

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 2014. február 13-án du. 13 órakor a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott üléséről.

Jelen voltak: Képviselő-testület tagjai a jelenléti ív szerint
Dr. Kiss Katalin jegyző
Dr. Sándor Barbara aljegyző
Bródiné Tasi Márta pénzügyi, gazd.irodavez.
Nagyházi Barnabás városüzemeltetési irodavez.
Dr. Tóth Judit jogi referens
Suhaj Enikő pályázati referens
Nagy Csaba könyvvizsgáló
Dr. Jancsár György önkorm.jogi képv.
Kiss Lajosné Városgondnokság mb.vez.
Intézmények vezetői, képviselői
Kissné Bereczki Judit jkv.vez.
Lakosság részéről 1 fő

Csáfordi Dénes köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy Borsi István, Csonka István (igazoltan), Rostás Zsigmond (igazoltan) képviselők nincsenek jelen, a képviselő-testület határozatképes (8 szavazó). A meghívóban szereplő napirendet azzal a módosítással javasolta elfogadásra, hogy a 2. pontot osszák meg a következők szerint:

- 2.1.) Stabilitási törvénnyel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek megtárgyalása
- 2.2.) Hajdúhadház Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnök

Mivel egyéb javaslat nem érkezett, szavazásra bocsátotta a napirendet a fenti módosítással együtt, melyet a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett – határozathozatal nélkül - elfogadott az alábbiak szerint:

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

- 2.1.) Stabilitási törvénnyel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek megtárgyalása
- 2.2.) Hajdúhadház Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnök

- 3.) A reklámhordozók és hirdetések elhelyezéséről és közzétételéről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fekete György GVB. elnöke

- 4.) Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Tóth Judit jogi referens

- 5.) ÜEK. Bizottság tájékoztatója a képviselők vagyontételi kötelezettségének teljesítéséről

Előadó: Kiss Sándor Mátyás ÜEKB. elnöke

- 6.) 2014. évi közbeszerzési terv jóváhagyása
Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző
- 7.) Tanyapályázat megvalósítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fekete György GVB. elnöke
- 8.) Felülvizsgálati kérelem UNIVERSAL-BAU polgári per kapcsán
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
- 9.) 235/2013.(XII.05.)HÖ. sz. határozat hatályon kívül helyezése
(Hajdú Takarékszövetkezettel kötött 245/2013/KH sz.folyószámla-hitelszerződés mód.)
Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző
- 10.) Pályázat benyújtása az Aranykapu Óvoda fejlesztésére
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő pályázati referens
- 11.) Egészségügyi ügyeleti gépjármű vásárlásához vételi ajánlat tétele
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Nagyházi Barnabás városüzemeltetési irodavez.
- 12.) Fellebbezés elbírálása – ápolási díj ügyben
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Sándor Barbara aljegyző

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatót, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: C5)

30/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

- 2.1.) Stabilitási törvénnyel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek megtárgyalása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnök
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján elfogadásra javasolta a stabilitási törvényből eredő kötelezettségnek megfelelően kidolgozott határozati javaslatot.

Csáfordi Dénes – mivel nem volt hozzászólás - szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

31/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Városi Önkormányzatnak a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből (hitelből) fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének a végéig, illetve a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei 2014-2018. évekre vonatkozóan:

[illegible]

2.2.) Hajdúhadház Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fórián Albert PB elnök (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fórián Albert tájékoztatása szerint a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a város 2014. évi költségvetési tervezetét és az eredetileg kiküldöthöz képest kisebb módosításokat tartalmazó, a bizottsági ülést követően megküldött formában javasolta elfogadásra a képviselő-testület felé. Köszönetét fejezte ki az intézményvezetőknek a 2013 évben folytatott szigorú, takarékos gazdálkodásért és kérte, hogy ebben az évben is hasonlóképpen járjanak el.

Nagy Csaba röviden összefoglalta az írásos könyvvizsgálói jelentését, és a bizottsági ülésen történt módosítások figyelembevételével, egységes szerkezetben elfogadásra javasolta a 2014. évi költségvetési tervezetet a képviselő-testület felé. Mint elmondta, az önkormányzat eleget tett az önkormányzati törvény azon előírásának, hogy működési hiány nem tervezhető, amit 242 milliós plusz forrás beállításával ért el. Erre az összegre év közben működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítésre vonatkozó pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat a Belügyminisztériumhoz. Ennek a forrásnak az ellentételezésére a rendeletben 15 %-os forrás zárolás került bevezetésre, ami hozzájárul ahhoz, hogy a kiadási előirányzatok teljesítése ne befolyásolja negatív irányba az önkormányzat gazdálkodását. A zárolást mindaddig javasolta fenntartani, ameddig a Belügyminisztériumban megszületik a plusz forrás biztosításáról szóló döntés. Hozzátette, szakmai szempontból ez a fajta forrásszerkezet beépítése a költségvetésbe nem teljesen megalapozott közgazdaságilag, ez egy kényszerű helyzet az önkormányzatok számára. Hangsúlyozta, amennyiben nem sikerül elérni a kívánt forrásmértéket a Belügyminisztériumtól, a kiadási előirányzatok csökkentésére fog kényszerülni az önkormányzat.

Csáfordi Dénes szerint az elmúlt évhez hasonlóan most sem túl rózsás a helyzet, de tavaly is részben takarékos gazdálkodással, részben állami támogatással sikerült pénzügyi szempontból is eredményesen zárni az évet. Köszönetét fejezte ki az elmúlt évi munkáért mind a döntéshozó képviselő-testületnek, mind a szűkös költségvetési keretek közt fegyelmezetten gazdálkodó intézményvezetőknek, mindemellett felhívta a figyelmüket, hogy ebben az évben is önmérsékletet kell gyakorolniuk az előirányzatok felhasználása során. A pénzügyi bizottsági illetve a könyvvizsgálói vélemény figyelembevételével elfogadásra javasolta a 2014. évi költségvetési tervezetet.

