

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

190/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

191/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2013. I. félévi költségvetési beszámolóját és azt 1.362.361 eFt költségvetési bevétellel és 1.135.939 eFt költségvetési kiadással, 111.128 eFt finanszírozási bevétellel és 338.622 eFt finanszírozási kiadással, azaz összesen 1.495.849 eFt bevétellel és 1.475.356 eFt kiadással elfogadja.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2013. I. félévi gazdálkodása, működése rendkívül szigorú takarékosági intézkedések betartása mellett biztosítva volt.

Tovább kell folytatni a szigorú takarékoságot és a folyamatban lévő beruházásokat, felújításokat be kell fejezni, mindeközben azonban biztosítani kell Hajdúhadház Város Önkormányzatának és intézményeinek zavartalan működését.

Az intézmények valamennyi kiadásuk teljesítésénél szigorú, fegyelmezett gazdálkodást folytassanak, az előírt bevételeiket teljesítsék.

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Csáfordi Dénes
Valamennyi intézményvezető

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

192/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Hajdúhadház Város Önkormányzata 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés kiegészítésével kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a 109/2013.(V.30.)HÖ. sz. határozatával elfogadott átfogó értékelést kiegészíti:

- a jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések adataival és
- a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának adataival.

Az egységes szerkezetbe foglalt átfogó értékelés jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

A képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

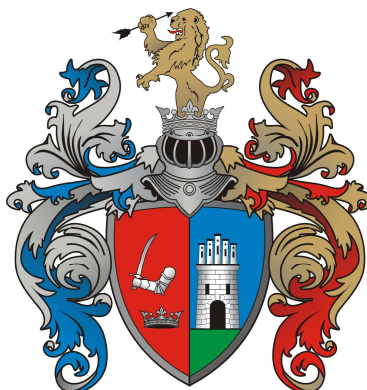
Kivonat hitelül:

Átfogó értékelés

Hajdúhadház Város Önkormányzata

2012. évi

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról



Hajdúhadház Város Önkormányzata

2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés

Hajdúhadház Város Önkormányzata 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékeltében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően készült.

1. Hajdúhadház Város demográfiai mutatói

Hajdúhadház Város állandó lakosainak száma 13258 fő volt, mely csak minimális mértékben magasabb, mint 2011. évben. A városban 6726 nő és 6532 férfi él.

A 0-18 éves gyermekek száma 3850 fő, melyből 1974 fiú, 1876 lány. Látható, hogy a teljes lakosság 29 %-a kiskorú. A 0-18 éves korosztályt tovább bontva megállapítható, hogy 0-3 évesek száma 744 fő, a 4-14 évesek száma 2236 fő, a 15-18 évesek száma 870 fő.

A 19 és 62 év közötti aktív korúak száma 7803 fő, a 62 éven felüliek száma 1605 fő.

Hajdúhadház állandó lakosainak száma életkor és nemek szerint			
2012. évben			
Életkor	Férfi	Nő	Összesen
0 -3	371	373	744
4 - 14	1164	1072	2236
15 -18	439	431	870
19 -62	3988	3815	7803
62-	570	1035	1605
Összesen	6532	6726	13258

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14. § (1) bekezdésében foglalt meghatározás szerint a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét biztosítják a pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, a gyermekvédelmi szakellátások, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott hatósági intézkedések.

A pénzbeli és természetbeni ellátások célja az, hogy a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családokat segítsék annak érdekében, hogy a gyermek családi környezetben történő ellátása biztosított legyen.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Hajdúhadház Város Önkormányzata Jegyzője a 2012. évben 1067 család 2997 gyermeke vonatkozásában állapította meg – a Gyvt. 19. §-a szerinti - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot.

A 2012. évben 3009 fő volt az ellátást kérők száma, melyből 13 kérelemet kellett elutasítani a jogszabályban meghatározott jövedelemhatár túllépése miatt.

A támogatásban részesítettek havi átlagos száma 249 fő volt. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre felhasznált összeg 2012. évben 34.255.000,- Ft volt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermekek közül 9 gyermek tartósan beteg, fogyatékos. Az érintett családok 49 %-ában nevelkedik 3 vagy annál több gyermek. Összesen 136 egyedülálló szülő gyermeke részesül az ellátásban.

Az ellátásban részesülő gyermekek és a 0-18 éves gyermekek (3850 fő) számát vizsgálva megállapítható, hogy Hajdúhadházon a 0-18 éves gyermekek 78%-a részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételére, ingyenes tankönyvre. A Gyvt. 20/A. §. §-ának 2012. szeptember 30-ig hatályos rendelkezései szerint a gyermek évente két alkalommal augusztusban és novemberben 5.800,-Ft/gyermek pénzbeli támogatásra volt jogosult. Ugyanezen jogszabályhely 2012. október 01-napjától hatályos rendelkezései értelmében a jegyző annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 01-jén fennáll (a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel), valamint a tárgyév november 01-jén fennáll (a tárgyév november hónapjára tekintettel) természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma 2012. évben

	- 6	7 - 14	15 - 18	19 -	Összesen
Gyermekek száma	1652	659	495	191	2997
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	4	4	1		9

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint 2012. évben

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen
	gyermekes családok száma					
Családok száma	251	284	266	202	64	1067
Ebből: egyedülálló szülő	87	24	11	9	5	136

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás a 2012. évben 136 esetben került megállapításra. A 2011. év adatait (83 fő) vizsgálva megállapítható, hogy 2012. évben 53 fővel több volt a támogatásban részesített személyek száma.

A támogatásban részesülők számának ugrásszerű megemelkedése is azt mutatja, hogy sajnos egyre több olyan gyermek van, akinek családja időszakos létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül.

Támogatást kérők közül 15 kérelmet kellett elutasítani, melyek oka az volt, hogy a kérelem nem volt megalapozott, a család nem küzdött létfenntartási gondokkal, nem volt létfenntartást veszélyeztető élethelyzetben.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás a Gyvt. szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Településünkön a kérelem elbírálására a képviselő testület által átruházott hatáskörben eljárva Hajdúhadház Város Önkormányzata Szociális, Családvédelmi és Egészségügyi Bizottsága jogosult.

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése értelmében a támogatás mértékét a helyi önkormányzat rendeletében állapítja meg. A támogatás mértékének megállapításakor a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. által szabályozott gyermekvédelmi gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, a gyermekétkeztetés nyersanyag normájának és intézményi térítési díjának helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 15/2008. (V.29.) HÖ. sz. rendelete 5. §-a szerint jártunk el, mely szerint a megállapított rendkívüli támogatás összege alkalmanként nem lehetett kevesebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15 százalékánál. A tárgyévben egy család részére folyósított rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege nem haladhatta meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 százalékát. A rendeletet a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete 13/2013.(III.29.) önkormányzati rendelete 2013. március 29. napján hatályon kívül helyezte. Az új rendelet szintén tartalmaz a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó szabályokat.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra felhasznált összeg 2012-ben 706.000,- Ft volt.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 2012. évben		
	Támogatásban részesített személyek száma	Felhasznált összeg (E Ft, kerekítve)
Egyszer részesült támogatásban	82	426
Kétszer részesült támogatásban	30	165
Háromszor vagy többször részesült támogatásban	24	115
Összesen	136	706

Óvodáztatási támogatás

Hajdúhadház Város Önkormányzata Jegyzője 2012. évben 548 fő részére állapította meg – a Gyvt. 20/C. §-a szerinti – óvodáztatási támogatást.

Az 548 főből 113 fő első alkalommal, 435 fő további alkalmakkor részesült óvodáztatási támogatásban.

Óvodáztatási támogatásban részesített gyermekek száma támogatási alkalmak és életkor szerint a 2012. évben		
		Támogatásban részesített gyermekek száma (pénzbeli)
Első alkalommal		113
Ebből:	3 éves	71
	4 éves	42
További alkalmakkor		435
Ebből:	3 éves	73
	4 éves	64
	5 éves	150
	6 éves	143
	7 éves	5
2012. évben támogatásban részesített gyermekek száma összesen		548

A 2012. évben 575 fő nyújtott be támogatás iránti kérelmet, melyből 27 kérelmet el kellett utasítani.

Az elutasítás okai a következők voltak:

- a szülő a 3 illetve négy éves gyermekét nem íratta be az óvodába,
- a gyermek igazolatlan hiányzásai a 25 %-ot meghaladták,
- a Gyvt. 20/C. § (2) bekezdésében előírt feltétel nem teljesült, azaz a gyermek felett a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő úgy nyilatkozott, hogy 8 általánosnál magasabb iskolai végzettséggel rendelkezik.

A támogatásban részesítettek havi átlagos száma 45 fő volt. Az óvodáztatási támogatásra felhasznált összeg 2012. évben 6.610.000,- Ft volt.

A fentebb részletezett támogatást kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adat a rossz anyagi helyzet. Hajdúhadházon a támogatott családok több mint felében a szülők munkanélküli ellátásokból élnek illetve nem rendelkeznek semmilyen jövedelemmel, ezért egy-egy váratlan kiadás, betegség, magasabb közüzemi számla létfenntartási gondokat okozhat.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai

Hajdúhadházon az önkormányzat fenntartásában három óvoda működik, melyek az Aranykapu Óvoda, a Három Szirom Óvoda és a Szivárvány Óvoda.

Aranykapu Óvoda

Az Aranykapu Óvodában 2012 januárjától augusztusig 125 férőhelyen 149 fő volt. Az óvoda kihasználtsága ebben az időszakban így 119% volt. A hatodik csoport létrehozásával, 2012

szeptemberétől a férőhelyek száma 150 férőhelyben lett meghatározva, amelyen ténylegesen 158 gyerek, plusz 7 SNI-s gyermek (aki összesen 16 főnek számít) - ami a létszámalakításnál összesen 164 főt jelentett- ami 115%.

Csoportlétszám és kihasználtság 2012 januárjától augusztusig az Aranykapu Óvodában

	Süni	Katica	Maci	Manó	Napsugár
Csoportlétszám	34	33	30	31	31
Kihasználtság (SNI-s gyermekek figyelembe vételével)	136%	132%	120%	124%	124%

Csoportlétszám és kihasználtság 2012 szeptemberétől az Aranykapu Óvodában

	Csillag	Süni	Katica	Maci	Manó	Napsugár
Csoportlétszám	26	25	26	26	27	28
Kihasználtság (SNI-s gyermekek figyelembe vételével)	104%	116%	116%	108%	120%	112%

Gyermekétkeztetésben résztvevők száma az Aranykapu Óvodában havonta változott. A 2012-es évben átlagosan 9 gyermek fizetett 100%-os térítési díjat, 3 gyermek fizetett 50 %-os térítési díjat az étkezésért, és 141 gyermek volt jogosult ingyenes étkezésre.

Három Szirom Óvoda

A 2011/2012. nevelési évben 142 férőhelyen 170 fő volt, így a férőhelyek kihasználtsága 119,7 % volt. Összesen 170 gyermek vett részt a gyermekétkeztetésben, 6 fő részesült kedvezményben. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 134 gyermek részesült. Az intézménybe járó HH-s gyermekek száma 41 fő, a HHH-s gyermekek száma 93 fő volt.

A 2012/2013. nevelési év október 01-i statisztikai adatai szerint 142 férőhelyen 166 gyermek volt, így a kihasználtság 116,9 %-os volt. Összesen 165 gyermek vett részt a gyermekétkeztetésben (1 gyermek speciális étrend miatt nem étkezik), 6 gyermek részesült kedvezményben. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 131 gyermek részesült. A Három Szirom Óvodába járó HH-s gyermekek száma 43 fő, a HHH-s gyermekek száma 88 fő volt.

Szivárvány Óvoda

Az óvodában 2012. szeptemberétől 175 férőhelyen 187 gyermek kezdte el a nevelési évet. Az óvodába felvehető maximális gyermeklétszám 210 fő. A Szivárvány Óvoda kihasználtsága

106,8 %-os volt. Az óvodában 187 gyermek vesz részt a gyermekétkeztetésben, ebből 3 fő teljes térítési díjat fizet, 4 fő 50 %-os kedvezményben részesül és 180 fő ingyenesen étkezik.

A fenti adatokból kitűnik, hogy az óvodák maximális kihasználtsággal működnek. Az önkormányzatnak, mint fenntartónak rendkívül fontos feladata, hogy a zavartalan működésüket biztosítsa.

Hajdúhadházon a 2012. július 31. napjáig kettő önkormányzati fenntartású általános iskola működött. A Dr. Földi János Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, valamint a Bocskai István Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola általános jogutódlással történő összeolvasztásával - 2012. augusztus 01. napjával – létrejött a Földi János Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, mely 2013. január 01. napjával állami fenntartásba került.

Földi János Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

Az oktatási intézmény 2012. októberi adatai szerint 1254 fő volt a tanulói létszám (ebből 88 fő SNI-s). A intézménybe járó HHH-s tanulók száma 932 fő, a HH-s gyermekek száma 1152 fő. A 2012. októberi adatok szerint az iskolában 1203 tanuló vett részt a gyermekétkeztetésben, melyből 48 tanuló fizet teljes térítési díjat, 17 tanuló fizet 50 %-os térítési díjat és 1138 tanuló étkezik ingyenesen.

Az óvodákban a térítési díj mentességre, illetőleg az iskolában az 50 %-os és a 100 %-os kedvezményekre a Gyvt. 151. § (5) és (6) bekezdésében foglalt esetekben volt és van lehetőség.

Szociális nyári gyermekétkeztetés 2012-ben

Hajdúhadház Város Önkormányzata a szociális nyári gyermekétkeztetés céljából 2012. évben nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának részletes szabályairól szóló 23/2012. (IV. 18.) NEFMI rendelet alapján pályázatot nyújtott be, melynek eredményeképpen a 2012. július 02-től - 2012. augusztus 31-ig terjedő időszakban 1100 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére napi egyszeri melegétkeztetést biztosított.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

I. Gyermekjóléti szolgáltatás

Gyermekjólét Szolgálat

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében minden önkormányzatnak gyermekjóléti szolgáltatást kell biztosítania a településen. Hajdúhadházon a gyermekjóléti szolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérési Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Mikrotérési Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodája látta el.¹

¹ A Társulás 2013 májusában jogi személyiségű társulássá alakult, neve Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás-ra változott, a fenntartott intézmény neve Hajdúhadházi Mikrotérési Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat-ra változott.

Személyi és tárgyi feltételek

A Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodájának 2012. első féléve a megszokott körülmények között a Kazinczy utcai épületben telt. Nagy változás volt és új lendületet adott valamennyi szakember számára, amikor „birtokba vehették” a Béke u. 54/b. szám alatti felújított és átalakított épületet, mely akadálymentesített. Jelenleg 2-2 szociális munkás használ egy irodahelyiséget, melyek jól felszereltek, valamint interjú szoba és közösségi terem is a családgondozók rendelkezésére áll. A kliensek komfortos körülmények között várakozhatnak és vehetik igénybe a gyermekjóléti szolgáltatást. Tapasztalataik szerint érezhető a környezet nevelő hatása, a kulturált, komfortos környezetben az ügyfelek is türelmesen, a tisztaságra, a berendezési tárgyakra vigyázva várakoznak.

A Területi Irodában a 2012 évben 8 fő szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező családgondozó biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást, határozatlan időre kinevezett közalkalmazotti jogviszonyban. Az adminisztrációs feladatokat- iktatás, postázás 2 főközcélú foglalkoztatott biztosította az intézményben. A Szolgálat éves ügyiratforgalma meghaladta a 10.000 darabot. Az iktatáson kívül a titkárságon dolgozók sokrétű feladatot látnak el, a családgondozók leterheltsége miatt családgondozó asszisztensi munkakörben is funkcionálnak.

