

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. szeptember 21-én 7,30 órakor a Városháza dísztermében megtartott rendes üléséről.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív alapján képviselő-testületi tagok

Dr. Juhász Marica jegyző
Szaniszló Tamás aljegyző
Suhaj Enikő városüzemeltetési irodavezető
Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető
Csáfordiné Fekete Edit kommunikációs irodavezető
Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző
Kemény Erzsébet közfoglalkoztatási koordinátor
Pur Mihály Hajdúhadházi Városi Óvoda intézményvezető
Szabó Margit pályázó
Makrainé Kontrás Melinda jegyzőkönyvvezető

Csáfordi Dénes köszöntötte a Képviselő-testület tagjait, és a jelenlévőket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy Bernáth Bálint és Dr. Koós László képviselő nincs jelen, a Képviselő-testület 10 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta.

A napirendre a kiküldött meghívó szerint tett javaslatot, amit a Képviselő-testület – módosító javaslat hiányában, határozathozatal nélkül – 10 igen szavazattal az alábbiak szerint fogadott el:

1./ Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

Véleményezi: -

2./ 1/2023.(II.09.) 2023. évi költségvetési rendelet 2. módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.08.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

4./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Szociális és Családvédelmi Bizottság

5./ Beszámoló Hajdúhadház város középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia végrehajtásáról

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő városüzemeltetési irodavezető

Véleményezi: Biró István Város- és gazdaságfejlesztési tanácsnok

6./ A Hajdúhadházi Városi Óvoda 2022/2023-as nevelési évről szóló beszámolója

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Oroszné Hadróczy Zsuzsanna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka

7./ A Hajdúhadházi Városi Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének és a hozzá kapcsolódó gyermekvédelmi munkatervnek a jóváhagyása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Oroszné Hadróczy Zsuzsanna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka

8./ Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Szociális és Családvédelmi Bizottság

9./ Földi János Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői (igazgatói) pályázat elbírálása és az intézményvezető megbízása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

10./ Energia közbeszerzés eljárást lezáró döntés (földgáz)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

11./ Energia közbeszerzés eljárást lezáró döntés (villamosenergia)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

12./ Nyári Diákmunka program megvalósításának módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kemény Erzsébet közfoglalkoztatási koordinátor

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

1./ Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester

Véleményezi: -

(tájékoztató a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a tájékoztató elfogadását, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

170/2023.(IX.21.) határozata

polgármester tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

2./ 1/2023.(II.09.) 2023. évi költségvetési rendelet 2. módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Pénzügyi Bizottság a 2023. évi költségvetési rendelet módosítását megtárgyalta, átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság a 2023. évi költségvetési rendelet módosítását megtárgyalta, és javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2023.(IX.21.) önkormányzati rendeletét a város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023.(II.09.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2023.(IX.21.) önkormányzati rendelete

a város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023.(II.09.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzat Képviselő-testülete helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § [A költségvetés bevételei és kiadásai]

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének **Bevételi főösszegét 6.527.314.640.- Ft** összegben, **Kiadási főösszegét 6.527.314.640.- Ft** összegben állapítja meg, az alábbi részletezés szerint: Tárgyévi költségvetési bevételek összege: 4.304.365.392.- Ft Tárgyévi költségvetési kiadások összege: 5.274.617.662.- Ft **Tárgyévi költségvetési egyenleg: 970.252.270.- Ft hiány** Finanszírozási műveletek bevételei: 2.222.949.248.- Ft Finanszírozási műveletek kiadásai: 1.252.696.978.- Ft **Finanszírozási egyenleg 970.252.270.- Ft többlet** **Bevételi főösszeg 6.527.314.640.- Ft** Ebből: - Működési költségvetési bevétel: 2.997.789.008.- Ft - Felhalmozási költségvetési bevétel: 1.306.576.384.- Ft **Kiadási főösszeg 6.527.314.640.-**

Ft Ebből: - Működési költségvetési kiadás: 2.960.374.228.- Ft - Felhalmozási költségvetési kiadás: 2.314.243.434.- Ft **Tárgyévi költségvetési egyenleg: 970.252.270.- Ft hiány** Ebből: - Működés: 37.414.780.- Ft többlet - Felhalmozás: 1.007.667.050.- Ft hiány Belső finanszírozási műveletek bevétele: 2.222.949.248.- Ft Belső finanszírozási műveletek kiadása 1.088.721.647.- Ft **Belső finanszírozási műveletek egyenlege: 1.134.227.601.- Ft többlet** Ebből: - Működés: 136.650.977.- Ft többlet - Felhalmozás: 997.576.624.- Ft többlet Külső finanszírozási bevétel: 0.- Ft Ebből: - Működés: 0.- Ft - Felhalmozás: 0.- Ft Külső finanszírozási kiadás: 163.975.331.- Ft Ebből: - Működés: 71.800.700.- Ft - Felhalmozás: 92.174.631.- Ft **Külső finanszírozás egyenlege: 163.975.331.- Ft hiány** Ebből: - Működés: 71.800.700.- Ft hiány - Felhalmozás: 92.174.631.- Ft hiány **Finanszírozás utáni egyenleg: 0.- Ft**

2. §

- (1) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A város 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.09.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Dr. Juhász Marica
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék:

Kihirdetve, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve:
Hajdúhadház, 2023. szeptember 21.

