

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időszerű, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg a JHS-SZ-067/0-2010 számú finanszírozási szerződéssel 2010-2011-2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A 2010-2011-2012-2013 évek vonatkozásában a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, a jelzőkészülékek fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(5) A Társulás a társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a pályázati támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkorai költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

24/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja - pályázati támogatásból finanszírozott ellátások kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyont (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonaiban kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Hajdúhadház, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

**A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Működési és Elszámolási Szabályzata**

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet***Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*****1. §**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínrre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskaikert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskaikert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobil telefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart,

amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszervező csoportokban való részvételükhöz,

- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja. Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőket és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet***Étkeztetés*****21. §**

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

Az étkeztetés szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet***Házi segítségnyújtás*****27. §**

- (1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
- (2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell
 - a.) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
 - b.) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
 - c.) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója, intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

***Idősek nappali ellátása
(Idősek Klubja)***

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

- a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek

részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális

Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkor költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043 pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg JHS-SZ-067/0-2010 finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatonként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

a./ a mindenkor költségvetési törvényben biztosított állami támogatás

b./ az intézmények saját bevétele,

c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímeken biztosított támogatások,

d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások

e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében rögzített kiegészítő normatívából Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint székhely önkormányzat biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhely önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
vezetője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban *Ellátó*,

és másrésről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban *Ellátott*

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az *Ellátó* a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29 §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskai kert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az *Ellátó*:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskai kert közigazgatási területén 10 jelzőkészülékkel biztosítja (6 darab SH-401, 4 darab SH-402 típusú saját készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az *Ellátott* rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az *Ellátó* biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az *Ellátott* vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók)

helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy az **Ellátott** által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 10 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2013. május 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az **Ellátó** a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevitelével kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság meglévőségét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az **Ellátó** a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, tárgyévra megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az **Ellátott** az **Ellátó** felé folyamatosan a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó - adatokat.

10.) Az **Ellátott** az **Ellátó** e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgy évre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskai kert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a tárgyévra a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, biztosítható összeget, úgy annak fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az *Ellátó* és az *Ellátott* rögzíti, hogy a tárgyévről a tárgyévet követő év február 28-ig a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskai kert ellátási területre jutó összege és annak lekönyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskai kertre eső részét az *Ellátott* (Bocskai kert Község Önkormányzata) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az *Ellátó* (Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2013. május 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 2. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskai kert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSGÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban *Ellátó*,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskai kert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szóllós Sándor Polgármester, a továbbiakban *Ellátott*

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” igénybevitelével kapcsolatos feladatokat Bocskai kert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Az ellátó a támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján - gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról tanácsadás, információs szolgálat vonatkozásában.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételen segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők

számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az *Ellátó* és az *Ellátott* rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2013. május 01. napjától 2014. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

7.) A Hajdúhadházi Mikrotérsegi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Tóth Judit jogi referens
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem merült fel – szavazásra bocsátotta a Társulás által is elfogadott megállapodás-módosításra vonatkozó határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 9 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: E7)

195/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a határozat 1. számú mellékeltét képező módosító okirat alapján módosítja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2013. szeptember 25.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

195/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat 1. számú melléklete

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4243 Téglás, Kossuth u. 61. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 18/A. §-al egészül ki:

„A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.”

2./ A Társulási megállapodás 22. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési meghívás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.”

3./ A Társulási megállapodás 24.§ (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.”

4./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat bevezető mondata az alábbiak szerint módosul:

“Hivatkozással a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:”

5./ A Társulási megállapodás további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

6./ Jelen módosító okirat Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 94./2013.(IX.11.)számú és Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 195/2013.(IX.16.)HÖ. számú minősített többséggel elfogadott jóváhagyó határozatai alapján, aláírását követő napon válik hatályossá.

Téglás, 2013.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

195/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat 2. számú melléklete

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és
Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**a 6/2013.(IX.16.)HMCSGYIT. számú határozattal elfogadott módosításokkal egységes
szerkezetben**

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata
Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.
Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester
Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata
Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.
Képviselője: Czibere Béla polgármester
Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) családsegítés

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

b.) gyermekjóléti szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. fejezet**1. §*****Általános szabályok***

(1) A társulás neve: **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás).**

(2) A Társulás székhelye: 4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott, jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálaton (4243 Téglás, Liget. u 1.),** keresztül látja el:

- családsegítést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- gyermekjóléti szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyoni feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is. A Társulási Tanács döntései a Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervre (Téglás Városi Önkormányzat Városellátó Szervezete) kötelezőek.