Intézményen belüli átszervezéssel csupán minimális mértékben, de sikerült csökkenteniük a családgondozók leterheltségét. 2012. szeptember 01-től 1 fő családgondozó áthelyezéssel a gyermekjóléti szakmai csoporthoz került át a családsegítő szakmai csoportból, így kis mértékben csökkent az egy családgondozóra jutó esetek száma.

További átszervezéssel a családsegítő szakmai csoport családgondozói létszáma nem fogja elérni a jogszabályban előírt létszámot, mivel egy fő családgondozói álláshelyen a jogász, további egy fő családgondozói álláshelyen a területi irodavezető került kinevezésre. Így ténylegesen 3 fő biztosítja jelenleg is a családsegítő szolgáltatást.

A családgondozók adminisztrációs terheit 2012. év április 01-től tovább növelte, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (a továbbiakban: NRSZH) Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerét használó szervezetnek minősül a Gyermekjóléti szakmai egység, így naponta kötelesek a Szolgálat kinevezett munkatársai adatszolgáltatói feladatokat ellátni.

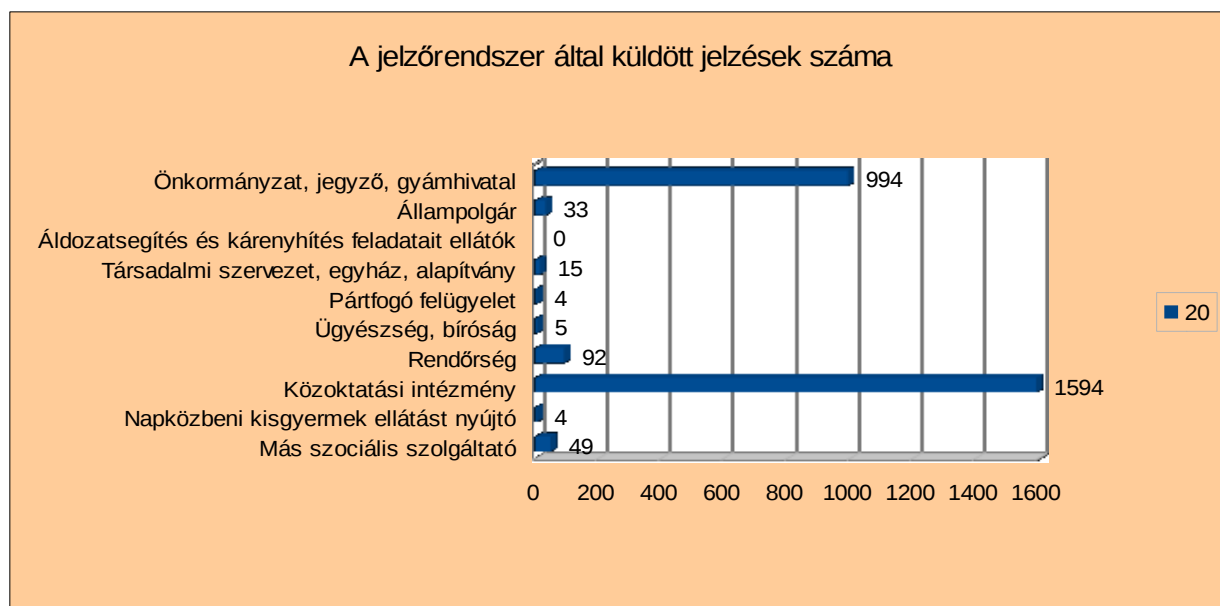
Ellátotti létszám alakulása

Az ellátotti létszám 2012-ben a következőképpen alakult:

Családgondozó	Gondozott gyermekek száma	Gondozott családok száma
Ölveti Gáborné	125	47
Komjáthiné Boros Márta	54	43
Hunyadi Margit	95	44
Sőrés Judit	79	38
Sajgóné Vinnai Annamária	46	24
Gulyás Mária	88	48
Kovácsné Király Katalin	65	29
Tóthné Szabó Zsuzsa	83	40
Összesen	659	313



A következő ábra az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól, egyéb hatóságoktól beérkezett jelzések, problémajelzések, felkérések számát mutatja be.



Az észlelő és jelzőrendszer működtetése a gyermekjóléti alapellátás legfontosabb feladata a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. Az intézmény 2012-ben csupán 3 alkalommal tartott szakmaközi eszmegbeszélést (1. rendőrkapitányság és a szolgálat együttműködése, a kiskorú bűnelkövetők és családjaik helyzete a településen, áldozatsegítés, pártfogói felügyelet, gondozási helyet engedély nélkül elhagyó gyermekek ügye; 2. védőnői szolgálat és a gyermekjóléti szolgálat együttműködésének lehetőségei, veszélyeztetett várandósok helyzete, oltáselmaradások, higiénés és táplálási problémák; 3. az éves gyermekvédelmi tanácskozás megszervezése).

183 gyermek vonatkozásában 170 alkalommal került sor esetmegbeszélésre, esetkonferencia szervezésére.

Az ellátottak köre

- a településen élő minden gyermek / 0-18 év / (önkéntes, jelzőrendszer által küldött)
- a fenti korosztályba tartozó gyermekek szülei, családjuk
- a szociálisan válsághelyzetben lévő várandós anyák és családjuk.

A szociális munka- család gondozás- olyan professzió, mely egyéneknek, családoknak, csoportoknak és közösségeknek nyújt segítséget problémáik megoldásában. Hosszú távú célja, hogy a segített kliensek alkalmassá váljanak problémáik önálló, saját természetes támaszaik segítségével történő megoldására („alkalmassá tétel”).

Az intézményben folyó szociális munka formái:

- - **Egyszeri tanácsadás/Egyéni esetkezelés:** Döntően egyéni esetkezelés folyik az intézményben, a személyi feltételekből fakadó kapacitás hiánya miatt. Az esetmunka olyan segítő tevékenység, melynek során egyéneknek, pároknak, családoknak nyújtanak segítséget.
- **Szociális csoportmunka:** célirányos és szaktudást igénylő tevékenység, amelyben a szociális munkások kis csoportokkal közvetlenül foglalkoznak. A kis létszámú csoport az a közeg, amelyben az egyéni és társadalmi működés ösztönözhető és összekapcsolható. A kiscsoport tagjai számíthatnak egymásra saját ügyükben, vagy a köz, érdekében. Középpontjában a csoport maga áll. A szociális munkás szerepe közvetítői és előmozdító szerep. A leterheltség miatt évek óta nem működött a szolgálat csoportokat, annak ellenére, hogy igény és szükséglet is mutatkozik önismereti-, személyiségfejlesztő-, szocializációs-, feladat-, terápiás- és önsegítő csoportokra. A szakmai egységben jellemzően szülőcsoportok - illetve kamasz - önismereti csoportok szervezéséhez vannak kidolgozva szakmai anyagok.
- **Közösségi szociális munka:** a szociális munkás valamilyen cél elérése érdekében szervezi a közösséget, célja nevelés, tájékoztatás, közösségformálás, közösségi érdekek és szükségletek elérése, kivívása.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársai a gyermekek mindenképp felett álló érdekét, a hatályos jogszabályok, szakmai standardek, az etikai kódexet szem előtt tartva a fokozatosság elvét alkalmazva és a településen élők szociális, környezeti és személyiségi jellemzőit, valamint a szociokulturális sajátosságait figyelembe véve vesznek gondozásba, kezdeményeznek hatósági intézkedést a jelzett kiskorú érdekében. Az esetek nagy része nem a család, gyermek önkéntes jelentkezésével indul, hanem a jelzőrendszer valamely tagja hívja fel a figyelmet arra, hogy a családban élő gyermek nem megfelelően nevelkedik, valami gond van vele. A gyermekjóléti szolgálat munkatársainak legfontosabb feladata, hogy megértessük klienseikkel, hogy az együttműködés az ő érdeküket szolgálja.

A gondozási folyamat megvalósulhat:

- **alapellátás keretén belül:** hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Igénybe vétele az esetek többségében

önkéntes, írásos kötelezettségeket, határidőket és feladatokat tartalmazó megállapodás megkötésével jön létre. A megállapodás megvalósulását 6 havonta felül kell vizsgálni. **(2012-ben 495 gyermeket érintett) Az alapellátás a család belátásán alapuló segítség elfogadását jelentő bizalmi kapcsolat.** Kiemelt szerepe van az önkéntességnek, a probléma a család együttműködésével is rendezhető.

Amennyiben sor kerül kötelezésre - **védelembe vétel** - törekedni kell arra, hogy a gyermek és családja felismerje a változás fontosságát, elfogadják a szakemberek segítségét, és lehetőségeikhez mérten mindent tegyenek meg annak érdekében, hogy a gyermek helyes irányba fejlődjön, csökkenjenek a család életében előforduló zavarok, ártalmak, rendellenességek, veszélyeztető körülmények, események. Védelembe vétel kezdeményezésére/elrendelésre akkor kerülhet sor ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevitelével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható. Hajdúhadház Város Önkormányzata Jegyzője a gyermeket védelembe vette a fenti feltételek esetében. A védelembe vétellel egyidejűleg a gyermek gondozásának folyamatos segítése és ellátásának megszervezése, a szülői nevelés támogatása érdekében Hajdúhadház Város Önkormányzata Jegyzője a gyermek részére a gyermekjóléti szolgálat családgondozóját rendelte ki és a veszélyeztetettség okának megszüntetése érdekében intézkedést tett, így különösen kötelezte a szülőt, nevelési tevékenysége hatékonyabbá tétele érdekében, valamint a kiskorú számára magatartási szabályokat írt elő. A védelembe vétel felülvizsgálata történhet évente, vagy rendkívüli esetben bármikor, ezt követően az esetek többségében a családgondozók tapasztalata alapján szükség van 6 hónapos alapellátás keretén belüli után követésre. **(2012-ben 182 fő gyermeket érintett)**

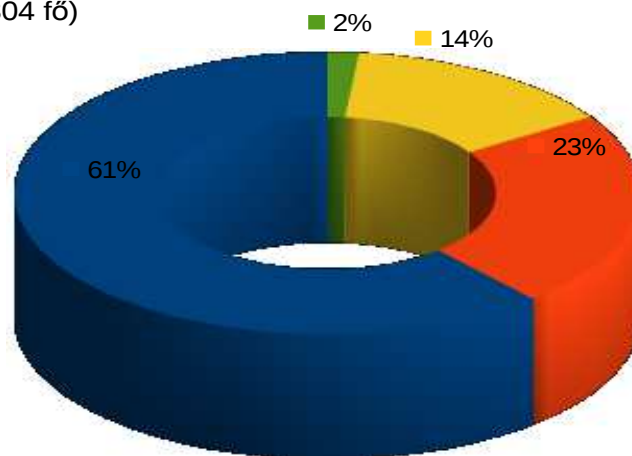
A szakellátásban nevelkedő, majd utógondozott gyermekek esetében a családgondozó annak biztosítására törekszik, hogy a különféle múltbéli nehézségek, veszélyeztető körülmények megszűnése után elősegítse a gyermekek családjukba való visszatérését, ezt követően pedig a család, a helyi közösség életébe való újbóli bekapcsolódását. **Nevelésbe vétel elrendelésére kerül sor,** ha a gyermek felügyelet nélkül marad vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, és emiatt azonnali elhelyezése szükséges, a települési önkormányzat jegyzője, a gyámhivatal valamint a rendőrség, az idegenrendészeti hatóság, a menekültügyi hatóság, az ügyészség, a bíróság, a büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága a gyermeket ideiglenesen elhelyezte, vagy a gyámhivatal a gyermeket átmeneti nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és veszélyeztetettségét az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint a védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható. **(115 fő gyermeket érintett)**

Utógondozással: Az átmeneti vagy tartós nevelés megszűnése után, - kivéve, ha a gyermeket örökbe fogadták - a gyámhivatal legalább egy év időtartamra elrendeli a gyermek és a fiatal felnőtt utógondozását feltéve, hogy az utógondozást a fiatal felnőtt maga is kéri. Az utógondozás célja, hogy elősegítse a gyermek, illetve a fiatal felnőtt családi környezetébe való visszailleszkedését, önálló életének megkezdését. A gyermek utógondozását a gyermek lakóhelye szerinti gyermekjóléti szolgálat munkatársa biztosítja. **(13 fő gyermeket érintett)**

A gyermekjóléti szolgálat által gondozott gyermekek száma

2012-ben (Összesen: 804 fő)

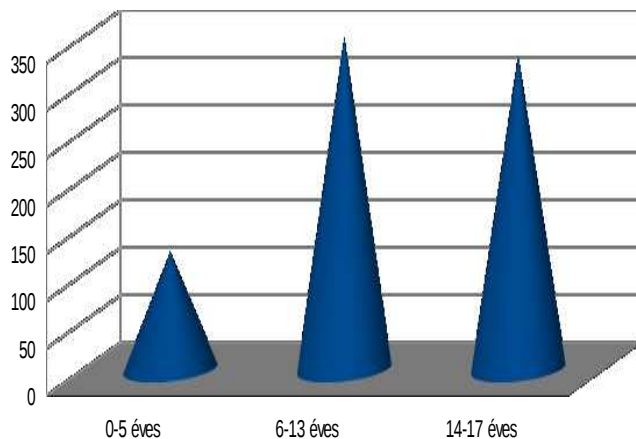
- Alapellátásban gondozott gyermekek száma – 494 fő/év
- Védelembe vett gyermekek száma – 182 fő/év
- Szakellátásban lévő gyermekek száma – 115 fő/év
- Utógondozás- szakellátásból kikerült gyermekek száma – 13 fő/év



A Szolgálat munkatársai 10 éve folyamatosan megszervezik a nyári szünidő alatt a helyi igényekhez igazodó napközbeni felügyeletet biztosító 10 napos Nyári Játsszóházat (korábban: Kéthetes Nyári Napközi) 6- 12 éves korú gyermekek részére, akiknek a szülei dolgoznak. A program sikeres, 2012-ben 62 gyermeket érintett, valamint lehetőséget teremtett az érettségi vizsga előfeltételeként előírt 50 óra közösségi szolgálat teljesítéséhez. Játékmesterként önkéntesek segítették a családgondozók munkáját, akik tevékenységükről igazolást kaptak. Az intézmény önkéntes fogadó szervezet. Megrendezésre került ismét 2012. decemberében a **Karácsonyi Játsszóház** is, ahol a mélyszegénységben élő, helyi kisgyermeket nevelő családokat látták vendégül, és segítették hozzá a Karácsony ünnepének megéléséhez. 15 család és megközelítőleg 50 fő vett részt a rendezvényen.

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása során szerzett tapasztalatok, a veszélyeztetettség okai

Ez az ábra jól szemlélteti, hogy a hajdúhadházi gyermekek, családok életében az iskolába lépéssel, később a kamaszkor kezdetével alakulnak ki olyan nehézségek, lépnek fel olyan akadályok, melyek megoldása már meghaladja a család erejét, képességeit.





A gyermekjóléti szolgálat 2012. évi szakmai tevékenységének bemutatása

2012-ben a Szolgálat 678 gyermek részére nyújtott információt 1779 alkalommal, 676 gyermek vonatkozásában 2384 esetben került sor segítő beszélgetésre, 789 gyermek vonatkozásában adtak tanácsot 2500 alkalommal. Hivatalos ügyek intézésében 2727 esetben működtek közre, más szolgáltatás igénybevételére továbbírányítottak 109 kiskorút. 804 gyermek vonatkozásában került sor családlátogatásra, összesen 1667 alkalommal.

