Kincstár, Uniós támogatások irányító hatóságai és kifizető hatóság képviselői: az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználásának ellenőrzése.

XIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, **a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. tv.**, valamint a területfejlesztés a területrendezésről szól 1996. évi XXI. törvény rendelkezései az irányadóak.

A jelen Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.

Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A jogvita eldöntésére a Debreceni Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

Hajdúhadház, 2011.

Z á r a d é k :

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő- testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el

Települési Önkormányzat Képviselő- testülete

Jóváhagyó határozat száma

Bocskai kert Község Önkormányzata

Fülöp Község Önkormányzata

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Hajdúsámson Város Önkormányzata

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata

Nyíracsaád Község Önkormányzata

Nyíradony Város Önkormányzata

Nyírmártonfalva Község Önkormányzata

Téglás Város Önkormányzata

Újléta Község Önkormányzata

Vámospércs Város Önkormányzata

Hajdúhadház, 2011.....

A települési önkormányzatok képviselő- testületének nevében:

Bocskaiert Község Önkormányzata	Szőllős Sándor	
Fülöp Község Önkormányzata	Hutóczki Péter	
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Csáfordi Dénes	
Hajdúsámson Város Önkormányzata	Hamza Gábor	
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	Nyíri Béla	
Nyíracsad Község Önkormányzata	Dr. Nagy János	
Nyíradony Város Önkormányzata	Tasó László	
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata	Kövér Mihály Csaba	
Téglás Város Önkormányzata	Czibere Béla	
Újléta Község Önkormányzata	Szabó Sándor	

Hajdúhadház, 2011.....

- 13.) Hajdúhadház Városi Önkormányzat 2012. évi belsőellenőrzési terve

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB. elnök
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján a belsőellenőrzési tervet elfogadásra javasolta azzal az elírás miatti javítással, hogy az 5. és 6. ellenőrzési pontnál az időszak 2011. helyett 2012.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a 2012. évi belsőellenőrzési tervet a PB. elnöke által jelzett javítás figyelembevételével, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
(tárgykód: D1)

230/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az 1. számú melléklet szerint elfogadta Hajdúhadházi Városi Önkormányzat 2012. évi belső ellenőrzési tervét.

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármester Urat, hogy a határozatról értesítse a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulást.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A 193/2003. (XI. 26.) kormány rendelet 21. §-a szerint előírt éves ellenőrzési tervet a költségvetési szervnek az alábbi, egységes tartalommal javasolt elkészíteni

Az éves ellenőrzési terv összeállítása a 2011. évben tett belső ellenőri megbeszélés, ellenőrzés tapasztalata és jogszabályi előírások figyelembevételével készült.

A kockázatelemzés célja azoknak a kedvezőtlen eseményeknek a meghatározása, amelyek az önkormányzat működési, gazdálkodási feltételeit befolyásolják. A kockázati tényezők meghatározásával kijelölésre kerültek az ellenőrzés területei. A kockázatelemzés magyarázatot ad arra, miért volt szükség néhány terület ismételt, esetleg mélyebb vizsgálatára.

2012 ÉV

HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja
Folyamatlista	Kockázatelemzési kritérium mátrix
A folyamatok és a belső ellenőrzési fókusz feltérképezése	Folyamatok kockázata és ellenőrzése

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
1. UTÓLAGOS ELLENŐRZÉS Polgármesteri Hivatal; Hajdúhadház Város Önkormányzat Városgondnoksága	Cél: 2011. évi belső ellenőrzési megállapítások utólagos ellenőrzése. Tárgy: Jegyzőkönyvek megállapításainak teljesülése. Időszak: 2012 Módszer: Jegyzőkönyvek kiértékelése, elemzése.	Nem lett végrehajtva a megállapítások realizálása Nem lehetett erőforrás korlátok miatt realizálni Egyéb tényezők	Utólagos ellenőrzés	<u>2012. I. negyedév</u> Jelentés készítés határideje: 2012. április 30.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
2. IT-BIZTONSÁG Polgármesteri Hivatal; Hajdúhadház Város Önkormányzat Városgondnoksága	Cél: Az informatikai rendszerek megbízhatóságának, biztonságának, valamint a rendszerben tárolt adatok körű. teljességének, megfelelőségének, szabályosságának és védelmének vizsgálata. Tárgy: Informatikai rendszerek Időszak: 2012 Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, közvetlen megfigyelésen alapuló	Nem készült IT stratégia. A szabályozás nem teljes körű. A biztonságra vonatkozó előírások nem megfelelőek. A munkatársak nem tartják be a biztonsági előírásokat. A biztonság tárgyi feltételei nem adóttak. Adatlopás előfordulása. A hozzáférések nem jelszóval védettek,	Informatikai rendszerek ellenőrzése Rendszerellenőrzés	<u>2012. I. negyedév</u> Jelentés készítés határideje: 2012. április 30.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

	ellenőrzés, informatikai rendszer- tesztelési eljárások.	titkosságuk nem biztosított.			
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)

3.					
SZABÁLYOZOTTSÁG ELLENŐRZÉSE	Cél: Annak megállapítása, hogy a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek-e, illetve azok aktualizáltsága megfelelő-e.	Nem készítették el maradéktalanul a kötelező szabályzatokat. A szabályzatok nem aktualizáltak.			
Polgármesteri Hivatal;	Tárgy: Szabályzatok teljessége, aktualizáltságuk	Nem minden munkafolyamat szabályozott. A munkafolyamatok összehangolása nem szabályozott.	Szabályszerűségi ellenőrzés	<u>2012. II. negyedév</u> Jelentés készítés határideje: 2012. július 31.	6 szakértői nap (1 ellenőr)
Hajdúhadház Város	Időszak: 2012	A munkafolyamatok összehangolása nem szabályozott.			
Önkormányzat Városgondnoksága	Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése.	A szabályozás hiányában párhuzamos, vagy felesleges munkavégzés történik.			

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
4. ADATSZOLGÁLTATÁSOK, FŐKÖNYVI KÖNYVELÉS, ANALITIKUS NYILVÁNTARTÁS, BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉS ELLENŐRZÉSE Polgármesteri Hivatal; Hajdúhadház Város Önkormányzat Városgondnoksága	Cél: Annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e, illetve a költségvetési beszámoló a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően került-e összeállításra. Tárgy: A főkönyvi könyvelés és a 2012. év I. félévi költségvetési beszámoló ellenőrzése Időszak: 2012 Módszer: Beszámoló elemzése és értékelése, folyamatok és rendszerek működésének tesztelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.	A könyvelési adatbázis kialakítása nem történt meg, vagy nem feladatorientáltan történt meg. A számviteli rendszer nem menedzsment orientált. A könyvelés nem átfogó, vagy nem lezárt, vagy nem folytonos. Hibák az adatbevitelben. Szükséges egyeztetések elmulasztása. Bizonylat nélküli könyvelés. Zárás, beszámoló nem megfelelő adattartalma, időzítése. Zárszámadási rendelet-tervezet nem megfelelő adattartalma. Nincs jóváhagyott zárszámadás. Nyilvántartások nem megfelelő struktúrája, nem naprakész vezetése. Adatszolgáltatások nem megfelelő adattartalma.	Rendszerellenőrzés, megbízhatósági ellenőrzés	2012. III. negyedév Jelentés készítés határideje: 2012. október 31.	14 szakértői nap (1 ellenőr)

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
5. KÉSZPÉNZKEZELÉS Polgármesteri Hivatal; Hajdúhadház Város Önkormányzat Városgondnoksága	Cél: Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják, pénztárrovancs során a készpénz állomány megléte. Tárgy: A házipénztár működése, pénztárrovancs. Időszak: 2012 Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.	Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Téves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések A pénztáros nem megfelelő szakképzettsége A pénztáros nem megfelelő tapasztalata A pénztáros személyével szembeni erkölcsi kifogások	Rendszerellenőrzés	<u>2012. IV. negyedév</u> Jelentés készítés határideje: 2012. december 31.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
6. BANKSZÁMLÁK KEZELÉSE Polgármesteri Hivatal; Hajdúhadház Város Önkormányzat Városgondnoksága	Cél: Annak megállapítása, hogy a számlapénzforgalom megfelelően szabályozott, a működés során a vonatkozó előírásokat betartják. Tárgy: Előirányzat felhasználási és bankszámlák forgalma. Időszak: 2012 évi forgalom mintavétel alapján Módszer: Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés.	Nem megfelelő irányítás Nincs ellenőrzés Téves kifizetések Dupla kifizetések Késő kifizetések	Rendszerellenőrzés	2012. IV. negyedév Jelentés készítés határideje: 2012. december 31.	4 szakértői nap (1 ellenőr)

2012. évre tervezett szabad kapacitás 6 szakértői nap, egy fő belső ellenőrrel ellátva, a fenti belső ellenőrzési tervben foglaltakon felüli soron kívüli céllenőrzésekre.

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 193/2003. (XI. 26.) kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becslt ellenőrzési erőforrások: becslt időszükséglet és emberi erőforrás.

