

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. április 25-én de. 8 órakor a Városháza dísztermében megtartott üléséről.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív alapján képviselő-testület tagjai,

Dr. Kiss Katalin jegyző,
Dr. Horváth Edit aljegyző,
Takács Erzsébet gazd. és pü. irodavez.,
Suhaj Enikő pályázati ref.,
Nagyházi Barnabás Városüzemelt. irodavez.,
Kiss Lajosné Vg. mb. vezető,
Dr. Tóth János r.alezr, HBm-i Rendőrkap.vez. h.,
Dr. Vincze István r.alezr., kap.vezető,
Farkas Gábor Hh-i Rendőrkap. részéről,
Szabó Balázs Hh-i Rendőrkap. részéről,
Nagy Csaba könyvvizsgáló
Vighné Balog Katalin Mikrotérségi Csal.segítő vez.h.,
Bácsi Lajosné jegyzőkönyvvezető

Asztalos Péter alpolgármester – Csáfordi Dénes polgármester távollétében - köszöntötte a képviselő-testület tagjait és a jelenlévőket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy Csáfordi Dénes polgármester (igazolt), Csonka István (igazolt) képviselő hiányoznak, jelen van 9 fő képviselő, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

A napirendi pontokra a meghívót kiegészítve - 14./ napirend Közmunka pályázat beadása, 15./ napirend Badacsonyi üdülő üdülési díj megállapítása, üdülési szabályzat megtárgyalása, 16./ Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezető kereset kiegészítése – tett javaslatot, amit a képviselő-testület 9 igen szavazattal – határozathozatal nélkül – az alábbiak szerint fogadott el:

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

- 2.) A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság beszámolója a város 2012. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kiss Sándor Mátyás ÜEKB elnöke

- 3.) 2012. évi zárszámadás megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnöke

- 4.) 2014. évre vonatkozó költségvetési koncepció megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnöke

- 5.) Helyi szociális rendeletek módosítása

Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző, Dr. Horváth Edit aljegyző

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások

helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város önkormányzata képviselő testületének 7/2012. (III.08.) önkormányzati rendelet módosítása

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 13/2011. (IV.21.) önkormányzati rendelet módosítása

- 6.) A közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Horváth Edit aljegyző

- 7.) Képviselők igazolatlan hiányzása megállapításával kapcsolatos helyi rendeletek módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kiss Sándor Mátyás ÜEKB elnök

- Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2012. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása
- A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségterítéséről szóló 5/2011. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása

- 8.) Orvosok által fizetendő rezsiköltség térítés és bérleti díj megállapítása 2013. évre

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Horváth Edit aljegyző

- 9.) Intézményfenntartói Társulások átalakításával kapcsolatos határozatok módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit jogi ref.

- Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 22/2013. (II.11.) HÖ. sz., és 23/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat
- Mikrotérségi Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálat 24/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozatának és 25/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat
- Mikrotérségi Bölcsőde 26/2013. (II.11.) HÖ. sz. és 27/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat

- 10.) A Dr. Földi János utca rehabilitációjával kapcsolatos távközlési hálózat kiváltásához és biztonságba helyezéséhez tulajdonosi hozzájárulás kérése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Nagyházi Barnabás városüzemelt. irodavez.

- 11.) Az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 pályázat megvalósításához kivitelező kiválasztására irányuló hirdetmény közzétételével induló közbeszerzési eljárás indítása, 70/2013

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss Katalin jegyző

- 12.) A 8/2013. (III.29.) BM rendelet alapján kiírt, az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevitelére irányuló pályázat benyújtása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő pályázati ref.

13.) Sportpálya felújítás megvalósítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Nagyházi Barnabás városüzemelt. irodavez.

14.) Közmunka pályázat beadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő pályázati ref.,

15.) Badacsonyi üdülő üdülési díj, üdülési szabályzat megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss Katalin jegyző

16.) Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezető kereset kiegészítése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss Katalin jegyző

1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(tájékoztató a jkv-höz mellékelve)

Aztalos Péter mivel az írásos anyaghoz kérdés, kiegészítés nem volt, szavazásra tette fel annak elfogadását.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és meghozta az alábbi határozatot:

79/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód:C5)

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

2.) A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság beszámolója a város 2012. évi bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kiss Sándor Mátyás ÜEKB elnöke
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kiss Sándor Mátyás elmondta, a bizottság a beszámolót megtárgyalta, megállapította a leírtak alapján, hogy 2011 évhez mérten valamelyest romlott a város közbiztonsági helyzete. Ettől függetlenül a beszámolót részletes, és alapos megtárgyalás után elfogadta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja. Kérte a kapitányságvezetőjét, hogy a bizottsági üléshez hasonlóan tegye meg szóbeli kiegészítését.

Dr. Vincze István a beszámoló kiegészítéseként és abból a fontosabb dolgokat kiemelve az alábbiakat mondta el: a 2012-es év nem volt könnyű számukra, megyei szinten, és kapitánysági szinten is emelkedtek a bűncselekmény számok, ami Hajdúhadházon magasabb volt a kapitányság átlagánál. A kapitányság

rendkívül nehéz helyzetben lévő területen végzi a munkáját, a hozzá tartozó 13 településen több mint 67 ezer ember biztonságát kell garantálnia. A kapitányság területe földrajzilag rendkívül széttagolt, így három székhelyen üzemel, osztály jogállású őrőket működtetnek Nyíradonyban és Vámospércsen. A gazdasági viszonyokat, a lakosság összetételét, annak szociális helyzetét megnézve kirívó a hátrányos helyzet a megye más kapitányságainak mutatóival szemben. A munkaképes korú lakossághoz viszonyítva az álláskeresők száma a hajdúhadházi járásban több mint másfélszerese a megyei adatnak, és Hajdúhadház városban még legalább 50%-kal magasabb a legfrissebb adatok szerint a járási átlagtól is. A bűnözés dinamikáját tekintve az ötödik olyan éven vannak túl, amikor kétezer feletti bűncselekmény számot regisztráltak a 13 településen, és a harmadik olyan év, amikor már 2300 körüli bűncselekmény számról beszélnek. 2012-ben regisztrálták a legmagasabb bűncselekmény számot. A bűncselekményekkel az elkövetők 252 millió forint kárt okoztak, amiből 23,4 millió forintot sikerült az eljárások során visszaszerezni a sértettek számára, ami közel 10%-os mutató. Kirívóan durva jogsértés minimális történt, ami Hajdúhadházhoz kapcsolható lenne. A bűncselekmény szám, amiről számot adnak kapitánysági szinten előző évben 2294 volt, ami kb. 6,3 bűncselekményt jelent naponta kapitánysági szinten, aminek egyharmada évek óta Hajdúhadházon történik. A bűncselekmények belső összetételét nézve országosan és megyei szinten is a vagyoni bűncselekmények a dominánsak, ami megyei szinten 56%-ot tesz ki az összes regisztrált bűncselekmény körében, ez kapitánysági szinten magasabb arányt jelent, 67-68% között mozog évek óta. Ez az arány a városban is, az itt megvalósult 764 bűncselekményből 513 volt, ami vagyoni érdeket sértett, ezen belül a lopás a meghatározó, ebből 375 volt a városban. Magas a területükön a betöréses lopások száma. A betörések kapcsán a városban az elmúlt 12 év átlagában az ügyszám 70, ez 2012-ben 82 volt, korábbi időszakban ezek a számok voltak ettől magasabbak is. A vagyon elleni cselekmények döntő többsége kis kárértékű, az elkövetési tárgyakat tekintve elsősorban a fa-, és fémlopások a jelentősek, valamint jelentős számban fordul elő kerékpárlopás. Rablás tekintetében Hajdúhadház és a kapitányság is évek óta jeleskedik, aminek számát sikerült viszonylag lejjebb szorítani, de sajnos az elmúlt évben ez ismét elkezdett emelkedni. 19 történt a kapitányság területén, amiből 10 valósult meg Hajdúhadházon. Ebben pozitívum, hogy egy kivételével az összes tettése meg van. A garázdaság is jelentősebb szerepet játszik, magas szinten stabilizálódott kapitánysági szinten. A beszámolóban megjelenítették azokat az utcákat, amelyek a regisztrált bűncselekmények megvalósulása szempontjából a legérzékenyebbek. A testi sértések számában is volt egy kisebb szintű emelkedés a kapitányság területén, aminek száma az elmúlt öt évben 75%-kal emelkedett, ebben az előző évben csökkenő tendenciát lehetett kimutatni. Tartalmaz a beszámoló rendészeti adatokat, amiből kiemelte az állampolgárok bizonyos hatóság előtti fegyelmét, ami nagyon rossznak mondható. A kapitányságnak kell előállítani, illetve elővezetni az illetőket azokhoz a hatóságokhoz, ahol vele szemben bármilyen jellegű eljárást folytatnak, valamint alkalmanként a gyerekeket is ők viszik védőoltásra, ha a szülő azt nem teszi meg. Ez nagyon megterheli az állományt, és ezek a plusz terhek rontják a közterületi jelenlét mutatóit. Jelentős erőket köt le az intézeti szökött gyerekek kezelése, a megyei gyermekotthonokban nagyon sok hajdúhadházi gyerek van elhelyezve, és mivel ezek nem zárt intézmények, gyakoriak a szökések, alkalmanként naponta több alkalommal is. Az év közbeni jogszabály változási kötelezettségből adódóan szervezési feladatuk volt, a tulajdon elleni szabálysértési csoport létrehozása,

mivel az 50 ezer forint kárérték alatti vagyonelleni cselekményekben a jogszabály előkészítő eljárás lefolytatására kötelezi a rendőrséget. Ez a csoport a közterületi állományból lett felállítva, így a közterületi órák száma ennek következtében ennek a csoportnak a szolgálati idejével csökkent. Szervezett jellegű bűnelkövetői formák a városban, és a kapitányság területén nincsenek. A kapitányság területén 56 személyi sérüléses baleset történt az elmúlt évben, ami jónak mondható az idetartozó utak tekintetében. A városra vetítve 16 baleset volt, halálos baleset nem történt. Hajdúhadház közigazgatási területén 6 súlyos és 10 könnyű sérüléses baleset volt. Anyagi káros baleset 83 volt a kapitányság területén, melyből 18 történt Hajdúhadházon. 1654 fővel szemben szabtak ki 38 millió forintot meghaladó bírságot, elsősorban közlekedési szabálysértések elkövetése miatt. Biztonsági öv miatt 19 fővel szemben, és 34 fővel szemben (elsősorban kerékpárosok) ittas vezetés miatt kellett közigazgatási hatósági eljárást lefolytatni. A beszámoló tartalmazza a bűn-, és baleset megelőzéssel kapcsolatos eseményeket felsorolva, illetve az igazgatásrendészet néhány mutatóját. A szabálysértési átlag bírság közel 38 ezer forint volt a kapitányság területén. Ugyanez kiemelt a közlekedési szabálysértésekben, amelyek lényegesen veszélyesebbek a közlekedés biztonságára, ott megközelíti a 60 ezer forintot. 54 főt tiltottak el járművezetéstől. 1005 tulajdoni szabálysértést regisztráltak a kapitányság területén, melynek egyharmada valósult meg Hajdúhadházon. Végezetül megköszönte az önkormányzatnak az együttműködést, illetve azoknak a szervezeteknek, akik a munkájukat segítették, kiemelve a polgárőrséget, és a mezőőrségnek azt a hatékony tevékenységét, amellyel 2012-ben is segítették a rendőrség munkáját.

Asztalos Péter az elhangzottakat követően megjegyezte, sajnós érezhető a városban a lopások számának növekedése – fa, fémlopás -. Kérte, amennyiben lehetséges, ez évben, a beszámolóban is felsorolt fertőzöttebb területeken nagyobb rendőri jelenlétet próbáljanak biztosítani. Kérdése volt van-e lehetőség a járőrök megerősítésének.

Dr. Vincze István a kérdésre válaszolva elmondta, a városhoz közel négyezer hektár erdő, és 600 hektár zártkert tartozik. Ilyen területen rendészeti tevékenységet ellátni alkalmanként kilátástalan, a lakosság összetétele miatt. Az előkészítő eljárás azt is jelenti, hogy gyorsított bíróság elé lehet állítani azokat az elkövetőket, akik 50 ezer forint alatti lopásokat követnek el. 52 ilyen eset történt 2012-ben, 52 főt vettek őrizetbe, aminek van egy fajta adminisztrációs terhe, amit ugyanaz a járőr végez, aki a közterület rendjéért felel. Most azt a gyakorlatot alkalmazzák, hogy mindenkit őrizetbe vesznek, akit tetten érnek. Az előző évi 52-e számhoz képest a mai napig a 90-hez közelít ez a szám. 2012 évben komoly mobilitási gondjaik voltak, amiben az év végén komoly javulás következett be. Erőfeszítéseket tesznek a létszám stabilizálására is.

Dr. Tóth János a leírtak, és az elhangzottak alapján a kapitány úr megállapításait realitásnak tartotta. Elmondta, a megyei ez évi első negyedéves adatokat, azon belül a kapitányság adatait megnézve abban reményt keltő javulás látható. Az előző év végén, és ez év elején sok olyan intézkedés született, amely a helyzet kezelését segítette. Példaként említette a szabálysértési értékhatár változást, illetve a szabálysértésben az azonos intézkedések alkalmazását. A létszámot illetően elmondta, a rendőrség is költségvetési szerv, meghatározott pénzből kell gazdálkodniuk, ami nagy odafigyelést igényel, és ami

nyilván nem mehet annak rovására, hogy egy együtt élő közösség szubjektív biztonságérzetének jelentős romlását eredményezze. Reményét fejezte ki, hogy a jelenlegi helyzetben is hathatós változás következik be. Úgy látják, hogy a kapitányság személyi állománya a tőle telhető minden olyan intézkedést megtesz, ami a helyzet kezelését, normalizálását biztosítja. Megköszönte az önkormányzat együttműködő segítségét, és a továbbiakban is kérte a munkában partnerként való együttműködést.

