

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 23-án de, 8,30 órakor a Városháza dísztermében megtartott rendkívüli üléséről.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív alapján képviselő-testületi tagok

dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző
Szaniszló Tamás aljegyző
Ölveti Zsolt gazdasági és pénzügyi irodavezető
Suhaj Enikő városüzemeltetési irodavezető
Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető
Konyári Ferenc jogi referens
Kazsuk István Hajdúvitéz Nonprofit Kft. ügyvezető
Enyedi Imre HADÉP Kft. ügyvezető
lakos (2 fő)
Makrainé Kontrás Melinda jegyzőkönyvvezető

Csáfordi Dénes köszöntötte a Képviselő-testület tagjait, és a jelenlévőket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy, Fórián Albert, és Rostás Zsigmond képviselő nincs jelen, a Képviselő-testület 10 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta.

A napirendre a kiküldött meghívó szerint tett javaslatot, amit a Képviselő-testület – módosító javaslat hiányában – 10 igen szavazattal – határozathozatal nélkül – az alábbiak szerint fogadott el:

1./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Szociális és Családvédelmi Bizottság

2./ Civil szervezetek 2022. évi működési támogatásának elszámolása - Együtt a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesület, a Mutass Utat Integrációt Segítő Hátrányos Helyzetűekért Egyesület és a Szegényeket Segítő Országos Egyesület

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

3./ 2023. évi városi rendezvényterv elfogadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

4./ A közművelődési tevékenységekről szóló jelentés, valamint a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria éves szakmai munkatervének és éves szakmai beszámolójának elfogadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: -

5./ Éves szolgáltatási terv a közművelődési alapellátás megszervezéséhez (a Csokonai Művelődési Ház 2023. évi Munka- és szolgáltatási terve)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: -

6./ Bölcsődevezetői munkakör betöltésére vonatkozó pályázat hirdetése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Ifjúsági, sport- és civil kapcsolatok tanácsnoka

7./ Hajdúvitéz Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti terv (zárt)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

Véleményező: Hajdúvitéz Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság

8./ HADÉP Kft. 2023. évi üzleti terv (zárt)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

Véleményező: HADÉP Kft. Felügyelő Bizottság

9./ Tájékoztatás egyes intézmények villamosenergia-beszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról

Előadó: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző, Ölveti Zsolt gazdasági és pénzügyi irodavezető

Véleményező: Pénzügyi Bizottság

1./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Szociális és Családvédelmi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes elmondta, a témát a Szociális és Családvédelmi Bizottság tárgyalta. Átadta a szót a Bizottság elnökének.

Antal Ferenc a napirendi pontot a Bizottság elfogadásra ajánlja a Képviselő-testületnek.

Csáfordi Dénes kérdés, hozzászólás hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a rendelet-tervezet elfogadását, amit

a képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023.(II.23.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013.(X.28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2023.(II. 23.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének b) pontjában, 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulásban résztvevő Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól az egyének, a családok működőképességének elősegítése és megőrzése érdekében a következőket rendeli el:

1. §

(1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba, és 2023. április 2-án hatályát veszti.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék

Ez a rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2023. február 23.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző

1. melléklet a 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendelethez

A Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ 4242 Hajdúhadház, Kossuth utca 11/A. szám alatti székhelyén igénybe vehető ellátásokért fizetendő 2023. évi intézményi térítési díjak:

Sorszám	„A” Szociális ellátás megnevezése:	„B” Szociális ellátásért fizetendő intézményi térítési díj*:
1.	Étkeztetés: -egyszeri étkeztetés (ebéd) - háromszori étkeztetés	550,-Ft/nap 905,-Ft/nap
2.	Házi segítségnyújtás	350,-Ft/óra
3.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	50,- Ft/nap
4.	Ebéd kiszállítás	155,-Ft/nap
5.	Nappali ellátás szabadidő eltöltésével	0,-Ft/nap
6.	Személyi segítség szociálisan rászorulóknak esetében - lakáson belül végzett tevékenység esetében - lakáson kívül végzett tevékenység esetében	200,- Ft/óra 0,-Ft/óra
7.	Személyi segítség szociálisan nem rászorulóknak esetében	4285,- Ft/óra
8.	Szállítás szociálisan rászorulóknak esetében	50,- Ft/km
9.	Szállítás szociálisan nem rászorulóknak esetében	855,-Ft/km

*- A szolgáltatás ÁFA-t nem tartalmaz.

2. melléklet a 3/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 37/2013. (X.28.) önkormányzati rendelethez

A Hajdúhadházi Mikrotérési Szociális Gondozási Központ 4243 Téglás, Liget utca 1. szám alatti telephelyén igénybe vehető ellátásokért fizetendő 2023. évi intézményi térítési díjak:

Sorszám	„A” Szociális ellátás megnevezése:	„B” Szociális ellátásért fizetendő intézményi térítési díj*:
1.	Étkeztetés: - egyszeri étkeztetés (ebéd) - háromszori étkeztetés	550,-Ft/nap 905,-Ft/nap
2.	Házi segítségnyújtás	350,-Ft/óra
3.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	50,- Ft/nap
4.	Ebéd kiszállítás	155,-Ft/nap
5.	Nappali ellátás szabadidő eltöltésével	0,-Ft/nap
6.	Személyi segítség szociálisan rászorulóknak esetében - lakáson belül végzett tevékenység	

	esetében - lakáson kívül végzett tevékenység esetében	200,- Ft/óra 0,- Ft/óra
7.	Személyi segítség szociálisan nem rászorulóknak esetében	4285,- Ft/óra
8.	Szállítás szociálisan rászorulóknak esetében	50,- Ft/km
9.	Szállítás szociálisan nem rászorulóknak esetében	855,- Ft/km

*- A szolgáltatás ÁFA-t nem tartalmaz.

2./ Civil szervezetek 2022. évi működési támogatásának
elszámolása - Együtt a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért
Egyesület, a Mutass Utat Integrációt Segítő Hátrányos
Helyzetűekért Egyesület és a Szegényeket Segítő
Országos Egyesület

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit
hatósági irodavezető

Véleményező: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Pénzügyi Bizottság elnökének távollétében felkérte Farkas Zsolt bizottsági
tagot a bizottsági vélemény ismertetésére.

Farkas Zsolt elmondta, a Pénzügyi Bizottság a témakört megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Dr. Koós László jelezte, három egyesületről van szó, az első kettőt átnézte, ott nincs probléma,
viszont a harmadiknál a Szegényeket Segítő Országos Egyesületnél értelmezni kellene azt,
mivel nincsen adat, az előterjesztésben az szerepel hogy „*Kérte továbbá, hogy a Hátrányos
Helyzetű Fiatalokért Egyesülettel kötött szóbeli megállapodás tényét az Önkormányzat
elfogadni szíveskedjen, arról szerződést csatolni nem tudnak.*” Kérdése volt mit tartalmaz, mit
kellene elfogadniuk, milyen részletekből áll ez a megállapodás, miért nem írásban lett
megkötve, miről szavazzanak?

Csáfordi Dénes örömet fejezte ki, hogy ügyvéd úr szíven viseli az egyesületek sorsát.

Dr. Koós László nem erről van szó, pénzről van szó, egyszerű kérdést tett fel. Utána nézett,
ilyen nevű egyesület nem létezik, így eleve nehéz bármi megállapodást is megkötni. Vagy elírás
történt, mivel a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesület a bírósági nyilvántartásban nem
létezik.

Farkas Zsolt jelezte, hogy az egyesület nevének elejéről lemaradt az, hogy Reménység.

Csáfordi Dénes megnyugvással vette, hogy létező egyesületről van szó, már kezdett emiatt
aggódni. Bízott abban, hogy nem létező szervezetek nem is tudnak pályázni.

Dr. Koós László hozzászólásra reagálva elmondta, nem a pályázásról van szó, hanem arról
hogy létező kötött nem létezővel megállapodást.

Csáfordi Dénes átadta a szót jegyzőnőnek.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin ahogy elhangzott lemaradt az egyesület nevéből az, hogy Reménység Egyesület. A számlákat benyújtotta, a számláknak az ellenőrzését a Pénzügyi Iroda végzi, létező szervezet, meg tudja nézni képviselő úr a valódi nevét, ha gondolja. Azért kellene a szóbeli megállapodást elfogadni, mert a támogatási szerződés szerint 200.000 Ft felett írásbeli szerződést kellene kötni, de mivel nincs írásbeli szerződés, ezért kéri a szóbeli elfogadását.

Dr. Koós László nincs ezzel gond, ha ez az egyesület valóban létezik.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin ahogy magában az előterjesztésben, és a támogatási sorban is fel van sorolva, Reménység a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért és Családokért Egyesület a helyes név, nyilvántartási szám: 09-02-0005102.

Dr. Koós László rendben.

Csáfordi Dénes hozzászólásra reagálva elmondta, ez megnyugtatóan tisztázásra került. Jelezte, érintettként lenne lakossági hozzászólás, megadta a szót Lakatos-Balogh Józsefné lakosnak.

Lakatos-Balogh Józsefné elmondta, ez a szervezet a nővéreék szervezete, tudomása szerint ilyen szóbeli megállapodásról szó sem volt, ezt most itt hallotta. Amennyiben szükséges az elnököt egy percen belül idehívja. Szóbeli megállapodás 200.000 Ft-ról nem volt. Ide hívja az egyesület elnökét, mert jogában áll ezt neki is tudnia, hogy mi megy a háttérben. Véleménye volt, joga van itt lenni. Kérése volt, legyenek szívesek ezt kezelni, mert nem valós ez az állítás. Nem tudja ki terjesztette ezt elő a Reménység a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesületről, de ez az állítás nem valós.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin kérdése volt a lakos felé, hogy Ő a Reménységtől képviselőre jogosult személy?

Lakatos-Balogh Józsefné kérdésre válaszolva elmondta, nem jogosult, a nővéreéké a szervezet.

dr. Kiss-Kazsuk Katalin megkérdezte meghatalmazással rendelkeznek-e?

Lakatos-Balogh Józsefné nem, de idehívja egy percen belül.

Lakatos-Balogh Józsefné az üléstermet elhagyta.

Csáfordi Dénes az, hogy kinek mi a problémája számára még nem világos, de vélhetően hamarosan kiderül.

Bernáth Bálint a hozzászólásokra reagálva elmondta, ezért is tartja reálisnak a civil szervezeteknek, minden egyes – ha roma, ha nem roma – kizárását a pályázati lehetőségéből. Az is baj, ha kapnak az is baj, ha nem kapnak. Ha kapnak, meg nem tudnak elszámolni.

Csáfordi Dénes nyilván kizárni nem akarnak senkit emiatt a lehetőségekből, számukra az lenne fontos, hogy a civil szektorban, ha valaki

Bernáth Bálint közbevágot, nehezményezi, hogy az ügyvéd úr róla írogat.

Csáfordi Dénes azzal kapcsolatban, hogy melyik egyesületnek van problémája és mivel, ebben nem felkészült. 2 perc szünetet rendelt el, míg megnézik, hogy állnak-e szemben valamilyen problémával, vagy sem.

A szünetet követően változatlan létszámmal folytatódott a képviselő-testületi ülés (10 szavazó).

Lakatos-Balogh Józsefné az ülésterembe visszatérve jelezte, nővére nem tud részt venni az ülésen.