14.) Béke u. – Földi J. u. vízjogi engedélyes terv felülvizsgálatára fedezet biztosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Nagyházi Barnabás ismertette az előterjesztést és a határozati javaslat elfogadását kérte.

Fekete György szóvá tette, hogy régebben az ilyen jellegű előterjesztéseket tárgyalta a Gazdasági Bizottság. Megkérdezte, ha az engedély lejárt előtt hosszabbították volna meg az engedélyt, akkoris pénzbe került volna ez az önkormányzatnak?

Nagyházi Barnabás rámutatott, hogy az engedély meghosszabbítása a határidő lejárt előtt kezdődött meg, különben az engedély lejárt volna. Az eljárás mindenképpen pénzbe kerül, mivel az aktuális jogszabályoknak kell megfelelni a terveknek, amiket két évente felül kell vizsgáltatni.

Fekete György azt olvasta ki az előterjesztésből, hogy az engedély lejárt.

Nagyházi Barnabás elmondta, az engedély lejárt, de a hosszabbítás már március 31. előtt megindult, ezért nem vesztek el a tervek, illetve az engedély sem, és az engedélyezési eljárási díj is csak 50 %, mivel felülvizsgálatról van szó.

Fórián Albert tájékoztatása szerint a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a felülvizsgálat pénzügyi fedezetének biztosítását és az 1.045 eFt+ÁFA összeget a 2011. évi tartalékkeret terhére javasolta kifizetni.

Rostás Zsigmond eltúlzottnak tartotta ezt az összeget a munka nagyságához képest.

Csáfordi Dénes az elmúlt évekből hozott ellenpéldát, amikor 6-8 milliós szerződéseket kötöttek ugyanilyen munkákra. Ehhez viszonyítva ez az összeg nem sok.

Rostás Zsigmond emlékezete szerint Lovas Péter neve elég gyakran merült fel az elmúlt években, aki igen komoly pénzeket vitt el az önkormányzattól, és megerősítette, valóban voltak 7-8 milliós tervezési díjak kisebb volumenű munkákért.

Nagyházi Barnabás – Csáfordi Dénes kérésére – részletezte, mit takar ez az összeg: vizsgálni kell, hogy a tervek megfelelnek-e az aktuális építési és egyéb jogszabályoknak; egyeztetni kell a hatósággal, közúttal; s a különböző közműkezelők egyeztetési díját is a tervező állja. A két évente történő felülvizsgálat során a tervezőnek teljesen át kell tervezni az egészet, át kell vezetni az azóta megépült egyéb közműveket és létesítményeket. Konkrétan ennél a tervnél a korábbi útépitési tervhez képest 1 m-rel át kellett tervezni az egész csapadékvíz elvezető rendszert, mert a korábbi, METAINVEST által készített terv hibás volt. Megjegyezte, fm-árra visszszámolva ez bőven a piaci ár alatti tervfelülvizsgálati díjnak számít, mivel 1600 m-ről van szó, az átlagos piaci ár pedig 1.000,- Ft/m-ről indul. Mivel Lovas Péternek szerzői joga van a tervekre, lényegesen olcsóbb vele elvégeztetni a felülvizsgálatot, mint megvásárolni tőle a szerzői jogot.

Bozsányi Ferenc szerint akkor, amikor korábbi tervezési díjakat emlegetnek fel, nem a levegőbe kellene beszélni, hanem konkrét eseteket említeni, hiszen Rostás Zsigmond is részese volt a korábbi testületi döntéseknek. Ez sértő lehet azokra nézve - és alapot adnak a téves híreszteléseknek – akik annak idején döntöttek ezekben a kérdésekben és megnézték, hogy mire mennyit fizet ki az önkormányzat.

Csáfordi Dénes megköszönte a helyreigazítást.

Asztalos Péter elhagyta az üléstermet. (8 szavazó)

Rostás Zsigmond maga is tudna konkrétumokat mondani, de Bozsányi Ferenc még inkább, hiszen alpolgármesterként a régi irányítás szárnysegédje volt...

Csáfordi Dénes félbeszakította az eszmefuttatást és kérte, hogy ne menjenek bele a személyeskedésbe, inkább térjenek vissza az eredeti témához. Mivel más hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

231/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Lovas Péter vízi létesítménytervező által készített a Béke utca – Dr. Földi János utca 2+665-4+274 szelvények közötti szakasz vízjogi engedélyes terveinek felülvizsgálatára vonatkozó terv felülvizsgálati díjat 1.045.000-Ft. + Áfa-t a 2011. évi tartalékkeret terhére fizeti ki.

Az összeget a költségvetési soron át kell vezetni.

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 15.) Hajdú u. piac kerítésének átépítése és parkoló felújítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes tájékoztatása szerint megkezdődött a piac út, parkoló és járda felújítása, s mivel a kerítéssel is adódtak problémák, egy új kerítés építése is szükségessé vált, amihez az önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása kell, illetve meg kell határozni a kerítéshez a pénzügyi forrást, mert az út, járda, parkoló építése a költségvetés útfelújítási előirányzata terhére megoldható.

Fórián Albert elmondta, a fedezetbiztosításról tárgyalt a Pénzügyi Bizottság, illetve a kerítés átépítése során javasolták a két nagykapu (első és hátsó) rendbetételét is. A munkálatokat a városgondnokság végzi, a kivitelezésnek ez a legolcsóbb módja, mert így csak az anyagot kell biztosítani. A kerítés ugyanolyan lesz, mint az új bölcsődéé, mert próbálnak egységes képet kialakítani a városban. A PB. javasolta a munkák folytatását úgy, hogy a fedezetet a járdák, parkoló esetében az útkarbantartási keretből csoportosítsák át, míg a kerítés költségét a költségvetés tartaléka terhére biztosítsák, melyet a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Bozsányi Ferenc szerint a nyolc parkolóhelyből hatot – kettő a mozgássérülteké – az árubeszállítóknak kellene fenntartani, a vásárlóknak pedig a Hajdu utca sarkán lévő nagyobb parkolót feljavítani.

Asztalos Péter visszatért az ülésterembe. (9 szavazó)

Rostás Zsigmond a piac felújítását kibővítené fapadok építésével, ami a közelmúltban bizottsági szinten is felmerült, s amihez az anyag is meg van.

Csáfordi Dénes felvetette még a kukák szükségességét is, mert annak ellenére hogy rendszeresen gyűjtik, elég szemetes a város. Meg fogják nézni, hogy mennyi padra és kukára lenne szükség és hogy miből tudják ezeket megoldani. Mivel egyéb észrevétel nem volt, szavazásra bocsátotta a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatát, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

232/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Hajdú utcán található piac kerítése (két kapuval), a piac előtti parkoló és járda átépítésére tulajdonosi hozzájárulást ad, és felhatalmazza Csáfordi Dénest a felújításhoz szükséges intézkedések megtételére.

A felújítás anyagköltsége bruttó: 1.564.925 Ft, melyet a 2011 évi költségvetés tartaléka illetve útkarbantartási kerete terhére biztosítja, melyet a költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 16.) Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretein belül működő Családsegítő Szolgálat Hajdúhadházi Területi Irodája 2011. évben végzett szakmai tevékenységének értékelése

Előadó: Antal Ferenc SZCSEB. elnök

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Bozsányi Ferenc szerint meg lehetett volna említeni a beszámolóban, hogy a területi iroda vezetőjét nyugdíjba vonulása alkalmából miniszteri kitüntetésre terjesztették fel, melyet a képviselő-testület is támogatott. 2011.11.11-én Nánási Zsuzsanna átvette a „Szociális munkáért” miniszteri kitüntetést, amiről a helyi újságban is hírt lehetett volna adni. Magának is felrótta hibaként, hogy erre vonatkozó témajavaslatot nem adott az újság szerkesztőjének.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb hozzászólás nem volt – szavazásra bocsátotta a beszámoló elfogadására vonatkozó határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(C2)

233/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – az 1. számú melléklet szerinti - Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadházi Területi Irodájának 2011. évi családsegítés tevékenységére vonatkozó beszámolóját és az értékelést elfogadja.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 17.) Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának módosítása, férőhelyszám és szakmai létszám meghatározása 2012. január 1-től
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kovács Tamás – Csáfordi Dénes kérdésére – nem kívánt szóbeli kiegészítést tenni az írásos anyaghoz, az előterjesztésben szereplő két határozati javaslat elfogadását kérte.

Bozsányi Ferenc értelmezte az előterjesztést.

Csáfordi Dénes – mivel egyéb észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta egyenként szavazásra bocsátotta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat.