Kiss Sándor Mátyás szerint megállapítható, hogy 2012 évben valamilyen szintű javulás volt tapasztalható az azt megelőző évhez képest. Problémát jelentett a kapitányság számára előző évben, hogy nem állt rendelkezésükre megfelelő minőségi gépjármű, amiben az önkormányzat próbált segíteni, több alkalommal a rendőrség rendelkezésére bocsátották a polgárőrség autóját, valamint a mezőőrség is jelentős feladatokat látott el, ők is minden szükséges alkalommal segítették a rendőrség munkáját. A bizottsági ülésen örömmel hallották a kapitány úrtól, hogy ez évben már 8 gépjármű van a rendőrség állományában, melytől függetlenül az önkormányzat szükség esetén a továbbiakban is maximális segítséget fog nyújtani. Hiányolta, hogy a beszámoló nem tért ki a drog helyzetre. Hivatkozott egy budapesti csoport Hajdúhadházon tartott fórumára, melyen erre felhívták a figyelmet.

Asztalos Péter szintén hiányolta, hogy a beszámoló nem tért ki a drog helyzetre, valamint a fiatal-, és gyerekkorú elkövetők helyzetére kérdezett rá.

Dr. Vincze István a droggal kapcsolatban a bizottsági ülésen is elmondottaknak megfelelően tud reagálni. Az említett fórumon nem volt jelen, de tudomása van az ott elhangzottakról, amiket túlzónak tartott. A klasszikus kábítószer fogyasztás és terjesztés szerencsére nem jellemző, mivel arra fizetőképes kereslet nincs. Volt kábítószerrel visszaélés miatt eljárás 2012-ben, négy eljárást fejeztek be eredményesen, de az nem Hajdúhadházhhoz, a kapitányság más településeihez kötődött. A kábítószer vonatkozásában arra vonatkozóan vannak információik és jelzések, hogy egy fajta nyugtatószernek a fogyasztása – Rivotril – jellemző a városban, amit a háziorvosok, illetve a pszichiáterek bárkinek kiírnak, és amit a gyerekek az iskolába is visznek, és energia itallal fogyasztják. Ez ellen fellépni más csatornán lehet. Azt nem zárják ki, hogy esetleg megjelenik a kábítószer fogyasztás egy enyhébb formája, amit jelentős mértékben gátol a keresleti oldal szűkösége. A fiatal-, és gyerekkorú elkövetők vonatkozásában működik a gyermekvédelmi jelzőrendszer. Magas a fiataikorú elkövetők száma, vannak olyan cselekmények, amelyek egyrészt közterülethez, másrészt iskolához kötődnek, amik rendőri eljárást nem generálnak. Próbálják kezelni, és megelőzni azokat a cselekményeket, utcai csoportosulást, iskolában olyan jellegű rendbontásokat, amik még nem érik el azt, hogy szabálysértésnek, vagy bűncselekménynek minősíthető alkalmanként egy-egy cselekmény, de csak egy vékony határvonal választja el, hogy mikor válik durvábbá. Ezzel kapcsolatos adattal rendelkeznek, amit a beszámoló nem tartalmaz, de pótolni fogja. Ez jelentősebb szám, mint általában a megyében. Nagy a kiskorúak aránya, a város lakosságának kb. 30%-a kiskorú, és döntő többségük halmozottan hátrányos helyzetű családban él, és azt az életmintát követik ezek a fiatalok sajnos, amit látnak a családban.

Vargáné Sőrés Ilona mivel a kapitány urat e körben még nem köszönthették, így az önkormányzat és a képviselő-testület nevében gratulált a kinevezéséhez, és jó munkát, egészséget és kitartást kívánt. Hajdúhadházon érzékelik, hogy a bűnözés társadalmi tömegjelenség, a városban az általános iskolába, melynek igazgatója, 1256 gyerek jár, melyből 1152 gyerek hátrányos helyzetű, és ebből halmozottan hátrányos 932 gyerek. Városi szinten – figyelembe véve a református iskolába járó gyerekek arányát – a hátrányos helyzetű gyerekek száma 75% körüli és a halmozottan hátrányos helyzetűek száma 65%. Véleménye volt, hogy a lakosságnak az a hozzáállása, hogy talán érdemes bejelentést tenni, generálja az esetszámokat. A lakosság szubjektív biztonságérzete sokat javult, amit érzékelnek, és ami köszönhető annak, hogy a rendőrségre bemenve emberséges ügyfélbarát légkör veszi körül a bejelentőt az esetek döntő többségében. Iskola igazgatóként megköszönte a rendőrség által nyújtott mindennemű segítséget. Szintén véleménye volt, hogy a már említett fórumon túlzók voltak a droggal kapcsolatban elhangzottak, a nyugtató energiatallal való használata viszont valós. Véleménye volt, hogy ezen a téren jogszabályi változásra lenne szükség, indokolt lennel a szülői felelősség növelése.

Kiss Sándor Mátyás a közlekedési szabálysértések esetén túl nagy arányúnak tartotta az átlag bírság összegét – 53.087,- Ft -, ami gondolata szerint elsősorban a kerékpárosok közlekedési szabálysértéseivel kapcsolatos. A lakosság részéről emiatt sok megkeresés, és kérés érkezik felé ezek mérséklésével kapcsolatban.

Dr. Vincze István az elhangzott bírságátlagot pontosítva elmondta, az nem tartalmazza a kerékpárosokra kirótt bírságot, az kifejezetten gépkocsival közlekedők kiemelt közlekedési szabálysértések körében kiszabott bírsága. A helyszíni bírság átlag 28 ezer forint körüli összeg, de ez is a 4-es főút mentén „dolgozó” lányok bírságai miatt ekkora. A kerékpárosok jellemzően 5 – 10 ezer forint közötti összegnél magasabb összeget nem szoktak kapni, alkalmanként a figyelmeztetést is alkalmazzák náluk.

Dr. Tóth János a kábítószerrel kapcsolatban elhangzottakhoz megjegyezte, hogy Hajdú-Bihar Megye ezt illetően nem fertőzött terület. Próbálják azokat a területeket lefogni, ahonnan származik a kábítószer. A jogalkotó szándékában is változás következett be, az újonnan – július 1-től – belépő Btk. már a fogyasztást is büntethetővé teszi, amit a jelenlegi jogszabály bizonyos korlátok között tart.

Rostás Zsigmond a beszámolót jónak tartotta, bár szintén hiányolta, hogy a drog témára nem tér ki. Az elhangzottakkal ellentétben véleménye volt, hogy a városban elszaporodott a kemény-, és a lágyabb drogok fogyasztása. Szerinte erről bizonyos körben beszélni kell. A bűnözést visszavezette a munkanélküliségre, aminek aránya a roma lakosság körében 99%. Szintén felvetette a kerékpárosok bírságolásával kapcsolatban a méltányosság alkalmazásának szükségességét. Felvetette, hogy az önkormányzat részéről próbálják megoldani, hogy a város minden földes utcája kapjon aszfaltot, szerinte ezzel is csökkenthetik a bűnelkövetések számát, mivel a sáros utcákban a nehéz közlekedés miatt több a bűneset. A temetőben beállított térfigyelő kamerák működőképességére, és azok figyelésére kérdezett rá, mivel a temetőben is nagyszámú a lopás. Hiányolta, hogy a beszámoló nem tér ki a városban működő civil szervezetekre, egyházi közösségekre, akik sokat dolgoznak a

bűncselekmények számának csökkenése érdekében, egyben javasolta munkájuk elismerését.

Asztalos Péter a temetőben elhelyezett kamerák helyzetére reagálva elmondta, már több alkalommal is elhangzott, hogy a temető nem az önkormányzat, hanem a református egyházközség tulajdona, ők tudnának válaszolni arra kérdésre, hogy működtetik-e a kamerát, vagy nem.

Bozsányi Ferenc elmondta, a beszámolót bizottsági tagként is elfogadásra javasolta, amit ismételten megerősített. A beszámoló végén található biztonság fokozása érdekében bevezetett és tervezett intézkedések megvalósításához a kapitány úrnak jó erőt, egészséget kívánt, mert azok betartásával szerinte javuló tendencia érhető el.

Asztalos Péter a napirend lezárásaként kérte a kapitány urat, hogy a beszámolóban is megjelölt fertőzöttebb területeken hatványozottabb legyen a járőr szolgálat, és akár az igazoltatás is. Reményét fejezte ki, hogy a továbbiakban is hatékony lesz az együttműködés az önkormányzat és a rendőrség között, amihez jó munkát kívánt.

Szavazásra tette fel a beszámoló elfogadását, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadta, és meghozta az alábbi határozatot:

80/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: C7)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadházi Rendőrkapitányság 2012-ben a településen végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy döntését továbbítsa a Rendőrkapitány részére.

Határidő: 2013. május 2.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter a következő napirend tárgyalása előtt 5 perc szünetet rendelt el, melynek letelte után a képviselő-testület 9 fővel folytatta ülését.

3.) 2012. évi zárszámadás megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnöke

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert elmondta, a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a 2012. évi zárszámadást, és az alábbi módosításokkal javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra:

- Rendelet-tervezet 4.§. (1) Az önkormányzat 2012. december 31-i állapot szerinti vagyonát az 50. sz. mellékletek szerint állapítja meg. (2) Az adósságállomány alakulását lejárát, eszközök, bel-és külföldi hitelezők szerinti bontásban a 2012. december 31-i állapot szerint az 51. sz. melléklet alapján fogadja el. (3) Az

Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és intézményei vagyonát az 52-63. sz. melléklet szerint fogadja el.

- Rendelet-tervezet 5.§ (1) A képviselő-testület az Önkormányzat (városi összesen), a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és az önállóan működő intézmények 2012. évi pénzmaradvány-kimutatását, egyszerűsített mérlegét, egyszerűsített pénzforgalmi jelentését, egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását, egyszerűsített eredmény-kimutatását a 64/a., 64/b., 64/c., 64/d. és 65. sz. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

Nagy Csaba elmondta, az önkormányzat 2012. évi költségvetésének végrehajtása során a bevételei fedezték a kiadásait, ezzel az önkormányzat működőképessége biztosítva volt. A fizetőképességet folyamatosan fenntartotta az önkormányzat, ehhez likvid hitel felvételére volt szükség a működési kiadások finanszírozására, továbbá a működéshez nagyban hozzájárult a 141 millió forint ÖNHIKI támogatás. A felhalmozási, beruházási kiadásait az önkormányzat pályázatból, illetve önerőből finanszírozni tudta, ehhez került még nagyrészt felhasználásra az előző évi pénzmaradvány. Összességében megfelelőnek ítélte a költségvetési gazdálkodást, a zárszámadási rendeletet elfogadásra javasolta.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezet elfogadását az elhangzott módosítással együtt, amit a képviselő-testület 9 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház város Önkormányzata képviselő-testületének 15/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét Hajdúhadház Város Önkormányzata 2012. évi zárszámadásáról. (T.kód: B4)

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének
15/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete
Hajdúhadház Város Önkormányzata 2012. évi zárszámadásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete az államháztartásról 2011. évi CXCV. tv. 89.§ és 91.§ -ában foglaltak alapján a 2012. évi gazdálkodás végrehajtásáról, zárszámadásáról a következő rendeletet alkotja:

1.§

- (1) A rendelet hatálya az önkormányzatra, a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2.§

- (1) Az önkormányzat a 2012. évi zárszámadását

3.509.008 eFt költségvetési bevétellel

3.461.817 eFt költségvetési kiadással fogadja el.

A zárszámadás egyenlegét 47.191 eFt többlettel és 129.384 eFt pénzmaradvánnyal fogadja el, melyből 101.638 eFt működési többletet és 54.447 eFt felhalmozási hiányt állapít meg.

A költségvetés <i>finanszírozási</i> bevétele:	336.487 eFt
Ebből belső finanszírozási bevétel:	238.586 eFt
- működési célú:	183.689 eFt
- felhalmozási célú:	54.897 eFt
Ebből külső finanszírozási bevétel:	97.901 eFt
- működési célú:	97.901 eFt
- felhalmozási célú:	0 Ft
A költségvetés <i>finanszírozási</i> kiadása:	132.935 eFt
Ebből:	
- működési célú:	108.125 eFt
- felhalmozási célú:	24.810 eFt

- (2) Az önkormányzat (városi összesen) bevételeit forrásonként, főbb jogcímcsoportonként a 2. sz. melléklet bevételi oldalán foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (3) A Polgármesteri Hivatal bevételeit főbb jogcímcsoportonként a 7.sz. melléklet szerint fogadja el.
- (4) A Városgondnokság és az önállóan működő intézmények bevételeit főbb jogcímcsoportonként a 9., 11., 13., 15., 17., 19. 21., 23., 25., 27., 29., 31.,sz. melléklet szerint fogadja el.
- (5) Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal működési, fenntartási előirányzatainak teljesítését kiemelt előirányzatonként létszámadataival együtt az 4., 6., 8., sz. melléklet szerint fogadja el.
- (6) A Városgondnokság és az önállóan működő intézmények működési, fenntartási előirányzatainak teljesítését intézményenként kiemelt előirányzatonként a létszámadatokkal együtt a 10., 12., 14., 16., 18., 20., 22., 24., 26., 28., 30., 32. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (7) Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és az önállóan működő intézmények létszámának teljesülését a 4.sz. melléklet szerint fogadja el.
- (8) A képviselő-testület az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és önállóan működő intézményei beruházási kiadásait a 33. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A képviselő-testület az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és intézményei által megvalósított felújításokat célonként a 34. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (10) A többéves kihatással járó beruházási feladatok megvalósulását a 35.sz. melléklet szerint fogadja el.
- (11) A működési és a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok teljesítését tájékoztató jelleggel mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten,

de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a 1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3.§

- (1) Az önkormányzat által adott támogatásokat a 36. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (2) Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal költségvetésében megjelenő Európai Unió eszközökkel megvalósult projektek bevételeit és kiadásait a 37-46. sz. melléklet, a Városgondnokság és az önállóan működő intézmények által az Európai Unió eszközökkel megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 47., 48., 49.sz. melléklet szerint fogadja el.

4.§

- (1) Az önkormányzat 2012. december 31-i állapot szerinti vagyonát az 50. sz. mellékletek szerint állapítja meg.
- (2) Az adósságállomány alakulását lejárát, eszközök, bel-és külföldi hitelezők szerinti bontásban a 2012. december 31-i állapot szerint az 51. sz. melléklet alapján fogadja el.
- (3) Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és intézményei vagyonát az 52-63. sz. melléklet szerint fogadja el.