(2) A Társulás a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat székhelye: 4243 Téglás, Liget u. 1., Területi Irodája és ellátottak számára nyitva álló helyisége: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(7) A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat hajdúhadházi feladatait a Területi Irodáján és Ellátottak számára nyitva álló helyiségén keresztül látja el.

(8) A Területi Irodavezető feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodavezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(9) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatra, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a Területi Irodavezetőre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet
Családsegítés
19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 30. §-ában meghatározott „családsegítés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A családsegítés működtetése állami támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen dolgozó alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. fejezet
Gyermekjóléti szolgáltatás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 39. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 6. §-ában rögzített „gyermekjóléti szolgáltatás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosság számuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, területi irodában, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

23. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

24. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
Működési és Elszámolási Szabályzata**

Hivatkozással a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

**I. fejezet
Családsegítés**

1.§

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés olyan szociális alapszolgáltatás, amely biztosítja:

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtérhekkkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

**II. fejezet
Gyermekjóléti Szolgáltatás**

2.§

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
 - b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
 - c) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
 - d) a szabadidős programok szervezése,
 - e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.
- (3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:
- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
 - b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
 - c) az a) pontban, valamint a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
 - d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- (4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében
- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
 - b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
 - c) az egészségügyi és a szociális ellátás - különösen a családsegítő szolgáltatás -, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése,
 - d) javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.
- (5) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:
- a) a családgondozás biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
 - b) utógondozó szociális munka (a továbbiakban: utógondozás) biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

III. fejezet

Közös rendelkezések

3. §

A családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja. Az intézménynek Hajdúhadházon a feladatellátás érdekében tagintézménye működik.

4. §

Az intézményvezető, a területi irodavezető, valamint a családsegítést, illetőleg a gyermekjóléti szolgáltatást végző családgondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

5. §

Az intézményvezető, területi irodavezető és a családgondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a területi irodavezető az intézményvezető, a családgondozókét a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a területi irodavezető) készíti el.

6. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkori költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túllépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések

a.) családsegítés esetében lakosság számuk;

b.) a gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának

arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

7. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

8. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

9. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője utasítása szerint kell eljárni.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Gerencsérné Fazekas Márta
Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője

- 8.) Hajdúhadház-Téglás Szennyvízberuházási Társulás
önkormányzati társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő pályázati
referens
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes tájékoztatása szerint a Társulás a testületi ülés előtt tartott ülésén elfogadta a társulási megállapodás módosítását, kérte, akinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése van, tegye fel.

Borsi István egy óra szünetet kért, mert az ülés előtt kiosztott és elég terjedelmes anyag áttanulmányozására nem volt idő.

Csáfordi Dénes – az idővesztés elkerülése érdekében – felkérte az előterjesztés készítőjét, hogy ismertesse annak tartalmát és ha ezt követően kérdések merülnek fel, szívesen megválaszolják.

Suhaj Enikő részletesen ismertette az előterjesztést, ami a 2013. május 13-án a képviselő-testület által elfogadott társulási megállapodás törzs-szövegének változatlanul hagyása mellett egy technikai pontosítást tartalmaz, a projekt véglegesedett költség-haszon elemzése alapján. A pályázat támogatási intenzitása ugyanis nem fix, hanem a költség-haszon elemzés eredményének figyelembevételével határozzák meg, ami a tervezett 93 % helyett 91,33 %-ra jött ki. Ez került átvezetésre a társulási megállapodáson.

Csáfordi Dénes megerősítette, hogy a Téglással kötött társulási megállapodásban érdemi változás nem történt, csupán egyetlen, a támogatási intenzitásra vonatkozó pontja módosul. Megkérdezte Borsi Istvánt, hogy az elhangzott kiegészítéssel elfogadható-e számára az előterjesztés.

Borsi István az előterjesztés szóbeli, részletes ismertetése ellenére is szeretne volna átolvasni az anyagot, ezért továbbra is ragaszkodott a szünet elrendeléséhez.

Csáfordi Dénes szerint kolléganője elég kimerítő tájékoztatást adott a társulási megállapodás egyetlen pontjának módosítására vonatkozóan, amire egy becsült adat pontosítása miatt van szükség. Javasolta képviselőtársának, inkább tegyen fel kérdést a számára még tisztázatlan résszel kapcsolatosan. Megkérdezte a képviselő-testület többi tagját is, hogy van-e egyéb kérdésük? Mivel további kérdés nem merült fel, Borsi István kérését képviselői indítványnak véve, szavazásra bocsátotta, hogy ki ért egyet az 1 órás szünet elrendelésével a téma behatóbb megismerése érdekében.