A képviselő-testület elfogadta

- 9 igen szavazat mellett a M. Bölcsőde alapító okiratának módosítására,
- 9 igen szavazat mellett a férőhelyszám bővítés és szakmai létszám meghatározására vonatkozó határozati javaslatot és a következő határozatokat hozta:
 (tárgykód: L5)

234/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete a **Mikrotérségi Bölcsőde** alapító okiratát az alábbiakkal módosítja:

Az alapító okiratban törlésre kerül:

Az intézmény székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

Az intézmény telephelye: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz

Az intézmény férőhelyeinek száma: 72

Típus szerinti

besorolása

A tevékenységek

jellege alapján: Közzszolgáltató költségvetési szerv

Közzszolgáltató szerv

fajtája: Közzszintézmény

Feladatellátáshoz

kapcsolódó funkciója: Önnállóan működő költségvetési szerv

Az alapító okiratba beépítésre kerül:

Az intézmény székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

Az intézmény telephelye: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz

4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

Az intézmény férőhelyeinek száma 110 fő

Gazdálkodási jogköre Önnállóan működő költségvetési szerv

A **Mikrotérségi Bölcsőde** alapító okiratát egységes szerkezetbe foglalva jelen határozat 1.sz. melléklete szerint állapítja meg.

Az új alapító okirat 2012. január 1-én lép hatályba, mellyel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát szabályozó 266/2010.(X.29.)HÖ. számú határozattal módosított 186/2009.(VII.02.)HÖ. számú határozat hatályát veszti.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosított egységes szerkezetben elfogadott alapító okiratot a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére a jogszabályban előírt határidőn belül továbbítsa.

A képviselőtestület felkéri az intézmény vezetőjét, hogy az intézmény SZMSZ-ét az alapító okiratban foglaltaknak megfelelően dolgozza át 2011. november 30-ig.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Suba Tamás jegyző

234/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat 1. számú melléklete

ALAPÍTÓ OKIRAT

A költségvetési szerv

Neve: Mikrotérségi Bölcsőde

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

Telephely, ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. sz.
4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

Létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat) Az intézmény alapítását a társulásban résztvevő önkormányzatok Hajdúhadház Önkormányzata 272/2007. (XII. 20.) HÖ. számú határozatával és Téglás Önkormányzata a 146/2007. (XII. 20.) számú határozatával, Bocskai kert Önkormányzata 152/2007 (XII.28.) számú határozatával hagyták jóvá.

Fenntartó szerveinek neve, címe: Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás tagönkormányzatai:

- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.)
- Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)
- Bocskai kert Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.)

Jogszabályban meghatározott közfeladata: Gyermekek bölcsődei ellátása, gondozása és nevelése

Közvetlen jogelődjeinek neve, székhelye: Hajdúhadház Városi Önkormányzat Bölcsődéje
4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.
Téglás Városi Önkormányzat Családsegítő- Gyermekjóléti Szolgálat és Bölcsőde
4243 Téglás, Fényes u. 9-13.

Államháztartási szakágazati besorolása: 889110 bölcsődei ellátás (gyermekek napközbeni ellátása)

Intézmény férőhelyeinek száma: 110

Szakfeladat száma és megnevezése

Alaptevékenysége: **889101** Bölcsődei ellátás
889109 Gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások
 - speciális tanácsadás
 - időszakos gyermekfelügyelet
 - játékkölcsönzés

Vállalkozói tevékenységet az intézmény nem végez.

Működési köre: Bocskai kert község, Téglás Város és Hajdúhadház Város közigazgatási területe

Irányító szerv neve, címe:

- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.)
- Téglás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.)
- Bocskai kert Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.)

Gazdálkodási feladatait ellátó szerv neve, címe: Hajdúhadház Városi Önkormányzat Városgondnoksága
 4242 Hajdúhadház, Mester u. 26.

Gazdálkodási jogköre Önállóan működő költségvetési szerv

Vezetőjének

kinevezési,

megbízási rendje:

Az intézményt – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján határozott (legfeljebb 10 év) időre kinevezett magasabb vezetői beosztású intézményvezető vezeti. Az intézményvezető felett a kinevezési, vezetői megbízási, felmentési és fegyelmi jogkört Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja a társult települések képviselő-testületei véleményei figyelembe vételével. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

Foglalkoztatottjaira

vonatkozó

foglalkoztatási

jogviszonyok

megjelölése:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazottak, és a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók.

A feladatellátást szolgáló vagyon: Az intézmény a Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa által megállapított költségvetésből a hatályos jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik. Az intézmény működéséhez szükséges vagyont és annak használatát a társult önkormányzatok biztosítják.

Vagyon feletti

rendelkezés joga:

Az intézmény a társult önkormányzatok vagyonrendeleteiben meghatározottak szerint kezeli a használatába adott vagyont. A két önkormányzat közös tulajdonában lévő vagyon feletti rendelkezés jogát a társulási megállapodás szabályozza.

Záradék:

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot Bocskaiakert Önkormányzata a 104/2011.(XI.30.)KT. számú határozatával, Hajdúhadház Önkormányzata a 234/2011.(XI.25.)HÖ. számú határozatával és Téglás Önkormányzata a 97/2011.(XI.17.) számú határozatával **2012. január 01-ei** hatállyal hagyta jóvá.

Dr. Suba Tamás sk.
jegyző

Csáfordi Dénes sk.
Hajdúhadház Város Polgármestere

(tárgykód: Z1)

235/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Mikrotérségi Bölcsőde 2012. január 1-től biztosításra kerülő férőhelyszámáról és az ahhoz szükséges szakmai létszámról szóló előterjesztést.

Úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Bölcsőde esetében az ellátható személyek számát 2012. január 1-től a hajdúhadházi székhely (4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.) vonatkozásában 48 főben, a hajdúhadházi telephely (4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.) esetében 14, azaz összesen 62 főben határozza meg.

Úgy döntött továbbá, hogy 2012. január 1-től a Mikrotérségi Bölcsőde hajdúhadházi telephelyén további 2 kisgyermeknevelő gondozói, székhelyén további 4 kisgyermeknevelő gondozói, 1 kisgyermeknevelő-irodai asszisztensi, 1 gondnoki, 1 szakács és 1 konyhalány, azaz összesen 10 álláshelyet biztosít, mely álláshely bővítést a 2012. évi költségvetési rendeletbe be kell tervezni.

Felkéri a polgármestert, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást, mint az intézmény fenntartóját - működési engedély módosítása iránti kérelem megkérése érdekében - a döntéséről haladéktalanul értesítse.

Határidő: november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Vargáné Sörös Ilona – Bozsányi Ferenc és valamennyiük megnyugtatóására – elmondta, utána nézett, hogy Nánási Zsuzsannáról egy egész oldalas riport jelent a helyi újságban „Nem szabad átlagos dolgot csinálni” címmel, melyben méltatták szakmai tevékenységét.

- 18.) Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás 2012. január 1-től biztosításra kerülő férőhelyszám és szakmai létszám meghatározása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kovács Tamás – Csáfordi Dénes felkérésére – ismertette az előterjesztést.

Rostás Zsigmond tudomása szerint nagyon sok házigondozó működik a városban vallási alapon, amit nem hagyhatnak figyelmen kívül. Ezt a tevékenységet az önkormányzatnak úgy kell megoldania, hogy ne kerüljön költségbe.

Csáfordi Dénes is tud erről, de ezek nem egymás rovására végzik a munkájukat. Rámutatott, hogy ez a tevékenység az önkormányzatnak nem jelent többlet kiadást, mert normatívával teljesen lefedett. Mivel egyéb hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

236/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás 2012. január 1-től biztosításra kerülő férőhelyszámáról és az ahhoz szükséges szakmai létszámról szóló előterjesztést.

Úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás esetében az ellátható személyek számát a hajdúhadházi székhely vonatkozásában 2012. január 1-től 144 főben határozza meg. Úgy döntött továbbá, hogy 2012. január 1-től a Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ hajdúhadházi székhelyén a házi segítségnyújtás férőhelyszám bővítése érdekében további 2 szociális gondozói álláshelyet biztosít, mely álláshely bővítést a 2012. évi költségvetési rendeletbe be kell tervezni.

Felkéri a polgármestert, hogy a Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást, mint az intézmény fenntartóját – működési engedély módosítása iránti kérelem megkérése érdekében - a döntéséről haladéktalanul értesítse.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 19.) Természetben nyújtandó lakásfenntartási támogatás érdekében megállapodás kötése az E-On Energiaszolgáltató Kft-vel és TIGÁZ Zrt-vel

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit – Csáfordi Dénes kérésére - ismertette az előterjesztést.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

237/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a helyi önkormányzat által nyújtandó lakásfenntartási támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő biztosítását és úgy döntött, hogy a határozat mellékletét képező megállapodást az E-ON Energiaszolgáltató Kft-vel (Budapest, Széchenyi István tér 7-8) valamint a TIGÁZ Tiszántúli Gázszolgáltató Részvénytársasággal megkötö.