5.§

- (1) A képviselő-testület az Önkormányzat (városi összesen), a Polgármesteri Hivatal, a Városgondnokság és az önállóan működő intézmények 2012. évi pénzmaradvány-kimutatását, egyszerűsített mérlegét, egyszerűsített pénzforgalmi jelentését, egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását, egyszerűsített eredmény-kimutatását a 64/a., 64/b., 64/c., 64/d. és 65. sz. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6.§

- (1) A képviselő-testület a 66. sz. melléklet szerint hagyja jóvá az önkormányzat 2012. évi költségvetési pénzmaradvány felhasználását.
- (2) A képviselő-testület a Városgondnokság, a Polgármesteri Hivatal és az intézmények pénzmaradványából a 66. sz. mellékletben részletezettek szerint von el.

7.§

- (1) A 2012. december 31-én megszűnt Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulással az elszámolást a 73. melléklet szerint fogadja el. Hajdúhadház visszafizetési kötelezettsége 3.009.472 Ft, illetve kamata 511.402 Ft.

- (2) A Mikrotérségi Bölcsőde és a Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglással közös feladat ellátás 2012. évi elszámolását az 67., 68., 70. sz. melléklet szerint fogadja el. Téglás Város Önkormányzat fizet Hajdúhadház Önkormányzat javára, mely összeggel az Önkormányzat 2013. évi költségvetés működési hiányát csökkenti.
- (3) A Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Téglással közös feladat ellátás 2012. évi elszámolását az 69. sz. melléklet szerint fogadja el. Téglás Város Önkormányzat fizet Hajdúhadház Önkormányzat javára, mely összeggel az Önkormányzat 2013. évi költségvetés működési hiányát csökkenti.

8.§

- (1) A Városi Önkormányzat által 2012. évben visszafizetett hitelt és lízingdíjakat, valamint azok kamatairól szóló kimutatást a 71. sz. melléklet szerint hagyja jóvá a képviselő-testület lejárát és hitelezők szerinti bontásban.
- (2) A képviselő-testület a Hajdúhadház Város Önkormányzatának a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeinek teljesülését a 72. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

Az önkormányzat környezetvédelmi alapba befolyt bevétel összege: 641.080 Ft, ami talajterhelési díjként folyt be. Az előző évi 970 Ft maradvánnyal együtt 2012-ben teljes egészében felhasználásra került árok kialakítására, csapadékvíz elvezetésre, parkosításra.

10.§

- (1) A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a pénzmaradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.
- (2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a pénzmaradványnak a 2013. évi költségvetési előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

11.§

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

dr. Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőablájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Egyszerűsített beszámoló

Fórián Albert elmondta, a bizottság a 2012. évi zárszámadás alapján elkészített egyszerűsített beszámolót megtárgyalta, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja azzal, hogy a független könyvvizsgálói jelentés módosul, abban figyelem felhívás található.

Nagy Csaba elmondta, az előterjesztett egyszerűsített éves beszámolóhoz készített könyvvizsgálói jelentés első változatát korlátozó záradékkal látta el, amit átértékelte, és figyelembe vette a korábbi évek során hasonló könyvvizsgálói jelentését, és visszavonta az elsőként kiadott könyvvizsgálói jelentést, amire a jogszabályok lehetőséget adnak. Új könyvvizsgálói jelentést bocsátott ki, amiben figyelem felhívó megjegyzéssel látta el az önkormányzat egyszerűsített beszámolóját, mivel a könyvvizsgálói jelentésben jelzett hiba fennáll, de megváltoztatva a véleményét úgy ítéli meg, hogy az nem olyan jellegű, ami korlátozást vonna maga után. Egyébként az önkormányzat 2012. évi gazdálkodásának eredményeképpen az önkormányzat vagyona gyarapodott, legfőbb pozitívum, hogy a kötelezettségei csökkentek, aminek egyik oka a hiteltörlesztés, a másik pedig, hogy a szállítói tartozásai az előző évi 310 millióról, mintegy 18 millióra csökkent. Ez a 2013 évi gazdálkodás eredményességéhez remélhetőleg nagyban hozzá fog járulni. Összességében a beterjesztett egyszerűsített éves beszámolót a figyelem felhívással elfogadásra javasolta a képviselő-testületnek.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslat elfogadását az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és meghozta az alábbi határozati javaslatot:

81/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: C2)

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2012. évi elfogadott zárszámadás alapján elkészített, Hajdúhadház Város Önkormányzatának adatait tartalmazó, könyvvizsgálói záradékkal ellátott 2012. évi egyszerűsített mérlegét (1. sz. melléklet), egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentését (2. sz. melléklet), egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását (3. sz. melléklet), egyszerűsített eredmény-kimutatását (4. sz. melléklet). A könyvvizsgáló hitelesítő záradékát elfogadja és megbízza a Polgármestert, hogy a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően tegye közzé, illetve a könyvvizsgálatról készített jelentést június 30-ig küldje meg az Állami Számvevőszéknek.

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Hajdúhadház Város Önkormányzat
2012. évi egyszerűsített mérlege

Eszközök	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	5 237 630	0	5 237 630	5 269 159	0	5 269 159
I. Immateriális javak	8 505	0	8 505	6 813	0	6 813
II. Tárgyi eszközök	4 228 678	0	4 228 678	4 329 135	0	4 329 135
III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 437	0	3 437	5 027	0	5 027
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	997 010	0	997 010	928 184	0	928 184
B) FORGÓESZKÖZÖK	527 126	0	527 126	289 484	0	289 484
I. Készletek	4 976	0	4 976	2 323	0	2 323
II. Követelések	288 167	0	288 167	40 881	0	40 881
III. Értékpapírok	0	0	0		0	0
IV. Pénzeszközök	162 195	0	162 195	238 258	0	238 258
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	71 788	0	71 788	8 022	0	8 022
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	5 764 756	0	5 764 756	5 558 643	0	5 558 643
Források	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
D) SAJÁT TŐKE	4 737 447	0	4 737 447	5 047 302	0	5 047 302
I. Tartós tőke	4 321 490	0	4 321 490	4 125 450	196 752	4 322 202
2. Tőkeváltozások	415 957	0	415 957	921 852	-196 752	725 100
3. Értékelési tartalék	0	0	0	0	0	0
E) TARTALÉKOK	231 293	0	231 293	145 549	0	145 549
I. Költségvetési tartalékok	231 293	0	231 293	145 549	0	145 549
II. Vállalkozási tartalékok	0	0	0	0	0	0
F) KÖTELEZETTSÉGEK	796 016	0	796 016	365 792	0	365 792
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	198 488	0	198 488	151 868	0	151 868
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	594 838	0	594 838	211 094	0	211 094
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	2 690	0	2 690	2 830	0	2 830
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	5 764 756	0	5 764 756	5 558 643	0	5 558 643

Hajdúhadház, 2013. április 17.

Csáfordi Dénes
polgármester

Hajdúhadház Város Önkormányzat
2012. évi egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentése

eFt.-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
1	Személyi juttatások	1 127 969	1 160 683	1 129 548
2	Munkaadókat terhelő járulékok	286 084	293 389	284 958
3	Dologi és egyéb folyó kiadások	691 121	741 686	669 766
4	Működési célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatás	775 800	798 679	779 488
5	Államháztartáson kívülre végleges működési pénzeszközáradások	15 800	29 974	29 910
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 884	10 299	10 472
7	Felújítás	144 029	157 970	121 198
8	Felhalmozási kiadások	445 635	513 898	429 470
9	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatás	0	1 705	1 705
10	Államháztartáson kívülre végleges felhalmozási pénzeszközáradások	240	5 302	5 302
11	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása	1 705	1 838	0
12	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása	0	0	0
13	KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZFORGALMI KIADÁSOK ÖSSZESEN (01+...+12)	3 493 267	3 715 423	3 461 817
14	Hosszú lejáratú hitelek	37 215	24 810	24 810
15	Rövid lejáratú hitelek	108 125	108 125	108 125
16	-15-ből likvidhitelek kiadása	0	0	0
17	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai	0	0	0
18	Forgatási célú hitelviszonyt megteremtő értékpapírok kiadásai	0	0	0
19	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (14+15+17+18)	145 340	132 935	132 935
20	PÉNZFORGALMI KIADÁSOK (13+19)	3 638 607	3 848 358	3 594 752
21	Pénzforgalom nélküli kiadások	34 368	16 362	0
22	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen			-63 766
23	KIADÁSOK ÖSSZESEN (20+21+22)	3 672 975	3 864 720	3 530 986
24	Intézményi működési bevételek	165 308	201 613	203 221
25	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	650 851	686 051	686 844
26	Működési célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatás	312 355	343 079	347 619
27	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköz átvétel	0	15	15
28	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	4 550	20 011	18 887
29	28-ből Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	3 730	9 191	3 353
30	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatás	409 305	381 782	379 305
31	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszköz átvétel	0	300	300
32	Támogatások, kiegészítések	1 539 490	1 866 168	1 872 272
33	32-ből Önkormányzatok költségvetési támogatása	1 539 490	1 866 168	1 866 168
34	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése	0	133	545
35	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése			
36	KÖLTSÉGV- I PÉNZFORG- I BEVÉTELEK ÖSSZESEN (24+...+28+30+31+32+34+35)	3 081 859	3 499 152	3 509 008
37	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	159 499	101 384	
38	Rövid lejáratú hitelek felvétele	214 246	0	97 901

39	- 38-ból likvid hitelek bevétele	0	0	97 901
40	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bev.	0	0	0
41	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei	0	0	0
42	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (37+38+40+41)	373 745	101 384	97 901
43	PÉNZFORGALMI BEVÉTELEK (36+42)	3 455 604	3 600 536	3 606 909
44	Pénzforgalom nélküli bevételek	217 371	264 184	238 586
45	Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek	0	0	0
46	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen	0	0	234
47	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (43+...+46)	3 672 975	3 864 720	3 845 729
48	PÉNZFORGALMI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBSÉGE (36-13)[KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY(-),KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET(+)]	-411 408	-216 271	47 191
49	IGÉNYBE VETT TARTALÉKOKKAL KORRIGÁLT KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBSÉGE(48+44-21)[KORRIGÁLT KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY (-),KORRIGÁLT KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET (+)]	-228 405	31 551	285 777
50	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK EREDMÉNYE (42-19)	228 405	-31 551	-35 034
51	AKTÍV ÉS PASSZÍV PÉNZÜGYI MŰVELETEK EGYENLEGE (45+46-22)	0	0	64 000

Hajdúhadház, 2013. április 17.

Csáfordi Dénes
polgármester

Hajdúhadház Város Önkormányzat
2012. évi egyszerűsített pénzzaradvány-kimutatása

Sorszám	Megnevezés	Előző évi kölségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi kölségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1.	Záró pénzkészlet	159 560	0	159 560	235 717	0	235 717
2.	Forgatási célú pénzügyi műveletek egyenlege	0	0	0	-97 901	0	-97 901
3.	Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (+/-)	71 733	0	71 733	7 733	0	7 733
4.	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (-)	8 893	0	8 893	5 920	0	5 920
5.	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (-)	0	0	0	0	0	0
6.	Tárgyévi helyesbített pénzzaradvány (1+2+/-3-4-5)	222 400	0	222 400	139 629	0	139 629
7.	Finanszírozásból származó korrekciók (+)	6 099	0	6 099	-11 951	0	-11 951
8.	Pénzzaradványt terhelő elvonások (+/-)	-5 543	0	-5 543	1 706	0	1 706
9.	Kölségvetési pénzzaradvány (6+/-7+/-8)	222 956	0	222 956	129 384	0	129 384
10.	A vállalkozási maradványból az alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0	0	0	0	0	0
11.	Kölségvetési pénzzaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (+/-)	0	0	0	0	0	0
12.	Módosított pénzzaradvány (9+/-10+/-11)	222 956	0	222 956	129 384	0	129 384
13.	12-ből egészségbizt. alapból folyósított pénzeszk. maradványa	0	0	0	0	0	0
14.	-kötelezettségvállalással terhelte pénzzaradvány	222 956	0	222 956	129 384	0	129 384
15.	-szabad pénzzaradvány	0	0	0	0	0	0

Hajdúhadház, 2013. április 17.

Csáfordi Dénes
polgármester

Hajdúhadház Város Önkormányzat

2012. évi egyszerűsített eredmény-kimutatás

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+/-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1. Vállalkozási tevékenység működési célú bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú bevételei	0	0	0	0	0	0
3. Vállalkozási tevékenység forgatási célú finanszírozási és passzív pénzügyi elszámolások bevételei	0	0	0	0	0	0
A. Vállalkozási tevékenység bevételei (1+2+3)	0	0	0	0	0	0
4. Vállalkozási tevékenység működési célú kiadásai	0	0	0	0	0	0
5. Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú kiadásai	0	0	0	0	0	0
6. Vállalkozási tevékenység forgatási célú finanszírozási és aktív pénzügyi kiadásai	0	0	0	0	0	0
B. Vállalkozási tevékenység kiadásai (4+5+6)	0	0	0	0	0	0
C. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványa (A-B)	0	0	0	0	0	0
7. Vállalkozási tevékenységet terhelő értékesítéskor keletkező leírás)	0	0	0	0	0	0
8. Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett vállalkozási maradvány	0	0	0	0	0	0
9. Pénzforgalmi maradványt külön jogszabály alapján módosító egyéb tétel	0	0	0	0	0	0
D. Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi vállalkozási maradványa (C-7-8-9)	0	0	0	0	0	0
E. Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
F. Vállalkozási tartalékba helyezhető összeg (C-8-9-E)	0	0	0	0	0	0

Hajdúhadház, 2013. április 17.

Csáfordi Dénes
polgármester

2012. évi Összefoglaló belső ellenőri jelentés

Fórián Albert elmondta a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, jónak találta és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel határozati javaslat elfogadását, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

82/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód:D1)

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadház Város Önkormányzatának 2012. évi belső ellenőrzéseiről készült összefoglaló ellenőrzési jelentést és azt tudomásul vette azzal, hogy a belső ellenőri javaslatok megvalósítására az intézkedéseket meg kell tenni.

Felkéri a Polgármestert, hogy a javaslatokra tett intézkedésekről a Képviselő-testületet tájékoztatni szíveskedjen.

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

4.) 2014. évre vonatkozó költségvetési koncepció megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnöke
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert elmondta, a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a kiküldött anyag szerint.

Nagy Csaba tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy 2013. április 22-én az országgyűlés elfogadta, de még nem került kihirdetésre az államháztartási törvény módosítása, mely szerint a koncepció határideje október 31-ére került módosításra. Javaslatra volt, hogy ez a napirend kerüljön levételre a képviselő-testület üléséről, de jegyzőnk úgy döntött, mivel a törvény még nem került kihirdetésre, ezért a hatályos jogszabályoknak megfelelően jár el, és beterjeszti a képviselő-testület elé a koncepciót. Ez megfelel a hatályos jogszabályoknak, arra viszont felhívta a képviselő-testület figyelmét, mivel a jövő évi költségvetés tervezése állami szinten ezután kezdődik el, az október 31-ei határidő előtt is foglalkozzon majd a képviselő-testület a 2014 évi költségvetési koncepcióval.

Dr. Kiss Katalin elmondta a jogszabályváltozás megbeszélésre került, az elfogadásra kerülő határozat egy újabb határozattal módosítható, felülvizsgálható, de a jelenlegi hatályos jogszabályoknak úgy tesznek eleget, ha most elfogadják a 2014. évi költségvetési koncepciót.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 9 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

83/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: D4)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-ában foglaltak alapján Hajdúhadház Város Önkormányzata 2014. évi költségvetési koncepcióját az előterjesztésben foglaltak figyelembevételével a következők szerint fogadja el:

- Elsődleges szempont az önkormányzat és az intézmények racionális és zavartalan működési feltételének biztosítása.
- A költségvetés tervezésekor elsőbbséget élveznek a kötelezően ellátandó feladatok. Az önként vállalt feladatok a kötelező feladatok maradéktalan ellátása esetén teljesíthetőek.
- A költségvetés előkészítésekor a jogszabályban, szerződésben, megállapodásban szereplő kiadások elsődlegességét biztosítani szükséges.
- Az önkormányzat intézményeinek működését, a feladatellátás szervezeti kereteit a leghatékonyabb formában kell biztosítani.
- Az intézményi működési bevételek esetében a térítési díjakat felül kell vizsgálni.
- A bevételek növelése érdekében felül kell vizsgálni a helyi adórendeleteket, illetve kintlévőségek behajtásáról gondoskodni szükséges.
- A helyi adókhoz kapcsolódó lakossági kedvezményeket, mentességeket a minimális szintre kell helyezni.
- Az átmenetileg szabad pénzeszközöket továbbra is le kell kötni, de csak oly mértékben, ami nem okoz likviditási problémákat a napi gazdálkodásban.
- A folyamatban lévő beruházások, fejlesztések meghatározott ütemben történő folytatása szükséges.
- Újabb, jelentős költségigényű fejlesztési célú kötelezettségekre pályázati forrásokat szükséges bevonni, illetve kalkulációt kell készíteni a megvalósítást követően felmerülő működtetési, üzemeltetési költségekre vonatkozóan.
- A költségvetési kiadási előirányzatok tervezésénél törekedni kell arra, hogy a feladatfinanszírozással érintett területekhez a lehetőségekhez mérten minél alacsonyabb önkormányzati többletfinanszírozással kelljen hozzájárulni.
- A személyi juttatásokat a foglalkoztatásra irányadó jogszabályokban foglaltak szerint, a kapcsolódó munkaadókat terhelő kötelezettségeket pedig a hatályos adó és járuléktörvények alapján kell megtervezni.
- A munkavállalók számára adható juttatások megállapítására csak abban az esetben van lehetőség, ha azt a saját működési bevételek terhére tudja biztosítani az önkormányzat.
- A tiszteletdíjakat, megbízási díjakat, külső személyi juttatásokat csak a szabad működési bevételek függvényében lehet tervezni.
- A jogszabályi feltételeknek megfelelően, a kiadások csökkentése érdekében széles körben be kell vonni a technikai és egyéb kisegítő tevékenységekbe a közfoglalkoztatásban résztvevőket.
- Az önkormányzat önként vállalt szociálpolitikai kötelezettségvállalásait felül kell vizsgálni, és a lehetőségekhez mérten minimalizálni, vagy megszüntetni szükséges.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Fórián Albert képviselő az üléstermet elhagyta (8 szavazó).

5.) Helyi szociális rendeletek módosítása

Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző, Dr. Horváth Edit
aljegyző

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit ismertette az előterjesztést a leírtaknak megfelelően.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város önkormányzata képviselő testületének 7/2012. (III.08.) önkormányzati rendelet módosítása

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit a képviselő-testület 7 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 16/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város önkormányzata képviselő testületének 7/2012. (III.08.) önkormányzati rendelete módosításáról. (T.kód: L1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének

16/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város önkormányzata képviselő testületének 7/2012. (III.08.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45.§-ában és 50.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 18.§ a) pontjában és 19.§ (1) bekezdésében az „egyszeri segély” szövegrész helyébe „alkalmanként adott segély” szöveg lép.

2. §

A Rendelet 24. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

24.§ Méltányossági közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri és meghaladja, feltéve, hogy a családjában az

egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 200 %-át.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék

A rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 13/2011. (IV.21.) önkormányzati rendelet módosítása

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit a képviselő-testület 7 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 17/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 13/2011.(IV.21.) önkormányzati rendelete módosításáról. (T.kód: L1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
17/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
13/2011.(IV.21.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában és 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 5. §-elyébe az alábbi rendelkezés lép:

5.§ (1) Étkeztetés tekintetében szociálisan rászorulóknak kell tekinteni, aki

- a) rá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte
- b) fogyatékosági támogatásban részesül
- c) egészségi állapotából adódóan házi segítségnyújtásban részesül
- d) a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakvéleménye alapján munkaképességét legalább 67 %-ban elvesztette, aki legalább 50 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg az 50 %-os mértéket
- e) pszichiatriai beteg, szenvedélybeteg
- f) hajléktalan.

(2) A szociális rászorultság fennállását a szolgáltatás igénybe vétele előtt az intézményvezető vizsgálja. A jogosultságot az 5. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben személyazonosításra alkalmas igazolvánnyal, b) pontja szerinti esetben a fogyatékosági támogatást megállapító határozattal, e) pontja szerint esetben orvosi szakvéleménnyel, f) pontja szerinti esetben nyilatkozattal kell igazolni.

(3) Az étkeztetést kiosztó helyről elvitellel, vagy lakásra szállítással lehet igénybe venni.

2. §

A Rendelet 8. §-a az alábbi (1a) és (2a) bekezdéssel egészül ki:

8.§ (1a) Az intézményvezető külön eljárás nélkül az ellátást igénylő azonnali elhelyezéséről gondoskodik, ha az ellátást igénylő az életét, testi épségét veszélyeztető helyzetben van és annak elhárítása más módon nem lehetséges.

8.§ (2a) A családsegítést külön eljárás nélkül lehet igénybe venni.

3. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

A Rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdető táblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

6.) A közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Horváth Edit aljegyző
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit ismertette az előterjesztést a kiadottnak megfelelően.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit a képviselő-testület 7 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 18/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről. (T.kód: A8)

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
18/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete
a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő egyes kérdésekről**

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234.§ (3), (4) és (5) bekezdésében, 236.§ (4) és (5) bekezdésében, valamint 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők, közterület felügyelők közszolgálati jogviszonyára terjed ki.
- (2) A rendelet 3. §-A, 4. §-a és 6. §-a kiterjed a polgármesterre, a Hivatalban munkaviszonyban állókra, valamint a mezőőrökre is.
- (3) A rendelet 5. §-a és 6. §-a kiterjed az 1. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott személyekre, akik a Hivatal állományából kerültek nyugállományba.

Vezetői szintek meghatározása, vezetői illetménypótlék

2. §

- (1) A Hivatal munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egységei az Irodák, az irodavezetői munkakör főosztályvezető-helyettesi vezetői megbízásnak felel meg
- (2) Az irodavezetői munkakört betöltő köztisztviselő alapilletménye 15%-ának megfelelő mértékű vezetői illetménypótlékra jogosult.

Cafeteriai juttatás

3. §

A cafeteria-juttatás éves keretösszegét Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete tárgyévben a költségvetési rendeletében határozza meg.

Szociális, kulturális, jóléti egészségügyi juttatások, támogatások

4.§.

(1) A képviselő testület az alábbi szociális, kulturális, jóléti egészségügyi juttatásokat, szociális és kegyeleti támogatásokat biztosítja:

- a) lakhatási, lakásépítési és vásárlási támogatások
 - aa) lakásbérleti díjhoz történő vissza nem térítendő pénzbeli hozzájárulás
 - ab) lakás felújítási, komfortfokozat emelési költségekhez történő vissza nem térítendő pénzbeli hozzájárulás
 - ac) lakás felújítási, komfortfokozat emelési költségekhez kamatmentes kölcsön,
 - ad) lakásbővítési költségekhez vissza nem térítendő pénzbeli hozzájárulás
 - ae) lakásbővítési költségekhez kamatmentes kölcsön
 - af) lakásépítési, vásárlási kamatmentes kölcsön, egyösszegű vissza nem térítendő támogatás
- b) családalapítási támogatások
 - ba) fiatal házasok támogatása
 - bb) gyermekszületés támogatása
- c) szociális támogatásként rendkívüli pénzbeli vagy természetbeni segély
- d) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás
- e) illetményelőleg
- f) jóléti juttatásként élet- baleset biztosításhoz való hozzájárulások
- g) egészségügyi juttatásként látásjavító szemüveg (kontaktlencse) készítéséhez való hozzájárulás

Nyugállományú köztisztviselők támogatása

5. §

(1) A nyugállományú köztisztviselő szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kíséréséről a jegyző a személyzeti feladatokat ellátó köztisztviselő útján gondoskodik.

(2) A nyugállományú köztisztviselő részére pénzbeli és természetbeni szociális segély állapítható meg.

Kegyeleti támogatás

6. §.

(1) A Hivatal saját halottjának tekintheti a létszámába tartozó munkavállalóját, vagy nyugdíjasát.

(2) Saját halottá nyilvánításról a jegyző dönt a polgármester egyetértésével

- (3) Az 1. §-ban meghatározottak hozzátartozójuk halála esetén a temetési költséghez való hozzájárulásra jogosultak.

Közös szabályok

7. §

(1) Ebben a rendeletben meghatározott juttatások, támogatások igénybevételenek szabályairól, mértékéről, az elbírálás és elszámolás rendjéről, valamint az esetleges visszatérítés szabályairól Hajdúhadház Város Jegyzője Községi Szabályzatban rendelkezik.

(2) A Jegyző a Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete által a tárgyévra vonatkozó költségvetési rendeletében meghatározott keretösszeg erejéig állapíthatja meg a rendeletben szabályozott juttatásokat, támogatásokat.

Záró rendelkezések

8. §

(1) Ez a rendelet 2013. május 1-jével lép hatályba.

(2) Ennek a rendeletnek a hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti a Polgármesteri Hivatal munkavégzéséről, a köztisztviselőket megillető juttatások rendszeréről szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata 23/2001.(X.26.) önkormányzati rendelete, valamint az ezt módosító 27/2003.(XI.28.) önkormányzati rendelet és 23/2011.(VIII.25.) önkormányzati rendelet.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

A rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.
Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

7.) Képviselők igazolatlan hiányzása
megállapításával kapcsolatos helyi rendeletek
módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kiss
Sándor Máttyás ÜEKB elnök
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kiss Sándor Máttyás tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi, Etikai és Közrendvédelmi Bizottság megtárgyalta a képviselők hiányzásait, és nem tartotta megfelelőnek, hogy nem a hiányzások számának figyelembe vételével került meghatározásra szankció alkalmazása, ezért a vonatkozó rendeletek módosítására tesz javaslatot, amit ismertetett.

Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2012. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 19/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2012.(XII.20.) önkormányzati rendelete módosításáról. (T.kód: A1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
19/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete
Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
31/2012. (XII.20.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 8. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A képviselő testület összehívásának rendje

8. § (1) a képviselő testület tagjait, az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell a tervezett írásbeli előterjesztés tárgyának és előterjesztőjének megjelölését, az ülés minősítését (alakuló, rendes, rendkívüli, ünnepi) A meghívót a polgármester írja alá.
- (2) A meghívót a képviselő testület tagjainak elektronikus formában e-mail címre kell kézbesíteni.
- (3) a képviselők részére az önkormányzat az elektronikus kézbesítés technikai feltételét biztosítja használatukra adott lappal és internet hozzáféréssel.
- (4) A rendes ülésre a meghívót a képviselő testület munkaterve szerint tervezett időpont előtt legalább öt nappal korábban kézbesíteni kell.
- (5) A rendkívüli ülésre a meghívót legkésőbb az ülés tervezett időpontját megelőző napon kézbesíteni kell, valamint az ülés időpontjáról a képviselőt telefonon is tájékoztatni kell. A képviselő telefon történő kiértesítésére a polgármester személyi titkára köteles. Ez történhet sms. üzenet formájában is.
- (6) A meghívó kiküldése és a tárgyalási anyag összeállítása a jegyző feladata.
- (7) A képviselő testület ülésére meg kell hívni:
- a) a település országgyűlési képviselőjét
 - b) a Hajdú Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjét
 - c) jegyzőt, aljegyzőt
 - d) a bizottság beszámoltatása, vagy bizottsági előterjesztések esetén a bizottság nem képviselő tagját,
 - e) napirend tárgya szerint érdekelt szervezetek vezetőit

- f) akinek jelenléte a napirend alapos tárgyalásához szükséges
- g) a roma nemzetiségi önkormányzat elnökét
- h) A Polgármesteri Hivatal irodavezetőit, az előterjesztést összeállító munkatársát
- i) akit a polgármester vagy a jegyző meghívott
- j) az őket érintő ügyekben a 2. számú mellékletben felsorolt, a településen működő önszerveződő közösségek képviselőit.

2.§

A Rendelet 11. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A polgármester a képviselő testület ülését

11. § (1) a) összehívja, megnyitja, ismerteti hogy a távollévő képviselő előzetes bejelentési kötelezettségének a távolmaradásról eleget tett-e, berekeszti, szünetet rendel el.

3.§

A Rendelet az alábbi 55/A §-al kiegészül:

55/A. § (1) A Bizottság összehívásának rendje vonatkozásában értelemszerűen alkalmazni kell ennek a rendeletnek a 8. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglaltakat a (2) - (5) bekezdésében foglalt eltérésekkel, azzal hogy a képviselő testület tagjain bizottsági elnököt és tagot kell érteni, valamint képviselő testület ülése alatt bizottsági ülést kell érteni.

(2) A meghívót a Bizottság elnöke írja alá.