Dr. Kiss Katalin jelezte, hogy a PB által elfogadott tervezet kiküldését követően – a GVB elnökének észrevétele alapján – technikai módosítás történt az induló mérlegben, mert helytelenül került megadásra a helyi adó bevétel (246.890 eFt), ami helyesen 145.809 eFt. Kérte ennek figyelembevételével fogadják el a tervezetet.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem merült fel – a jegyzőnő által ismertetett technikai módosítással együtt elfogadásra javasolta a város 2014. évi költségvetési tervezetét, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 5/2014.(II.14.) önkormányzati rendeletét a város 2014. évi költségvetéséről. (Rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)
(tárgykód: B1)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2014. (II.14.) önkormányzati rendlete
a város 2014. évi költségvetéséről**

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre, beleértve a polgármesteri hivatalt is (intézményekre), a költségvetésből egyéb speciális támogatásban részesülő társadalmi szervekre, és magánszemélyekre terjed ki.

2. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének bevételi főösszegét **4.188.132eFt** összegben állapítja meg, melyből:

Működési bevétel:	2.430.121eFt
Felhalmozási bevétel:	1.457.384eFt

Működési kiadás:	2.632.407eFt
Felhalmozási kiadás:	1.498.608eFt

Költségvetési bevétel:	3.887.505eFt
Ebből: - Működés:	2.430.121eFt
- Felhalmozás:	1.457.384eFt

Költségvetési kiadás:	4.131.015eFt
Ebből: - Működés:	2.632.407eFt
- Felhalmozás:	1.498.608eFt

A költségvetési bevételek és kiadások egyenlege: 243.510 hiány

Ebből: - Működés:	202.286eFt hiány
- Felhalmozás:	41.224eFt hiány

Belső finanszírozási bevétele:	262.039eFt
Ebből: - Működés:	259.403eFt
- Felhalmozás:	2.636eFt

Belső finanszírozás utáni egyenleg:	18.529 eFt többlet
Ebből: - Működés:	57.117 eFt többlet
- Felhalmozás:	38.588eFt hiány

Külső finanszírozási bevétel:	38.588eFt
Ebből: - Működés:	0
- Felhalmozás:	38.588eFt

Külső finanszírozási kiadás:	57.117eFt
Ebből: Működés:	0eFt

Felhalmozás:	57.117eFt	
Külső finanszírozás egyenlege:	18.529eFt hiány	
Ebből: Működés:	0eFt	
Felhalmozás	18.529eFt hiány	

Finanszírozás utáni egyenleg: 0

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított, az önkormányzat költségvetési bevételeit és a költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 1., 5. sz. *melléklete* szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (3) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek, beleértve a Polgármesteri Hivatalt is költségvetési szervenként engedélyezett létszámát és az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, valamint az állami (államigazgatási feladatait) a rendelet 5-14. sz. *mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) Az önkormányzat működési költségvetését a 2.sz. melléklet szerint állapítja meg.
- (5) Az önkormányzat felhalmozási költségvetését a 3.sz. melléklet szerint állapítja meg.
- (6) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek kötelező és önként vállalt feladatait a 4.sz. melléklet szerint állapítja meg.
- (7) A költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.-e szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt a 20. sz. *melléklet* szerint fogadja el.
- (8) A Stabilitási tv. 3.§ (1) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezességérvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45.§ (1) bek. a.) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 21.sz. *melléklet* szerint fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését részletesen az alábbiak szerint állapítja meg:

- (1) A képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett, - az önkormányzat és a költségvetési szervei, beleértve Polgármesteri Hivatal is - felhalmozási kiadásait beruházásonként a 15. sz. felújításonként a 16. sz. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (2) A helyi önkormányzat által a lakosságnak, non profit szervezetnek juttatott támogatásokat, szociális, rászorulósági jellegű ellátásokat, a speciális támogatásokat, átadott pénzeszközöket, valamint a támogatásértékű kiadásokat a 17. 18.. sz. *melléklet* szerint fogadja el.

4. §

A költségvetési többlet felhasználásra, illetve a hiány kezelésére vonatkozó előírások

- (1) A polgármester jogosult ezen rendeletben az önkormányzat költségvetésében meghatározott működési kiadások felhasználásáról, valamint az évközben keletkezett célhoz nem kötött többletbevételek felhasználásáról.. Döntéséről a képviselő-testületet a soron következő ülésen köteles tájékoztatni.
- (2) A polgármester jogosult a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításra és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.
- (3) Hitel felvételére a polgármester csak a képviselő-testület engedélyével jogosult.
- (4) Az önkormányzat költségvetési hiányát 262.039eFt erejéig pénzmaradvány igénybevételével (belső finanszírozásból) finanszírozza. A költségvetésben keletkező többleteket a finanszírozási kiadásokra fordítja az önkormányzat. A felhalmozási célú külső finanszírozási kiadások fedezetét a felhalmozási költségvetési bevételek pályázat támogatási részéből fedezi az önkormányzat.
- (5) A képviselő testület ezen rendelet 1 sz. mellékletében meghatározott I. Működési kiadások: 1. 2. 3. sorszám alatti kiemelt előirányzatok vonatkozásában – kivéve a feladat finanszírozású, illetve kötött felhasználású támogatásból finanszírozott feladatokat, illetve az intézményfenntartó társulások Hajdúhadházon kívüli telephelyeit, - az előirányzatok 15%-ának zárolását rendeli el
- (6) Amennyiben az önkormányzat a felhalmozási célú bevételeinél nagyobb összegű felhalmozási kiadást teljesít, úgy a különbözetet felhalmozási hittel fedezi, figyelembe véve a Stabilitási tv. hitelfelvételt korlátozó szabályait.
- (7) Fejlesztési és más jellegű hitel felvételére csak a képviselő-testület külön döntése alapján van lehetőség, figyelembe véve a Stabilitási tv. korlátozó előírásait.
- (8) A polgármester a hitel felvételéről a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles.
- (9) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket a számlavezető pénzintézetnél betétben elhelyezze.

5.§

Költségvetési tartalékok

- (1) Az önkormányzat előre nem látható feladatokra összesen 5.000eFt általános tartalékot és 3.868eFt céltartalékot képez a 19. sz. melléklet szerint.
- (2) A képviselő-testület az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogot a 19. sz. melléklet III.1./ pont kivételével saját hatáskörben meghagyja.
- (3) A polgármester jogosult a 19. sz. melléklet III.1./ pontban meghatározott 5.000eFt előirányzat terhére döntést hozni esetenként maximum 1.000eFt mértékig.

6.§

Képviselő-testület hatáskörében szabályozott személyi jellegű kiadás elemek

- (1) A köztisztviselői alapilletmény számításánál illetményalapként a közigazgatásban mindenkor érvényes illetményalapot kell figyelembe venni, mely 2014. évben 38.650.-Ft.