Dr. Juhász Marica
jegyző

3./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.08.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Pénzügyi Bizottság az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítását megtárgyalta, átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság a rendelet módosítását megtárgyalta, és javasolja a Képviselő-testületnek a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2023.(IX.21.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.08.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2023.(IX.21.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.08.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. mellékletében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. mellékletében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1)

bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.”

2. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Amennyiben az önkormányzat a lakást piaci alapon adja bérbe a bérlőtől a bérleti szerződés megkötésének időpontjában óvadékot kérhet. Az óvadék összege *a lakásra megállapított havi bérleti díj háromszoros* összege. Az óvadék összegét a bérlőnek egyösszegben kell az önkormányzat számlájára átutalnia a bérleti szerződés megkötését követő 8 napon belül.”

3. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az üresen álló lakás bérbeadását – a 6. §-ban foglaltak kivételével - a lakás megüresedésétől számított 30 napon belül pályázat útján kell meghirdetni.

- a) a szociális helyzet vagy költségelven történő bérbeadás esetén a pályázati feltételeknek tartalmaznia kell:
 - aa) a meghirdetett lakás műszaki jellemzőit (alapterület, szobaszám, komfortfokozat),
 - ab) településen, illetve épületen belüli fekvést, pontos címet,
 - ac) lakásbérleti díj összegét,
 - ad) a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot kialakításának feltételével meghirdetett lakás esetén az elvégzendő munkák megjelölését és várható költségeit,
 - ae) a pályázat benyújtásának határidejét.
- b) a piaci alapon történő bérbeadás esetén a pályázati feltételeknek tartalmaznia kell
 - ba) az 5. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat,
 - bb) az óvadék minimum összegét,
 - bc) közölje a pályázó, hogy hány havi lakbér megfizetését vállalja előre.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A beérkezett pályázatok között sorrendet kell felállítani. Az 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján meghirdetett lakásnál a pályázók jövedelmi viszonyai – a pályázó és vele együtt költöző családtagjai összjövedelme figyelembevételével az egy főre eső jövedelem - alapján kell a sorrendet felállítani. A sorrendben az első a jelen rendelkezés szerint számítva a legkevesebb jövedelemmel rendelkező pályázó. Az 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján meghirdetett lakásnál a sorrendet aszerint kell felállítani, hogy a pályázó előre hány havi lakbér megfizetését vállalja. A sorrendben az első az a pályázó, aki a szerződés megkötésekor a legtöbb havi lakbér előre történő megfizetését vállalja.”

4. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat Hajdúhadház város igazgatási, oktatási, kulturális, egészségügyi feladatainak, valamint a Hajdúhadházi járás igazgatási feladatainak ellátása érdekében – munkakörükre tekintettel, az önkormányzati intézménynél, Hajdúhadházi Járási Hivatalnál fennálló munkaviszonyuk idejére – *piaci alapon* lakáshasználatot biztosíthat az önkormányzat fenntartásában, működtetésében lévő intézmények, valamint a Hajdúhadházi Járási Hivatal dolgozóinak.”

5. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 9. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A bérbeadó, a bérlő és a vele együtt lakó szülője (az örökbefogadó, a mostoha, és nevelő szülője) közös kérelmére a bérlőtársi szerződést akkor köteles megkötni, ha a kérelmező együttlakását az egészségügyi állapota indokoltá teszi.

(3) A bérbeadó, a bérlő és a vele együtt lakó gyermeke (örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermeke), valamint a jogszerűen befogadott gyermekétől született gyermeke közös kérelmére a bérlőtársi szerződést akkor köteles megkötni, ha a gyermek vagy a befogadott gyermek gyermeke:

- a) a 18. életévét betöltötte és
- b) a bérlővel a lakásban legalább 5 év óta együtt lakik és
- c) a bérlőnek a lakás használatával kapcsolatban közmű, illetve lakbér és külön szolgáltatás díj hátraléka nincs.”

6. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet „A felek jogai és kötelezettségei” alcíme a következő 18/A. §-sal egészül ki:

„18/A. §

A lakásbérlemény korszerűsítésekor, felújításakor a bérleti jog a munkák időtartamára szünetelhet. A szünetelés időtartamában a bérlő és a bérbeadó megállapodása az irányadó.”

7. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 23. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A lakás (1) bekezdésben meghatározott bérleti díját csökkenteni kell

- a) 10 %-al
 - aa) ha a lakás lift nélküli házban a 2. emeleten, vagy attól feljebb lévő emeleten van
 - ab) ha a lakás minősége, lakóépület állapota közepes állagú
- b) 20 %-al, ha a lakás minősége, lakóépület állapota rossz állagú.”

8. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 24. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha a bérlő e § szerinti lakbértámogatásra való jogosultsága megszűnik, a bérbeadó önkormányzat a fizetendő havi lakbér összegét a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás alapterülete és komfortfokozata alapján a 23. § (1) bekezdés szerinti lakbértértéknek megfelelően módosítja.”

9. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 25. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„25. §

A mérőórával nem rendelkező önkormányzati tulajdonú lakások esetén a víz- és csatornadíjnak a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlőre való áthárításáról szóló 18/1990. (I.31.) MT rendelet szerinti alkalmazási körben, a víz- és csatornadíjak bérlőre történő áthárítása e rendelet 2. mellékletében meghatározott éves norma alapján történik, mely a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 8. melléklete alapján került meghatározásra.”

10. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 26. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bérbeadási hozzájárulás feltétele:

- a) A bérlő és leendő bérlő között létrejött megállapodást a megállapodás megkötésétől számított 15 napon belül be kell nyújtani a bérbeadóhoz.
- b) A megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - ba) a helyiség megnevezését, címét,
 - bb) alapterületét,
 - bc) az eddig fizetett bérleti díj összegét,
 - bd) a leendő bérlő által folytatni kívánt tevékenység megnevezését,
 - be) a leendő bérlő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a bérleti díj összegében újonnan fognak megállapodni a bérbeadóval.”

11. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 27. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„27. §

Az elővásárlási joggal érintett lakás vételárát – a jogosult lakásvásárlása esetén – az ingatlanforgalmi szakértő által megállapított forgalmi érték alapján – az Lt. 52. § (1)-(2) bekezdéseinek figyelembevételével – a képviselő-testület határozza meg. Az Lt. szabályai alapján elővásárlási joggal érintett lakás jogosult részére történő elidegenítése esetén

- a) a lakás vételára a forgalmi érték 70 %-a.
- b) a vevő a vagyoni és jövedelmi helyzete alapján a vételár
 - ba) 20 %-át köteles egyösszegben megfizetni a szerződés megkötésekor, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese felett van,

- bb) 15 %-át köteles egyösszegben megfizetni a szerződés megkötésekor, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese alatt van.
- c) a vevő a vagyoni és jövedelmi helyzete alapján a vételárhátralék megfizetésére
 - ca) legalább tíz évi részletfizetési kedvezményt kaphat, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese felett van, azzal, hogy a részletfizetési kedvezmény után a Ptk-ban meghatározott mindenkori kamatot köteles fizetni,
 - cb) legalább tizenöt évi részletfizetési kedvezményt kaphat, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese alatt van, azzal, hogy a részletfizetési kedvezmény után a Ptk-ban meghatározott mindenkori kamatot köteles fizetni,
- d) ha a vevő az adásvételi szerződés megkötésekor
 - da) a vételár 60 %-ának egy összegben való megfizetését vállalja, a fennmaradó 40 %-ot részére el kell engedni, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese alatt van,
 - db) a vételár 65 %-ának egy összegben való megfizetését vállalja a fennmaradó 35 %-ot részére el kell engedni, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese felett van,
- e) ha a vevő a szerződés megkötésekor vállalja, hogy az (1) bekezdés b) pont feletti teljes vételárat egy éven belül megfizeti, kamatmentesség illeti meg.
- f) ha a szerződés megkötése után a vevő a még fennálló vételár hátralékot a szerződésben vállalt határidő előtt egy összegben megfizeti, a vevő vagyoni és jövedelmi helyzete alapján
 - fa) a fennálló tartozása 10 %-át el kell engedni, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese alatt van,
 - fb) a fennálló tartozása 5 %-át el kell engedni, ha a családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese felett van,
- g) a vevőt vagyoni és jövedelmi viszonyai alapján 10 % kedvezmény illeti az (1) bekezdés a) pontja szerint megállapított vételárból, ha családjában az egy főre eső jövedelem a szerződés megkötésének időpontjában érvényben lévő szociális vetítési alap összegének másfélszerese alatt van.”

12. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet 36. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakás és helyiségbérleti jogviszonnyal rendelkező személyekről és szervezetekről a bérleti jogviszonyból eredő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok ellátásával a rendelet 35. § (2) bekezdése szerint megbízott Hajdúhadház Város Önkormányzata nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a bérlő személyazonosító adatait,
- b) a bérlő lakó- és tartózkodási helyét,
- c) a bérleti díj összegét,
- d) a bérleti díj hátralékosok adatait, a behajtásra tett intézkedéseket.”

13. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

14. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének helyi szabályairól szóló 30/2006. (XII.8.) önkormányzati rendelet

- a) 7. és 8. §-a,
- b) 13. § (3) és (4) bekezdése,
- c) 29. §-a.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Dr. Juhász Marica
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék

Ez a rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2023. szeptember 21.