(3) A Bizottság nem képviselő tagja részére elektronikusan kézbesíteni csak kérelmére lehet, egyébként részére a meghívót és előterjesztéseket kinyomtatott formában papír alapon postai címére kell kézbesíteni.

(4) A 8. § (5) bekezdésében a képviselő testület rendkívüli ülése helyett bizottsági ülést kell érteni.

4.§

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőablájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló 5/2011. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testület 20/2013.(IV.26.) önkormányzati rendeletét a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló 5/2011.(II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról. (T.kód: A2)

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének
20/2013.(IV.26.) önkormányzati rendelete
a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló
5/2011. (II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 14. § (1) bekezdésében és 17. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

A Rendelet 2. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2. § (1) A helyi önkormányzati képviselő és az önkormányzat állandó bizottsága tagja és elnöke köteles bejelenteni, ha egyéb elfoglaltsága miatt a képviselő testület ülésén, bizottság ülésén részt venni nem tud. Az ülésen való részvételt az ülésen készült jegyzőkönyv és annak mellékletét képező jelenléti ív bizonyítja.

(2) helyi önkormányzati képviselőt ennek a rendeletnek az 1. § (1), (2), (3) bekezdése alapján, az állandó bizottság nem képviselő tagját a rendelet 1. § (4) bekezdése alapján megillető tiszteletdíját hat hónap időtartamra csökkenteni kell, ha a helyi önkormányzati képviselő a képviselő testület üléséről, az állandó bizottság elnöke, tagja a bizottság üléséről igazolatlanul hiányzik.

(3) A helyi önkormányzati képviselőt, bizottsági elnököt, tagot megillető tiszteletdíj csökkentés mértéke három alkalommal való igazolatlan hiányzásig 10 %-os mértékű, négy alkalomtól hat alkalomig terjedő igazolatlan hiányzás esetén 30 %-os mértékű míg hét és azt meghaladó alkalommal való igazolatlan hiányzás esetén 50 %-os mértékű.

(4) Az ülésekről (képvisező testületi ülés, állandó bizottság ülése) való távollét igazolatlannak minősül, ha a helyi önkormányzati képviselő, bizottsági elnök, bizottság tagja előzetesen nem jelenti be az ülésről való távolmaradását.

(5) A (4) bekezdés szerinti távolmaradást az alábbiak szerint kell bejelenteni:

Amennyiben a helyi önkormányzati képviselő a rendes ülésen (ünnepi ülésen) nem tud jelen lenni azt, az ülés időpontja előtt jelezni köteles írásban, szóban, telefonon (sms is lehet), e.mail-ben.

Amennyiben a helyi önkormányzati képviselő a képviselő testület rendkívüli ülésén, vagy az állandó bizottság ülésén a bizottság elnöke, tagja nem tud jelen lenni, azt az önkormányzat képviselő testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott telefonos egyeztetés során, vagy azt követően ha az akadályoztatása később jutott

tudomására írásban, szóban, telefonon (sms üzenet is lehet) e.mail-ban köteles bejelenteni.

- (6) Az akadályoztatásról a bejelentést a polgármester személyi titkáránál kell megtenni, aki ezen tényről tájékoztatja képviselő testületi ülés esetében a polgármestert, bizottsági ülés esetében a Bizottság elnökét, valamint az ülésekről a jegyzőkönyveket vezető Polgármesteri Hivatal munkatársait.
- (7) A polgármester személyi titkára a (6) bekezdés szerint bejelentett távolmaradásokról nyilvántartást vezet. Telefonszámáról tájékoztatni kell a helyi önkormányzati képviselőket, bizottság elnökét és tagjait.
- (8) Amennyiben a helyi önkormányzati képviselő, állandó bizottsági elnök, tag – az (5) és (6) bekezdésben részletezett - előzetes bejelentési kötelezettségének nem tudott eleget tenni, úgy távolmaradását akkor is igazoltnak kell tekinteni, amennyiben akadályoztatása megszűnésétől számított három munkanapon belül távolmaradásának okát bejelenti.
- (9) A (8) bekezdésben meghatározott igazolt távolmaradási oknak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzati képviselő, állandó bizottsági elnök, tag
 - a) betegsége
 - b) éves rendes szabadsága
 - c) munkahelyi halaszthatatlan elfoglaltsága
 - d) képviselői munkájával kapcsolatos megbízatása az ülés időpontjára esett.
- (10) A helyi önkormányzati képviselőt állandó bizottság elnökét, tagját megillető tiszteletdíj ebben a rendeletben foglaltak szerinti csökkentésére az önkormányzat képviselő testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott önkormányzati szerv jogosult, mely szerv határozatának végrehajtásáról a jegyző gondoskodik.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2013. április 26.

Dr Kiss Katalin
jegyző

Kiss Sándor Mátyás arról is tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az ügyrendi bizottság megvizsgálta a képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségét is, mely vizsgálat során megállapítást nyert, Borsi István képviselőtársuk ennek a kötelezettségnek a megadott határidőig nem tett eleget. A bizottság határozata alapján – ismertette a képviselő-testülettel - Borsi Istvánt felszólították erre a

kötelezettségre, amely kötelezettségének április 23-án eleget tett, így ettől a naptól ismételten gyakorolhatja képviselői jogait, valamint tiszteletdíjban részesülhet.

8.) Orvosok által fizetendő rezsiköltség térítés és bérleti díj megállapítása 2013. évre

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Horváth Edit aljegyző
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit ismertette az előterjesztést, és a határozati javaslatokat.

Bozsányi Ferenc kérdése volt, miért szükséges erről döntést hozni, ha az egészségügyi alapellátási szerződés tartalmazza azt, hogy az önkormányzat az infláció mértékével jogosult emelni.

Dr. Horváth Edit a kérdésre válaszolva közölte, azért szükséges a döntés, mert ezzel minden évben módosítani szükséges a szerződéseket.

Fekete György a bérleti díj tartozásokra kérdezett rá.

Dr. Horváth Edit a kérdésre nem tudott konkrét választ adni, mivel az ahhoz szükséges adat nem állt rendelkezésére, amit pótolni fog.

Fekete György amennyiben van tartozás, kérte a szükséges intézkedések megtételét.

Asztalos Péter más kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a fogorvosi alapellátást nyújtó fogorvosok által fizetendő rezszi költségtérítésre vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

84/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testülete megtárgyalta a területi alapellátási kötelezettséggel fogorvosi alapellátást nyújtó fogorvosok által fizetendő rezszi költségtérítést, és úgy döntött, hogy annak összegét 2013. június 01. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

1. számú fogorvosi körzet Ági-Dent Kft	44.500.- Ft/hó
2. számú fogorvosi körzet Péterfia-Dent Bt.	44.500.- Ft/hó
3. számú fogorvosi körzet Dr Becsky Gábor egyéni vállalkozó	48.000.- Ft/hó

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy a vonatkozó megállapodások módosításáról gondoskodjon.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter szavazásra tette fel a területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi alapellátást folytató házi orvosok és házi gyermekorvosok által fizetendő bérleti díjakra vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

85/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta a településen területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi alapellátást folytató házi orvosok és házi gyermekorvosok által az önkormányzati tulajdonban lévő rendelő épületek használatáért fizetendő bérleti díjakat, és úgy döntött, hogy annak összegét 2013. június 01. napjától havi 1.200.- Ft/m² összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vonatkozó egészségügyi feladat ellátási szerződések módosításáról gondoskodjon.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter szavazásra tette fel dr Szabóné dr Bagdány Beáta által fizetendő bérleti díj összegére vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

86/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta dr Szabóné dr Bagdány Beáta által fizetendő bérleti díj összegét, és úgy döntött, hogy 2013. június 01-től havonta 5.300.- Ft összegben állapítja meg a bérleti díj összegét (ami magában foglalja a rezsiköltség térítést is) a képviselő testület 144/2012.(VI.07.)HÖ sz. határozata szerint engedélyezett rendelőhasználatért.

A képviselő testület felkéri a polgármestert, hogy a vonatkozó szerződés módosításáról gondoskodjon.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

9.) Intézményfenntartói Társulások átalakításával kapcsolatos határozatok módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit jogi ref.

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit ismertette az előterjesztéseket, és a határozati javaslatokat.

Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 22/2013. (II.11.) HÖ. sz., és 23/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a társulás megalakulásának dátuma módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

87/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: E10)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központot fenntartó Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás jogi személyiségű társulássá alakításával kapcsolatos 22/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy a Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást 2013. május 01. napjával alakítja át jogi személyiségű társulássá.

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és melléklete egyebekben változatlan marad.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter szavazásra tette fel az alapító okirat módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

88/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: L5)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ alapító okiratának módosítását jóváhagyó 23/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy az alapító okirat módosítását 2013. május 06-i hatállyal hagyja jóvá. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és mellékletei egyebekben változatlanok maradnak.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 24/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozatának és 25/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat

Asztalos Péter szavazásra tette fel a társulás megalakulásának dátuma módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

89/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: E10)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot fenntartó Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás jogi személyiségű társulássá alakításával kapcsolatos 24/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot fenntartó Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást 2013. május 01. napjával alakítja át jogi személyiségű társulássá. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és melléklete egyebekben változatlan marad.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter szavazásra tette fel az alapító okirat módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

90/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: L5)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat alapító okiratának módosítását jóváhagyó 25/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy az alapító okirat módosítását 2013. május 06-i hatállyal hagyja jóvá. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és mellékletei egyebekben változatlanok maradnak.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Mikrotérségi Bölcsőde 26/2013. (II.11.) HÖ. sz. és 27/2013. (II.11.) HÖ. sz. határozat

Asztalos Péter szavazásra tette fel a társulás megalakulásának dátuma módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

91/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: E10)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Bölcsődét fenntartó

Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás jogi személyiségű társulássá alakításával kapcsolatos 26/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy a Mikrotérségi Bölcsődét fenntartó Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást 2013. május 01. napjával alakítja át jogi személyiségű társulássá. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és melléklete egyebekben változatlan marad.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Asztalos Péter szavazásra tette fel az alapító okirat módosítására vonatkozó határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

92/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: L5)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mikrotérségi Bölcsőde alapító okiratának módosítását jóváhagyó 27/2013.(II.11.)HÖ sz. határozatát azzal módosítja, hogy az alapító okirat módosítását 2013. május 06-i hatállyal hagyja jóvá. Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2013.(II.11.)HÖ sz. határozata és mellékletei egyebekben változatlanok maradnak.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 10.) A Dr. Földi János utca rehabilitációjával kapcsolatos távközlési hálózat kiváltásához és biztonságba helyezéséhez tulajdonosi hozzájárulás kérése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester,
Nagyházi Barnabás városüzemelt. irodavez.
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Horváth Edit ismertette az előterjesztést, és a határozati javaslatot.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

93/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: D7)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy tulajdonosi hozzájárulást ad a Hír-Ker Kft. 24/2013 tervei alapján a Magyar Telekom Nyrt.-nek a Hajdúhadház dr. Földi János utca 3+240-4+274 km szelvények közötti út rehabilitációja kapcsán felmerülő távközlési hálózat kiváltásához és biztonságba helyezéséhez.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkálatok megkötéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg, azzal a feltétellel, hogy a kiváltás és biztonságba helyezés költsége a leendő kivitelezőt terheli.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 11.) Az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 pályázat megvalósításához kivitelező kiválasztására irányuló hirdetmény közzétételével induló közbeszerzési eljárás indítása, 70/2013

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss Katalin jegyző

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Kiss Katalin elmondta a határozati javaslat módosítása azért vált szükségessé, mert az ajánlattéli felhívás megküldése után hiánypótlás érkezett a Közbeszerzési Hatóságtól, megkifogásolta a 180 millió forintot, kérte az összeg csökkentését. Az ügyintézővel történt egyeztetés után az összeget 160 millió forintban határozták meg, és ennek megfelelően átdolgozásra került az ajánlattételi felhívás. Az összeg csökkentése felmerült már testületi ülésen is, amikor is, és most is azon az állásponton volt, hogy a kivitelezés biztonságos végig viteléhez egy olyan cég szükséges, akinek már volt nagy munkája, és tudja, hogy mit jelent az, hogy az ő pénze áll benne. A hatóság a csökkentést előírta, ezért javasolta a határozati javaslat elfogadását. Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, hogy nem fogadja el, és az ajánlattételi felhívást lentebb kívánja vinni, úgy vissza kell vonniuk a hirdetményt. Az első hirdetmény díját a közbeszerzési tanácsadó fizette, amennyiben a képviselő-testület visszavonja, úgy a hirdetmény díját az önkormányzat fizeti, ami oldalanként 10 ezer forintot, összességében 90 ezer forint plusz áfa költséget jelent, valamint az eljárási határidők újra indulnak. Megjegyezte, hogy érdeklődő lesz, több helyről jelezték, hogy vásárolnák az ajánlattételi tervdokumentációkat, mivel tervezetben kint van.

Fekete György véleménye volt, ezt a témát azon a szinten célszerű lett volna újratárgyalni, amilyen szinten tárgyalva volt. Utalt a gazdasági és pénzügyi bizottság elnökeinek személyére. Jelezte, hogy a folyamatot nem kívánják gátolni, de a későbbiekben igényt tartanak arra, hogy tudjanak dolgokról, és kinyilváníthassák véleményüket.

Dr. Kiss Katalin az elhangzottra reagálva elmondta, ez a téma hatósági előírás miatt került ismételtén a képviselő-testület elé, kérte az ebben a formában való elfogadását. Megjegyezte, hogy Hajdúhadház korábbi ügyek kapcsán – 2010 előtt - fekete listás a közbeszerzési hatóságnál, milliós bírságok kerültek kifizetésre. Tovább küldi véleményezésre, de mivel ez a hatósággal végig egyeztetetésre került, kérte elfogadását.

Fekete György ismételtén kérte, mint a gazdasági bizottság elnöke, és a pénzügyi bizottság elnöke nevében is - az elhangzott magyarázatot elfogadva -, kapjanak tájékoztatást. Megjegyezte, nem kívánják akadályozni a dolgokat.

Asztalos Péter szavazásra tette fel a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

94/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: D5)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 pályázat megvalósításához kivitelező kiválasztására irányuló hirdetmény közzétételével induló közbeszerzési eljárás indítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, a 70/2013 (IV.10) HÖ sz. határozat 1. számú mellékletét a Közbeszerzési Hatóság KÉ-6206/2013 iktató számú hiánypótló levelének megfelelően módosítja.

A 70/2013(IV.10)HÖ sz. határozat 1. számú melléklet helyébe jelen határozat 1. számú melléklete lép.

A 70/2013.(IV.10)HÖ sz. határozat módosítással nem érintett része változatlan formában, hatályban marad.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: folyamatos

1. melléklet

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- ☒ Építési beruházás
- ☐ Árubeszerzés
- ☐ Szolgáltatás megrendelés
- ☐ Építési koncesszió
- ☐ Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Hajdúhadház Város Önkormányzata		
Postai cím: Bocskai tér 1.		
Város/Község Hajdúhadház	Postai irányítószám: 4242	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Csáfordi Dénes		Telefon: +36 52 583411
E-mail:		Fax:

titkarsag@hajduhadhaz.hu	+36 52 384295
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.hajduhadhaz.hu A felhasználói oldal címe (URL):	

További információ a következő címen szerezhető be: ☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok) ☒ Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: ☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok) ☒ Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: ☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok) ☒ Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

☐ Központi szintű	☐ Közzszolgáltató
☒ Regionális/helyi szintű	☐ Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
☐ Közjogi szervezet	☐ Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

☒ Általános közzszolgáltatások	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Honvédelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

☐ Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	☐ Vasúti szolgáltatások
☐ Villamos energia	☐ Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
☐ Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	☐ Kikötői tevékenységek
☐ Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	☐ Repülőtéri tevékenységek
☐ Víz	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: ☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGY**II.1) MEGHATÁROZÁS****II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:**

Vállalkozási szerződés a „Három Szirom Óvoda építése Hajdúhadházon”, ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 azonosító számú projekt kivitelezési feladatainak elvégzésére vonatkozóan

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

☒ Építési beruházás

☐ Árubeszerzés

☐ Szolgáltatás megrendelés

☐ Építési koncesszió		☐ Szolgáltatási koncesszió												
A teljesítés helye: 4242 Hajdúhadház, Petőfi u. 1/a, 10599 hrsz NUTS-kód: HU321														
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk ☒ A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul ☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul ☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul														
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)														
☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel													
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:														
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem: A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):														
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási szerződés a „Három Szirom Óvoda építése Hajdúhadházon”, ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 azonosító számú projekt kivitelezési feladatainak elvégzésére vonatkozóan														
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Fő szójegyzék</td> <td style="text-align: center;">Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</td> </tr> <tr> <td>Fő tárgy</td> <td style="text-align: center;">45210000-2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>További tárgy(ak)</td> <td style="text-align: center;">45111220-6</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">45111100-9</td> <td></td> </tr> </table>				Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	Fő tárgy	45210000-2		További tárgy(ak)	45111220-6			45111100-9	
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)												
Fő tárgy	45210000-2													
További tárgy(ak)	45111220-6													
	45111100-9													

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

☐ egy részre

☐ egy vagy több részre

☐ valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) ☐ igen ☒ nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

1 db komplexen akadálymentesített, nettó 992,94 m² alapterületű új óvoda épület építése a kapcsolódó külső területrendezéssel és parkoló kialakítással együtt.

Az épület egy védett fa köré kerül felépítésre, mely fa védelmét a kivitelezés teljes időtartama alatt biztosítani kell.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 170.467.988 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): ☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: ☐ igen ☒ nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 8 vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: *(adott esetben)*

Jótállási kötelezettség: 12 hónap.

Késedelmi kötbér: a vállalt teljesítési határidő be nem tartása esetén, a késedelem minden napja után, az Egyösszegű Ajánlati ár, minimum 0,02 %-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér fizetendő. A többlet késedelmi kötbér vállalása értékelési szempont. Ajánlatkérő az Egyösszegű Ajánlati ár 0.5% -ának megfelelő mértéket meghaladó napi késedelmi kötbér vállalása esetén a Kbt. 70. § 1. bekezdésben foglaltakat alkalmazza. Maximum 30 nap késedelem lehetséges, 30 napot meghaladó késedelmet követően beáll a meghiúsulás.

Teljesítési biztosíték (teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kibővített

95,00%.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a Forint.

Jelen építési projekt elszámolható költsége nettó 148.480.472 HUF, mely 95%-ban EU támogatásból, míg 5%-ban az ajánlatkérő saját forrásából kerül finanszírozásra.

A fennmaradó nettó 21.987.516 HUF összeget ajánlatkérő szükség szerint saját forrásból finanszírozza.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei, a kifizetésre kötelezett szervezet általi kézhezvételét követően átutalással kerülnek kiegyenlítésre szállítói finanszírozás keretében, figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 27. cím, 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12.§-14.§, Kbt. 130.§.

A 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57.§ (1b)-(1e) bekezdése alapján Ajánlattevő jogosult jelen szerződés – támogatási szerződés terhére – az elszámolható összege legfeljebb 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésére, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1) bekezdés (1b), (1e)-(1g) pontja szerint.

Az előleg elszámolása arányosan történik a teljesítésről kiállított számlákban, figyelemmel a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet (1g) pontjában foglaltakra is.

Nyertes Ajánlattevő. a vállalkozási díjra a Projekt megvalósításának a fázisaihoz igazodó esedékességgel jogosult, az alábbiak szerint: Ajánlatkérő három részszámla és egy végszámla (100 %-os készültségnél) benyújtására ad lehetőséget. Részszámla kiállítására 25-50-75 %-s projekt készültségnél van lehetőség. A végszámla benyújtásának feltétele a hiánypótlás-mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció tartalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő kizárja a projektársaság létrehozásának lehetőségét.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [x] igen [] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormány rendelet,
- Az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Kormányrendelet,
- Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet,
- Újrahasznosított papír használata, az irodai és a nyomdai munkák során.
- A kivitelezés során felhasznált termékek, alapanyagok beszerzésénél, a környezetvédelmi szempontokat szem előtt kell tartani.
- Az építési területen található védett fa védelmét a kivitelezés teljes időtartama alatt

biztosítani kell.

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.
2. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.
3. Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) illetve a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be (Kbt. 75.§(1)).

Az igazolás módja

1. Az ajánlattevőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozattal kell igazolni az előírt kizáró okok fenn nem állását, valamint a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében a 310/2011 (XII.23.) Korm rendelet 2.§ i) pont ib) alpontja, illetve a 4.§ f) pont fc) alpontja szerint kell dokumentumot (nyilatkozatot) benyújtania.
2. Ajánlattevő köteles nyilatkozni ajánlatában arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik Kbt. 56.§ (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá (Kbt. 58. § (3)).

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell saját vagy jogelődje, az Eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját, (ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.) Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1a. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a saját maga, vagy jogelődjének üzemi(üzleti) tevékenység eredménye az Eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezárt üzleti év tekintetében, bármelyik évben negatív volt.

Amennyiben ajánlattevő a P/1. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmassági követelménynek a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése alapján megfelel, amennyiben saját maga, vagy

Amennyiben ajánlattevő a P/1. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, az előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése alapján az alkalmasságát, a közbeszerzés tárgyából (magasépítési tevékenység) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. P/2. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolnia kell Eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három naptári év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, illetőleg ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (magasépítési tevékenység) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Amennyiben Ajánlattevő(k) az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek más szervezet, vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet, az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni, az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. (Kbt. 55.§ (5) bekezdés)	jogelődjenek a működés ideje alatt, a közbeszerzés tárgya (magasépítési tevékenység) szerinti árbevétele eléri vagy meghaladja a 165.000.000 HUF-ot. P/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az Eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három évre vonatkozóan, az általános forgalmi adó nélkül számított teljes árbevétele évente nem éri el legalább a 170.000.000-Ft összeget. Illetőleg ugyanezen időszakban, a közbeszerzés tárgyából (magasépítési tevékenység) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele évente nem éri el a 165.000.000.HUF-ot. Közös ajánlattétel esetén, az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A P/1 alkalmassági követelmény esetében, elegendő, ha a közös ajánlattevők közül legalább az egyik ajánlattevő megfelel. Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevő(k) a más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül, figyelemmel a Kbt. 55.§ (4)-(6) bekezdésére.
III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az ajánlattevőnek (közös Ajánlattétel esetén minden tagnak) a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az

az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie:

M/1. Az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontja szerint ismertetnie és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint igazolnia kell az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben sikeresen befejezett (műszaki átadás-átvétellel lezárult), legjelentősebb referenciamunkáit.

Az ismertetésben meg kell adni:

- Referencia munka megnevezése;
- az elvégzett munkák felsorolását, leírását olyan részletességgel, hogy a minimumkövetelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen;
- az ellenszolgáltatás nettó összegét, ebből a saját teljesítés nettó értékét, illetve az ajánlattevő által megvalósított feladatokat, a teljesítés idejét (kezdés/befejezés időpontja naptári hónap/nap pontossággal, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel dátumát) és helyét,
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,
- a szerződést kötő másik fél nevét, címét, elérhetőségeit (legalább telefonszám vagy telefax, vagy elektronikus levélcím).
- Nem csak saját teljesítés esetén, a közreműködés formáját (konzorciumi tag, alvállalkozó).

Ajánlatkérő azt a referenciát fogadja el, amely konzorciumi tagként vagy alvállalkozóként teljesítve, saját hányadban elégíti ki az előírt feltételeket.

M/2. Azon szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek- a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket Ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. (Kbt. 55.§ (1) bekezdésének a) pontja 3010/201 (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. a) pont)

alább megfogalmazott módon nem felel meg:

M/1. Az Eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben nem rendelkezik legalább az alábbi szerződésszerűen teljesített és átadás-átvétellel lezárult alábbi referenciákkal:

- legalább 1 db nettó 165.000.000 HUF összértékű, új épület (közintézmény) építésére irányuló műszaki átadás-átvétellel lezárt építési szerződéssel, mely épület nettó hasznos alapterülete legalább 990 m²:

M/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem legalább az alábbi végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel:

- Építésvezető (1 fő)
- Végzettség: Felsőfokú Műszaki

(XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (2) bek. e.) pont)
A szakemberek bemutatása során csatolandók:

a) képzettséget, szakmai tapasztalatot igazoló szakmai önéletrajz a szakember sajátkezű aláírásával;

b) szakemberek végzettségét igazoló okiratok (bizonyítványok) másolata;

c) a felelős műszaki vezető(k) esetében, a magyarországi letelepedésű szakember(ek) tekintetében a megkövetelt jogosultságokat, azok érvényességét az Ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építészeti Kamara) honlapjáról, ezért az érintett szakember(ek) tüntesse(ék) fel a szakmai önéletrajzukban a kamarai nyilvántartási számát, a jogosultság megszerzésének időpontját valamint, hogy a jogosultság mely elektronikus elérési úton ellenőrizhető.

Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása szükséges. Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban a jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordításának benyújtása szükséges.

d) az ajánlatnak tartalmaznia kell olyan szándéknyilatkozatot, amelyben a nevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében közreműködik az ajánlatban szerepeltetett beosztásban, és nincs más olyan kötelezettsége a jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amely a szerződés teljesítésében való közreműködését, munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.

M/3. A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, műszaki felszereltség leírása. (A Kbt. 55. § (1) bekezdésének b) pontja és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. b) pont). A leírásnak tartalmaznia kell
- az adott eszköz, berendezés, műszaki felszerelés pontos megnevezését, típusát, alkalmassági

végzettséggel

- Képzettség: a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelet melléklete szerinti legalább MV-ÉP/A jogosultsággal rendelkezik

- rendelkezzen legalább 5 éves magasépítési kivitelezési projekteken szerzett szakmai tapasztalattal.

M/3. Ha az ajánlattevő nem rendelkezik legalább az alábbi, üzemképes és a teljesítésre alkalmas állapotú eszközökkel és berendezésekkel:

- legalább 1 db, min. 1 m3 térfogatú betonkeverővel;

- legalább 2 db. minimum 5 tonna teherbírású billenőplatós tehérgépkocsival

feltételként meghatározott teljesítmény mutatóit (erről szóló nyilatkozattal);

- a gépek rendelkezésre állási módjának (saját tulajdon, bérlet, lízing) igazolása. Saját tulajdon igazolása erről szóló nyilatkozattal történik.

Nem saját tulajdonú eszköz esetében az erről szóló nyilatkozat mellett, az eszközbérleti, vagy lízing szerződés másolatának csatolása szükséges.

A leírásnak olyan részletesnek kell lenni, amelyből megállapítható, hogy az eszközök az alkalmassági minimum követelményekben meghatározott feltételeknek megfelelnek.

M/4. Az Eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző három év éves átlagos statisztikai állományi létszámáról és vezető tisztségviselőinek létszámáról készült kimutatás (nyilatkozat) (310/2011. (XII.23.) Korm rend. 15. § (2) bek. d) pont)

M/5. Azoknak a környezetvédelmi intézkedéseknek a leírása, melyeket Ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni tud (310/2011. (XII.23.) Korm rend. 15. § (2) bek. f) pont).

Amennyiben Ajánlattevő(k) az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek más szervezet, vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet, az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni, az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak

- min 100 m² zsalutábla.

M/4. Ha az ajánlattevő nem rendelkezik az előző három év tekintetében legalább 15 fő átlagos statisztikai állományi létszámmal, melyből legalább 1 fő vezető tisztségviselői létszám.

M/5. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik kivitelezési tevékenységre vonatkozóan, elismert (akkreditált, EU tagállamban bejegyzett), független tanúsító szervezet által kiállított, MSZ EN ISO 14001:2005 (ISO 14001:2004) jelű szabvány szerinti érvényes környezetközpontú irányítási rendszerének tanúsítványával, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó a fentiekkel egyenértékű tanúsítványokkal vagy egyéb, egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseinek bizonyítékával.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevő(k) a más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül, figyelemmel a Kbt. 55.§ (4)-(6) bekezdésére.

majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Kbt. 55.§ (5) bekezdés).	
III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk <i>(adott esetben)</i>	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott ☐ igen ☒ nem	
A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott ☒ igen ☐ nem	

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve ☐ igen ☐ nem <i>(Igen válasz esetén)</i> A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:
III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét ☐ igen ☐ nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos	☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos	
☐ Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: ☐ igen ☐ nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

☐ A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

☒ Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Részszerzőpont	Súlyszám
1. Egyösszegű Ajánlati ár (nettó Forint)	60
2. Jótállás időtartalma (a minimum 12 hónapot meghaladó jótállás mértékét kérjük itt megadni)	20
3. Napi késedelmi kötbér mértéke (szerződéses ár%/nap)	20

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni ☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)**IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre [] igen [x] nem***(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)*☐ Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

☐ Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/05/13 Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell ☒ igen ☐ nem*(Igen válasz esetén, csak számokkal)* Ár: 127.000 (bruttó) Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció ellenértéke 100.000,- Ft+ÁFA, mely bruttó összeget Hajdúhadház Város Önkormányzat Hajdú Takarékszövetkezetnél vezetett 60600149-14000106-számú bankszámlára kell befizetni, és a dokumentáció átvételekor bemutatni a befizetési igazolás másolati példányát

Az átutalási okmányon a befizetés jogcímét (ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014) fel kell tüntetni.

A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. Ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia a dokumentációt.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/05/13 Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

[] Az EU bármely hivatalos nyelve

[] Az EU következő hivatalos nyelve(i):

[] Egyéb:

[x] Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama *(kivéve részvételi felhívás esetén)*

-ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)***IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum: 2013/05/13 Időpont: 10:00

Hely: Ajánlatkérő nevében eljáró MATRIX AUDIT Kft telephelyén (4032 Debrecen, Poroszlai u 27.).

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek [x] **igen** [] **nem***(igen válasz esetén)* További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek.

— Az ajánlattevők által kijelölt személy(ek),

— A Közreműködő Szervezet által kijelölt személy(ek),

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

elérése az eljárásban való részvétel feltétele? *(adott esetben)* [x] igen [] nem
V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: *(adott esetben)*

A dokumentáció megvásárlása az érvényes ajánlattétel feltétele. A dokumentáció az Eljárást megindító felhívás megjelenése napjától az ajánlatkérőnél rendelkezésre áll, és megigényelhető. A dokumentációt vételár átutalását igazoló banki bizonylat bemutatásával lehet személyesen átvenni - írásos igénylés, bejelentkezés megküldését követő munkanapon – az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet: MATRIX AUDIT Kft telephelyén, 4032 Debrecen, Poroszlai út 27, címen munkanapokon 9:00 és 14:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10:00 óráig. A írásos igénylésnek, bejelentkezésnek tartalmaznia kell az átutalás jogcímét (Hajdúhadház, Háromszirmos Óvoda kivitelezés **ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014**) és a dokumentáció vételárának megfizetését igazoló banki átutalás másolatát.

Ha az ajánlattevő a dokumentáció megküldését kéri, az eljárásra a Kbt. 50. § (3) bekezdése irányadó.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-100

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

1. részszerzőpont: Egyösszegű Ajánlati ár (nettó) Forint tekintetében, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám) III. /A/1. ba) pontja szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.
2. részszerzőpont: a Jótállás tekintetében Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám) III. /A/1. bb) pontja szerinti relatív értékelési módszer, egyenes arányosítás módszere.
3. részszerzőpont: a Vállalt napi késedelmi kötbér mértéke tekintetében Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám) III. /A/1. bb) pontja szerinti relatív értékelési módszer, egyenes arányosítás módszere.

A késedelem minden napja után, minimum az Egyösszegű Ajánlati ár 0,02% -ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér fizetendő. A pontozás során, a nettó Egyösszegű Ajánlati ár 0,5%-át és a 0,5%-ot meghaladó napi késedelmi kötbér vállalások, az adható maximális pontszámot kapják. Az előírt minimumot (Egyösszegű ajánlati ár 0,02%/nap) el nem érő megajánlás, az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

[x] igen [] nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2.) P.1. pont

III.2.2.) P.2. pont

III.2.3.) M.1. pont

III.2.3.) M.2. pont

III.2.3.) M.3. pont

III.2.3.) M.4. pont

III.2.3.) M.5. pont

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő az ajánlattételt, ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához nem köti.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: [] igen [x] nem

V.4) Egyéb információk:

1.) Kiegészítő tájékoztatás:

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)-(6) és (8), a 122.§ (5) bekezdéseiben valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók.

2.) Irányadó idő:

Az Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

3.) Árfolyamok:

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján (műszaki átadás-átvétel napja) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza árfolyamokat kell alkalmaznia.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyzi, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által, a teljesítés napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni, vagy az átszámításnál figyelembe vett értékeket, a vonatkozó dokumentum, formanyomtatvány megfelelő sorában föl kell tüntetni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni vagy az átszámításánál figyelembe vett értékeket feltüntetni.

4.) Tájékoztatói kötelezettség:

Az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelnie. A dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. (Kbt. 54. § (1) bekezdés). Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell az erre irányuló kifejezett nyilatkozatát.

5.) Ajánlatkérő a Kbt. 94.§ (3) bekezdés b) pontjára tekintettel hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat.

6.) Ajánlattételi képesség:

Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- az ajánlatban aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást,
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

7.) Hiánypótlás:

Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

8.) Nyilatkozatok:

A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) bekezdésével, a

Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjával (a nemleges tartalmú nyilatkozatot is, a dokumentációban megadottak szerint). Ajánlattevőnek az ajánlatában továbbá nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján a biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátása tekintetében. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szólótörvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

9.) Fordítás:

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.

10.) Formai kötöttség:

Az ajánlatokat írásban és zárt borítékban, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat, megjelölve, hogy melyik példány az eredeti), kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlatokat egy elektronikus formátumú példányban (CD) is be kell nyújtania Ajánlattevőnek, oly módon, hogy az ajánlatot .pdf file-ban szükséges tartalmaznia. Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (p. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlatot az oldalszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani. A tartalomjegyzék az ajánlat elején kerüljön becsatolásra.

A borítékot az alábbi felirattal kell ellátni: Ajánlat - „Hajdúhadház, Három Szirom Óvoda ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014” Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani TILOS!”.

11.) Közös ajánlattétel

Ha több ajánlattevő közösen nyújtott be ajánlatot, akkor az arról szóló megállapodást csatolni kell, a dokumentációban rögzítettek szerint.

12) Az Ajánlatkérő a Kbt. 2. § (5) bekezdésében foglaltak alapján nyújt nemzeti elbánást.

13.) Ajánlatkérő a Kbt. 94. § (3) bekezdés b) pontja alapján hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat az alapprojekttel összefüggő új építési beruházásra.

14.) Amennyiben a felhívás vagy a dokumentáció bármelyik része valamilyen gyártmányt egyértelműen megjelöl, úgy Ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

15) Ajánlattevőnek cégszerűen kell nyilatkoznia a dokumentáció mellékleteként szereplő szerződéstervezet elfogadására vonatkozóan.

16.) Szerzői jog:

Ajánlatkérő jelen eljárás keretében megkötendő vállalkozási szerződés(ek) teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható

felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is. Az ajánlati árat kifejezetten erre tekintettel kell meghatározni.

17.) Az eljárás nyertese:

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott bírálati szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével vagy a Kbt. 124 § (4) bekezdése szerinti esetben-amennyiben azt ilyen minőségben az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést

18.) Ajánlatkérő rögzíti, hogy ha több ajánlatnak azonos a Kbt. 72.§ (1) bekezdés szerinti összpontszáma, úgy az összességében legelőnyösebb ajánlatot a Kbt. 72.§ (2) és (3) bekezdés b) pontja és a (4) bekezdés alapján határozza meg.

19.) Az ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

20) Felelősségbiztosítás: a vállalkozó által végzett kivitelezési tevékenységének hibáiból, hiányosságaiból származtatható károk ellentételezésére, a nyertes ajánlattevőnek kivitelezői felelősségbiztosítást (CAR-Contractors' ALL Risk, vagyon és felelősségbiztosítás) kell kötni (vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni), amelyben a harmadik fél biztosításának értékhátára: legalább 500.000 forint káreseményenként és legalább 5.000.000 forint évente. Amennyiben Ajánlattevő nem rendelkezik megfelelő felelősségbiztosítással úgy annak, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára történő megkötésére vonatkozóan csatoljon szándéknyilatkozatot az Ajánlatában. Amennyiben ajánlattevő rendelkezik felelősségbiztosítással, úgy erről szóló ajánlattevői nyilatkozat csatolása szükséges, valamint nyilatkozat arról, hogy a szerződéskötés időpontjáig, a meglévő felelősségbiztosítás kockázatviselése kiterjesztésre kerül kifejezetten a tárgyi projektekre vonatkozóan és meglévő felelősségbiztosítása nem került kimerítésre, annak tárgyi projektekre történő kiterjesztése biztosított.

21.) A megfelelő kivitelezési minőség biztosítása érdekében nyertes Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén legalább az egyik tagnak) a szerződéskötés időpontjában rendelkeznie kell vízépítési kivitelezési tevékenységre vonatkozó, érvényes ISO 9001 minőségirányítási rendszer meglétét igazoló akkreditált tanúsító szervezet által kiadott tanúsítvánnyal, vagy bármely EU tagállamban letelepedett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy az ISO 9001 szabvány előírásaival egyenértékű és a projekt megvalósítása során működtetni tervezett minőségirányítási rendszer egyéb bizonyítékaival. Ajánlattevő, a fenti kritériumoknak megfelelő minőségirányítási rendszertanúsítvány, vagy a projekt megvalósítása során működtetni tervezett minőségirányítási rendszer egyéb bizonyítékának, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára történő rendelkezésre állásáról csatoljon szándéknyilatkozatot az Ajánlatában. A tárgyi dokumentum(ok) meglétét Ajánlatkérő szerződéses feltételként határozza meg.

22.) Irányadó Jog:

A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

23.) Az eljárás eredményéről szóló értesítés:

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt.77. § (2) bekezdése szerint írásban értesíti az eljárás eredményéről.

24.) Szerződéskötés:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 124. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 124. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja aláírni a leghamarabbi időpontban, azzal, hogy a szerződés nem köthető meg - a Kbt. 124. § (8) bekezdésében rögzített esetek kivételével - az írásbeli összegezés megküldését követő 10 napos határidő lejárta előtt.

25.) Rövidítés:

Kr. alatt Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendeletet érti.

26.) Jogosultságok ellenőrzése

Szerződéskötés feltétele, hogy az eljárást megindító felhívás M/2. pontja szerint megajánlott szakembernek(eknek) szerepelnie kell a Magyar Mérnök Kamarai (www.mmk.hu) névjegyzékben, melyet a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani kell.

- Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor nyilatkoznia kell arról, hogy:
- az általa bemutatott szakembert(eket) mely pozícióra kívánja megajánlani,
- az általa megajánlott szakember(ek), a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fognak, illetve azt a szerződés teljesítése során fenntartják,
- valamint nyilatkozni kell annak tudomásul vételéről, hogy a szükséges kamarai nyilvántartásba-vétel elmaradása, nyertes Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124.§ (4) bekezdése alapján, és Ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg a szerződést.

Ajánlatkérő az előírt jogosultságot a magyar letelepedésű szakember esetében a Magyar Mérnöki Kamara, illetve a Magyar Építészeti Kamara honlapjáról ellenőrzi. Ha a más tagállamban jogosultságot szerzett szakember, a Magyar Mérnök Kamara nyilvántartásában az ajánlattétel időpontjában nem szerepel, akkor ajánlattevő nyertességének kihirdetését követően, a regisztrációt igazoló okirat másolatának benyújtása szükséges.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2012/10/12 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Matrix Audit Kft.		
Postai cím: Poroszlai út 27.		
Város/Község Debrecen	Postai irányítószám: 4032	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Ungvári Judit		Telefon: +36 52 502551
E-mail: dr.ungvari.judit@matrixaudit.hu		Fax: +36 52 502557
Internetcím (URL):		

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok

59

IV) A MÁSHK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST
Részvételre szólhat

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
--------------	----------------------	---------

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) --

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA 1 ELNEVEZÉS:

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)
3) MENNYISÉG <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem:
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés (év/hó/nap) Befejezés (év/hó/nap)
5) TÖVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -

12.) A 8/2013. (III.29.) BM rendelet alapján kiírt,
 az egyes önkormányzati feladatokhoz
 kapcsolódó fejlesztési támogatás
 igénybevételére irányuló pályázat benyújtása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj
 Enikő pályázati ref.
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Suhaj Enikő ismertette az előterjesztést, melyet azzal módosított, hogy azt a gazdasági bizottság nem tárgyalta meg, mivel a rendelet alapján kiírt egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatásokból az óvodai infrastruktúrafejlesztés, valamint az étkeztetéshez tartozó fejlesztések megvalósítására nyújtható be pályázat, mert korábban a sport fejlesztés és a közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések megvalósítására már nyújtottak be pályázatot, és azt el is nyerték. Tervezői bejárás során két épületet vizsgáltak meg, az egyik az Aranykapu Óvoda épülete, a másik pedig a Földi iskola ún. zöld épülete, melyben az iskolai étkeztetés zajlik. Arra a megállapításra jutottak, hogy az iskola zöld épületéhez nem elegendő a pályázható összeg, ami 30 millió forint, mert az épület olyan rossz állapotban van, aminek felújításához nem lenne elegendő ez az összeg, ahhoz egy nagyobb összegű pályázat szükséges, az Aranykapu Óvoda felújításához – fűtőkorszerűsítés, nyílászáró korszerűsítés – elegendő a pályázati összeg. Ezek alapján a határozati javaslat A.) változat elfogadását javasolta a képviselő-testület felé azzal a módosítással, hogy a beruházás összköltsége 33.333.334,- Ft, a szükséges önerő összege 3.333.334,- Ft legyen, mivel a programban történő rögzítés során kerekítés miatt történt a változás.

Asztalos Péter kérdése volt, hogy a pályázathoz szükséges 10%-os önerő forrását miből tudják majd biztosítani.

Takács Erzsébet a kérdésre válaszolva közölte, bízik abban, hogy átcsoportosítással tudják majd biztosítani az önerőhöz szükséges összeget.

Asztalos Péter más kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

95/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: A15)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételenek részletes szülő 8/2013.(III. 29.)BM rendelete által biztosított pályázati lehetőséget, és úgy határozott, hogy

Az Aranykapu Óvoda (4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.) felújítását pályázza meg. A beruházás összköltsége 33.333.334 Ft. A pályázat megvalósításához szükséges önerő összege 3.333.334 Ft.

A beruházást érintő 3.333.334 Ft önerőt a 2013. évi költségvetésének általános tartalékkeretének terhére biztosítja.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a pályázati anyag összeállítására, a pályázat beadásához szükséges tulajdonosi nyilatkozatok megtételére.

Nyertes pályázat esetén, a támogatási összeget a döntést követően, soron kívül, a miniszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

Határidő: 2013. május 2.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

13.) Sportpálya felújítás megvalósítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester,
Nagyházi Barnabás városüzemelt. irodavez.
(előterjesztés a jk-vhöz mellékelve)

Nagyházi Barnabás ismertette az előterjesztést és a határozati javaslatot.