A képviselő-testület 3 igen és 6 nem szavazat mellett nem támogatta Borsi István indítványát, melyről a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

196/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete nem támogatta Borsi István arra vonatkozó indítványát, hogy a „Hajdúhadház-Téglás Szennyvízberuházási Társulás önkormányzati társulási megállapodásának módosítása” tárgyú előterjesztés megtárgyalása előtt tartsanak 1 órás szünetet a téma behatóbb megismerése érdekében.

Csáfordi Dénes ismételt megkérdezte, hogy van-e még kérdés, észrevétel az előterjesztéssel kapcsolatosan? Hozzátette, hogy a támogatási intenzitás pontosítása következtében ugyan növekszik a pályázat önerő igénye, viszont az Energhivaltól szerzett információk szerint lehet pályázni az önerő részre is, amit várhatóan 100 %-osan fognak támogatni. Mivel egyéb kérdés nem merült fel, szavazásra bocsátotta a társulási megállapodás módosítására vonatkozó határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 7 igen és 2 nem szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: E7)

197/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy jóváhagyja a Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulásának Önkormányzati Társulási Megállapodását a 2013. 09. 16. módosításokkal egységes szerkezetben jelen határozat 1. sz. melléklete szerint. Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: 2013. szeptember 16.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

**KEOP-1.2.0/09-11 Szennyvízelvezetés és – tisztítás
megvalósítása a továbbiakban KEOP program
megvalósítására létrehozott**

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodása
a 2013. 09. 16. módosításokkal egységes szerkezetben

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k.) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban Mőtv.) 87-95. § –aiban foglaltak alapján, a térség közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007–2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 4/2011. (I.28.) Korm. Rendelet 23. § –ban előírtakra figyelemmel:

1. Hajdúhadház Város Önkormányzata (székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

2. Téglás Város Önkormányzata (székhelye: 4243 Téglás, Kossuth u. 61.)

önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok)

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása néven,

önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást, továbbiakban Társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Mőtv., az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) *a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.)* – és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Működési területe: a társult települések (Hajdúhadház, Téglás) közigazgatási területe

A Társulás alapítóinak neve, székhelye, állandó lakosainak száma (2013.01.01-jén):

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.) 13.258 fő

képviseli: Csáfordi Dénes polgármester

Téglás Város Önkormányzata (4243 Téglás, Kossuth u. 61.)

6.553 fő

képviseli: Czibere Béla polgármester

A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Mötv. 95.§ alapján.

A Társulás létrehozásáról rendelkező határozat megnevezése, kelte, száma:

Hajdúhadház Város Önkormányzata: 101/2013.(V.13.) HÖ.sz. határozat

Téglás Város Önkormányzata: 49/2013.(V.13.) határozata

A Társulás célja, feladata: „Hajdúhadház és Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése” elnevezésű beruházás megvalósítása

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás, a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig és az azt követő öt éves fenntartási időszakot követő év december 31-éig jött létre.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezések alapján a Társulás jogi személyiséggel rendelkező.

A Társulás működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek (a Nemzeti Települési Szennyvíz-elvezetési és -tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002. (II.27.) Korm rendelet 2. sz. melléklet 2. táblázat és a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 23. §) megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

A Társulás 2013. május 13-ával jön létre.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

A szennyvíz-agglomeráció keretében a településeken keletkező szennyvizek elvezetése és tisztításához szükséges, meglévő víziközművek bővítése, rekonstrukciója

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

„Hajdúhadház-Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése”

A projekt részletes leírását a jelen Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

A Társulás feladatai:**A beruházás előkészítési feladatai:**

- A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése.
- A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése
- EU források iránti támogatási kérelem elkészítése és benyújtása
- A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása
- Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése
- A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

- A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása
- Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal
- A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele
- A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétellebonyolítása

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint
- A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:
 - o A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása
 - o A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számveteli aktiválás
 - o Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel
- A beruházással kapcsolatos végeleges és teljes körű pénzügyi elszámolás

A Társulás alaptevékenysége(i): TEÁOR 08 szerint

Szakágazat száma, megnevezése: 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

Szakfeladat száma, megnevezése: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek szaporulata a Társulást illeti meg

A Társulás bevételeit és kiadásait költségvetési számlán köteles lebonyolítani, amelyről kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére bármikor a tagok rendelkezésére kell bocsátani.