Dr. Juhász Marica
jegyző

1. melléklet az 17/2023.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 30/2006. (XII.08.) önkormányzati rendelethez

A mérőórával nem rendelkező, önkormányzati tulajdonú lakások bérlői által fizetendő víz- és csatornadíj áthárítására vonatkozó éves normák

Vízellátás és a csatornahasználat, alvízmérő órával nem rendelkező, illetve csatornával nem rendelkező épületeknél szennyvízszállítás

- a) komfort nélküli lakások esetén: $(80 \text{ l/fő/nap} \cdot 365 \text{ nap} / 1000 = 29,20 \text{ m}^3/\text{fő/év}, 2,43 \text{ m}^3/\text{fő/hó})$
2,4 m³/fő/hó.

b) félkomfortos lakások esetén: $(95 \text{ l/fő/nap} \cdot 365 \text{ nap} / 1000 = 34,675 \text{ m}^3/\text{fő/év}, 2,889 \text{ m}^3/\text{fő/hó})$ 2,8 m³/fő/hó.

c) komfortos, és összkomfortos nem távfűtéses melegvíz ellátással rendelkező lakások esetén: $(150 \text{ l/fő/nap} \cdot 365 \text{ nap} / 1000 = 54,75 \text{ m}^3/\text{fő/év}, 4,5625 \text{ m}^3/\text{fő/hó})$ 4,5 m³/fő/hó.

d) összkomfortos távfűtéses melegvíz ellátással rendelkező lakások esetén: $(180 \text{ l/fő/nap} \cdot 365 \text{ nap} / 1000 = 65,70 \text{ m}^3/\text{fő/év}, 5,4750 \text{ m}^3/\text{fő/hó})$ 5,4 m³/fő/hó.

4./ Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Szociális és Családvédelmi Bizottság (előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a települési támogatáshoz kapcsoló önkormányzati rendelet módosítását a Szociális és Családvédelmi Bizottság megtárgyalta, átadta a szót a Bizottság elnökének.

Antal Ferenc a Szociális és Családvédelmi Bizottság a napirendi pontot megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet, amit

a képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és megalkotta Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2023.(IX.21.) önkormányzati rendeletét a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

18/2023.(IX.21.) önkormányzati rendelete

a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelete módosításáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (6) bekezdésében és 88. § (4) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló

1993. évi III. törvény 2. §-ában, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 45. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Rendkívüli települési támogatásra – a 7. § (3a) bekezdésében, a 7. § (15)-(16a) bekezdésében és a 7. § (21)-(22) bekezdésében meghatározott kivétellel - az jogosult, akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem

- a) egyszemélyes háztartás esetén a szociális vetítési alap összegének 280 %-át,
 - b) kétszemélyes háztartás esetén a 240%-át,
 - c) három, illetve több személyes háztartás esetén a 200 %-át
- nem haladja meg.”

(2) A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendkívüli települési támogatás formái:)

„h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj részben történő átvállalásával kapcsolatos természetbeni támogatás.”

(3) A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő (22)–(25) bekezdéssel egészül ki:

„(22) E rendelet 7. § (4) bekezdés h) pontjában szereplő támogatásra a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50 %-a erejéig az jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének a nyolcszorosát és

- a) egyszemélyes háztartásban élő 65 éven felüli magánszemély ingatlanhasználó, vagy
- b) kétszemélyes háztartásban élő magánszemély ingatlanhasználó, melynek mindkét tagja 65 éven felüli.

(23) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj részben történő átvállalásával kapcsolatos támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.

(24) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj részben történő átvállalásával kapcsolatos támogatást megállapító határozat egy példányával az önkormányzat megkeresi a koncessziós társaságot és a területi szolgáltatót a csökkentett összegű számla kiállítása érdekében. A támogatás összegét az önkormányzat közvetlenül a koncessziós társaság részére utalja át.

(25) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj részben történő átvállalásával kapcsolatos támogatásra való jogosultságot évente egy alkalommal felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat során a támogatásban részesülő személy a számára – a mulasztáshoz fűződő jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel – megküldött felülvizsgálati lapot a kézhezvételtől számított 15 napon belül a kért adattartalommal és mellékletekkel együtt köteles az önkormányzat részére visszaküldeni. Az erre előírt határidő elmulasztása vagy a felülvizsgálattal kapcsolatos más kötelezettség megszegése vagy jogosulatlan igénybevétel esetén az ellátást a mulasztás, illetve a kötelezettségszegés hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni. Amennyiben a felülvizsgálati eljárás során megállapítást nyer, hogy a

jogosultsági feltételek továbbra is fennállnak, úgy a természetbeni támogatást továbbra is nyújtani kell.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Dr. Juhász Marica
jegyző

Csáfordi Dénes
polgármester

Záradék

Ez a rendelet a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel kihirdetve.

Hajdúhadház, 2023. szeptember 21.

Dr. Juhász Marica
jegyző

5./ Beszámoló Hajdúhadház város középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia végrehajtásáról
Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Suhaj Enikő városüzemeltetési irodavezető
Véleményezi: Biró István Város- és gazdaságfejlesztési tanácsnok
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a beszámolót Biró István Város- és gazdaságfejlesztési tanácsnok áttekintette, átadta a szót tanácsnok úrnak.