A Szolgálat munkatársai 2 esetben működtek közre szociálisan válsághelyzetben lévő várandós anya segítségével, 10 alkalommal 5 gyermeket érintve került sor konfliktuskezelésre, 1 gyermek vonatkozásában működtek közre örökbefogadási eljárás során.

A családgondozók 179 alkalommal 153 gyermek vonatkozásában vettek részt védelembé vételi vagy védelembé vétel felülvizsgálati tárgyaláson, illetve 29 alkalommal 29 gyermek esetében került sor elhelyezési értekezletre, vagy átmeneti nevelésbe vétel felülvizsgálata ügyében szervezett tárgyalásra, melyen szintén részt vettek a családgondozók.

Adományozásra minimális mértékben került sor a 2012 évben. Egy család lakossági felajánlásból bútor adományt, míg 46 gyermek ruhanemű adományt kapott. A Karácsonyi Játsszóházat támogatta a helyi önkormányzat a közmunkaprogram keretében megtermelt burgonyaadománnyal is.

Az éves gyermekvédelmi tanácskozássra 2013. 03. 18-án került sor, ahol az észlelő- és jelzőrendszeri tagok a gyermekek helyzetének javítása érdekében az alábbi javaslatokat tették:

- Tartós hosszú távú munkahelyek és az anyagi biztonság megteremtése
- Prevenációs programok szervezése és megvalósítása a jelzőrendszeri tagokkal közösen
- A szülők komplex háztartásvezetési-, életvezetési-, gyermeknevelési ismereteinek bővítése,

a szülői kompetenciák, felelősségtudat erősítése, felvilágosító, megelőző előadások szervezése pl.: tréningek

- Önkormányzati rendelettel, különböző területek tapasztalatainak figyelembevételével szabályozni a település oktatási intézményeiben eldurvuló helyzetet
- A személyi feltételek biztosítása az oktatási intézményekben, rendőrségen, gyermekjóléti szolgálatnál (pl. családgondozók, családgondozó asszisztens, eljáró, iskolapszichológus, főállású szociálpedagógus, áldozatvédelmi előadó)
- Szoros összefogás a jelzőrendszeri tagok, intézmények között
- Szabadidős tevékenységek szervezése a településen
- Roma szakemberek bevonása
- A szülők hatékonyabb felelősségre vonása, kötelezése gyermekeik védelme érdeke (pl.: ellátások szüneteltetése, megvonása)

A Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai

2012-ben megjelent településünkön a tartós mélyszegénység, megnövekedett a tartósan szegény családok száma, ezzel párhuzamosan nő a veszélyeztetett gyermekek száma, csökken a szülők motiválhatósága, érdektelenné, apatikussá válnak. A településen élő, Gyermekjóléti Szolgálattal kapcsolatba kerülő családok jelentős része rendkívül alacsony jövedelemből és egyre rosszabb lakás - és szociális körülmények között él. Tapasztalataink szerint az esetek jelentős részében egyik, illetve gyakran mindkét szülő álláskereső, az ezzel járó anyagi nehézségek a legtöbb családnál konfliktusokat idéztek elő, melyek kezelése több esetben igényelt segítséget. A higiénés és egészségi állapotok is romlást mutatnak, így a gyermekek fejlődési feltételei is rosszabbak, melyek iskolai sikertelenségekhez, lelki betegségekhez és devianciákhoz vezetnek.

A gyermeknevelés terén főleg az jelenti a problémát, hogy a szülők következetlen, ráhagyó nevelési módszereket alkalmaznak, nem fordítanak kellő odafigyelést gyermekeik tanulmányi munkájára, szabadidejének eltöltésére, illetve az életkorukból adódó problémáikra. Növekvő tendenciát mutat a magatartás és teljesítményzavaros gyermekek száma, mely kiugróan magas értéket jelez az iskolába lépéskor. Az óvodáskorú gyermekek vonatkozásában a 2012 évben összesen 4 darab problémajelzés érkezett a Szolgálathoz. Ez felveti annak lehetőségét, hogy az óvodáskorú gyermekeket nevelő családokban még „jól funkcionálnak” a családtagok, vagy az óvodai nevelés nem érzékeli az átlagtól eltérő teljesítményt, illetve viselkedést.

Kiugróan magas az igazolatlanul mulasztó kiskorúak száma, az iskoláztatási támogatás felfüggesztése, később szüneteltetése sem hozta a várt eredményt, újabb és újabb eljárások indulnak a tankötelezettség nem teljesítése miatt.

Legnehezebb feladat elfogadtatni, hogy elsősorban a szülők, a család feladata, felelőssége és kötelessége a gyermekek egészséges fejlődését elősegítő körülmények biztosítása, ehhez kell segítséget nyújtania az államnak és az általa működtetett intézményeknek, szolgáltatóknak.

A helyi döntések nagy hatással vannak a családok életkörülményeinek alakulására, az elemi szociális, gyermekvédelmi háló működőképességére. A gyermekjóléti szolgálat az általa biztosított szolgáltatásokat gondozással (családgondozás- a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló személyes segítő kapcsolat), szolgáltatással (ellátások közvetítésével) és szervezéssel (észlelő - és jelzőrendszer működtetése, koordináció) végzi. **A cél az, hogy a helyi gyermekjóléti szolgálat feladatát úgy tudja**

ellátni, hogy mind a helyi közösség, a kliens, a városvezetés, a jelzést tevő, a szakma képviselői elégedettek legyenek. Ehhez támogatást kell kapniuk a különböző intézményektől, a fenntartótól, szakemberektől. Fontos, hogy ne egymástól elkülönülten, hanem együttműködve, egymást kiegészítve, a feladatokat és a felelősséget megosztva végezzük feladatunkat.

II. Gyermek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

- Gyermek napközbeni ellátása

Bölcsőde

A Gyvt. 41-42. §-ában illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 35-36. §-ban rögzített bölcsőde igénybevételevel kapcsolatos feladatokat 2012-ben Hajdúhadházon a - Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő - Mikrotérsgégi Bölcsőde látta el. A Bölcsőde hajdúhadházi székhellyel és egy hajdúhadházi, valamint egy téglási telephellyel működik. Ellátási területe Hajdúhadházzra, Téglásra és Bocskaiertre terjed ki.

A Hajdúhadházi bölcsőde 48+14 férőhelyes, mely létszámhoz 17 fő főállású és 1 fő szerződéses dolgozó tartozik. A csecsemő-, kisgyermeknevelők, 7 órát töltenek a csoportban és a 7. órán túl elláthatják, akár a bölcsődén kívül is munkaköri kötelezettségüket (családlátogatás, játék vásárlás). Ebben az egy órában kell az adminisztrációjukat (üzenőfüzet, törzslap, fejlődési napló) elkészíteni, illetve ezt az órát használhatják felkészülésre, csoport élteének megszervezésével kapcsolatos teendőkre. A gondozónők heti váltásban végzik munkájukat.

A technikai dolgozó a takarításon kívül gyermekfelügyeletben is nagy szerepe tölt be, segíti a gondozónők munkáját, hogy a folyamatos napirend gördülékenyen menjen.

A Bölcsődével egy gyermekorvos áll munkavizonyban, aki feladatait heti 4 órában látja el.

A Hajdúhadházi bölcsőde napközbeni ellátást nyújtó intézményként a következő szakmai alapelvek szerint működik: gondozás-nevelés egysége, egyéni bánásmód és személyi állandóság biztosítása saját gondozói rendszerrel. Fontos az aktivitás, az önállóság segítésének támogatása, pozitív megnyilvánulásokra való támaszkodás, a rendszeresség és fokozatosság elvének biztosítása.

A gyermek a családé és a legjobb helye a családban van. A bölcsőde olyan pluszt tud adni a családnak és a gyermekeknek a képzett gondozónőivel és az alkalmazott nevelési módszereivel, mely a gyermek fejlődését, közösségi szocializációját a 0-3 éves korban a legintenzívebb módon fejleszti és a kreativitását növeli.

A bölcsődei élet megszervezése a jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirendet foglalja magába. A napirendet úgy alakítják ki, hogy a gyermek egyéni igényeit időben kielégíthesse a gondozónő, de közben a közösség életében is áttekinthető rendszer legyen. Megteremtve a biztonságérzetet, időben való tájékozódást, események előrelátását és az önállósodás lehetőségét.

A napirend az étkezések köré csoportosul. Fontos, hogy az egymást követő gondozási műveletek naponta ismétlődve, ugyanabban az időben és sorrendben történjenek, s azokat

segítség nélkül, nyugodt, elfogadó hangulatban a gyermek aktivitására építve végezhesse el a gondozónő.

A Mikrotérségi Bölcsőde olyan családbarát bölcsődeként kíván működni, ahol az ellátás összhangban van a gyermek szükségletével, megfelel a szülők igényeinek.

A bölcsőde és a család közötti kapcsolat jellegének megváltozásával, a családok igényeihez igazodó új gyermekellátási formák bevezetésével, mellyel tágul a bölcsődével kapcsolatba kerülő családok köre, a kisgyermekeket otthonnevelő szülők tanácsot és segítséget kaphatnak a gondozónőktől.

A bölcsőde által nyújtott különszolgáltatások:

- speciális tanácsadás,
- időszakos gyermekfelügyelet,
- játékkölcsönzés.

Ezeket a szolgáltatásokat azok a szülők vehetik igénybe, akik nem rendszeresen viszik gyermeküket a bölcsődébe. Például egy autóvezetési tanfolyamra járó, alkalmi munkát vállaló, vizsgaidőszakban tanuló szülő kérheti az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást (2012-ben 4 ilyen igény volt.)

Folyamatos képzésekkel, továbbképzésekkel emelik szakmai munkájuk színvonalát.

A gyermekek a korszerű táplálkozási elvek és a nyersanyagnorma figyelembevételével megkapják mindazt a rendeletben előírt fontosságú ételmi anyagot, ami az egészséges fejlődésükhöz nélkülözhetetlen.

A Bölcsődében az alapellátáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak.

Arra törekszenek, hogy optimális mennyiségű és minőségű felszereltség vegye körül a gyermekeket. Ezt szolgálja a játszó sarkok kialakítása, az egyéni játszási lehetőségek biztosítása (mese-építő-pihenő). A gyermekek környezetét és komfortérzetét, biztonságérzetét elősegítő berendezéseket, puhasarkokat alakítottak ki a pihenés és az elmélyült egyéni játék érdekében. A korcsoportonkénti játékkészlet megfelelő. Játékeszközeiket folyamatosan tudták bővíteni, sok készségfejlesztő játék beszerzése szülői segítséggel valósult meg.

A vers-mese-mondóka-ének be van építve a gyerekek mindennapi játéktevékenységébe.

Nagy örömeikre az Észak-Alföldi Operatív Program pályázata jóvoltából 2012-ben birtokba vehették Béke utcán lévő, korszerű, előírásoknak és igényeknek megfelelő, kiszolgáló helyiségekkel ellátott, szép, új Bölcsődét.

A gyermekek nevelésében egyre nagyobb támaszt nyújt és egyre nagyobb erőt képvisel a nyugalom és biztonság, melyet a szépen felújított bölcsőde sugall a gyerekek és a szülők számára.

Az elmúlt években a szűkös pénzügyi lehetőségekhez képest is jó kihasználtsággal működött a Bölcsőde. Nem minden gyereket tudtak azonnal felvenni, ezek a gyerekek várólistára kerültek. A férőhelyek kihasználtsága 100 %-os.

Az intézményben egyre több a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek.

2012. május 31-én:

- Gy.v.t-ban részesült a bölcsődében 31 fő (ingyen étkező)
- 3 vagy több gyermekes családban él 3 fő (50 %-os térítési díjat fizetnek)
- kedvezményben nem részesülők 23 fő (100 %-os térítési díjat fizetnek)

2012. december 31-én:

- Gy.v.t-ban részesült a bölcsődében 44 fő (ingyen étkező)
- 3 vagy több gyermekes családban él 1 fő (50 %-os térítési díjat fizetnek)
- kedvezményben nem részesülők 14 fő (100 %-os térítési díjat fizetnek)

- Gyermek átemeti gondozása

Helyettes szülői ellátás

Az önálló helyettes szülői ellátás kialakítása már 1999-ben megkezdődött a településen. A jelöltek elvégezték a megfelelő tanfolyamot. 2000-ben, a képviselő-testület határozatában létrehozta az alapító okiratot illetve elfogadta a helyettes szülőkkel kötendő megállapodás-tervezetet. A Hajdú-Bihar Megyei Közigazgatási Hivatal Megyei Gyámhivatala GYH. 3854/2/2003. számú 2003. május 16-án kelt és 2003. június 05-én jogerőre emelkedett határozatával a helyettes szülői szolgáltató tevékenységet engedélyezte. A szolgáltató tevékenységet egy fő látja el a településen, az elhelyezhető gyermekek száma 2.

A 2012. évben senki nem vette igénybe a helyettes szülői ellátásformát. Az eddigi tapasztalatok szerint – probléma esetén – a szülők a gyermekek, valamint a családok átmeneti otthonát választják. Ez az ellátás az átmeneti otthonokkal ellentétben helyben áll rendelkezésre és sokat segítene azokon a családokon, ahol a szülők akadályoztatásuk (pl.: kórházi kezelés, műtét) miatt a gyermekek felügyeletét a rokonok, nagyszülők segítségével nem tudják megoldani. Ezzel megelőzhető lenne a hatóságilag intézkedéssel járó gyermekvédelmi gondoskodás és a gyermekeknek iskolát sem kellene váltani, nem szakadnának el teljesen környezetüktől.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

A Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatalban a jegyzői hatáskörbe tartozó gyámhatósági feladatokat 2012. évben egy ügyintéző látta el. Az ügyintéző 2003. augusztus 01. napjától látja el a feladatokat, általános szociális munkás főiskolai oklevéllel. A tárgyévben 651 alapszámmal és 1510 alszámmal iktatott gyámhatósági irat érkezett a hivatalhoz. A 2012. évben a jegyzői gyámhatóság 446 határozatot és 27 végzést hozott. Az ügyiratforgalom (2011. évben 651 alapszám és 1440 alszám) és a döntések száma (2011. évben 410 határozat) jelentős növekedést mutat a 2011. évhez képest, jelezve a problémák mértékének növekedését.

Veszélyeztetett gyermekek

A jegyzői gyámhatóság 2012. december 01. napján 291 család 586 veszélyeztetett kiskorúját tartotta nyilván. 2012-ben 205 veszélyeztetett kiskorú került nyilvántartásba vételre és 498 gyermek került törlésre. A nyilvántartásba vett családok száma, amelyekben veszélyeztetett kiskorúak élnek 97 volt.

A 2012. évben nyilvántartásba vett 205 veszélyeztetett kiskorú közül 61 környezeti, 67 magatartási, 50 anyagi és 27 egészségi okból vált veszélyeztetetté. A tárgyév folyamán nyilvántartásba vett veszélyeztetett kiskorú közül 21 alkoholizmus, 8 szenvedélybetegség, 11 testi bántalmazás, 1 szexuális bántalmazás, 8 érzelmi bántalmazás, 41 testi (fizikai) elhanyagolás, 45 lelki (érzelmi) elhanyagolás, 62 a lakáskörülmények és 70 a tankötelezettség elmulasztása miatt (10 tanórát meghaladta) is veszélyeztetett volt.

A 2012. december 01-jén nyilvántartott 586 veszélyeztetett kiskorú közül 205 környezeti, 182 magatartási, 151 anyagi, 48 egészségi okból volt veszélyeztetett. Ugyanakkor 74 alkoholizmus, 33 szenvedélybetegség, 40 testi bántalmazás, 4 szexuális bántalmazás, 28

érzelmi bántalmazás, 113 testi (fizikai) elhanyagolás, 159 lelki (érzelmi) elhanyagolás, 206 a lakáskörülmények miatt, 200 a tankötelezettség elmulasztása miatt (10 tanórát meghaladta) is veszélyeztetett volt.