A képviselő testület a szerződések aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester



Megállapodás

Megállapodás,

amely létrejött egyrészről a(z) _____ **Önkormányzat**
(címe: _____,
adószáma: _____, bankszámlaszáma: _____,
számlavezető bank neve: _____,
képviselőjének neve: _____, beosztása: _____,
kapcsolattartó neve: _____, telefonszáma: _____,
e-mail címe: _____, a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről az **E.ON Energiaszolgáltató Kft.** (Székhelye: 1051 Budapest, Széchenyi István tér 7-8. ; Adószám: 13958147-2-44, bankszámlaszáma: lásd 1. számú melléklet, számlavezető bank neve: UniCredit Bank Hungary Zrt., képviselőjének neve, beosztása: Pál Norbert ügyvezető igazgató; kapcsolat: ehu-onk-hatarozat@eon-hungaria.com, ehu-onk-tam@eon-hungaria.com; a továbbiakban: **Szolgáltató**)
(a továbbiakban együtt: a Felek) között alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint:

1. A megállapodás tárgya, általános rendelkezések

- 1.1 A jelen megállapodás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) szabályozott lakásfenntartási támogatás (a továbbiakban: támogatás) természetben /Szt. 38. § (1a)/, illetve az előrefizetés mérő (a továbbiakban: EF mérő) feltöltésére alkalmas formában történő biztosítása /Szt. 38. § (5)/ esetén a Feleket terhelő kötelezettségről és megillető jogokról rendelkezik.
- 1.2 Jelen megállapodás alkalmazásában felhasználónak kell tekinteni minden a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI törvény, illetve - a 2. pont alkalmazásában - a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény szerinti lakossági fogyasztót, aki az energiaszolgáltatást a Szolgáltatóval fennálló szerződés alapján jogosult igénybe venni.
- 1.3 Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a támogatás Szolgáltató általi jóváírásának feltétele a jelen megállapodásban rögzített eljárásrend maradéktalan betartása.

2. A természetben biztosított támogatás érvényesítése

- 2.1 Az Önkormányzat vállalja, hogy a felhasználó részére megállapított természetbeni támogatásról szóló határozatot a határozat keltétől számított 8 napon belül postai (7602 Pécs, Pf. 197.) és elektronikus (ehu-onk-hatarozat@eon-hungaria.com) úton megküldi a Szolgáltatónak nyilvántartásba vétel céljából.
- 2.2 Az Önkormányzat vállalja, hogy a tárgyhónap 25. napjáig megállapított támogatás/támogatások összegét tárgyhónapot követő hónap 10-ig egy összegben átutalja a Szolgáltató részére az 1. számú mellékletben szereplő, megfelelő bankszámlaszámra. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás összege ezen határidőig nem kerül teljes mértékben átutalásra, a támogatás 2.7. pont szerinti jóváírása és figyelembe vétele a felhasználó és a Szolgáltató jogviszonyában egy havi késedelmet szenved. A Szolgáltató jogosult erről az érintett felhasználókat tájékoztatni.
- 2.3 Az utalással egy időben az Önkormányzat az érintett felhasználókról és a részükre megállapított támogatás mértékéről - felhasználónként beazonosítható módon - a 2. számú melléklet szerinti adattartalommal és formában (excel táblában) listát küld a Szolgáltató részére az ehu-onk-tam@eon-hungaria.com e-mail címre. A megküldött adattartalomért az Önkormányzat felelős, az esetleges téves adattartalom miatti téves jóváírások esetén az Önkormányzat - a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályai szerint - soron kívüli korrekciót, javítást végez.
- 2.4 Az e-mail tárgy mezőjében, az e-mailhez mellékelte excel tábla nevében, illetve az utalás közlemény rovatában fel kell tüntetni az Önkormányzat nevét, a támogatási időszakot és azt, hogy az Önkormányzat a támogatást természetbeni formában kívánja biztosítani („LIFT”).
- 2.5 Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat által megküldött határozatokat a kézhezvételtől számított 15 napon belül feldolgozza, nyilvántartásba veszi.
- 2.6 Amennyiben az Önkormányzat által utalt összegben és az utaláshoz mellékelte, 2.3. pont szerinti analitikában eltérés, vagy hiba mutatkozik, a Szolgáltató egyeztetés céljából haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az Önkormányzat kapcsolattartójával.

* Kötelezően töltendő mezők.

** Banki átutalás vagy csoportos beszedés fizetési módként történő választásakor töltendő.

- 2.7** Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat által átutalt - és az e-mailen megküldött analitikával egyező - támogatási összeget a felhasználó részére jóváírja a 2.2. pontban foglaltaknak megfelelően. A jóváírás történhet lejárt esedékességű (hátralékos) energia számlában és aktuális számlában egyaránt. Amennyiben a támogatás összege meghaladja a számla végösszegét, a támogatás a soron következő számlá(k)ban kerül jóváírásra. A támogatás összege az aktuális számlában külön soron kerül megjelenítésre.
- 2.8** Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy támogatás - a 2.9. pontban foglalt kivételekkel - csak olyan személy (felhasználó) részére érvényesíthető - a táblázatban csak olyan személy adatai szerepelhetnek -, aki a Szolgáltatóval szerződéses viszonyban áll (akinek a nevére az energia számla szól).
- 2.9** Amennyiben - a támogatás jogosultjának kifejezett kérésére - a támogatás a vele közös háztartásban élő, a Szolgáltatóval szerződéses viszonyban álló személy (felhasználó) részére kerül érvényesítésre, erről az Önkormányzat a határozatban külön rendelkezik. Ezen esetekben a 2. számú melléklet szerinti analitikában a felhasználó neve és azonosító adatai kerülnek feltüntetésre.
- 2.10** A támogatásra való jogosultság módosulása, illetve megszüntetése esetén az Önkormányzat a módosításról, illetve a megszüntetésről rendelkező határozatot - annak meghozatalától számított 8 napon belül - postai (7602 Pécs, Pf. 197.) és elektronikus (ehu-onk-hatarozat@eon-hungaria.com) úton megküldi a Szolgáltató részére.

3. Az EF mérő feltöltésére biztosított lakásfenntartási támogatás érvényesítése

- 3.1** Az Önkormányzat vállalja, hogy az EF mérővel rendelkező felhasználó részére megállapított támogatásról szóló határozatot a határozat keltétől számított 8 napon belül postai (7602 Pécs, Pf. 197.) és elektronikus (ehu-onk-hatarozat@eon-hungaria.com) úton megküldi a Szolgáltatónak nyilvántartásba vétel céljából.
- 3.2** Az Önkormányzat vállalja, hogy a tárgyhónap 25. napjáig az EF mérő feltöltésére megállapított támogatás/támogatások összegét tárgyhónapot követő hónap 10-ig egy összegben átutalja a Szolgáltató részére az 1. számú mellékletben szereplő, megfelelő bankszámlaszámra. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy késedelmes teljesítése esetén a feltöltőkód 3.7. pont szerinti generálása a késedelem időszakával azonos idejű késedelmet szenved. A Szolgáltató jogosult erről az érintett felhasználókat tájékoztatni.
- 3.3** Az utalással egy időben az Önkormányzat az érintett felhasználókról és a részükre biztosított lakásfenntartási támogatás mértékéről, valamint a feltöltőkód generálásához és közléséhez szükséges adatokról - felhasználónként beazonosítható módon - a 3. számú melléklet szerinti adattartalommal és formában listát küld a Szolgáltató részére az ehu-onk-tam@eon-hungaria.com e-mail címre. A megküldött adattartalomért az Önkormányzat felelős, az esetleges téves adattartalom miatti téves jóváírások esetén az Önkormányzat - a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályai szerint - soron kívüli korrekciót, javítást végez.
- 3.4** Az e-mail tárgy mezőjében, az e-mailhez mellékel excel tábla nevében, illetve az utalás közlemény rovatában egyértelműen fel kell tüntetni az Önkormányzat nevét, a támogatási időszakot és azt, hogy a támogatást az Önkormányzat az érintett felhasználók EF mérőjének feltöltésére kívánja biztosítani („**EF mérő feltöltése**”).
- 3.5** Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat által megküldött határozatokat a kézhezvételtől számított 15 napon belül feldolgozza, nyilvántartásba veszi.
- 3.6** Amennyiben a Szolgáltató által utalt összegben és az utaláshoz mellékel, 3.3. pont szerinti analitikában eltérés vagy hiba mutatkozik, a Szolgáltató egyeztetés céljából haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az Önkormányzat kapcsolattartójával.
- 3.7** Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat által átutalt támogatási összeg könyvelését követően, a 3.3. pont szerinti analitika beérkezését - eltérések esetén az egyeztetések lezárulát - követő 5 munkanapon belül az adott felhasználó részére megállapított és átutalt összeg erejéig feltöltőkódot generál, és - figyelemmel a 3.8. pontban foglaltakra - gondoskodik a feltöltőkódnak a felhasználó részére történő eljuttatásáról.
- 3.8** Amennyiben a 3. számú mellékletben az ügyfél mobiltelefonszáma nem, vagy tévesen került feltüntetésre (és emiatt, vagy egyéb okból a kódok Szolgáltató általi kiküldése sikertelen volt), a Szolgáltató az érintett felhasználó(k) részére kigenerált feltöltőkódokat elektronikus formában eljuttatja az Önkormányzat kapcsolattartója részére.
- 3.9** Amennyiben a felhasználó a kódgenerálás időpontjában már nem rendelkezik EF mérővel, a Szolgáltató - az átutalt összeg további kezelésének egyeztetése érdekében - köteles értesíteni az Önkormányzat kapcsolattartóját.