7.§

Előirányzat módosítása, átcsoportosítása

- (1) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás közötti átcsoportosíthatók. A polgármester a saját hatáskörben végrehajtott módosításokról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.
- (2) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv, köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

8.§

A 2013. évi költségvetés éves beszámolójához kapcsolódó pénzmaradvány elszámolás rendezőelvei:

- (1) A pénzmaradvány elszámolásának alapja a hatályos jogszabályok alapján módosított előirányzat.
- (2) A pénzmaradványt az önkormányzat hivatalának gazdasági irodája az éves beszámolóhoz kapcsolódóan felülvizsgálja.
- (3) Az intézményeket nem illeti meg:
- a./ a feladat-elmaradással érintett kiadási illetve bevételi előirányzat különbözete;
 - b./ a célfeladattal adott, kötelezettséggel nem terhelt előirányzat maradványa,
- (4) A (3) bek.-ben foglaltak szerint megállapított pénzmaradvány felhasználásról a 2013. évi zárszámadás tárgyalásakor a képviselő-testület dönt.

9. §

A költségvetés végrehajtására vonatkozó előírások

- (1) A polgármester az intézményeinek pénzellátásáról a havi finanszírozási szükségletnek, illetve az időarányos előirányzat felhasználásnak, a képződött intézményi saját bevételek, illetve az önkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök figyelembevételével gondoskodik, figyelembe véve a 4.§ (3) bek. előírásait.

- (2) Az intézményvezető felelős az előirányzatok takarékos, célszerű felhasználásáért.
- (3) A kifizetések sorrendje: garantált illetmények, szociális ellátások, közműdíjak, élelmiszer, hitelek és kamatai, beruházás, speciális támogatások, a garantált illetményen felüli kereset-elemek, egyéb dologi kifizetések.
- (4) A takarékos gazdálkodás érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (5) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 10%-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

10. §

- (1) A Polgármesteri Hivatal és az intézmények költségvetésében a dologi kiadások között megtervezett élelmiszer, víz, gáz, villany és ennek általános forgalmi adója részelőirányzatainak maradványa csak a képviselő-testület engedélyével csoportosítható át más célra.
- (2) Az intézmények a többletbevételük terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és a költségvetési szerv biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhatnak kötelezettséget.

11. §

- (1) A költségvetésből támogatásban részesülő társadalmi szervezetek a működési jellegű és a programokra biztosított önkormányzati támogatásból bér és bérjellegű (megbízási díj, tiszteletdíj, munkabér) kifizetést, - a pénzügyi adminisztráció, a versenyekre való felkészítés és a versenyek lebonyolításával összefüggő kifizetések kivétel - nem teljesíthetnek, illetve nem számolhatnak el.
- (2) A támogatott szervezetek kötelesek a támogatott program befejezését követő 30 napon belül, működési támogatás esetén a költségvetési évet követő 15 napon belül szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni és azt a Polgármesteri Hivatalnak megküldeni.

12. §

Az önkormányzati biztos kijelölésére vonatkozó előírások

- (1) Az önkormányzat képviselő-testülete az irányítása alá tartozó költségvetési szervekhez önkormányzati biztost jelöl ki, ha a költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományát egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani és tartozásának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10%-át, vagy 100 millió forintot.
- (2) Az (1) bek. fennállása esetén a költségvetési szerv vezetője köteles a polgármester útján a képviselő-testületet haladéktalanul írásban értesíteni.
- (3) Az írásbeli értesítést követő 3 munkanapon belül az érintett költségvetési szervnél a polgármester célvizsgálatot köteles elrendelni.

13. §***Az önkormányzat környezetvédelmi alapjára vonatkozó előírások***

- (1) Az önkormányzat környezetvédelmi alapjába befolyt bevételt a szennyvízközmű-beruházás üzemeltetés, hulladékártalmatlanítás, szeméttelep rekultivációjának saját erejének kiegészítésére használja fel.

14. §***A transzparencia szabályozása***

- (1) Az önkormányzat költségvetéséből nyújtott 200ezer forintot meghaladó összegű nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a döntés meghozatalát követő hatvanadik napig a helyben szokásos módon a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell közzétenni, illetve az önkormányzat honlapján megjelentetni.
- (2) A nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás-megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát) tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződés létrejöttét követően az (1) bek. –ben foglaltak szerint kell közzétenni, illetve az önkormányzat honlapján megjelentetni.
- (3) Az (1)-(2) bek.-ben előírt közzétételről történő intézkedés a polgármester feladata.

15. §***Hatálybalépés***

A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1-től kell alkalmazni.

Dr. Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

Kihirdetve, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve:
Hajdúhadház, 2014. február 14.

Dr. Kiss Katalin
jegyző”

- 3.) A reklámhordozók és hirdetésmények elhelyezéséről és közzétételéről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fekete György GVB. eln.
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fekete György a GVB állásfoglalása alapján elfogadásra javasolta a rendelet-tervezetet.

Csáfordi Dénes – mivel nem volt hozzászólás – a rendelet-tervezetet azzal a technikai módosítással bocsátotta szavazásra, hogy az 1. sz. melléklet felsorolásában az utolsó bekezdés (Béke utca folytatása...) előtti gondolatjelet töröljék, így ez a szövegrész a harmadik bekezdés folytatása lesz.

A képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadta a rendelet-tervezetet a javasolt technikai módosítással együtt és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 6/2014.(II.14.) önkormányzati rendeletét a reklámhordozók és hirdetésmények elhelyezéséről és közzétételéről. (Rendelet a jkv-höz mellékelve.)
 (tárgykód: Z0)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
 6/2014.(II.14.) önkormányzati rendelete
 a reklámhordozók és hirdetésmények elhelyezéséről és közzétételéről**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya kiterjed

- a) Hajdúhadház város (továbbiakban: város) közigazgatási területén, közterületen végzett hirdetésményezési tevékenységre;
- b) valamennyi természetes és jogi személyre, jogi személyiség nélküli egyéb szervezetre, aki/amely hirdetésményezési tevékenységet végez, valamint a közterületi reklámhasznosító szervezetre.

Értelmező rendelkezések

2.§.