Összességében megállapítható, hogy a veszélyeztetett kiskorúak száma a 2011. évhez képest jelentős mértékben csökkent, tekintettel arra, hogy 2011. december 31-én 460 család 879 veszélyeztetett kiskorúja volt nyilvántartva. A 2012. évben nyilvántartásba vett kiskorúak (205 gyermek) száma a 2011. évhez (592 gyermek) képest 65,4 %-os csökkenést mutat. A 2011. évhez képest 2012. évben 37-tel több gyermek került a nyilvántartásból törlésre.

A védelembe vétel adatai

2011. év december 31-én a nyilvántartott, védelembe vett kiskorúak száma 142 volt. A 2012. év folyamán 72 kiskorú védelembe vételére került sor. A 72 védelembe vett kiskorú közül 37 környezeti, 25 a szülőnek felróható magatartási, 3 a gyermeknek felróható magatartási, 2 a gyermekkorú által elkövetett bűncselekmény miatti, 4 a fiatalkorú által elkövetett bűncselekmény miatti, 1 a gyermekkorú által elkövetett szabálysértés miatti okból került védelembe vételre. A gyermekjóléti szolgálat jelzése alapján 62 esetben, más szerv jelzése alapján 10 esetben történt védelembe vétel. A védelembe vétel megszüntetésére 64 kiskorú vonatkozásában került sor.

2012. december 01-jén a nyilvántartott, védelembe vett kiskorúak száma 144 volt, ebből 62 környezeti, 47 szülőnek felróható magatartási, 12 gyermeknek felróható magatartási, 21 gyermekkorú vagy fiatalkorú által elkövetett szabálysértés vagy bűncselekmény miatti, 2 gyermekkorú bántalmazása miatti okból védelembe vett. A védelembe vett gyermekek 79 családban élnek.

A védelembe vétel keretében 6 kiskorú esetében köteleztük a szülőt, hogy vegye igénybe a gyermek napközbeni ellátását, 8 kiskorú esetében kezdeményeztük a gyermek és a hozzátartozója orvosi vizsgálatát. 41 kiskorú esetében állapítottunk meg a gyermek számára – kifogásolt magatartásának megszüntetése érdekében – magatartási szabályokat, 62 ügyben figyelmeztettük a szülőt helytelen magatartásának megváltoztatására. A családi pótlék természetben nyújtása 1 kiskorú vonatkozásában történt. A városi gyámhivatalnál 13 gyermek esetében kezdeményeztünk eljárást. Két éve zajló sikertelen védelembevétellel érintett gyermekek száma 2012. évben 16 volt.

Családi jogállás rendezése

A 2012. év folyamán 81 újszülöttet anyakönyveztek az apa adatai nélkül. A jegyző által felvett teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal 57 gyermek családi jogállása rendeződött. 2012. december 01-jén az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermekek száma 4 fő volt.

Ideiglenes hatályú elhelyezés

A 2012. évben 8 kiskorút helyeztünk el ideiglenes hatállyal. E gyermekek közül 4 nevelőszülőnél, 3 gyermekotthonban, 1 más bentlakásos intézményben került elhelyezésre.

Iskoláztatási támogatás folyósításának felfüggesztése és szüneteltetése

Az iskoláztatási támogatás jogerős felfüggesztésére 50 esetben, a támogatás szüneteltetésének kezdeményezésére 58 esetben került sor. 2012. december 01-jén 29 tanuló tekintetében szünetelt az iskoláztatási támogatás folyósítása.

5. A felügyeleti szervek által végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

Mikrotérségi Bölcsőde

A Bölcsődében 2012. november 22-én a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala helyszíni ellenőrzést tartott a kijelölt módszertani feladatokat ellátó intézmény bevonásával (Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága Észal-alföldi Regionális Módszertani Bölcsőde). Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv még a mai napig nem érkezett meg.

Aranykapu Óvoda és Három Szirom Óvoda

Az intézményekben a 2012. évben nem volt szakmai ellenőrzés.

Szivárvány Óvoda

Az óvoda 2012. október 11-én a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási szervétől kapott ellenőrzést. Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben megállapították, az óvoda helyiségei rendezettek és tiszták. Más felügyeleti szerv nem tartott ellenőrzést.

Földi János Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

Az intézményben a 2012. évben nem volt szakmai ellenőrzés.

6. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Az elkövetkezendő évek fontos feladata lesz egy gyermekvédelmi koncepció megalkotása, mely tartalmazna helyzetfelmérést a lakosságra és a meglévő ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkoztatva, valamint részletesen meghatározná azokat a hiányosságokat, amelyek terén fejlesztésre van szükség.

Látható volt, hogy korábban a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások esetében a gyermekjóléti szolgálatnál súlyos gondot okozott az épület kis mérete, kevés helyisége és folyamatosan romló állaga. Kedvező irányú változás, hogy a 2012. évben a Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat elfoglalhatta új feladatellátási helyét, mely a jogszabályi előírásoknak megfelelő épület, irodái jól felszereltek. A tapasztalatok is azt mutatják, hogy érezhető a környezet nevelő hatása.

A Mikrotérségi Bölcsőde feladatellátására is kedvező hatással volt az új épületben való működés. A gyermekek nevelésében egyre nagyobb támaszt nyújt és egyre nagyobb erőt

képvisel a nyugalom és a biztonság, melyet az új Bölcsőde sugall a gyermekek és a szülők számára.

Az óvodák vonatkozásában szükséges a férőhelyek számának növelése, új óvoda építése és a lehetőségek függvényében a 2 fős óvónői norma kialakítása.

Szükséges a gyermekek indokolatlan hiányzásainak visszaszorítása, ennek érdekében még szorosabb együttműködés az intézmények között.

A Város vezetése már korábban is felismerte egy új óvoda építésének szükségességét, ezért az Új Széchenyi Terv Észak-Alföldi Operatív Program támogatási rendszeréhez "Három Szirom Óvoda építése Hajdúhadházon" címmel benyújtotta ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 jelű pályázatát. A pályázatot a Regionális Operatív Program Irányító Hatóság vezetője 199.630.688,-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A kiviteli terv elkészült, jelenleg a kivitelezési munkát végző cég kiválasztása van folyamatban. Az új óvoda a Bajcsy-Zsilinszky utca elején, a Poroszlai Kúria helyén épül. Az épület érdekes építészeti megoldással egy kör alakú folyosóval fogja körül ölelni a telek közepén található védett tiszafát. Az óvoda épületében öt csoportszoba és egy tornaterem is helyet kap majd.

7. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és fiatalok bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának bemutatása

A bűnmegelőzési program

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Város bűnmegelőzési koncepcióját 2004. április 08-án az 51/2004. (IV.08.) HÖ. sz. határozatával fogadta el. A koncepció I. Pontjában az általános alapelvek kerültek rögzítésre, elsőként a bűnmegelőzés fogalma, majd az alkotmányos követelmények a bűnmegelőzéssel kapcsolatban. Azon belül meghatározta a jogállamiság elvét, az arányosság elvét, a társadalmi kirekesztődés elkerülésének fogalmát valamint az együttműködés elvét.

A II. Pont részletesen tartalmazza a koncepció célját. A III. Pontban kerültek felsorolásra a koncepció résztvevői illetőleg itt lettek rögzítve azok a civil szervezetek és társadalmi önszerveződések, amelyekkel az önkormányzat képviselő-testülete együtt kíván működni.

A IV. pont részletezi Hajdúhadházon a beavatkozási területeket, valamint a bűnmegelőzésben kialakított prioritásokat. A prioritások élén a gyermek- és ifjúságvédelem, különösen a fiatalok bűnözés megelőzése, csökkentése szerepel. Másodikként a város biztonságának fokozása, harmadikként a családon belüli erőszak megelőzése, negyedik pontként az áldozattá válás megelőzése, az áldozatok segítése illetőleg a bűnisméltés megelőzése lett meghatározva. A prioritások meghatározzák azokat a szerveket, szervezeteket, amelyek rész vállalnak az adott területene és tartalmazzák a megvalósítandó feladatokat.

Az V. pont a koncepció megvalósulásának módját rögzíti. A képviselő-testület az önrőből való finanszírozás mellett, pályázati úton nyert támogatásból illetve támogatásokból kíván fellépni a koncepcióban megfogalmazott helyi bűnmegelőzés érdekében.

A biztonságosabb Hajdúhadház reményében olyan komplex jelzőrendszert kíván létrehozni, melynek tagjai együttesen, gyorsan reagálva, a körülményeknek megfelelően tudják a felmerülő problémákat megoldani, kezelni.

A gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának bemutatása

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság adatai alapján a 2012. évben a gyermekkorúak és fiatalkorúak körében a bűnelkövetések száma a következőképpen alakult.

	Gyermekkorú	Fiatalkorú
Bűncselekmény elkövetésekor	37	72
Szabálysértés elkövetésekor	0	8

Az adatok rávilágítanak arra, hogy a bűncselekmények számához képest a szabálysértések száma elenyésző volt. A bűncselekmények száma a fiatalkorúaknál jóval magasabb, majdnem kétszerese a gyermekkorúak által elkövetett bűncselekmények.

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság a 2012. évben Hajdúhadházon összesen 764 bűncselekményt regisztrált, melyből összesen 109 bűncselekményt, azaz az összes elkövetett bűncselekmény 14 %-át követték el a gyermek- és fiatalkorúak.

A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetők által elkövetett bűncselekmények száma nemek szerinti és bűncselekmények szerinti megoszlása a 2012. évben

	1-13 éves	14-18 éves
Testi sértés	2	6
Közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény	4	1
Becsületsértés	0	1
Zaklatás	0	1
Erőszakos közösülés	0	1
Megrontás	0	1
Közfeladatot ellátó személy elleni erőszak	0	1
Közérdekű üzem megzavarása	0	1
Garázdaság	3	14
Közokirat hamisítás	0	3
Magánokirat hamisítás	1	0
Lopás	23	24
Betöréses lopás	0	10
Rongálás	4	0
Csalás	0	1
Rablás	0	7
Összesen:	37	72
Ebből:		
Férfi	33	55
Nő	4	17

A táblázat adataiból kitűnik, hogy a legtöbbször elkövetett bűncselekmény a lopás volt, mely az elkövetett bűncselekmények 43 %-át tette ki. A gyermekkorúak (23 eset) és a fiatalok (24 eset) közel azonos számban követtek el lopást. A második leggyakrabban elkövetett bűncselekmény a garázdaság volt, mely az elkövetett bűncselekmények 15,5 %-át tette ki. A bűnelkövetők 81 %-a férfi, 19 %-a nő volt.

A gyermek- és fiatalok bűnelkövetők jellemzői

Hajdúhadházon a lakosság összetételéből adódóan, nagyon sok család a létminimum alatt él, életszínvonaluk, körülményeik elmaradnak az elvárttól, amelyben nem csak a társadalom a hibás, hanem a családfenntartók is hozzájárulnak ehhez a magatartásukkal. Az ilyen családokban a gyermekek sem kapják meg a megfelelő értelmi, érzelmi fejlődéshez szükséges alapokat és sok esetben ebből alakul ki a gyermekek elhanyagolása is. Ezeknek a családoknak a jövedelme szinte kizárólag a segélyekből származik, mely kis jövedelmet is szeszitalra fordítják. Ezekből a családokból kerülnek ki a kiskorú bűnelkövetők is, akik nem kapják meg a családtól a megfelelő háttérrel, a helyes irányt, így a szülőkhöz hasonlóan iskolázatlanok maradnak és hamarabb kaphatóak bűncselekmények elkövetésére. Az elkövetők iskolai végzettsége legtöbb esetben az általános iskola nyolc osztálya illetve attól csak alacsonyabb iskolai végzettség. A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság csak néhány esetben, főként az iskolában történt bűncselekmény kapcsán vont eljárás alá szakközépiskolás diákot.

Kiskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények

	Szülő által	Testvér által	Egyéb, rokon, hozzátartozó	Kiskorú által	Felnőtt által	Intézmény munkatársa által
Testi sértés	1			4	2	
Kiskorú veszélyeztetése	15					
Tartás elmulasztása	1					
Erőszakos közösülés					1	
Megrontás					1	
Garázdaság					11	
Lopás				6	3	

A hozzátartozók közötti erőszak miatti ideiglenes megelőző távoltartás tapasztalatai

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság adatai alapján az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére a 2012. évben 7 esetben került sor. A távoltartott személyek mind a 7-en férfiak voltak.

Jellemző ezekre az esetekre, hogy egy családi vita alkalmával alakul ki olyan konfliktushelyzet, amelyekben az elkövető fizikálisan bántalmazza az áldozatot vagy életét, testi épségét

közvetlenül fenyegető kifejezést tesz. A 7 esetből 5 alkalommal játszott szerepet az alkohol a konfliktusok kialakulásában.

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság tapasztalatai szerint Hajdúhadházon az a jellemző, hogy főként az alacsonyan iskolázott, munkanélküli, halmozottan hátrányos helyzetű családoknál kell elrendelni a távoltartást, akiknél a megszokott élethez hozzátartozik az, hogy amikor pénzhez jutnak alkoholt vásárolnak és addig isznak, míg a pénzük el nem fogy. Mivel ezek a családok nem képesek a jövedelmüket beosztani, esetlegesen spórolni, így ha távoltartás elrendelésére kerül sor, a távoltartott személy nem tud hová menni, illetve a részére kiadott tájékoztatón szereplő hajléktalan szállóba nem kíván menni, valamint az utolsó tömegközlekedési eszköz elmenetele után oda semmivel sem tud elutazni, mivel járművel sem rendelkezik.

A bűnelkövetés és bűnismétlés megelőzése céljából indított programok

A Hajdúhadházi Területi Baleset-megelőzési Bizottság (Hajdúhadházi TBB) nagyon jó kapcsolatokat ápol az Önkormányzattal, az oktatási intézményekkel, óvodákkal, a helyi civil szervezetekkel. Céljuk, hogy a gyerekeket már egészen kis koruktól kezdve a szabályos közlekedésre, a jogkövető magatartásra ösztönözzék és neveljék. Ennek szellemében több saját kezdeményezésű rendezvényt is tartottak a 2012. évben a gyerekek részére, melyek közül a legjelentősebbek:

K.I.K.: Az iskolai közlekedésre nevelést segíti elő a Kerékpáros Iskola Kupa területi fordulói. A versenyző gyermekeken túl rengeteg érdeklődőt vonzanak ezek a rendezvények, melyek a szabályos közlekedés irányába mozdítanak el. A rendezvény nagyon sikeresnek mondható, hiszen a területi fordulókön szinte kivétel nélkül minden iskola képviseltette magát. (Résztevők száma kb 80 fő)

Rajzpályázat: Az OBB az általános iskolák alsó és felső tagozatos tanulói és az óvodások számára ismét meghirdette a "Közlekedésbiztonság gyermekszemmel" című rajzpályázatát, mely felhívás eljuttatásra került az intézményekbe, ahonnan szép számmal érkeztek alkotások a pályázatra.

Pindur-Pandur KI-MIT-TUD: Harmadik alkalommal vettek részt a gyerekek a Nemzedékek Biztonságáért Közhasznú Alapítvány által óvodásoknak rendezett vetélkedőn.