**Megállapodás**

- 3.10** Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy támogatás - a 3.11. pontban foglalt kivételekkel - csak olyan személy (felhasználó) részére érvényesíthető - a táblázatban csak olyan személy adatai szerepelhetnek -, aki a Szolgáltatóval szerződéses viszonyban áll (akinek a nevére az energia számla szól), és a támogatás megállapításának időpontjában rendelkezik EF mérővel.
- 3.11** Amennyiben - a támogatás jogosultjának kifejezett kérésére - a támogatás a vele közös háztartásban élő, a Szolgáltatóval szerződéses viszonyban álló személy (felhasználó) EF mérőjére kerül felhasználásra, erről az Önkormányzat a határozatban külön rendelkezik. Ezen esetekben a 3. számú melléklet szerinti analitikában a felhasználó neve és azonosító adatai kerülnek feltüntetésre.
- 3.12** A támogatásra való jogosultság módosulása, illetve megszüntetése esetén az Önkormányzat a módosításról, illetve a megszüntetésről rendelkező határozatot - annak meghozatalától számított 8 napon belül - postai (7602 Pécs, Pf. 197.) és elektronikus (ehu-onk-hatarozat@eon-hungaria.com) úton megküldi a Szolgáltató részére.

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1** A Felek felelősek a jelen megállapodás megszegésével a másik félnek okozott minden kárért.
- 4.2** A Felek kötelesek az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek maradéktalan betartására.
- 4.3** A Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodást csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
- 4.4** A Felek a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 4.5** Jelen megállapodás a Felek általi aláírás napján lép hatályba, és határozatlan ideig, visszavonásig érvényes.

Mellékletek:

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az ahhoz csatolt alábbi mellékletek, melyek módosítása szerződésmódosításnak minősül:

1. számú melléklet: A támogatás átutalása esetén alkalmazandó bankszámlaszámok
2. számú melléklet: A támogatás természetben nyújtása esetén átküldendő adatok
3. számú melléklet: Az EF mérő feltöltésére biztosított támogatás esetén átküldendő adatok

A Felek jelen Megállapodást elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyező dokumentumot, az alább feltüntetett helyen és időben, erre megfelelően felhatalmazott képviselőik útján 2 (kettő) eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

_____ kelt _____ év _____ hó _____ nap

Önkormányzat
P. H.

E.ON Energiaszolgáltató Kft.
Pál Norbert
ügyvezető igazgató

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről a
(.....cím.....; adószám:
; bankszámlaszám:), képviseli:
polgármester(a továbbiakban: Önkormányzat),
 másrészről a **TIGÁZ Tiszántúli Gázszolgáltató Részvénytársaság**, képviseli:
 Helyevác Csaba Ügyfélkapcsolatok Igazgató és (a továbbiakban: *Szolgáltató*) között

az Önkormányzat által nyújtott, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 38. § és 39.§-a, a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 21. §-ában, valamint a rászorult személyek támogatásáról szóló..... számú önkormányzati rendeletben szabályozott lakásfenntartási támogatásra vonatkozó együttműködés tárgyában, az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

A lakásfenntartási támogatás nyújtásával az Önkormányzat hozzájárul a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak (a továbbiakban: jogosult / felhasználó) az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségek fenntartásával kapcsolatos rendszeres gázszolgáltatással kapcsolatos kiadások viseléséhez.

Az Önkormányzat a jogosult részére megállapított lakásfenntartási támogatás összegét közvetlenül a **Szolgáltató** részére folyósítja.

1. Az Önkormányzat legkésőbb a támogatás első folyósítás hónapjának 10. napjáig megküldi a TIGÁZ Zrt. Folyószámlakezelés 3550 Miskolc, Pf: 239. címre valamennyi, a támogatással összefüggésben meghozott – megállapító, módosító vagy megszüntető – jogerős közigazgatási határozatokat valamennyi olyan jogosult vonatkozásában, aki gázszolgáltatással kapcsolatosan részesül támogatásban. A lista file formátumban (excel) kerül megküldésre a folyoszamlakezeles.miskolc@tigaz.hu e-mail címre jelen Együttműködési megállapodás 2.sz. melléklete szerinti tartalommal.
2. A **Szolgáltató** vállalja, hogy a 1. pontban meghatározott listán szereplő jogosultak folyószámláján a **támogatási összeget** a pénz beérkezését követően jóváírja és a jóváírást követően elkészülő számlákban elszámolja. (A kibocsátott számlánk támogatás túlfizetés során a felhasznált összeg megjelenik)
3. A Szolgáltató az érintett felhasználó kifejezett kérésére, illetve saját elhatározásából, a felhasználó érdekeit figyelembe véve jogosult előzetes értesítés nélkül egyedi esetekben a beérkezett, de még fel nem használt támogatást a korábban kibocsátott, de pénzügyileg még nem rendezett számlákban elszámolni. Ugyanezen eljárás vonatkozik az előrefizetős mérővel rendelkező fogyasztók részére folyósított lakásfenntartási támogatás elszámolását illetően.
4. Az Önkormányzat vállalja, hogy a támogatás összegét a tájékoztatástól számított *két munkanapon* belül a **Szolgáltató UNICREDIT Banknál vezetett 1. sz. mellékletben szereplő**, megfelelő számú bankszámlájára átutalja, és a közlemény rovatban a „önkormányzat neve, utalás jogcíme, feldolgozás év/hónapja szöveget” tünteti fel.
5. Abban az esetben, ha az önkormányzati határozat adattartalma eltér a **Szolgáltató** által vezetett nyilvántartástól, úgy a támogatás összege nem használható fel. Ez esetben a **Szolgáltató** egyeztetést kezdeményez az Önkormányzattal, amelynek eredményétől függően használható fel a támogatás összege.
6. Társasházi lakások fogyasztói részére folyósítandó támogatások elszámolásával kapcsolatban, mivel az egyes lakókkal nem áll a Szolgáltató szerződéses jogviszonyban a támogatás folyósítása és kezelése a Szolgáltatóval szerződéses

jogviszonyban álló társasház. A támogatás feldolgozása a társasház ügyfélfeladatokra, szerződés számára történhet. Ezen körülményre tekintettel a társasház számláján jóváírt támogatás fogyasztó felé való érvényesítése a közös képviselő feladata és kötelessége.

7. A támogatásra való jogosultság megszűnése, vagy a határozatban megjelölt adatokban bekövetkezett változások esetén (pl.: módosul a megállapított támogatás összege, időtartama, vagy a támogatott lakcíme stb.), az Önkormányzat az erre vonatkozó jogerős megszüntető/módosító határozatot megküldi a **Szolgáltató** részére. A Szolgáltató az érintett felhasználóval kapcsolatos támogatás folyósítása során az e pont szerinti határozat kézhezvételétől kezdődően a határozatban foglaltaknak megfelelően jár el.

Amennyiben a Szolgáltató és a jogosult közötti szerződéses viszony megszűnik, úgy a Szolgáltató a felhasználó folyószámláján még fel nem használt támogatást az Önkormányzat részére visszautalja a(z) Banknál vezetett bankszámlára, az átutalás tényéről írásbeli tájékoztatást küld a visszautalásra került összeg beazonosításához szükséges adattartalommal.

8. Kapcsolattartó személyek:

a) **Önkormányzat részéről:**

.....
Tel. (06-)
Fax:(06-)
e-mail:

b) **Szolgáltató részéről:**

Dr. Remeténé Molnár Mónika Folyószámla kezelés vezető
Tel. (06-30)671-7785 Fax:(06-46) 341-330.....
e-mail: folyoszamlakezeles.miskolc@tigaz.hu

A kapcsolattartó személyek körében bekövetkezett változást a Felek írásban, 8 napon belül kötelesek egymással közölni.

9. Jelen megállapodás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

10. Jelen megállapodást bármely fél jogosult 3 hónapos felmondási határidő figyelembevételével, írásban felmondani.

11. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Mellékletek:

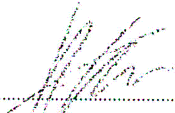
A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az ahhoz csatolt alábbi mellékletek, melyek módosítása szerződésmódosításnak minősül:

1. számú melléklet: A támogatás átutalása esetén alkalmazandó bankszámlaszámok
2. számú melléklet: A támogatás természetben nyújtása esetén átküldendő adatok

Jelen megállapodást Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

....., 2011.

.....
Önkormányzat képviselőjében


TIGÁZ ZRT
Ügyfélszolgálatok
Ügyfélszolgálatok Igazgató
Hólyevác Csaba

20.) Cigány Kisebbségi Bizottság által tárgyalt témák
Előadó: Rostás Zsigmond CKB. eln.
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

- Keleti Temetővel kapcsolatos problémák

Rostás Zsigmond ismertette az előterjesztést és a CKB állásfoglalása alapján a határozati javaslatban foglalt intézkedés megtételét kérte a temetőben tapasztalt állapotok megszüntetése érdekében. (Szemléltetesként a temetőben készített fotókat adott közre.) Véleménye szerint érdemes lenne átgondolni, hogy a korábbiakhoz hasonlóan az önkormányzat üzemeltesse a temetőt.