Csáfordi Dénes volt egy észrevétel, de nem tudják hivatalosan figyelembe venni, mert nem az érintett szervezet képviselőjére jogosult személy tette. Javaslat volt, hogyha ezzel a szervezettel bármilyen problémája van, amik benyújtásra kerültek, vagy bármelyik szervezetnek, azt csinál vele, amit lelkiismerete szerint gondol, illetve van annak hivatalos útja, módja, hogyan kell bármit kezdeményezni. Az elszámolások beadásra kerültek. Formai, egyéb követelményeknek a Hivatal első körben megvizsgálja, annak megfeleltek. Több körben történt az elfogadás, annak oka volt, meg lehet nézni, fel lettek szólítva hiánypótlásra a szervezetek. A hiánypótlásnak vélhetően megfeleltek, a Pénzügyi Bizottság elfogadta az elszámolást, behozták testület elé. Most döntést arról hozhatnak, hogy elfogadják, vagy nem fogadják el. A Pénzügyi Bizottság javasolta, és Ő is javasolja, hogy fogadják el. Kérdése volt, van-e valakinek meglátása ezzel kapcsolatban? Egyéb kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

30/2023.(II.23.) határozata

az Együtt a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesület, a Mutass Utat Integrációt Segítő Hátrányos Helyzetűekért Egyesület és a Szegényeket Segítő Országos Egyesület részére 2022. évben nyújtott működési támogatások elszámolásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete **az Együtt a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesület, a Mutass Utat Integrációt Segítő Hátrányos Helyzetűekért Egyesület és a Szegényeket Segítő Országos Egyesület részére 2022. évben nyújtott működési támogatások elszámolását** az előterjesztés mellékletét képező dokumentumok, elszámolások alapján, **az alábbiak szerint jóváhagyja:**

Támogatott civil szervezet	Kapott támogatás összege (Ft)	Benyújtott számlák összege (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)	Visszafizetendő összeg (Ft)
Együtt a Hátrányos Helyzetű Fiatalokért Egyesület	500 000	500 064	500 000	0
Mutass Utat Integrációt Segítő Hátrányos Helyzetűekért Egyesület	350 000	372 782	350 000	0
Szegényeket Segítő Országos Egyesület	1 350 000	1 350 000	1 350 000	0

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a civil szervezeteket tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Iroda

3./ 2023. évi városi rendezvényterv elfogadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes felhívta a figyelmet, hogy a városi rendezvénytervben elfogadott rendezvények azok, melyek a város költségvetésében rendezvényekre szánt forrásokból kerülnek megvalósításra. Ezen kívül még közművelődés, egyéb pályázati források felhasználásával vannak egyéb rendezvények is. Ezek a városi rendezvények, amelyek finanszírozás gerincét az önkormányzat költségvetésében lévő forrás biztosítja. Átadta a szót Farkas Zsoltnak a bizottsági vélemény ismertetésére.

Farkas Zsolt a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2023.(II.23.) határozata
Hajdúhadház Város 2023. évi rendezvénytervéről**

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2023. évi rendezvénytervet az alábbi tartalommal elfogadja:

rendezvény neve	időpont
Májális	2023. május 1., hétfő
Nemzeti Összetartozás Napi programok- a Néprajzi Kiállítás megnyitása	2023. június 4., vasárnap
Az 1000 éves államiságra emlékezünk	2023. augusztus 18., péntek
Szüreti Vigasság	2023. szeptember 2., szombat
HADHÁZI KÁPOSZTÁS NAPOK	2023. szeptember 22. péntek- 2023. szeptember 24. vasárnap
Őrtűz gyűjtása Székelyföld autonómiájáért	2023. október 29., vasárnap
Városnapi rendezvények, várostörténeti kiállítás megnyitása	2023. december 12., kedd

A rendezvények szervezéséhez a fedezetet a 2023. évi költségvetés rendezvényszervezési sora biztosítja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft.

4./ A közművelődési tevékenységekről szóló jelentés, valamint a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria éves szakmai munkatervének és éves szakmai beszámolójának elfogadása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: -

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a közművelődési tevékenységekről szóló jelentést és múlt évi szakmai beszámolót mindenki megkapta, áttekinthette. Kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel egymást követően mindkét határozati javaslatot.

A képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadta a - közművelődési tevékenységek ellátásáról szóló 2022. évi pénzügyi és szakmai beszámolót (közművelődési tevékenységekről szóló jelentés)- és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

32/2023.(II.23.) határozata

**közművelődési tevékenységek ellátásáról szóló 2022. évi pénzügyi és szakmai beszámoló
(közművelődési tevékenységekről szóló jelentés)
elfogadásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft. – határozat mellékletét képező – közművelődési tevékenységek ellátásáról szóló 2022. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját (közművelődési tevékenységekről szóló jelentését) elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét értesítse.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft.

Konyári Ferenc jogi referens

32/2023.(II.23.) határozat melléklete

Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közművelődési tevékenységek ellátásáról szóló
2022. évi pénzügyi és szakmai beszámolója



Bevezetés

Hajdúhadház városában a közművelődési feladatokat a Hajdúvitéz Nonprofit Kft., Hajdúhadház Város Önkormányzat tulajdonában levő nonprofit gazdasági társasága látja el. Kiterjedt tevékenységi körű szolgáltatást lát el a településen élők számára, segíti a szabadidő hasznos eltöltését, biztosítja minden korosztály, közösség számára a kikapcsolódási és művelődési lehetőségeket, valamint a helyi hagyományokat ápoló, jelentős értékekkel bíró közösségek szakmai támogatását.

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. feladatellátását képezi a:

- Csokonai Művelődési Ház,
- Szabadtéri Színpad,
- Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria,
- Égerházi Imre Kiállító Terem és Alkotóház
- Játsszóház.

A Társaság Közművelődési tevékenységek ellátásáról szóló 2022. évi pénzügyi és szakmai beszámolója alapvetően a Kft. közművelődés területén meghatározott tevékenységének összegzését tartalmazza, kiegészítve azokkal az információkkal, amelyek az pénzügyi és szakmai tevékenység értékelése szempontjából a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. működésére hatással voltak.

Hajdúhadház Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendelete alapján a Helyi közművelődési feladatok ellátására, közművelődési megállapodás keretében **46.350.000 Ft összeget biztosított, ebből állami normatíva: 29 758 211.- Ft önkormányzati kiegészítés 16 591 789.- Ft.** Közművelődés során keletkezett, közművelődési feladatok ellátására felhasznált saját bevétel: 9.062.000 Ft

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft a közművelődési feladatokra 2022. évben 61.248.000 Ft összeget fordított.

Bevételek és költségek alakulása 2022. évben (e Ft)

Pénzügyi adatok			Könyvtár	Művelődési	Összesen	megjegyzés
			I.	Ház II.	I.+II.	
			Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	
1.	Bevétel	Az intézmény működési bevétele (1.=a+b)	3 437	5 626	9 062	közművelődési feladatok során keletkezett bevételek
		a) Ebből jegy-, részvételi-, tagdíj- bevétel	1166	4 566	5 732	Műv.ház: szabadtéri színpad jegybevétele Könyvtár: nyári táborok bevétele
		b) bérleti díjak, szolgáltatási bevételek	2271	1060	3 331	bérleti díjak
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	24	224	249	előző évi közművelődési eredmény
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz (3.=c+d+e)	19 845	31 996	51 841	
		c) a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás	18 890	27 460	46 350	közművelődési megállapodás keretében biztosított összeg
5.		d) Támogatásból pályázati támogatás	955	4 536	5 491	682/2021 (XII.6.) Korm.rendelet alapján kulturális bérfejlesztési támogatás 3.565. 137 Ft „Fejlődés a hagyományörzés jegyében” 925.863 Ft „Bábozz velem” 1.000.000
6.		e) pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	
7.		Egyéb bevétel összesen	369	0	369	fénymásolás, egyéb nyújtott szolgáltatás bevétele
8.	Bevétel összesen (8.=1.+2.+3.+7.)	23 675	37 846	61 521		
9.	Kiadás	Személyi juttatás	8 955	12 395	21 350	1 fő művelődésszervező 1 fő rendezvényszervező és bonyolító 2 fő könyvtáros, 1 fő egyéb ügyintéző, 1 fő takarító, 1 fő megbízási szerződés (kézimunka szakkörvezető)
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	781	1 552	2 333	
11.		Dologi kiadás	13 709	23 857	37 565	Rezsi kiadások, Szabadtéri színpad programok költségei, technikai költségek, grafikai díjak, karbantartás költségei, egyéb működési költségek könyvtári állomány gyarapítás
12.		Felújítási kiadás	0	0	0	
13.		Felhalmozási kiadás	0	0	0	
14.		Egyéb kiadás			0	
15.		Kiadás összesen (15=9+10+11)	23 445	37 804	61 248	
16.		- a kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások	0	0	0	
	Egyenleg		230	42	272	

2021. évben a fel nem használt összeg 248.662 Ft volt, amelyet a 2022. évben a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. közművelődési feladatok ellátására fordított.

2022. évben a fel nem használt összeg 272.476 Ft, amelyet 2023. évben a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. közművelődési feladatok ellátására fordít.

Személyi feltételek

A közművelődési feladatok ellátása az alábbi alkalmazotti létszám mellett valósult meg 2022. évben, a közművelődési feladatok ellátását:

- 1 fő művelődésszervező,
- 1 fő rendezvényszervező és bonyolító
- 2 fő könyvtáros,
- 1 fő egyéb ügyintéző,
- 1 fő takarító
- 1 fő megbízási szerződés (kézimunka szakköri foglalkozás vezetés)

A fenti létszámon felül 2 fő közfoglalkoztatási program keretében vesz részt a közművelődési feladatok ellátásában, foglalkoztatásukhoz kapcsolódó kiadást az 1. számú táblázat nem tartalmaz.

A szolgáltatásunkat érintő költségtényezők között a legjelentősebb változás továbbra is a munkabérek tekintetében érezhető, továbbá az sem elhanyagolható tény, hogy a munkaerőhiány ma már evidenciának számít a közművelődés területén is.

Béremelés 2021. év vs. béremelés 2022. év

A 2021. február 1. napjától hatályos a Kormány 20/2021.(II.28.) Korm. rendelete a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról, előírta a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum munkáltatói emelését. A rendelet értelmében a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összege 167.400 Ft-ra, a szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló garantált bérminimuma a teljes munkaidő teljesítése esetén 219.000 Ft-ra emelkedett.

A 2021. december 15-ei Magyar Közlöny 229. számában megjelent a Kormány 703/2021. (XII 15.) rendelete a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról, mely **2022. január 1-jén lépett hatályba.** A rendelet értelmében a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összege 200.000 Ft-ra, a szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló garantált bérminimuma a teljes munkaidő teljesítése esetén 260.000 Ft-ra emelkedett. **A minimálbér 19,5 százalékkal, a garantált bérminimum pedig 18,7 százalékkal növekedett. A bérek ilyen nagymértékű növekedésére Magyarországon a 2001–2002-es időszakban, valamint 2012-ben és 2017-ben volt példa.**

Fentiekre tekintettel a kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló 682/2021. (XII.6.) Korm.rendelet alapján a Hajdúvitéz Nonprofit Kft vissza nem térítendő támogatásban részesült a Földi János Könyvtár tekintetében a Csokonai Művelődési Ház tekintetében 3.565. 137 Ft összegben. A támogatás kizárólag a kulturális feladatokat ellátók jogszabályban előírt differenciált bérfejlesztésére fordítható.

Közművelődéshez kapcsolódó bevételek:

A közművelődési bevételek működési, pályázati és egyéb bevételekből előző évből áthozott közművelődési támogatásból tevődnek össze. A közművelődési beszámoló az illetékes minisztérium kérésének megfelelően nem pénzügyi eredménnyel kerül összeállításra, az így keletkező pénzügyi eredmény felhalmozási tőkebevételeként jelenik meg a beszámolóban.

	Könyvtár	Művelődési Ház	Összesen
	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft
Az intézmény működési bevétele (a+b)	3 437	5 626	9 062
a) Ebből jegy-, részvételi-, tagdíj- bevétel	1166	4 566	6 836
b) bérleti díjak, szolgáltatási bevételek	2271	1060	2226
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	24	224	249

A működési bevételeket tekintve

Földi János Könyvtár: 3.436.555 Ft

Csokonai Művelődési Ház: 5.625.512 Ft

Bevétel összesen: 9.062.067 Ft, amely a városi rendezvények és egyéb szolgáltatások (pl. terem bérleti díj), illetve pályázati támogatásokból tevődött össze.

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. előző évekhez hasonlóan, a közművelődési feladatok színvonalnak és a lakosság minél szélesebb körű kiszolgálásának érdekében több pályázatot nyújtott be:

- „Fejlődés a hagyományörzés jegyében” Támogatás összege: 985 934 Ft 2022. évet érintő támogatási összeg: 925.863 Ft
- „Bábozz velem” támogatási összeg: 1.000.000 Ft

A „Fejlődés a hagyományörzés jegyében” című projekt megvalósítására érkezett összeg felhasználása 2021-ben kezdődött meg. 2022. évben 925.863 Ft támogatási összeg a Hajdúhadházi Népdalkör működési költségeire került felhasználásra:

Tételek részletezése	I. Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)	II. Önrészből és egyéb támogatásból fedezett kiadások	Elkölteve / bruttó fizetendő összeg
Népdalkör vezetőjének tiszteletdíja	100 000	0	155 000 Ft
adók és járulékok	50 377	0	18 135 Ft
Népdalkör tagjainak szállítása	200 000	0	240 309 Ft
Magyar Kórusok, Zenekarok és Népzenei Együttesek Szövetségének továbbképzésén való részvétel	250 000	0	336 000 Ft
Hagyományörző viselet: 3db férfiing és 3 darab férfikalap	125 000	0	162 000 Ft
hangrögzítő, hangszóró + táska	260 000	0	74 490 Ft
PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE (Z=A B C):	985 377	0	985 934 Ft

A „Bábozz velem” című pályázat megvalósítása 2022-ben került felhasználásra.