Közlekedési nap az OVI-ban: A Hajdúhadházi TBB 2012. június hónapban bonyolította le a "közlekedési nap az oviban" elnevezésű rendezvényét. A rendezvény alkalmával az óvodás korú gyerekek ismerkedhettek meg a helyes gyalogos közlekedéssel, valamint a rendőrségi járművekkel, eszközökkel. A részttevők száma körülbelül 500 fő volt.

Közlekedési tábor: A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság területén a megyében egyedülálló módon a nyári közlekedési szaktábor 5 település (Hajdúhadház, Hajdúsámson, Nyíradony, Téglás, Bocskai kert) bevonásával szerveződött. A gyerekek egy héten keresztül ismerkedhettek a közlekedési szabályokkal és kapcsolódhattak ki a Zemplénben.

Tanévkezdési kampány: A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság 2012. szeptember hónapjában a tanévkezdéssel kapcsolatos feladatokat a Polgárőrséggel közösen hajtotta végre. A reggeli és a délutáni időszakban az iskolákhoz közeli gyalogos átkelőhelyeken és forgalmas csomópontokban, a szolgálatban lévő állomány segítette a forgalmat, a helyi polgárőrséggel

együtt. A gyermekek védelme érdekében az iskolákhoz gépkocsival érkező szülőket figyelmeztették a passzív biztonsági eszközök használatára, azokat a szülőket, akik már többszöri figyelmeztetésben részesültek szankcionálták is. A 2012. évben sem történt személyi sérüléssel járó baleset az iskolák közelében.

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányság tapasztalatai szerint továbbra is problémát jelentenek az általános iskolákban történő bántalmazások, garázdaságok. Bizonyos tanulók terrorizálják a rendesen tanulni akaró gyermekeket, bántalmazzák őket, pénzt követelnek tőlük, megrongálják az iskola felszerelési tárgyait és megfenyegetik a tanárokat. Ilyen ügyekben több esetben kellett eljárást indítaniuk.

A Hajdúhadházi Rendőrkapitányságon a bűnmegelőzési munkára nincs külön előadó vagy erre a területre szakosított munkatárs. A vizsgálati, nyomozati munka mellett és alatt próbálják a bűnmegelőzési tevékenységet végrehajtani. A fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények vonatkozásában, amennyiben az olyan jellegű, hogy a kiskorú veszélyeztetettsége állapítható meg jelzéssel élnek a megfelelő hatóság felé. A bűnügyi osztály előadója a helyi általános és középiskolában a 2012. évben 4 alkalommal tartott bűnmegelőzési előadást.

8. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Hajdúhadház Város Önkormányzata több civil szervezettel is együttműködik:

- Hajdúhadház Polgárőr és Tűzoltó Egyesület
- Radnóczi Ferencz Kertbarátkör: szüreti felvonulás, zöldség gyümölcs és dísznövény kiállítás
- Hagyományörző Lovasklub: fogathajtó versenyek
- FIKSZ Pont Egyesület: jogi tanácsadás, továbbképzés
- Helyi óvodák alapítványai: rendezvények szervezése, lebonyolítása
- HAJDÚVITÉZ Kulturális és Sportegyesület
- Hajdúhadházi Kosárlabda Klub

9. Összegzés

Értékelve a 2012. évet megállapítható, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról megfelelően gondoskodik. Az önkormányzat és az intézmények között szoros az együttműködés. Napi kapcsolatban állanak egymással és az önkormányzattal. Folyamatos az információcsere.

A Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat elfoglalta új feladat ellátási helyét, mely a jogszabályi előírásoknak megfelel, akadálymentesített. A tapasztalatok is azt mutatják, hogy érezhető a környezet nevelő hatása.

Az óvodák vonatkozásában megállapítható, hogy a rendelkezésre álló óvodai kapacitás nem elegendő a feladatellátás teljes körű biztosításához, ezért szükséges a férőhelyek számának növelése, új óvoda építése. Az óvoda építés a "Három Szirom Óvoda építése Hajdúhadházon" című, ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0014 jelű pályázat keretein belül fog megvalósulni.

Szükséges lenne a 2 fős óvónői norma kialakítása is. Szükséges a gyermekek indokolatlan hiányzásainak visszaszorítása. A védőnői szolgálat szorosabb együttműködése az óvodákkal.

Továbbra is kidolgozásra vár a következő években településünkön egy olyan gyermekvédelmi koncepció, amely különösen hangsúlyt helyez a krízishelyzetben lévő családok gyermekeinek ellátására. Megjelöli a területen jelentkező hiányosságokat és kitűzi a fejlesztés irányát, valamint a megvalósítás módját, menetelét. Ez annál is inkább fontos lenne, mert 2004. évben elkészült és 2009. évben aktualizálva lett a település szociális szolgáltatástervezési koncepciója, amely megállapította, hogy a településen a fiatalok nagy aránya miatt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokra legnagyobb az igény a lakosság körében.

Hajdúhadház, 2013. szeptember

Csáfordi Dénes
Polgármester

Készítette: Dr. Tóth Judit
jogi referens

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

193/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX . törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat alapján módosítja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő:2013. szeptember 25.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 18/A. §-al egészül ki:

„A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.”

2./ A Társulási megállapodás 20/A. §-al egészül ki:

“A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a gyermekek napközbeni ellátásáról (bölcsődei ellátás), annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.”

3./ A Társulási megállapodás 21. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Bocskai kert Község Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkor költésigvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.”

4./ A Társulási megállapodás 23.§ (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.”

5./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat bevezető mondata az alábbiak szerint módosul:

“Hivatkozással a gyermekek napközbeni ellátására (bölcsőde) működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:”

6./ A Társulási megállapodás további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

7./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 193/2013. (IX.16.) HÖ. számú, Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 93/2013.(IX.11.) számú és Bocskai kert Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2013. (IX. ...) KT. számú, minősített többséggel elfogadott jóváhagyó határozatai alapján, aláírását követő napon válik hatályossá.

Hajdúhadház, 2013.

.....
Szöllős Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

a 8/2013.(IX.16.)HMBIT. számú határozattal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Bocskaiert Község Önkormányzata

Székhely: Bocskaiert, Poroszlai u. 20.

Képviselője: Szöllős Sándor polgármester

Lakosságszám: 3135 fő

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi gyermekjóléti alapszolgáltatást.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladat

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

- a.) gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatás
ellátási terület: Bocskaiert, Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe.

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás).

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődén (4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.) keresztül látja el:

- gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) gyermekjóléti alapszolgáltatást Bocskaikert, Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi

döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyon feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a gyermekek napközbeni ellátása feladatot a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsődével látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezi. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde székhelye: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A; Telephelyei: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23. és 4243 Téglás, Fényes u. 9-13. szám (Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde Téglási Telephelye).

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyon jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde hajdúhadházi feladatait a hajdúhadházi székhelyén és telephelyén, téglási feladatait téglási telephelyén keresztül látja el. A téglási telephely szakmai vezetője feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde szakmai vezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett gyermekjóléti alapszolgáltatás ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsődére, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Tégláson foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a szakmai vezetőre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. fejezet

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotárségi Bölcsőde szakmai egységei:

- székhely: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/A.

- telephely: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.

4243 Téglás, Fényes u. 9-13. a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Téglási Telephelye

(2) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 41-42. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 35.-36. §-ában rögzített „bölcsőde” igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el, Bocskai kert község, Hajdúhadház, város és Téglás város területén. Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a gyermekgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adóttak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

Közös szabályok

20. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

20/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a gyermekek napközbeni ellátásáról (bölcsődei ellátás), annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

21. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a gyermekek napközbeni ellátás feladataira biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkor adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az

intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Bocskai kert Község Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkor költésigvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, ellátottak számára nyitva álló helyiség, területi iroda ingatlanaira, épületeire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosságszámuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, területi irodában, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

22. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

23. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllós Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a gyermekek napközbeni ellátására (bölcsőde) működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

1.§

(1) A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében a Kt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt.

(3) A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, gyermekhotel működtetésével, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.

(4) A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a) a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. évét betöltötte,
- b) ha a gyermek az (1), illetve (2) bekezdés szerinti életkort elérte.

(5) A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

2. §

A gyermekek napközbeni ellátását (bölcsőde) a Hajdúhadház székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde biztosítja. Az intézménynek Tégláson a feladatellátás érdekében tagintézménye működik. Bocskai kert Község vonatkozásában a feladatellátást a hajdúhadházi székhely- és a téglási tagintézmény egyaránt biztosítja.

3. §

Az intézményvezető, a tagintézmény szakmai vezetője, valamint a gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

4. §

Az intézményvezető, szakmai vezető és a gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a tagintézmény szakmai

vezetőjét az intézményvezető, a családgondozóké a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a tagintézmény szakmai vezetője) készíti el.

5. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsődei Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkor költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túl lépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

6. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

7. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Bölcsőde Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

8. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Vezetője utasítása szerint kell eljárni.

Hajdúhadház, 2013.....

Szöllős Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Kecsediné Molnár Anikó
Hajdúhadházi Mikrotérési Bölcsőde Vezetője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

194/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a határozat 1. számú mellékletét képező módosító okirat alapján módosítja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő:2013. szeptember .25.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

**Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó
Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 18/A. §-al egészül ki:

„A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.”

2./ A Társulási megállapodás 24/A. §-al egészül ki:

„A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.”

3./ A Társulási megállapodás 25. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkorli költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszedési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.”

4./ A Társulási megállapodás 27.§ (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.”

5./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat bevezető mondata az alábbiak szerint módosul:

“Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:”

6./ A Társulási megállapodás további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

7./ Jelen módosító okirat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 194./2013.(IX.16.)HÖ. számú és Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 95/2013.(IX.11.)) számú minősített többséggel elfogadott jóváhagyó határozatai alapján, aláírását követő napon válik hatályossá.

Hajdúhadház, 2013.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

a 11/2013. (IX.16.)HMSZGIT. számú határozattal elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1. sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61. sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális alapszolgáltatásokat

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) *támogató szolgáltatás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe

b.) *házi segítségnyújtás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

c.) *jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert közigazgatási területe,

d.) *nappali ellátás (idősek klubja)*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

e.) *szociális étkeztetés*

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. Fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás)

(2) A Társulás székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. sz.

(3) A Társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Szociális Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon (4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11.),** keresztül látja el:

- támogató szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Hajdúhadház, Téglás és Bocskaikert ellátási területtel,
- nappali ellátást (idősek klubja) Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- szociális étkeztetést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

(3) A Társulás megállapodást köthet más településsel a fenti ellátások biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az ellátás biztosításának és igénybevételeinek feltételeit.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint de évente legalább három alkalommal
- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyoni feladat ellátási célú használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is.

(2) A Társulás a támogató szolgáltatás, szociális étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás feladatokat a Hajdúhadház székhelyű, Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központjával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ - megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ

- Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Kossuth u. 11. sz.

- Telephelyei:

a) Tagintézménye: 4243 Téglás, Sipos S. u. 3. sz.

Telephely megnevezése: Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Téglási Telephelye

b) Ellátottak számára nyitva álló helyiség: 4242 Hajdúhadház, Kazinczy u. 2.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi

Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ téglási feladatait a téglási tagintézményén (telephelyén) keresztül látja el.

Az intézményvezető-helyettes feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezető-helyettesének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(7) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja az intézményvezető-helyettesre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet

Támogató Szolgáltatás

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ, Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 39/A. §-ában meghatározott „támogató szolgáltatás” szociális alapszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról. Koordinálja a fogyatékosok gépkocsival történő szállítását. Az Ellátott Településeken Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a (SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043) pályázati azonosítón, illetőleg a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel a 2012-2013-2014-es évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást.

(2) A 2012-2013-2014-es évek vonatkozásában a támogató szolgáltatás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő

alkalmazottak béreit és járulékait, a gépkocsi fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. Fejezet

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 25. §-ában meghatározott „házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet

21. §

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén illetve külön megállapodás alapján Bocskai kert község közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM számú rendelet 28. §-ában

meghatározott „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” szociális alapszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként gondoskodik a szakmai program legalább 40 készülékkel történő végrehajtásáról.

(2) A készülékeket a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk a szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyeknél – a tagtelepülések jelzése szerint – szerelteti fel, melynek segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújtva az ellátást igénybevevő személyeknél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

(3) Megállapodás útján biztosítja a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot. Biztosítja a gondozók képzését, továbbképzését és ellátja a módszertani feladatokat. Gondoskodik a meghibásodott készülékek megjavításáról, a rendszergazda bevonásával biztosítja a rendszer műszaki felügyeletét és működőképességét.

Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(4) A társulási megállapodás alapján költségvetésének keretében hívja le és számolja el a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg a JHS-SZ-067/0-2010 számú finanszírozási szerződéssel 2010-2011-2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A 2010-2011-2012-2013 évek vonatkozásában a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetése a pályázati támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béréit és járulékait, a jelzőkészülékek fenntartási költségeit, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(5) A Társulás a társulás székhelye szerinti önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódó támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet szabályai szerint látja el.

Költségvetésének keretében igényli és elszámolja a Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtási rendszer működtetése a pályázati támogatás felhasználásával, valamint a településeken elhelyezett készülékek alapján kiszámított hozzájárulási összeg alapján történik.

(6) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

V. Fejezet

22. §

Nappali ellátás (idősek klubja)

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 74-80. §-ában meghatározott „nappali ellátás” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a szociális gondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VI. Fejezet

23. §

Szociális étkeztetés

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsegi Szociális Gondozási Központ Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 20. §-ában meghatározott „étkeztetés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat ellátja.

Ennek részeként a Gondozási Központ képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

A társulási megállapodás, valamint jelen megállapodás alapján költségvetésének keretében igényli és elszámolja Magyarország mindenkori költségvetési törvényében az erre a feladatra biztosított állami támogatást. Az étkeztetés működtetése normatíva felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

A Társulás a feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, felhasználását és elszámolását a mindenkori költségvetési törvény szabályai szerint látja el.

(2) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a

tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

VII. Fejezet

Közös szabályok

24. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

24/A. §

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkotja meg és vizsgálja felül.

25. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja - pályázati támogatásból finanszírozott ellátások kivételével – a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, szociális étkeztetés feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzata azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhelyek, telephelyek, ellátottak számára nyitva álló helyiségek, területi irodák ingatlanaira, épületeire, gépjárműveire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosság számuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, telephelyen, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

26. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

27. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Hajdúhadház, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata

Hivatkozással a szociális alapszolgáltatások működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

I. fejezet

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínrre történő haladéktalan (max: 30 perc) megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

2. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

3. §

A segélyhívásokat fogadó diszpécseri központot a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja külön megállapodás alapján.

4. §

A segítségnyújtást végző gondozókat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vezetője jelöli ki, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ köt velük megbízási szerződést és ennek alapján történik tiszteletdíjuk havonkénti elszámolása és kifizetése, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

5. §

A kijelölt gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője készít el.

6. §

A gondozók riasztási jegyzőkönyveket, valamint ellátotti a megállapodásokat kötelesek vezetni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

7. §

A gondozók riasztása mobil telefonon történik, melyhez a készüléket Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint gesztor biztosítja, csak úgy, mint a készenléti táskát (mely a program indításakor feltöltésre kerül) a Társulás költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

8. §

(1) Amennyiben a készenléti táskába a gyógyszerek pótlása válik szükségessé, akkor azt az intézményvezetőnek kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról a (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról a szociális gondozási központ vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

9. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, illetve a társult települési önkormányzatok szociális gondozóit.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b.) értékelés a 6. §-ban meghatározott iratokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell:

- a.) a Társulási Tanácsot
- b.) a rendszergazdát
- c.) a diszpécserközpont képviselőjét.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

10. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott, társult települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

II. Fejezet

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás olyan gondozási forma, amely biztosítja a fogyatékos személyek lakóköznyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),

b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,

d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,

f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételeinek elősegítése.