A Társulás az alaptevékenységén kívül más tevékenységet nem folytat.

V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:

A Társulás tagjai a Társulás, mint költségvetési szerv működésének forrásait saját költségvetésükből, a tag önkormányzatra eső beruházási költség arányában biztosítják.

A Hajdúhadház Önkormányzatra eső hányad: 90 %, a Téglás önkormányzatára eső hányad 10 %.

Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a Társulás legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről. A Tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd azt követően évente május 31-ig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni. A Társulás a fentiek szerinti működési forrást költségvetési rendeleteikben biztosítja.

V.2. A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

A Tagok a társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

V.3. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

A KEOP projekt keretében, Tagok az 1. sz. melléklet szerinti létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik.

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz és a fenntartási kötelezettség lezárultával, a – támogatási szerződésben foglalt feltételek betartása mellett – térítésmentesen, az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adományként a Társulás Tagjainak elkülönült tulajdonába kerülnek, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk arányában.

Térítésmentesen közcélú adományozás keretében a Társulás a tag önkormányzatoknak adja át a KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgyak tulajdonjogát, melyről számlát bocsát ki, ezzel egyidejűleg, pénzmozgással nem járó pénzeszközáttalással átadja a tag önkormányzatok részére a rájuk eső támogatást, illetve a tag önkormányzatok által korábban megfizetett saját forrást.

Az egyes tag önkormányzatokat így megillető tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

V.4. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

V.4.1. A beruházás finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekthez készült pénzügyi költség-haszon elemzés (továbbiakban: CBA) szerint a beruházás elszámolható nettó (áfa nélküli) költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

A beruházás teljes nettó összköltsége: 1.109.310.376 Ft

Saját forrás: 89.504.086 Ft

Tagok a beruházás megvalósításához szükséges saját forrást, amely 89.504.086 Ft, az alábbiak szerint biztosítják:

Tagok az önerő összegét: összesen 89.504.086 Ft-ot, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják az alábbiak szerint:

Hajdúhadház Város Önkormányzata: 80.221.760 Ft

Téglás Város Önkormányzata: 9.282.327 Ft

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni.

Felek megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jeleni megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

Tagok megállapodnak abban, hogy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között, a saját forrás részbeni biztosítása céljából pályázatot nyújtanak be az EU Önerő Alap támogatásra, amelynek elnyerése esetén, a fenti saját forrás összetevők összegét jelen megállapodás módosításával kötelesek aktualizálni.

V.4.2. A projekt működtetésének finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás IV. fejezete szerinti közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése

mellett, fedezet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló/beszerzésre kerülő *hulladékgazdálkodási víziközművek* felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

VI. ÜZEMELTETÉS

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, és Hajdúhadház Város Önkormányzata, valamint Téglás Város Önkormányzata elkülönült tulajdonába kerülő víziközművek egységes elvek szerinti működtetésével és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátásával, legfeljebb a KEOP projekt keretében megvalósult víziközművek aktiválásától számított 15 éves időtartamra, a Vgtv. 2006. december 31-én hatályban lévő 9. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt feltételeknek megfelelően kiválasztott és Berettyóújfalu Város Önkormányzata, Bocskai kert Község Önkormányzata, Földes Nagyközség Önkormányzata, Hajdúböszörmény Város Önkormányzata, Hajdúdorog Város Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata, Hajdúszoboszló Város Önkormányzata, Komádi Város Önkormányzata, Magyarhomorog Község Önkormányzata, Polgár Város Önkormányzata, Szorgalmatos Község Önkormányzata, Téglás Város Önkormányzata, és Tiszavasvári Város Önkormányzata által létrehozott Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás (szh.:4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.) által, a társult önkormányzatok, mint részvényesek tulajdonában álló **„HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI Víziközmű Szolgáltató Zrt.”**-t (4220 Hajdúböszörmény, Radnóti M. u. 1.), e célra létrehozott gazdaság társaságot bízzák meg, tekintettel arra, hogy a gazdasági társasággal kötött üzemeltetési szerződés tartalmazza mindazon feltételeket, amelyeket a MeHVM rendelet 25. § (5) bekezdése e tekintetben előír.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

VII.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

VII.3. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.4. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a *szennyvízkezelési rendszer* szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

VII.5. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy

esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.6. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a *koncessziós törvény*, a *Vgtv.* a *Hgt.* és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

VII.7. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.8. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgálmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

VII.9. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

VII.10. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VII.11. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projekt megvalósítását munkafeladatként végző munkaszervezettel együttműködnek:

Szervezeti, gazdasági területen:

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat előkészítése, adott esetben megkötése.

VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. A Társulás döntéshozó szerve a: Társulási Tanács
2. A társulás képviselőjét ellátó szerve a: Társulási Tanács Elnöke
3. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

VIII.1. Társulási Tanács

A Mötv. 94. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok polgármestereiből áll.

A Társulási Tanács döntéshozatalai során mindkét tagot 1-1 szavazat illeti meg, így döntéshozatalra csak egyhangúan – mindkét tag egyetértése mellett – kerülhet sor.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulás elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása,
- b. a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése. Amennyiben a határozat a jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Társulás tagjai ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
- c. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- d. Tag kizárására nem kerülhet sor, mivel az a társulás megszüntetésével egyenértékű.
- e. jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- f. Társulás megszüntetésének kezdeményezése, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- g. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- h. az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- i. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,

j. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,

k. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,

l. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,

m. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,

n. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:

na) a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,

nb) a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,

nc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztására, az eljárást megindító hirdetmények elfogadására, a bíráló bizottság tagjainak kinevezésére, az eljárást lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő telefonos vagy elektronikus értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács mindkét tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell ismételt az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja visszavonásig érvényes közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással döntenek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács mindkét tagja aláírja.

VIII.2. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács Elnökét és Elnökhelyettesét Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen egyhangúlag választja meg határozott időre.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül,
- c. összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbíztatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács

ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a IX. fejezetben foglaltak szerint.

VIII.3. A Társulás Munkaszervezete

A Társulási Tanács a KEOP projekt megvalósításához szükséges operatív-, kisegítő-, ügyviteli-, adminisztratív feladatokat a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el. A projektmenedzsmenti feladatok során felmerült költségek elszámolására a KEOP projekt részletes megvalósíthatósági tanulmányához közzétett útmutatóban leírtakat kell alkalmazni.

A munkaszervezet biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőtére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint elnökhelyettes jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA

X.1. A Társulás belső ellenőrzése

A Tagok megállapodnak abban, hogy a beruházás célszerűségi és gazdasági szempontból működési, pénzügyi ellenőrzésére belső ellenőrt bízna meg, aki évente beszámol az ellenőrzéseinek eredményeiről a Tanács és a Tagok részére.

A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:

- a projektmenedzseri munka ellenőrzésére,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzésére,

- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálatára,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálatára,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérésre.

A belső ellenőr díjazását a tagok a tagönkormányzatra eső beruházás arányában biztosítják.

X.2. Beszámolási kötelezettség

A társulás tagja évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, valamint a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

XI.1. A szerződés felmondása

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes eszként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XI.2. Tagi kizárás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre a két önkormányzat között, így ha bármelyik tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az nem a tag kizárását, hanem a társulás megszűnését vonja maga után.

XI.3. Tagfelvétel

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre a két önkormányzat között, így ahhoz másik tag nem csatlakozhat.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejeztében meghatározott, a társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Jelen megállapodás a mind Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleget túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok

elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társulási megállapodás év közbeni felmondásának elfogadásához.

Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén egyhangúlag dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a Debreceni Törvényszék döntésének vetik alá magukat.

Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény továbbiakban Vgtv. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúhadház, 2013. szeptember 16.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

1. sz. melléklet

A projekt leírása

A projekt címe:

„Hajdúhadház-Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése”

A projekt megvalósításának tervezett helyszínei:

Hajdúhadház: Szennyvíztisztító telep, Hajdúhadház külterület; 0311 hrsz

Hajdúhadház: Csatornahálózat: Jókai u., Galambos u., Tompa M. u., Vénkert u., Dorogiás u. Lehel u., Bercsényi u., Szabó G. u., Pallagi u., Károlyi M. u., Béke u., Nyíl u., Levente u., Erdőalja u., Széchenyi u., Mester u., Petőfi u., Botond u., Nap u., Árpád u., Erdőalja u., Móricz Zs. u., Lorántffy u.

Projektgazda neve:

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Projektgazda székhelye:

4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

A projekt tervezett kezdete

2013.július 1.

Az építés kezdete

2014. március 1.