A KÖLTSÉG/KIADÁSNEM MEGNEVEZÉSE	Tételek részletezése	I. Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)	II. Önrészből és egyéb támogatásból fedezett kiadások	Elkölteve
BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	BÉRKÖLTSÉGEK	350 650	0	391 672 Ft
Megbízási díj	Tiszteletdíj	304 107	0	350 650 Ft
Megbízási díjat terhelő adók és járulékok	adók és járulékok	46 543	0	41 022 Ft
DOLOGI KIADÁSOK		649 350	0	649 350 Ft
Szervezet-és humánerőforrás fejlesztésének költségei	PR, reklám és marketing-, nyomdaköltségek	117 000	0	105 000 Ft
Nem aktiválendő jelmez, kellék és díszlet költségei	3 db felnőtt bábparaván, 15 db gyermek bábparaván, bábok, irodabútor a bábok tárolásának céljából	438 750	0	544 350 Ft
PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE (Z=A B C):		1 000 000	0	1 041 022

Könyvtári állománygyarapítás

A társaság az Emberi Erőforrások Minisztere 5/2014. (I.24.) EMMI rendelete a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatokhoz nyújtott támogatások részletes szabályairól szóló rendelet értelmében az állami támogatás legalább 10 %- át könyvtári dokumentum vásárlására volt köteles felhasználni.

Könyvtári állománygyarapításra **2022. évben 3.346.626 Ft** került beszerzésre. A kötelező dokumentum vásárláson kívül ajándékba érkeztek:

- KELLO könyvtárellátótól érkezett könyvek,
- Dr. Géczi László könyvgyűjteménye

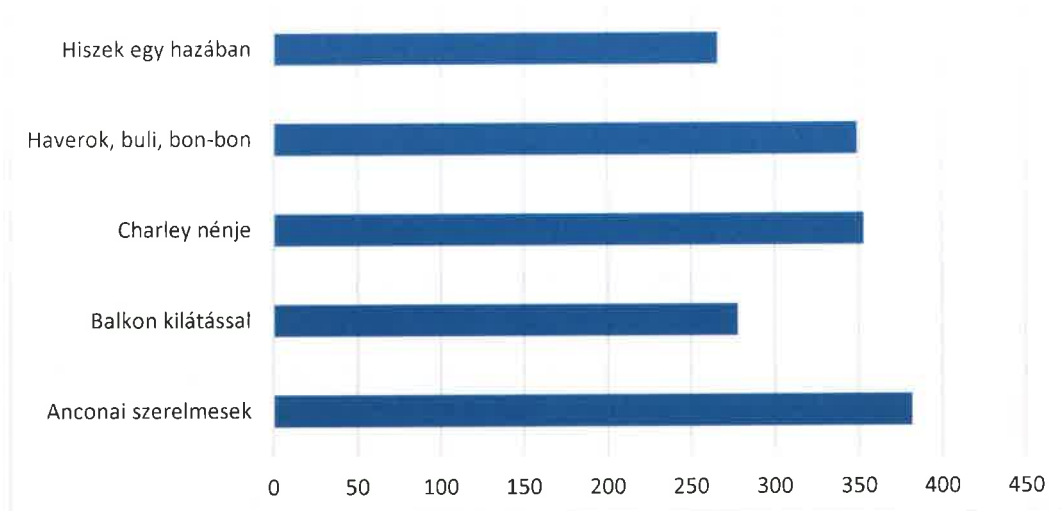
Szabadtéri Színpad

2022. évben már **nyolcadik éve** volt annak, hogy színházi előadásokat láthattak a Hadházi Szabadtéri Színpadon az érdeklődők. 2022. évben öt alkalommal került sor színi előadások megrendezésére a Hadházi Szabadtéri Színházi Fesztivál keretében a Szabadtéri Színpadon, a településen élők és a környező települések lakosságának kulturális igényeinek kielégítése érdekében. A helyi lakosok mellett a környező településekről is szép számmal érkeztek látogatók. A Szabadtéri Színpad jegyeladás bevételei a Művelődési Ház bevételeiben került kimutatásra.

Az előadásokra egy alkalomra szóló belépőjegyet volt lehetőség megvásárolni. A jegyek árai minden előadásra egységesen 2.650 Ft/fő kerültek. A jegyek mellett 4 előadásra szóló bérlet is megvásárolható volt 9.600 Ft/db áron. Az alábbi előadások kerültek lebonyolításra:

- 2022. július 06. **Anconai szerelmesek (Veres 1 Színház Kft.)**
- 2022. július 12. **Balkon kilátással (ORLAI Kft.)**
- 2022. július 21. **Charley nénje (Mandala Dalszínház Közhasznú Egyesület)**
- 2022. augusztus 16. **Haverok, buli, bob-bon („Jármika” Jövőkép Gyermek Alapítvány)**
- 2022. augusztus 19. **Hiszek egy hazában (Mandala Dalszínház Közhasznú Egyesület)**

Hadházi Szabadtéri Színházi Fesztivál 2022.év Nézőszám (fő)



2022.08.18-án került megrendezésre a **Nyárázó Mulatós Est**.

A belépőjegyek ára egységesen 1.500 Ft/db volt.

Elszámolási adatok:

- jegyértékesítés: 533 db
- jegyértékesítésből származó bevétel: 799.500 Ft

Fellépők:

- Báder Tibcsy
- Kis Grófo
- Dankó Szilvia

2021. márciusától bérleti szerződés keretében kiadásra került az Égerházi Imre Emlékház a Hajdúhadházi Református Egyházközség részére, határozott idejű szerződés keretében várhatóan 2026. február 28-ig, iskolarendszerű oktatás céljából, nettó 130.000 Ft/hó azzal a kikötéssel, hogy a keletkező rezsi költségeket és fenntartási költségeket a bérlő állja.

Takarékossági intézkedések

Az orosz-ukrán háborús konfliktus Társaságunkat érintő hatásairól

Kevesen gondoltuk volna, hogy a koronavírus-járvánnyal terhelt kettő év után még súlyosabb kihívással kel szembesülnünk. 2022. február 24-én keleti szomszédunkban, Ukrajnában háború tört ki, amelynek következményei azonnal elérték Magyarországot. Az orosz-ukrán háború kirobbanását követően a világpolitika az energiaárakat korábbiakhoz nem fogható magasságokba emelte, melynek következtében takarékosági intézkedések meghozatalára kényszerült Magyarország melynek betartása, és a nemzetközi energiaválság negatív hatásainak csökkentése, a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. működésére is hatással volt.

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. működését is érintő Kormányrendeletek:

- az **egyes intézmények veszélyhelyzeti működéséről** szóló **353/2022. (IX. 19.) Korm. rendeletben** foglaltak értelmében a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. székhelyén és valamennyi telephelyén **a fűtés útján biztosított léghőmérséklet a 18 Celsius-fokot nem haladhatja meg.**
- az **egyes intézmények földgázfelhasználásának szabályozásáról** szóló **354/2022. (IX. 19.) Korm. rendeletben** foglaltak értelmében a közintézményekben az eddigi fogyasztás figyelembevételével **25 százalékos földgázfogyasztás-csökkentést kell elérni.**

A Takarékosági intézkedések keretében **2022. november 1. napjától 2023. március 31. napjáig** bezárásra kerülnek az alábbi telephelyek, **a közművelődés működési területeit** illetően:

- Játshóház (4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 4.)
- Dr. Földi János Könyvtár (4242 Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 8.)

Csokonai Múvelődési Ház

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. feladatellátását képezi a Csokonai Múvelődési Ház, melynek kiemelt szerepe van a nemzeti kultúra ápolásában, annak közvetítésében. A Csokonai Múvelődési Ház kulcsfontosságú szerepet játszik Hajdúhadház kulturális arculatának formálásban és a helyi közösségek kulturális értékeinek megőrzésében, gyarapításában, a helyi közélet szervezésében. A Múvelődési Ház alapvető feladata minden korosztály, közösség számára kapcsolódási és művelődési lehetőség biztosítása, valamint a helyi hagyományokat ápoló, jelentős értékekkel bíró közösségek szakmai támogatása. A Csokonai Múvelődési Ház, mint klasszikus közművelődési intézmény elsődleges feladata a magyar kultúra értékeinek megteremtése, valamint azok közvetítése a helyi lakosság felé, azaz szerepet vállal a hagyományok ápolásában, megőrzésében, átadásában, valamint a sajátos helyi kultúra gazdagításában. Ezek kapcsán az intézmény fontos színtere a lokális közösségi művelődésnek, mellyel a helyi identitástudatot erősíti a rendezvényekre ellátogatókban.

A Múvelődési Ház elsődleges célja, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amelyre szívesen látogat el, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

Közművelődési alapszolgáltatások

1997. évi CXL. törvény az alábbi 7 alapszolgáltatást határozza meg:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A Csokonai Művelődési Ház feladatai

- Feltételeket biztosítani a szabadidő kulturált eltöltéséhez.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.
- Az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek megismertetése.
- Ünnepek kultúrájának ápolása, megemlékezések szervezése.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok építése, támogatása.
- Az egész életen át tartó tanulás segítése, a társadalmi esélyegyenlőség növelése.
- Kapcsolatépítés a helyi, megyei, országos szervezetekkel, valamint a szomszédos határmenti települések és testvérvárosi települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel.
- Települési rendezvényterv elkészítése.

2022. évi programok és események a Csokonai Művelődési Házban

Állandó programok (heti rendszerességgel működő csoportok)

Hajdúhadházi Népdalkör

A Hajdúhadházi Népdalkör a Művelődési Ház állandó művészeti csoportja. 2022-ben már januárban megkezdődhettek a próbák a Művelődési Házban. A 2022-es év több fellépést és szakmai sikereket hozott a Népdalkör tagjai részére:

- Felléptek Balmazújvárosban és Gyenesdiáson.
- Részt vettek a Vass Lajos Népzenei Táborban.
- Aranypáva Különdíjat nyertek az Egri Népzenei Gálán.
- Szeptemberben Hajdúszoboszlón és a Hadházi Káposztás napokon szerepeltek.

- Novemberben Berettyóújfalun Arany minősítést szereztek a Vass Lajos Kárpát-medencei Népzenei Elődöntőn.
- Decemberben meghívást kaptak a Nyíradonyi Népzenei Találkozóra.

A saját csoportjainkon túl lehetőséget adunk a településen működő egyéb öntevékeny csoportoknak is, összejöveteleik lebonyolítására. Az egészséges életmódhoz kapcsolódóan lehetőséget biztosítunk a különböző mozgásformák végzéséhez is, mint például:

- Női torna
- Erőnléti torna
- Kung-fu: felnőtteknek és gyerekeknek
- Jóga oktatás: két csoport
- Sakk szakkör

2022 évben a koronavírus járvány már nem akadályozta a munkánkat, de az orosz-ukrán háború előre haladtával az év vége felé más problémákkal kellett szembe néznünk. A rezsi költségek csökkentése érdekében novemberben, ideiglenesen a Csokonai Művelődési Házba költözött át a Földi János Könyvtár. Teljes nyitva tartással, részben online, de zavartalanul működnek továbbra is.

A Művelődési Házban 2022. évben több felnőttképzést sikerült lebonyolítanunk:

- alapkompétencia tanfolyam,
- három vadász tanfolyam,
- bolti eladó képzés,
- két rövid képzést tartott munkavállalóinak a Starjobs és a Philips Morris.

Helyszíniként működtünk közre:

- az Erdőbirtokosság éves közgyűlésén,
- a Látássérültek Észak – alföldi Regionális Egyesülete vezetőségi gyűlésén,
- a konyhai dolgozóknak tartott egészségügyi előadáson,
- az önkormányzat alkalmazottainak és a hozzá tartozó Kft-k dolgozóinak, valamint a település közmunkásai részére megtartott különböző tájékoztatók, illetve munkavédelmi oktatások helyszíne voltunk.

- Az egészséges életmód jegyében a Csokonai Művelődési Házban egészségnapot tartott a Hajdú Gondoskodó Szociális Szolgáltató Központ, ahol az egészséges életmóddal kapcsolatos előadáson, egészségügyi szűrésen vehettek részt az érdeklődők.