(1) Jelen rendelet alkalmazásában:

1. Közterület: A város közigazgatási területén közhasználatra szolgáló minden olyan önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván.
 A közterület használatának minősül az is, ha a nem közterületen levő reklámhordozónak vagy bármely tartozékának függőleges vetülete a közterületre esik, továbbá a közterületen lévő tárgyon elhelyezett reklámhordozó.
2. Közterületi reklámhasznosító szervezet: a Hajdúhadház Város Önkormányzata által ezzel a feladattal, szerződéses formában megbízott gazdálkodó szervezet

3. Közzétevő: aki/amely szervezet a tevékenységi körében a reklámot megalkotja, létrehozza, bárki által hozzáférhetővé, megismerhetővé teszi, illetve ezzel összefüggésben egyéb szolgáltatást nyújt
4. Reklám: olyan tájékoztatás, amely termék, szolgáltatás, ingatlan, jog és kötelezettség értékesítését vagy más módon történő igénybevitelét és a vállalkozás nevének, megjelölésének, tevékenységének népszerűsítését, továbbá áru vagy árujelző megismertetését mozdítja elő.
5. Reklámberendezés: minden olyan eszköz, építmény, fixen rögzített vagy mozgó képi, hangeffektusok megjelenítésére, valamint információk tárolására alkalmas berendezés, függetlenül annak tartalmától, elhelyezkedésétől - magán- vagy közterületen látható -, amelyet közterületről érzékelni lehet. Reklámberendezésnek minősül a 2. § /2/ bekezdésben felsorolt valamennyi reklámhordozó.
6. Reklámfelület: az a része a reklámhordozónak, illetve olyan eredetileg más funkcióra létrehozott objektumon kialakított hely vagy ahhoz rögzített tárgy, ami állandó vagy cserélhető hirdetmények elhelyezésére, megjelenítésére szolgál.
7. Reklámhordozó: minden olyan eszköz, ideértve típusától, jellegétől, működésétől függetlenül a reklámberendezést és a reklámfelületet is, amelynek segítségével az emberi tudatra befolyást gyakorló információk vizuálisan, hallással, ízleléssel, illat-, szagérzékeléssel, tapintással, illetve ezek kombinációjával bármely természetes személy számára észlelhetővé válnak és képzettársításra ösztönöznek. Szerkezetileg több elemből álló reklámhordozó egynek számít.
13. Reklámövezet: az épített és a természeti környezet értékének, a védelmükhöz fűződő érdek fontossága alapján kialakított, más övezetektől egyéni karaktere és jól körülhatárolható területe folytán határozottan különböző városrész, melyben a hirdetményezési tevékenységre más övezetektől eltérő speciális szabályok vannak érvényben, amelyek tükröződnek az egyes övezetekben kialakított reklám célú közterület használati díjakban is.
14. Szabadtéri reklámhordozó: hirdetmény közzétételére alkalmas, illetve egyébként arra használt, építményen vagy azon kívül elhelyezett helyhez kötött vagy mozgó reklámhordozó, kivéve az árusítás helyén elhelyezett, az áru elérhetőségét jelző eszközt.
15. Választási plakát: a választási falragasz, felirat, szórólap, vetített kép, embléma mérettől és hordozóanyagától függetlenül.

(2) Reklámhordozók típusai:

1. Reklámfelülettel rendelkező árnyékoló berendezés
2. Árübemutató: Az üzletek, szolgáltató egységek elé a közterületre kihelyezett –az üzletben kapható, ill., az ott forgalmazott- termék, az azt tartó eszköz, vagy berendezés. Árübemutató céljából igénybe vehető közterület nagysága maximum 5 m² lehet, beleértve a bejárati teraszok területét is.
3. Hirdetőtábla: változó tartalmú hirdetések elhelyezésére alkalmas, egy- vagy kétoldalú, hirdető-berendezés.
4. Cégjelzés: építményen, épületen elhelyezett vagy építményen, épületben, annak közelében elhelyezett berendezésből sugárzott, az adott épületben -építménnyel egybefüggő épületben - folyó gazdasági tevékenységet végző természetes személy vagy szervezet megnevezésének vagy jelképének, tevékenységére utaló feliratnak, egyéb információnak, illetve a jelenlétükre vonatkozó bármilyen írásos, képi vagy hangos utalásnak, figyelemfelhívásnak közterületről érzékelhető megjelenése.
5. Cégfelirat: közvetlenül építmény, épület homlokzati felületére síkszerűen elhelyezett írásos vagy képi formájú cégjelzés.
6. Cégér: valamely mesterség, tevékenység jelvényeként használt, rendszerint a műhely, üzlet bejárata fölé kifüggesztett tárgy vagy címerszerű ábra. Cégér az üzlet tevékenységét jelképező, a tulajdonos foglalkozására utaló, a homlokzaton síkban vagy abból kinyúlóan elhelyezett figurális épülettartozék, az üzlet nevének figurális megjelenítése is cégérnek minősül. Nem minősül cégérnek az olyan reklámhordozó, amely nem közvetlenül az üzlet jellegével, hanem az ott árusított áruval kapcsolatos, arra utal.