Csáfordi Dénes egyetértett az előterjesztéssel, mert maga is tapasztalta a temetőben uralkodó rendezetlen állapotot, amiért a lakosság többnyire a városvezetést igyekszik felelősségre vonni, holott a tulajdonos a Református Egyházközség, az általa megbízott üzemeltető pedig a HB.m. Temetkezési Vállalat.

Asztalos Péter véleménye szerint mivel a Keleti temető köztemetőként is funkcionál, az önkormányzatnak van joga és beleszólása az üzemeltetésbe. Támogatta a kezdeményezést, hogy megbeszéléseket kell folytatni a Református Egyházközség vezetőjével az üzemeltetővel kötött szerződés betartása érdekében. Megengedhetetlen ugyanis, hogy ilyen rendezetlen, gondozatlan állapotban van a temető. A HB.m. Temetkezési Vállalat több mint egy éve üzemelteti a temetőt, de ez alatt egyetlen forintot sem költött rá. Rossz állapotú a kerítés, a ravatalozó, a járdák, utak, nincs parkosítás, stb. Szerinte is érdemes lenne elgondolkodni azon, hogy az önkormányzat saját üzemeltetésbe vegye vissza a temetőt, ami a tulajdonviszonyokat nem érintené.

Csáfordi Dénes rámutatott, mivel a temető tulajdonosa az egyház, nem tehetnek mást, mint tárgyalásokat kezdeményeznek a problémák rendezése érdekében. Ezt a döntést követően mihamarabb meg fogja tenni. Hozzátette, a HB.m. Temetkezési Vállalatban az önkormányzatnak van ugyan 6 %-os tulajdonrésze, de ezzel különösebb hatást nem tudnak gyakorolni a cég működésére.

Antal Ferenc szerint ezekbe a tárgyalásokba képviselőket is be lehetne vonni.

Csáfordi Dénes ennek nem látta akadályát, kérte, aki részt kíván venni az egyeztetéseken, jelezze. Mivel egyéb hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

238/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a hajdúhadházi keleti temetőben tapasztalható problémákat és úgy döntött, hogy felkéri a temető tulajdonosát a Hajdúhadházi Református Egyházközséget annak kivizsgálására, hogy az általa megbízott üzemeltető a Hajdú-Bihar megyei Temetkezési vállalat eleget tesz-e szerződésben vállalt kötelezettségeinek, a temetőt a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően üzemelteti-e, különös tekintettel a rendszeres hulladékszállításra, őrzésre, rendfenntartásra, temető karbantartásra, járdák utak rendben tartására, téli időszakban síktalanítására.

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy döntését a temetőtulajdonos Egyház felé juttassa el.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- Kerti pavilon építése a sportpályán

Rostás Zsigmond a CKB állásfoglalása alapján javasolta a sportpályán filaggória építését, ahol a sportesemények után összefüggő tevékenységeket lehetne tartani. Ez túl nagy költséggel nem járna, mert az anyag rendelkezésre áll, a kivitelezés pedig nagyjából társadalmi munkában történne.

Fórián Albert elmondta, a Pénzügyi Bizottság is támogatta a megvalósítást és foglalkozott az ügy anyagi oldalával. Mivel az előterjesztéshez csatolt költségbecslés nem teljes körű (nem tartalmazza a szerkezeti elemeket összekötő elemek díjait és beépítésükhöz szükséges egyéb költségeket, s az sem tisztázott, hogy a meglévő faanyag ebben benne van, vagy még ezen felül értendő), így a Bizottság javasolta, hogy a költségvetés készítője (Bíró-Balogh Anikó) dolgozza ki pontosan a költségeket és ezt követően újra tárgyalja a PB. és javaslatát a képviselő-testület elé terjeszti. Javasolták továbbá, hogy a kivitelezés történjen meg a tavaszi mérközések kezdetéig, illetve a pontosan kikalkulált költségeket építsék be a 2012. évi költségvetésbe.

Csáfordi Dénes jónak tartotta a kezdeményezést, de javasolta, ne szorítsák be magukat egy márciusi határidőbe, mert a kivitelezés az időjárás függvénye is. Bár várhatóan lesznek sportpálya felújítására vonatkozó pályázati lehetőségek, de azokba nagy valószínűséggel nem férne bele egy ilyen létesítmény. Szavazásra bocsátotta, hogy a kerti pavilon létesítését elviekben támogassák és a költségvetés kiegészítését követően a következő testületi ülésen terjesszék elő ismételten a témát.

A képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadta a fenti javaslatot és a következő határozatot hozta:

(tárgykód: Z1)

239/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő testülete elviekben támogatta a Sportpálya udvarán kerti pavilon létesítését és kérte, hogy a pavilon költségvetésének kiegészítését követően a képviselő-testület következő ülésén kerüljön ismételten előterjesztésre.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 21.) Belterületi bel- és csapadékvíz-védelmi fejlesztések, ÉAOP-5.1.2/D2-11 pályázati felhívásra pályázati anyag benyújtása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Nagyházi Barnabás – Csáfordi Dénes felkérésére – ismertette az előterjesztést.

Fekete György megkérdezte, hogy a Gazdasági Bizottság miért nem foglalkozott ezzel?

Nagyházi Barnabás elmondta, a GVB és a képviselő-testület előtt is volt ez a téma, amikor arról döntöttek, hogy az önkormányzat pályázni szeretne erre a projektre. Ez alapján kezdődött meg az előkészítő munka. A műszaki tartalommal kapcsolatosan email-t küldött a képviselőknek, amire egyikük sem reagált. Az utcanévjegyzékek a tervezővel egyeztetve készültek annak megfelelően, hogy a pályázat keretein belül tudjanak maradni összecszerően.

Fekete György nem vitatta, elvi döntés valóban született, de az utcajegyzékekre több változat is volt, de a prioritások meghatározására nem került sor. Úgy tűnik, erről Nagyházi Barnabás egyedül döntött. Továbbra is fenntartotta véleményét, hogy ilyen jellegű és volumenű projekteknel a végső döntés előkészítését korábban is a GVB végezte és ez most is indokolt lett volna. Természetesen lehet döntést hozni bizottsági véleményezés nélkül is, de ezt fel kell vállalnia a városvezetésnek.

Dr. Suba Tamás rámutatott, a bizottság összehívásának most sem lett volna akadálya, hiszen a GVB elnöke ezt bármikor megteheti, ha egy-egy téma kapcsán indokoltnak tartja. Értelmezése

szerint Nagyházi Barnabás tájékoztatta az ügyről Fekete Györgyöt is, aki a GVB elnöke, tehát lett volna lehetősége összehívni a bizottságot.

Fekete György nem akart ezen vitatkozni, de szerinte az utcajegyzék meghatározása egy újabb bizottsági tárgyalást igényelt volna. Korábban a bizottsági ülések összehívásának volt egy jól kialakult rendszere dr. Horváth Edit koordinálásával, ami automatikusan működött, de mostanra eljutottak odáig, hogy kész tények elé vannak állítva. Ez nem csak a saját véleménye, ezért a bizottság tagjai nevében is kérte, hogy térjenek vissza a jól bevált rendszerhez. Ha a városvezetés ezt nem igényli, a képviselő-testület dönthet enélkül is.

Csáfordi Dénes rámutatott, hogy az anyag teljesen szakmai alapon lett összeállítva. Véleménye szerint ilyen rövid határidő mellett politikai érdekeknek és elképzeléseknek nem lehet helye abban, hogy milyen utcák kerüljenek be a fejlesztési tervbe. Több alkalommal volt bejárás is, amiről szerinte szintén mindenki kapott információt, megnézték, melyek azok az utcák, ahol nem kell a szilárd útburkolatot felbontani, ahol elfér a nyílt elvezető rendszer, mely utcák figyelembe vétele szükséges ahhoz, hogy a meglévő rendszer hatékonyabban tudjon üzemelni, és melyek azok az utcák, ahol minél kisebb ráfordítással minél nagyobb terület csapadékvíz mentesítése oldható meg. Ezeket az anyagokat mindenkinek átküldték véleményezésre, s a terítéken lévő előterjesztés is kiküldésre került még az előző héten. Lehet, hogy a kommunikáción javítani kell, de ehhez mindkét fél aktivitása szükséges. Mivel a kiküldött anyaggal kapcsolatosan a megadott határidőig egyetlen képviselő sem jelzett vissza, a tervező és a műszaki referens elvégezte a dolgát. Képviselői igény alapján visszautalhatják a témát bizottsági szintre, de figyelembe kell venni, hogy a beadási határidő november 30., amit kár lenne elmulasztani, mert egy megépült szakasz folytatására jó eséllyel lehet pályázni.