12. §

A támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban, Téglás városban és külön megállapodás alapján Bocskai kert községben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális

Gondozási Központ biztosítja. A Bocskai kert községgel kötött megállapodás jelen működési és elszámolási szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

13. §

A támogató szolgáltatáshoz szükséges gépkocsit és a szakmai központhoz szükséges helyiséget a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

14. §

A támogató szolgáltatást végző támogató szolgálat-vezetője, a gépkocsivezető, valamint a személyi segítők vonatkozásukban a munkáltatói jogokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője gyakorolja. Ennek alapján történik illetményük havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

15. §

A szolgálatvezető, a személyi segítők és a gépkocsivezető munkaköri leírás alapján végzik munkájukat, melyet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője az intézményvezető-helyettes bevonásával készít el.

16. §

A személyi segítők egyéni gondozási tervet, és ellátotti megállapodást kötelesek készíteni, melyeket a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küldenek meg Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére.

17. §

A gépkocsi üzemeltetése a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ feladata, a működéshez szükséges üzemanyag-költséghez és egyéb dologi kiadásokhoz az előirányzatot az Intézményfenntartó Társulás biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

18. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a szakmai irányítást ellátó Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az illetékes település szociális gondozási központjának vezetője feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal – előre meghatározott helyen és napirendekkel – megbeszélést tart, amelyre meg kell hívni az intézményvezető-helyettest, a szolgálat vezetőt, a személyi segítőket és a gépkocsivezetőt.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

20. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással a Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője utasítása szerint kell eljárni.

III. Fejezet

Étkeztetés

21. §

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

22. §

Az étkeztetés szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

23. §

Az étkeztetést végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

24. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

25. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

26. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

IV. Fejezet

Házi segítségnyújtás

27. §

(1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

a.) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,

- b.) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c.) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

28. §

A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

29. §

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

30. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A szociális gondozók munkaköri leírását a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

31. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

32. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérsvégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

V. fejezet

Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja)

33. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,

b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(2) Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

34. §

Az idősek nappali ellátását (idősek klubja) szociális alapszolgáltatást Hajdúhadház városban és Téglás városban a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ biztosítja.

35. §

Az idősek nappali ellátását végző szociális gondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

36. §

A szociális gondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Munkaköri leírásukat a munkáltatói jogok gyakorlója intézményvezető készíti el.

37. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a szakmai egység vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

38.§

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

Közös szabályok

39. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó a Társulási Megállapodásában, illetőleg jelen működési és elszámolási szabályzatban rögzített szociális alapszolgáltatásokat a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ szociális intézményével látja el a társult települések közigazgatási területén, valamint a Társulással megállapodást kötött települések közigazgatási területén.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként Magyarország mindenkor érvényes költségvetési törvényében rögzített alap normatívából, - illetőleg a házi segítségnyújtás vonatkozásában a kiegészítő normatívából is - biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(3) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII.30.) Korm. rendelet alapján a SZOC-11-ALT-TSZ-1-0043 pályázati azonosítón, a TSZ-016/0-2011 számú finanszírozási szerződéssel 2012 - 2013 - 2014 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(4) Hajdúhadház Város Önkormányzata a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ a támogató szolgáltatás vonatkozásában a szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a támogató szolgáltatás és közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008 (VII.30.) Korm. rendelet alapján a JHS/000246/09 pályázati azonosítón, illetőleg JHS-SZ-067/0-2010 finanszírozási szerződéssel 2010 - 2011 - 2012 évekre nyert, az erre a feladatra biztosított állami támogatásból biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(5) A Társulással megállapodást kötött települések feladatellátásának finanszírozását az ellátási megállapodásban kell részletesen szabályozni.

40. §

(1) Az Intézményfenntartó Társulás székhely települése a költségvetési évet megelőző év november 20-ig, a választások évében november 30-ig elkészíti a költségvetési koncepció-tervezetét, valamint minden év január 20-ig elkészíti a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ költségvetésének tervezetét kiemelt előirányzatonként, melyet megküld a társulásban résztvevő önkormányzatoknak.

A közös költségek viseléséről a költségvetés elkészítése előtt az önkormányzatok egyeztetést folytatnak le.

Bevételeként számba vehetőek:

a./ a mindenkori költségvetési törvényben biztosított állami támogatás

b./ az intézmények saját bevétele,

c./ az államháztartáson belülről származó támogatásértékű és egyéb jogcímenen biztosított támogatások,

d./ az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök, Európai Unió támogatások

e./ egyéb bevételek.

(2) Amennyiben a fentebb felsorolt bevételek a társult intézmény működési kiadásait nem fedezi, a tag önkormányzatok a saját költségvetésükből azt kiegészítik az alábbiak szerint: a tag önkormányzatok lakosságszám/korcsoport, vagy ellátott számra eső állami támogatás, kistérségi támogatás, az intézmény saját bevétele és egyéb támogatások, átvett pénzeszközök összegét le kell vonni az adott önkormányzat illetékességi területén működő szolgáltatásra tervezett összes kiadásból és a különbözetet időarányosan a tárgynegyedévet követő hónap 10-ig, az utolsó negyedévben december 31-ig a feladatot ellátó - intézmény székhelye szerinti (a továbbiakban: székhely önkormányzat) - önkormányzat számlájára kell elutalni.

(3) A székhely önkormányzat a feladat ellátását külön szakfeladaton, de az egyes tagintézményekre eső bevételeket és kiadásokat külön településenkénti szolgáltatásokra alábontva (elkülönítetten) köteles könyvelni és az év végi elszámolást ez alapján köteles elkészíteni. A főkönyvi számlaszámokat úgy kell alábontani, hogy abból megállapítható legyen az adott tagintézményekre eső felhasználás.

(4) A könyvelés adatairól a székhely önkormányzat havonta, tárgyhót követő 20-ig köteles az adott feladat bevételeit és kiadásait tartalmazó szakfeladatonkénti kimutatást, valamint a szakfeladat főkönyvi kivonatát folyamatosan megküldeni a tag önkormányzatok polgármesteri hivatalai részére.

(5) Év végén a ténylegesen teljesült összes bevétel és befolyt összes kiadás ismeretében a pénzmaradvány elszámolásakor kell elszámolni a keletkezett hiánnyal, illetve többlettel.

41. §

(1) Hajdúhadház Város Önkormányzata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások ellátásához a Hajdúhadház, Kossuth u. 11. és a Hajdúhadház Kazinczy u. 2. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, Téglás Városi Önkormányzat a Téglás Sipos S. u. 3. sz. alatti ingatlanára, épületére, annak berendezési és felszerelési tárgyaira, a társulás részére használati jogot biztosít a társulás fennálltaig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(2) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője átsorolásában szereplő havi illetményének részét képező határozott időre szóló kereset kiegészítésének összegét Magyarország mindenkorai költségvetési törvényében rögzített kiegészítő normatívából Hajdúhadház Város Önkormányzata, mint székhely önkormányzat biztosítja.

(3) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(4) Az intézmény székhelye szerinti illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a székhelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz. Az intézmény telephelye szerinti önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra a telephelyen lévő, valamint beszerzésre kerülő valamennyi eszköz.

(5) A keletkezett közös vagyon (pl. pályázat útján) a székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra, kivéve a tag és székhely önkormányzat illetékességi területén lévő a tag és székhelyönkormányzat tulajdonában álló ingatlanokhoz kapcsolódó ingatlan felújításával, illetve bővítésével új ingatlan létrehozásával kapcsolatos vagyonnövekedés, mely az illetékes önkormányzat vagyonát gyarapítja és az illetékes önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra.

(6) A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a tagok a megszűnés évének január 01-jei lakosságszámuk arányában osztják meg

42. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérsgégi Szociális Gondozási Központ szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről
- b) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése.
- d) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsát.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

Hajdúhadház, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Chebliné Kocsis Erzsébet
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ
vezetője

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás Működési és Elszámolási Szabályzatának 1. számú melléklete

MEGÁLLAPODÁS

a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészt

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskaikert, Poroszlay u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szól 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29 §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról.

b.) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást Bocskaikert közigazgatási területén 10 jelzőkészülékkel biztosítja (6 darab SH-401, 4 darab SH-402 típusú saját készülék).

c.) Biztosítja a szociális gondozók képzését, továbbképzését, munkájukat koordinálja.

d.) Kinyilatkozza, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

e.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

f.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

g.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az *Ellátó* biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy segélyhívása esetén az Ellátott által biztosított ügyeletes gondozónak a helyben szokásos módon, a helyszínen történő haladéktalan (30 perc) megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

4.) Az *Ellátott* vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében, az ügyeletet adó gondozó (gondozók) helyettesítését saját illetékességi területén belül jelöli ki a 8. pontban rögzített finanszírozás terhére.

5.) Az *Ellátó* vállalja, hogy az *Ellátott* által - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Bocskai kert községben történő biztosítása érdekében - rendelkezésére bocsátott 10 db jelzőkészüléket Bocskai kert közigazgatási területén 2013. május 01. napjától határozatlan ideig működteti.

6.) Az *Ellátó* a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül biztosítja, azzal hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 28-29. §-ában meghatározott „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” igénybevételevel kapcsolatos előírások, valamint a szociális rászorultság meglétét az Ellátott által megbízott szakember vizsgálja.

7.) Az *Ellátott* vállalja, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapfeladat ellátásához (24 órás ügyelet), Bocskai kert közigazgatási területén bocskai kert lakóhelyű és helyismeretű az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében előírt szakmai képzettségű szociális gondozót (gondozókat) jelöl ki az Ellátó számára a feladat ellátása érdekében.

8.) Az *Ellátó* a 24 órás folyamatos ügyeletet biztosító gondozó (gondozók) tiszteletdíját, tárgyévre megállapított szinten, minimum 10.000.-Ft/hó összegben, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskai kertre jutó támogatási összegéből, a Bocskai kert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskai kert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból gondoskodik.

9.) Az *Ellátott* az *Ellátó* felé folyamatosan a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig szolgáltatja a szolgáltatás működtetéséhez, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges - Bocskai kert községre vonatkozó – adatokat.

10.) Az *Ellátott* az *Ellátó* e- képviselője által kijelölt adatszolgáltató munkatársa felé naponta folyamatosan jelenti az igénybevevői nyilvántartás napi jelentésének elkészítése érdekében, hogy a Bocskai kert község ellátási területén működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak a szolgáltatást az adott napon igénybe vették-e.

11.) A szolgáltatás biztosításához szükséges megfelelően felszerelt készenléti táskát és mobil telefont az **Ellátó** biztosítja a tárgy évre megállapított, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskaikertre jutó támogatási összegéből, a Bocskaikert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, illetve Bocskaikert Községi Önkormányzat által biztosított kiegészítő működési támogatásból.

12.) Az **Ellátott** vállalja, hogy amennyiben a Bocskaikert közigazgatási területén működő jelzőkészülékek javítási költsége meghaladja a tárgyévre a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptámogatásának Bocskaikertre jutó támogatási összegéből, a Bocskaikert községben működő 10 db jelzőkészülék után járó teljesítménytámogatásból, biztosítható összeget, úgy annak fedezését az **Ellátótól** átvállalja, tekintettel arra, hogy a fenti támogatás ezen összeghatárig biztosítja a javítás költségét.

13.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a tárgyévről a tárgyévet követő év február 28-ig a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásra ténylegesen átutalt állami támogatás Bocskaikert ellátási területre jutó összege és annak lekönyvelt kiadásai ismeretében, jelen megállapodás rendelkezéseit figyelembe véve egymással elszámol azzal, hogy a feladatmutató nem teljesítése, illetve lemondása következtében keletkezett visszafizetési kötelezettség Bocskaikertre eső részét az **Ellátott** (Bocskaikert Község Önkormányzata) biztosítja, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzése során keletkezett visszafizetési kötelezettséget elismeri, és az **Ellátó** (Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás) felé megfizeti.

14.) A megállapodás 2013. május 01. napjától határozatlan időre jön létre.

15.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szóllós Sándor
Bocskaikert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási
Intézményfenntartó Társulás Elnöke
Ellátó képviselője

MEGÁLLAPODÁS

Támogató szolgáltatás Bocskaikert községben történő ellátására

Amely létrejött egyrészről a

**HAJDÚHADHÁZI MIKROTÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI
INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS (Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)**

Képviseli: Csáfordi Dénes Társulás Elnöke,
mint a feladat (szociális alapszolgáltatás) ellátója, a továbbiakban **Ellátó**,

és másrészről

BOCSKAIKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (Bocskaikert, Poroszlai u. 20)

Képviseli: Szöllős Sándor Polgármester, a továbbiakban **Ellátott**

között, az alábbi feltételekkel:

1.) Az **Ellátó** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ában meghatározott „Támogató szolgáltatás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat Bocskaikert község közigazgatási területére vállalja.

2.) Ennek részeként az **Ellátó**:

a.) Az ellátó a támogató szolgáltatás szociális alapszolgáltatást a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központon keresztül - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv (a továbbiakban:Szt.) 65/C. §-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet 39/A-39/D. §-ai alapján - gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról tanácsadás, információs szolgálat vonatkozásában.

b.) Kinyilatkozza, hogy a támogató szolgálat szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja.

c.) A statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az **Ellátott** rendelkezésére bocsátja.

d.) Külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

e.) A szociális alapszolgáltatás ellátottai részéről felmerülő panaszokat felülvizsgálja, és amennyiben azok megalapozottak, saját hatáskörében gondoskodik orvoslásukról.

3.) Az **Ellátó** biztosítja, hogy a szolgáltatás igénybevevői és potenciális igénybevevői esetében az információnyújtás meghatározó eleme a fogyatékkal kapcsolatos ellátásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos információk átadása.

4.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat a rendelkezésre álló és folyamatosan frissített és bővített adatbázisból.

5.) Az **Ellátó** vállalja, hogy amennyiben a szolgálatnak nem áll módjában információt szolgáltatni, úgy az ügyfél részére az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételben segít.

6.) Az **Ellátó** vállalja, hogy a speciális szolgáltatások (fogyatékkal élők egyéni szükségletének megfelelő fizikai állapot megőrzése, fejlesztése, a képességek, készségek fejlesztése) vonatkozásában, hogy az igénybevevő ellátottat otthonán kívül az ellátottak számára nyitva álló helyiség 4242 Hajdúhadház Kazinczy u. 2. szám alatt kapacitásának mértékétől függően speciális képesítéssel rendelkező szakember segítségével ellátja.

7.) A **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás keretei között, az igénybevevők számára biztosítja a támogató szolgálat feladatellátásába tartozó személyi segítő szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

8.) Az **Ellátott** vállalja, hogy a Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ által nyújtott tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatás keretein belül biztosítja az igénybevevők számára a támogató szolgáltatás szállító szolgálat feladatainak ellátását közigazgatási területén.

9.) Az **Ellátó** és az **Ellátott** rögzíti, hogy a fent meghatározott feladatok ilyen formában történő ellátása esetén egymással szemben finanszírozási kötelezettségük nem merül fel.

10.) A megállapodás 2013. május 01. napjától 2014. december 31. napjáig jön létre.

11.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúhadház, 2013.