7. Cégjelzés: építményen, épületen elhelyezett vagy építményen, épületben, annak közelében elhelyezett berendezésből sugárzott, az adott épületben -építménnyel egybefüggő épületben - folyó gazdasági tevékenységet végző természetes személy vagy szervezet megnevezésének vagy jelképének, tevékenységére utaló feliratnak, egyéb információnak, illetve a jelenlétükre vonatkozó bármilyen írásos, képi vagy hangos utalásnak, figyelemfelhívásnak közterületről érzékelhető megjelenése.
8. Cégtábla: gazdálkodó szervezet azonosítására szolgáló, a gazdálkodó szervezet nevét és az adott helyiségben folyó tevékenységet, – esetenként jogszabályban előírt adattartalmú – főszabályként a gazdálkodó szervezet székhelyének, telephelyének bejáratánál elhelyezett, többnyire falhoz rögzített, annak síkjához alkalmazkodó, egyéb reklámot nem tartalmazó tábla.
9. Címtábla, címfelirat: a cégtábláéval, cégfelirattal azonos formájú és tartalmú, de nem gazdasági tevékenységgel kapcsolatos információt, hanem közérdekű információt megjelenítő jelzés, beleértve az ezekkel egybefüggően vagy külön elhelyezett közérdekű tájékoztatást.
10. Egyéb hirdető eszköz: mérettől függetlenül a 2. § /2/ bekezdésben fel nem sorolt, minden más reklámhordozó.
11. Építkezési reklámháló: homlokzatot érintő építési tevékenység esetén a homlokzat előtti állványzatra rögzített védőháló, amely reklámfelületként szolgál, beleértve azt is, ha az az épület végleges homlokzati rajzát tünteti fel.
12. Falfestés: méretétől függetlenül minden, eredetileg más funkcióra létrehozott építmény, létesítmény közterületről látható felületén közvetlenül, maradandó módon elhelyezett hirdetmény.
13. Fényreklám: saját fényforrással rendelkező világító reklámberendezés, beleértve a változó, illetve mozgó kép vagy szöveg megjelenítésére alkalmas reklámberendezést is, feltéve, hogy nem minősül a jelen bekezdés szerint más típusú reklámhordozónak.
14. Hangreklám: 0,5 méter átmérőjű körzetnél nagyobb területen hallható, információt közvetítő reklámhordozó.
15. Hirdetőtábla: állandó vagy cserélhető, változtatható, átragasztható hirdetményeket, elsősorban vizuális információt táblaszerűen megjeleníteni képes reklámhordozó.
16. Információs tábla: a helyi tájékozódást segítő, közérdekű információt közlétevé tábla, idegenforgalmi nevezetesség, közintézmény helyére vonatkozó, útírányt jelző tábla.
17. Járműreklám: közterületen lévő jármű felületének hirdetményezési célú hasznosítása.
18. Kereskedelmi útírányjelző tábla: természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok gazdasági, kereskedelmi tevékenységet végző telephelyének helyére vonatkozó útírányt jelző, információt adó tábla. A táblán az arculatnak megfelelő felirat és logó is szerepelhet.
19. Megállító tábla: az üzletek, szolgáltató egységek, stb. elé a közterületre kihelyezett mobil hirdetőtábla, amely egy- vagy kétoldali
20. Óriásplakát-tábla: változó tartalmú hirdetések elhelyezésére alkalmas, 2,5 m²-t meghaladó reklámfelületű hirdetőtábla.
21. Plakát: méretétől függetlenül minden, valamely más, helyhez kötött vagy mozgó eszközre rögzíthető, általában papír alapú, elsősorban vizuális információt közvetítő reklámhordozó.
22. Plakát kihelyezésére szolgáló berendezés: tábla alakú és reklámfelületű, cserélhető, változtatható, átragasztható hirdetményeket, vizuális információt közvetítő, helyhez kötött reklámhordozó.
23. Reklámgrafika: reklámozás céljait szolgáló, bármely építési technológiával készített alapfelületre festéssel vagy azzal rokon technológiával készített reklám célú építmény, grafikai mű.

A reklámfelület bérleti szerződés és annak legfontosabb tartalmi elemei

3. §

- (1) Közterületen reklámhordozó létesítésére csak közterület foglalási engedély alapján kerülhet sor.

(2) A reklámfelületek kialakításának helyeit e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A bérleti díj mértékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza, mely nem tartalmaz az általános forgalmi adót.

(3) Ha a reklámfelület bérleti szerződés megszűnik, a bérlő köteles saját költségén a reklámhordozót eltávolítani.

(4) A bérleti díjat egy összegben előre kell befizetni a szerződés teljes időtartamára. A reklámhasznosító szervezet elbírálása alapján változtathat a fizetési feltételeken.

A reklámhordozók létesítésének, elhelyezésének és eltávolításának szabályai

4.§

(1) A város közigazgatási területén reklámhordozó létesítése történhet:

a) építési engedély alapján, ha a reklámhordozó létesítését az egyes építményekkel, építési munkákkal és építési tevékenységgel kapcsolatos építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló jogszabály építési engedélyhez köti és reklám célú közterület-használati szerződéskötéssel vagy

b) reklám célú közterület-használati szerződés megkötésével,

c) az önkormányzat által kialakított reklámfelületek bérbevételeivel.

(2) A közút és járda területét érintő reklámhordozók a mindenkor közúti közlekedésről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban helyezhetők el.

(3) Az árubemutató, mint egyéb hirdető eszköz, céljából igénybe vett közterület oldalirányban nem nyúlhat túl az üzlet szélességétől, nem korlátozhatja, vagy szűkítheti a gyalogos forgalmat, valamint nem sértheti az ott elhaladók jóízűségét. Szintén árubemutatónak minősül a hivatalos ünnepek előtti időtartamra engedélyezett állandó árusítóhellyel rendelkező kereskedők által elfoglalt reklám célú közterület-használat.

(4) Plakát kizárólag plakát elhelyezésére szolgáló reklámberendezésen helyezhető el.

(5) Választási plakát elhelyezése kizárólag reklámberendezéseken lehetséges.

(6) A kialakított reklámfelületeken kívül, tilos a választási plakát elhelyezése az e rendelet 3. számú mellékletében megjelölt közterületeken, az ott lévő épületeken, létesítményeken (pl. szobor, emlékmű, kerítés), növényzeten.

(7) Azokat a közterületen lévő reklámhordozókat,

a) amelyek létesítésére, fenntartására vonatkozóan nincsen érvényes és hatályos közterület-használati szerződés vagy

c) amelyekre vonatkozóan a közterület-használati díjat nem fizetik a díj megfizetésére vonatkozó felszólításban megjelölt 8 napos határidő eredménytelen elteltét követően a hirdetőmenező és a közzétevő egyetemleges költségviselése mellett és veszélyére eltávolíttatja egyidejűleg a dolog tulajdonosát írásban értesíti a dolog tárolási helyéről. Ugyanez irányadó a megszűnt üzletek, szolgáltató egységek, intézmények reklámhordozóinak eltávolítására is.

(8) Az eltávolított dolgok őrzetere a Ptk. felelős őrzésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

a) a jogosult csak az eltávolítás, a terület eredeti állapotának helyreállítása és a tárolás költségeinek a megfizetése után veheti át az eltávolított dolgokat.

b) ha a dolog tulajdonosa ismeretlen, a felszólítást a helyben szokásos módon kell közzétenni és a dologra vonatkozóan a talált tárgyak tekintetében előírt szabályokat kell alkalmazni.

A reklámhordozók közzétételének és eltávolításának szabályai

5.§.

(1) Az engedély nélkül kihelyezett, jogszabályba ütköző tartalmú vagy az így kihelyezett, illetve a közérkölcst sértő plakátot, hirdetést, feliratot vagy közterületre kihelyezett árut a közzétevőnek vagy a hirdetőmenezőnek haladéktalanul el kell távolítania.