Nagyházi Barnabás hozzátette, az utca- illetve helyrajzi szám jegyzék tartalmazza mindazokat a prioritást élvező utcákat, amelyeket a korábbi egyeztetések során felvetettek. Volt némi módosítás a korábban megküldött térképhez képest, ugyanis a tervező által megadott bekerülési összeg nem fért volna bele a pályázat kereteibe, ezért 18-án történt meg a véglegesítés, amin viszont még 22-én is változtatni kellett a tulajdonviszonyok tisztázása miatt. Úgy gondolta, hogy azok az utcák, amelyek kikerültek, belvíz szempontjából nem olyan sújtott területek, míg a bennmaradó utcák mindenképpen igénylik a beavatkozást.

Rostás Zsigmond jogosnak tartotta a Fekete György GVB elnök által felvetett sérelmeket, mert egy ekkora horderejű ügyet mindenképpen tárgyalnia kellett volna a bizottságnak. Kérte, hogy a jövőben erre figyeljenek oda.

Fekete György egyetértett az elhangzottakkal, az előterjesztővel is, de megjegyezte, hogy az előkészületeknél több képviselőtársával együtt jelen volt, ahol jelezték, hogy a végleges megoldással szeretnének foglalkozni. Ennek megtörténtét hiányolta. Mivel a város érdeke a pályázat benyújtása, támogatta az előterjesztést, de a jövőre nézve mint a GVB elnöke kérte, hogy a hasonló témák kerüljenek vissza a bizottság elé, ellenkező esetben nemmel fog szavazni. Úgy gondolta, hogy ezt nem csak a maga, hanem a bizottság többi tagja nevében is elmondhatja. Kérte a korábbi jól bevált rendszer visszaállítását.

Csáfordi Dénes megértette Fekete György álláspontját is, de ismételten rámutatott, hogy az idő rövidsége miatt néha olyanra kényszerülnek, amiből úgy tűnhet, hogy a képviselők kész tények elé vannak állítva, pedig közel sem erről van szó. Kérte, hogy a kiküldött anyagokra reagáljanak a képviselők. Javasolta, hogy a többi pályázat előkészítésénél a műszaki referenssel egyeztessenek, s amelyik bizottsági döntést igénylő fázisban van, arra hívjanak össze bizottsági ülést.

Vargáné Sörös Ilona egyetértve az előtte szólókkal adalékként elmondta, hogy kb. másfél hónapja kapták meg először az utcajegyzéket és többszöri helyszíni bejárást is tartottak. Körzetében a

Bánomkert utcai belvív- csapadékvíz elvezetési problémák felvetése során személyesen megtapasztalta, hogy a műszaki referens a politikai szempontokkal szemben a szakmai dolgokat részesítette előnyben, így nem sikerült elérnie, hogy ez az utca prioritást élvezzen.

Bozsányi Ferenc egyetértett polgármester úrral abban, hogy az anyag előkészítése komoly szakmai munkát igényel, amiért Nagyházi Barnabást csak dicséret illeti, de Fekete Györggyel is egyetértett, hogy a témát a GVB-nak is illetett volna megtárgyalni, ami a testületi döntést is gördülékenyebbé tette volna. Ha a többség úgy dönt, hogy a téma kerüljön vissza a GVB elé, maga is támogatni fogja.

Nagyházi Barnabás elnézést kért az idő rövidségéből adódó hiányos tájékoztatásért és megígérte, hogy a jövőben a folyamatban lévő pályázatokról email-ben fogja tájékoztatni a képviselőket.

Csáfordi Dénes szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: A15)

240/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Belterületi bel- és csapadékvíz-védelmi fejlesztések megvalósítása ÉAOP-5.1.2/D2-11, pályázati azonosító számú pályázati felhívást és az alábbiak szerint határozott:

- Pályázati lehetőségen részt vesz, összeállított pályázati anyagát az kiírásban foglaltak szerint benyújtja.
- A projekt címe, a pályázati anyagban megjelölttel összhangban: **Hajdúhadház Belvízelvezetés II. ütem**
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe, helyrajzi száma:

Hajdúhadház			
utca	hrsz	utca	hrsz
Álmos u.	11059	István király u	10498
Arany J. u.	11728/1	Jászai M. u	13320/1, 13165,
Árpád u.	13627	Jókai u.	12021
Attila u.	11072	Károlyi M. u.	10190
Bajcsy Zs. u.	10571	Kertalja u.	11901
Béke útja	11331/7	Kossuth u.	12282, 12281
Bercsényi u.	12247	Liget u.	13646/8
Bethlen u.	12005	Malom u.	10124
Bezerédi u.	12280	Munkácsy M. u.	13190
Csokonai u.	11830	Nap u.	13577
Damjanich u.	11132	Nyíl u.	10112
Deák F. u.	11203	Pallagi u.	10570, 10332
Dr. É. Kiss S. u.	11939	Petőfi u.	10816
Erdő u.	10651, 10519	Rákóczi F. u.	11215/1
Erzsébet u.	12905	Sugár u.	12852
Galambos u.	11797	Széchenyi u.	10699/1
Görgey u.	13166	Tompa M. u.	11566, 11852
Hunyadi u.	10856/2, 10856/3, 10856/4	Vörösmarty u.	11951/1, 11842

- A pályázati konstrukció száma: **ÉAOP-5.1.2/D2-11**
- A projekt összes költsége a pályázattal (részletes költségbecslési táblával) megegyezően: **310 883 375 Ft (bruttó)**

- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható (elszámolható költségét) a pályázattal, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **310 508 375 Ft (bruttó)**
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összegét és forrásait (saját forrás, hitel, egyéb) a pályázattal, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **31 425 838 Ft (bruttó)**
- A pályázat benyújtásakor a ROP forrásból származó támogatás igényelt összegét a pályázattal megegyezően: **279 457 537 Ft (bruttó)**
- Hajdúhadház Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a ROP forrásból nyújtott támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önrész összegét a költségvetésében elkülöníti.

A szükséges lépések megtételére felkéri Csáfordi Dénes polgármestert.

Határidő: 2011. november 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Fekete György elment, nem vett részt a testület további munkájában. (8 szavazó)

22.) Városgondnokság vezetői álláshely betöltésére pályázati kiírás elfogadása

Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes röviden összefoglalta az előterjesztés lényegét.

Bozsányi Ferenc tanácstalan volt, mert nem ismerte a városvezetők városgondnoksággal kapcsolatos elképzeléseit. A híresztelések szerint teljesen le akarják építeni, ebben az esetben viszont mi szükség van egy vezetőre? Egyébként a kiírással tartalmilag egyetértett.

Csáfordi Dénes tájékoztatása szerint a városgondnokság működéséről több irányú kimutatás is készült. Eddigi tapasztalata szerint a pénzügyi és a műszaki tevékenység külön választása teljesen indokolt. Sokkal hatékonyabb lenne – és különösebb plusz költséget sem jelentene –, ha a pénzügyi rész beolvadna a hivatali pénzügyi részlegbe. Ezzel viszont célszerű megvárni az önkormányzati fenntartású intézményeknél várható központi változásokat. A híresztelésekkel ellentétben teljes leépítés nem lesz, sőt a megfelelő feladatellátás érdekében a műszaki részleg erősítést igényel. Az intézmények tekintetében – beleértve a gondnokságot és a hivatalt is – kisebb mértékben folyamatosan működik a racionalizálás, elképzelhető, hogy létszám átcsoportosítás is lesz, de ez még nem kifarrott. A város érdekeit szem előtt tartva a költséghatékony működésre kell törekedniük, lehet hogy ezáltal sérülnek egyéni érdekek is, de ezen felül kell emelkedni. A Városgondnokság élére szeretnének olyan embert találni, aki a műszaki folyamatokat legfelsőbb szinten irányítani tudja, ennek megfelelően a kiírást elég széleskörűen igyekeztek összeállítani, amin még lehet változtatni. Ehhez kérte a véleményeket.

Rostás Zsigmond – az előző városgondnokság-vezető esetéből okulva – úgy gondolta, hogy a végzettség mellett a megszerzett gyakorlat is nagyon fontos, ezért az előző munkahelyről referenciát kellene bekérni. Egyébként a kikötött 1 éves szakmai gyakorlatot kevésnek tartotta.

Kiss Sándor Mátyás szintén kevesellte az 1 éves szakmai gyakorlatot egy ilyen vezetői álláshely betöltéséhez. A referencia kérésével is egyetértett.

Csáfordi Dénes szerint bárki szakmai múltjának utána lehet nézni, de sokszor a referencia sem ad hiteles képet a jelentkezőről. Javasolta, ne korlátozzák le saját magukat már a kiírással. Az összeállított változat elég tág lehetőséget nyújt a jelentkezők részére, akik közül többszöri elbeszélgetés után megalapozottabban választhatják ki a megfelelő személyt.

Rostás Zsigmond szerint előnyben kellene részesíteni a hajdúhadházi lakosú jelentkezőket.

Dr. Suba Tamás rámutatott, hogy ezt nem vehetik bele a kiírásba, mert ellenkezne az egyenlő bánásmód elvével.

Vargáné Sörös Ilona – a korábbi tapasztalatok alapján - javasolta, hogy hagyják változatlanul a kiírást és kérte, ne korlátozzák a fiatal diplomás szakemberek jelentkezését.

Rostás Zsigmond továbbra is vitatta a gyakorlatlan kezdő szakemberek alkalmasságát a vezetői álláshelyre. Megkérdezte, muszáj ezt most betölteni, hiszen a megbízott vezetővel is működött a városgondnokság.

Csáfordi Dénes hangsúlyozta, hogy ez egy minimális elvárás, ami nem korlátozza az önkormányzatot semmiben. Mivel egyéb hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
(tárgykód: A15)

241/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete az alábbiak szerint határozza meg a Városgondnokság intézményvezetői feladataira kiírt pályázat tartalmát:

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Hajdúhadház Város Városgondnoksága (4242 Hajdúhadház, Mester u. 26.)
Városgondnokság**

Városgondnokság vezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Hajdú-Bihar megye, 4242 Hajdúhadház, Mester utca 26.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézményvezetői feladatok teljes körű ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, egyetemi szintű építészmérnöki, főiskolai szintű építőmérnöki-szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki, vagy infrastruktúra tervező szakképzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség, vagy ezekkel egyértékű-közlekedésépítő-, közműépítő-, geotechnika építő mérnök, stb. szakképzettség), főiskola, egyetemi szintű kertészmérnöki, főiskolai, egyetemi szintű közgazdász szakképzettség.,
- Felsőfokú képzettségéhez kötődő több mint 1 éves szakmai gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű Informatikai rendszerismeret,
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Büntetlen előélet, erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi). A Kjt. 41. § - 43/A. §-ban foglalt összeférhetlenségi helyzet fenn nem állta, illetőleg megszüntetése. 4 hónapos próbaidő kikötése, a Kjt. 21/A. § (2) bekezdése alapján.

Elvárt kompetenciák:

- Megbízhatóság, pontosság, szorgalom, kreativitás, konfliktustűrés, konfliktus megoldási képesség.,
- Kiváló szintű kitartás, szakmaiság, képesség az együttműködésre.,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Városgondnokság vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program.
- Pályázó nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérésére vonatkozó igazolás.
- Pályázó által tett nyilatkozat, a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról pályázat nyertessége esetén.
- Műszaki egyetem vagy műszaki főiskola szakképzettség meglétét igazoló diploma másolata.
- Pályázó szakmai önéletrajza.
- Érvényes jogosítvány másolata.
- Nyilatkozat a Kjt. 41. § - 43/A. §-ban foglalt összeférhetlenségi helyzet fenn nem álltáról, illetőleg nyertesség esetén megszüntetésének vállalásáról.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. december 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete címére történő megküldésével (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: /2011 , valamint a beosztás megnevezését: Városgondnokság vezető.
- Személyesen: Csáfordi Dénes Polgármester, Hajdú-Bihar megye, 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. .

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázót a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül a kinevezési/megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott három tagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg. A képviselő-testület a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül a bizottság véleményének kézhezvételét követő első ülésén dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. február 14.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Hajdúhadház Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának hirdetőtáblája

A pályázati kiírás közzétevője a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK). A pályázati kiírás a munkáltató által a KSZK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

A képviselő-testület felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a pályázat közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 23.) Az „Iskola – hátrány helyett haszon” projekt támogatásának megtárgyalása
Előadó: Dr. Suba Tamás jegyző
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes számára ismeretlen volt a pályázatához önkormányzati támogatást kérő Fejlődjünk és Szépüljünk Együtt Egyesület, a Hh. Kossuth u. 2/b. címről eddig csak feljelentések érkeztek az önkormányzat felé. Mivel személyes megkeresés nem történt, nem tudta, hogy az érintett intézményekkel, az oktatási referenssel, vagy az Oktatási Bizottság elnökével egyeztettek-e?

Asztalos Péter mint az OMISB elnöke elmondta, ebben az ügyben nem keresték meg, nem tud semmit az egyesületről és a kérelemről sem.

Csáfordi Dénes javasolta, hogy az Oktatási Bizottság illetve az oktatási referens tájékozódjon az egyesület felől - aki a Földi Iskola és Szivárvány Óvoda együttműködésével az ISK-HALO-11 programok támogatására benyújtandó pályázatához kérte a képviselő-testület mint fenntartó hozzájáruló nyilatkozatát - és pontosított adatokkal, az OMIS Bizottság véleményezésével kerüljön ismételt előterjesztésre a képviselő-testület következő ülésén.

A képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadta a fenti javaslatot és a következő határozatot hozta:

(tárgykód: Z1)

242/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkérte az Oktatási és Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságot illetve a hivatal oktatási referensét, hogy tájékozódjon a Fejlődjünk és Szépüljünk Együtt Egyesület felől, aki a dr. Földi János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Intézmény és a Szivárvány Óvoda együttműködésével a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását segítő, modell értékű Iskolai és Iskolához kapcsolódó Innovatív programok támogatására (pályázat kódszáma ISK-HALO-11) benyújtandó pályázatához kérte a képviselő-testület mint fenntartó hozzájáruló nyilatkozatát.

Kérte, hogy az előterjesztés pontosított adatokkal és az OMIS Bizottság véleményezésével kerüljön ismételt előterjesztésre a képviselő-testület következő ülésén.

Határidő: következő képviselő-testületi ülés

Felelős: Asztalos Péter OMISB. elnöke
Sztányi Andrásné oktatási referens

Kiss Sándor Mátyás elhagyta az üléstermet. (7 szavazó)

24.) Tulajdonosi hozzájárulás a Hajdúhadház, béke u. 54. sz. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon található lakóépület elbontásához

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes röviden összefoglalta az előterjesztést. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 7 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód. D7)

243/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, tulajdonosi hozzájárulást ad a Hajdúhadház, Béke utca 54. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakóépület bontási engedélyének megszerzéséhez, valamint elbontásához.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Csáfordi Dénes kérte, térjenek vissza az EU-s projektek önerejére történő fejlesztési hitel lehívására hozott döntéshez, mert annak során technikai hiba történt, melynek ismertetésére felkérte Kiss Katalint.

Kiss Katalin elnézést kért, de technikai okok - a levelező program hibája – miatt az első körben kiküldött előterjesztés módosított változata nem került kiküldésre, így nem jó határozati javaslat lett elfogadva. Kiosztotta a helyes változatot (jkv-höz mellékelve) és kérte, hogy az ebben szereplő határozati javaslatot fogadja el a képviselő-testület, módosítva a korábban e témában hozott 223/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozatot.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta, hogy a 223/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozatot módosítva a kiosztott határozati javaslatnak megfelelően fogadják el a fejlesztési hitel lehívását.

A képviselő-testület 7 igen szavazat mellett elfogadta a fenti javaslatot és a következő határozatot hozta:

(tárgykód: Z1)

244/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatnál folyamatban lévő EU-s projektek önerő részének finanszírozására vonatkozó előterjesztést és az e tárgybán hozott 223/2011.(XI.25.)HÖ. sz. határozatot módosítva az alábbiak szerint döntött:

2011.12.31-ig igénybe veszi a fejlesztési hitelkeretet az alábbi táblázatban foglalt pályázatok önerejének finanszírozásához:

Projekt megnevezése	Lehívandó fejlesztési hitel összege pályázonként:
ÉAOP-4.1.3/A-2008-0023. „MIKROTÉRSÉGI CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT INFRASTRUKTÚRÁLIS FEJLESZTÉS”	5763
ÉAOP-4.1.3/B-09-2009-0011 „ÚJ BÖLCSŐDE LÉTREHOZÁSA	43263
ÉAOP-5.1.2/D-2F-2009-0013 „HAJDÚHADHÁZ DÉLI VÁROSRESZ BEL-ÉS KÜLTERÜLETI VÍZRENDEZÉS I. ÜTEM”	4706
ÉAOP-3.1.2/A-09-2009-0004 „HAJDÚHADHÁZ BÉKE ÚTJA REHABILITÁCIÓJA II. SZAKASZ”	15131
2011.12.31-ig lehívásra kerülő fejlesztési hitel összege:	68863

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a fejlesztési hitelkeret terhére **68.863** e Ft hitel lehívásáról gondoskodjon, az ehhez a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Csáfordi Dénes elhagyta az üléstermet és átadta az ülés vezetését Vargáné Sörös Ilona alpolgármester asszonynak. **Kiss Sándor Mátyás** visszatért az ülésterembe. (7 szavazó)

25.) Fellebbezések szociális segély ügyben
Előadó: Antal Ferenc SZCSEB elnöke

Vargáné Sörös Ilona a napirend tárgyalásához zárt ülést rendelt el, melyről külön jegyzőkönyv készült.

Ezt követően - miután egyéb téma nem merült fel - megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

k.m.f.

Dr. Suba Tamás
 jegyző

Csáfordi Dénes
 polgármester

Vargáné Sörös Ilona
 alpolgármester