Szőllős Sándor
Bocskai kert Község Polgármestere
Ellátott képviselője

Csáfordi Dénes
Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális
Gondozási Intézményfenntartó Társulás
Elnöke
Ellátó képviselője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

195/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított jogkörében eljárva megtárgyalta a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításával kapcsolatos előterjesztést és úgy döntött, hogy a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a határozat 1. számú mellékeltét képező módosító okirat alapján módosítja. Az egységes szerkezetű Társulási megállapodás jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2013. szeptember 25.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodását módosító okirat**

amelyben a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (székhely: 4243 Téglás, Kossuth u. 61. szám) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2013. április 30. napján megkötött Társulási megállapodást az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1./ A Társulási megállapodás 18/A. §-al egészül ki:

„A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.”

2./ A Társulási megállapodás 22. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkorai költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszédési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.”

3./ A Társulási megállapodás 24.§ (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

“Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.”

4./ A Társulási megállapodás mellékletét képező Működési és Elszámolási Szabályzat bevezető mondata az alábbiak szerint módosul:

“Hivatkozással a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:”

5./ A Társulási megállapodás további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

6./ Jelen módosító okirat Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 94./2013.(IX.11.)számú és Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 195/2013.(IX.16.)HÖ. számú minősített többséggel elfogadott jóváhagyó határozatai alapján, aláírását követő napon válik hatályossá.

Téglás, 2013.

.....
Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

.....
Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

195/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat 2. számú melléklete

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és
Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**a 6/2013.(IX.16.)HMCSGYIT. számú határozattal elfogadott módosításokkal egységes
szerkezetben**

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint

Preambulum

Hajdúhadház Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúhadház Bocskai tér 1 sz.

Képviselője: Csáfordi Dénes polgármester

Lakosságszám: 13234 fő

Téglás Város Önkormányzata

Székhely: Téglás Kossuth u. 61 sz.

Képviselője: Czibere Béla polgármester

Lakosságszám: 6554 fő

mint tagok jelen Társulás útján közösen látják el az alábbi szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat.

Közös fenntartású intézményben ellátásra kerülő feladatok

Társulás útján közösen kerül ellátásra:

a.) családsegítés

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

b.) gyermekjóléti szolgáltatás

ellátási terület: Hajdúhadház, Téglás közigazgatási területe

I. fejezet

1. §

Általános szabályok

(1) A társulás neve: **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás).**

(2) A Társulás székhelye: 4243 Téglás, Kossuth u. 61. sz.

(3) A társulás jogállása: önálló jogi személy.

(4) Ezen Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól, és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 9. §-a alapján létrehozott Hajdúhadházi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulásnak átalakított és új névvel ellátott, jogi személyiségű formája.

2. §

(1) A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Preambulumban rögzített feladataikat.

(2) A Társulás a **Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálaton (4243 Téglás, Liget. u 1.),** keresztül látja el:

- családsegítést Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel,
- gyermekjóléti szolgáltatást Hajdúhadház, Téglás ellátási területtel.

3. §

Jelen megállapodás határozatlan időre jött létre.

4. §

A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, mint tagoknak mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges jelen megállapodás

- jóváhagyásához,
- módosításához,
- megszüntetéséhez.

5. §

(1) A társuláshoz további önkormányzatok bármikor csatlakozhatnak, kiválhatnak, de legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hozni és erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(2) A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel döntenek, a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésen.

6. §

A társulási megállapodás módosítását, bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé - írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

7. §

(1) Jelen társulás megszűnik:

- ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai mindegyike minősített többséggel hozott döntéssel azt elhatározza;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

(2) A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek elszámolni egymással.

A társulás vagyonát elsődlegesen hozzájárulás arányosan, ennek hiányában lakosságszám arányosan kell a tagok között megosztani.

8. §

A társulási tanács dönt azon tagönkormányzat társulásból történő kizárásról, amely folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein.

9. §

A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

10. §

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott hatáskörökben.

11. §

A Társulási Tanács valamennyi tagja 1 szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.

12. §

(1) A Társulási Tanács titkos szavazással elnököt választ soraiból. Az elnök megbízatása a választási ciklus végéig szól.

(2) A választás napját követő 15 napon belül tisztújító ülést kell összehívni. A tisztújító ülést Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

13. §

(1) Az elnök képviseli a Társulást. Akadályoztatása esetén a Társulási Tanács mindenkori alelnök helyettesíti.

(2) A Társulási Tanács ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök hívja össze és vezeti.

(3) Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább három alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó indítványára.

(4) A Társulási Tanács döntéseit ülésein, határozattal hozza.

14. §

(1) A Társulási Tanács határozatképességét minden döntés előtt meg kell állapítani.

(2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén valamennyi képviselő jelen van.

15. §

A javaslat elfogadott, ha legalább a jelenlévő tagok több mint fele támogatja.

16. §

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre az önkormányzatok képviselőtestületi ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

17. §

(1) A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Társulási Megállapodás keretei között a Tanács maga állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

18. §

(1) A Társulási Tanács látja el - a tagönkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan - a jelen megállapodásban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi döntéshozatalt, ideértve a feladat ellátásához szükséges vagyoni feladat ellátási célú

használatával kapcsolatos jogok gyakorlására vonatkozó döntéseket is. A Társulási Tanács döntései a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szervre (Téglás Városi Önkormányzat Városellátó Szervezete) kötelezőek.

(2) A Társulás a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatával látja el.

(3) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat – a megállapodás aláírásakor meglévő - ingatlanának (ingóságainak) tulajdon joga az adott települések önkormányzata tulajdonát képezik. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(4) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat székhelye: 4243 Téglás, Liget u. 1., Területi Irodája és ellátottak számára nyitva álló helyisége: 4242 Hajdúhadház, Béke u. 54/B.

(5) Az (1) bekezdésben megállapított döntési jogkör kiterjed a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlására. A Társulás működése alatt keletkező vagyoni jogi sorsát a tagok külön megállapodásban rendezik.

(6) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője feletti egyéb munkáltatói jogkört az Intézményfenntartó Társulás Elnöke gyakorolja. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács dönt – azzal, hogy a tagtelepülések véleményezési jogot gyakorolnak.

(7) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat hajdúhadházi feladatait a Területi Irodáján és Ellátottak számára nyitva álló helyiségén keresztül látja el.

(8) A Területi Irodavezető feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője látja el. A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Területi Irodavezetőjének kinevezéséről az intézményvezető dönt.

(9) A működtetett szociális szolgáltatások ellátására foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkört a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője gyakorolja a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatra, mint intézményre vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelően. A Hajdúhadházon foglalkoztatott dolgozók feletti munkáltatói jogkör gyakorlását az intézményvezető belső szabályzatban átruházhatja a Területi Irodavezetőre.

18/A. §

A Társulás általános rendtől eltérő feladatellátást nem gyakorol.

II. Fejezet Családsegítés

19. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a szociális igazgatásról, és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM számú rendelet 30. §-ában meghatározott „családsegítés” szociális alapszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A családsegítés működtetése állami támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen dolgozó alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

III. fejezet **Gyermekjóléti szolgáltatás**

20. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúhadház város és Téglás város közigazgatási területén a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv. 39. §-ában, illetőleg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 6. §-ában rögzített „gyermekjóléti szolgáltatás” igénybevételével kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat képviseli a Társulást az ellátás működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai program végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja a családgondozók munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás működtetése állami támogatás felhasználásával történik, figyelembe véve az adott településen működő alkalmazottak béreit és járulékait, valamint a tárgyi feltételek biztosításához szükséges dologi kiadásokat.

(3) A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a tagtelepüléseken adottak, a továbbiakban a működtetés és a fejlesztés biztosítása az Intézményfenntartó Társulás tagjainak közös

feladata, melyhez az állami költségvetés a támogatást biztosítja, valamint a tagönkormányzatok saját tulajdonában lévő vagyontömeg tekintetében az önkormányzat saját forrását használja.

IV. Fejezet **Közös szabályok**

21. §

Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társulás Működési és Elszámolási Szabályzata.

22. §

(1) A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezetők mindenkori adatszolgáltatása alapján. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmények működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmények felé. Arra az esetre, ha a társulás székhelye szerinti önkormányzat 2 munkanapon belül nem tesz eleget utalási kötelezettségének, a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult az állami támogatás összeg erejéig a Társulás székhely önkormányzatának bankszámlájára.

(2) Hajdúhadház Város Önkormányzata és Téglás Város Önkormányzatának képviselő-testülete a társulás működtetésével kapcsolatosan az előző év január 01. napján érvényes lakosságszám alapján 10 forint/lakos pénzügyi hozzájárulást fizetnek. Az összeg egyösszegű átutalásáról minden önkormányzat a mindenkori költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül gondoskodik a Társulás székhelyére történő átutalásáról.

Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, írásbeli felszólítást követően, ha az eredményre nem vezetett, a Társulás székhely önkormányzat azonnali beszedési megbízásra jogosult a tagdíj összegének erejéig a fizetési kötelezettséggel terhelt tagönkormányzatok bankszámlájára.

A Társulás tagjai a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulásukat, felhatalmazó nyilatkozatukat, amely alapján a Társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül egymás rendelkezésére bocsájtják.

(3) A társult önkormányzat a Társulás által biztosított feladatok ellátásához a székhely, ellátottak számára nyitva álló helyiség, területi iroda ingatlanaira, épületeire annak berendezési és felszerelési tárgyaira, térítésmentes használati jogot biztosít társulási tagságának fennállásáig. Az épületek karbantartási, felújítási, állagmegóvási feladatai a tulajdonos önkormányzatokat terheli.

(4) A leltározást mind az intézmény székhelye, mind a telephelye szerint illetékes önkormányzat leltározási feladatokkal megbízott költségvetési szerve köteles elvégezni.

(5) A társulás működése alatt keletkezett közös vagyon (pl. pályázati útján) a Társulás székhely önkormányzat vagyonában kerül kimutatásra. A közös feladat ellátás megszűnése esetén a közös vagyont a szerzésben együttműködő tagok elsődlegesen a hozzájárulásukkal arányosan, ennek hiányában a lakosság számuk arányában osztják meg.

(6) A székhelyen, területi irodában, ellátottak számára nyitva álló helyiségben foglalkoztatottak számára a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot az egyes tagönkormányzatok által elfogadott költségvetési rendeletben foglaltak szerint biztosítja. Amennyiben közalkalmazotti törvényben meghatározott pótlékokon, juttatásokon kívül nagyobb összegű pótlék és juttatás kerül megállapításra, úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

23. §

A Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök évente beszámol minden év április 30. napjáig. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik.

24. §

(1) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzus alapján kívánják rendezni.

(2) A bírósági út igénybe vételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

(3) A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszék illetékességét kötik ki.

(4) Jelen Társulási megállapodás az aláírását követő napon lép hatályba.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

**Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti
Intézményfenntartó Társulás
Működési és Elszámolási Szabályzata**

Hivatkozással a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére megkötött Intézményfenntartó Társulási Megállapodásra a működési és eljárási szabályokat (továbbiakban: MESZ) az alábbiak szerint állapítjuk meg:

**I. fejezet
Családsegítés**

1.§

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés olyan szociális alapszolgáltatás, amely biztosítja:

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

**II. fejezet
Gyermekjóléti Szolgáltatás**

2.§

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- c) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c) az egészségügyi és a szociális ellátás - különösen a családsegítő szolgáltatás -, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- d) javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

(5) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- a) a családgondozás biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- b) utógondozó szociális munka (a továbbiakban: utógondozás) biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

III. fejezet **Közös rendelkezések**

3. §

A családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Téglás székhelyű Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja. Az intézménynek Hajdúhadházon a feladatellátás érdekében tagintézménye működik.

4. §

Az intézményvezető, a területi irodavezető, valamint a családsegítést, illetőleg a gyermekjóléti szolgáltatást végző családgondozók illetményének havonkénti elszámolása és kifizetése tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik.

5. §

Az intézményvezető, területi irodavezető és a családgondozók munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. Az intézményvezető munkaköri leírását a Fenntartó, a területi irodavezető az intézményvezető, a családgondozókat a munkáltatói jogok gyakorlója (intézményvezető, illetőleg a területi irodavezető) készíti el.

6. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat fenntartása a Fenntartó - Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás - feladata, a működéshez szükséges dologi kiadásokhoz az előirányzatot főszabályként a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Magyarország mindenkorinak költségvetési törvényében rögzített alap és a kiegészítő normatívából biztosítja, igény szerint a költségvetésében elfogadott előirányzat mértékéig.

(2) Ha a dologi kiadások túllépik az előirányzatot, akkor a részt vevő települések

- a.) családsegítés esetében lakosságszámuk;

b.) a gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában a 0-17 éves korcsoportba tartozó lakosaik számának

arányában egészítik ki azt.

(3) A felmerülő karbantartási költségeket az intézmény, illetőleg tagintézmény székhelye szerinti települési önkormányzat fedezi.

7. §

(1) Amennyiben a tárgyi feltételek biztosításához irodai eszközök beszerzése válik szükségessé, akkor azt a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője részére kell bejelenteni, aki gondoskodik a beszerzésről.

(2) A természetes elhasználódás miatti eszközpótlásról az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell gondoskodni. Amennyiben a dolgozó hibájából következik be a kár (rongálás, elvesztés stb.), akkor arról az intézményvezető, illetőleg a tagintézmény vezető feljegyzést készít, és javaslatot tesz új eszköz beszerzésére, illetve kártérítési eljárás lefolytatására.

8. §

(1) A Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője szükség szerint, de legalább negyedévente – előre meghatározott helyen és napirendekkel – a teljes intézmény számára megbeszélést tart.

(2) A megbeszélés állandó témakörei:

- a.) településenkénti tájékoztató az elmúlt időszak eseményeiről,
- b.) értékelés a beérkezett nyomtatványokról, pénzügyi elszámolásokról,
- c.) jogszabályi változások, új módszerek ismertetése,
- d.) különfélék.

(3) A megbeszélésről minden esetben tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

(4) A megbeszélésről emlékeztetőt kell készíteni.

9. §

Egyéb nem szabályozott kérdésekben – amennyiben azok az Ellátott települések autonómiáját nem érintik, és nem járnak pénzügyi kötelezettségvállalással, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője utasítása szerint kell eljárni.

Téglás, 2013.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

Gerencsérné Fazekas Márta
Hajdúhadházi Mikrotérségi Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat Vezetője

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

196/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete nem támogatta Borsi István arra vonatkozó indítványát, hogy a „Hajdúhadház-Téglás Szennyvízberuházási Társulás önkormányzati társulási megállapodásának módosítása” tárgyú előterjesztés megtárgyalása előtt tartsanak 1 órás szünetet a téma behatóbb megismerése érdekében.

Kivonat hitelül:

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

197/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy jóváhagyja a Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulásának Önkormányzati Társulási Megállapodását a 2013. 09. 16. módosításokkal egységes szerkezetben jelen határozat 1. sz. melléklete szerint. Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: 2013. szeptember 16.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül:

1. sz. melléklet

KEOP-1.2.0/09-11 Szennyvízelvezetés és – tisztítás megvalósítása a továbbiakban KEOP program megvalósítására létrehozott

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Önkormányzati Társulás

Társulási Megállapodása

a 2013. 09. 16. módosításokkal egységes szerkezetben

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k.) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban Mötv.) 87-95. § –aiban foglaltak alapján, a térség közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007–2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 4/2011. (I.28.) Korm. Rendelet 23. § -ban előírtakra figyelemmel:

1. Hajdúhadház Város Önkormányzata (székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.)

2. Téglás Város Önkormányzata (székhelye: 4243 Téglás, Kossuth u. 61.)

önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok)

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása néven,

önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást, továbbiakban Társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Mötv., az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) – és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

Működési területe: a társult települések (Hajdúhadház, Téglás) közigazgatási területe

A Társulás alapítóinak neve, székhelye, állandó lakosainak száma (2013.01.01-jén):

Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.) 13.258 fő

képviseli: Csáfordi Dénes polgármester

Téglás Város Önkormányzata (4243 Téglás, Kossuth u. 61.) 6.553 fő

képviseli: Czibere Béla polgármester

A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Mötv. 95.§ alapján.