- (2) Az eltávolítás költségei közterületen a közzétevőt, illetve azt terhelik, akinek az érdekében a kihelyezés történt
- (3) Az idejét múlt hirdetményt egyetemleges kötelezettként, a hirdetmény közzétevőjének és annak, akinek az érdekében a kihelyezés történt 15 napon belül el kell távolítania.
- (4) Idejét múltnak minősül minden olyan hirdetmény, amely meghatározott időpont(ok)hoz, évszak(ok)hoz kapcsolódó eseményekről, rendezvényekről, akciókról, nyújt tájékoztatást, vagy amelynek információ tartalma az idő múlása következtében aktualitását és célját veszítette és ez a hirdetmény tartalmából nyilvánvalóan megállapítható.
- (5) Az idejét múlt hirdetményt a közterületi reklámhasználó szervezet a kötelezett(ek) részére kiadott, a hirdetmény eltávolítására vonatkozó felszólításban megjelölt 8 napos határidő eredménytelen elteltét követően a hirdetmény közzétevőjének és a reklámozónak az egyetemleges költségviselése mellett és veszélyére eltávolíttathatja.

Záró rendelkezések

6. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

dr. Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

Ez a rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2014. február 14.

dr. Kiss Katalin
jegyző

6/2014.(II.14.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete

- Molinó kihelyezésére kialakított hely: Bocskai téri parkoló
- City light reklámfelületek:
Bocskai téri buszmegálló park felőli oldal 2 db reklámfelület, Dr. Földi János utca buszmegálló, az út mindkét oldalán, oldalanként 2 reklámfelület, összesen 4 reklámfelület
- multi plakát felületek: Jászai Mari utca, Béke utca csomópontja (13165 hrsz.) 1 oldalas felület; Dr. Földi János utca szelvényezés szerinti jobboldala (13914/80 hrsz) 2 oldalas felület; Béke utca folytatása, külterület 0+675 külterületi szakasz szelvényezés szerinti jobboldala (0169/2 hrsz) 1 oldalas felület Kossuth utca gépállomás határán (11908/56 hrsz) 2 oldalas felület

6/2014.(II.14.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete

reklámhordozó típusa		
Árubemutató pult, asztal, bábu, árubemutató kirakatszekrény, megállító	500	ft/m2/hó
city light reklámfelületek	5000	ft/reklámfelület /hó
Mobil tájékoztató és megállító tábla	1500	ft/db/hó
átfeszített molinó	1000	ft/db/nap
multi plakát	10.000	ft/felület/ hó

6/2014.(II.14.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete

- Vörösmarty utca páros és páratlan oldalának a Tompa M. u. - Jókai u. közötti szakasza
- Arany János utca páros és páratlan oldalának a Jókai u. – Dr. Földi János u. közötti szakasza
- Rákóczi utca páros és páratlan oldalának a Dr. Földi János u.- Dobó u. közötti szakasza
- Dobó utca páros és páratlan oldalának a Rákóczi u.- Hunyadi u. közötti szakasza
- Honvéd utca páros és páratlan oldalának a Hunyadi u. - Petőfi u. közötti szakasza
- Petőfi utca páros és páratlan oldalának a Honvéd u.- Béke u. közötti szakasza
- Béke utca páros oldala a Petőfi utcától 12. szám– Béke utca 44 szám közötti szakasza.
- Béke utca páratlan oldalának a Vértanúk utcától a Zrínyi utca közötti szakasza
- Kazinczy utca páros és páratlan oldalának Béke u. 33.-tól - Zrínyi utca közötti szakasza
- Zrínyi utca páros és páratlan oldalának a Kazinczy utca - Bercsényi utca közötti szakasza
- Bercsényi utca páros és páratlan oldalának a Lázár Miklós utca - Kossuth utca közötti szakasza
- Tompa Mihály utca páros és páratlan oldalának a Kossuth utca - Vörösmarty utca közötti szakasza



- 4.) Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Tóth Judit jogi referens
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Dr. Kiss Katalin elmondta, hogy a kiküldött tervezetben a Magyar Államkincstár állásfoglalásának megfelelően eszközöltek módosításokat az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolásában. Az átdolgozott tervezet az ülés előtt kiosztásra került, aminek az elfogadását kérte. Külön kiemelte a legkarakteresebb módosítást, ami szerint megváltozik a polgármesteri hivatal munkarendje. Az eddigi 7.30 helyett 8 órakor kezdődik a munkaidő, ami du. 16 óráig, szerdán 18 óráig, pénteken pedig 14 óráig tart. Ezzel a megoldással a polgármesteri hivattal közös épületben működő járási hivatal eltérő ügyfélfogadási rendjéből adódó problémákat kívánják kiküszöbölni.

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem merült fel – szavazásra bocsátotta az átdolgozott rendelet-tervezetet, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének 7/2014.(II.14.) önkormányzati rendeletét a Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2012.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról. (Rendelet a jkv-höz mellékelve.)
 (tárgykód: A1)

**„Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének
 7/2014.(II.14.) önkormányzati rendele**

**Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő-testületének a Hajdúhadház Város
 Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2012. (XII.20.) önkormányzati
 rendelete módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében és 57. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi önkormányzati rendeletet alkotja:

1. §

A Rendelet 2/A. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2/A. § Hajdúhadház Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 4. számú melléklet tartalmazza.

2. §

A Rendelet 63. § (4) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:

63. § (4) Belső szervezeti tagozódás munkamegosztás szempontjából:

a.) Polgármesteri Kabinet:

A Polgármesteri Kabinetben egy munkakör hozható létre.

b.) Irodák

ba) Jegyzői Iroda

bb) Hatósági Iroda

bc) Gazdasági és Pénzügyi Iroda

bd) Városüzemeltetési Iroda

be) Egészségfejlesztési Iroda

3. §

A Rendelet 64. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

64. § (2) A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal munkarendjét akként határozza meg, hogy a munkaidő heti 40 óra, melyből a dolgozó hétfőn, kedden és csütörtökön 8.00 – 16.00 óráig, szerdán 8.00 – 18.00 óráig, pénteken 8.00 – 14.00 óráig köteles munkahelyén tartózkodni.

4. §

A Rendelet 66. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

66. § (3) E rendelet mellékletei:

1. sz. melléklet: az átruházott hatáskörök jegyzéke

2. sz. melléklet: a képviselő-testület által megalakított állandó bizottságok feladatai

3.sz. melléklet: a képviselői és hozzátartozói vagyónyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

4. sz. melléklet: Hajdúhadház Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 1.sz. függelék: A képviselők névjegyzéke
- 2 sz. függelék: A képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevő önszerveződő közösségek felsorolása
- 3.sz. függelék: tanácsnokok jegyzéke
- 4. sz. függelék: A képviselő-testület által megválasztott állandó bizottságok tagjai

5. §

A Rendelet 1. számú melléklete helyébe ennek a rendeletnek az 1. számú melléklete lép.

6. §

A Rendelet 4. számú melléklete helyébe ennek a rendeletnek a 2. számú melléklete lép.

7. §

(1) Ez a rendelet 2014. február 17. napján lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Hajdúhadház Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 31/2012. (XII.20.) számú önkormányzati rendeletét módosító Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 4/2013.(II.11.) önkormányzati rendelete és Hajdúhadház Város Önkormányzata képviselő testületének 21/2013.(V.30.) önkormányzati rendeletének 1.§, 2.§-a és 1. számú melléklete.

Dr. Kiss Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

Ez a rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2014. február 14.

Dr. Kiss Katalin
jegyző

1. számú melléklet a 7/2014.(II.14.) önkormányzati rendelethez

1. sz. melléklet a 31/2012.(XII.20.) önkormányzati rendelethez

A képviselő testület átruházott hatásköreinek jegyzéke

1. Polgármesterre

a. az önkormányzatot, mint tulajdonost érintő, államigazgatási határozatok elleni fellebbezési jog gyakorlásával kapcsolatos döntési jogosultság

- b. az önkormányzat tulajdonában lévő közutakon, közterületeken – nem a tulajdonos önkormányzat által létesítendő – közművezetékek létesítési engedélyezési hatósági ügyekben a tulajdonosi hozzájárulás megadása
- c. közterület használati megállapodás megkötése a mindenkor hatályos vonatkozó helyi rendelet szabályai szerint
- d. önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérlijének kijelölése a mindenkor hatályos vonatkozó helyi rendelet szabályai szerint

2. Ügyrendi Etikai és Közrendvédelmi Bizottságra

Dönt a helyi önkormányzati képviselőket, valamint az állandó bizottságok elnökeit és tagjait megillető tiszteletdíj mérséklése ügyében a mindenkor hatályos vonatkozó helyi rendelet szabályai szerint.

3. Szociális Családvédelmi és Egészségügyi Bizottságra

Ösztöndíj pályázatok elbírálása

4. Oktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság

A Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának meghatározása.

2. számú melléklet a 7/2014.(II.14.) önkormányzati rendelethez

4. számú melléklet 31/2012. (XII.20.) önkormányzati rendelethez

Hajdúhadház Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 011130** Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220** Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013350** Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016080** Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 022010** Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
- 031030** Közterület rendjének fenntartása

- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 042150 Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
- 045110 Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
- 045120 Út, autópálya építése
- 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
- 046010 Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
- 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
- 061020 Lakóépület építése
- 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások
- 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 081022 Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak
- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 084031 Civil szervezetek működési támogatása

- 101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
- 101231 Fogyatékossgal összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
- 103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
- 104051 Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása”

- 5.) ÜEK. Bizottság tájékoztatója a képviselők vagyontételi kötelezettségének teljesítéséről
Előadó: Kiss Sándor Máttyás ÜEKB. elnöke
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Kiss Sándor Máttyás tájékoztatása szerint az Ügyrendi, Etikai és Közrendvédelmi Bizottság – a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva - felülvizsgálta a polgármester és önkormányzati képviselők január 31-ig esedékes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítését és megállapította, hogy Borsi István önkormányzati képviselő nem nyújtotta be a vagyonyilatkozatát, ezért a vagyonyilatkozata benyújtásának időpontjáig nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet képviselői tiszteletdíjban. A Bizottság e tárgyban hozott határozata alapján felszólítja a mulasztó képviselőt vagyontételi kötelezettségének teljesítésére és tájékoztatja a mulasztás következményeiről. Kérte a tájékoztató elfogadását.

Csáfordi Dénes – mivel hozzászólás nem volt – szavazásra bocsátotta a tájékoztató elfogadását,

melyet a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
 (tárgykód: C8)

32/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadta az Ügyrendi, Etikai és Közrendvédelmi Bizottság elnökének tájékoztatóját a Hajdúhadház Város Önkormányzata polgármesterének és önkormányzati képviselőinek 2014. január 31.-ig esedékes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről.

- 6.) 2014. évi közbeszerzési terv jóváhagyása
Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes – mivel kérdés, észrevétel nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a

képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és az alábbi határozatot hozta:
 (tárgykód: Z1)

33/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, annak mellékletét képező 2014. évi közbeszerzési tervet jóváhagyja.

Felkéri a jegyzőt gondoskodjon a terv kihirdetéséről és a www.hajduhadhaz.hu honlapon történő közzétételéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kiss Katalin jegyző

7.) Tanyapályázat megvalósítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Fekete György GVB. elnöke

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Fekete György tájékoztatása szerint a GVB megtárgyalta az előterjesztést és a szakmai indokok alapján a határozati javaslatot elfogadásra javasolta a képviselő-testület felé.

Csáfordi Dénes – mivel hozzászólás nem volt – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: A15)

34/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy a „Tanyák, valamint az alföldi tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és a térségi fejlesztések támogatására” pályázat keretében Hajdúhadház Város Önkormányzatának Városgondnokságát bízta meg az alábbi munkálatok elvégzésével:

Önkormányzati bolt kialakítása a Vadas Csárda épületében

Nettó: 13.198.690 Ft + 3.563.646 Ft áfa összesen 16.762.336 Ft

Állatvásártér kialakítása:

Nettó 7.994.560 Ft + 2.158.531 Ft áfa összesen 10.153.091 Ft

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a vállalkozási szerződés Városgondnoksággal történő megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester
Kiss Lajosné mb. Vg. vezető

- 8.) Felülvizsgálati kérelem UNIVERSAL-BAU polgári per kapcsán
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester
 (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes felkérte az önkormányzat jogi képviselőjét, hogy röviden foglalja össze, hol tart jelenleg a per, illetve válaszolja meg a képviselők részéről felmerülő kérdéseket.