Bozsányi Ferenc említést tett arról, hogy korábban is pályázat keretében épült a lelátó.

Nagyházi Barnabás a felvetésre reagálva elmondta, 2006-ban épült, és 5 éves fenntartás volt rá, ami 2011-ben lejárt. Véleménye volt, hogy a korábbi kivitelezésben voltak hiányosságok. Most egy új, modernbb lelátót szeretnének építeni.

Asztalos Péter a korábban épült lelátó kivitelezése szerint sem megfelelően történt. Szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 6 igen, 1 nem szavazattal 1 tartózkodás mellett elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

96/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a 4/2012. (III.1.) BM rendelet alapján megvalósítandó pályázat előkészítése során megállapított tényre figyelembe véve, mely szerint a korábban felújításra szánt lelátó állapota olyannyira megromlott, hogy felújítása nem gazdaságos, színvonal emelkedést nem jelentene.

A pályázat kereteit figyelembe hozzájárulást ad a 11224 hrsz.-ú sportpályán található lelátó elbontásához és egy új lelátó építéséhez.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Határidő: folyamatos

14.) Közmunka pályázat beadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj
Enikő pályázati ref.
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Suhaj Enikő ismertette az előterjesztést, és a határozati javaslatot.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

97/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: A15)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúhadházi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségéhez a 2013. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra kérelmet nyújt be.

A projekt kertén belül Hajdúhadház Város Önkormányzata összesen 30 fő 8 órás munka-időbeosztású közmunkást biztosít, akik házi segítségnyújtási feladatokat látnak el.

A kérelem tárgya: 2013. május 01 és 2013. augusztus 31., illetve 2013 szeptember 01. és 2013. december 31. között 2x4 havi bontásban - a két időszak foglalkoztatottjainak cseréjével álláskereső személyek foglalkoztatása.

A kérelem költségvetése:

A foglalkoztatottak bére: 15 fő * 75.500 Ft * 4 hónap *2 turnus =	9.060.000 Ft
Járulék (13,5%)	1.223.100 Ft
Összesen:	10.283.100 Ft
A támogatás intenzitása 100%	
Igényelt támogatás	10.283.100 Ft

A pályázat saját erőt nem igényel.

Határidő: 2013. április 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

15.) Badacsonyi üdülő üdülési díj, üdülési szabályzat megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss Katalin jegyző
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Üdülési díj megállapítása

Dr. Kiss Katalin ismertette az előterjesztést, és a határozati javaslatot.

Fekete György mivel a kihasználtság jelentősen csökkent, kérdése volt, hogy a díjemelés nem fogja e tovább csökkenteni azt. Felvetette az üdülő népszerűsítésének lehetőségét.

Dr. Kiss Katalin az elhangzottakra reagálva elmondta, a kihasználtsági százalékot valószínűleg befolyásolta az is, hogy már előző évben is hosszabb volt a szezon, viszont az valószínűleg nem került kellőképpen a köztudatba. Az üdülő városi üdülő, amit elsősorban a város dolgozói vehetnek igénybe. Megjegyezte, hogy az elvégzett felújítási munkák sokat javítottak a komforton.

Asztalos Péter elmondta, Téglás Város Önkormányzata is egyetért az üdülési díj emelésével. Szavazásra tette fel a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

98/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a badacsonytomaji 1362 hrsz. alatti a valóságban 8261 Badacsonytomaj, Nyár u. 6. szám alatt található 7 szobás 20 ágyas önkormányzati üdülő 2013. évi üdülési díját egységesen bruttó 1.500,- Ft/vendégéjszaka összegben határozza meg.

Felkéri a polgármestert, hogy az üdülési díjról tájékoztassa Téglás Város Önkormányzatát.

Határidő: 2013. április 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Üdülési szabályzat megtárgyalása

Dr. Kiss Katalin elmondta, a szabályzatban az előző évben elfogadotthoz képest az összeg, valamint az üdültetés időszaka – június első vasárnapjától – szeptember első vasárnapjáig tart – változik.

Asztalos Péter szavazásra tette fel a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően, amit a képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

99/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete úgy határozott, hogy a badacsonytomaji 1362 hrsz. alatti, a valóságban 8261 Badacsonytomaj, Nyár u. 6. szám alatt található 7 szobás, 20 ágyas önkormányzati üdülő Üdülési szabályzatát – az 1. sz. melléklet szerint – megtárgyalta és elfogadja.

Határidő: 2013. április 30.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

ÜDÜLÉSI SZABÁLYZAT

A tulajdonos Önkormányzatok a kijelölt időszakban kedvezményes üdülési lehetőséget biztosítanak dolgozóik és azok családtagjai számára, pihenésük és rekreációjuk előmozdítása érdekében. Jelen Szabályzat a fenti célokat szolgáló badacsonytomaji üdülő igénybevételének rendjét határozza meg.

I. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A Szabályzat hatálya alá tartozik a Hajdúhadház Város Önkormányzata (2/3-ad tulajdoni hányad) és a Téglás Városi Önkormányzat (1/3-ad tulajdoni hányad) tulajdonában levő badacsonytomaji 1362 hrsz. alatti, a valóságban 8261 Badacsonytomaj-Badacsony, Nyár u. 6. szám alatt található 7 szobás, 20 ágyas önkormányzati üdülő.

2. 1. Az üdülők igénybevételére jogosultak (a továbbiakban: igényjogosultak):

- a) a tulajdonos Önkormányzatok és tagintézményeikben foglalkoztatott munkatársai,

b) azon személyek, akik számára e szolgáltatás igénybevételét a tulajdonos Önkormányzatok polgármesterei engedélyezik.

2.2. Az üdülőt csak a beutaló jeggyel rendelkező személyek vehetik igénybe. Aki a beutaló jegyen nincs feltüntetve és nem igazolja magát, az üdülő „gondnoka” köteles megtagadni a jelentkező befogadását.

3. Az üdülőt igénybevevő felelőssége

3.1. Az üdülőt igénybevevő felelőssége a hely elfoglalásától annak elhagyásáig tart. A leltárjegyzéket és az Üdülő Használati Szabályt köteles átnézni és a felsorolt eszközöket átvenni, ill. átadni. Az üdülőben elhelyezett üdülési nyilvántartó vezetése érdekében a gondnoknak köteles bejelenteni üdülő elfoglalásának és elhagyásának időpontját, valamint adatait köteles személyazonosító okmányaival igazolni.

3.2. Ha az üdülés során a szolgáltatással kapcsolatban kifogás merül fel, azt az üdülővendég a helyszínen a gondnoknak jeleznie kell.

3.3. Az üdülő állapotának megőrzése, napi tisztán tartása az igénybevevő feladata.

3.4. Az esetlegesen okozott károkat az igénybevevő köteles megtéríteni!

II. MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

1. Az üdülés időtartama (a továbbiakban üdülési turnus) minden hét vasárnapjától, a következő hét vasárnapjáig szól. (7 nap – 7 éjszaka) Rövidebb időtartamú turnus külön engedéllyel vehető igénybe.

2. Az üdülési szezon minden tárgyév június első vasárnapjától szeptember első vasárnapjáig tart. A szezonon túli igénybevétel módjáról és költségeiről (mely nem lehet kevesebb az általános díjnál) a polgármester egyedi megállapodásban rendelkezik.

3. Az üdülés igénylésének menete

3.1. Az üdülő használatát az igénybevételre jogosult személy, saját maga és családtagjai részére az erre a célra rendszeresített és az összes utazó adataival pontosan kitöltött beutaló igénylőn kérlelmezheti, mely a szabályzat 1. sz. mellékletét képezi. A beutaló igénylő a tulajdonos Önkormányzatok Titkárságán, a regisztrációval foglalkozó munkatársaktól is igényelhető.

3.2. A beutaló igényléseket az Önkormányzatok Titkárságán kell benyújtani 2 példányban engedélyeztetés céljából. A regisztrációval foglalkozó munkatársak gondoskodnak az igénylések engedélyeztetéséről és – érkezési sorrendben, naprakészen – rögzítik a közös, elektronikus turnus-nyilvántartásban a lefoglalt, engedélyezett üdüléseket.

3.3. A regisztrációval foglalkozó munkatársak az engedélyezett üdülésről 5 napon belül értesítik az igénylőket az üdülési díj megfizetési határidejének megjelölésével.

4. Üdülési díj

4.1. Az üdülési díj összegét a tulajdonos Önkormányzatok Képviselő-testülete évente határozza meg. Az üdülési díj összege 2013. évben bruttó 1.500,-Ft/fő/éj.

4.2. Az üdülés 0-6 éves korig díjmentes. A gyermek életkorát hitelt érdemlően igazolni kell az igénylés során.

4.3. Az üdülés során felmerülő idegenforgalmi adó az üdülésben résztvevőket terheli, melynek összege 2013-ban - IFA: 390 Ft/fő/éj (Csak a 18 év alatti gyermekek mentesülnek alóla!)

4.4. Az üdülési díj és az idegenforgalmi adó megfizetése történhet

- a) Hajdúhadház Város Önkormányzata számlájára történő átutalással (számlavezető bank: Hajdú Takarékszövetkezet Hajdúhadházi Kirendeltsége, számlaszám: 60600149-14000106). A megjegyzés rovatban fel kell tüntetni az igénylő email címét.
- b) Hajdúhadház Város Önkormányzata pénztárába történő befizetéssel.

4.5. Az Üdülési díj beérkezését követően Hajdúhadház Város Önkormányzata Gazdasági Irodája üdülési beutaló jegyet állít ki. Az átutalással fizető igénylők részére a beutaló jegyet a Gazdasági Iroda a befizetéskor megjelölt email címre küldi meg. A beutaló jegyet az üdülés megkezdésekor az üdülő gondnokának át kell adni.

4.6. Legkésőbb az üdülést megelőző 30-dik napig a teljes összeget meg kell fizetni. Amennyiben az üdülés megkezdéséig 30 napnál kevesebb van hátra, akkor az engedélyezést követő 5 napon belül a teljes összeget meg kell fizetni. Az üdülést megelőző héten – az üdülési jegy határidőben történő kézbesítése érdekében – az Üdülési díj már csak pénztári befizetéssel teljesíthető!

4.7. Amennyiben a rendelkezésre álló idő alatt nem kerül befizetésre a teljes összeg, akkor a jelentkezés automatikusan törlésre kerül.

5. Lemondás és az üdülési díj visszafizetése

5.1. Az üdülési díj 100%-ka visszafizetésre kerül,

- a) ha az igényjogosult a visszalépést neki fel nem róható, különös méltánylást érdemlő okkal (pl. betegség, közeli hozzátartozó halálesete stb.) bizonyíthatóan indokolja,
- b) ha a visszamondott üdülési jogosultságot az igénylő más jogosult részére átadja és a másik igénylő az üdülési díjat igazoltan megfizeti.

5.2. Az 5.1. a) pontjában foglalt esetben a különös méltánylás tényéről és így az üdülési díj visszafizetéséről Hajdúhadház Város Önkormányzata polgármestere mérlegelési jogkörében dönt.

5.3. Amennyiben az 5.1. pontban meghatározott esetek nem állnak fenn, akkor a befizetett összeget a tulajdonos önkormányzatoknak nem áll módjukban visszafizetni.

Hajdúhadház, 2013. május 6.

ph.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Önkormányzata
polgármestere

Czibere Béla
Téglás Városi Önkormányzat
polgármestere

1. számú melléklet

ÜDÜLÉSI BEUTALÓ IGÉNYLŐ

Hajdúhadház és Téglás Város Önkormányzata tulajdonában lévő
8261 Badacsonytomaj-Badacsony, Nyár u. 6. sz. alatti üdülőhöz

1. Üdülést igénylő	neve:	_____
	születési helye:	_____
	-ideje:	_____
	anyja neve:	_____
	lakcíme:	_____
	telefonszáma:	_____
	E-mail címe:	_____

2. Együtt utazó munkahelye: _____
 neve: _____
 születési ideje: _____
 kapcsolat: _____

Igényelt turnus: 1. 20____. _____ hó ____-tól _____ hó ____-ig

Megjegyzés: _____

Egy időben ugyanarra a turnusra beérkező több igénylés esetére kérem jelöljön meg több turnust az igénylés elbírálása érdekében!

KÖLTSÉGSZÁMÍTÁS

0 – 6 éves gyermek:	_____ fő	=	0,- Ft
6 – 18 éves gyermek:	_____ fő x 1500,- Ft	=	,- Ft
18 – évet betöltött:	_____ fő x 1890,- Ft (1500 Ft + 390 Ft)	=	,- Ft
		összesen:	,- Ft

Polgármesteri jóváhagyás:

Az turnusban való üdülését engedélyezem.

....., 20.....

PH.

 polgármester

Fekete György képviselő az ülésteremből kiment (7 szavazó).

16.) Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
 intézményvezető kereset kiegészítése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Kiss
 Katalin jegyző
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Kiss Katalin ismertette az előterjesztést és a határozati javaslatot.

Asztalos Péter kérdés, észrevétel hiányában szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit a képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadott, és meghozta az alábbi határozatot:

100/2013.(IV.25.)HÖ sz. határozat (T.kód: Z1)

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló keresetkiegészítésének 50%-át a kiegészítő normatívából biztosítja 2013. évben.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert a kereset kiegészítésre vonatkozó megállapodás aláírására Téglás várossal.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Fekete György képviselő az ülésterembe visszatért (8 szavazó).

Asztalos Péter a május 1-ei ünnep nap miatti szemétszállítás napjának változásáról tájékoztatta a jelenlévőket.

Kiss Sándor Mátyás a Nagygát utca 1. szám alatti társasház lakói kerítés építés engedélyezésével kapcsolatos beadványáról tett említést.

Dr. Kiss Katalin az elhangzottra reagálva elmondta, a kérelem a városüzemeltetési irodavezetőnél van. A kérelem kapcsolatban probléma, hogy a társasház tulajdona a társasház melletti betonjárdáig terjed, a jelenleg is lekerített terület önkormányzati terület. A beadványra a válasz folyamatban van.

Asztalos Péter a munkát megköszönve az ülést bezárta.

kmf.

Dr. Kiss Katalin
Dr. Kiss Katalin
jegyző



Asztalos Péter
Asztalos Péter
levezető elnök