Biró István az integrált településfejlesztési stratégia végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Csáfordi Dénes hozzátette a tervek elkészültek, annak mentén próbálják a feladataikat ellátni az egyes intézmények, a cégek és az önkormányzat tekintetében is. Kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
171/2023.(IX.21.) határozata
Integrált Településfejlesztési Stratégiájának végrehajtásáról szóló 2023. évi
beszámolóról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Hajdúhadház Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának végrehajtásáról szóló 2023. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Berencsiné Veres Mónika pályázati referens

6./ A Hajdúhadházi Városi Óvoda 2022/2023-as nevelési évről szóló beszámolója

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Oroszné Hadházi Zsuzsánna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2022/2023-as nevelési évről szóló beszámolót Oroszné Hadházi Zsuzsánna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka áttekintette, átadta a szót tanácsnok asszonynak.

Oroszné Hadházi Zsuzsánna a beszámoló elfogadását javasolja a Képviselő-testület részére.

Csáfordi Dénes megköszönte a városi óvoda munkáját, a nevelési munka mellett azt a munkát is, amit a város egyéb kulturális életében kifejtének, ami nélkülük nem lenne teljes. Kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

172/2023.(IX.21.) határozata

a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2022/2023. nevelési évben végzett szakmai tevékenységéről szóló éves beszámolójának elfogadásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadház Város Önkormányzata fenntartásában működő Hajdúhadházi Városi Óvoda 2022/2023. nevelési évben végzett szakmai tevékenységéről szóló éves beszámolóját és úgy döntött, hogy azt elfogadja.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

7./ A Hajdúhadházi Városi Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének és a hozzá kapcsolódó gyermekvédelmi munkatervnek a jóváhagyása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Oroszné Hadházi Zsuzsánna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervét és a hozzá kapcsolódó gyermekvédelmi munkatervet Oroszné Hadházi Zsuzsánna Ifjúsági, sport és civil kapcsolatok tanácsnoka áttekintette, átadta a szót tanácsnok asszonynak.

Oroszné Hadházi Zsuzsánna a munkaterv támogatását javasolta a Képviselő-testület részére.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének

173/2023.(IX.21.) határozata

a Hajdúhadházi Városi Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének és a hozzá kapcsolódó gyermekvédelmi munkatervnek az elfogadásáról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúhadház Város Önkormányzata fenntartásában működő Hajdúhadházi Városi Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervét és a hozzá kapcsolódó gyermekvédelmi munkatervet és úgy döntött, hogy azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről értesítse az óvoda intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

8./ Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

Véleményezi: Szociális és Családvédelmi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez rendre minden évben csatlakoznak, ehhez minden évben meg is hozzák a szükséges döntéseket képviselő-testületi, illetve Szociális és Családvédelmi Bizottság szinten is. Átadta a szót a Bizottság elnökének.

Antal Ferenc a Szociális és Családvédelmi Bizottság a napirendi pontot megtárgyalta és kéri a Képviselő-testületet, fogadja el a csatlakozást.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
174/2023.(IX.21.) határozata
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy határozott, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata csatlakozik a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által nyílt pályázat keretében meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához.

A Képviselő-testület felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a csatlakozáshoz szükséges csatlakozási nyilatkozatot írja alá, valamint a határozat 1. és 2. számú mellékletét képező „A” típusú és „B” típusú pályázati kiírást elfogadja.

A Képviselő-testület az ösztöndíjpályázaton felhasználható 2024. évi pénzkeretet 960.000 Ft-ban állapítja meg, melynek forrása Hajdúhadház Város Önkormányzata 2024. évi költségvetése.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon az összeg 2024. évi költségvetési rendeletbe történő beépítéséről és a kérelem benyújtásáról.

Határidő: 2023. szeptember 29. illetve folyamatos

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Karapné Pálista Éva hatósági ügyintéző

174/2023.(IX.21.) határozat 1. számú melléklete

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Hajdúhadház Város Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján

ezenel kiírja a 2024. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára

a 2023/2024. tanév második és a 2024/2025. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2023 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2024 őszén már nem áll fenn, úgy a 2024/2025. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2023/2024. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2023. november 3.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak hiteles másolata a 2023/2024. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- a. Nyugdíjszerű ellátás (nyugdíj, özvegyi nyugdíj, árvaellátás, ...) esetén az előző hónapra vonatkozó nyugellátás összegét igazoló kifizetési utalvány, valamint a tárgyévi összesítő másolata
- b. Havi rendszerességgel járó jövedelem esetén:
 - a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlag jövedelmére vonatkozó munkáltatói igazolás
 - gyes, gyet, gyed, családi pótlék, gyermektartásdíj, táppénz esetében az előző hónapra vonatkozó kifizetési utalvány,
 - ápolási díjról igazolás, az azt megállapító hatósági határozat másolatának csatolásával
- c. A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani. A tizenkét hónapra vonatkozó jövedelem igazolása esetén az átlagolt jövedelmet a hónapokra lebontott kimutatás alapján kell elkészíteni és benyújtani.
- d. Őstermelő esetén az előző évi őstermelői tevékenységből származó jövedelem igazolása
- e. Nyilatkozat alkalmi munkavégzésből származó jövedelem havi összegéről,

Amennyiben a jövedelem, járandóság bankszámlára érkezik, úgy a teljes havi bankszámla adott jövedelemre, járandóságra vonatkozó részének másolata csatolandó!