Az építés befejezésének tervezett időpontja

2015. szeptember 1. – próbaüzem 6 hónap

A projekt tervezett befejezése 2015. március 31.

Várható teljes bruttó beruházási költség 1.408.824.178 Ft

Létesítményjegyzék:

KEOP 1.2.0/09-11. kódszámú pályázatban foglaltak szerint

2. sz. melléklet

Tulajdoni hányad, saját forrás meghatározása

A Beruházás tervezett költségvetése

Projektnelem	Teljes költség		Elszámolható költség		Elszámolható költség	Arány	Útmutóban meghatározott korlát	
	nettó	bruttó	áfa	bruttó	nettó		%-os	Költség
MT + CBA	3 500 000	4 445 000	945 000	4 445 000	3 500 000	0,32%	3,00%	
Közbeszerzés	12 000 000	15 240 000	3 240 000	15 240 000	12 000 000	1,08%		
Eng. terv	5 310 000	6 743 700	1 433 700	6 743 700	5 310 000	0,48%		
Kiv. terv	30 000 000	38 100 000	8 100 000	38 100 000	30 000 000	2,70%		
Projektmenedzsment	20 000 000	25 400 000	5 400 000	25 400 000	20 000 000	1,80%	3,00%	75 000 000
FIDIC mérnök	30 000 000	38 100 000	8 100 000	38 100 000	30 000 000	2,70%	4,00%	
Nyilvánosság	5 000 000	6 350 000	1 350 000	6 350 000	5 000 000	0,45%	0,50%	12 500 000
Építés	954 500 376	1 212 215 478	257 715 102	1 212 215 478	954 500 376	86,04%		
Eszközbeszerzés	20 000 000	25 400 000	5 400 000	25 400 000	20 000 000	1,80%		
Próbautazem	4 000 000	5 080 000	1 080 000	5 080 000	4 000 000	0,36%		
Tartalék	25 000 000	31 750 000	6 750 000	31 750 000	25 000 000	2,25%	építés 5 %-a	
Megvalósítás összesen	1 109 310 376	1 408 824 178	299 513 802	1 408 824 178	1 109 310 376			
Mindösszesen	1 109 310 376	1 408 824 178	299 513 802	1 408 824 178	1 109 310 376			

3. sz. melléklet
Az egyes tagokra eső beruházási költség és saját forrás aránya

Teljes nettó beruházási költség: 1 109 310 376 Ft
Szennyvíztelep beruházási költség: 236 887 042 Ft
Csatornahálózat beruházási költsége: 717 613 334 Ft
Egyéb költségek: 154.810.000 Ft

	Hajdúhadház	Téglás	Összesen
Szennyvíztelep beruházási költsége (60-40%)	142 132 225 Ft	94 754 817 Ft	236 887 042
Eszközbeszerzés a szennyvíztelepre (60-40%)	12 000 000 Ft	8 000 000 Ft	20 000 000
Szennyvíztelep próbaüzeme (60-40%):	2 400 000 Ft	1 600 000 Ft	23 910 000
Csatornahálózat beruházási költsége	717 613 334 Ft	0 Ft	717 613 334
Csatorna engedélyes és kiviteli terve	23 910 000 Ft	0 Ft	4 000 000
Egyéb költségek (90-10%):			
- MT+CBA			
- Közbeszerzés			
- Szennyvíztelep engedélyes és kiviteli terve			
- Projektmenedzsment			
- FIDIC mémók			
- Nyilvánosság			
- Tartalék	96 210 000 Ft	10 690 000 Ft	106 900 000 Ft
Összes nettó költség	994 265 559 Ft	115 044 817 Ft	1 109 310 376 Ft
Tulajdoni hányad	60%	40%	100%
Saját forrás (8,068444%)	80 221 760 Ft	9 282 327 Ft	89 504 086 Ft
ÁFA	263 940 001 Ft	29 118 101 ...Ft	299 513 802 Ft

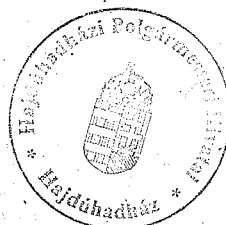
9.) Fellebbezés ápolási díj ügyben

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Sándor Barbara hatósági irodavez.

Csáfordi Dénes a téma tárgyalása idejére zárt ülést rendelt el, melyről külön jegyzőkönyv készült.
Ezt követően megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

k.m.f.

Dr. Kiss Katalin
Dr. Kiss Katalin
jegyző



Csáfordi Dénes
Csáfordi Dénes
polgármester