Dr. Jancsár György úgy gondolta, hogy az Universal-Bau által az önkormányzattal szemben kezdeményezett perről részletes tájékoztatást kaptak a képviselő-testület tagjai az előterjesztésben. Elmondta, hogy a debreceni Ítéltábla legutóbbi határozata az önkormányzatra nézve továbbra is részben hátrányos megállapításokat tartalmaz, azonban az önkormányzatnak van lehetősége további jogorvoslással élni. Ezt a felülvizsgálatot a Kúriától lehet kérni. Álláspontja szerint addig, amíg az önkormányzatot hátrányosan érintő megállapítás van az eljárásban, érdemes élni a jogorvoslati lehetőséggel. Hozzátette, amikor a képviselő-testület legutóbb tárgyalta ezt az ügyet, felmerült a kérdés, hogy miért nem próbál az önkormányzat megegyezni a felperessel. Azon az ülésen az az álláspont alakult ki, hogy ha az Universal-Bau Bt mutat bármilyen hajlandóságot a megegyezésre, akkor az önkormányzat képviseletében kijelölt személyek leülnek tárgyalni velük. Az Universal-Bau azonban ettől az egyezségtől, illetve az egyezségről történő egyeztetéstől egyelőre elhatárolódott.

Csáfordi Dénes rámutatott, hogy a peres ügy első felében járnak, amikor még nincs szó összecszerülésről. A jelenlegi szakaszban annak tisztázása folyik, hogy a kivitelezési munka felfüggesztése jogszerű volt, vagy sem. Mivel az önkormányzat számára hátrányos döntés született, maga is azon a véleményen volt, hogy célszerű megfellebbezni. Megkérdezte, van-e kérdés az ügygel kapcsolatban. Mivel nem merült fel kérdés, előbb az „A” határozati javaslatot – felülvizsgálati kérelem előterjesztése - bocsátotta szavazásra, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
 (tárgykód: Z1)

35/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy az Universal Bau 96 Bt és Hajdúhadház Város Önkormányzata közötti polgári perben Debreceni Törvényszék 9.G.40.055/2012/28 számon hozott közbenső ítéletét hatályában fenntartó Gf.III.30.421/2013/4 számú közbenső ítélet vonatkozásában *felülvizsgálati kérelmet terjeszt elő*.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a határozatban foglaltak végrehajtására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Csáfordi Dénes megállapította, hogy az „A” határozati javaslat elfogadásával a „B” határozati javaslat (nem terjesztenek elő felülvizsgálati kérelmet) szavazásra bocsátása okafogyottá vált.

- 9.) 235/2013.(XII.05.)HÖ. sz. határozat hatályon kívül helyezése
(Hajdú Takarékszövetkezettel kötött 245/2013/KH sz.folyószámla-hitelszerződés mód.)
Előadó: Dr. Kiss Katalin jegyző
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes – mivel nem volt kérdés – szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta: (tárgykód: Z1)

36/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és a 235/2013.(XII.05.)HÖ sz. határozatot hatályon kívül helyezi

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

- 10.) Pályázat benyújtása az Aranykapu Óvoda fejlesztésére
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő pályázati referens
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes emlékeztetett, hogy ezt a pályázatot egyszer már benyújtották, akkor forráshiány miatt utasították el igényüket. Véleménye szerint az újra kiírt pályázati lehetőséget célszerű megragadni, hiszen az óvodába tervezett átalakításokra (nyílászáró csere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés, stb.) igen nagy szükség van. Remélte, hogy ezúttal sikerrel járnak. Mivel a témával kapcsolatosan nem merült fel kérdés, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta: (tárgykód: A15)

37/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételének részletes szülő 4/2014.(I.31.) BM rendelete által biztosított pályázati lehetőséget, és úgy határozott, hogy pályázatot kíván benyújtani az Aranykapu Óvoda (4242 Hajdúhadház, Bercsényi u. 23.) felújítására. A beruházás összköltsége 33.333.334 Ft. A pályázat megvalósításához szükséges önerő összege 3.333.334 Ft. A Képviselő-testület a beruházást érintő 3.333.334 Ft önerőt, támogatói döntés (nyertes pályázat) esetén a 2014. évi költségvetésének általános tartalékkeretének terhére biztosítja.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert a pályázati anyag összeállítására és benyújtására, a pályázat beadásához szükséges tulajdonosi nyilatkozatok megtételére. Nyertes pályázat esetén, a támogatási összeget a döntést követően soron kívül, a miniszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

Határidő: 2014. február 13.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

11.) Egészségügyi ügyeleti gépjármű vásárlásához vételi ajánlat tétele

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Nagyházi Barnabás városüzemeltetési irodavez.
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes elmondta, hogy az orvosi ügyelet által korábban használt Suzuki Vitara üzembiztonsági szempontból már nem felelt meg az azonnali, sokszor életmentő kiszállások teljesítéséhez a három településen, egyéb célra (START munkaprogram) azonban még használható egy felújítást követően. Ezért szeretnék megvenni az ügyeletet működtető társtelepülésektől a gépkocsit, a határozati javaslatban foglaltaknak megfelelően. Mivel az előterjesztéssel kapcsolatosan nem merült fel kérdés, észrevétel, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot, melyet

a képviselő-testület 8 igen szavazat mellett elfogadott és a következő határozatot hozta:
(tárgykód: Z1)

38/2014.(II.13.)HÖ. sz. határozat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy vételi ajánlatot tesz a Hajdúhadház-Téglás-Bocskai kert Önkormányzatok közös tulajdonában lévő, Suzuki Vitara JX típusú gépjárművére, a START Munkaprogram megfelelő koordinálása érdekében. Téglás Város Önkormányzatának bruttó 113.600 Ft, Bocskai kert Község Önkormányzatának bruttó 47.200 Ft összegben, mely összeget a 2014. évi költségvetés terhére biztosít.

Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert az ajánlat megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

12.) Fellebbezés elbírálása – ápolási díj ügyben

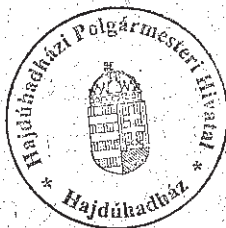
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Sándor Barbara aljegyző

Csáfordi Dénes a téma tárgyalása idejére zárt ülést rendelt el, melyről külön jegyzőkönyv készült.

Ezt követően megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

k.m.f.


Dr. Kiss Katalin
jegyző




Csáfordi Dénes
polgármester