- f. Munkanélküliség esetén az álláskeresői ellátást megállapító határozatot és a kifizetésre

vonatkozó bizonylatot, ennek hiányában a regisztrálást igazoló iratot.

- g. Aktív korúak ellátásában részesülők esetén az erről szóló határozatot.
- h. Amennyiben van a közös háztartásban olyan nagykorú személy, aki jövedelemmel nem rendelkezik büntetőjogi felelőssége tudatában erre vonatkozóan tett nyilatkozata.
- i. Igazolás olyan egyéb bevételről, mely a háztartás tagjait havi rendszerességgel megilleti.
- j. Ha a szülők elváltak, ennek igazolása bírósági végzés, vagy ítélet bemutatásával, illetve tartásdíj megállapítását és folyósítását igazoló bírósági végzés, vagy gyámhivatal határozata a tartásdíj állam általi megelőlegezéséről és postai utalvány vagy folyószámla kivonat
- k. Tartós betegségről, rokkantságról, vagy fogyatékosyságról orvosi igazolás stb.,

Amennyiben a pályázó családjában van 16. életévét betöltött tanulói, hallgatói jogviszonnyal rendelkező testvér, annak érvényes diákigazolványának másolata vagy az azt helyettesítő OKTIG rendszerből kiállított QR kódos igazolás.

Vagyonynyilatkozat

A pályázó családi vagyoni helyzete is vizsgálat tárgyát képezi, mely szerint nem részesülhet támogatásban, nem lehet szociálisan rászorulóknak tekinteni azt, akinek közeli hozzátartozóinak a tulajdonában olyan hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog van, melynek külön-külön számított egy főre eső forgalmi értéke, illetőleg összege a szociális vetítési alap összegének 30 szorosát (855 ezer Ft) vagy együttes forgalmi értéke 80 szorosát (2.280 ezer Ft) meghaladja azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

Amennyiben a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult az ezt megállapító határozat másolata csatolandó.

Amennyiben a pályázó hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapításáról a jegyző határozatban döntött, az ezt megállapító határozat másolata csatolandó.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitel-szerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjativ.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjativ. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteheraviselési hozzájárulásról szóló

2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjvtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjvtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetnek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szociális szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Szjvtv. alapján adómentes bevétel
- k) az életvitel-szerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitel-szerűen lakott ingatlanon

fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

[Adatkezelési-tájékoztató-Pályázatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2023_NTK.pdf \(gov.hu\)](#)

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2023. december 5. napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2023. december 6. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2024. január 17. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2024. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2023/2024. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2023/2024. tanév második féléve és a 2024/2025. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2024. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatzv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
 1381 Budapest, Pf.: 1418
 Tel.: (06-1) 550-2700
 E-mail: bursa@nktk.hu
 Internet: www.nktk.hu (Bursa Hungarica)

174/2023.(IX.21.) határozat 2. számú melléklete**"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

Hajdúhadház Város Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2024. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet),
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan

rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2023/2024. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2024/2025. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben, befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatási okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2024. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyerne felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2024/2025. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálathoz nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2023. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- a) Nyugdíjszerű ellátás (nyugdíj, özvegyi nyugdíj, árvaellátás, ...) esetén az előző hónapra vonatkozó nyugellátás összegét igazoló kifizetési utalvány, valamint a tárgyévi összesítő másolata
- b) Havi rendszerességgel járó jövedelem esetén:
 - a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlag jövedelmére vonatkozó munkáltatói igazolás
 - gyeg, gyet, gyed, családi pótlék, gyermektartásdíj, táppénz esetében az előző hónapra vonatkozó kifizetési utalvány,
 - ápolási díjról igazolás, az azt megállapító hatósági határozat másolatának csatolásával
- c) A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett

jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani. A tizenkét hónapra vonatkozó jövedelem igazolása esetén az átlagolt jövedelmet a hónapokra lebontott kimutatás alapján kell elkészíteni és benyújtani.

- d) Őstermelő esetén az előző évi őstermelői tevékenységből származó jövedelem igazolása
- e) Nyilatkozat alkalmi munkavégzésből származó jövedelem havi összegéről,

Amennyiben a jövedelem, járandóság bankszámlára érkezik, úgy a teljes havi bankszámla adott jövedelemre, járandóságra vonatkozó részének másolata csatolandó!

- f) Munkanélküliség esetén az álláskeresői ellátást megállapító határozatot és a kifizetésre vonatkozó bizonylatot, ennek hiányában a regisztrálást igazoló iratot.
- g) Aktív korúak ellátásában részesülők esetén az erről szóló határozatot.
- h) Amennyiben van a közös háztartásban olyan nagykorú személy, aki jövedelemmel nem rendelkezik büntetőjogi felelőssége tudatában erre vonatkozóan tett nyilatkozata.
- i) Igazolás olyan egyéb bevételről, mely a háztartás tagjait havi rendszerességgel megilleti.
- j) Ha a szülők elváltak, ennek igazolása bírósági végzés, vagy ítélet bemutatásával, illetve tartásdíj megállapítását és folyósítását igazoló bírósági végzés, vagy gyámhivatal határozata a tartásdíj állam általi megelőlegezéséről és postai utalvány vagy folyószámla kivonat
- k) Tartós betegségről, rokkantságról, vagy fogyatékosyságról orvosi igazolás stb.,

Amennyiben a pályázó családjában van 16. életévét betöltött tanulói, hallgatói jogviszonnyal rendelkező testvér, annak érvényes diákigazolványának másolata vagy az azt helyettesítő OKTIG rendszerből kiállított QR kódos igazolás.

Vagyonynyilatkozat

A pályázó családi vagyoni helyzete is vizsgálat tárgyát képezi, mely szerint nem részesülhet támogatásban, nem lehet szociálisan rászorulóknak tekinteni azt, akinek közeli hozzátartozóinak a tulajdonában olyan hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog van, melynek külön-külön számított egy főre eső forgalmi értéke, illetőleg összege a szociális vetítési alap összegének 30 szorosát (855 ezer Ft) vagy együttes forgalmi értéke 80 szorosát (2.280 ezer Ft) meghaladja azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

Amennyiben a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult az ezt megállapító határozat másolata csatolandó.

Amennyiben a pályázó hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapításáról a

jegyző határozatban döntött, az ezt megállapító határozat másolata csatolandó.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitel-szerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhataránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli

keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitel-szerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitel-szerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

[Adatkezelési-tájékoztató-Pályázatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezesrol_2023_NTK.pdf\(gov.hu\)](#)

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2023. december 5. napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgált és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2023. december 6. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2024. január 17. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2024. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2024. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2024/2025. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2024. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2024/2025. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2024/2025. tanév, a 2025/2026. tanév és a 2026/2027. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2024/2025. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények)

szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2024. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.hu (Bursa Hungarica)

9./ Földi János Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői (igazgatói) pályázat elbírálása és az intézményvezető megbízása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes a napirend a Földi János Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői pályázatának elbírálásáról és az intézményvezető megbízásáról szól, mellyel egy hosszas folyamat végéhez közelednek. A témát a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert a Pénzügyi Bizottság a napirendi pontot megtárgyalta, és javasolja a Képviselő-testületnek a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta, és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
175/2023.(IX.21.) határozata**

**Földi János Művelődési Központ és Könyvtár
intézményvezetői (igazgatói) pályázat elbírálásáról,
Szabó Margit intézményvezető megbízásáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Földi János Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető (igazgató) munkakör betöltésére érkezett pályázatot és a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság javaslata alapján úgy határozott, hogy a Földi János Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének 2024. január 1. napjától 2028. december 31. napjáig Szabó Margit-ot bízza meg.

Szabó Margit intézményvezető havi munkabérét 2024. január 1. napjától bruttó [REDACTED] összegben állapítja meg.

Az intézményvezető munkabérének összegét Hajdúhadház Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésébe be kell tervezni.

Felkéri Csáfordi Dénes polgármestert, hogy a döntésről Szabó Margit-ot tájékoztassa és gondoskodjon a munkaszerződés elkészítéséről.

Határidő: azonnal és 2024. január 1. a munkaszerződés elkészítésére

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Dr. Tóth Judit hatósági irodavezető

Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi iroda

Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal intézmények személy- és munkaügyi ügyintézője

Csáfordi Dénes az intézmény új vezetőjének sok sikert kívánt. Kívánja, hogy az a közművelődési tevékenység, ami a városban nagyon sokáig volt, és újra olyan lehet, amilyen volt, az valósuljon meg, és hogy a célokat az önkormányzattal egyeztetve intézményvezetőként is tudja megvalósítani. Ehhez sikeres és eredményes munkát kívánt.

Szabó Margit megköszönte a kapott bizalmat. A jövőben mindent megtesznek azért, hogy a város kulturális életét összefogják, és megfeleljenek az elvárásoknak.

10./ Energia közbeszerzés eljárást lezáró döntés (földgáz)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes elmondta, energia közbeszerzés eljárást lezáró döntést kell meghozniuk földgáz tekintetében, mely szintén egy hosszú folyamat eredménye. A Pénzügyi Bizottság a napirendet megtárgyalta, átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert megerősítette polgármester úr által elmondottakat, ez egy hosszabb folyamat volt. Amikor megkapták az ajánlatot, akkor olyan döntés született, hogy egy megbízható, stabil árat szeretnének, amivel tudnak mindig számolni, ezért javasolják a Tisztelt Képviselő-testületnek a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes energiaárak világa egy olyan terep, ahol nehéz okosnak lenni, és jó döntést hozni. Úgy véli, azzal hogy lefolytattak egy ilyen csoportos közbeszerzési eljárást, kiszámítható, tervezhető állapot jön létre földgázból származó energiafelhasználásra vonatkozóan. Kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
176/2023.(IX.21.) határozata
a csoportos földgáz energia közbeszerzés eredményére vonatkozóan**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a csoportos közbeszerzés eredményét tudomásul vette, valamint úgy határozott, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata, a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal, a Hajdúhadházi Városi Óvoda, a Hajdúhadházi Bölcsőde, a Hajdúhadházi Család- és Gyermejjóléti Központ valamint a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vonatkozásában felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, illetve az intézmények vezetőit a földgáz energia kereskedelmi szerződések aláírására a 2023-2026. évre vonatkozóan.

Határidő: 2023. október 15.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Dr. Juhász Marica jegyző

Pur Mihály intézményvezető

Kecsediné Molnár Anikó intézményvezető

Komorné Karap Mária intézményvezető

Chebliné Kocsis Erzsébet intézményvezető

Végrehajtásért felelős: Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

11./ Energia közbeszerzés eljárást lezáró döntés (villamosenergia)

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes hasonlóan az előző napirendi ponthoz energia közbeszerzés eljárást lezáró döntést kell meghozniuk, azonban jelen esetben villamosenergia tekintetében. Átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert villamosenergiára vonatkozóan is hasonló folyamata zajlott le, mint a földgáz tekintetében, ebben az esetben is javasolják a Képviselő-testületnek a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
177/2023.(IX.21.) határozata
a csoportos villamosenergia közbeszerzés eredményére vonatkozóan**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a csoportos közbeszerzés eredményét tudomásul vette, valamint úgy határozott, hogy Hajdúhadház Város Önkormányzata, a Hajdúhadházi Polgármesteri Hivatal, a Hajdúhadházi Városi Óvoda, a Hajdúhadházi Bölcsőde, a Hajdúhadházi Család- és Gyermejjóléti Központ, valamint a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Központ vonatkozásában felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert, illetve az intézmények vezetőit a villamosenergia kereskedelmi szerződések aláírására a 2024-2025. évre vonatkozóan.

Határidő: 2023. október 15.

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Dr. Juhász Marica jegyző

Pur Mihály intézményvezető

Kecsediné Molnár Anikó intézményvezető

Komorné Karap Mária intézményvezető

Chebliné Kocsis Erzsébet intézményvezető

Végrehajtásért felelős: Ölveti Zsolt pénzügyi irodavezető

12./ Nyári Diákmunka program megvalósításának módosítása

Előadó: Csáfordi Dénes polgármester, Kemény Erzsébet közfoglalkoztatási koordinátor

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
(előterjesztés a jkv-höz mellékelve)

Csáfordi Dénes tájékoztatott, a Nyári Diákmunka program megvalósításának módosításáról kell dönteniük, mivel kicsivel az előzetes tervekhez képest másként alakult a program megvalósítása, de ez pozitív döntés. Átadta a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Fórián Albert javasolják a Képviselő-testületnek a módosítást a kiküldött anyag szerint elfogadni.

Csáfordi Dénes kérdés, észrevétel hiányában elfogadásra javasolta és szavazásra tette fel a határozati javaslatot, amit

a Képviselő-testület 10 igen szavazattal elfogadott, és az alábbi határozatot hozta

**Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
178/2023.(IX.21.) határozata
a 2023. évi Nyári Diákmunka program megvalósításának módosításáról**

Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a HBVMKH Hajdúhadházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által meghirdetett **2023. évi Nyári diákmunka megvalósításának módosítását** elfogadja.

A program változásának részletes leírása:

Időtartama: 2023. július 01. - 2023. augusztus 31.

A program keretein belül július és augusztus hónapra az előre meghirdetett 54 fő helyett összesen **57 fő** foglalkoztatására volt lehetőség.

Költségvetés módosítása 2023. évi diákmunkához: (3 plusz fő)

3 fő diákmunkás munkabére:	348 000 Ft
Szociális Hozzájárulási Adó (13 %):	45 240 Ft
Összes bér -és járulékköltség:	393 240 Ft
3 fő diákmunkás Foglalkoztathatósági szakvéleményének díja:	15 000 Ft
A program teljes összköltsége:	408 240 Ft

2023 évben, csak a program bérköltsége támogatott 100 %-ban, a Szociális Hozzájárulási adóra, valamint a Foglalkoztathatósági szakvélemény díjára nem igényelhető támogatás. Ezeknek költségét, **60 240 Ft**-ot Hajdúhadház Város Önkormányzata saját forrásból, 2023. évi dologi költségek, kiadások terhére jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Csáfordi Dénes polgármester

Végrehajtásért felelős: Kemény Erzsébet közfoglalkoztatási koordinátor

Csáfordi Dénes a hétvégén megrendezésre kerülő Hadházi Káposztás Napokra invitálta a jelenlévőket. A képviselő-testületi tagoknak köszönetét fejezte ki a tevékeny részvételért és a rendezvény előkészítésében való aktív részvételért, továbbá megköszönte a képviselő-testületi ülés előkészületi munkáit, illetve a döntéshozók részvételét, majd az ülést bezárta.

kmf.


Dr. Juhász Marica
jegyző




Csáfordi Dénes
polgármester