Évek óta igénybe vehetők különféle szolgáltatások is a Művelődési Házban. Havi rendszerességgel tart fogadóórát a Mozgáskorlátozottak Egyesülete és a Látássérültek Észak- Alföldi Regionális Egyesülete. Rendszeresen tart tájékoztatót álláskeresőknél a Prohumán 2004 Munkaerő Szolg. és Tanácsadó Kft., akikhez idén a Krones-Roadshow és a Transit-Food is csatlakozott. Évek óta rendszeres véradás helyszíne a Művelődési Ház. A Hajdúhadházi Család – és Gyermejkölési Központ novemberben fiataloknak, fiatal anyáknak, munkanélkülieknek indított 2022. novemberétől a Művelődési Házban segítő csoportot, ahol szaktanácsadással segítik a hozzájuk fordulókat.

Rendezvények:

- Januárban a Holokauszt emléknapja alkalmából nyílt meg a „Roma Holokauszt” kiállítás, melynek megnyitóját egy szakértői előadás és roma fellépők színesítették.
- A Szociális Gondozási központ az elmúlt években több programot is szervezett az időseknek, melyek lebonyolításához a Művelődési Ház nagyban hozzájárul. Ilyen rendezvény volt az Idősek napja és egy karácsonyi műsor a szépkorúak részére.
- Novemberben a Református iskola tanulóinak a Theater Brass adott könnyűzenei koncertet a Filharmónia szervezésében.
- A helyi városi óvodák óvónőiből szerveződött Fidó Manó bábcsoport több gyermekelőadással is megörvendeztette az ovisokat 2022. évben Mikulás nap alkalmából 4 előadás került megtartásra, hogy minél több gyerek élvezhesse az előadást. Az előadások próbái szintén a Művelődési Házban zajlottak.
- A Művelődési Házban került megrendezésre a Mandala Dalszínház 3 előadása mely a gyerekeknek szólt, Micimackó kalandjain izgulhattak a legkisebbek.

Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria

Az intézmény Hajdúhadház város nyilvános közkönyvtára. "B" típusú városi, közművelődési könyvtár. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a vonatkozó országos jogszabályok előírnak.

A könyvtár 2022-ben sem a megszokott szolgáltatásokkal várta a város és a környező települések lakóit. Az intézmények működését, és a városi rendezvények megvalósítását is meghatározta a pandémia utáni rendelkezések, valamint az energetikai takarékosági intézkedések.

A pandémiás helyzet után az olvasók újra nyitottak a könyvtári szolgáltatások felé, alkalmazkodtak az intézményt érintő változásokhoz. Az év végi veszélyhelyzeti intézkedések új iránymutatást adtak, hiszen 2022. november elsejétől a Csokonai Művelődési Házban folytatódtak a könyvtári tevékenységek. Újra kellett gondolni a szolgáltatások megvalósulását az új helyszín lehetőségeihez megfelelően. A vártnál pozitívabb visszajelzések érkeztek a látogatók részéről, hiszen élnek az új helyzet adta lehetőséggel.

Gyűjteményi információk

A könyvtári gyűjtemény fejlesztése a Hajdúvitéz Nonprofit Kft., mint a nyilvános könyvtár feladatellátója által 2022-ben is biztosított volt az állami normatívából és a fenntartói támogatásból. Az állomány gyarapítása a közművelődési könyvtár kritériumainak megfelelően, a Gyűjtőköri Szabályzat alapelvei szerint történik. Beszerzéskor a dezideráta jegyzéket is figyelembe vettük, melyet az olvasók igényei alapján állítottunk össze. A vásárlásra kapott összeget hatékonyan kihasználtuk. Elsődleges cél, az új megjelenésű könyvek beszerzése, de fontos a klasszikus irodalom, valamint az állományból kivont könyvek pótlása.

Ezen kívül az állomány gyarapítását képezték a térítésmentesen kapott könyvek:

- NKA által érkezett folyóiratok (58 címféleség)
- az Országház Könyvkiadó könyvcsomagja (26 db)
- Magyarságkutató Intézet ajándékkötetei (22 db)
- Könyvtárellátó Nonprofit Kft. és az NKA felajánlása (19 db)
- Hagyaték (138 db)

A Könyvtárellátó Nonprofit Kft. közreműködésével, Országház Könyvkiadó gondozásában megjelent kötetek egy része a magyar törvényhozás múltját és jelenét mutatja be,

a többi pedig az Országház építéstörténetét és művészetét, illetve a Kossuth tér történetét ismerteti olvasmányos formában.

Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából az Nemzeti Kulturális Alap és a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. által kapott ajándécsomag Petőfi Sándor összes verseit, Vörösmarty Mihály összes költeményeit, valamint Csoóri életmű köteteit tartalmazta.

Magyarságkutató intézet jóvoltából, Könyvtárellátó Nonprofit Kft. által érkezett kötetek őseink múltját mutatják be a különböző tudományterületek összefoglalásával.

Hajdúhadház díszpolgárának értékes hagyatéka került a város tulajdonába. Ezek a kötetek nagy része a növénytermesztés, növényvédelem és talajművelés témakörében tartoznak, amelyek a könyvtárban különgyűjteményként nem kölcsönözhető állomány részét képezik.

Gyűjteményfejlesztés (db)

<i>Szakirodalom</i>	348
<i>Szépirodalom</i>	672
<i>Gyermekirodalom (szép+szak)</i>	251
Összesen	1271



Szolgáltatások (változások, trendek)

Az intézmény sokoldalú szolgáltatással várja használóit.

Szolgáltatások:

- kölcsönzés: könyvek, folyóiratok, audiovizuális és elektronikus dokumentumok (DVD, CD, hangoskönyvek)
- helyben használható a kézikönyvtári állomány, folyóiratok
- online és a helyben elérhető adatbázisokból, elektronikus katalógusokból is tájékozódhatnak az érdeklődők
- közhasznú információk szolgáltatása: pl. önkormányzati rendeletek

- tájékoztatás
- helyismereti tájékoztatás: a könyvtár gyűjti, feltárja és rendszerezi a város múltjával és jelenével kapcsolatos könyveket
- helyben olvasás lehetősége
- könyvtárközi kölcsönzés: a könyvtárunk állományából hiányzó könyveket eredetiben kölcsönözni tudjuk más szolgáltatóktól az Országos Dokumentumellátási Rendszeren keresztül
- internethasználat: a lakossági internethasználat céljára 4 számítógép áll rendelkezésre
- irodatechnikai szolgáltatások: nyomtatás, szkennelés, fénymásolás, laminálás, spirálozás, fax küldésének lehetősége.

A pandémiás korlátozások után, takarékosági intézkedés életbe lépésével újra kellett gondolni a szolgáltatások lehetőségét. A papíralapú szolgáltatás mellett, a digitális tartalomszolgáltatás felé nyitottunk. Már a hosszú zárva tartás alatt az olvasók megtanulták, hogyan kell használni az elektronikus katalógusunkat. Jelen helyzetben ez nagyon fontos, hiszen az olvasók fizikálisan nem foghatják kezükbe a könyveket, így a „távolról használók” számára megkönnyíti a választást mivel látja a könyv borítóképét is. A Huntéka 2.0 verzióra történő áttérésnek köszönhetően a könyvtári OPAC-ban történő keresés könnyebbé, gyorsabbá, látványosabbá vált. Ezek után már online felületen akár a kiválasztott könyv tartalmára is rákereshet az érdeklődő. Az online katalógus használatáról pozitív visszajelzések érkeztek, pl. könnyen kezelhető, láthatják a keresett könyv hozzáférhetőségét.

A Földi János Könyvtár további szolgáltatásai között szerepel olyan programok szervezése, amelyek biztosítják a kapcsolódást, az élményszerzést és az értékes ismeretek közvetítését. Ilyen programok az évente megvalósuló szünidei táborok. 2022-ben két tábor került megrendezésre, összesen 60 gyerek részvételével.

Táborok

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. szervezésében az idei évben két „Élmények tábora” valósult meg: 2022. július 04-08., július 11-15. között, összesen 60 gyerek részvételével 7-13 éves korosztály számára. A táborok célja, hogy minden nap új élményekkel gazdagodjanak, a különböző programelemek által új ismereteket szerezzenek, játszva tanuljanak.

Első nap a gyerekeknek NAGYkaLAND-ban volt részük, ahol a felhőtlen kapcsolódás garantált volt a trambulinok, a mászóvulkán, az akadálypályás légvár és mászófal által. Még ezen a napon egy interaktív showműsor részesei lehettek, ahol táncos animátorok produkcióját élvezhették, retro zenékre együtt táncoltak, limbóztak. A második és harmadik napon színészek voltak a vendégeink. Különböző kreatív és improvizációs feladatokkal, valamint zenei fejlesztő játékokkal ismertették meg őket, ezáltal fejlődött a kommunikációs készségük, a fantáziájuk, találékonyságuk, problémaérzékenységük. A negyedik napon délelőtt a rendőrségről érkezett előadó a social média

veszélyeire hívta fel a figyelmet (pl. online grooming, cyberbullying, happy slapping), délután több csapatban QR kódok segítségével különböző feladatokat oldottak meg (pl. keresztrejtvény, memória játék, kvíz). A tábor záró programja a Bükki Csillagda látványos és interaktív kiállításának a megtekintése volt, valamint a Bolygótúra tanösvény egy részét „küzdötték” végig.

A következő hét egy érdekes, tudományos programmal indult. A gyerekek látványos ásványokat, fossziliákat, bogarakat, botsáskákat pókokat, csótányokat stb... ismertek meg, melyeket a bátrabbak kezükbe vettek és nagyító alatt megvizsgáltak. A program zárásaként gipszformákból apró ásványokat „tártak fel”. Délután a terápiás kutyák és segítők látogattak el a táborozókhoz. Az alapítvány önkéntesei meséltek a kutyák életéről, feladatairól és irányításukkal különböző trükköket mutattak be. A második napon délelőtt a Vásárteret vették birtokba a „tábor lakói”, ahol a hatalmas területen sárkányt eregettek, számháborúztak, traktoroztak, szabadtéri játékokkal játszottak. Délutáni programként megismerték az Othello Borház kiállítását és interaktív játékait. A szerdai napon rendőr bácsival beszélgettek a biztonságos közlekedés szabályairól, majd biciklis akadálypályán saját kerékpárral is kipróbálhatták ügyességüket. Délután egy interaktív showműsor részesei voltak, ahol újdonságként felfújható akrobata szőnyegen hatalmas szaltókat és elképesztő mutatványokat láttak, végül mindenki kipróbálta ügyességét. A negyedik napon elsajátították a kosárlabda játékszabályait, sorversenyen mérkőztek meg egymással. Ezután a „mesés gyerekjoga” program keretében beszélgettek a jóga testi-lelki jótékony hatásairól, egy mesén keresztül a jóga alapmozdulatait sajátították el. Ebéd után íjászkodás vette kezdetét, amely sok gyerek érdeklődését felkeltette, hiszen többféle íjat is kipróbáltak. A nap végén különböző stílusú tánckoreográfiákat sajátították el. Az utolsó nap zárása most is kirándulás volt, ahol a Miskolci Baráthegyi Majorságba élő állatokat ismerték meg testközelből (pl. tyúkok, kecskék, alpakák, disznók, nyuszik stb.), a Játszóvárban játszottak, krumplilángost készítettek saját maguknak.

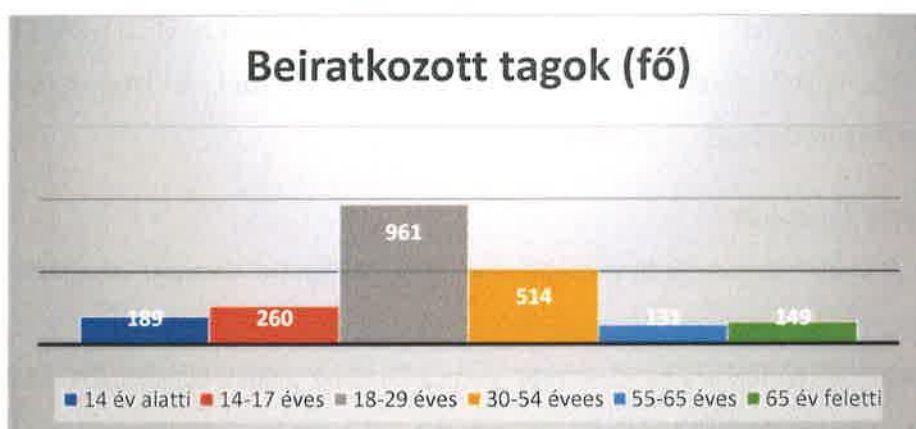
A könyvtár látogatók száma

Az elmúlt évek eseményeit figyelembe véve nem csökkent a könyvtár látogatók száma, ez az érték megfigyelhető a kikölcsönzött dokumentumok számának növekedésében. A felnőttek által kölcsönzött dokumentumok száma jóval több mint a 14 éven aluliak kölcsönzése. A távhasználati adatok jól tükrözik az online felületek aktív használatát.

Könyvtárhasználatok száma (fő)



Kölcsönzött dokumentumok (db)



Közösségi szolgálat

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. minden évben várja a közösségi szolgálatot teljesítő diákokat, a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások alapján. 2022-ben intézményünkönél nem volt közösségi szolgálatot teljesítő diák, a szünidei programokat pedig diákmunkások segítették. Ebben az évben a gyakornoki idejét teljesítő egyetemi hallgató is részt vett a tábori előkészítő munkálatokban, valamint a városi rendezvények lebonyolításában is aktívan közreműködött.

[illegible]

Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
Élmények tábora I.	Szederjes Sport- és Konferencia Központ	Egyéb típusú, személyiségfejlesztő- kéességfejlesztő
Élmények tábora II.	Szederjes Sport- és Konferencia Központ	Egyéb típusú, személyiségfejlesztő- kéességfejlesztő
Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás

Hajdúhadház, 2022.02.06.

.....
Kazsuk István
ügyvezető

A képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadta - a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria 2022. évi szakmai beszámolójának és 2023. évi szakmai munkatervének elfogadásáról - szóló határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2023.(II.23.) határozata
a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria 2022. évi szakmai
beszámolójának és 2023. évi szakmai munkatervének elfogadásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria – határozat mellékletét képező – 2022. évi szakmai beszámolóját és 2023. évi szakmai munkatervét elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét értesítse.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft.
Konyári Ferenc jogi referens

33/2023.(II.23.) határozat melléklete

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft.

Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria

2022. évi beszámolója



Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 8.

2023.02.06.

1. Rövid összefoglaló

A közművelődési feladatokat Hajdúhadházon a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. látja el. Hajdúhadház Város Önkormányzat tulajdonában levő nonprofit gazdasági társaság kiterjedt tevékenységi körű szolgáltatást lát el a településen élők számára. Kiemelt cél, hogy minden társadalmi csoport hozzáférjen az információhoz, legyenek azok hagyományosak vagy virtuálisak. A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. feladatellátását képezi a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria az Égerházi Imre Kiállító Terem és Alkotóház. Az Alkotóház jelenleg a Rózsai Tivadar Református Általános Iskola tanulóinak ad otthont az iskola korszerűsítése miatt.

A könyvtár 2022-ben sem a megszokott szolgáltatásokkal várta a város és a környező települések lakóit. Az intézmények működését, és a városi rendezvények megvalósítását is meghatározta a pandémia utáni rendelkezések, valamint az energetikai takarékosági intézkedések.

A pandémiás helyzet után az olvasók újra nyitottak a könyvtári szolgáltatások felé, alkalmazkodtak az intézményt érintő változásokhoz. Az év végi veszélyhelyzeti intézkedések új iránymutatást adtak, hiszen 2022. november elsejétől a Csokonai Művelődési Házban folytatódtak a könyvtári tevékenységek. Újra kellett gondolni a szolgáltatások megvalósulását az új helyszín lehetőségeihez megfelelően. A vártnál pozitívabb visszajelzések érkeztek a látogatók részéről, hiszen élnek az új helyzet adta lehetőséggel.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Korábbi évek stratégiai céljai:

- az állomány gyarapítása
- folyamatos állománygondozási feladatok ellátása
- együttműködés a város oktatási intézményeivel programok megvalósítása terén (nyári táborok, könyvtárlátogatás)
- részvétel a városi rendezvények szervezésében és lebonyolításában

Korábbi évek stratégiáját az adott veszélyhelyzeti intézkedések határozták meg, ennek megfelelően szerveződtek a programok.

A könyvtári gyűjtemény gyarapításánál elsődleges cél az olvasói ajánlások és a könyvpiac aktuális kínálata. A stratégia kialakításánál figyelembe vesszük az adott év

sikerlistáit, a bestsellereket, a különböző ifjúsági korcsoportoknak megfelelő ajánlásokat. Igyekszünk pótolni az állományapasztás során kivont köteteket pl. klasszikus irodalom, új, a mai technológiának megfelelő szakirodalom.

A programok szervezésénél kiemelt célcsoport a tanuló ifjúság, pl. nyári táborok szervezése. Ezek a visszajelzések alapján népszerűek, tartalmas időtöltést biztosítanak a résztvevők számára.

A pandémia után vártuk az óvodás és iskolás csoportok újbóli látogatását. A könyvtárhasználati foglalkozások alkalmával a gyerekek megismerhetik a könyvtár felépítését, szolgáltatásait, valamint különböző témákhoz kapcsolódóan, korosztályuknak megfelelően kapnak könyvajánlásokat.

3. Szervezet

2022-ben az intézmény összlétszáma 4 fő volt. Könyvtáros szakmai munkakörben, könyvtáros végzettséggel 2 fő dolgozik. Egyéb munkakörben foglalkoztatott létszám 2 fő technikai dolgozó, ebből közfoglalkoztatotti létszám 1 fő, aki segíti a szakmai tudást nem igénylő munkafolyamatokat (digitalizálás, szkennelés, faxolás, nyomtatás, fénymásolás, spirálozás, laminálás, könyvek ellátása könyvkártyával stb.). Az intézmény folyamatos szakmai és pénzügyi segítségben részesül a közművelődési feladatokat ellátó szervezet részéről.

4. Infrastruktúra

Fizikai terek:

Az épület állapota karbantartást igényel, de várhatóan 2023. év folyamán energetikai felújítás fog történni. A könyvtárban megrendezésre kerülő programok a felújítás ideje alatt folyamatosan kerülnek tervezésre, igazodva a munkálatokhoz.. A belső terek tágasak, a polcok mozgáskorlátozottak által is könnyen megközelíthetőek. Figyelemfelkeltő a kölcsönözni kívánók számára új könyveket kínáló polc, az ifjúsági részen kialakított „leporelló” polcról a kisgyerekekkel érkező szülők könnyebben megtalálják a számukra megfelelő kemény lapú könyvecskéket.

IKT eszközök:

- 4 db munkaállomás a használók rendelkezésére
- 3 db All – in – one adminisztratív dolgozói számítógép
- 1 db FUJITSU számítógép- LG monitor

- 1 db HP kisteljesítményű nyomtató
- 1 db HP Color Laser Jet nyomtató
- 1 db CANON színes nyomtató az olvasói igények kielégítésére (scannelés, fénymásolás, nyomtatás, digitalizálás)
- OLYMPUS típusú digitális fényképezőgép, és a beltéri hangtechnikai eszközpark (2 db mikrofon, erősítő, hangfalszett)
- HunTéka adatbázis
- Speciális szövegfelolvasó szoftver és képernyő nagyító program

Internet-szolgáltatás adatai:

- Sáv szélesség: 50mb/sec

- Sebesség: 8,2mbit/sec

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

5. Gyűjteményi információk:

Gyűjteményfejlesztés

A könyvtári gyűjtemény fejlesztése a Hajdúvitéz Nonprofit Kft., mint a nyilvános könyvtár feladatellátója által 2022-ben is biztosított volt az állami normatívából és a fenntartói támogatásból. Az állomány gyarapítása a közművelődési könyvtár kritériumainak megfelelően, a Gyűjtőköri Szabályzat alapelvei szerint történik. Beszerzéskor a dezideráta jegyzéket is figyelembe vettük, melyet az olvasók igényei alapján állítottunk össze. A vásárlásra kapott összeget hatékonyan kihasználtuk. Elsődleges cél, az új megjelenésű könyvek beszerzése, de fontos a klasszikus irodalom, valamint az állományból kivont könyvek pótlása.

Ezen kívül az állomány gyarapítását képezték a térítésmentesen kapott könyvek:

- NKA által érkezett folyóiratok (58 címféleség)
- az Országház Könyvkiadó könyvcsomagja (26 db)
- Magyarságkutató Intézet ajándékkötetei (22 db)
- Könyvtárellátó Nonprofit Kft. és az NKA felajánlása (19 db)
- Hagyaték (138 db)

A Könyvtárellátó Nonprofit Kft. közreműködésével, Országház Könyvkiadó gondozásában megjelent kötetek egy része a magyar törvényhozás múltját és jelenét mutatja be,

a többi pedig az Országház építéstörténetét és művészetét, illetve a Kossuth tér történetét ismerteti olvasmányos formában.

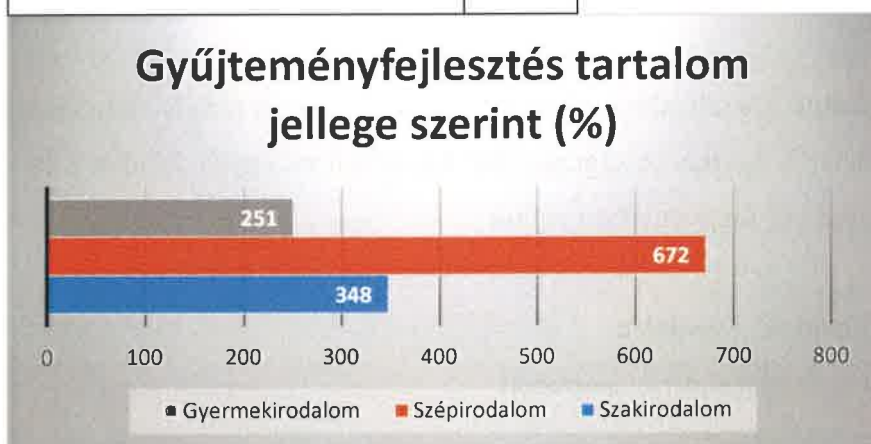
Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából az Nemzeti Kulturális Alap és a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. által kapott ajándécsomag Petőfi Sándor összes verseit, Vörösmarty Mihály összes költeményeit, valamint Csoóri életmű kötetait tartalmazta.

Magyarságkutató intézet jóvoltából, Könyvtárellátó Nonprofit Kft. által érkezett kötetek őseink múltját mutatják be a különböző tudományterületek összefoglalásával.

Hajdúhadház díszpolgárának értékes hagyatéka került a város tulajdonába. Ezek a kötetek nagy része a növénytermesztés, növényvédelem és talajművelés témakörében tartoznak, amelyek a könyvtárban különgyűjteményként nem kölcsönözhető állomány részét képezik.

Gyűjteményfejlesztés (db)

<i>Szakirodalom</i>	348
<i>Szépirodalom</i>	672
<i>Gyermekirodalom (szép+szak)</i>	251
Összesen	1271



Gyűjteményelhelyezés

A könyvtári gyűjtemény elhelyezése felnőtt szépirodalmi és szakirodalmi, kézikönyvtári, helytörténeti, segédkönyvtári és ifjúsági szép- és szakirodalmi részre tagolódik. Külön kiemelésre kerültek a legkisebbek részére a keményfedelű lapozgatós könyvecskék. A

középiskolás korosztály igénye szerint idegen nyelvű és kétnyelvű irodalommal foglalkozó kötetek is kiemelésre kerültek. A könyvtár nem kölcsönözhető állomány részét képezik Hajdúhadház díszpolgárának értékes hagyatéka, mely különgyűjteményként van kezelve.

Állományvédelem:

Az állomány gondozása, a rendszeres és tervszerű állományapaszítás ugyanolyan fontos a könyvtári gyűjtemény gondozásánál mint a tervszerű állománygyarapítás. A törzsállomány revíziója, és a selejtezés minden évben megtörténik, mely lehet természetes elhasználódás és a tervszerű állományapaszítás. Az állományból kivont kötetek folyamatosan pótlásra kerülnek, a piaci kínálatnak megfelelően. Fontos feladat az állomány gondozása: a megfelelő tárolás, a gyors visszakereshetőség, a folyamatos állományrevízió, a selejtezés, a hiányzó raktári jelzetek pótlása.

Gyűjteményfeltárás:

A gyűjtemény feltárása a Huntéka integrált könyvtári rendszerrel történik. A könyvek feldolgozása párhuzamosan zajlik, manuálisan és számítógépes adatbázisba történő rögzítéssel. A nyilvántartásba vétel több lépcsős komplex, hosszú időt igénylő, munkafolyamat, amelyek egymásra épülnek. Az érkeztetéstől a dokumentumok felszereléséig, a vonalkód generálástól a könyvcédulák gépeléséig, az adatbázisba történő rögzítéséig.

Digitalizálás:

A helytörténeti állomány digitalizálása állományvédelmi- és hozzáférés lehetősége szempontjából a fontos feladatok egyike. A digitalizálás folyamata az egyéb feladatok és a multifunkciós gép leterheltségének függvényében zajlott.

6. Szolgáltatások (változások, trendek):

Az intézmény sokoldalú szolgáltatással várja használóit.

Szolgáltatások:

- kölcsönzés: könyvek, folyóiratok, audiovizuális és elektronikus dokumentumok (DVD, CD, hangoskönyvek)
- helyben használható a kézikönyvtári állomány, folyóiratok
- online és a helyben elérhető adatbázisokból, elektronikus katalógusokból is tájékozódhatnak az érdeklődők
- közhasznú információk szolgáltatása: pl. önkormányzati rendeletek

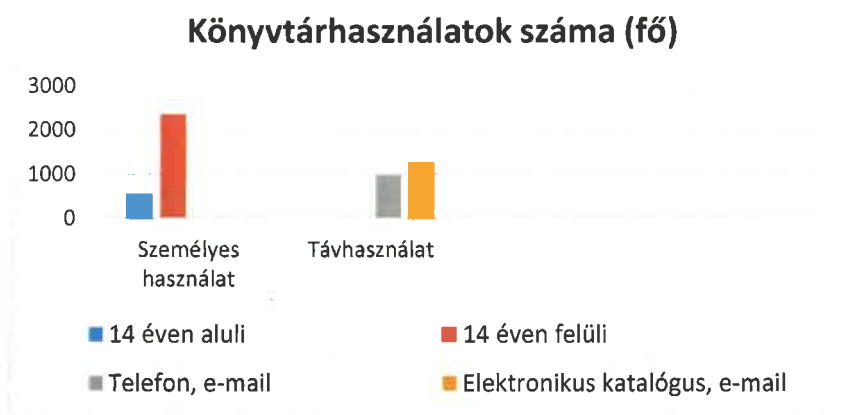
- tájékoztatás
- helyismereti tájékoztatás: a könyvtár gyűjti, feltárja és rendszerezi a város múltjával és jelenével kapcsolatos könyveket
- helyben olvasás lehetősége
- könyvtárközi kölcsönzés: a könyvtárunk állományából hiányzó könyveket eredetiben kölcsönözni tudjuk más szolgáltatóktól az Országos Dokumentumellátási Rendszeren keresztül
- internethasználat: a lakossági internethasználat céljára 4 számítógép áll rendelkezésre
- irodatechnikai szolgáltatások: nyomtatás, szkennelés, fénymásolás, laminálás, spirálozás, fax küldésének lehetősége.

A pandémiás korlátozások után, takarékosági intézkedés életbe lépésével újra kellett gondolni a szolgáltatások lehetőségét. A papíralapú szolgáltatás mellett, a digitális tartalomszolgáltatás felé nyitottunk. Már a hosszú zárva tartás alatt az olvasók megtanulták, hogyan kell használni az elektronikus katalógusunkat. Jelen helyzetben ez nagyon fontos, hiszen az olvasók fizikálisan nem foghatják kezükbe a könyveket, így a „távolról használók” számára megkönnyíti a választást mivel látja a könyv borítóképét is. A Huntéka 2.0 verzióra történő áttérésnek köszönhetően a könyvtári OPAC-ban történő keresés könnyebbé, gyorsabbá, látványosabbá vált. Ezek után már online felületen akár a kiválasztott könyv tartalmára is rákereshet az érdeklődő. Az online katalógus használatáról pozitív visszajelzések érkeztek, pl. könnyen kezelhető, láthatják a keresett könyv hozzáférhetőségét.

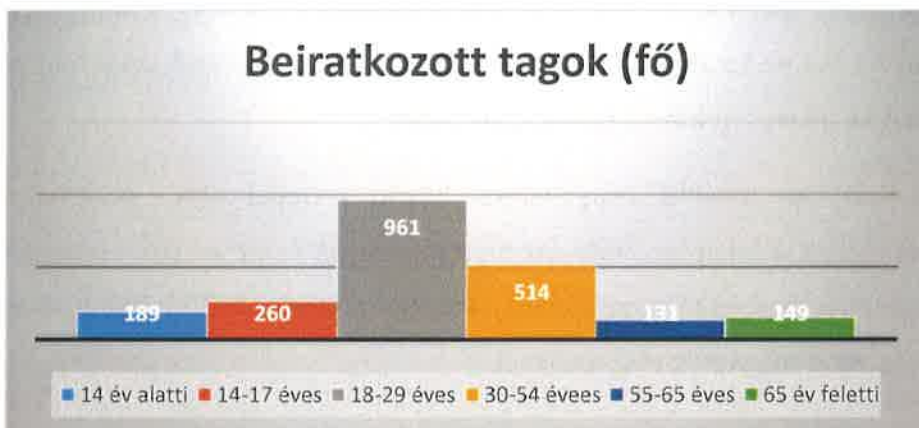
A Földi János Könyvtár további szolgáltatásai között szerepel olyan programok szervezése, amelyek biztosítják a kikapcsolódást, az élményszerzést és az értékes ismeretek közvetítését. Ilyen programok az évente megvalósuló szünidei táborok. 2022-ben két tábor került megrendezésre, összesen 60 gyerek részvételével.

Az elmúlt évek eseményeit figyelembe véve nem csökkent a könyvtár látogatók száma, ez az érték megfigyelhető a kikölcsönzött dokumentumok számának növekedésében. A felnőttek által kölcsönzött dokumentumok száma jóval több mint a 14 éven aluliak kölcsönzése. A távhasználati adatok jól tükrözik az online felületek aktív használatát.

Könyvtárhasználatok száma (fő)



Kölcsönzött dokumentumok (db)



7. Minőségirányítás:

A könyvtári állomány évente bővül az olvasói igények és a piaci kínálat figyelembevételével. Fontosnak tartjuk a látogatókkal folytatott folyamatos kommunikációt, figyelemmel kísérjük a használók észrevételeit.

A programok szervezésében kiemelt célcsoport a tanulói ifjúság. Ezért elsődleges cél a nyári időszakban számukra tábori programok szervezése, amely értékes ismeretek befogadására

ad lehetőséget és kikapcsolódást nyújt számukra. A gyerekek és a szülők részéről egyaránt jók a visszajelzések. A nagyfokú érdeklődés számunkra pozitív visszacsatolást jelent.

Nem végzünk rendszeres használói elégedettségi méréseket, a személyes kommunikációból gyűjtünk információkat.

8. Tudományos kutatás és kiadványok:

Az intézmény jellegéből adódóan tudományos kutatást nem végez.

9. Partnerségi együttműködések:

Közösségi szolgálat

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. minden évben várja a közösségi szolgálatot teljesítő diákokat, a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások alapján. 2022-ben intézményünkönél nem volt közösségi szolgálatot teljesítő diák, a szünidei programokat pedig diákmunkások segítették. Ebben az évben a gyakornoki idejét teljesítő egyetemi hallgató is részt vett a tábori előkészítő munkálatokban, valamint a városi rendezvények lebonyolításában is aktívan közreműködött.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei:

Az intézmény szervezésében megvalósuló programokról készült felhívások, plakátok és azokról írt beszámolók, fotók a Hajdúhadházi Lapok című helyi újságban biztosított. Az online felületen, közösségi média oldalain is népszerűsítésre kerültek. A megváltozott könyvtári szolgáltatásokról történő tájékoztatás nyújtása folyamatos, a könyvtár saját honlapján és facebook oldalán keresztül.

Ennek jelentősége az elmúlt év során felértékelődött. Rendszeresen tájékoztattuk olvasóinkat a könyvtár nyitva, illetve zárva tartásáról és a könyvújdonságokról.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár tájékoztatása folyamatos volt a könyvtárak számára az adott változásokról. A felmerülő kérdésekre készségesen válaszoltak, segítséget nyújtottak.

Az elmúlt időszak változásokat idézet elő a könyvtári szolgáltatások minden területére vonatkozóan. A könyvtárhasználók is jól fogadták a szükséges újításokat, alkalmazkodtak az adott helyzetekhez.

12. Az energiaválság okozta változásokról

Az energiaválság miatt hozott takarékosági intézkedés által a könyvtár 2022. november elsejétől a Csokonai Művelődési Házban kapott helyet. Így a könyvtár szakmai működése továbbra is biztosított volt. A fenntartótól minden segítséget megkaptunk a megváltozott szolgáltatások elindítására, és hogy az olvasók időben megkapják a kért könyveiket.

A könyvek kiválasztására több lehetőségük volt a használóknak, az online katalógus segítségével, vagy QR kódon keresztül. A nyomtatási anyagokat és a könyvigényeiket leadhatták minden online platformon, telefonon, vagy személyesen. A kért könyvecsomagokat minél hamarabb igyekeztünk összeállítani. Az újdonságokat tartalmazó válogató polcokról is válogathattak a betérő olvasók.

Az egyéb szolgáltatások folyamatosan biztosítva voltak, úgymint a fénymásolás, spirálozás, laminálás, szkennelés.

Hajdúhadház, 2023.02.06.

.....

Kazsuk István
ügyvezető

Hajdúvitéz Nonprofit Kft.

**Földi János Könyvtár, Emlékház,
Hajdúhadházi Galéria**

2023. évi munkaterve



Hajdúhadház, Dr. Földi János u. 8.

2023.02.06.

1. Rövid összefoglaló

A közművelődési feladatokat Hajdúhadház településen a Hajdúvitéz Nonprofit Kft. látja el. Hajdúhadház Város Önkormányzat 100%-os tulajdonában levő nonprofit gazdasági társaság fenntartásában működik a Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria.

A Hajdúvitéz Nonprofit Kft. kiterjedt tevékenységi körű szolgáltatást lát el a településen élők számára. Feladata, hogy mindenki számára elérhetővé tegye a gyűjteményt és a könyvtári szolgáltatásokat. Ellátási területe a város és a környező települések lakossága.

A pandémiára vonatkozó korlátozások megszűnése után a látogatók száma reményeinken felül alakult pl. megnőtt a csoportos látogatások száma, több az új beiratkozott tag, valamint a veszélyhelyzet ideje alatt elmaradt olvasók is újra visszatértek.

Az intézmények veszélyhelyzeti működéséről szóló rendelet takarékosági intézkedések ideje alatt a könyvtár a művelődési házban kapott helyet. A megváltozott körülményekhez alkalmazkodva, az új feladatok határozzák meg az előttünk álló célokat.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A korábbi évek stratégiáját követve, így 2023-ban a cél a könyvtári gyűjtemény további fejlesztése a használói igények, minőségi elvek figyelembe vételével a Gyűjtőköri Szabályzatnak megfelelően. Kiemelt cél, a teljességre való törekvés, a könyvtári állomány folyamatos fejlesztése, feltárása, hozzáférhetővé tétele. További fontos terv a Helytörténeti Gyűjtemény digitalizálásának folytatása, emellett a gyűjtemény újra digitalizálására a jobb minőségre való törekvés érdekében.

3. Szervezet

A jogszabályi változásokkal összhangban az alapidokumentumok átvizsgálásra és szükség esetén frissítésre kerülnek.

A könyvtárban jelenleg 2 fő szakképzett könyvtáros végzi az összes könyvtárosi munkafolyamatot, a végzettségek összhangban vannak a betöltött munkakörökkel és az ellátandó feladatokkal. A szakmai tudást nem igénylő munkákat egy fő közfoglalkoztatott segíti pld: digitalizálás, scannelés, faxolás, nyomtatás, fénymásolás, spirálozás, laminálás, könyvcédula nyomtatás, raktári jelzetek pótlása, raktári rend folyamatos ellenőrzése, visszahozott könyvek visszasorolása stb.

4. Infrastruktúra

A belső terek tágasak, a polcokon jól látható eligazító táblák segítik az eligazodást. Az új könyvek az „újdonság polcon” vonzzák az olvasók tekintetét, „laperello polc” várja a kicsiket és szüleiket. Különgyűjteményként kezeljük a város számára adományozott értékes hagyatékot, amely speciális dokumentumokat tartalmaz növény és talajvédelem, zöltség és

gyümölcsstermesztés témakörben. A polcok a mozgáskorlátozottak számára is megközelíthetőek. A selejt és ritkán használt kötetek tárolása nehézkes, szükséges lenne egy külön raktárhelyiség ezek megfelelő elhelyezésére.

Az általunk használt integrált könyvtári rendszer a HunTéka, melynek moduljai sokoldalú visszakereshetőséget biztosítanak, valamint megkönnyítik a statisztikai adatok felhasználását.

Az online katalógus (OPAC) könnyebb, gyorsabb és látványosabb keresést biztosít. Pontosabb információval szolgál a könyvek hozzáférhetőségéről is. A rekordok átemelése által könnyebb a feldolgozó munkafolyamat, mert a legtöbb könyvet honosítással emeljük át az adatbázisunkba.

A város nyilvános Internet szolgáltató helyeként, 4 db munkaállomás várja a látogatókat. Szükséges ezen eszközök felülvizsgálata és korszerűsítése.

5. Gyűjteményi információk

A könyvtári állomány hagyományos dokumentumok, folyóiratok és audiovizuális dokumentumok formájában állnak a használók rendelkezésére. Az állománygyarapítás gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően történik. 2023-ban is figyelembe vesszük a könyvtárhasználók igényeit, a piaci kínálatot.

Az állomány gyarapodását az állami normatíva, a KELLŐ különféle könyvcsomagjai és az NKA szakmai folyóiratai adják az intézmény számára. Az elmúlt évben a városnak ajándékozott értékes hagyatékk gazdagította a könyvtár állományát.

A gyűjteményszervezés fontos részét képezi az állományapasztás, amely az állomány korszerű szinten tartását eredményezi. A folyamatos apasztással csökkentjük a polcok zsúfoltságát, biztosítva ezzel az optimális tárolás lehetőségét. A dokumentumok törlése során fontos szempont a tartalom időszerűsége. Figyelembe vesszük az olvasói igény csökkenését, a meglevő példányszám feleslegessé válását, valamint a természetes elhasználódást.

Ebben az évben még nagyobb figyelmet fordítunk az állomány revíziójára, hiszen ezzel előkészítjük a következő év állomány ellenőrzési tevékenységét.

A könyvtárban állományvédelmi szempontból csak a Helytörténeti állomány digitalizálása történik. A munkafolyamatot nem speciális könyvszkennerral végezzük, így a digitalizálás hosszadalmasabb. A bescannelt dokumentumot szerkesztés után konvertálni kell a megfelelő formátumba. A digitalizált dokumentumok saját archívumban bárki számára hozzáférhetőek.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

A programok tervezése a továbbiakban is értékteremtő módon, életkori sajátosságok figyelembe vételével szerveződik. Az intézmény helyet ad a Baba Mama Klubnak, valamint a

Kézimunka Szakkörnek. Mindkét csoport a pandémiás helyzetet követően az elmúlt évben kezdte tevékenységét, melyet a jövőben is folytatni szeretnének. A kézimunka szakkör tagjai ez évben kiállítás formájában mutatják be az elmúlt időszak alkotásait.

2023-ben lehetőség szerint biztosítani szeretnénk az on demand digitalizálást, amely a könyvtár állományából származó vagy a használó saját tulajdonában levő könyv digitális formává alakítását jelenti.

A közösségi oldalak közül az intézmény a Facebookot használja, ahol folyamatos a tartalomfrissülés (szolgáltatás, nyitva-zárvatartás, tematikus könyvajánlók). Az olvasók emailen, messenger üzenetben, telefonon vagy személyesen kérhetnek tájékoztatást. Az OPAC felület a könyvtári nyitvatartási időn túl, 24 órában áll az olvasni vágyók rendelkezésére. Az online katalógus használatát folyamatosan népszerűsítjük, melynek segítségével otthonról is tudnak böngészni a könyvtár állományában, tájékozódhatnak az adott kötet hozzáférési lehetőségéről.

Az intézményben ingyenesen használható WIFI továbbra is nagy könnyebbséget jelent az okos eszközökkel érkezők számára. Az intézmény a kölcsönzésen túl segíti az online ügyintézkést, a számítástechnikai eszközöket használni nem tudó látogatókat, különböző irodatechnikai szolgáltatásokat biztosít. Ezen feladatok ellátásához fontos a technikai és személyi feltételek folyamatos biztosítása.

A könyvtár honlapjának felülvizsgálata továbbra is szükséges, mivel a különféle tartalmak rögzítése és feltöltése nehézkes. Kevés információ közlésére ad lehetőséget, emiatt inkább a közösségi oldal használatát preferáljuk. Ezen a felületen nagyobb tömeget, gyorsan tudunk elérni.

Mint minden évben fontos cél a nyári szünidei táborok szervezése. A gyerekek tartalmas és értékteremtő programokon vesznek részt, ahol játékosan tanulnak, kikapcsolódnak és élményeket szereznek.

A jövőben is arra törekszünk, hogy minden korosztály számára élményalapú könyvtár-olvasást népszerűsítő programot kínáljunk. Évfordulókhoz, településhez, jeles személyekhez kötődően különféle kvízzjátékokkal, érdekes és kutatást igénylő feladványokkal szólítanánk meg különböző korosztályokat. Ezzel erősítve a generációk közötti kapcsolatot, tervezve mindezt online vagy személyes közegben, életkori sajátosságot figyelembe véve.

7. Minőségirányítás

A könyvtárnak az elmúlt években alkalmazkodni kellett a megváltozott körülményekhez. A kommunikációs tevékenység új formáját alkalmazva, új típusú szolgáltatásokat kellett bevezetni. A tapasztalat, hogy ezek a megoldások sikeresek és a

meglevő szolgáltatások mellett a jövőben is beépítjük a működésünkbe. Fontos cél, a hagyományos és online szolgáltatások egymás kiegészítve valósuljanak meg.

Használói elégedettség mérést nem végzünk rendszeresen. A látogatókkal folytatott kommunikáció visszacsatolást jelent az intézmény működésére vonatkozóan. Megfigyeléssel és beszélgetéssel gyűjtünk információkat, a kritikákat is építő jelleggel fogadjuk. A munkafolyamatok végzése során tevékenységünket értékeljük, a tapasztalatokat további munkánkba beépítjük.

8. Tudományos kutatás

Az intézmény jellegéből adódóan nem végez tudományos kutatást.

9. Partnerségi együttműködések

A könyvtár minden évben, így 2023-ben is várja az önkénteseket, a diákmunkásokat, valamint a közösségi szolgálatot teljesítő diákokat. A közösségi szolgálatban résztvevő diákok segítik a városi programok, szünidei táborok lebonyolítását.

A fenntartó jó kapcsolatot tart fenn a helyi közoktatási intézményekkel, civil szervezetekkel, akik közreműködnek a település kisebb és nagyobb volumenű rendezvényein.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

A korábbi évekhez hasonlóan, lehetőség szerint a jövőben is igyekszünk minél többször jelen lenni a helyi és közösségi médiában. Ezeken a felületeken szintén megjelennek a programismertető, képes beszámoló, felhívások.

A programok plakátok formájában is népszerűsítésre kerülnek, amelyek közintézményekben és közületekben kerülnek kihelyezésre.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

Az elmúlt évek eseményei irányváltoztatásra kényszerítik a könyvtárakat a szolgáltatások és a programok szervezése tekintetében. Újra kell gondolni a könyvtárhasználók számára nyújtott szolgáltatások körét. A tervezés folyamán figyelembe kell venni a meglévő szolgáltatások fejlesztésének lehetőségét, és ennek az anyagi, a technikai és személyi feltételeit.

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár emailben folyamatos tájékoztatást nyújt a könyvtárak számára a változásokról. Online kérdőív kitöltésével, valamint telefonon történő tájékoztatással gyűjtött információkat az intézmények működéséről, gondolva itt a bezárásra, esetleg költözésre, nyitvatartási idő változására, és a szolgáltatásokra. Az összegyűjtött adatokat továbbította a Könyvtári Intézet számára is. Ezek fontos információkat tartalmaztak minden

intézménynek, amit hasznosítani tudtak helyi szinten pl. energia-vészhelyzetre vonatkozó tanács, javaslat a dokumentumok védelméről.

12. Az energiaválság okozta változásokról

Az energiaválság miatt hozott takarékosági intézkedés által a könyvtár 2022. november elsejétől a művelődési házban kapott helyet. Újra kellett gondolni a könyvtári szolgáltatások körét, és a lehetőségeket. Alkalmazkodva a körülményekhez, a könyvtár szakmai működése továbbra is biztosított. Minden segítség adott ahhoz, hogy az aktuális könyvigényeket az olvasók időben megkapják.

A könyvek kiválasztása az online katalógus segítségével, vagy QR kódon keresztül történhet. A könyvigények leadása e-mailen, telefonon, a Könyvtár facebook oldalán keresztül küldött üzenetben, vagy személyesen a Művelődési Házban nyitvatartási idő alatt történik. Igény érkezése esetén másnapra összeállítjuk a kért könyvcsomagokat. De helyben, az újdonságokat tartalmazó válogató polcra is tudnak kölcsönözni. Az összeállított csomagok átvétele, és a visszahozott könyvek leadása a rövidített nyitvatartási időben történik.

Nyomtatási anyagok fogadására e-mailen, facebook oldalon üzenetben van lehetőség, vagy személyesen nyitvatartási idő alatt. Az egyéb szolgáltatások továbbra is kérhetőek, úgymint a fénymásolás, spirálozás, laminálás, szkennelés. Figyelemfelkeltés céljából minden tájékoztató információ kihelyezésre került a beolvasható QR-kóddal együtt.

Nyitvatartás:

Hétfő: Zárva

Kedd: 8:30-12:30

Szerda: 8:30-12:30

Csütörtök: 12:30-16:30

Péntek: 12:30-16:30

Szombat: Zárva

Pozitív tapasztalás számunkra, hogy a megváltozott körülményekhez a könyvtár látogatói is alkalmazkodnak. Élnek a felkínált lehetőséggel, használják az online katalógust, folyamatosan érkeznek a kérések a megadott platformokon.

Hajdúhadház, 2023.02.06.

.....
Kazsuk István ügyvezető

Intézmény	Mutatók	Számadatok
	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	34,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	416,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználók száma	5200,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	55,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	2959,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	4,00
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáféréstű adatbázisok száma	
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	5200,00
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) [kattintás az OPAC-ra]	691,00
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáféréstű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	
	12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	3494,00
	12.2. Időszaki kiadvány	
	12.3. AV dokumentum	
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	3485,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	9,00
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	
	15. Fogvatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	3,00
	15.1. A fogvatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	2,00
	16. A könyvtár által szervezett	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	
	16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	11,00
	16.4.1. a résztvevők száma	221,00
	16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	
	16.5.1. a programok résztvevőinek száma	
	16.6. nemzeti és közösségi identitást erősítő programok száma	
	16.6.1. a programok résztvevőinek száma	
	16.7. fogvatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	
	16.7.1. a programok résztvevőinek száma	
	16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	2,00
	16.8.1. a programok résztvevőinek száma	60,00
	16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	
	16.9.1. a programok résztvevőinek száma	
	17. A könyvtár oktatási, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	
	18. Saját könyvtári hírlapjának megjelenésének száma	
	19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	39,00
	20. A használói elégedettség-mérések száma	
	20.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	
	21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	
	22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítőik száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	
	23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	
	24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	
	25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzeti és közösségi dokumentumok száma	
	II. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
	1.1. Könyv (db)	1271,00
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	
	1.4. Nyomatott zenei dokumentum (db)	
	1.5. Hangdokumentum (db)	
	1.6. Képdokumentum (db)	
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	
	1.8. E-könyv (db)	
	Egyéb dokumentum (db)	
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	472,00
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	
	Kartográfiai dokumentum (db)	
	Nyomatott zenei dokumentum (db)	
	Hangdokumentum (db)	
	Képdokumentum (db)	18,00
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	
	E-könyv (db)	
	Egyéb dokumentum (db)	
	3. Kötélespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	251,00
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
	6. Nemzeti és közösségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	

III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1155,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékkel feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	
4. Országos gyűjteményi cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,50
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	4,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	99,00
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	
2. Tudományos kutatások száma	
3. A könyvtár összes publikációjának száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	
4. Idegen nyelvű publikációk száma	
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok publikációk száma	
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	
11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	
1.1. a résztvevők száma	
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	
2.1. a résztvevők száma	
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	
3.1. a látogatók száma	
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	
4.1. a résztvevők száma	
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	
5.1. a résztvevők száma	
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kotás, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	
2. Muzeális dokumentumok száma	
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	20,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás
	Élmények tábora I.	Szedes Sport- és Konferencia Központ	Egyéb típusú, személyiségfejlesztő- képességfejlesztő
	Élmények tábora II	Szedes Sport- és Konferencia Központ	Egyéb típusú, személyiségfejlesztő- képességfejlesztő
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria	Könyvajánló	https://www.facebook.com/103150138521793/photos/a.104164015087072/340385514798253/
	Könyvajánló	https://www.facebook.com/103150138521793/photos/a.104164015087072/340386354798169/
	Tervezett szombati nyitva tartás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tervezett szombati nyitva tartás	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánlók(2022. május 5.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánlók(2022. május 5.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánlók(2022. május 5.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tervezett szombati nyitva tartás (2022. június 11.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tervezett szombati nyitva tartás (2022. július 20.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tervezett szombati nyitva tartás (2022. augusztus 4.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Élmények tábora (2022. augusztus 5.)	https://www.facebook.com/photo/?fbid=442218824614921&set=pcb.442221827947954
	Élmények tábora (2022. augusztus 5.)	https://www.facebook.com/photo/?fbid=442252434611560&set=pcb.442255987944538
	Zárvatartás (2022. augusztus 30.)	https://www.facebook.com/photo/?fbid=442252434611560&set=pcb.442255987944538
	Szombati nyitvatartás (2022. szeptember 13.)	https://www.facebook.com/photo/?fbid=442252434611560&set=pcb.442255987944538
	Szombati nyitvatartás (2022. október 07.)	https://www.facebook.com/photo/?fbid=442252434611560&set=pcb.442255987944538
	Élmények tábora	In.: Hajdúhadházi Lapok, 2022. szeptember-október., XXXI. Évf. 8. szám, 12.p.
	Könyvajánlók(2022. október 11.)	https://www.facebook.com/profile.php?id=100070243342042
	Szombati zárvatartás (2022. október 14.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvtár zárvatartása (2022. október 19.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Szombati nyitva tartás (2022. október 20.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tájékoztatás (2022. november 7.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Online katalógus elérhetősége	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánló (2022. november 7.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tájékoztatás (másik helyen való működéséről) (2022. november 9.)	2022 zárvatartásinfó.jpg (3507x2480) (foldiianoskonyvtar.hu)
	Online katalógus elérhetősége (2022. november 9.)	2022 link+ QR kód.jpg (3507x2480) (foldiianoskonyvtar.hu)
	Könyvajánló (2022. november 15.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánló (2022. november 16.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánló (2022. november 16.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Könyvajánló (2022. november 16.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tájékoztatás (2022. november 22.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Online katalógus elérhetősége (2022. november 22.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Kedves könyvtárlátogatók! (tájékoztatás másik helyen való működéséről)	In.: Hajdúhadházi Lapok, 2022. november-decemberr., XXXI. Évf. 9. szám, 12.p.
	Könyvajánló (2022. december 2.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Tájékoztatás (2022. december 13.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Téli zárvatartás (2022. december 15.)	Képernyőkép 2022-12-15 102042.jpg (1298x782) (foldiianoskonyvtar.hu)
	Zárvatartás (2022. december 15.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Felhívás könyvigény leadásáról (2022. december 19.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Karácsonyi jókívánság (2022. december 21.)	Földi János Könyvtár, Emlékház, Hajdúhadházi Galéria Hajdúhadház Facebook
	Karácsonyi jókívánság (2022. december 21.)	Képernyőkép 2022-12-20 114728.jpg (1090x763) (foldiianoskonyvtar.hu)

Pénzügyi adatok	2022. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	
– ebből fenntartói támogatás	18 890 000
– ebből felhasznált maradvány	24 186
– ebből központi költségvetési támogatás	
– ebből kistélepülési kiegészítő(KSZR) támogatás	
– ebből pályázati támogatás	954 990
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	3 068 000
Egyéb bevétel	369 000
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	
Személyi juttatás	8 955 000
Munkaadókat terhelő összes járulék	781 000
Dologi kiadás	13 709 000
Egyéb kiadás	

Munkaügyi adatok	2022. január 1-i állapot szerint	2023. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	4	3
Ebből vezető		
Távollévők		
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	2	2
Könyvtáros szakképesítéssel	2	2
Középfokú szakképesítéssel		
Egyéb felsőfokú végzettséggel		
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak	2	1
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel		
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel		

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

5./ Éves szolgáltatási terv a közművelődési alapellátás megszervezéséhez (a Csokonai Művelődési Ház 2023. évi Munka- és szolgáltatási terve)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: -

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

34/2023.(II.23.) határozata

a közművelődési alapellátás megszervezéséhez kapcsolódó 2023. évi szolgáltatási terv (a Csokonai Művelődési Ház 2023. évi Munka- és szolgáltatási tervének) elfogadásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által összeállított Csokonai Művelődési Ház 2023. évi Munka- és szolgáltatási tervét elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről a Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét értesítse.

Határidő: értesítésre azonnal, a megvalósításra folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Kft.
Konyári Ferenc jogi referens

6./ Bölcsődevezetői munkakör betöltésére vonatkozó pályázat hirdetése

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Konyári Ferenc jogi referens

Véleményező: Ifjúsági, sport- és civil kapcsolatok tanácsnoka

(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes az előterjesztés összefoglalásaként elmondta, lejár a vezetői megbízatása a bölcsődevezetőnek, ennek megfelelően, ahogy közelednek a lejáratú időponthoz döntést kell hozniuk arról, hogy új pályázatot írnak ki. Átadta a szót az Ifjúsági, sport- és civil kapcsolatok tanácsnokának

Oroszné Hadházi Zsuzsánna a kiküldött határozati javaslatok elfogadását kérte a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel mindkét határozati javaslatot egymást követően.

A képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadta A Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére irányuló pályázat kiírásáról szóló határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2023.(II.23.) határozata**

**A Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető)
munkakör betöltésére irányuló pályázat kiírásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy pályázatot hirdet a Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére. A pályázati felhívást az alábbiak szerint határozza meg:

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete

**A „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet**

Hajdúhadházi Bölcsőde

intézményvezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2023. július 1-2028. június 30-ig szól.

A munkavégzés helye:

Hajdú-Bihar vármegye, 4242 Hajdúhadház, Béke utca 54/A. szám

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A bölcsőde irányítási, ellenőrzési és munkáltatói feladatainak ellátása, az intézmény alapító okirata szerinti tevékenységek ellátásának biztosítása, SZMSZ-ben meghatározott egyéb feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval és a többi városi intézménnyel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú iskolai végzettség és a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/2/B. pont szerint:
 1. csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA) vagy
 2. a) bölcsődei szakgondozó (OKJ),
 - b) csecsemő- és kisgyermekgondozó (OKJ),
 - c) csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ),
 - d) csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó (OKJ),
 - e) kisgyermekgondozó, -nevelői (OKJ),
 - f) csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens (FOKSZ),
 - g) csecsemő- és gyermekgondozói (OKJ)

végzettséggel rendelkező:
intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális szakképzettségű személy vagy pedagógus szakképzettségű személy
- a 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése alapján legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a köznevelés vagy szakképzés területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevél másolata,
- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja, hogy büntetlen előéletű, továbbá, hogy nem áll a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok, valamint nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé,
- 25/2017.(X.18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzésben részvétel igazolása, vagy a mentesség igazolása, vagy nyilatkozat a vezetőképzésen való részvétel vállalásáról,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,

- nyilatkozat arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámiügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. § (1) bekezdésében és 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinthetnek
- nyilatkozat arról, hogy nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt
- nyilatkozat arról, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását
- nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023 július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. április 21.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Konyári Ferenc nyújt, a 06-52-384-334 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázat Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete címére (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: PH/.../2023., valamint a munkakör megnevezését: Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető).

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat egy szakmai bizottság véleményezi. A kinevezésről Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt, figyelemmel a Kjt., továbbá a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtására kiadott 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján. A kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. május 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Miniszterelnöki Kormányiroda - Közigállás internetes honlap
- Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája
- www.hajduhadhaz.hu internetes honlap

A Képviselő-testület felkéri dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről és a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő előkészítő feladatok ellátásáról.

Határidő: a pályázat közzétételére azonnal

Felelős: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző

Végrehajtásért felelős: Konyári Ferenc jogi referens

A képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadta a Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázathoz kapcsolódó szakmai bizottság létrehozásáról szóló határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2023.(II.23.) határozata
a Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői)
pályázathoz kapcsolódó szakmai bizottság létrehozásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hajdúhadház Város Önkormányzata fenntartásában működő Hajdúhadházi Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére meghirdetett pályázattal összefüggésben a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésének és 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (10) bekezdésének megfelelően, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottságot hoz létre, melynek tagjaivá megválasztja:

- Asztalos Péter alpolgármestert,
- Szóllós László alpolgármestert,
- dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyzőt,
- Dr. Tóth Judit hatósági irodavezetőt,
- a Magyar Bölcsődék Egyesülete által delegált személyt.

A Képviselő-testület úgy döntött továbbá, hogy a Magyar Bölcsődék Egyesülete által delegált személy szakértői munkájáért fizetendő 25.000,- Ft szakértői díjat és útiköltség térítést Hajdúhadház Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

Felkéri a szakmai bizottságot a vezetői álláshelyre pályázók meghallgatására, majd írásos véleménye Képviselő-testület részére történő benyújtására.

Határidő: 2023. május 12. pályázók meghallgatására

Felelős: Szakmai Bizottság

Végrehajtásért felelős: Konyári Ferenc jogi referens

Csáfordi Dénes a 7. és 8. napirend tárgyalására zárt ülést rendelt el, melyről külön jegyzőkönyv készült.

9./ Tájékoztatás egyes intézmények villamosenergia-beszerezéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról
Előadó: dr. Kiss-Kazsuk Katalin jegyző, Ölveti Zsolt gazdasági és pénzügyi irodavezető
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes átadta a szót Farkas Zsoltnak a Pénzügyi Bizottság tagjának.

Farkas Zsolt a Bizottság megtárgyalta, és a „B” határozati javaslatot ajánlja elfogadásra a Képviselő-testületnek.

Csáfordi Dénes a „B” határozati javaslat azt jelenti, hogy nem tesznek nyilatkozatot.

Farkas Zsolt a számlázás havi elszámolással fog menni továbbra is, mint ahogy eddig volt, nem negyedéves fix áron az elszámolás.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a „B” határozati javaslatot, amit

a képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2023.(II.23.) határozata
Egyes intézmények villamosenergia beszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti
nyilatkozat megtételéről**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és úgy határozott, hogy az alábbi fogyasztási helyek vonatkozásában

Számlafizető intézmény	Számlafizető intézmény címe	Telephely	Fogyasztási hely címe
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Kerékpáros pihenő, szoc épület	4242 Hajdúhadház Gáborkert u. 19607 hrsz
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Ebrendészeti telep	4242 Hajdúhadház, 11908/14 hrsz
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Csöszház	4242 Hajdúhadház, Gáborkert hrsz: 19648 ép
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Kisház előtti mérő	4242 Hajdúhadház, Gáborkert hrsz: 19617 ép
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Présház	4242 Hajdúhadház, Gáborkert hrsz: 19633/1 ép
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Málnaültetvény	4242 Hajdúhadház, Gáborkert hrsz: 19534
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Ravatalozó	4242 Hajdúhadház, Hunyadi utca 13917 hrsz.
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Záportároló	4242 Hajdúhadház 13914/89 hrsz
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Piac	4242 Hajdúhadház, Hajdú utca 20
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Vadas csárda	4242 Hajdúhadház, Dr Földi János utca 56
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Fényestelep	4242 Hajdúhadház, Fényestelep kert 1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	4243 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Térfigyelő	19 helyszín

a 41/2023. (II. 20.) Korm. rendelet szerinti nyilatkozatot **nem teszi meg**. Magyarország Kormánya által április 01. – december 01. időszak közötti negyedévre fix áru villamosenergia-beszerzés lehetőséggel nem kíván élni.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Ölveti Zsolt gazdasági és pénzügyi irodavezető

Csáfordi Dénes jelezte a képviselői irodában az úterveket át lehet ismételtlen tekinteni, a felvetődött kérdésekre részben tudnak választ adni, a tervezővel egyeztetés történt. Minden utcát még egyszer átnéznék alaposan, és ami észrevétel még van, azt a tervezővel egyeztetik. Elsősorban a szikkasztó és vízelvezető árkokról beszélnek. A többi az rendben van, a helyi viszonyoknak megfelelő. Megköszönte az aktív részvételt, az ülést bezárta.

kmf.


dr. Kiss-Kazsuk Katalin
jegyző




Csáfordi Dénes
polgármester