A Társulás létrehozásáról rendelkező határozat megnevezése, kelte, száma:

Hajdúhadház Város Önkormányzata: 101/2013.(V.13.) HÖ.sz. határozat

Téglás Város Önkormányzata: 49/2013.(V.13.) határozata

A Társulás célja, feladata: „Hajdúhadház és Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése” elnevezésű beruházás megvalósítása

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás, a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig és az azt követő öt éves fenntartási időszakot követő év december 31-éig jött létre.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezések alapján a Társulás jogi személyiséggel rendelkező.

A Társulás működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek (a Nemzeti Települési Szennyvíz-elvezetési és -tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002. (II.27.) Korm rendelet 2. sz. melléklet 2. táblázat és a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 23. §) megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

A Társulás 2013. május 13-ával jön létre.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

A szennyvíz-agglomeráció keretében a településeken keletkező szennyvizek elvezetése és tisztításához szükséges, meglévő víziközművek bővítése, rekonstrukciója

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

„Hajdúhadház-Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése”

A projekt részletes leírását a jelen Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

A Társulás feladatai:

A beruházás előkészítési feladatai:

- A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése.
- A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése
- EU források iránti támogatási kérelem elkészítése és benyújtása
- A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása
- Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése
- A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

- A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása
- Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal
- A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele
- A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétellebonyolítása

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint
- A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:
 - o A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása
 - o A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás
 - o Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel
- A beruházással kapcsolatos végeleges és teljes körű pénzügyi elszámolás

A Társulás alaptevékenysége(i): TEÁOR 08 szerint

Szakágazat száma, megnevezése: 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

Szakfeladat száma, megnevezése: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek szaporulata a Társulást illeti meg

A Társulás bevételeit és kiadásait költségvetési számlán köteles lebonyolítani, amelyről kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére bármikor a tagok rendelkezésére kell bocsátani.

A Társulás az alaptevékenységén kívül más tevékenységet nem folytat.

V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:

A Társulás tagjai a Társulás, mint költségvetési szerv működésének forrásait saját költségvetésükből, a tag önkormányzatra eső beruházási költség arányában biztosítják.

A Hajdúhadház Önkormányzatra eső hányad: 90 %, a Téglás önkormányzatára eső hányad 10 %.

Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a Társulás legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről. A Tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd azt követően évente május 31-ig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni. A Társulás a fentiek szerinti működési forrást költségvetési rendeleteikben biztosítja.

V.2. A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

A Tagok a társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

V.3. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

A KEOP projekt keretében, Tagok az 1. sz. melléklet szerinti létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik.

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz és a fenntartási kötelezettség lezárultával, a – támogatási szerződésben foglalt feltételek betartása mellett – térítésmentesen, az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adományként a Társulás Tagjainak elkülönült tulajdonába kerülnek, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk arányában.

Térítésmentesen közcélú adományozás keretében a Társulás a tag önkormányzatoknak adja át a KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgyak tulajdonjogát, melyről számlát bocsát ki, ezzel egyidejűleg, pénzmozgással nem járó pénzeszközáttadással átadja a tag önkormányzatok részére a rájuk eső támogatást, illetve a tag önkormányzatok által korábban megfizetett saját forrást.

Az egyes tag önkormányzatokat így megillető tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

V.4. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

V.4.1. A beruházás finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekthez készült pénzügyi költség-haszon elemzés (továbbiakban: CBA) szerint a beruházás elszámolható nettó (áfa nélküli) költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

A beruházás teljes nettó összköltsége: 1.109.310.376 Ft

Saját forrás: 89.504.086 Ft

Tagok a beruházás megvalósításához szükséges saját forrást, amely 89.504.086 Ft, az alábbiak szerint biztosítják:

Tagok az önerő összegét: összesen 89.504.086 Ft-ot, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják az alábbiak szerint:

Hajdúhadház Város Önkormányzata: 80.221.760 Ft

Téglás Város Önkormányzata: 9.282.327 Ft

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni.

Felek megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat

kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jeleni megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

Tagok megállapodnak abban, hogy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között, a saját forrás részbeni biztosítása céljából pályázatot nyújtanak be az EU Önerő Alap támogatásra, amelynek elnyerése esetén, a fenti saját forrás összetevők összegét jelen megállapodás módosításával kötelesek aktualizálni.

V.4.2. A projekt működtetésének finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás IV. fejezete szerinti közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló/beszerzésre kerülő *hulladékgazdálkodási víziközművek* felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

VI. ÜZEMELTETÉS

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, és Hajdúhadház Város Önkormányzata, valamint Téglás Város Önkormányzata elkülönült tulajdonába kerülő víziközművek egységes elvek szerinti működtetésével és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátásával, legfeljebb a KEOP projekt keretében megvalósult víziközművek aktiválásától számított 15 éves időtartamra, a Vgtv. 2006. december 31-én hatályban lévő 9. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt feltételeknek megfelelően kiválasztott és Berettyóújfalu Város Önkormányzata, Bocskai kert Község Önkormányzata, Földes Nagyközség Önkormányzata, Hajdúböszörmény Város Önkormányzata, Hajdúdorog Város Önkormányzata, Hajdúhadház Város Önkormányzata, Hajdúszoboszló Város Önkormányzata, Komádi Város Önkormányzata, Magyarhomorog Község Önkormányzata, Polgár Város Önkormányzata, Szorgalmatos Község Önkormányzata, Téglás Város Önkormányzata, és Tiszavasvári Város Önkormányzata által létrehozott Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás (szh.:4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.) által, a társult önkormányzatok, mint részvényesek tulajdonában álló **„HAJDÚKERÜLETI ÉS BIHARI Víziközmű Szolgáltató Zrt.”**-t (4220 Hajdúböszörmény, Radnóti M. u. 1.), e célra létrehozott gazdaság társaságot bízzák meg, tekintettel arra, hogy a gazdasági társasággal kötött üzemeltetési szerződés tartalmazza mindazon feltételeket, amelyeket a MeHVM rendelet 25. § (5) bekezdése e tekintetben előír.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

VII.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

VII.3. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.4. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a *szennyvízkezelési rendszer* szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

VII.5. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.6. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a *koncessziós törvény*, a *Vgtv. a Hgt.* és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

VII.7. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.8. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

VII.9. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződések rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

VII.10. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VII.11. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projekt megvalósítását munkafeladatként végző munkaszervezettel együttműködnek:

Szervezeti, gazdasági területen:

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. A Társulás döntéshozó szerve a: Társulási Tanács
2. A társulás képviselőjét ellátó szerve a: Társulási Tanács Elnöke
3. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el.

VIII.1. Társulási Tanács

A Mötv. 94. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok polgármestereiből áll.

A Társulási Tanács döntéshozatalai során mindkét tagot 1-1 szavazat illeti meg, így döntéshozatalra csak egyhangúan – mindkét tag egyetértése mellett – kerülhet sor.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulás elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása,
- b. a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése. Amennyiben a határozat a jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Társulás tagjai ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
- c. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,

- d. Tag kizárására nem kerülhet sor, mivel az a társulás megszüntetésével egyenértékű.
- e. jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- f. Társulás megszüntetésének kezdeményezése, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- g. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- h. az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- i. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- k. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- l. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- m. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- n. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:
 - na) a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,
 - nb) a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,
 - nc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztására, az eljárást megindító hirdetmények elfogadására, a bíráló bizottság tagjainak kinevezésére, az eljárást lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő telefonos vagy elektronikus értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács mindkét tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell ismételt az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja visszavonásig érvényes közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással döntenek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács mindkét tagja aláírja.

VIII.2. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács Elnökét és Elnökhelyettesét Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen egyhangúlag választja meg határozott időre.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül,
- c. összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,

- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a IX. fejezetben foglaltak szerint.

VIII.3. A Társulás Munkaszervezete

A Társulási Tanács a KEOP projekt megvalósításához szükséges operatív-, kisegítő-, ügyviteli-, adminisztratív feladatokat a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal látja el. A projektmenedzsmenti feladatok során felmerült költségek elszámolására a KEOP projekt részletes megvalósíthatósági tanulmányához közzétett útmutatóban leírtakat kell alkalmazni.

A munkaszervezet biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint elnökhelyettes jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA

X.1. A Társulás belső ellenőrzése

A Tagok megállapodnak abban, hogy a beruházás célszerűségi és gazdasági szempontból működési, pénzügyi ellenőrzésére belső ellenőrt bíznak meg, aki évente beszámol az ellenőrzéseinek eredményeiről a Tanács és a Tagok részére.

A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:

- a projektmenedzseri munka ellenőrzésére,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzésére,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálatára,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálatára,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérésre.

A belső ellenőr díjazását a tagok a tagönkormányzatra eső beruházás arányában biztosítják.

X.2. Beszámolási kötelezettség

A társulás tagja évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, valamint a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

XI.1. A szerződés felmondása

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XI.2. Tagi kizárás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre a két önkormányzat között, így ha bármelyik tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az nem a tag kizárását, hanem a társulás megszűnését vonja maga után.

XI.3. Tagfelvétel

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre a két önkormányzat között, így ahhoz másik tag nem csatlakozhat.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejeztében meghatározott, a társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Jelen megállapodás a mind Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társulási megállapodás év közbeni felmondásának elfogadásához.

Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén egyhangúlag dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a Debreceni Törvényszék döntésének vetik alá magukat.

Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Mőtv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény továbbiakban Vgtv. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúhadház, 2013. szeptember 16.

Csáfordi Dénes
Hajdúhadház Város Polgármestere

Czibere Béla
Téglás Város Polgármestere

1. sz. melléklet

A projekt leírása

A projekt címe:

„Hajdúhadház-Téglás települések szennyvíztisztító telepének rekonstrukciója és csatornahálózatnak bővítése”

A projekt megvalósításának tervezett helyszínei:

Hajdúhadház: Szennyvíztisztító telep, Hajdúhadház külterület; 0311 hrsz

Hajdúhadház: Csatornahálózat: Jókai u., Galambos u., Tompa M. u., Vénkert u., Dorogiás u. Lehel u., Bercsényi u., Szabó G. u., Pallagi u., Károlyi M. u., Béke u., Nyíl u., Levente u., Erdőalja u., Széchenyi u., Mester u., Petőfi u., Botond u., Nap u., Árpád u., Erdőalja u., Móricz Zs. u., Lorántffy u.

Projektgazda neve:

Hajdúhadház és Téglás Szennyvíz Beruházási Társulása

Projektgazda székhelye:

4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.

A projekt tervezett kezdete

2013.július 1.

Az építés kezdete

2014. március 1.

Az építés befejezésének tervezett időpontja

2015. szeptember 1. – próbaüzem 6 hónap

A projekt tervezett befejezése 2015. március 31.

Várható teljes bruttó beruházási költség 1.408.824.178 Ft

Létesítményjegyzék:

KEOP 1.2.0/09-11. kódszámú pályázatban foglaltak szerint

2. sz. melléklet

Tulajdoni hányad, saját forrás meghatározása

A Beruházás tervezett költségvetése

Projektelelem	Teljes költség			Elszámolható költség	Arány	Útmutóban meghatározott korlát	
	nettó	áfa	bruttó	nettó		%-os	Költség
MT + CBA	3 500 000	945 000	4 445 000	3 500 000	0,32%	3,00%	
Közbeszerzés	12 000 000	3 240 000	15 240 000	12 000 000	1,08%		
Eng terv	5 310 000	1 433 700	6 743 700	5 310 000	0,48%		
Kiv terv	30 000 000	8 100 000	38 100 000	30 000 000	2,70%		
Projektmenedzsment	20 000 000	5 400 000	25 400 000	20 000 000	1,80%	3,00%	75 000 000
FIDIC mérnök	30 000 000	8 100 000	38 100 000	30 000 000	2,70%	4,00%	
Nyilvánosság	5 000 000	1 350 000	6 350 000	5 000 000	0,45%	0,50%	12 500 000
Építés	954 500 376	257 715 102	1 212 215 478	954 500 376	86,04%		
Eszközbeszerzés	20 000 000	5 400 000	25 400 000	20 000 000	1,80%		
Próbaüzem	4 000 000	1 080 000	5 080 000	4 000 000	0,36%		
Tartalék	25 000 000	6 750 000	31 750 000	25 000 000	2,25%	építés 5 %-a	
Megvalósítás összesen	1 109 310 376	299 513 802	1 408 824 178	1 109 310 376			
Mindösszesen	1 109 310 376	299 513 802	1 408 824 178	1 109 310 376			

3. sz. melléklet

Az egyes tagokra eső beruházási költség és saját forrás aránya

Teljes nettó beruházási költség:	1 109 310 376 Ft
Szennyvíztelep beruházási költség:	236 887 042 Ft
Csatornahálózat beruházási költsége:	717 613 334 Ft
Egyéb költségek:	154.810.000 Ft

	Hajdúhadház	Téglás	Összesen
Szennyvíztelep beruházási költsége (60-40%)	142 132 225 Ft	94 754 817 Ft	236 887 042
Eszközbeszerzés a szennyvíztelepre (60-40%)	12 000 000 Ft	8 000 000 Ft	20 000 000
Szennyvíztelep próbaüzeme (60-40%):	2 400 000 Ft	1 600 000 Ft	23 910 000
Csatornahálózat beruházási költsége	717 613 334 Ft	0 Ft	717 613 334
Csatorna engedélyes és kiviteli terve	23 910 000 Ft	0 Ft	4 000 000
Egyéb költségek (90-10%): - MT+CBA - Közbeszerzés - Szennyvíztelep engedélyes és kiviteli terve - Projektmenedzsment - FIDIC mérnök - Nyilvánosság - Tartalék	96 210 000 Ft	10 690 000 Ft	106 900 000 Ft
Összes nettó költség	994 265 559 Ft	115 044 817 Ft	1 109 310 376 Ft
Tulajdoni hányad	60%	40%	100%
Saját forrás (8,068444%)	80 221 760 Ft	9 282 327 Ft	89 504 086 Ft
ÁFA	263 940 001 Ft	29 118 101 ...Ft	299 513 802 Ft

Kivonat Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2013. szeptember 16-án megtartott – zárt - ülésének jegyzőkönyvéből:

198/2013.(IX.16.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete II. fokú eljárás keretében Nagy Józsefné (sz.: Lakatos-Balogh Erzsébet, Hajdúhadház, 1953. 03. 24., an: Vadász Piroska) 4242 Hajdúhadház, Károlyi Mihály utca 53. szám alatti lakos ápolási díj megállapítása iránti ügyében a polgármester által hozott 9308-2/2013. számú kérelmet elutasító határozat ellen a kérelmező által benyújtott fellebbezést elutasítja, és az I. fokú határozatot helyben hagyja.

A Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 7/2012.(III.8.) sz. önkormányzati rendelete 26. § (1) bekezdése alapján Nagy Józsefné Hajdúhadház, Károlyi Mihály utca 53. szám alatti lakos részére méltányossági ápolási díj nem állapítható meg.

Egyben tájékoztatja a kérelmezőt, hogy a testület által hozott II. fokú határozat ellen jogszabálysértésre hivatkozással a Debreceni Törvényszékhez fordulhat.

Határidő: 2013. szeptember 30.

Felelős : Csáfordi Dénes polgármester

Kivonat hitelül: